



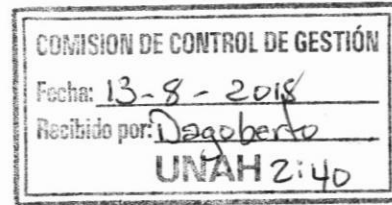
**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

**JDU**  
JUNTA DE DIRECCIÓN  
UNIVERSITARIA

Tel: 2216-7004 / 7005 / 7006

Año Académico "José Trinidad Cabañas Fiallos"

JDU-UNAH-NO.289- 2018  
10 de agosto de 2018



**Máster Osman Amaya**  
**Comisionado Coordinador**  
**Comisión de Control de Gestión**  
**UNAH**  
**Su Oficina.**

Estimado Máster Amaya:

En respuesta al Oficio CCG No.845-2018 de fecha 31 de julio de 2018, donde solicita las actas, acuerdos y resoluciones que este órgano de gobierno universitario haya generado se adjunta en físico y digital la información correspondiente al mes de julio de 2018.

Actas

Fecha	Actas (orden Correlativo)
6-6-2018	Acta JDU-UNAH-S.E. No. 14-2018 JDU interina
12-6-2018	Acta JDU-UNAH-S.O. No. 15-2018 JDU interina
22-6-2018	Acta JDU-UNAH-S.O. No. 16-2018 JDU interina

**Acuerdos generados**

Fecha de Aprobación	Acta	Acuerdo No.	Descripción
6-6-2018	Actas S. E. No. 14- JDU-UNAH	Acuerdo Numero 10-2018-JDU-UNAH	Nombramiento interino del Comisionado de la Comisión de Control de Gestión, Máster Osman Amaya López

Cabe mencionar que, debido a las tomas de las instalaciones de la UNAH, no se había remitido el oficio.

Sin otro particular, me suscribo de Usted,

Atentamente,

  
**Máster Aleyda Lizett Romero Escobar**  
**Directora Presidenta -JDU**



cc: archivo  
AR/smg





Año Académico "José Trinidad Cabañas Fiallos"

**JUNTA DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA a.i.**  
**ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 14-2018**

Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes". **JUNTA DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA-UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS (JDU-UNAH)**. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, Miércoles Seis (6) de junio del año dos mil dieciocho (2018), siendo las once horas con diez y nueve minutos (11:19) de la mañana, reunidos en la Sala de Sesiones de la Junta de Dirección Universitaria, ubicadas en el Undécimo Piso del Edificio Administrativo "Alma Máter", con la asistencia de: **Máster Aleyda Lizett Romero Escobar**, Directora Presidenta a.i.; **Licenciado José Manuel Torres Calderón**, Director Secretario a.i.; **Abogada Martha Aguijo Bertrand**, Directora Pro-Secretaria a.i.; **Doctor Valerio Gutiérrez López**, Director a.i.; y el **Licenciado Juan Carlos Ramírez Flores**, Director a.i. La Directora a.i. Melba Baltodano Molina, se excusa por motivos de salud.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

<b>PUNTOS DE ACTAS</b>	<b>ACUERDOS</b>
<p><b>Apertura de la Sesión y Comprobación del Quórum</b></p> <p>La Directora Presidenta procedió a la apertura de la sesión, luego de que el Director Secretario confirmó asistencia plena de los directores, a excepción de la Directora Máster Melba Baltodano que se excusó por no participar por motivos de salud.</p> <p><b>2.-Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda</b></p> <p>Se aprueba por unanimidad la siguiente agenda.</p>	

<p>3) Nombramiento Interino del Comisionado de la Comisión de Control de Gestión.</p>	<p><b>Acuerdo:</b> Luego de valorar el desempeño de la CCG y los retos inmediatos y a futuro para consolidar su trabajo, la Directora Presidenta sometió a propuestas el cargo de Comisionado de la CCG que deja vacante el Máster Amaya.</p> <p>El Director Valerio Gutiérrez tomó la palabra para proponer el nombramiento ad ínterin en el cargo del Máster Amaya, siendo secundado por la Directora Martha Arguijo Bertrand.</p> <p>No habiendo más candidaturas, la Directora Presidenta sometió a votación del pleno la propuesta del Director Gutiérrez, resultando electo por unanimidad el Máster Osman Amaya como Comisionado a.i. de la CCG, hasta que se nombre en propiedad al titular del cargo.</p> <p><b>Luego de ser APROBADO POR UNANIMIDAD, los directores acordaron que el acuerdo sería de ejecución inmediata a partir de la juramentación en el cargo del Máster Amaya.</b></p>
<p>4) Cierre de la Sesión</p>	<p>No habiendo más puntos que tratar se cierra la sesión, siendo las once y treinta minutos de la mañana (11:30 a.m.). Damos fe.</p> 

