



Oficina de Dirección

Año Académico 2021 “Bicentenario de Independencia (1821-2021)”

Tel: (504) 2771-9376, 2771-9378

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

Oficio D-CURC-002-2021.

Comayagua, 14 de enero de 2021.

MÁSTER

HÉCTOR WILFREDO DIAZ ROMERO

COMISIONADO COORDINADOR a.i.

DE LA COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN (CCG)

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS (UNAH)

SU OFICINA.

Estimado Máster Diaz:

Reciba un cordial saludo, deseando éxitos en sus delicadas funciones diarias.

En atención a la **Circular CCG-01-UNAH-2021**, adjunto le envié vía digital y posteriormente en físico, las ayudas memoria de acuerdos y resoluciones realizadas en el Centro Universitario Regional del Centro (CURC), durante el mes de diciembre de 2020.

FECHA DE APROBACION	ACTA ORDEN CORRELATIVO)	ACUERDO (ORDEN CORRELATIVO)	BREVE DESCRIPCION DEL OBJETIVO
04/DIC./2020	Ayuda Memoria 001-DICIEMBRE-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNIÓN DE MESA TERRITORIAL DE EMPLEO DE COMAYAGUA, CONTINUIDAD A LA PLANIFICACIÓN DE EXPO INVERSIONES COMAYAGUA 2021



Oficina de Dirección

Año Académico 2021 “Bicentenario de Independencia (1821-2021)”

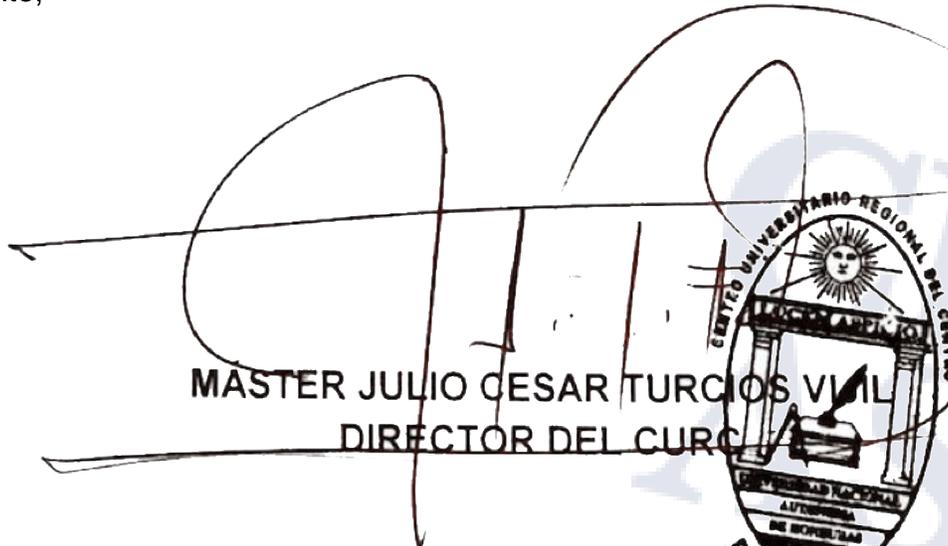
Tel: (504) 2771-9376, 2771-9378

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

08/DIC./2020	Ayuda Memoria 002-DICIEMBRE-2020	Acuerdos y resoluciones en la ayuda memoria	REUNIÓN DE MESA TERRITORIAL DE EMPLEO DE COMAYAGUA, DESARROLLADA DE FORMA PRESENCIAL.
11/DIC./2020	Ayuda Memoria 003-DICIEMBRE-2020	Acuerdos y resoluciones en la ayuda memoria	REUNIÓN CON LA SCAAC Y LA DAFT PARA TRATAR ASUNTO RELACIONADO CON EL PROCESO ACREDITACIÓN TECNÓLOGO EN TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

Atentamente,


MASTER JULIO CESAR TURCIOS VIL
DIRECTOR DEL CURC



CC. Archivo



UNIÓN EUROPEA



SECRETARÍA DE TRABAJO Y
SEGURIDAD SOCIAL

PROGRAMA «Fortalecimiento institucional del Empleo Decente y Oportunidades de Empleo para Jóvenes en Honduras» EURO+LABOR

AYUDA MEMORIA 001-DIC-2020

Lugar y Fecha: Zoom, Viernes 04 de diciembre del 2020.

Nombre de la actividad: Reunión de Mesa Territorial de Empleo de Comayagua.

Objetivo de la reunión

Continuar con la Planificación de la Feria Expo Inversiones Comayagua 2021

Agenda

- ✓ Apertura de Reunión e Ingreso de Participantes a Sesión en Zoom
- ✓ Oración
- ✓ Bienvenida
- ✓ Presentación de los resultados de la Encuesta que proporcione el CNI para recopilar la opinión de la MTE Comayagua sobre la Feria Expo Inversiones Comayagua 2021
- ✓ Acuerdos
- ✓ Cierre

