



UNAH
CENTRO UNIVERSITARIO
REGIONAL DEL CENTRO

Oficina de Dirección

Año Académico 2018 "José Trinidad Cabañas"

Tel: (504) 2771-9376, 2771-9378

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

D-CURC-072-2018

Comayagua, 08 de marzo, 2017

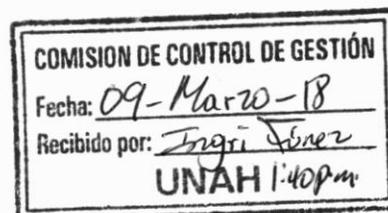
MÁSTER

OSMAN ADOLFO AMAYA LÓPEZ

COMISIONADO COORDINADOR

COMISIÓN DE CONTORL DE GESTIÓN UNAH

SU OFICINA



Estimado Master Amaya:

Reciba un cordial saludo, deseando éxitos en sus labores.

En respuesta al oficio No. CCG-303-2018, remito vía digital y posteriormente en físico, la documentación del mes de febrero I Trimestre 2018:

CUADRO DE ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN, UNAH-CURC, MES DE FEBRERO 208

Fecha de Aprobación	Acta (Orden Correlativo)	Acuerdo (Orden correlativo)	Breve descripción del objetivo
19/febrero/2018	AYUDA MEMORIA D-CURC-002-2018	Acuerdos descritos en la misma ayuda memoria	Reunión con la comisión técnica del departamento de agroindustria para traspaso del Fondo Ganadero a la UNAH
20/febrero/2018	AYUDA MEMORIA D-CURC-003-2018	Acuerdos descritos en la misma ayuda memoria	Gira Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal en el CURC para ver casos específicos de recurso humano VOAE.



UNAH

CENTRO UNIVERSITARIO
REGIONAL DEL CENTRO

Oficina de Dirección

Año Académico 2018 “José Trinidad Cabañas”

Tel: (504) 2771-9376, 2771-9378

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

21/febrero/2018	AYUDA MEMORIA DIE-UNAH	Acuerdos descritos por la DIE	Gira de trabajo académico de la Dirección de Innovación Educativa DIE en relación a las asignaturas en línea
22/ febrero/2018	AYUDA MEMORIA D-CURC-004-2018	Acuerdos descritos en ayuda memoria	Reunión con los enlaces de carta de intenciones con CARITAS- CURC para seguimiento de trabajo con microempresarias de la zona
28/febrero/2018	AYUDA MEMORIA D-CURC-005-2018	Acuerdos descritos en ayuda memoria	Reunión informativa del mes de febrero con los mandos intermedios del CURC y la Dirección

Sin otro particular,

Atentamente,


MASTER JULIO CESAR TURCIOS VILIL
DIRECTOR CURC

CC. Arch.

AYUDA MEMORIA D-CURC-002-2018

REUNIÓN CON LA COMISION TECNICA DEL DEPARTAMENTO DE AGROINDUSTRIA

FECHA: 19 de febrero 2018

LUGAR: Salón de Dirección

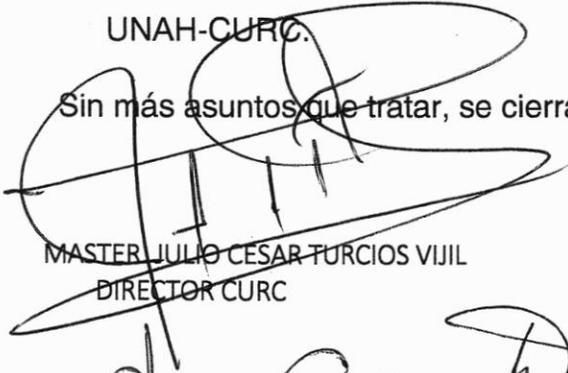
AGENDA

1. Seguimiento del traspaso, Fondo Ganadero de la SAG a la UNAH

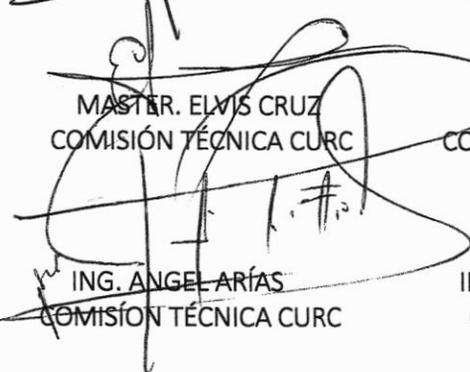
ACUERDOS Y COMPROMISOS:

