

# UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS "UNAH"



## RENDICIÓN DE CUENTAS

2011



COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN

Abril 2012

**Universidad Nacional Autónoma de  
Honduras "UNAH"**

**Rendición de Cuentas  
2011**

**Gestión de la  
licda. Julieta castellanos Ruiz  
Rectora**

**febrero 2012**

## AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

OLVIN RODRIGUEZ  
CRISTIANA NUFIO GAMERO  
RAMON ROMERO CANTARERO  
OLVAN VALLADARES  
MARLEN PERDOMO

### **MIEMBROS DE LA JUNTA DE DIRECCION UNIVERSITARIA**

JULIETA CASTELLANOS RUIZ  
**RECTORA**

RUTILIA CALDERON  
**VICERRECTORA ACADEMICA**

AYAX IRIAS COELLO  
**VICERRECTOR DE ORIENTACION Y ASUNTOS ESTUDIANTILES**

MAYRA FALK  
**VICERRECTORA DE ASUNTOS INTERNACIONALES**

VIRGINIA RIVERA  
**SECRETARIA GENERAL**

CARLOS PINEDA  
MARÍA ANTONIA NAVARRO  
OSCAR MEZA PALMA  
WILFREDO DOMÍNGUEZ  
PEDRO ANTONIO QUIEL  
CARLOS ROBERTO LORENZANA  
LEONEL CASTILLO  
KARLA GARCES

### **DIRECTORES DE CENTROS REGIONALES UNIVERSITARIOS**

**COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN**

ADALID MORAN GALINDO

LESBIA ANDINO FLORES

JUAN CARLOS RAMIRES

**AUDITORIA INTERNA**

MIREYA PAREDES

**SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

ARMANDO SARMIENTO

**SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

LEÓNIDAS DONATO ELVIR

**SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL**

JACINTA RUIZ

**SECRETARIA EJECUTIVA DE PROYECTOS DE**

**INFRAESTRUCTURA**

CARMEN LASTENIA FLORES

# CONTENIDO

	<i>Pag. No.</i>
<b>Presentación</b>	01
<b>I. Gestión institucional, ejecución de ingresos</b>	02
<b>II. Resumen ejecución institucional de egresos, por objeto de gasto</b>	03
<b>III. Resumen ejecución presupuestaria institucional 2011, por Programas, Sub Programas y Actividades</b>	04
<b>IV. Informes de gestión Unidades del Programa 01 “Actividades Centrales”</b>	<b>06</b>
• <i>Comisionado Universitario</i>	07
• <i>Junta de Dirección Universitaria</i>	10
• <i>Dirección de Educación Superior</i>	18
• <i>Comisión de Control de Gestión</i>	21
• <i>Vicerrectoría de Relaciones Internacionales</i>	29
• <i>Secretaría General</i>	36
• <i>Departamentos de la Secretaría Ejecutiva de Administración y Finanzas</i>	42
• <i>Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal</i>	52
<b>V. Informes de Gestión Unidades del Programa 02 “Desarrollo Académico”</b>	<b>55</b>
<b><u>Administración de la Educación Superior</u></b>	
• <i>Vicerrectoría Académica</i>	56
• <i>Sistema Universitario de Educación a Distancia</i>	58
• <i>Dirección de Sistema Admisiones</i>	60
• <i>Dirección Académica de Autoevaluación</i>	64
• <i>Dirección de Innovación Educativa</i>	68
<b><u>Administración de Estudios de Grado</u></b>	
• <i>Facultad de Ciencias Médicas</i>	72
• <i>Facultad de Química y Farmacia</i>	76
• <i>Facultad de Odontología</i>	78
• <i>Facultad de Ciencias Económicas</i>	83
• <i>Facultad de Ciencias Jurídicas</i>	89

• <i>Facultad de Ingeniería</i>	92
• <i>Facultad de Humanidades y Artes</i>	97
• <i>Facultad de Ciencias Sociales</i>	103
• <i>Escuela de Microbiología</i>	108
• <i>Facultad de Ciencias Espaciales</i>	110
• <i>Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula</i>	115
• <i>Centro Regional Universitario en el Litoral Atlántico “CURLA”</i>	123
• <i>Centro Regional Universitario Región Central “CURC”</i>	134
• <i>Centro Regional Universitario en Occidente “CUROC”</i>	146
• <i>Centro Regional Universitario en el Litoral Pacífico “CURLP”</i>	154
• <i>Centro Regional Universitario Nor-Oriental “CURNO”</i>	156
• <i>Centro Regional Universitario en el Valle del Aguan “CURVA”</i>	160
• <i>UNAH- TEC- Danli</i>	162

### **Administración Estudios de Postgrado**

• <i>Dirección de Postgrados</i>	168
• <i>Postgrado en Economía y Planificación del desarrollo (POSCAE)</i>	169
• <i>Maestría de Salud Pública</i>	172
• <i>Maestría en Trabajo Social</i>	175
• <i>Maestría en Gestión Social y Urbana</i>	176
• <i>Maestría en Demografía Social</i>	176