Asistentes

1. **Leonardo Morazán** - Programa Transformando Sistemas de Mercados-USAID
2. **Isela Mejía** - Centro de Desarrollo Empresarial - CDE MIPYME
3. **Esther Karina Díaz** - Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenium - (UCENM)
4. **Estrella Flores** - Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenium - (UCENM)
5. **Indira Guevara** - Escuela Taller Comayagua
6. **Ana Luisa Fonseca** - Centro Universitario Regional del Centro – UNAH
7. **Lourdes Meléndez** - Centro Universitario Regional del Centro – UNAH
8. **Ana Hernández** - Cámara de Comercio e Industria de Comayagua / CCICOM
9. **Gabriela Padilla** – Cámara de Comercio e Industria de Comayagua / CCICOM
10. **Herminio Suazo** – Plan de Nación
11. **Ana Marichal** - Centro Nacional de Educación para el Trabajo / CENET
12. **Elena Andonie** - Centro Nacional de Educación para el Trabajo / CENET
13. **Luding Guzmán** - Centro Nacional de Educación para el Trabajo / CENET
14. **Rocío Núñez** – Universidad Politécnica de Honduras / UPH
15. **Rafael Chávez** – Cámara Nacional de Turismo / CANATURH
16. **Martha Rodríguez** – Dirección Departamental de Educación de Comayagua
17. **Angela Orellana** – Dirección Departamental de Salud de Comayagua
18. **Fernando Napki** – Crédito Solidario
19. **Ramon Valdez** – EURECNA / Euro+Labor
20. **Yesenia Durón** – Coordinación Nacional de Senaeh – Gestión Territorial

21. **Claudia Melisa Mejía** - Servicio Nacional de Empleo de Honduras (SENAEH Comayagua)

22. **Juan Carlos Urquía** – Servicio Nacional de Empleo de Honduras (SENAEH Comayagua)

Temas informados

Se inicia la Reunión con una Oración dirigida por la **Lic. Ana Luisa Fonseca**, en representación del CURC, luego toma la palabra el **Lic. Juan Carlos Urquía**, para dar la bienvenida y presentar el objetivo de la reunión. Se hace una presentación de los participantes, en vista que hay nuevos actores que se incorporan a la MTE Comayagua.

Se inicia la presentación de los resultados de la Encuesta desarrollada por parte de **Luding Guzmán** y el Equipo del **CNI**, que respondieron los miembros de la Mesa Territorial de Empleo Comayagua previamente, que servirá de base para el trabajo de Planificación de la Feria Expo Inversores Comayagua 2021. (Se adjuntan los resultados al final)

Se presentan los objetivos de la Expo-Feria, que consiste en dar a conocer las oportunidades de Inversión en Comayagua, poder generar las oportunidades de conectar inversionistas locales, con inversionistas nacionales e internacionales, que permitan poder generar oportunidades de empleo en la zona central y en Comayagua en particular.

Se propone por parte del CNI, que se desarrolle una fuerte promoción entre los inversionistas nacionales, buscando que el capital quede en su mayoría en Honduras.

Se hacen algunas valoraciones de la conveniencia de hacerla de forma virtual en su totalidad o si es conveniente hacer parte de la misma de forma presencial, o la que corresponde a presentación de Productos y Servicios, por parte de algunos empresarios o emprendedores. Se considera un 75% Virtual y un 25% presencial, aunque es incierto como puede evolucionar la situación relacionada al COVID-19, y esto condicionara mucho como podemos adaptar el desarrollo de la Expo-Feria.

Leonado Morazán, de TMS, propone que se considere que actividades, dependiendo del rubro sea necesarios hacer de forma presencial y cuales se puedan desarrollar de forma virtual.

Luding Guzmán del CIN, plantea que se puede combinar ambas experiencias, de forma virtual y presencial, por ejemplo, un Hotel puede hacer videos promocionales y a la vez hacer visitas guiadas de sus instalaciones. Con este planteamiento esta de acuerdo la Dra. Ana Hernández, presidenta de la Cámara de Comercio e Industria de Comayagua.

Leonardo Morazán, apunta que también esta puede ser una gran oportunidad de atraer turismo a Comayagua en una fecha que no es temporada alta, ya que se pretende que la Expo-Feria, busca ser Institucionalizada y se desarrolle bien sea cada año o cada dos años.

Karina Diaz, pone a disposición el Hotel Nuevo Milenio, que es parte del Grupo económico al cual pertenece la Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenio, que al igual se le tome en cuenta para posibles eventos, y que se apoyen mutuamente a ese grupo económico, como a la MTE Comayagua y las instituciones que la conforman.

Se plantea la necesidad de establecer una fecha para poder avanzar con la planificación, según la encuesta la mayoría se inclina por desarrollarla en abril. Así como Comisiones de Trabajo para avanzar más rápido y se define del **jueves 22 al Domingo 25 de abril del 2021**, considerando que conviene incluir días de fin de semana, por quienes deseen movilizarse con sus familias si así lo desean.

Lourdes Meléndez, sugiere el uso de un Plan de Medios y un Plan de Marketing, para poder controlar el trabajo a desarrollar.

Ramon Valdez, propone hacer un análisis de sensibilidad, ver los costos y las opciones mas viables para el desarrollo de la Expo-Feria de una forma realista y concreta. También hacer uso de las cedes Diplomáticas y los encargados de Negocios en diferentes países, que manejan o conoces empresarios dispuestos a invertir.

En relación a la forma de patrocinio de la **Expo-Feria**, se considera el factor económico, pero también el aporte con recursos técnicos y humanos, con las mentorías, las disertaciones temáticas, que podrían dar por ejemplo las Universidades. Algunas instituciones como el **CNI**, la Cámara de Comercio y Canaturh, puede hacer aportes económicos, y se debe gestionar patrocinio para diferentes necesidades, en el caso de los medios de comunicación ceden espacios para promoción de los eventos, esta gestión debe de hacerse con mucha anticipación. Así como la promoción o búsqueda de apoyo en las Embajadas o Encargados de Negocios en diferentes países.

La **Dra. Hernández**, consulta si se ha valorado cual podría ser el costo del desarrollo de la Expo-Feria, y los mismos variaran, según las actividades virtuales y presenciales que se planifiquen. Que es necesario avanzar con la planificación y las tareas pendientes, por que el tiempo es corto y se requiere de una buena coordinación entre las diferentes Instituciones que componen la MTE Comayagua. Igualmente propone la creación de Comisiones de trabajo que estructuren la Feria y definan los temas o expositores para la misma.

