



Oficio D-CURC-2020.

Comayagua, 21 de agosto de 2020.

**MÁSTER**

**RAFAEL ANTONIO NÚÑEZ SOLÓRZANO.**

**COMISIONADO COORDINADOR DE LA**

**COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS**

**SU OFICINA.**

Estimado Máster Núñez:

Reciba un cordial saludo, deseando que se encuentre bien.

En atención a la **Circular CCG-07-UNAH-2020**, adjunto le envié vía digital y posteriormente en físico, las ayudas memoria y resoluciones realizadas en el Centro Universitario Regional del Centro (CURC), correspondiente a los meses de junio y julio de 2020.


<b>FECHA DE APROBACION</b>	<b>ACTA ORDEN CORRELATIVO)</b>	<b>ACUERDO (ORDEN CORRELATIVO)</b>	<b>BREVE DESCRIPCION DEL OBJETIVO</b>
8/JUNIO/2020	Ayuda Memoria 001-JUNIO-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNIÓN COMISIÓN DE BIOSEGURIDAD UNAH-CURC, PSRA HABLAR SOBRE LA COMPRA DE MATERIAL DE BIOSEGURIDAD AL REGRESO A LAS INSTALACIONES DESPUES DE LA CUARENTENA AL COVID19.
22/JUNIO/2020	Ayuda Memoria 002-JUNIO-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	SOCIALIZACIÓN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA UNAH CON EL PERSONAL ADMINISTRATIVO CURC.




23/JUNIO/2020	Ayuda Memoria 003-JUNIO-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNIÓN CON JEFES Y COORDINADORES UNAH-CURC, PARA TRATAR ASUNTOS DE MATRICULA DEL II PAC-2020.
26/JUNIO/2020	Ayuda Memoria 004-JUNIO-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNION JEFES Y COORDINADORES DE CARRERA, CONOCER DATOS SOBRE PRE MATRICULA E INCONVENIENTES EN LA APERTURA DE CLASES Y CARGA ESTUDIANTIL.
10/JULIO/2020	Ayuda Memoria 001-JULIO-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNIÓN DE MESA TERRITORIAL DE EMPLEO DE COMAYAGUA DE ACTORES RELACIONADOS CON EL TEMA DE EMPRENDIMIENTO.
22/JULIO/2020	AYUDA MEMORIA 002 22/JULIO/2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNIÓN SEGUIMIENTO EJECUCIÓN PROYECTO AGRICULTURA FAMILIAR CLIMÁTICAMENTE INTELIGENTE UNAH-CURC
29/JULIO/2020	Ayuda Memoria 003-JULIO-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REVISIÓN DEL BORRADOR CARTA DE INTENCIONES ASOMAINCUPACO - CURC
30/JULIO/2020	Ayuda Memoria 004-JULIO-2020	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNIÓN DE MESA TERRITORIAL DE EMPLEO DE COMAYAGUA DE ACTORES RELACIONADOS CON EL TEMA DE EMPRENDIMIENTO.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

Atentamente,

  
MASTER JULIO CESAR TURCIOS VILAL  
DIRECTOR DEL CURC



CC. Archivo

## AYUDA MEMORIA 001-JUNIO-2020

<b>REUNIÓN:</b>	REUNIÓN COMISIÓN DE BIOSEGURIDAD UNAH-CURC		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	DIRECCIÓN UNAH-CURC		
<b>FECHA:</b>	8/06/2020	<b>HORA INICIO:</b> 2:00 P.M.	<b>LUGAR:</b> SALÓN DE DIRECCIÓN CURC
<b>TEMA A TRATAR</b>	COMPRA DE MATERIAL DE BIOSEGURIDAD AL REGRESO A LAS INSTALACIONES DESPUES DE LA CUARENTENA AL COVID19		
<b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b> DIRECTOR MASTER JULIO CESAR TURCIOS DR. ARNOL HOUGHTON DR. NEAL HOWEL LIC. KARINA PONCE LIC. GILDA RAMIREZ LIC. GLENDA RODRIGUEZ ING. JOSUÉ RODRIGUEZ Coordinadores de Carreras Administradora Enlaces DGET Asistente Dirección			
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b>			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Palabras de bienvenida por el Señor Director Master Julio Cesar Turcios</li><li>2. Programación académica II PAC 2020</li><li>3. Acuerdos y compromisos</li></ol>			
<b>ACUERDOS Y COMPROMISOS:</b>			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Hasta que el protocolo sea aprobado, decidir la compra de qué material se necesita.</li><li>2. Analizar las aulas</li><li>3. Analizar cuantas mascarillas, gel de mano, jabón, dispensadores u otros</li><li>4. El Dr. Houghton propone una prueba rápida de investigación epidemiológica a la población universitaria</li><li>5. Consejería prueba y una consejería post prueba</li></ol>			

6. El Dr. Neal Howel Microbiólogo propone hacer un inventario de todo lo con lo que el CURC cuenta actualmente de material, para luego , posteriormente hacer
7. Alcohol gel.
  - Jabón líquido.
  - Lysol en spray y toallas desinfectantes.
  - Mascarillas N95
  - Gorros descartables.
  - Batas hidrofóbicas descartables.
  - Lentes protectores y caretas protectoras.
  - Guantes descartables.
  - Botas descartables.
  - Bandejas para limpieza de zapatos.
  - Cloro.
  - Carpas (2 o 3)
  - Botes atomizadores.
  - Termómetro infrarrojo.
8. Capacitación a la comunidad universitaria previo al integro a las clases a través de la VOAE, y los mitos del COVID-19.
9. EL Dr. Neal propone un curso obligatorio para comunidad universitaria los mitos que se tienen del COVID-19
10. Denis Pérez sugiere considerar en el plan de protocolo el tema de dengue , hacer una limpieza general de la maleza , desinfección total de las instalaciones