1. Elaborar una nota al ministro de la SAG para gestionar una cita, acompañados de un abogado del departamento legal de la UNAH, para exponer la situación actual del Fondo Ganadero, según convenio firmado SAG-UNAH.
2. Elaborar una nota para gestionar una cita con el Rector de UNAH y la comisión técnica del departamento de Agroindustria CURC, para exponer la importancia técnica académica de los predios del Fondo Ganadero, según convenio SAG-UNAH, como beneficio del departamento de Agroindustria-UNAH-CURC.

Sin más asuntos que tratar, se cierra la reunión a las 10:30 a.m.


MASTER JULIO CESAR TURCIOS VIJIL
DIRECTOR CURC


ING. DONALDO DISCUA
JEFE DEPTO. AGROINDUSTRIA CURC


MASTER. ELVIS CRUZ
COMISION TÉCNICA CURC


ING. ANGEL ARIAS
COMISION TÉCNICA CURC


ING. ELAM SANTOS
COMISION TÉCNICA CURC


ING. ANGEL ARIAS
COMISION TÉCNICA CURC


ING. ELIAS DOMINGUEZ
COMISION TÉCNICA CURC


ING. DENIS GARCIA
COMISION TÉCNICA CURC

AYUDA MEMORIA D-CURC-2018-003
GIRA SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL

Reunión Trabajo

Fecha: martes 20 de febrero de 2018

Lugar: Oficinas de la Dirección, Centro Universitario Regional del Centro

Agenda:

- Reunión con Dirección CURC, Rol del Médico General en el Centro.
- Reunión con el Personal de Área de Salud VOAE –CURC
- Reunión con Coordinador del CRAED Siguatepeque

Asistentes:

- Msc. Julio Turcios–Director CURC
- Msc. Jacinta Ruiz – Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal
- Dra. Luz Argentina Duarte – Jefa Área de Salud VOAE
- Licda. Kellyn Guevara- Coordinadora Unidad de Enlace con Centros Regionales/VOAE

PUNTOS DE DISCUSION

I.- Rol/Funcionamiento de la Clínica de Salud VOAE en CURC:

La Msc Jacinta Ruiz excusa al Sr. Vicerrector debido a que fue convocado por el Rector a reunión con Diputados del Congreso Nacional por el tema de Elecciones Estudiantiles.

Informa al Director sobre la preocupación que se tiene en conjunto con el Vicerrector Áyax por la conceptualización que aparentemente se le está brindando al Área de Salud del CURC, misma que es únicamente para ofrecer servicio a los estudiantes.

El director menciona que ha solicitado en algunas ocasiones apoyo para atender personal del Centro debido a que los mismos solicitan frecuentemente permisos para salir al Seguro Social por motivos de dolor de cabeza o toma de presión, atenciones que se pueden brindar desde el Área de Salud de VOAE y que vendría a disminuir el ausentismo laboral.

La Dra Duarte informa lo establecido en el Estatuto de Médicos, específicamente con atender lo que cada Institución regula en su Contrato Colectivo; en el caso de la UNAH indica que atenderán emergencias y primeros auxilios a empleados.

ACUERDO: Las clínicas de la VOAE son de uso exclusivo para estudiantes, atendiendo únicamente emergencias y primeros auxilios para los empleados.