Se crea la **Comisión Técnica**, liderada por la **Dra. Ana Hernández** y conformada por la Cámara de Comercio e Industria de Comayagua (**CCICOM**), la Cámara Nacional de Turismo de Honduras (**CANATURH Comayagua**), el Centro de Desarrollo Empresarial Mi PYME Valle de Comayagua y el Consejo Nacional de Inversores (**CNI**), incluyendo a Juan Carlos Urquia.

Así como la **Comisión Académica**, liderada por la **Lic. Lourdes Meléndez** y conformada por el Consejo Nacional de Inversores (**CNI**), Centro Universitario Regional del Centro (**CURC**), Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenium (**UCENM**) y la Universidad Politécnica de Honduras (**UPH**), incluyendo a Juan Carlos Urquia.

Se finaliza la Reunión, informándoles sobre el Material de Visibilidad que recibió por parte de Euro+Labor, el Consejo Directivo de a MTE, el viernes 27 de noviembre del 2020, que servirá para para promocionar el Trabajo de MTE, tanto en los Eventos de la misma como en los de las Instituciones que la conforman.

A la vez se planteo la necesidad de apoyar la continuidad, del personal de Senaeh Comayagua y su representación en la MTE Comayagua, quienes han llevado la dirección de la misma hasta este momento.

Se cierra la reunión.

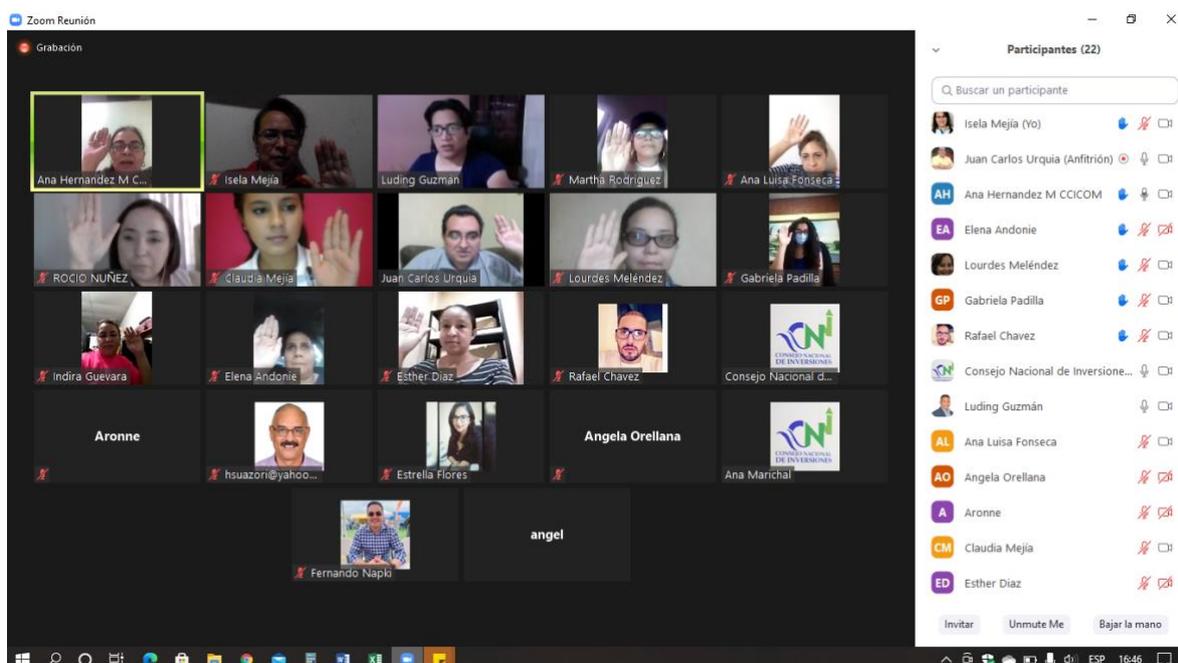
Temas Acordados

- ✓ Crear dos comisiones una Técnica y otra Académica para delinear la estructura de la Feria.
- ✓ Presentar en la Próxima Reunión el 18 de diciembre los avances que las Comisiones hayan trabajado.
- ✓ Gestión de capacitaciones con la academia y adquisición de patrocinios para llevar a cabo la feria.
- ✓ Gestión de propuestas de publicidad del evento, canales de tv, Embajadas, etc.