FECHA:8/06/2020

HORA DE FINALIZACIÓN: 3: P.M

## AYUDA MEMORIA 002-JUNIO-2020

<b>REUNIÓN:</b>	<b>SOCIALIZACIÓN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA UNAH</b>		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	JEFATURA REGIONAL DE RECURSOS HUMANOS CURC		
<b>FECHA:</b>	22/ JUNIO / 2020	<b>HORA INICIO:</b> 2:00 P.M.	<b>LUGAR:</b> PLATAFORMA VIRTUAL CISCO WEBEX
<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN:</b>			
DIRECTOR DEL CURC ADMINISTRADORA CURC JEFE REGIONAL DE RECURSOS HUMANOS ASISTENTE TÉCNICO DE DIRECCIÓN CONSULTOR JURÍDICO ABG. NOREN ARGUETA CONSULTOR JURÍDICO EN C.U. ASISTENTE SOPORTE TÉCNICO <b>PERSONAL ADMINISTRATIVO CURC (MÁS DE 40 PARTICIPANTES)</b>			
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b>			
1. Socialización Reglamento Interno de Trabajo de la UNAH			
<b>Desarrollo de la reunión:</b>			
<p>Siendo el día y la hora señalada se inició la reunión con la participación de la Máster Glenda Rodríguez, Jefa Regional de Recursos Humanos del CURC, quien da las palabras de bienvenida, así mismo introdujo a la Abg. Miriam Sarahi Ramírez, Consultor Jurídico del CURC, quién inició su presentación sobre el Reglamento Interno de Trabajo:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aspectos legales del RIT</li><li>2. Por qué es importante contar con un RIT</li><li>3. Ámbito de aplicación espacial</li><li>4. Contenido del RIT de la UNAH</li><li>5. Reglas no escritas para la aplicación del RIT</li><li>6. Algunos principios del Derecho del Trabajo</li></ol> <p>Posteriormente el Abg. Noren Argueta del departamento legal en ciudad universitaria dio inicio a su presentación con la temática siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Procedimiento disciplinario</li><li>2. Diferencia entre el procedimiento de solución de conflicto contrato colectivo</li><li>3. Etapas del procedimiento disciplinario</li><li>4. Tipos de sanciones</li></ol>			

5. Flujograma del procedimiento disciplinario
6. Consecuencias en el incumplimiento de la aplicación del RIT

Una vez finalizada su presentación comenzó la ronda de preguntas, evacuando cada una de las consultas realizadas por los participantes, de esta manera concluyo el foro, dando las palabras de despedida el Máster Julio César Turcios Vijil, director del Centro Universitario Regional del Centro (CURC).

**OBSERVACIONES:**

Se programarán futuras capacitaciones sobre la demás reglamentación para el personal administrativo, higiene y de servicio.

**FECHA:** 22/ JUNIO /2020

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:30 P.M.



**AYUDA MEMORIA 003-JUNIO-2020**

<b>REUNIÓN:</b>	REUNIÓN CON JEFES Y COORDINADORES UNAH-CURC		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	DIRECCIÓN UNAH-CURC		
<b>FECHA:</b>	23/06/2020	<b>HORA INICIO:</b> 9:00 A.M.	<b>MODALIDAD VIRTUAL</b>
<b>TEMA TRATAR</b>	<b>A</b>	MATRICULA DEL II PAC-2020	
<b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b> <b>DIRECCIÓN</b> <b>JEFES DE DEPARTAMENTOS:</b> <b>COORDINADORES DE CARRERAS:</b> <b>JEFA DE DIPP-CURC</b> <b>ADMINISTRADORA CURC</b>			
<b>DESARROLLO DE PUNTOS DE AGENDA:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Palabras de bienvenida del Señor Director Master Julio Cesar Turcios.</li> <li>2. Planteamiento sobre la matricula del CURC.</li> <li>3. En el departamento de Matemática la cantidad de alumnos matriculados es normal a excepción de algunas secciones que se encuentran sobre saturadas, como es el caso del este departamento, quien se ve en la necesidad de solicitar prestado un docente de Ingeniería, ya sea de otro departamento o de otro centro para poder cubrir la demanda de estudiantes.</li> <li>4. Se solicito al director abrir nuevas plazas a concurso en el departamento de matemáticas</li> <li>5. Debido al múltiple trabajo que actualmente tienen los docente, se ha solicitado no cargarlos con proyectos de investigación y vinculación, al menos en este tiempo.</li> <li>6. En el departamento de ciencias sociales, se han aperturado dos clases de la Licenciatura en Desarrollo Local.</li> <li>7. En el departamento de Humanidades durante el censo se observo una baja de estudiante, pero todavía falta la matricula, donde se tiene dificultades en el área de Ingles, sobre todo en los Ingleses Técnicos donde no hay maestro, se ha solicitado la contratación de la Compañera Dunia Salgado que es profesor por hora, para poder cubrir la demanda en este departamento.</li> <li>8. En el Departamento de Agroindustria se ofertaron 35 asignaturas con 860 cupos en total, y los alumnos han optado por incluirse en muchas de ellas, en algunas hay muchos estudiantes en lista de espera. Y el caso de muchos estudiante presionando para que se abran clases de Dibujo 1 y Dibujo Técnico, las cuales no es permitido impartirlas virtual, por ser práctica, eso lo ha dejado muy claro el Director.</li> <li>9. En el Departamento de Química Hubo una baja en la matricula en general, los cupos son normales, pero siempre con algunas asignaturas saturadas y algunas sin matricula, como</li> </ol>			

es el caso del Ing. Gustavo Suazo, quien se quedó sin matrícula, debiendo hacer arreglos con otro docente del área

10. El departamento de Econo-Administrativo: 69 asignatura 1600 cupos, sobre matrícula solo en 2 asignatura hay varias listas de estudiantes para aperturar clases, pero eso dependerá de Finanzas a ver si hay presupuestos para contratar docente por hora, generales estamos bien, apoyando a algunas carreras técnica impartiendo clases.

#### ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

1. El departamento de Química ha puesto a la disposición los servicios de un Ingeniero para cubrir la demanda estudiantil en el departamento de Matemáticas durante el II-PAC-2020.
2. El director está en la disponibilidad de solicitar plaza para los departamento que se requieran.
3. se gestionara el trámite para la contratación de la Lic. Dunia Salgado para cubrir la demanda de los Ingleses técnicos, asimismo si hubiere la necesidad en otros departamento.