**JUNTA DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA**  
**ACTA SESIÓN ORDINARIA No.15-2018**

Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes". JUNTA DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA-UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS (JDU-UNAH). Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, martes doce (12) de junio del año dos mil dieciocho (2018), siendo las diez con cincuenta minutos de la mañana (10:50 a.m.), reunidos en la Sala de Sesiones de la Junta de Dirección Universitaria, ubicadas en el Undécimo Piso del Edificio Administrativo "Alma Máter", con la asistencia de: **Master Aleyda Romero**, Directora Presidente, a.i.; Licenciado **José Manuel Torres Calderón**,




Año Académico "José Trinidad Cabañas Fiallos"

Director Secretario, a.i.; **Abogada Martha Arguijo Bertrand**, Directora Pro-Secretaria; **Licenciado Juan Carlos Ramírez Flores**, Director, a.i. ; y **Doctor Valerio Gutiérrez López**, Director, a.i.. La Máster Melba Baltodano Molina, Directora, se excusó por razones de salud. Se excusaron también el Sr. Rector, Doctor Francisco Herrera, y la Abogada Virginia Rivera, Secretaria General de la UNAH.

### DESARROLLO DE LA SESIÓN

PUNTOS DE AGENDA	ACUERDOS
<p><b>1. Comprobación de quórum y apertura de la sesión</b></p> <p>Una vez confirmado el quórum, se procedió a la apertura oficial de la sesión No.15.</p> <p><b>2. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.</b></p> <p><b><u>La agenda aprobada por unanimidad es la siguiente.</u></b></p> <p>3. Nombramiento del Representante de la JDU como miembro del órgano de fiscalización de la FUNDAUNAH.</p> <p>4. Renuncia de la Máster Melba Baltodano, Directora de la JDU.</p>	<p>Luego de analizar el planteamiento del Director Ramírez, el pleno de directores acordó enviar un Oficio al Presidente de la Asamblea General de la FUNDAUNAH, solicitando se proceda a la integración del Órgano de Fiscalización y considerar para ese efecto la convocatoria de una Asamblea Extraordinaria.</p> <p>Asimismo, se acordó enviar oficios a la Rectoría de la UNAH y Presidencia y Secretaría del Consejo Universitario para que procedan al nombramiento de su respectivo representante.</p> <p>En el caso de la JDU está facultada para nombrar un representante seleccionado entre sus miembros o bien de la Comisión de Control de Gestión y/o de Auditoría Interna.</p> <p>Los directores coincidieron en valorar positivamente la trayectoria y gestión académica-administrativa desempeñada por la Directora Baltodano, para lo cual se propuso hacerle un</p>

<p>5. Seguimiento a los acuerdos de UNAH-VS.</p> <p>6. Correspondencia:</p> <p>a) Correspondencia recibida. b) Correspondencia enviada. c) Informes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Informe de la visita a UNAH-TEC Danlí</li></ul>	<p>reconocimiento público por parte de la JDU y consultarle realizar el mismo en Tegucigalpa o en San Pedro Sula, ciudad esta última en la que reside y en cuyo centro universitario desarrolló la mayor parte de su carrera.</p> <p>El pleno de directores acordó que una comisión de la JDU, integrada por la Directora Romero y los directores Ramírez y Torres, viajen a San Pedro Sula para dar seguimiento a los acuerdos de gobernabilidad administrativa y académica vigentes para la UNAH-VS. La visita de trabajo se realizará los días 19 y 20 de junio.</p> <p>En las semanas del 12 al 21 de junio de 2018 se remitieron 19 correspondencias y se recibieron un total de 55 oficios.</p> <p>Se recomienda fortalecer esta área y dar respuesta a estas necesidades.</p> <p>➤ <b>Conclusiones Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Insuficiente espacio físico, tanto para aulas como para oficinas administrativas.</li><li>• Limitaciones en el área de biblioteca, en la parte física, manejo de procesos, así como también carencia de material bibliográfico.</li><li>• Fortalecer el tema de gestión de proyectos tomando en cuenta la limitación de recursos presupuestarios.</li><li>• Fortalecer los laboratorios y aulas de clase para la Carrera de Enfermería, ya que es una de las que cuenta con mayor número de estudiantes matriculados (463).</li></ul> 
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

**JDU**  
JUNTA DE DIRECCIÓN  
UNIVERSITARIA

Tel: 2216-7004 / 7005 / 7006

Año Académico "José Trinidad Cabañas Fiallos"

- Informe del Director Ramírez sobre gestiones de la UNAH en SEFIN.