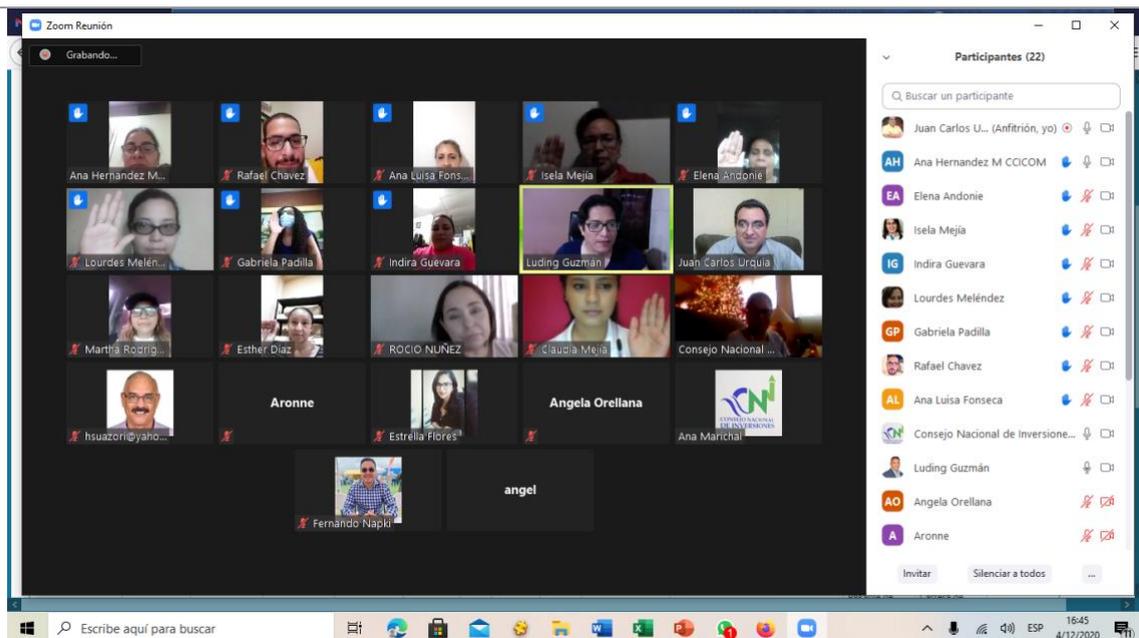
Próxima Reunión

Viernes 18 de diciembre del 2020, vía Zoom, 3:00 pm. - 6:00 pm. (Expo Inversiones Comayagua 2021)

Martes 8 de diciembre del 2020, presencial en la Cámara de Comercio e Industria de Comayagua, 9:00 am. – 12:00 m.



Votación de Aprobación de la Fecha de la Expo-Feria Inversiones Comayagua 2021



Lista de Asistencia a Reunión de MTE Comayagua viernes 04 de diciembre del 2020, Vía Zoom

N°	NOMBRE DE ACTORES LOCALES	CONTACTO PRINCIPAL	CORREO ELECTRONICO	Celular
1	UNAH/CURC	Ana Luisa Fonseca	ana.fonseca@unah.edu.hn	
		Lourdes Meléndez	lourdes.melendez@unah.edu.hn	
2	Programa TSM-USAID	Leonardo Morazán	Lmorazan@acdivoca-hn.org	
3	Escuela Taller Comayagua	Indira Guevara	iwguevara@gmail.com	
4	CDE Mi PYME	Isela Mejía	asesorjunior@cdemipymevc.org	
		Gabriela Padilla	ccicom2002@yahoo.es	
5	Cámara de Comercio Comayagua	Ana Hernández	Lab.clinilab.hn@gmail.com	
		Esther Karina Diaz	esther.diaz@ucenm.net	
6	UCENM	Estrella Flores	eflores@ucenm.net	
		Herminio Suazo	hsuazori@yahoo.es	
7	Plan de Nación	Leonardo Morazán	Lmorazan@acdivoca-hn.org	
8	Programa. TSM-USAID	Ana Marichal	nmarichal@cni.hn	
9	Consejo Nacional de Inversores	Elena Andonie	eandonie@cni.hn	
		Luding Guzmán	lguzman@cni.hn	
		Alejandro Aronne	aaronne@cni.hn	
10	Universidad Politécnica	Rocío Núñez	rocio.amaya@uph.edu.hn	
11	CANATURH	Rafael Chávez	Rafael.krifas@gmail.com	
12	Dirección Dep. de Educación	Martha Rodriguez	marliz.risco@gmail.com	
13	Dirección Dep. de Salud	Angela Orellana	Alom1971@yahoo.com	
14	Crédito Solidario	Fernando Napki	fernandonapky@gmail.com	
15	Coordinación Gestión Territorial	Yessenia Durón	danixihn@yahoo.com	
16	EURECNA/Euro+Labor	Ramon Valdez	valdezramon07@gmail.com	
	Senaeh Comayagua	Juan Carlos Urquia	eurolaborcomayagua1@gmail.com	
		Claudia Melissa Mejía	cmejia.senaehcomayagua@gmail.com	



METODOLOGÍA

En este apartado se describe la metodología empleada tanto para la recogida de información como para su análisis, así como los objetivos específicos del estudio realizado.

Con relación al primer aspecto mencionado, la información de partida de este estudio proviene de la realización de un formulario tipo encuesta a los miembros de la MTE, mediante la aplicación de un cuestionario estructurado autoadministrado. La ficha técnica del estudio aparece recogida en el siguiente cuadro.



Ficha Técnica

UNIVERSO	REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES MIEMBROS DE LA MESA TERRITORIAL DE EMPLEO COMAYAGUA
ÁMBITO DE ESTUDIO	MESA TERRITORIAL DE EMPLEO COMAYAGUA
TAMAÑO MUESTRAL	16 CUESTIONARIOS VÁLIDOS
PROCEDIMIENTO DE MUESTREO	FORMULARIO
FECHA DE ELABORACIÓN	NOVIEMBRE 2020
ANÁLISIS Y ELABORACION DE INFORME	STAFF CNI



Los objetivos específicos del estudio se concretan en los siguientes puntos:

- **Conocer** las diversas opiniones de los miembros de la MTE Comayagua, relativos a la planificación, organización y desarrollo de la EXPO Inversiones Comayagua 2021, además de sus expectativas.
- Determinar las variables, **pre**, durante y post del desarrollo de la EXPO.

Basados en los resultados obtener un punto de partida y ruta para la realización de la EXPO Inversiones Comayagua 2021.