### **Desarrollo de la Investigación Científica**

• <i>Dirección de Investigación Científica</i>	179
• <i>Instituto de Estudios Económicos y Sociales</i>	183

### **Orientación estudiantil**

• <i>Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles</i>	185
---	-----

### **Vinculación con la Sociedad**

• <i>Dirección de Vinculación Universidad – Sociedad</i>	187
• <i>Dirección de Cultura</i>	190

<b>VI. Informes de gestión Unidades del Programa 03 “ Desarrollo Físico y Tecnológico”</b>	<b>193</b>
• <i>Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura</i>	194
• <i>Dirección Ejecutiva de Gestión de Tecnología</i>	200



## PRESENTACION

Conocer sobre lo que la **Universidad Nacional Autónoma de Honduras** hace con los recursos asignados a ella en el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República de Honduras, es un derecho que tiene toda la comunidad universitaria y la sociedad en general, ya que con ello se busca fortalecer la integridad en la gestión de esta institución y devolver la legitimidad y credibilidad a las autoridades que impulsan una nueva universidad, en donde el gasto debe ser congruente con el ingreso y se oriente a contribuir con el desarrollo local, regional y nacional.

La **Comisión de Control de Gestión**, en cumplimiento a lo que le manda la Ley Orgánica de la UNAH, en su Artículo 50, 49, Numeral 6 y Artículo 147, 148 y 149 de su Reglamento, ha incorporado la Transparencia y Rendición de Cuentas como una de sus principales tareas de seguimiento en la gestión, siendo el 2011 el primer año en que las unidades administrativas y académicas de la UNAH, a las cuales se les asigna recursos provenientes del aporte del Estado, refieren por objeto de gasto la forma en que utilizaron los recursos asignados y exponen los resultados o principales logros obtenidos en su gestión.

Con este acto se cumple con el mandato legal de presentar a la nación, a la Comunidad universitaria y a los entes contralores, el Informe de Rendición de Cuentas de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, revelando una gestión transparente en el uso de los recursos públicos.

La Transparencia y Rendición de Cuentas son propuestas del **Plan General de Reforma Integral de la UNAH** y quizá las más urgentes; ya que bajo la situación económica que vive el país, se vuelven necesarias para que con el ahorro oportuno y la ejecución necesaria y controlada de los egresos, se pueda superar la insuficiencia de recursos.

***El rendir cuentas a la sociedad hondureña, es un logro de la IV Reforma Universitaria.***

*Comisión de Control de Gestión*



## GESTION INSTITUCIONAL 2011

Cumpliendo con el mandato constitucional, la **Universidad Nacional Autónoma de Honduras "UNAH"** ejecuta el servicio público de la **educación superior**, y en la medida en que desarrolla sus funciones en régimen de autonomía, orienta sus acciones, planes y programas, a través de sus unidades académicas y administrativas de apoyo a la academia, a las cuales el Consejo Universitario les aprueba un presupuesto, en función de las actividades que deben desarrollar para cumplir con los objetivos institucionales que mejoren la calidad de la educación superior, su cobertura, pertinencia; y reafirmen el patrimonio científico, académico y cultural que posee la UNAH.

En ese orden se presenta un resumen institucional de ingresos, egresos ejecutados en el 2011, por objeto de gasto; por cada uno de los programas, subprogramas y actividades que conforman su estructura presupuestaria; y un breve informe por cada una de las **unidades ejecutoras**, en donde se destacan los logros alcanzados en la gestión 2011, con el detalle por objeto de gasto de su ejecución presupuestaria.

El informe incluye las unidades a las cuales se les asignó presupuesto en el 2011; y que presentaron su informe de rendición de cuentas, a la Comisión de Control de Gestión.

## EJECUCION PRESUPUESTARIA AL 31 DE DICIEMBRE 2011

**EJECUCION DE INGRESOS**

La **UNAH** en los últimos tres años ha obtenido resultados positivos en su ejecución de ingresos, generando excedentes que se han trasladado de un período a otro para ser utilizados en inversiones de bienes de capital. De igual manera, al final del período 2011, aún cuando no se contaba con reservas monetarias en caja, se tenía L600.0 millones invertidos en bonos del Estado, como respaldo para cubrir los proyectos de construcción que se están desarrollando.