FECHA:23/06/2020

HORA DE FINALIZACIÓN: 10:30A.M



## AYUDA MEMORIA 004-JUNIO-2020.

<b>REUNIÓN:</b>	<b>REUNIÓN DE JEFES Y COORDINADORES CURC</b>		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	DIRECCIÓN CURC		
<b>FECHA:</b>	26/ JUNIO / 2020	<b>HORA INICIO:</b> 9:00 A.M.	<b>LUGAR:</b> PLATAFORMA VIRTUAL CISCO WEBEX
<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN:</b>			
DIRECTOR DEL CURC JEFES Y COORDINADORES DE CARRERA COORDINADORES DE PROGRAMAS ADMINISTRADORA CURC JEFE REGIONAL DE RECURSOS HUMANOS ASISTENTE TÉCNICO DE DIRECCIÓN CONSULTOR JURÍDICO ASISTENTE SOPORTE TÉCNICO			
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b>			
1. Conocer datos sobre pre matricula e inconvenientes en la apertura de clases y carga estudiantil.			
<b>Desarrollo de la reunión:</b> El señor director del Centro Universitario Regional del Centro, inició la reunión dando la bienvenida a todos los asistentes por medio de la plataforma virtual Cisco Webex: dando la oportunidad a cada Jefe de Departamento para que pudieran actualizar sobre los datos de la pre matricula e indicar que inconvenientes han surgido a raíz de la misma, procediendo de la siguiente manera: <b>Matemáticas:</b> tienen inconvenientes con dos asignaturas; la sección de física 100 esta llena, ya que hay 70 estudiantes en lista de espera, al igual que matemática 100, hay un promedio de 115 estudiantes, presentándose el problema que en este departamento no hay profesores por hora disponibles para cubrir dicha necesidad. <b>Ciencias Sociales:</b> en este departamento la matricula aun no esta al límite, en lista de espera hay un promedio de 30-40 estudiantes para asignaturas generales, sin embargo, si se abrirán los cupos necesarios para cubrir dicha demanda. <b>Humanidades:</b> la respuesta estudiantil a las clases ofertadas por este departamento ha sido bastante bajo por lo que han abierto cupos poco a poco, se espera que en el período de matricula puedan sumarse más estudiantes para completar las secciones. <b>Agroindustria:</b> se hizo una oferta de 35 asignaturas en este departamento que más o menos equivale a 860 cupos, se espera que durante el período de matricula lograr llegar al 80% de los mismos.			

**Químico- Biológico:** en este departamento la matricula ha sido muy buena, se ha presentado un tiene inconveniente con una clase ya que hay 82 estudiantes en espera, se realizarán los ajustes respectivos en conjunto con el departamento de matemáticas para apoyarse mutuamente.

**Econoadministrativo:** pendiente

Al no haber más consultas, se procedió a dar por finalizada la reunión dando las palabras de despedida el Máster Julio Cesar Turcios, director del Centro.

**OBSERVACIONES:**

Se programarán futuras reuniones para verificar si durante el período de matricula aumento la demanda estudiantil y dependiendo de ello realizar los ajustes respectivos.

**FECHA:** 26/ JUNIO /2020

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 10:40 A.M.



## PROGRAMA «Fortalecimiento institucional del Empleo Decente y Oportunidades de Empleo para Jóvenes en Honduras» EURO+LABOR

### AYUDA MEMORIA 001-JULIO 2020.

Lugar y Fecha: Zoom, viernes 10 de julio del 2020.

**Nombre de la actividad:** Reunión de Mesa Territorial de Empleo de Comayagua de Actores relacionados con el Tema de Emprendimiento.

#### Objetivo de la reunión

Articular acciones que permitan desarrollar una Propuesta de Apoyo a potenciales Emprendedores y Emprendedores de la zona central

#### Agenda

- ✓ Apertura de Reunión e Ingreso de Participantes a Sesión en Zoom
- ✓ Desarrollo de la Reunión
- ✓ Acuerdos y Compromisos
- ✓ Cierre

#### Asistentes

1. **Ana Luisa Fonseca** – Centro Universitario Regional del Centro / CURC-UNAH
2. **Jorge Emilio Green** - Centro Universitario Regional del Centro / CURC-UNAH
3. **Iris Melissa Bonilla** – Universidad Politécnica de Honduras
4. **Martha Rodríguez** – Dirección Departamental de Educación
5. **Indira Guevara** – Fundación Comayagua Colonial / Escuela Taller de Comayagua
6. **Patricia Ramos** – Fundación Comayagua Colonial / Escuela Taller de Comayagua
7. **Ramon Valdez** - Asistencia Técnica de EURECNA / Euro+Labor
8. **Yessenia Durón** – Equipo de Coordinación de Senaeh
9. **Juan Carlos Urquía** – Servicio Nacional de Empleo de Honduras (SENAEH Comayagua)

#### Temas informados

Se inicia la reunión de manera informal, con la participación de los actores que se van uniendo a la Sesión, en vista que la mayoría no confirmaron asistencia.

**Indira Guevara**, comenta su experiencia en el tema de emprendimiento en la Escuela Taller, y como han recibido apoyo económico para emprendedores de parte de la Cooperativa Chorotega.

Hablando con la **Lic. Martha Rodriguez**, sobre los Talleres de Orientación Laboral brindada a los estudiantes de último año y la buena respuesta que han dado de los diferentes institutos del

Departamento de Comayagua, que podemos trabajar con ellos también el tema de Emprendimiento.

Se une a la reunión la **Lic. Melissa Bonilla** de la Universidad Politécnica y la **Lic. Ana Luisa Fonseca** del CURC, quien consulta sobre los Talleres de Orientación Laboral que se están desarrollando con los Jóvenes del CURC.

Aprovechando la oportunidad, se comenta sobre la reunión de MTE del Circuito 1, que hasta el momento solamente hay respuesta de la Mesa por el Empleo de Santa Rosa de Copan, y que se pueda desarrollar el viernes 17 de julio a las 3:00 pm. que se puede retomar la programación que se tenía para desarrollarse en marzo de forma presencial en Comayagua.

Se hace mención sobre la falta de compromiso del Consejo Directivo, y en particular la Presidencia, Vicepresidencia y Canaturh, que se han ausentado desde marzo, a pesar de que se les invita, no responden, y que urge una reunión de Consejo Directivo.

La rectoría de la Universidad Politécnica ofrece el Recurso Humano de la Universidad para poder desarrollar diversas capacitaciones, se hace mención sobre poder contar con una Base de Datos de emprendedores o consolidar una con información de las diferentes instituciones que conforman la MTE Comayagua.

Se presenta el **Lic. Jorge Emilio Green**, subcoordinador del Centro de Emprendimiento del CURC-UNAH, quien comenta que han adaptado las capacitaciones a Emprendedores de manera Virtual, curso de 80 horas, 36 presenciales y 44 de trabajo practico, culminado con un Plan de Negocios. Con opciones de financiamiento con apoyo de la Alcaldía y AECID, hasta diciembre del 2020. A este Programa pueden aplicar estudiantes de ultimo año de media, de preferencia los que han aprobado la Prueba de Aptitud Académica, estudiantes activos del CURC, Egresados del CURC o microempresarios de la zona.