El director Ramírez destacó que parte de los recursos a obtener se invertirán para equipar los laboratorios recién construidos en diversas unidades académicas, tanto en CU como en los centros regionales.

Apuntó que inicialmente las autoridades pensaban en autorizar un espacio fiscal para la UNAH por 90 millones de lempiras, siendo que la necesidad institucional oscila entre 500 y 700 millones. Al final, producto de la comprensión de las necesidades institucionales y del buen manejo interno de los recursos, SEFIN estima preliminarmente unos 520 millones de lempiras.

En las condiciones presupuestarias actuales, los directores de la JDU coincidieron que es necesario administrar los techos de las inversiones de manera más estricta por parte de la SEAPI y que las Normas Presupuestarias que se precisen se cumplan taxativamente.

La autorización oficial final, según estimación del director Ramírez, se espera para agosto próximo.

El acta fue aprobada por unanimidad.

- Lectura y ratificación del Acta Sesión Ordinaria JDU-UNAH No. 11-2018.

No hubo.

- Puntos varios.

No habiendo más temas que tratar dentro de la agenda prevista, la sesión ordinaria se cerró a las dos horas de la tarde con diecisiete minutos (2:17 p.m.) de la tarde. DAMOS FE.

- Cierre de sesión.

**JUNTA DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA No. 16-2018**

Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes". **JUNTA DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA-UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS (JDU-UNAH)**. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, Viernes Veintidós (22) de junio del año dos mil dieciocho (2018), siendo las 11:45 de la mañana ( 11:45 a.m.), reunidos en la Sala de Sesiones de la Junta de Dirección Universitaria, ubicadas en el Undécimo Piso del Edificio Administrativo "**Alma Máter**", con la asistencia de: **Máster Aleyda Lizett Romero Escobar**, Directora Presidenta a.i; **Licenciado José Manuel Torres Calderón**, Director Secretario a.i; **Abogada Martha Aguijo Bertrand**, Directora Pro-Secretaria a.i; **Doctor Valerio Gutiérrez López**, Director a.i.; y **Licenciado Juan Carlos Ramírez Flores**, Director a.i. Se contó con la Asistencia de la **Abogada Emma Virginia Rivera Mejía**, Secretaria General.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

<b>PUNTOS DE AGENDA</b>	<b>ACUERDOS</b>
<p><b>1. Comprobación de quórum y apertura de la sesión</b></p> <p>Una vez confirmado el quórum, se procedió a la apertura oficial de la sesión.</p> <p><b>2. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.</b></p> <p><b><u>Se aprobó por unanimidad la siguiente agenda:</u></b></p> <p>1) Solicitud de información de los Miembros de la JDU, por la Directora General del Hospital Escuela Universitario, Doctora Cristina Rodríguez, porque</p>	<p>Oficio JDU-UNAH No. 253-2018 28 de junio de 2018</p> <p><b>Máster Oscar Zelaya</b></p>





actualmente se encuentra realizando tramites con instituciones bancarias, misma que nos solicita documentación para la suscripción de dicho fideicomiso.

**Secretario del Consejo Universitario (CU)**

Presente

Estimado Máster Zelaya:

En Sesión Ordinaria realizada el pasado 22 de junio de 2018, la Junta de Dirección Universitaria (JDU) resolvió trasladar a la Secretaría del Consejo Universitario (CU) la solicitud de la Junta Directiva y de Gestión del Hospital Escuela Universitario (HEU), remitida por la Doctora Cristina Rodríguez, Directora General del HEU, para que se les proporcione una "certificación de los integrantes de la Junta de Dirección Universitaria, en la que se detalle nombre completo, número de identidad (con copia de la misma), cargo y nacionalidad de sus miembros".

Esa información es de dominio público y se encuentra en la página web de la JDU, sin embargo, la certificación de la misma corresponde al Consejo Universitario que, conforme a la Ley Orgánica de la UNAH, elige a la JDU.

- 2) La Doctora Lourdes Rosario Murcia, Directora de la Dirección de Educación Superior, solicita realizar lo procedente, debido a que los representantes suplentes ante el Consejo de Educación Superior por la UNAH, ha finalizado su representación.

Se adjunta a la presente copia del Oficio No.3552 -2018 - DGHEU remitida por la Dra. Rodríguez.

DOCTOR  
FRANCISCO JOSÉ HERRERA  
ALVARADO  
RECTOR a.i. UNAH  
SU OFICINA.