En Millones de Lempiras				
PORCENTAJE DE EJECUCION ESPERADO: 100.0%				
	Presupuesto Aprobado 2011 C. N.	Presupuesto Aprobado 2011 C. U.	Ejecución a Diciembre 2011	% Ejecución
<b>INGRESOS</b>				
Aporte 6% Gubernamental	L. 2,818.00	L. 2,818.00	L. 2,576.00	91%
Convenios Secretaria de Salud e	L. 62.91	L. 62.91	L. 62.91	100%
Recursos Propios	L. 136.38	L. 136.38	L. 136.38	100%
Saldo en Caja al Inicio del Periodo		220.08		
Inversiones en Bonos		426.00		
<b>SUB TOTAL</b>	L. 3,017.28	L. 3,663.36	L. 2,775.29	92%

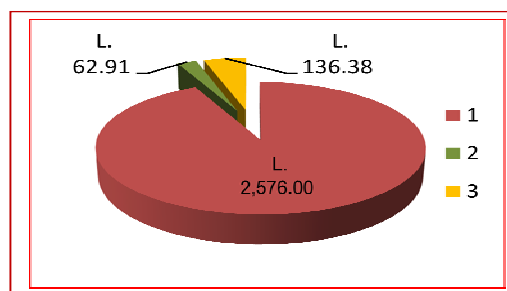
Nota: Se recibió transferencia de L500.0 Millones en bonos del Estado en el mes de Octubre 2011, los cuales se dejaron en reserva para ejecutarse en el 2012 y cubrir costos de proyectos

■ Las **Transferencias del 6% del Estado**, al 31 de diciembre de 2011, sumaron L2,576.0 millones, quedando pendiente para el período 2012, **L242.0** millones.

■ Los ingresos derivados de los **Convenios con el Sector Salud por L62.91 millones**, se cumplieron en su totalidad, lo que permitió cumplir con el pago de becarios de medicina sin tener que recurrir a otras fuentes de financiamiento.

■ Los ingresos por **Recursos Propios por L136.38** se ejecutaron en un 100%

Gráfico Ejecución Ingresos



La Ejecución de transferencias del Estado incluye **L190.2** millones por aportaciones patronales, que se transfirieron directamente al INPREUNAH, sin embargo, al final del período no se había transferido **L 25.5** millones por abono a deuda, que también estaba presupuestado.



## Rendición de cuentas 2011

**EJECUCIÓN DE EGRESOS**

El presupuesto de la UNAH aprobado por el Congreso Nacional para el período 2011, alcanzó la suma de L3017.28 millones, sin embargo, éste fue modificado por el Consejo Universitario al incrementarle L220.08 millones que se tenían en caja al inicio del período y L426.00 millones que estaban invertidos en bonos del Estado.

La ejecución de los egresos, al 31 de diciembre de 2011 alcanzó un total de L 3,026.50 millones, equivalente a un 83% de ejecución.

**1000- Los servicios personales** se ejecutaron prácticamente en su totalidad, con un 98%.

**2000- Los Servicios No personales presentan un 32% no ejecutado** que suman aproximadamente L62.07 millones, conformado por Servicios Profesionales y de Consultoría para nuevos proyectos que no se contrataron en el 2011.

**3000- Materiales y suministros** presenta una ejecución favorable del 94%.

**4000- Bienes Capitalizables presenta un 61% No Ejecutado** que suman aproximadamente L368.2 millones y lo conforman las Construcciones con L238.0 y la adquisición de equipo para laboratorios con mas de L130.0 millones.-

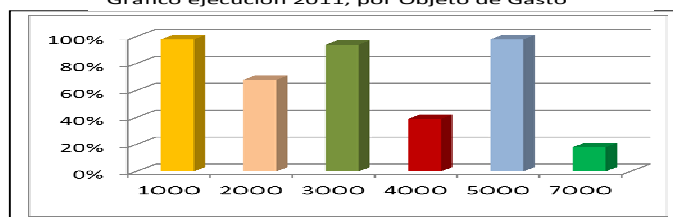
La mayoría de los proyectos no ejecutados están en la etapa de licitación y otros están contratados, por lo tanto, generan compromisos para la UNAH en el 2012.

**6000- Títulos Valores 100% No Ejecutado:** El presupuesto de L42.6 millones de este grupo no fue ejecutado, pero fue beneficioso para la institución porque este valor estaba presupuestado para cubrir pérdidas por la venta anticipada de bonos.

**7000- Servicio Deuda presenta un 82% No Ejecutado:** que corresponde a negociación de contrato colectivo y pago sobre la Deuda con el INPREUNAH que no se pudo cumplir por falta de disponibilidad y arreglos legales pendientes con la institución.

RESUMEN EJECUCION DE EGRESOS, AL 31 DE DICIEMBRE 2011				
En millones de Lempiras				
PORCENTAJE DE EJECUCION ESPERADO: 100.0%				
Objeto Gasto	Presupuesto Aprobado 2011 C. N.	Presupuesto Aprobado 2011 C. U.	Ejecución a Diciembre 2011	% Ejecución
1000 SERVICIOS PERSONALES	2,558.78	2,525.27	2,482.70	98%
2000 SERVICIOS NO PERSONALES	188.82	194.57	132.50	68%
3000 MATERIALES Y SUMINISTROS	42.00	41.86	39.40	94%
4000 BIENES CAPITALIZABLES	68.11	607.33	239.10	39%
5000 TRANSFERENCIAS	100.00	109.65	107.30	98%
6000 TITULOS VALORES	-	42.60	-	0%
7000 SERVICIO DEUDA	59.58	142.08	25.50	18%
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>L. 3,017.28</b>	<b>L. 3,663.36</b>	<b>L. 3,026.50</b>	<b>83%</b>