En cuanto al caso específico de la Dra Dávila (quien inicialmente sustituía al Licdo Milton Reyes) pasará a ocupar la plaza de Médico General de la clínica de la VOAE del CURC; su labor será orientada a coordinar dicha unidad, manteniendo comunicación fluida y atendiendo directrices técnicas de la Coordinación el Área de Salud de CU, y

administrativamente dependerá de la Dirección del CURC y del Coordinador Regional de VOAE en dicho Centro (plaza que se someterá a concurso), presentando informes según se requieran tanto al Director como al Vicerrector a través del Enlace VOAE del Centro y al Área de Salud CU. De igual manera deberá, entre otras funciones, supervisar, coordinar y trabajar en equipo con los Médicos y Odontólogos en Servicio Social, planificando las actividades orientadas a la recuperación de la salud y prevención de la enfermedad de los estudiantes (APS Universitario) tanto para el CURC como para el CRAED Siguatepeque.

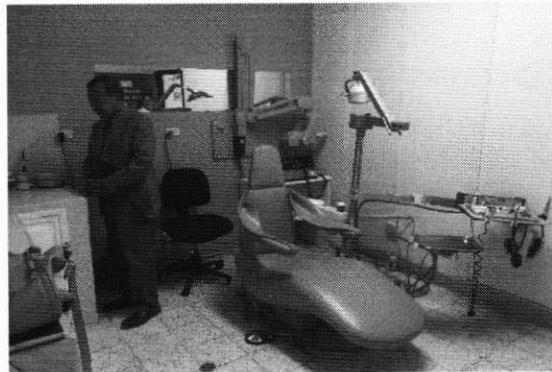
Se le explica al Director que la elaboración de informes es importante debido a que el Área de Salud VOAE está sistematizando los Servicios mediante plataforma en línea; para explicar en detalle tanto el Proyecto, las funciones de dicha Área y el trabajo en red que se está comenzando a hacer con la Secretaria de Salud (licenciamiento de clínicas) se realizará una segunda visita, para hacer una exposición general sobre los programas y procesos de la VOAE al Director. Reunión a la cual se invitará al responsable del CRAED de Siguatepeque Licenciado Rey Molina.

ACUERDO: Dra Dávila asumirá como coordinadora del Área de Salud VOAE/CURC, quedando pendiente realizar concurso para ocupar la Plaza para el Enlace General de la VOAE en el mismo Centro.

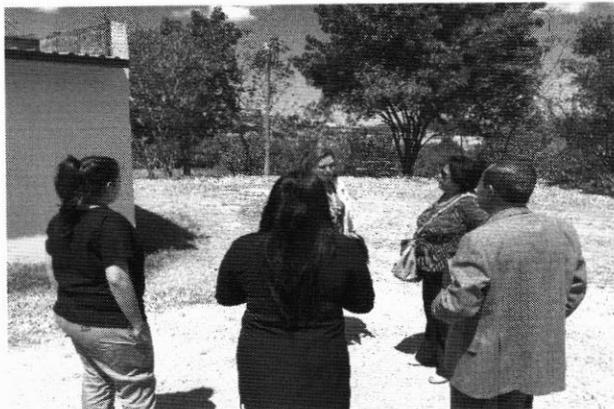
II.- Recorrido al Área Salud CURC, reunión Área de Salud VOAE CU y CURC



Clínica Médica



Clínica Odontológica



Se reúne a la Médico y la Odontóloga en Servicio Social asignadas al CURC, se presenta a la Dra Dávila como coordinadora de la Unidad explicando de manera general sus funciones y la importancia del trabajo en equipo, atendiendo las directrices que se brinden desde CU, reconociendo siempre la autoridad del Director en el Centro Regional y del Enlace VOAE del Centro así como la alta importancia de brindar un trato cálido, respetuoso al estudiante en todo momento. Se entrega a la Dra Dávila un ejemplar del Contrato Colectivo de la UNAH y del Código de Ética del Funcionario Público y se remitirá por correo las matrices que se utilizan para la recolección de la información y documentación importante. De igual manera se programará en la segunda visita la socialización del Proyecto de Sistematización de Servicios de Salud (reunión que se sostendrá también con el Director del Centro).