CONSEJO NACIONAL
DE INVERSIONES

2. En base a la pregunta anterior, mencione algunos objetivos específicos de la EXPOINVERSIONES Comayagua.

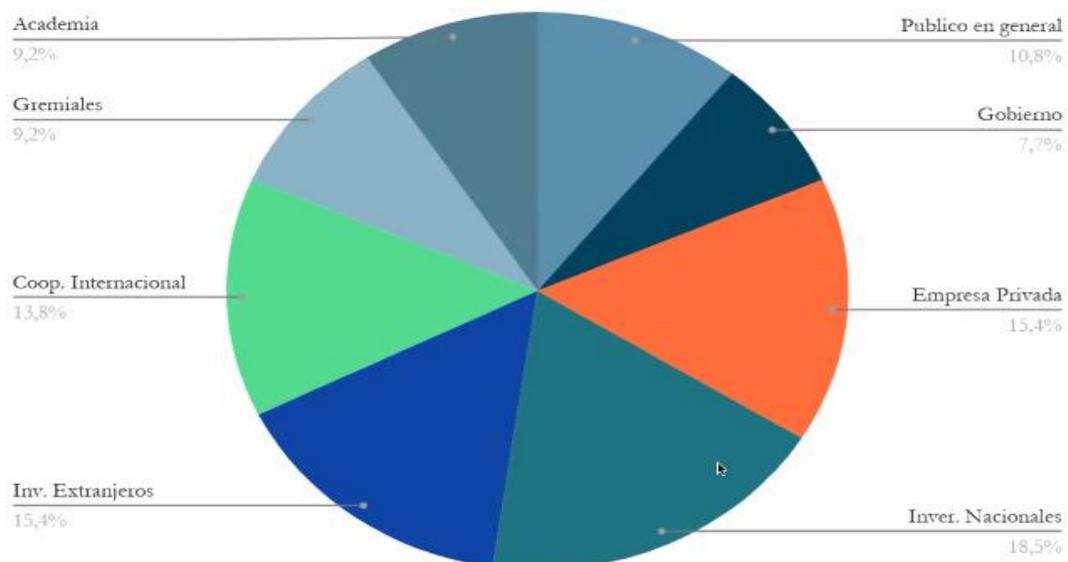
- Identificar oportunidades de inversión, detectar inversionistas nacionales e internacionales
- Generar empleo en la zona
- Aumentar las inversiones en la Región de Comayagua, así el mejoramiento económico en la zona
- El atraer inversión internacional como el poder internacional productos nacionales
- lograr atraer nuevos clientes para remodelar o reconstruir sus negocios, y para nuevos construir nuevas empresas ya que sabemos que Comayagua con la fe en Dios nos vamos a levantar a pesar de todo lo que esta pasando.
- Adquirir vínculos con distintos inversores para Comayagua

- Impulsar a los emprendedores a desarrollar sus proyectos.
- Atraer inversionistas a la expo- inversiones
- Intercambiar información entre empresarios locales y extranjeros (B2B)
- Promocionar los beneficios que traerá invertir en comayagua, tener un plan de desarrollo financiero para los pequeños negocios
- Identificar los rubros más fuertes de la región,
- Determinar los tipos de inversión o financiación requeridas.
- Crear rueda de negocios
- Ilustrar alternativas de financiamiento
- Realizar Exposición de productos

- Exponer estrategia de desarrollo territorial
- Exposición Palmerola
- Planes de inversión, planes de desarrollo, planes de sucesión de carrera, generación de empleos.

- Promover las capacidades de terminal de pasajeros y carga del Aeropuerto Palmerola
- Promoción de centro logístico en el Valle de Comayagua aprovechando el Canal Seco
- Promoción del patrimonio cultural, religioso y sitios de interés que brinda la región
- Promover el Valle de Comayagua como punto de Inversión.
- Atraer potenciales inversores, nacionales y extranjeros.
- Contribuir a la generación de nuevas oportunidades de empleo en la región
- Reconocimiento de la mesa de empleo territorial en la región
- Fortalecer la inversión en la zona central

3. ¿A qué audiencia debe ir dirigida la EXPOINVERSIONES Comayagua?



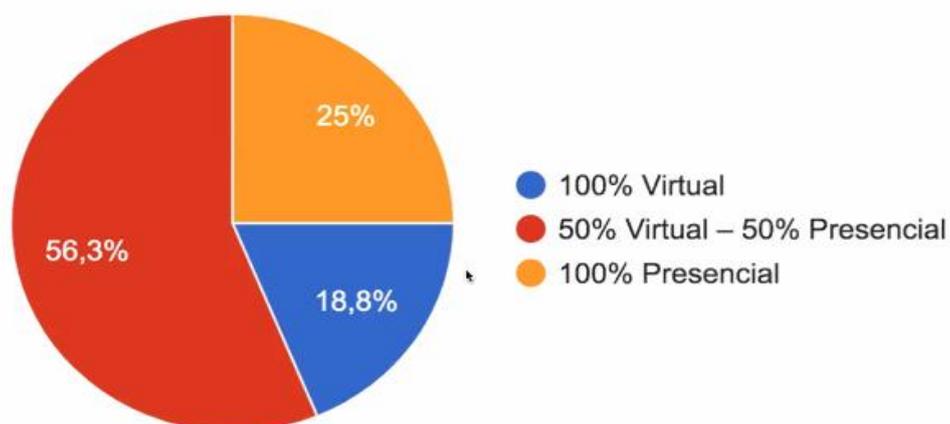
- Al menos un inversor por rubro, mayores oportunidades de financiaciones por medio de al menos dos instituciones financieras.
- 50 inversionistas negociando y 1 exposición de productos, 1 exposición de financiamiento 1 confieren lá sobre oportunidades que genera Palmerola
- Número de nuevas empresas y empleos generados.
- Dar a conocer las potencialidades Del Valle de Comayagua para la inversión en diferentes rubros, visibilizar la institucionalidad existente en el territorio como aliados estratégicos en el desarrollo económico, social y cultural de la región
- Poder vincular empresarios locales con inversionistas nacionales y extranjeros, así como Dar a conocer a Comayagua como un punto de Inversión y Turismo
- Contribuir a un buen número de generación de empleos en la región
- Generación de nuevas oportunidades
- Inversionistas en la zona central tanto locales y nacionales. Apoyo a MIPYMES.