Gráfico ejecución 2011, por Objeto de Gasto

**Resumen Ejecución Institucional 2011, por Objeto de Gasto**

OBJETO DE GASTO		Presupuesto Aprobado 2011	Presupuesto Modificado 2011	Presupuesto Ejecutado 2011
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 2525268,729.00</b>	<b>L. 2707164,085.49</b>	<b>L. 2482731,012.77</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 2365553,943.00	L. 2388935,559.02	L. 2196115,044.81
12000-00	Personal No Permanente	L. 47266,086.00	L. 64862,820.55	L. 48861,510.53
14000-00	Retribuciones Extraordinarias	L. 6000,000.00	L. 3482,169.60	L. 301,170.00
15000-00	Asistencia Al Personal	L. 5165,000.00	L. 5165,000.00	-
16000-00	Beneficios	L. 101283,700.00	L. 244718,536.32	L. 237453,287.43
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 194573,501.00</b>	<b>L. 206033,882.44</b>	<b>L. 132516,647.46</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 36019,022.00	L. 38344,244.06	L. 27562,806.99
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 2809,356.00	L. 3582,257.41	L. 2943,265.74
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 19227,244.00	L. 12001,983.74	L. 4497,040.13
24000-00	Servicios Profesionales	L. 54736,521.00	L. 46159,714.28	L. 22066,107.81
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 42681,601.00	L. 46067,903.83	L. 28039,909.42
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 36149,363.00	L. 40526,538.65	L. 31203,833.46
27000-00	Impuestos, Derechos y tasa y Gastos Judiciales	L. 803,396.00	L. 785,513.07	L. 767,996.59
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 2146,998.00	L. 18565,727.40	L. 15435,687.32
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 41864,320.00</b>	<b>L. 62339,447.70</b>	<b>L. 39462,608.08</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 5105,949.00	L. 11048,678.42	L. 8608,691.56
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 2945,895.00	L. 3884,018.33	L. 2658,655.50
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 8960,940.00	L. 16185,050.48	L. 10326,418.82
34000-00	Cueros Pielos y sus Productos	L. 448,173.00	L. 686,794.73	L. 505,663.17
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 8751,739.00	L. 9607,494.30	L. 5448,361.55
36000-00	Productos Metalicos	L. 2632,100.00	L. 4402,271.21	L. 2891,562.99
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 1505,809.00	L. 1927,328.92	L. 709,991.10
38000-00	Minerales Varios	L. 111,881.00	L. 187,045.00	L. 141,456.84
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 11401,834.00	L. 14410,766.31	L. 8171,806.55
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 607326,852.00</b>	<b>L. 642978,469.75</b>	<b>L. 239159,888.14</b>
41000-00	Bienes Preexistente	L. 30000,000.00	L. 8200,000.00	L. -
42000-00	Equipo de Oficina yMuebles	L. 187077,230.00	L. 222231,600.60	L. 60981,417.70
43000-00	Libros y revistas	L. 2898,574.00	L. 2930,864.99	L. 2826,964.15
44000-00	Semovientes	L. -	L. 291,936.54	L. 241,936.08
45000-00	Aplicaciones Informatica	L. 352,000.00	L. 1431,769.42	L. 466,467.79
47000-00	Construcciones y mejoras de bienes nacionales	L. 386999,048.00	L. 407892,298.20	L. 174443,102.42
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 109645,996.00</b>	<b>L. 108462,212.64</b>	<b>L. 107372,675.08</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 108334,396.00	L. 107004,612.64	L. 106146,523.21
53000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 1311,600.00	L. 1457,600.00	L. 1226,151.87
<b>60000</b>	<b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>L. 42600,000.00</b>	<b>L. 986,896.61</b>	<b>L. -</b>
64000-00	Títulos Valores	L. 42600,000.00	L. 986,896.61	L. -
<b>70000</b>	<b>SERVICIOS DE LA DEUDA</b>	<b>L. 142075,700.00</b>	<b>L. 55089,490.08</b>	<b>L. 25500,000.00</b>
71000-00	Servicios de la deuda Publica	L. 108000,000.00	L. 25500,000.00	L. 25500,000.00
72000-00	Servicio de la deuda Publica a Interna a Largo Plazo	L. 34075,700.00	L. 29589,490.08	L. -
<b>Total</b>		<b>L. 3663355,098.00</b>	<b>L. 3783054,484.71</b>	<b>L. 3026542,831.53</b>



## Resumen Ejecución Institucional 2011, por Objeto de Gasto

## RESUMEN EJECUCION PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL 2011 - "POR PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y ACTIVIDADES"