Se propone por parte del **Lic. Juan Carlos Urquia**, iniciar con Charlas motivacionales a los jóvenes, para despertar el Espíritu Emprendedor, que sirva de filtro, para poder trabajar realmente con quienes puedan aprovechar mejor la formación y evitar la deserción. Se plantea por parte del CURC que justamente ellos tienen ese Primer módulo, que podría brindarse a los jóvenes.

Se hace una exploración al uso de las plataformas con las cuales se puede trabajar, entre Zoom, Meet, Teen, Classroom, etc., y ver cual es la mas viable. Se sugiere trabajar con grupos de 50 jóvenes.

Esta idea de iniciar con una Charla Introductoria, se presentará a la Coordinación de CURC Emprende, para ver si es viable, y en una siguiente reunión presentar las opciones, considerando que la mayoría podrían ser jóvenes que también podrán optar por una carrera universitaria.

Se hace mención por parte de la Lic. Ana Luis Fonseca, que para las próximas reuniones se invite a Instituciones que financien emprendimientos, para lo cual se invitara a Crédito Solidario, Senprende, Cooperativas, etc.

Se propone la facilitación o creación de un Arte para la promoción de la formación en emprendimiento.

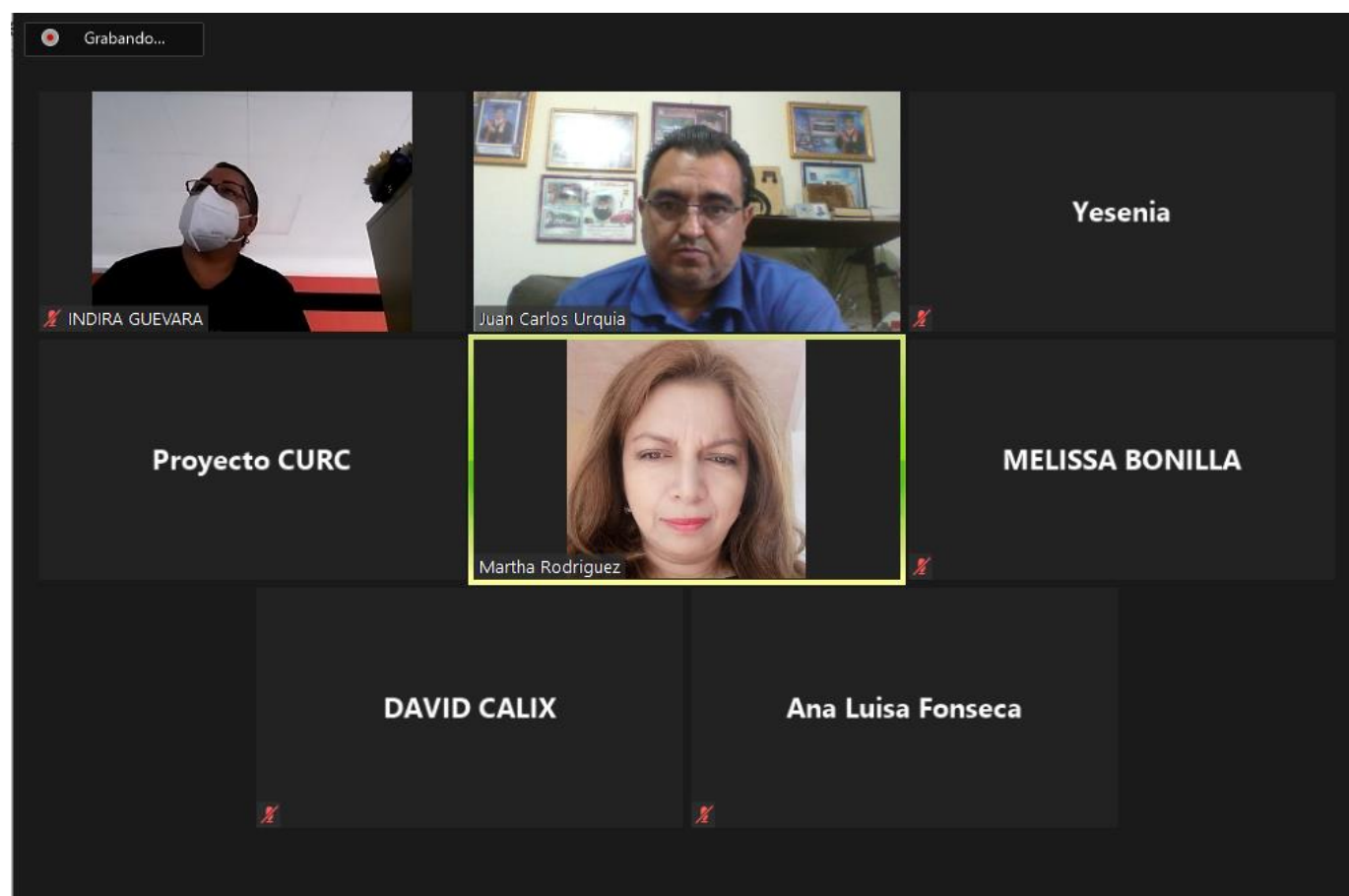
### Temas Acordados

- ✓ Realizar una nueva reunión el próximo jueves 30 de julio por la tarde.
- ✓ Que cada institución haga una presentación de que está haciendo en cuanto a emprendimiento que puede aportar a la Propuesta como MTE.
- ✓ Como podemos articular las acciones de las diferentes Instituciones y poder abarcar a la mayor población posible, y en diferentes niveles, desde la motivación, la formación, asistencia técnica, financiamiento, seguimiento, etc.

### Próxima Reunión

Jueves 30 de julio del 2020, vía Zoom, 3:00 pm. – 6:00 pm.