III.- Reunión Trabajo con Coordinador del CRAED Siguatepeque

Asistentes:

- | | |
|----------------------|---|
| • Lic Rey Molina | Coordinador CRAED |
| • Msc Julio Turcios | Director CURC |
| • Lic Jacinta Ruiz | Secretaria Ejecutiva Desarrollo de Personal |
| • Dra Luz Duarte | Jefe Área de Salud VOAE CU |
| • Lic Kellyn Guevara | Coordinadora Unidad CR -VOAE |

Lugar: Oficinas de la Dirección, CRAED Siguatepeque

Se realiza visita al CRAED con el objetivo de identificar el funcionamiento del mismo en cuanto a cantidad de docentes tutores y espacios físicos.

El coordinador informa que la gestión de utilizar los espacios de la UNACIFOR no dio resultados positivos, en reunión las autoridades anteriores de dicho centro le informaron que no sería posible utilizarlos por lo que se continúa con dificultades incluso para desarrollar las asignaturas con laboratorios informáticos, que los estudiantes únicamente reciben la teoría pues la práctica no siempre es posible desarrollarla (no hay laboratorios).

El Director se hace disponible para identificar espacios en el CURC (principalmente laboratorios de computación) fines de semana para estudiantes del CRAED; analizaran la viabilidad de la propuesta en conjunto.

El licenciado Rey Molina informa que han realizado gestiones para realizar Proyectos; en este momento no tienen asignado caja chica; de hecho, la última vez que se les asignó ese fondo fue bastante complicado liquidarlo pues no tenían claras las disposiciones administrativas internas y externas establecidas.

Explica que no han tenido respuesta a un planteamiento de cambios de horarios para el personal del CRAED.

Por parte de la VOAE se informa sobre el fortalecimiento de la clínica de salud en el CURC, misma que ampliará su cobertura al CRAED Siguatepeque, por lo que se realizará la planificación en conjunto para la atención de los estudiantes. De igual manera se

planificará en conjunto las fechas para la atención de los jóvenes que están en proceso de graduación que necesitan realizar el trámite de Mención Honorífica y refrendo de las 40 horas de trabajo comunitario.

ACUERDOS:

La Master Jacinta Ruiz hará del conocimiento de autoridades centrales el problema que supone para el CRAED Siguatepeque, no contar con caja chica para viabilizar procesos y el trabajo de logística que se requiere en dicha unidad; de manera que se pueda buscar los mecanismos para liquidar y volver más fluidos los procesos de reembolso. Sobre el tema de los horarios de trabajo se revisará el planteamiento para dar respuesta.



AYUDA MEMORIA D-CURC-002-2018

REUNIÓN CON LA COMISION TECNICA DEL DEPARTAMENTO DE AGROINDUSTRIA

FECHA: 19 de febrero 2018

LUGAR: Salón de Dirección

AGENDA

1. Seguimiento del traspaso, Fondo Ganadero de la SAG a la UNAH

ACUERDOS Y COMPROMISOS:

1. Elaborar una nota al ministro de la SAG para gestionar una cita, acompañados de un abogado del departamento legal de la UNAH, para exponer la situación actual del Fondo Ganadero, según convenio firmado SAG-UNAH.
2. Elaborar una nota para gestionar una cita con el Rector de UNAH y la comisión técnica del departamento de Agroindustria CURC, para exponer la importancia técnica académica de los predios del Fondo Ganadero, según convenio SAG-UNAH, como beneficio del departamento de Agroindustria-UNAH-CURC.

Sin más asuntos que tratar, se cierra la reunión a las 10:30 a.m.

MASTER. JULIO CESAR TURCIOS VIJIL
DIRECTOR CURC

ING. DONALDO DISCUIA
JEFE DEPTO. AGROINDUSTRIA CURC

MASTER. ELVIS CRUZ
COMISION TÉCNICA CURC

ING. ANGEL ARÍAS
COMISION TÉCNICA CURC

ING. ELAM SANTOS
COMISION TÉCNICA CURC

ING. ANGEL ARÍAS
COMISION TÉCNICA CURC

ING. ELIAS DOMINGUEZ
COMISION TÉCNICA CURC

ING. DENIS GARCIA
COMISION TÉCNICA CURC



UNAH

DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN
EDUCATIVA

Ciudad Universitaria
Edificio Alma Máter, octavo nivel
Teléfono: (504) 2216-6100 Ext.110217
die@unah.edu.hn
www.die.unah.edu.hn