Estructura Programática	Descripción Actividades	Unidad Ejecutora	Presupuesto Aprobado CU	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado
01-01-00-00	PROGRAMA "1" ACTIVIDADES CENTRALES		L. 1128773,126.00	L. 1119677,417.80	L. 941472,304.50
1-01-01-00	SUB PROGRAMA 01 - ADMINISTRACION GENERAL		L. 191842,516.00	L. 152026,630.12	L. 137112,560.24
1-01-01-01	CONCERT. GENER. DE POL Y ESTRAT. DE LA GESTION UNIV.	Consejo Universitario	L. 6849,602.00	L. 5956,115.00	L. 2720,208.17
1-01-02-01	PROTEC. A LOS DERECHOS DE LA COM. UNIVERSITARIA	Comisionado Universitario	L. 6353,281.00	L. 4854,660.55	L. 4408,036.83
1-01-03-01	PLANIFICACION, ORGANIZ. Y CONTROL ADMINISTRATIVO	Junta de Dirección Universitaria	L. 16480,098.00	L. 15560,706.30	L. 8853,705.70
1-01-04-01	DIRECCION DE EDUCACION SUPERIOR	Dirección de Educación Superior	L. 15796,180.00	L. 15115,189.97	L. 14234,979.02
1-01-05-01	PLANIFICACION Y EVALUACION FINANCIERA Y PATRIMONIAL	Comisión de Control de Gestión	L. 6856,167.00	L. 6911,314.30	L. 4694,063.99
1-01-06-01	FISCALIZACION PREVENTIVA	Auditoría Interna	L. 8111,345.00	L. 8198,649.73	L. 8097,601.49
1-01-07-01	REPRESENTACION LEGAL	Rectoría	L. 111563,047.00	L. 75740,144.02	L. 76739,727.15
1-01-08-01	RELACIONES INTERNACIONALES	Vicerrectoría Rel. Internacionales	L. 6630,135.00	L. 6421,940.25	L. 4688,625.42
1-01-09-01	SECRETARIA GENERAL	Secretaría General	L. 8123,563.00	L. 8614,563.00	L. 8718,078.49
1-01-10-01	ASESORIA LEGAL	Departamento Legal	L. 5079,098.00	L. 4653,347.00	L. 3957,533.98
1-02-01-00	SUB PROGRAMA 02 -ADMINISTRACION RECURSOS FINANCIEROS Y HUMANOS		L. 936930,610.00	L. 967650,787.68	L. 804359,744.26
1-02-01-01	GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	SEAF	L. 106566,737.00	L. 66460,611.12	L. 40369,701.96
1-02-02-01	PREPARACION Y EJECUCION DEL PRESUPUESTO		L. 6176,624.00	L. 6126,624.00	L. 5560,603.16
1-02-03-01	REGISTRO DE LAS OPERACIONES CONTABLES		L. 3946,693.00	L. 3946,693.00	L. 3461,941.96
1-02-04-01	GESTION DE COBRO		L. 2087,560.00	L. 2087,560.00	L. 2205,500.68
1-02-05-01	ADMINISTRACION DE FONDOS		L. 6610,387.00	L. 6435,099.44	L. 6163,938.68
1-02-06-01	SERVICIOS GENERALES	Secretaría Ejecutiva de Administración y Finanzas	L. 75448,437.00	L. 80659,931.19	L. 85901,094.47
1-02-07-01	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		L. 1750,314.00	L. 1495,808.00	L. 1307,616.02
1-02-08-01	LIBRERIA UNIVERSITARIA		L. 4800,716.00	L. 11736,056.00	L. 9932,866.93
1-02-09-01	COMPRA Y SUMINISTROS		L. 3823,037.00	L. 3823,037.00	L. 3588,227.70
1-02-10-01	CONTROL DE INVENTARIO DE BIENES		L. 3286,857.00	L. 3286,857.00	L. 3165,815.31
1-02-11-01	ADMINISTRACION Y DESARROLLO DE PERSONAL	SEDP	L. 717868,455.00	L. 772130,322.48	L. 635830,000.66
1-02-12-01	DESARROLLO INSTITUCIONAL	SEDI	L. 4564,793.00	L. 9462,188.45	L. 6872,436.73
02-01-00-00	PROGRAMA "2" DESARROLLO ACADEMICO		L. 2035783,034.00	L. 2173410,795.53	L. 1859148,099.41
2-01-01-00	SUB PROGRAMA 01- ADMINISTRACION DE LA EDUCACION SUPERIOR		L. 103077,799.00	L. 130591,865.94	L. 86072,020.44
2-01-01-01	DESARROLLO ACADEMICA	Vicerrectoría Académica	L. 13501,081.00	L. 12402,055.76	L. 10464,469.93
2-01-02-01	FORMACION DOCENTES	Instituto de Desarrollo Docente	L. 5572,337.00	L. 5310,760.21	L. 3481,790.89
2-01-03-01	EDUCACION A DISTANCIA	Dirección de Gestión del SUED	L. 38624,364.00	L. 46721,364.00	L. 26421,356.73
2-01-04-01	REGISTRO ESTUDIANTIL Y MATRICULA	Dir.Ingreso Perman. y Promoción	L. 14939,634.00	L. 14088,218.86	L. 12343,850.59
2-01-05-01	ADMISION ESTUDIANTIL PRIMER INGRESO	Dirección de Admisiones	L. 7714,077.00	L. 28221,247.04	L. 17049,542.84
2-01-06-01	AUTOEVALUACION	Dir. Acadam. de Auto Evaluación	L. 3028,572.00	L. 2265,739.00	L. 1293,457.19
2-01-07-01	EVALUACION DE LA CALIDAD	Dir. Acad. de Eval. de la Calidad	L. 1935,796.00	L. 1935,796.00	L. 1312,858.06
2-01-08-01	DOCENCIA	Dirección de Docencia	L. 12339,341.00	L. 11418,749.07	L. 9106,253.01
2-01-09-01	INNOVACION EDUCATIVA	Dirección de Innovación Educativa	L. 5422,597.00	L. 8227,936.00	L. 4598,441.20
2-02-01-00	SUB PROGRAMA 02 -FORMACION TECNICA		L. 3309,601.00	L. 3345,601.00	L. 3383,110.76
2-02-01-01	FORMACION TECNOLOGICA CARRERAS CORTAS	Departamento de Carreras Cortas	L. 3309,601.00	L. 3345,601.00	L. 3383,110.76