### Imágenes



**Lista de Asistencia a Reunión de MTE Comayagua, miércoles 20 de mayo del 2020, Vía Zoom**

N°	NOMBRE DE ACTORES LOCALES	CONTACTO PRINCIPAL	CORREO ELECTRONICO	Celular
1	Universidad Nacional Autónoma de Honduras UNAH/CURC	Ana Luisa Fonseca	ana.fonseca@unah.edu.hn	
		Jorge Emilio Green	Jorge.green@unah.edu.hn	
2	Universidad Politécnica de Honduras	Iris Melissa Bonilla	melissa.bonilla@uph.edu.hn	
3	Dirección Departamental de Educación	Martha Lizeth Rodríguez	marliz.risco@gmail.com	
4	Escuela Taller (Fundación Comayagua Colonial)	Indira Guevara	iwguevara@gmail.com	
		Patricia Ramos	patricia_0329@yahoo.com	
5	Asistencia Técnica de EURECNA / Euro+Labor	Ramon Valdez	valdezramon07@gmail.com	
6	Equipo de Coordinación Nacional de Senaeh	Yesenia Durón	danixihn@yahoo.com	
7	Equipo de Coordinación Nacional de Senaeh	Juan Carlos Urquia	Eurolaborcomayagua1@gmail.com	

**AYUDA MEMORIA 002-JULIO-2020-**

**AYUDA MEMORIA REUNIÓN 22 JULIO 2020**

<b>ASUNTO:</b>	Reunión Seguimiento Ejecución Proyecto Agricultura Familiar Climáticamente Inteligente UNAH-CURC		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	Douglas Benavidez de SNV y Roger Fernández de ASOMAINCUPACO		
<b>FECHA:</b>	22/ julio / 2020	<b>Hora Inicio:</b> 2:00 P.M.	<b>Lugar:</b> Plataforma virtual Google Meet
<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN:</b>			
	<b>Nombre</b>	<b>Cargo e Institución</b>	
1.	Douglas Nahum Benavidez López	Coordinador de proyectos SNV	
2.	Roger Fernández	Enlace ASOMAINCUPACO-CURC	
3.	Julio César Turcios Vijil	Director CURC	
4.	Amy Jocelyne Chain Ortega	VRI-UNAH	
5.	Ligia María Sarmiento Guillen	Enlace VRI-CURC	
6.	Miriam Sarahi Ramírez Portillo	Consultor Jurídico-CURC	
7.	Denis Edgardo Pérez Méndez	Coordinador carrera Tecnólogo agroexportación CURC	
8.	Germán Antonio Hernández Santos	Secretario Académico CURC	
9.	Magda Lorena Amaya Chávez	Jefe del departamento de Ciencias Sociales CURC	
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b>			
	<ol style="list-style-type: none"> <li>Avance del proyecto en el contexto del COVID19.</li> <li>Actividades realizadas a la fecha con UNAH-CURC.</li> <li>Carta de colaboración.</li> <li>Próximos pasos.</li> </ol>		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN:</b>			
Siendo el día y la hora señalada, se inició la reunión con las palabras de bienvenida y agradecimiento por parte del Máster Julio Cesar Turcios Vijil, director del Centro Universitario Regional del Centro (CURC), posteriormente se procedió a una pequeña presentación de todos los asistentes a la reunión, identificándose por su nombre, cargo e institución.			

Continuando con la agenda; Douglas Benavidez del SNV, manifiesta que el proyecto ha tenido atrasos, debido a las restricciones de movilidad generadas por la crisis de la pandemia del virus Covid19, por lo que han solicitado al donante una extensión de 3 meses, así mismo lo ha realizado todos los proyectos de Euroclima, sin embargo, se tiene una comunicación constante con los productores y también con el socio local ASOMAINCUPACO, en cuanto a las actividades desarrolladas en cooperación con el CURC se puede mencionar; el levantamiento de la línea base con los estudiantes de la carrera de Desarrollo Local en coordinación con el Lic. Germán Hernández, y una serie de capacitaciones en la zona de Comayagua.

Una vez brindado el contexto de los puntos 1 y 2 de la agenda, se procedió a realizar los compromisos y acuerdos entre los asistentes para continuar trabajando en pro del desarrollo de los fines a suscribir entre las instituciones participantes:

Acuerdos y compromisos:

1. Como acuerdo principal se establece que a más tardar el día miércoles veintinueve (29) de julio de 2020; Douglas Benavidez del SNV y Roger Fernández de ASOMAINCUPACO remitirán al equipo UNAH-CURC, el borrador de Carta de Ejecución revisada en conjunto.
2. Recibida la Carta de Ejecución; el equipo UNAH-CURC, remitirá de nuevo el borrador de Carta de Ejecución revisado el día viernes treinta y uno (31) de julio de 2020, para que Douglas Benavidez del SNV y Roger Fernández de ASOMAINCUPACO realicen las respectivas verificaciones y programen una reunión final entre ambos equipos, una vez concluido el Instrumento se enviará a la Secretaria General de la UNAH, para dar inicio al proceso de aprobación y firma conforme al Reglamento de Procedimientos para la Presentación, Aprobación, Firma, Registro y Gestión de Convenios a Suscribirse por la UNAH y Otras Instituciones.
3. Douglas Benavidez del SNV manifiesta que prepararán un pequeño documento sobre el levantamiento de línea base para ser compartida con la UNAH-CURC, que contendrá los datos relevantes y datos de tabulación, una vez finalizada la inclusión de todos los productores de la línea base.

No habiendo más puntos que tratar se procedió a dar por finalizada la reunión brindado las palabras de agradecimiento y despedida el Máster Julio César Turcios Vijil, director CURC.



**CORREOS DE CONTACTO:**

dbenavidez@snv.org

roanfer2004@yahoo.es

julio.turcios@unah.edu.hn

achahin@unah.edu.hn

ligia.sarmiento@unah.edu.hn

miriam\_portillo@unah.edu.hn

denisperez@unah.edu.hn

german.hernandez@unah.edu.hn

magda.amaya@unah.edu.hn

**FECHA:** 22/ julio /2020

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:00 P.M.