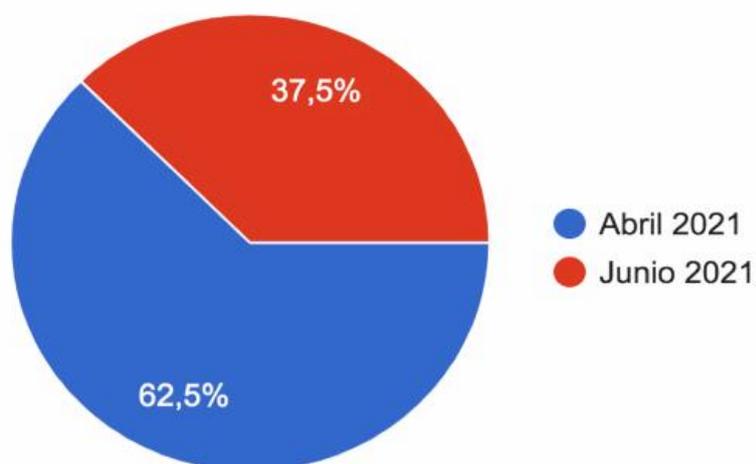
4. En función de los objetivos planteados, mencione al menos dos metas a alcanzar en la EXPOINVERSIONES Comayagua.

- Propiciar encuentro entre los inversionistas y las autoridades
- Inversión en la zona
- Generación de Empleo y Mejoramiento económico de la región
- Generar empleo en Comayagua
- Nuevos clientes o inversores
- Comayagua cuenta con 100 nuevas inversiones para el año 2022
- Desarrollar talleres de intercambio de información entre empresas locales y extranjeros, lograr que inversionistas extranjeros y locales inviertan en por lo menos 20 proyectos
- Conseguir inversionistas nacionales y realizar un plan económico viable para los inversores

5. De darse las circunstancias favorables en el control de la pandemia y factores climáticos ¿Que tipo de formato debe tener la EXPO?

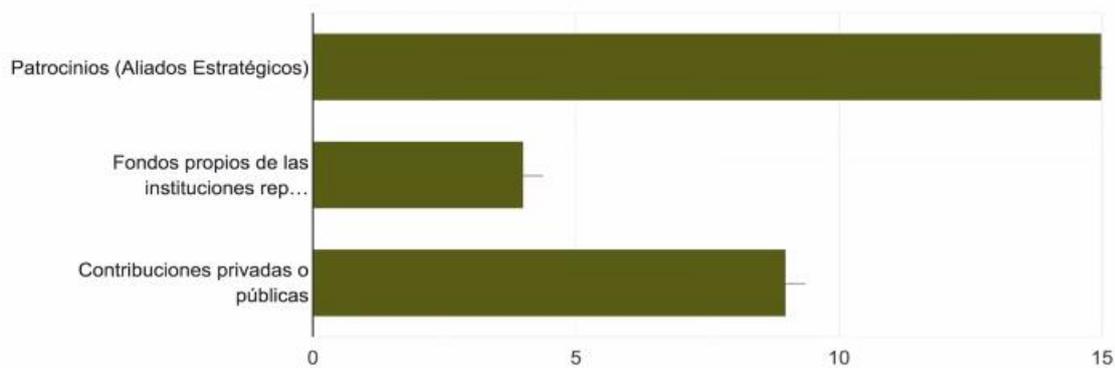


6. ¿En qué mes sería más conveniente para realizar la EXPO?