## Rendición de cuentas 2011



Estructura Programática	Descripción Actividades	Unidad Ejecutora	Presupuesto Aprobado CU	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado
<b>2-03-01-00</b>	<b>SUB PROGRAMA 03 -DESARROLLO Y ADMON ESTUDIOS DE GRADO</b>		<b>L. 1700449,102.00</b>	<b>L. 1793526,319.48</b>	<b>L. 1582245,400.67</b>
2-03-01-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS DE LA FACULTAD DE MEDICINA	Facultad de Ciencias Médicas	L. 205842,540.00	L. 319388,429.79	L. 196334,547.06
2-03-04-01	ACTIVIDADES ACADEMICA FACULTAD QUIMICA Y FARMACIA	Facultad de Química y Farmacia	L. 74331,134.00	L. 73805,961.58	L. 62561,511.77
2-03-05-01	ACTIVIDADES ACAD. DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGIA	Facultad de Odontología	L. 56694,739.00	L. 55031,382.38	L. 48344,297.81
2-03-06-01	ACTIVIDADES ACAD. FACULTAD CIENCIAS ECONOMICAS	Facultad de Ciencias Económicas	L. 182671,125.00	L. 183362,507.71	L. 179844,597.15
2-03-09-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS DE LA ESCUELA DE DERECHO	Facultad de Ciencias Jurídicas	L. 68499,629.00	L. 67883,400.25	L. 58825,366.51
2-03-11-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS FACULTAD DE INGENIERIA	Facultad de Ingeniería	L. 91197,195.00	L. 89990,324.05	L. 80356,765.58
2-03-16-01	ACTIVIDADES ACA. FACULTAD HUMANIDADES Y ARTE	Facultad de Humanidades y Arte	L. 150808,927.00	L. 146689,876.16	L. 132679,337.18
2-03-24-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS FACULTAD CIENCIAS SOCIALES	Facultad de Ciencias Sociales	L. 79634,075.00	L. 79760,494.64	L. 71321,731.01
2-03-32-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS FACULTAD DE CIENCIAS	Facultad de Ciencias	L. 116538,361.00	L. 122457,667.02	L. 115941,203.30
2-03-34-01	ACTIVIDADES ACAD. DE LA ESCUELA DE MICROBIOLOGIA		L. 23287,954.00	L. 23370,981.84	L. 21353,242.73
2-03-37-01	ACTIVIDADES ACAD. FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES	Facultad de Ciencias Espaciales	L. 11419,898.00	L. 11524,679.46	L. 11751,440.75
2-03-44-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRACION UNAH-VS	UNAH Valle de Sula	L. 253097,649.00	L. 253538,079.51	L. 255629,018.27
2-03-45-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRACION CURLA	CURLA	L. 187306,084.00	L. 168277,029.68	L. 149159,806.90
2-03-46-01	ACTIVIDADES ACAD.Y ADMINSTRACION CURC	CURC	L. 54727,281.00	L. 55020,166.92	L. 57766,869.06
2-03-47-01	ACTIVIDADES ACAD. Y ADMINISTRACION CUROC	CUROC	L. 36213,035.00	L. 35282,609.05	L. 32976,983.28
2-03-48-01	ACTIVIDADES ACAD. Y ADMINISTRACION CURLP	CURLP	L. 34485,681.00	L. 34354,932.96	L. 37422,928.71
2-03-49-01	ACTIVIDADES ACAD. Y ADMINISTRACION CURNO	CURNO	L. 42637,931.00	L. 42356,828.26	L. 37498,941.54
2-03-50-01	ACTIVIDADES ACAD. Y ADMINISTRACION CURVA	CURVA	L. 14838,197.00	L. 14460,743.82	L. 14538,863.90
2-03-51-01	ACTIVIDADES ACAD. Y ADMINISTRACION UNAH-TEC DANLI	UNAH- TEC- Danli	L. 16217,667.00	L. 16970,224.40	L. 17937,948.17
<b>2-04-01-00</b>	<b>SUB PROGRAMA 04- DESARROLLO Y ADMINISTRACION ESTUDIOS POSTGRADO</b>		<b>L. 24508,163.00</b>	<b>L. 37279,566.41</b>	<b>L. 30694,060.88</b>
2-04-01-01	ESTUDIOS DE POSTGRADOS	Dirección de Postgrados	L. 6914,729.00	L. 7318,723.52	L. 6575,582.81
2-04-05-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS POSTGRADOS DE MEDICINA	Facultad de Ciencias Médicas	L. 4798,051.00	L. 4798,051.00	L. 3357,806.42