Dirección de Innovación Educativa, DIE
Gira de trabajo académico al CURC
21 de febrero de 2018

Acuerdos

No.	Acuerdo	Responsable
1	Implementación de una Sala de Innovación y Tecnología Educativa, como espacio de innovación para docentes. Espacio asignado: antiguo espacio del Departamento de Agroindustria. Encargado de tecnología: Josué Rodríguez. Enlace de innovación educativa: Juan Carlos Fiallos.	Director Julio César Turcios Vijil
2	Analizar y revisar si existe presupuesto para que los docentes que brindaron las asignaturas autoformativas en el III PAC 2017 puedan participar en el I Encuentro de Asesores en Línea:	Directora Martha Quintanilla
3	Docentes que han servido asignaturas en línea autoformativas, deben cursar el Curso Asesor en Línea que inicia en el mes de abril: Rómulo García, Héctor Castellanos, Magda Amaya, Juan Carlos Ochoa, Zarela Alvarado.	DIE enviará oficio de invitación
4	Considerar aplicar mejora con un componente de automatización a la asignatura de Negociaciones Comerciales internacionales: Profa. Nora Eriberta Alcántara Villatoro. Se debe trabajar con el Departamento de CU que virtualizó esta asignatura.	DIE enviará lineamientos
5	Articular el trabajo de mejora de asignaturas generales y optativas generales con participación de docentes de varios centros Regionales.	DIE
6	Organizar con los enlaces de educación virtual, innovación del CURC y la DIE una jornada para presentar a los jefes de Departamento los trabajos de innovación de los docentes del CURC. Una vez propuesta y definida la fecha Director Turcios deberá convocar a esta Jornada.	Profs. Juan Carlos Fiallos, Yeri Euceda, Profa. Montoya. DIE.
7	Establecer un plan de trabajo para el desarrollo de la educación virtual en el CURC para el año 2018: capacitación de docentes para la asesoría en línea, capacitación de docentes para el diseño y desarrollo de contenidos para asignaturas en línea, planificación académica, programación académica, inducción para el aprendizaje en línea de los estudiantes, base de datos de docentes que han cursado el Curso Asesor en Línea. Presentar a la DIE para asesoramiento y acompañamiento. Tomar en cuenta calendario académico y calendario de capacitación de la DIE.	Coord. Académico Yeri Euceda, Encargado de Tecnología Josué Rodríguez
8	Solicitar a VOAE que en el Curso de introducción a la vida universitaria se incluya la Inducción para el Aprendizaje en Línea	DIE
9	Hacer equipo entre José Miguel y Josué Rodríguez para repartir las actividades de enlace de innovación educativa y enlace de DEGT.	Director Julio César Turcios Vijil



UNAH

DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN
EDUCATIVA

Ciudad Universitaria
Edificio Alma Mater, octavo nivel
Teléfono: (504) 2216-6100 Ext.110217
die@unah.edu.hn
www.die.unah.edu.hn

10	Realizar una evaluación de medio término con los docentes asesores en línea	Coordinador Académico del CURC y los Jefes de Departamento
11	Remitir los lineamientos de equipamiento y acondicionamiento para el CURC-Sala de innovación y tecnología educativa.	DIE
12.	Coordinación de la modalidad virtual del CURC y enlace de Soporte Técnico, establecer una estrategia para que todos los estudiantes del CURC hagan la inducción para el aprendizaje en línea.	Lic. Yery Euceda y Josue Rodríguez

Dirección de Innovación Educativa, DIE
Gira de trabajo académico al CURC
21 de febrero de 2018
Proyecto Aula Virtual UNAH-COMSA

Acuerdos

No.	Acuerdo	Responsable
1	El Director Julio Turcios informe solicitará o informará al Sr. Rector y la Sra. Vicerrectora sobre los avances del proyecto UNAH- COMSA.	Director Julio César Turcios Vijiil
2	DIE enviará formato para que encargados del CURC de este proyecto redacten la Carta de Constitución del Proyecto UNAH-COMSA.	DIE (Sonia Navarro y Gabby Vargas)
3		
4		
5		
6		

