



# Universidad Nacional Autónoma de Honduras

CIUDAD UNIVERSITARIA "JOSE TRINIDAD REYES"

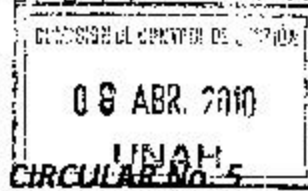
Secretaría General

\*\*\*

Tegucigalpa, M.D.C. Honduras, C.A.

Oficio SG-No. 82-2010

Abril 06, 2010



*Copia  
archivo*

**SEÑORES**

**CONSEJO UNIVERSITARIO**

**JUNTA DE DIRECCION UNIVERSITARIA**

**RECTORIA**

**VICE-RECTORIAS:**

**ACADEMICA**

**RELACIONES INTERNACIONALES**

**ASUNTOS ESTUDIANTILES**

**DECANOS (AS) FACULTADES**

**DIRECTORES (AS) CENTROS UNIVERSITARIOS REGIONALES**

**COMISION DE CONTROL DE GESTION - *azf.e***

**COMISIONADO UNIVERSITARIO**

**SECRETARIAS EJECUTIVAS DE:**

**ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**DESARROLLO DE PERSONAL**

**DESARROLLO INSTITUCIONAL**

**AUDITORIA INTERNA**

**ABOGADO GENERAL**

**DIRECCIONES DE:**

**INVESTIGACION CIENTIFICA**

**VINCULACION UNIVERSIDAD-SOCIEDAD**

**DOCENCIA**

**INSTITUTO DE SUPERACION DE PROFESIONALIZACION Y**

**SUPERACION DOCENTE**

**EDUCACION SUPERIOR**

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA**

**DIRECCION ACADEMICA DE FORMACION TECNOLOGICA**

**SUED**

**POSTGRADOS**

**AUTO EVALUACIÓN**

**DIRECCIÓN ACADÉMICA DE INNOVACIÓN**

*"La Educación es la Primera Necesidad de la República"*

*con Of. 82  
126 a 80  
5 res*



# Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Ciudad Universitaria

**SECRETARIA GENERAL**

••

Tegucigalpa, M. D. C., Honduras, C. A.

Página No. 2

Oficio SG-No. 82-2010

Abril 06, 2010

**DIRECCIÓN ACADÉMICA DE FORMULACIÓN TECNOLÓGICA**  
**EVALUACIÓN PERMANENTE DE LA CALIDAD**  
**DIRECCIÓN DEL SISTEMA ESTUDIANTIL DE INGRESO, PERMANENCIA Y PROMOCION**  
**DIRECCION DEL SISTEMA ADMISION**  
**DIRECCION DEL SISTEMA DE AUTOEVALUACION**  
**DIRECCION DEL SISTEMA DE ACREDITACION**  
**RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES**  
**TESORERIA**  
**PRESENTE**

## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS:**

*En virtud que fecha 23 de noviembre de 2009, mediante Oficio SG-No. 631-2009, esta Secretaría General, comunicó a ustedes el plazo; del lunes 25 al viernes 29 de enero de 2010, para recibir los informes de sus Unidades, que servirán para la elaboración de la MEMORIA ANUAL UNAH, de 2009 y considerando los inconvenientes presentados con la suspensión ilegal de las actividades Académicas y Administrativas de la Institución por el Sindicato, además que hasta el presente es un número mínimo de informes presentados; me permito recordarles que la Señora Rectora, Licenciada Julieta Castellanos, presentará la MEMORIA ANUAL de 2009; ante la Junta de Dirección Universitaria, para su aprobación y posterior remisión al Consejo Universitario, de conformidad con el Artículo 19, Numeral 7 de la Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras.*

*Por lo anterior, en el marco de lo establecido en el Artículo 57, literal j) del Reglamento General de la Ley Orgánica de la Institución, se establece la semana del **LUNES 3 AL VIERNES 7 DE MAYO DEL AÑO EN CURSO**, como nuevo y definitivo plazo para la recepción de dichos informes, por esta Secretaría General, en los términos que fueron solicitados.*

*Para su ilustración envió copia del oficio en referencia, donde se indican los criterios técnicos que deben seguirse para la elaboración de dicho informe.*

*Sin otro particular,*

*"La Educación es la Primera Necesidad de la República"*



# Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Ciudad Universitaria

**SECRETARIA GENERAL**

••

Tegucigalpa, M. D. C., Honduras, C. A.

Página No.3

Oficio SG-No. 82-2010

Abril 06, 2010

Atentamente,



EMMA VICTORIA RIVERA MEJIA  
SECRETARIA GENERAL  
SECRETARIA GENERAL

Cc: . Rectoría

Cc: Archivo

LRSA/dgmp