



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

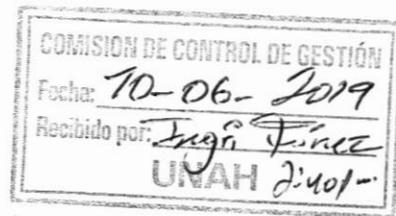
JDU
JUNTA DE DIRECCIÓN
UNIVERSITARIA

Tel: 2216-7004 / 7005 / 7006

Año Académico "Irma Leticia Silva de Oyuela"

OFICIO JDU-UNAH-No.188- 2019
10 de junio de 2019

Máster Cintia Salgado
Comisionada Coordinadora
Comisión de Control de Gestión
UNAH
Su Oficina.



Estimada Máster Salgado:

En respuesta al Oficio CCG No.0649-2019 de fecha 4 de junio de 2019, donde solicita las actas, acuerdos y resoluciones que este órgano de gobierno universitario haya generado se adjunta en físico y digital la información correspondiente al mes de mayo de 2019. Por lo anterior le adjuntamos en físico y digital el acta ratificada en el mes de mayo.

Actas

Fecha	Actas (orden Correlativo)
28-02-2019	Acta JDU-UNAH-S.O. No. 08-2019 JDU interina

En este mes no se generaron acuerdos ni resoluciones.

Sin otro particular, me suscribo de Usted,

Atentamente,


MSc. Aleyda Lizett Romero Escobar
Presidenta a.i. -JDU



cc: archivo
AR/smg

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"

Comisionado Coordinador de la Comisión de Control de Gestión.

días de vacaciones del Máster Osman Adolfo Amaya así:

AÑO	FECHAS	TOTAL DIAS
2017	10 al 23 de	8
2018	junio de	6
	2019	14 días en total

Por lo anterior el pleno de la JDU, se da por **notificado de la ausencia** del Comisionado Amaya, señalando que la fragmentación de las vacaciones responde a las altas funciones del Comisionado y que demanda su presencia en la CCG. El Pleno de la JDU, le solicita que, en caso de ser requerida su presencia, por alguna situación especial, disponga de tiempo para poder atenderla.

Quedan pendientes 16 días de vacaciones correspondiente al año 2018.

4.-Solicitud de la Dra. Martha Lorena Suazo, Decana de la Facultad de Ciencias Sociales para presentar su informe de gestión de la Facultad.

La Junta de Dirección Universitaria (JDU) aprobó la solicitud y fijó para el día lunes 13 de mayo a las 10:00 am la presentación, para cuya realización se solicitará el local disponible del Consejo Universitario en la Torre Alma Máter.

5.Solicitud de apoyo económico del Máster Gustavo Adolfo Rodríguez, Director del Instituto Tecnológico Superior de Tela,

La Junta de Dirección Universitaria (JDU) se pronunció a favor de aprobar la solicitud, pero se acordó conocer más en detalle el proyecto, para lo cual se fijó para el día lunes 13 de mayo a las 14:00 pm la presentación de la propuesta completa por parte del Máster Gustavo Adolfo Rodríguez, Director del Instituto Tecnológico Superior de Tela. La exposición se realizará en el salón de sesiones de la JDU.



6. Remisión del Informe de Rendición de Cuentas de la UNAH -2018, por la Comisionada Coordinadora Cintia Salgado de la Comisión de Control de Gestión.

1. Los directores aprobaron la propuesta de la Directora Presidenta para sugerir al Rector de la UNAH, Dr. Francisco Herrera, que haga una presentación del mismo, en junio próximo, ante el Pleno del Congreso Nacional o, en su defecto, ante la Comisión de Educación de ese poder del Estado. La presentación, en formato resumido, sería un acto de rendición de cuentas.

2. Los directores acordaron solicitar a la CCG prepare una versión ejecutiva del Informe y que se inicie un proceso de devolución de los resultados a las autoridades académicas, desagregando los datos. El Director Torres sugirió, en ese sentido, la conveniencia de convocar a los directores de centros regionales para analizar los datos que más les conciernen, a fin de que tengan una visión en conjunto de sus indicadores.

3. Facilitar un encuentro entre la Secretaría General y la Comisión de Control de Gestión para analizar la conveniencia de tomar el Informe como base de la preparación de la Memoria Anual de la UNAH.

Los directores aprobaron reunirse con la dirigencia de la FUR el miércoles 15 de mayo a las 2:00 pm en el Salón de Sesiones de la JDU, con la presencia de funcionarios involucrados en el tema de la seguridad. Se acordó invitar también al nuevo Secretario Ejecutivo de la SEAF y a la docente Silvia Vallejo. Tanto la FUR como Vallejo han notificado a la JDU amenazas a su integridad física .

7. Solicitud de reunión de emergencia para abordar el tema de la seguridad en las instalaciones de la UNAH, por el Secretario General del FUR, Carlos Mejía.

8. Seguimiento y análisis al Oficio SCU-084-2019

El Pleno de la JDU respalda la iniciativa de los directores Pérez y Figueroa de enviar un oficio al CU solicitando el análisis de la remuneración salarial de los

<p>9. Seguimiento al Informe de la Comisión Investigadora de la UNAH-CUROC.</p> <p>10. Correspondencia:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Correspondencia Recibida2. Correspondencia Enviada3. Informes <p>11. Lectura y ratificación del Acta de Sesión Ordinaria No.3-2019</p> <p>12. Puntos Varios</p> <p>13. Cierre de la Sesión</p>	<p>Acuerdos CU-O-114-10-2013 remitido por el Consejo Universitario a la Máster Jacinta Ruíz y e CU-E-001-02-2019 (nombramiento del Máster Carlos Pérez y P.hD Raúl Figueroa como miembros de la Junta de Dirección Universitaria.</p> <p>Analizada la situación, el pleno de la JDU acordó esperar a que se desarrolle la elección del nuevo Claustro Pleno del CUROC y determinar a qué autoridades y unidades ejecutivas se recomienda enviar propuestas específicas de seguimiento.</p> <p>La correspondencia recibida en las fechas del 8 al 29 de abril en total se recibieron 48 y se remitieron a varias dependencias 12.</p> <p>No hubo</p> <p>Se aprobó por unanimidad y las correcciones sugeridas se incorporarán al texto final previo firma respectiva de los directores.</p> <p>No hubo</p> <p>No habiendo más temas que tratar, la Directora Presidente procedió al cierre de la sesión a las cuatro horas de la tarde con trece minutos (4:13 p.m.). Damos fe.</p>
---	--


Máster Aleyda Lizett Romero Escobar
Presidenta a.i.
Junta de Dirección Universitaria

