



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FACULTAD DE
CIENCIAS
UNAH

Tel: 2232-5832 y 2232-2110 Ext: 216

Tel. activo 2216-5109 ext. 100276,
100282,100399, 100400

AÑO ACADÉMICO "JOSÉ TRINIDAD CABAÑAS FIALLOS"

OFICIO FC-0864-08-05-2018

Ciudad Universitaria

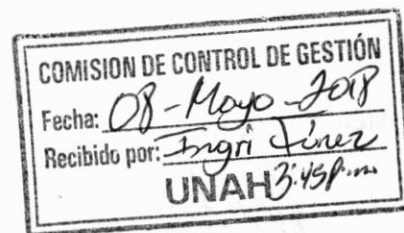
Master

OSMAN ADOLFO AMAYA LÓPEZ

Comisionado Coordinador

Comisión de Control de Gestión

Su Oficina



Estimado Master Amaya

El objeto de la presente es dar respuesta a su Oficio No, CCG-544-2018 remitiendo la información correspondiente al mes de Abril del presente año, en relación a:

A. CIRCULARES

- I. **MEMORÁNDUM FC-016-04-04-2018**, instrucciones a los Directores de Escuelas, Coordinadores de Carrera y Directores de Institutos dependientes de esta Facultad, a fin de invitar a Científicos, Académicos Investigadores y Estudiantes a publicar artículos relevantes en sus respectivas disciplinas y que generen un aporte al desarrollo del País.
- II. **MEMORÁNDUM FC-017-10-04-2018**, instrucciones a los Directores de Escuelas, Coordinadores de Carrera y Directores de Institutos dependientes de esta Facultad girar instrucciones al personal bajo su digno cargo, actualicen su expediente laboral de forma física respaldado con copia de la documentación correspondiente.

B. ACTAS Y ACUERDOS

FECHA DE APROBACIÓN	(OFICIOS)	DESCRIPCIÓN BREVE
17-04-2018	FC-0786	Emitir informe con documentación de soporte del Dr. Gilberto Nodarse Galeano


"La Educación es la Primera Necesidad de La República"

C. RESOLUCIONES FIRMES

Me permito informarle que en el mes de Abril esta Decanatura no emitió, resoluciones firmes.

Este informe cumple con los criterios de evaluación solicitada por Usted.

Atentamente,



NABIL KAWAS
Decano DECANATO

Cc: Archivo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FACULTAD DE
CIENCIAS
UNAH

Tel: 2232-5832 y 2232-2110 Ext: 216

Tel. activo 2216-5109 ext. 100276,
100282, 100399, 100400

AÑO ACADÉMICO "JOSÉ TRINIDAD CABAÑAS FIALLOS"

MEMORÁNDUM FC-017-10-04-2018

Para:

MSc. **Elia Sarmiento**

Directora Escuela de Biología

MSc. **Ana Maritza Erazo Milla**

Coordinadora Carrera Biología

MSc. **Alicia Cárcamo**

Jefe Depto de Biología

MSc. **Iris Rodríguez**

Jefe Depto de Biología Celular

MSc. **Thelma María Mejía**

Jefe Depto de Ecología y Recursos Naturales

MSc. **Alejandro Galo Roldan**

Director Escuela de Física

Master **Felipe Garay**

Coordinador Carrera de Física

Dr. **Armando Euceda**

Coordinador Maestría en Física

Ing. **Addi Carranza**

Jefe Depto Gravitación Altas Energías

MSc. **Manuel Rodríguez**

Jefe Depto de Física de la Tierra /
Coordinador Maestría Recursos Hídricos

Lic. **Roberto Mejía**

Jefe Depto. Materia Condensada

Ing. **David Aguilar Armijo**

Coordinador Carrera Metalurgia

MSc. **Oscar Elvir**

Coordinar Maestría en Gestión de Riesgo

MSc. **Miguel Edgardo Ávila**

Director Escuela de Matemática

MSc. **Ramón Antonio Enamorado**

Coordinador Carrera de Matemática

Dr. **Cristian Andrés Cruz**

Coordinador Maestría en Matemática

MSc. **Pedro Madrid**

Jefe Depto. Matemática Pura

MSc. **Juan Antúnez**

Jefe Depto. de Estadística

MSc. **Juan Leonardo Vargas**

Jefe Depto. de Matemática Aplicada

Dra. **Ekaterina Bonilla**

Directora Escuela de Microbiología

Dr. **Edgardo Tzoc**

Coordinador Carrera de Microbiología

Dra. **Martiza Canales**

Coordinadora Maestría Enfermedades
Infecciosas y Zoonóticas

Dra. **Milena Vanegas**

Jefe Depto. de Bionálisis e Inmunología

Dra. **Silvia Pineda**

Jefe Depto. de Microbiología

Dra. **Maritza Canales**

Jefe Depto. de Parasitología

David Martínez
11-04-2018

Elen Sabillon 11-04-18

Daily Castillo
11-04-18

Antonina
11-4-18

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"

→ Rosselyn Cruz
11-4-2018
2:50pm
Doctora
Lourdes Enríquez Flores
Directora Instituto Investigaciones en
Microbiología

Master
Lidia Torres
Directora Instituto Ciencias de la Tierra
Por: Alex Cardona
11/04/18

Asunto: **ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTE LABORAL**

De:


NABIL KAWAS
Decano


Estimados (as) Señores (as):

El objeto de la presente es solicitarle muy respetuosamente y en base a la solicitud de la Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal, girar instrucciones al personal bajo su digno cargo, actualicen su expediente laboral de forma física respaldado con copia de la documentación correspondiente (Tarjeta de Identidad, RTN Numérico, Hoja de vida actualizada anexada con títulos, cursos recibidos, diplomas etc., Declaración Jurada, Designación de beneficiarios que se acompaña, incorporación de títulos si es necesario)

Para lo cual deberán enviado a la SEDP, en un tiempo perentorio.

Atentamente,

Cc: Archivo