AYUDA MEMORIA D-CURC-004-2018

REUNIÓN SEGUIMIENTO CARTA DE INTENCIONES CARITAS-CURC

FECHA: 22 de febrero 2018

LUGAR: Salón de Dirección

AGENDA

Seguimiento Carta de intenciones con CARITAS –UNAH-CURC

PROPÓSITO:

Contribuir con las 10 microempresas (Rubros de belleza, costura, alimentación, repostería), que apoya Caritas en Promoción, Marketing.

PARTICIPANTES:

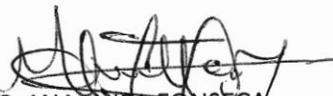
Equipo de Dirección CURC, enlace Caritas-CURC, Consultora Oxfam, enlace Caritas, enlace Microempresaria, asistente técnico CDE-MPYMES.

ACUERDOS Y COMPROMISOS:

1. Continuar con las observaciones de 2 catálogo promocionales para las microempresas y gestionar con docentes de periodismo, para finalizar este trabajo.
2. Terminar los estudios de mercados a través del departamento Econo-administrativo. Panadería Maná y Panadería Belén para la semana del 28 de febrero al 6 de marzo 2018.
3. Programar para el segundo periodo 2018, las prioridades de Oxfam.
4. Gestionar con el Centro de Emprendimiento CURC, el seguimiento a las 10 microempresas.
5. Oxfam se compromete en trabajar la programación de prioridades por período académico 2018.

Sin más asuntos que tratar, se cierra la reunión a las 10:30 a.m.


MASTER. DOUGLAS AMADOR
ENLACE CARITAS-CURC


LIC. ANA LUISA FONSECA
ASISTENTE DE DIRECCIÓN CURC

AYUDA MEMORIA D-CURC-005-2018

REUNION JEFES DE DEPARTAMENTOS, COORDINADORES DE CARRERA Y COORDINADORES DE PROGRAMAS

FECHA: 28 de febrero de 2018

PARTICIPANTES: Director, Jefes de departamentos, Coordinadores de Carreras y Coordinadores de Programas.

AGENDA

1. Palabras de bienvenida por el Señor Director CURC, Master Julio Cesar Turcios Vjil.
2. Tema motivacional, ética profesional.
3. Informe de Gestión Académica (Dirección, Jefe de Departamentos, Coordinadores de Carreras y Coordinadores de Programas.
4. Presentación de Metas Institucionales POA-2018
5. Acuerdos Y Compromisos
6. Cierre de la Reunión.

Soluciones Identificadas con el Tema Motivacional y Ética Profesional

- Mantener la comunicación efectiva
- Incorporar a todos los docentes en los trabajos académicos programados por departamento
- Las excusas deberán estar debidamente justificadas
- Conocer los logros institucionales
- Puntualidad en las reuniones
- No retirarnos de las reuniones antes de finalizar la misma.
- Enviar anticipadamente las instrucciones de tiempo en las intervenciones por cada persona.

LOGROS SIGNIFICATIVOS :

- ✓ Gestión ante el Director de IDECOAS Dr. Mario Rene Pineda, el proyecto para el tratamiento de malos olores en la institución.
- ✓ Se desarrolló con éxito la XXXIII graduación del CURC, el 14 de febrero, con 110 graduados.
- ✓ Aprobación del diplomado de inglés a través de la gestión realizada por el departamento de Humanidades y la coordinadora de Comercio Internacional.
- ✓ Registrados los proyectos de investigación y vinculación del departamento Químico Biológico y de la Salud.
- ✓ Se aprobó ante la DAFT, el rediseño curricular del Técnico en Alimentos.
- ✓ Se desarrolló el lanzamiento de la nueva carrera Licenciado en Desarrollo Local.
- ✓ Seguimiento carta de intenciones con COMSA a través del coordinador Técnico Universitario en Administración de Empresas Cafetaleras.
- ✓ Los coordinadores de Comercio Internacional, Administración de Empresas, Ingeniería Agroindustrial, Desarrollo Local y Técnico Universitario en Agro exportaciones lograron asamblea y reuniones con sus estudiantes.