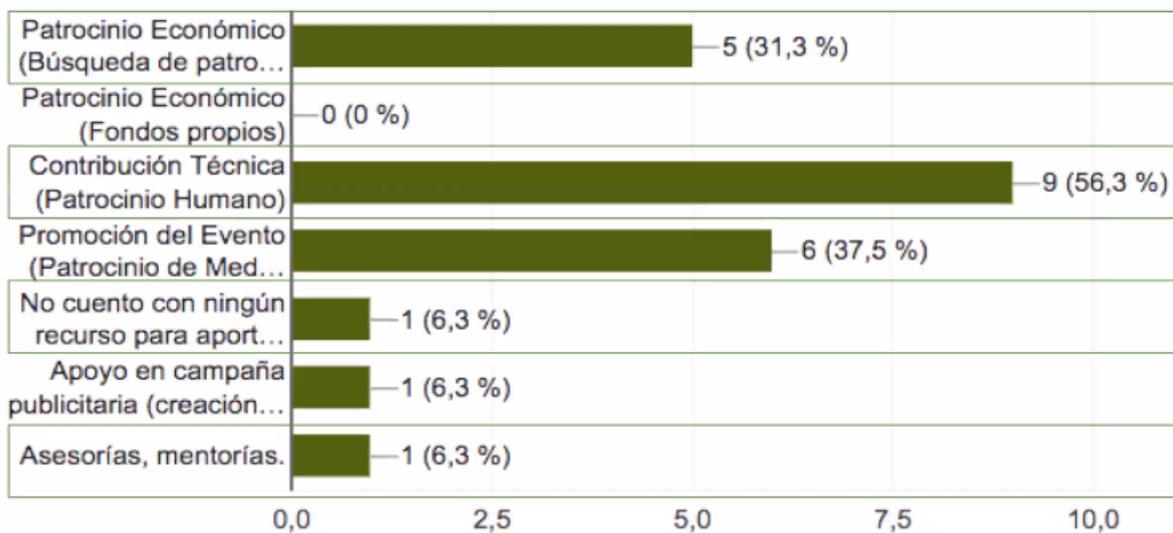




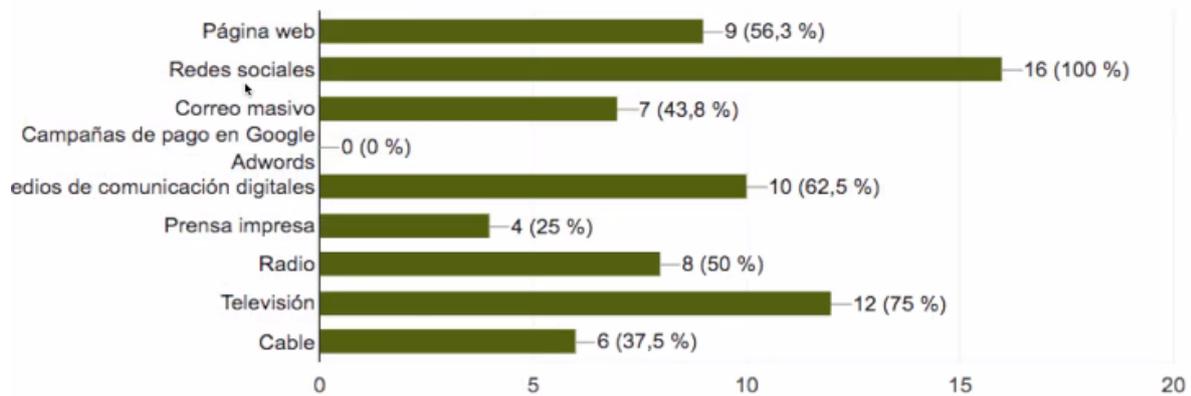
7. ¿Cómo financiaremos la EXPOINVERSIONES Comayagua?



8. La institución o entidad que usted representa ¿Cómo podría contribuir al desarrollo de la EXPO?

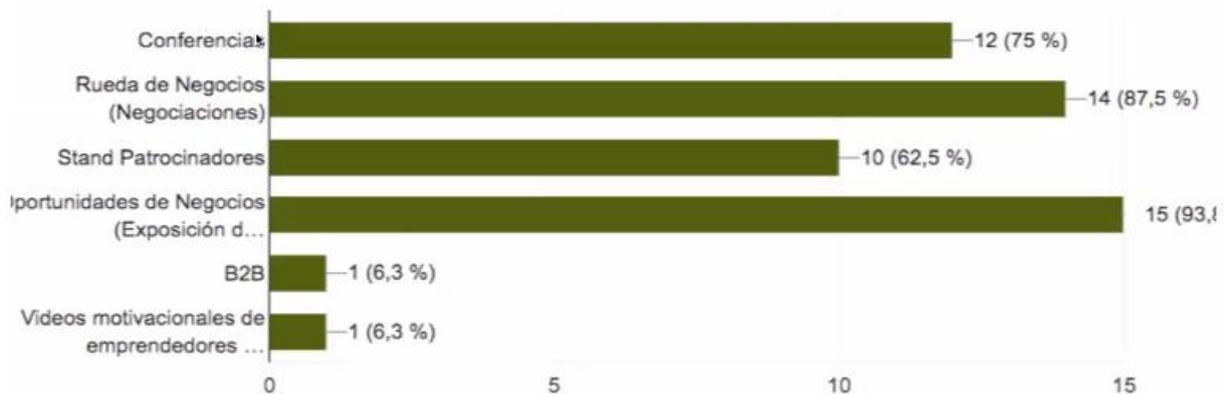


9. ¿Cómo se debería promocionar el evento?

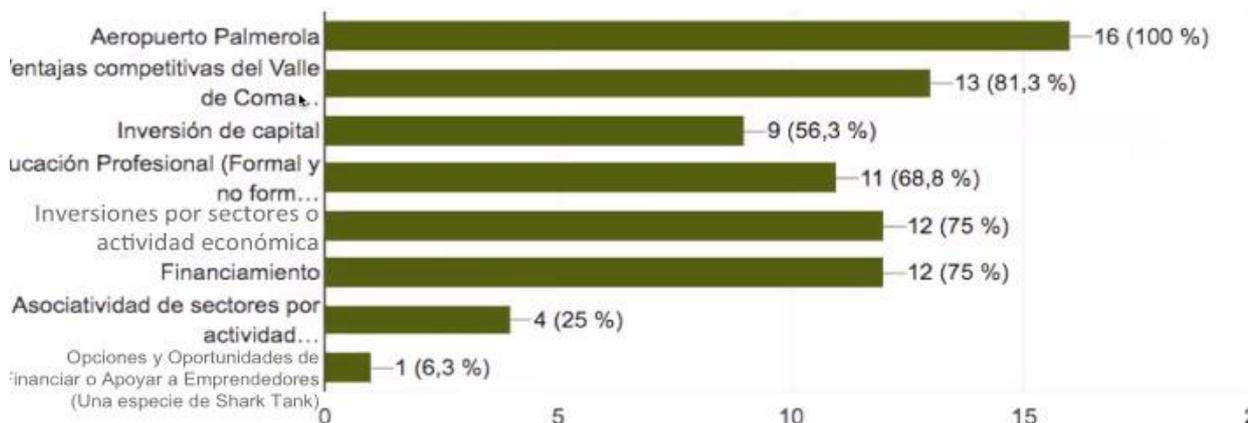




10. ¿Qué actividades debemos incluir en el desarrollo de la agenda de la EXPO?