**Responsable redacción:** Miriam Sarahí Ramírez

**Consultor Jurídico CURC**

Reunión Seguimiento ejecución... 3x

Personas 1/0 Chat

- Sarahí Ramírez (TI)
- Amy Chahin
- Denis Pezz
- Douglas Benavides
- Douglas Benavides
- German Hernández
- Julio Turcios
- LIGIA MARIA SARMIENTO SU...
- Magda Amaya
- Roger Fernández

Reunión Seguimiento ejecución... Presentar ahora

**AYUDAS MEMORIA 003-JULIO-2020**

a. REUNIÓN: b.	c. REVISIÓN DEL BORRADOR CARTA DE INTENCIONES ASOMAINCUPACO - CURC		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	DIRECCIÓN UNAH-CURC		
<b>FECHA:</b>	29/07/2020	HORA INICIO: 2:00 P.M.	LUGAR: SALÓN DE DIRECCIÓN CURC
<b>TEMA A TRATAR</b>	VERIFIAR LOS ACUERDOS DEL BORRADOR CARTA DE INTENCIONES, ASOMAINCUPACO-CURC , PREVIO A LA FIRMA		
<b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b> DIRECTOR MASTER JULIO CESAR TURCIOS MASTER GERMAN HERNANDEZ MASTER EMY CHAHIN ABOGA SARAHI RAMIREZ LIC. GILDA RAMIREZ ING. JOSÉ MIGUEL AMAYA MASTER MAGDA AMAYA LIC. KARINA PONCE DRA. VILMA DAVILA LIC. ANA LUISA FONSECA TEJADA			
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b>			
2. Lectura del borrado carta de intenciones por la Abogada Sarahí Ramírez 3. Acuerdos y compromisos			
<b>ACUERDOS Y COMPROMISOS:</b> A propuesta del señor Director; Máster Julio César Turcios Vijil, se conforma un primer equipo de trabajo, integrado por los receptores de este correo, <b>por lo que remito los acuerdos a incluir y revisar, solicitando su colaboración en los siguientes puntos:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de la parte técnica del instrumento, tanto en la verificación de actividades, como en la propuesta de actividades. Así mismo se debe de plasmar la labor técnica realizada y que se establezca de una manera más amplia la participación del CURC en la parte técnica y los beneficios a obtener por la cooperación.</li> <li>2. Adaptación del Instrumento a la situación actual y real del país; ya que la redacción de la misma y la ejecución de las actividades se encuentra plasmada en una situación normal y presencial, sin tomar en cuenta la crisis generada por la pandemia del virus Covid19, considerando que la actividad académica a nivel nacional se encuentra suspendida, así como las prácticas profesionales, conforme a los acuerdos de Consejo Universitario.</li> <li>3. Establecer la periodicidad de los informes sobre el avance y ejecución de las actividades descritas y los informes a los donantes.</li> <li>4. Agregar cláusula de fuerza mayor y caso fortuito (estoy trabajando en ello).</li> <li>5. Inicialmente la Carta de Ejecución era un instrumento entre las 3 partes; SNV, ASOMAINCUPACO, UNAH-CURC; por lo que en la reunión que se sostendrá con los</li> </ol>			

representantes de ambos entes; se deberán de realizar las consultas respectivas sobre la cooperación tripartita inicialmente acordada y las razones de porqué limitarlo solo a las actividades del proyecto.

**De manera interna, se requiere los aportes a más tardar el día viernes a media día,** ya que debe de ser enviado con las observaciones realizadas y con la solicitud de reunión.

FECHA:29/07/2020

HORA DE FINALIZACIÓN: 3: P.M



## PROGRAMA «Fortalecimiento institucional del Empleo Decente y Oportunidades de Empleo para Jóvenes en Honduras» EURO+LABOR

### AYUDA MEMORIA 004-JULIO-2020.

Lugar y Fecha: Zoom, jueves 30 de julio del 2020.

**Nombre de la actividad:** Reunión de Mesa Territorial de Empleo de Comayagua de Actores relacionados con el Tema de Emprendimiento.

#### Objetivo de la reunión

Articular el Trabajo de las Instituciones de la MTE Comayagua, para desarrollar una Propuesta de Apoyo a potenciales Emprendedores de la zona central

#### Agenda

- ✓ Apertura de Reunión e Ingreso de Participantes a Sesión en Zoom
- ✓ Presentación de Propuestas de Trabajo en Emprendimiento de cada Institución presente.
- ✓ Acuerdos y Compromisos
- ✓ Cierre

#### Asistentes

1. **Marlín Aníbal Izaguirre** – Centro Nacional de Educación para el Trabajo
2. **Esther Karina Diaz** – Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenio (UCENM)
3. **Ana Luisa Fonseca** – Centro Universitario Regional del Centro / CURC-UNAH
4. **Jorge Emilio Green** - Centro Universitario Regional del Centro / CURC-UNAH
5. **Alba Izaguirre** – Centro de Desarrollo Empresarial - CDE Mi PYME
6. **Roció Núñez** – Universidad politécnica de Honduras - UPH
7. **Martha Rodríguez** – Dirección Departamental de Educación
8. **Cristian Alexander Mendoza** - Centro de Desarrollo Empresarial - CDE Mi PYME
9. **Acxy Rosibel Guzmán** - Centro de Desarrollo Empresarial - CDE Mi PYME
10. **Nolvia Castro** - Centro de Desarrollo Empresarial - CDE Mi PYME
11. **Lourdes Meléndez** – Refimer Ascon (Invitada)
12. **Ramon Valdez** - Asistencia Técnica de EURECNA / Euro+Labor
13. **Jorge Ramírez** – GOPA – Cooperación Alemana
14. **Yessenia Durón** – Equipo de Coordinación de Senaeh
15. **Víctor López** - CADERH
16. **Claudia Melisa Mejía** - Servicio Nacional de Empleo de Honduras (SENAEH Comayagua)
17. **Juan Carlos Urquía** – Servicio Nacional de Empleo de Honduras (SENAEH Comayagua)

### **Temas informados**

Se inicia la reunión de Mesa Territorial de Empleo, con una retroalimentación de la reunión anterior del viernes 10 de julio, para poner al tanto de los avances logrados a quienes no pudieron participar en dicha reunión.

Se da la palabra a **Marlín Aníbal Izaguirre** del **CENET**, quienes están adaptando la metodología de trabajo de manera virtual con formación de Emprendimiento Empresarial, incluyendo trabajo autónomo, con un Diplomado para Formación de Formadores con duración de un mes y medio (4 Módulos), Emprendedores con duración de dos semanas y Quienes ya tienen andando sus emprendimientos y desean mejorarlo, también con duración desarrollan un proceso de promoción, previo a la inscripción de participantes. Se apoya con la vinculación a entes financieros en algunos casos, especialmente cuando el capital requerido es bajo, con la Cooperativa Taulabe.

Se ofrece la página de Senaeh y MTE Comayagua en Facebook, para apoyarles con la promoción de las capacitaciones, y llegar a más personas.

Se hace mención de la importancia del Seguimiento a los Emprendimientos, para evitar la muerte de los mismos, especialmente en los primeros seis meses.