2-04-06-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS POSTGRADO C. A DE ECONOMIA	Facultad de Ciencias Económicas	L. 6100,451.00	L. 7324,469.75	L. 6093,695.22
2-04-14-01	ACTIVIDADES ACADEMICAS POST-GRADO TRABAJO SOCIAL	Facultad de Ciencias Sociales	L. 6665,932.00	L. 7818,579.22	L. 7580,172.33
2-04-02-50	POSTGRADOS AUTOFINANCIADOS	Varias Facultades	L. 16,000.00	L. 10006,742.92	L. 7086,804.10
2-04-04-01	APERTURA POSTGRADOS AUTOFINANCIADOS	Varias Facultades	L. 13,000.00	L. 13,000.00	L. -
<b>2-05-01-00</b>	<b>SUB-PROGRAMA 05- DESARROLLO DE LA INVESTIGACION CIENTIFICA</b>		<b>L. 55628,343.00</b>	<b>L. 57147,764.93</b>	<b>L. 37318,341.43</b>
2-05-01-01	DESARROLLO DE INVESTIGACION CIENTIFICA	Dir. de Investigación Científica	L. 28297,439.00	L. 29418,274.50	L. 24009,783.94
2-05-02-01	DESARROLLO DE INVESTIGACIONES JURIDICAS	Facultad de Ciencias Jurídicas	L. 13436,892.00	L. 13436,892.00	L. 6593,948.49
2-05-03-01	DESARROLLO INVEST.CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES	Facultad de Ciencias Económicas	L. 9088,970.00	L. 8588,970.00	L. 3564,071.51
2-05-05-01	DESARROLLO INVESTIGACION EN MICROBIOLOGIA	Facultad de Ciencias	L. 1500,000.00	L. 1500,000.00	L. 343,778.96
2-05-06-01	DESARROLLO INVEST.DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y PAZ	Facultad de Ciencias Sociales	L. 1500,000.00	L. 2398,586.43	L. 1428,586.43
2-05-07-01	DESARROLLO INVESTIGACION CIENCIAS DE LA TIERRA	Facultad de Ciencias	L. 1805,042.00	L. 1805,042.00	L. 1378,172.10
<b>2-06-01-00</b>	<b>SUB-PROGRAMA 06- ORIENTACION ESTUDIANTIL</b>		<b>L. 84270,006.00</b>	<b>L. 86979,090.08</b>	<b>L. 62811,416.94</b>
2-06-01-01	ORIENTACION ESTUDIANTIL	Vicerrectoría Asuntos Estudiantiles	L. 84270,006.00	L. 86979,090.08	L. 62811,416.94
<b>2-07-01-00</b>	<b>SUB-PROGRAMA 07- VINCULACION CON LA SOCIEDAD</b>		<b>L. 64540,020.00</b>	<b>L. 64540,587.69</b>	<b>L. 56623,748.29</b>
2-07-01-01	VINCULACION UNIVERSIDAD CON LA SOCIEDAD	Dirección de Vinculación UNAH-SOC.	L. 18388,863.00	L. 18791,385.97	L. 21668,338.83
2-07-02-01	DESARROLLO EDITORIAL UNIVERSITARIA	Editorial Universitaria	L. 7144,650.00	L. 7144,650.00	L. 4143,261.52
2-07-03-01	DESARROLLO DE CULTURA	Dirección de Cultura	L. 1560,569.00	L. 1578,455.00	L. 1346,362.85
2-07-04-01	DIFUSION RADIO Y TELEVISION	UNAH-TV	L. 21626,702.00	L. 21206,860.72	L. 17862,533.90
2-07-05-01	CONSULTORIO JURIDICO	Facultad de Ciencias Jurídicas	L. 15819,236.00	L. 15819,236.00	L. 11603,251.19
<b>03-01-00-00</b>	<b>DESARROLLO FISICO TECNOLOGICO</b>		<b>L. 498798,938.00</b>	<b>L. 489966,271.38</b>	<b>L. 225922,427.61</b>
<b>3-01-01-00</b>	<b>SUB PROGRAMA 01 - DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA</b>		<b>L. 403244,876.00</b>	<b>L. 429935,221.87</b>	<b>L. 190485,498.55</b>
3-01-01-01	ADMINISTRACION DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	SEAPI	L. 403244,876.00	L. 429935,221.87	L. 190485,498.55
<b>3-02-01-00</b>	<b>SUB PROGRAMA 02- DESARROLLO TECNOLOGICO</b>		<b>L. 95554,062.00</b>	<b>L. 60031,049.51</b>	<b>L. 35436,929.06</b>
3-02-01-01	GESTION TECNOLOGICA INFORMACION Y COMUNICACIÓN	DEGT	L. 95554,062.00	L. 60031,049.51	L. 35436,929.06
	<b>TOTALES</b>		<b>L. 3663355,098.00</b>	<b>L. 3783054,484.71</b>	<b>L. 3026542,831.52</b>