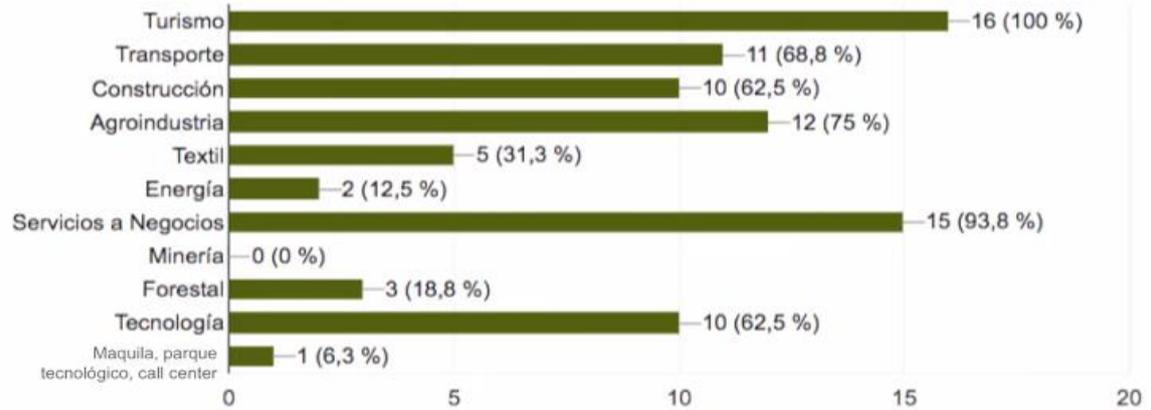


11. Según las actividades seleccionadas, ¿Qué temas considera necesarios abordar en la EXPO?





12. ¿Qué rubros de inversión considera se deben exponer?



AYUDA MEMORIA 002-DIC-2020

Adjunto Ayuda Memoria de la Reunión de Mesa Territorial de Empleo Comayagua, desarrollada de forma presencial, desarrollada de forma presencial el día martes 8 de diciembre 2020, en la Cámara de Comercio e Industria de Comayagua, en la cual se aprobó el Calendario de Reuniones de la MTE Comayagua para el año 2021, respetando el acuerdo de octubre del 2018, que dice que las mismas se desarrollarán el miércoles de la tercera semana de cada mes (se Adjunta Calendario).

También fue aprobado el Manual de Funcionamiento de la MTE Comayagua, por los asistentes, después de una revisión y algunos ajustes. (se adjunta), quedando pendiente la firma en este Documento, ya que no se pudo imprimir previo a la Reunión.

El tercer punto que se abordó en la Reunión es la necesidad de hacer una reestructuración en el Consejo Directivo, si se considera las disposiciones del Manual aprobado, que no existía cuando a inicios del 2019 se realizó la elección del Consejo Directivo, que incluso según el Manual se conoce como Comité Ejecutivo, y que además estipula que debe estar conformado por 2 representantes de cada una de las 4 Dimensiones, incluyendo el Coordinador de ellas más un suplente, así como un rol más protagónico de estos en cada Dimensión.

Por falta de tiempo, debido a que la Reunión se inició una hora después, esperando la llegada de los actores que confirmaron asistencia, se acordó, que la primer Reunión del 2021, se desarrollará también de forma presencial en la Cámara de Comercio e Industria de Comayagua, el miércoles 20 de enero a las 9:00 am. y únicamente con ese punto en particular, esperando tener la participación de todos y todas, por la importancia del tema.

Saludos y Bendiciones.

Lic. Juan Carlos Urquia

Coordinador de Servicio Nacional de Empleo de Honduras (SENAEH) Comayagua

Secretaria de Trabajo y Seguridad Social (STSS)

Tel. 2772-2500 y 8862-1533

--



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

Dirección Académica de Formación Tecnológica

AYUDA MEMORIA 003-DIC-2020

CURC

PROCESO ACREDITACIÓN TECNÓLOGO EN TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS

Fecha de reunión	Viernes 11 de diciembre de 2020	
Asunto	Proceso Acreditación TTA	
Lugar de reunión	Virtual – Vía Zoom	
Participantes	SCAAC 1. Gustavo Suazo, Coordinador 2. Gloria Carolina Rodríguez 3. Gabriela Bulnes Vides	DAFT 1. Dorian Salinas 2. Karen López

Desarrollo de la reunión

Hora 10:30 a.m.

Desarrollo de la reunión

El Ingeniero Suazo, Coordinador de la carrera, informó del trabajo realizado en los documentos para aprobación del rediseño, esto a solicitud de la Junta de Dirección Universitaria.

A la vez informó que en conversación con la Inga. Isaura G./VRA, se acordó sostener reunión de seguimiento y acompañamiento la próxima semana para revisar matriz de actividades del proceso de acreditación y de tal forma poder identificar los siguientes pasos.

La Dra. Rodríguez, informó que, en la última versión del Informe de Autoevaluación, está incorporada la parte sobre metodología de investigación.

Por su parte la Dra. Bulnes informó que ya se cuenta con las 17 matrices para envío a los docentes y personal técnico que apoyarán con el análisis documental como parte del proceso de recopilación de información cualitativa.

Acuerdos

1. GB, Enviar correo directo a los docentes, personal técnico y administrativo para colaboración en el análisis documental (17 matrices)
2. La SCAAC TTA sostendrá reunión de trabajo el lunes 14/12/2020 a las 3 pm. con equipo técnico de la VRA
3. GS: Enviar clausura de proyecto **Apoyo a la estrategia de prevención del cáncer con pacientes de la fundación contra el cáncer, Alisson, por medio de la educación en alimentación saludable y la construcción y sostenibilidad comercial de un huerto urbano con alimentos sanos**, como evidencia del repositorio. (KL)
4. GB: Enviar registro de docentes en investigación
5. GB: Premiaciones de Innovación a docentes del TTA (pendiente para solicitarle a los profesores)
6. GCR: Enviar el avance del documento con la metodología (verificar la versión final)

DESARROLLO DE REUNIÓN