Se le cede la palabra a la **Ing. Esther Karina Diaz**, de la **UCENM**, quien comenta que al poder hablar con emprendedores de la zona han encontrado dificultades para poder desarrollarse en el área de Bares, Restaurantes, etc. Y que no son tomados en cuenta para eventos con los cuales podrían beneficiarse, con la compra de productos y servicios. Ofrecen la oportunidad de utilizar el Canal RTV, para publicitar a los emprendimientos especialmente los días viernes y sábados, y los espacios y capacitación, eventos con emprendedores.

Toma la palabra la **Lic. Ana Luisa Fonseca**, del **CURC**, quien menciona nuevamente la necesidad de contar con datos estadísticos de los emprendedores formados previamente, darles seguimiento y retomar sus proyectos adaptándolos a la realidad actual.

Pide participación la **Lic. Alba Izaguirre**, del **CDE Mi PYME**, quienes apoyan los emprendimientos desde sus inicios, con apoyo de Senprende, y adaptándose al trabajo virtual, incluyendo Ferias de Emprendedores, con una plataforma digital, con Capacitación, Acompañamiento, Asesoría Técnica, Constitución. Con la opción de retomar los emprendimientos, reorientarlos si es necesario.

Pide la palabra la **Lic. Roció Núñez**, en representación de la **Universidad Politécnica de Honduras**, quienes ponen a disposición el recurso Humano de la misma para poder beneficiar a la población en general para brindar capacitaciones, así como el espacio físico para capacitaciones y ferias o eventos que se requieran, en beneficio de los emprendedores, así como Asesoría legal.

El **Lic. Jorge Emilio Green**, del Centro de Emprendimiento del **CURC**, menciona que llevo la propuesta de desarrollar una charla inicial de motivación a los jóvenes a la Coordinación del CURC Emprende, confirmando que se puede desarrollar con grupos de 50 jóvenes, que el Ing. Rosbyn Padilla se ha puesto a la disposición para desarrollarlas, previa inscripción de los jóvenes y se debe dirigir la solicitud a la Coordinación del Centro de Emprendimiento con copia al Director de CURC.

Se propone la facilitación o creación de un Arte para la promoción de la formación en emprendimiento.

Se cede la palabra a la **Lic. Lourdes Meléndez**, invitada en esta ocasión en representación de **Refimer Ascon**, quien ofrece la oportunidad de capacitar a los buscadores de empleo de forma gratuita, como apoyo a la Mesa Territorial de Empleo Comayagua, con diversos temas de interés incluyendo Emprendimiento, poniendo también su Programa de TV Mundo Empresarial, para poder apoyar la promoción de Emprendimientos.

**Víctor López**, en representación de **CADERH**, en base a su experiencia como facilitador de emprendimiento, nos hace ver que debemos tomar en cuenta las características de los emprendedores y nos dice que CADERH tiene a disposición una Beca para jóvenes con Excelencia Académica, para formarse en Programación y Diseños Web como Freelance por un año, en 4 módulos, "Hondureños para el Mundo" con un costo de \$ 2500, pero Gratuito para los jóvenes que Apliquen, donde se les facilitaran todos los recursos que necesiten (Computadora, Internet). Incluyendo formación en Habilidades Blandas, Emprendimiento, Formación Profesional y Área Técnica. Se cuenta con fondos de Fundación Covelo. También se pone a disposición de la MTE el Manual de Emprendimiento, que puede desarrollarse de forma virtual, fue desarrollado por la Cooperación Alemana.

Es muy importante el conocimiento de las acciones que desarrollan cada una de las instituciones que conforman la MTE Comayagua, y como podemos articular este trabajo y poder derivar de forma adecuada a los jóvenes, según las necesidades que cada uno tenga.

Técnicos del CDE que participaron de la reunión y están en disposición de apoyar en el Tema de Emprendimiento:

**Cristian Mendoza**, hace mención del servicio personalizado que brindan, adaptando las herramientas disponibles a las necesidades de cada uno de los emprendedores, y la disposición de poder apoyar a los emprendedores desde la formación, asistencia técnica, acompañamiento.

**Axcy Guzmán**, es evidente la necesidad de jóvenes de formarse, y desde el CDE estamos capacitándoles, para que puedan crecer y desarrollar sus negocios en particular de forma virtual y aprovechar los diferentes nichos de mercados.

**Nolvia Castro**, en cuanto a monitoreo, seguimiento y evaluación, estamos buscando ayudar a los emprendedores y ayudarles a reinventarse, y desarrollarse de forma on line, debido a las necesidades actuales.