- ✓ La carrera de ingeniería Agroindustrial está trabajando carta de intenciones con CARNEVAL, realizando pasantías con sus estudiantes.
- ✓ Las carreras de Comercio Internacional y Administración de Empresas capacitaron la subcomisión de concurso y jefes de departamento a solicitud de la comisión de concurso CURC.
- ✓ Se logró un encuentro con ALUMNI de egresados, coordinado por la licencia Nora Alcántara y la Licenciada Consuelo Andara.
- ✓ Se realizaron gestiones cartas de intenciones con SYNGENTA y Productores de Guayabas a través de la coordinación del Técnico en Producción Agrícola.
- ✓ En el I PAC 2018 incremento la matrícula con un total de 3196 estudiantes; I Ingreso se matricularon 833 estudiantes. Un total de 1111 aspirantes, 97 para pruebas de conocimientos.
- ✓ Se continúa trabajando el programa de emprendimiento en alianza con el Proyecto EUROLABOR y la Cooperación Española, logrando talleres de capacitación y donación de equipo para los laboratorios de agroindustria, alianza con Profesionales al Mundo para capacitaciones a docentes y estudiantes, se logró una feria para promocionar los microempresarios que se encuentran en el punto de venta del Centro de Emprendimiento CURC.
- ✓ A través de la coordinación de VOAE se ha solicitado una psicóloga y una nutricionista para atención a estudiantes, se realizó solicitud a la municipal para recolector de basura.
- ✓ Se logró una reunión con los enlaces de vinculación para seguimiento de las cartas de intenciones, adquiriendo un compromiso en la ejecución de las demandas.

Punto No 2: Acuerdos y Compromisos:

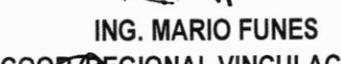
- 1 La coordinación de Docencia, solicita sostener una base de datos por cada docente, con una fotografía en digital, se les pedirá un registro de los últimos 3 proyectos de investigación y vinculación, enviar los resultados de monitoreo docente.
- 2 Registrar los proyectos de investigación y vinculación ante las distintas coordinaciones regionales.
- 3 Trabajar las demandas de las cartas de intenciones, manteniendo esa comunicación con sus enlaces.
- 4 El día viernes se presentarán las metas institucionales 2018, se solicita a todos los departamentos entregar agenda I PAC 2018, para el día miércoles 7 de marzo del presente año.

Finaliza la reunión a las 3:15 pm, quedando pendiente de presentar las metas institucionales el día viernes 2 de marzo de 2018.