Estimado Señor Rector:

La Doctora Lourdes Rosario Murcia Carbajal, Directora de Educación Superior, ha remitido el Oficio No. 465-2018 Dir.



<p>3) Solicitud de Permiso, para participar en pasantía organizada por el Sistema de Integración Centroamericano, SICA, en la Ciudad de El Salvador</p>	<p>DES de fecha 12 de junio de 2018, donde solicita el nombramiento de dos (2) representantes suplentes de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras ante el Consejo de Educación Superior debido a que:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La <i>Máster Jessica Nohely Ávila Cruz</i> y el <i>Doctor José Raúl Arita Chávez</i>, han finalizado su representación el 10 de junio de 2018.</li></ul> <p>Por lo anterior el Pleno de la JDU le solicita respetuosamente una propuesta de candidatos para cubrir las dos representaciones vacantes.</p> <p>El pleno de directores de la JDU aprobó el permiso solicitado por la Licenciada Seyda Patricia Raudales Cerna, Asistente de Dirección, remitido a la Presidencia de la Junta el 20 de junio de 2018.</p> <p>Máster <b><i>Aleyda Lizett Romero Escobar</i></b> Presidenta JDU-UNAH a.i. Su Despacho</p> <p>Estimada señora Presidenta:</p> <p>Respetuosamente me dirijo a usted, para solicitar, de no mediar inconveniente, se me autoricen tres (3) días del lunes 23 al miércoles 25 de julio de 2018, para capacitación, a fin de poder participar en una pasantía organizada en el Sistema de Integración Centro Americana (SICA), ubicado en la ciudad de San Salvador, El Salvador.</p> <p>La pasantía es dirigida a estudiantes del curso de Integración Regional al cual estoy matriculada en la carrera de Administración Pública, y siendo el conocimiento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------






<p>4) Correspondencia a) Correspondencia Recibida b) Correspondencia Enviada</p> <p>c) Informes 1) Informe visita de seguimiento del Acuerdo de UNAH-VS</p>	<p>indispensable para mi formación profesional, elevo mi petición para poder participar en este importante evento, el cual estaré certificando.</p> <p>Cabe mencionar que los gastos a incurrirse correrán por mi cuenta, requiriendo únicamente el apoyo de los señores Directores, en la autorización para asistir a la capacitación durante los 3 días antes mencionados.</p> <p>Anticipadamente, agradezco su atención, quedando a la espera de sus gratas noticias.</p> <p><b>6. Correspondencia</b></p> <p>Se recibieron un total 47 correspondencias en las semanas del 28 de mayo al 11 de junio de 2018. Y se enviaron 31 correspondencias.</p> <p>La Junta de Dirección Universitaria, JDU, representada por los directores Aleyda Romero, Melba Baltodano y Manuel Torres Calderón participaron en UNAH-VS en una reunión de seguimiento al Acuerdo de Conciliación alcanzado entre la directora de UNAH-VS, Máster Isbela Orellana, y el Sr. Rector, Dr. Francisco Herrera, con el propósito de mejorar la gobernabilidad académica, administrativa y laboral de esa unidad.</p> <p>El objetivo específico de la reunión era comparar avances en los puntos del Acuerdo de Trabajo entre la JDU, Rectoría y UNAH-VS del mes de abril de 2018 con el Seguimiento y Monitoreo al mes de junio de 2018.</p> <p>En la reunión expusieron sus resultados de gestión la Directora Orellana y los diferentes jefes de unidades y departamentos, coincidiendo en que está teniendo lugar una dinámica de trabajo más</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>intensa. La Directora subrayó que aún no logra armonizar del todo el ejercicio de sus funciones con respecto a decisiones que legalmente considera le corresponden, pero que se toman "sin consulta previa en Ciudad Universitaria". Pese a ello, indicó que el trabajo marcha y con una creciente voluntad de compromiso interno.</p>
5) Lectura y ratificación del Acta Sesión Ordinaria JDU-UNAH- No.15 2018.	<p>El acta fue aprobada por unanimidad, y los cambios sugeridos se incorporarán al texto final para su firma respectiva de los directores.</p>
6) Puntos Varios.	<p>No hubo</p>
7) Cierre de Sesión.	<p>No habiendo más temas que tratar, la Directora Presidenta procedió al cierre de la sesión a las tres horas con cincuenta minutos de la tarde (3:50 p.m.). <b>DAMOS FE.</b></p>

*Handwritten signature/initials*

  
MSc. Aleyda Lizett Romero  
Presidenta a.i. JDU-UNAH