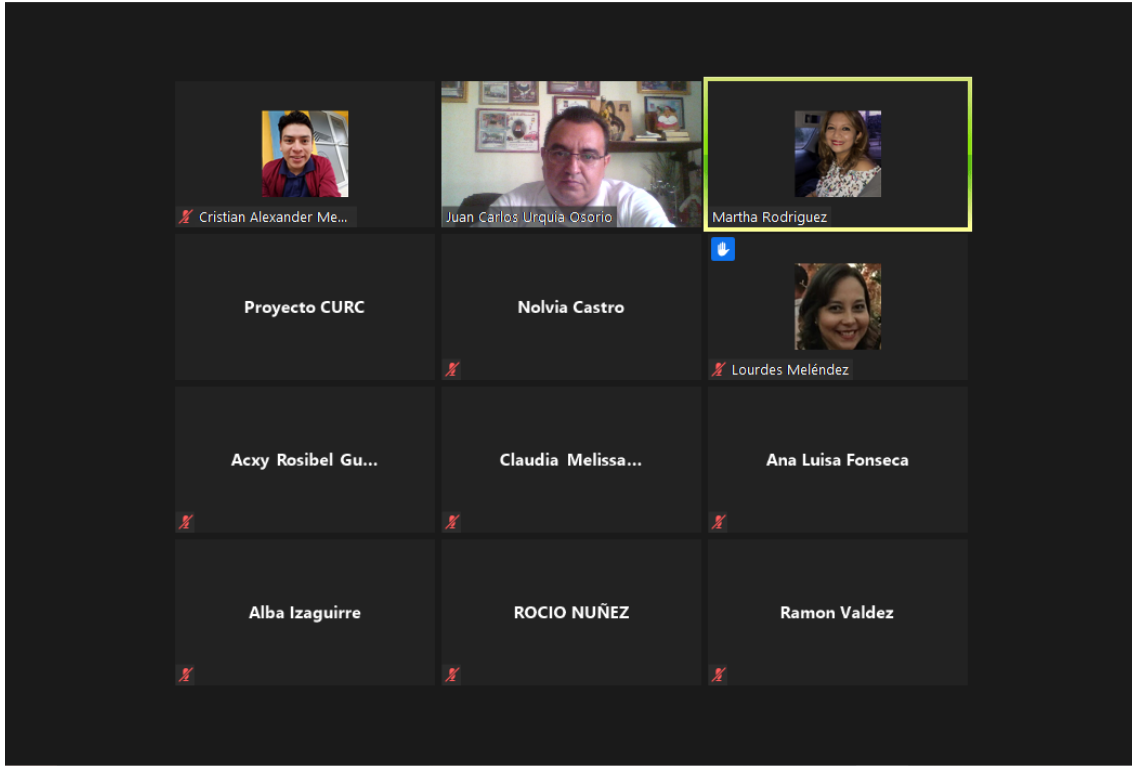
### **Temas Acordados**

- ✓ Enviar vía correo electrónico las propuestas de cada una de las instituciones, en relación al trabajo que realizan con el tema de Emprendimiento.
- ✓ Iniciar la Promoción de capacitaciones de Motivación al Emprendimiento, por parte del CURC.
- ✓ Realizar una nueva reunión el próximo jueves 30 de julio por la tarde.
- ✓ Que cada institución haga una presentación de que está haciendo en cuanto a emprendimiento que puede aportar a la Propuesta como MTE.
- ✓ Como podemos articular las acciones de las diferentes Instituciones y poder abarcar a la mayor población posible, y en diferentes niveles, desde la motivación, la formación, asistencia técnica, financiamiento, seguimiento, etc.

## Próxima Reunión

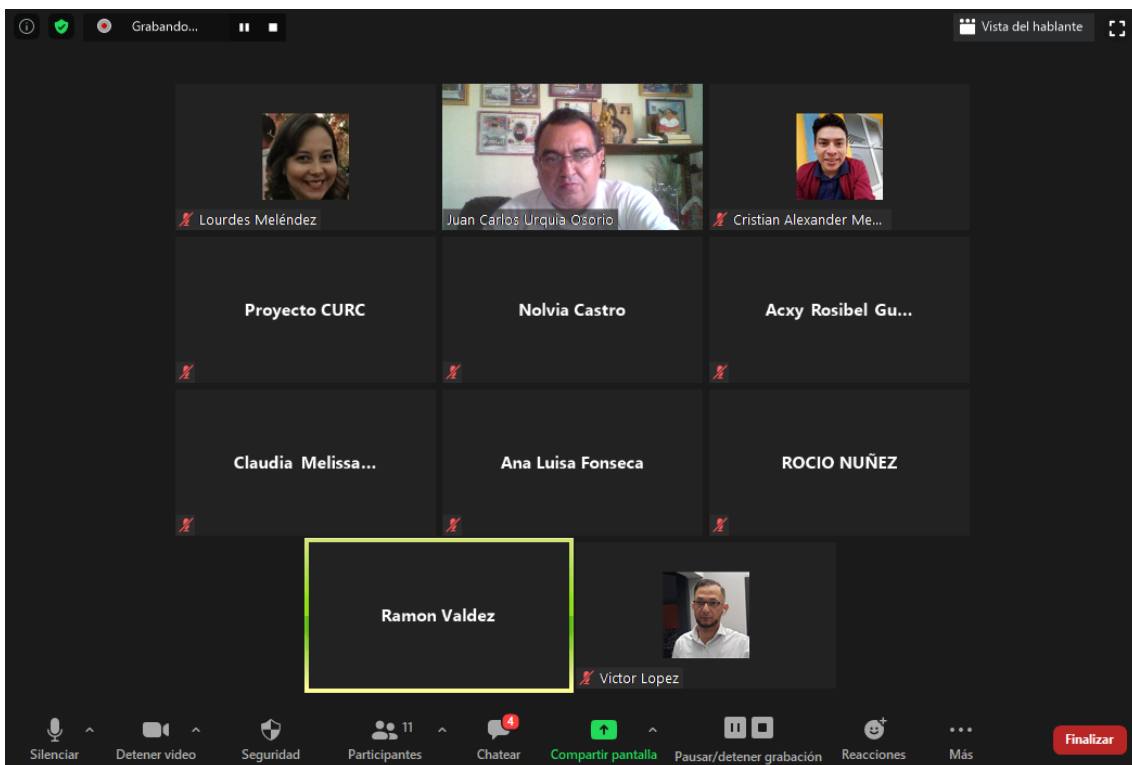
Jueves 30 de julio del 2020, vía Zoom, 3:00 pm. – 6:00 pm.

### Imágenes



Lista

de



**Asistencia a Reunión de MTE Comayagua, miércoles 20 de mayo del 2020, Vía Zoom**

N°	NOMBRE DE ACTORES LOCALES	CONTACTO PRINCIPAL	CORREO ELECTRONICO	Celular
1	Universidad Nacional Autónoma de Honduras UNAH/CURC	Ana Luisa Fonseca	ana.fonseca@unah.edu.hn	
		Jorge Emilio Green	Jorge.green@unah.edu.hn	
2	Universidad Politécnica de Honduras	Rocío Núñez	melissa.bonilla@uph.edu.hn	
3	Dirección Departamental de Educación	Martha Lizeth Rodríguez	marliz.risco@gmail.com	
4	Centro Nacional de Educación para el Trabajo - CENET	Marlín Aníbal Izagirre	mizagirre@cenet.gob.hn	
5	Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenio	Esther Karina Diaz	esther.diaz@ucenm.net	
6	CDE Mi PYME	Alba Izagirre Ávila	albaizagirre93@gmail.com	
	Cristian Alexander Mendoza		cristian_mendoza3@yahoo.com	
	Nolvia Castro		nolviacastro316@gmail.com	
	Acxy Rosibel Guzmán		arga231094@gmail.com	
7	Refimer Ascon	Lourdes Meléndez	lourdes.melendez@unah.edu.hn	
8	GOPA Cooperación Alemana	Jorge Ramírez	Jorge.Ramirez@gopa.de	
9	CADERH	Víctor López	Victor.lopez@caderh.hn	
	Asistencia Técnica de EURECNA / Euro+Labor	Ramon Valdez	<a href="mailto:valdezramon07@gmail.com">valdezramon07@gmail.com</a>	
	Equipo de Coordinación Nacional de Senaeh	Yesenia Durón	danixihn@yahoo.com	
10	Senaeh Comayagua	Juan Carlos Urquia	eurolaborcomayagua1@gmail.com	
	Claudia Melissa Mejía		Cmejia.senaehcomayagua@gmail.com	