MASTER. JULIO CESAR TURCIOS
DIRECTOR CURC


LIC. GERMAN HERNANDEZ
SECRETARIO ACADÉMICO

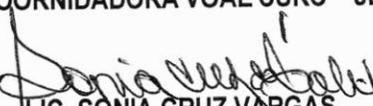

LIC. GILDA RAMIREZ
ADMINISTRADORA CURC


ING. MARIO FUNES
COOR. REGIONAL VINCULACIÓN

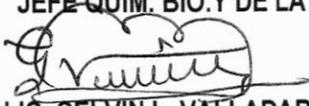

ING. CAROLINA PETIT
COORDINADORA VOA E CURC

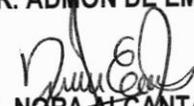

LIC. EMILIO GREEN
JEFE DE RECURSOS HUMANOS


DRA. ELSY MEJIA
JEFE QUIM. BIO. Y DE LA SALUD


LIC. SONIA CRUZ VARGAS
COOR. ADMON DE EMPRESAS

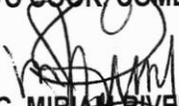

ING. GUSTAVO SUAZO
COOR. TEC. EN ALIMENTOS


LIC. CELVIN L. VALLADARES
JEFE DEPTO. ECONOADMINISTRATIVO

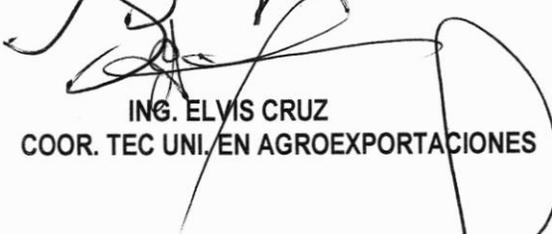

LIC. NORA ALCANTARA
COOR. COMER. INTERNACIONAL


LIC. CONSUELO ANDARA
COOR. ADMON EMPRESAS

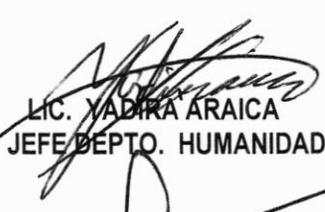

JEFE DONLADO DISCUA
DEPTO. AGROINDUSTRIA


ING. MIRIAM RIVERA
COOR. ING. AGROINDUSTRIAL

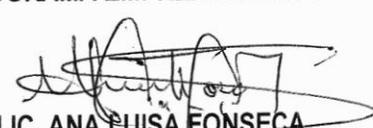

ING. RIGOBERTO FUNEZ
COOR. TEC EN PROD. AGRICOLA

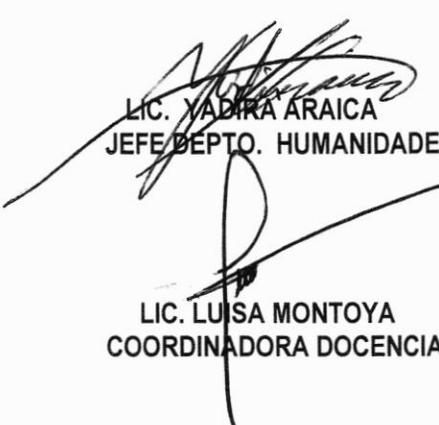

ING. ELVIS CRUZ
COOR. TEC UNI. EN AGROEXPORTACIONES

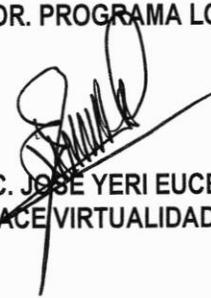

LIC. DOUGLAS AMADOR
TEC. UNI. EN ADMON. EMPRE. CAFETALERAS

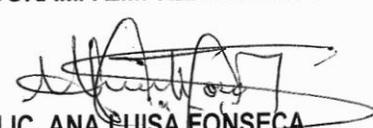

LIC. MAGDA AMAYA
JEFE CIENCIAS SOCIALES

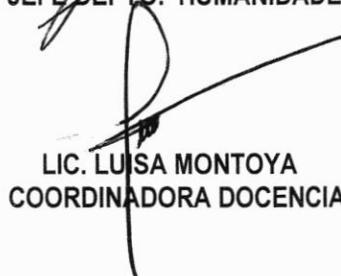

LIC. MARVIN PONCE
COOR. DESARROLLO LOCAL

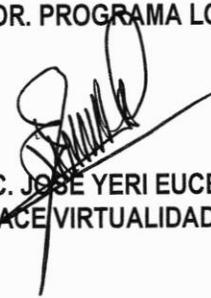

LIC. ALEJANDRINA URBIZO
COOR. PROGRAMA EMPRENDIMIENTO

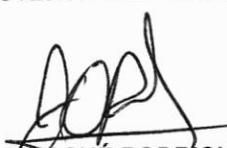

LIC. YADIRA ARAICA
JEFE DEPTO. HUMANIDADES


LIC. LETICIA MARTINEZ
COOR. PROGRAMA LO ESENCIAL


LIC. ANA LUISA FONSECA
ASISTENTE TEC. DIRECCIÓN


LIC. LUISA MONTOYA
COORDINADORA DOCENCIA


LIC. JOSE YERI EUCEDA
ENLACE VIRTUALIDAD DIE-CURC


ING. JOSUÉ RODRIGUEZ
ENLACE DGET UNAH-CURC