INFORMES DE GESTIÓN

UNIDADES EJECUTORAS DEL

PROGRAMA 01

ACTIVIDADES CENTRALES



## COMISIONADO UNIVERSITARIO

El comisionado universitario es el órgano unipersonal de la UNAH, establecido para velar por el respeto a los derechos y libertades de los estudiantes, docentes y personal administrativo y de servicio, ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios comunitarios.

### Logros Gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Atención a estudiantes y empleados	Atender el mayor número del personal universitarios (autoridad, docente, empleado administrativo o de servicio) y estudiantes	Se atendió a un total de 1,724 usuarios siendo la mayoría estudiantes (89%); mientras que solo el 11% provienen del personal docente y administrativo de los centros regionales.
2. Comunicación y promoción.	Realizar Campaña de sensibilización contra el acoso sexual.	Se distribuyeron afiches y trifolios en diversas unidades académicas de ciudad universitaria y centros regionales, así mismo se realizaron talleres sobre el tema.
	Efectuar Campaña por la diversidad y no discriminación.	Se diseño e imprimió la convención internacional y ley nacional sobre derechos de las personas con discapacidad y el diseño e impresión de un afiche.
	Participación y colaboración de todo el personal de la oficina central.	Se desarrollaron cursos de introducción a la vida universitaria, en todos los cursos se distribuyeron trifolios.
	Creación, alimentación, y atención permanente de las paginas del comisionado universitario en redes sociales	Se recibieron un promedio de 175 visitas diarias, con alcance promedio de 2,000 usuarios por semana, por medio de estas redes se mantiene contacto con los estudiantes y otros usuarios.



<p><b>3. Delegación en UNAH- VS y CUROC</b></p>	<p>Efectuar varias capacitaciones</p> <p>Otras actividades</p> <p>Proceso estudiantil</p> <p>Efectuar varias capacitaciones</p>	<p>Se capacito 1,156 estudiantes en temas relacionados con derechos universitarios y se distribuyeron 320 afiches y trifolios a los aspirantes que se sometieron a la prueba de actitud académica.</p> <p>Se realizaron actividades en conmemoración del día internacional de la mujer y contra el acoso sexual en coordinación con CDM.</p> <p>Se socializo el proceso electoral estudiantil en UNAH- VS y CUROC</p> <p>Se capacito a docentes y estudiantes sobre prevención y denuncia del acoso sexual y de normativa universitaria, derechos humanos y violencia sexual en CURLA y CURVA.</p>
<p><b>4. Análisis e incidencia</b></p>	<p>Presentación ante el consejo universitario del reglamento especial para prevenir, atender, sancionar y erradicar el acoso sexual en la UNAH.</p> <p>Presentación ante el Consejo Universitario de un acuerdo especial que regula la venta de libros y material didáctico de uso obligatorio en la universidad.</p>	<p>Aprobación del reglamento especial para prevenir, atender, sancionar y erradicar el acoso sexual en la UNAH</p> <p>Aprobación del acuerdo especial que regula la venta de libros y material didáctico de uso obligatorio en la universidad.</p>
<p><b>5. Relaciones Internacionales</b></p>	<p>Gestionar la firma de un convenio marco de cooperación entre la UNAH y la comisión de Derechos Humanos del distrito Federal (CDHDF) México, cuyo propósito es coordinar el diseño y ejecución de defensa, protección, educación, promoción, difusión e investigación.</p>	<p>Se logro que se emitiera dictamen favorable a la suscripción del convenio, quedando pendiente únicamente su aprobación por el consejo universitario.</p>



## Ejecución Presupuestaria 2011

COMISIONADO UNIVERSITARIO "ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 1-01-02-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO O EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>3538,008.00</b>	<b>3538,008.00</b>	<b>3844,077.44</b>	<b>109%</b>
11000-00	Personal Permanente	3538,008.00	3478,008.00	3844,077.44	111%
12000-00	Personal No Permanente	0.00	60,000.00	0.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>553,450.00</b>	<b>570,225.00</b>	<b>283,499.10</b>	<b>50%</b>
21000-00	Servicios Basicos	35,113.00	21,113.00	1,585.00	8%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	41,402.00	17,402.00	6,413.93	37%
24000-00	Servicios Profesionales	43,785.00	86,785.00	27,927.20	32%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	234,422.00	144,422.00	14,629.96	10%
26000-00	Pasajes y viaticos	165,607.00	287,382.00	232,943.01	81%
29000-00	Otros Servicios no Personales	33,121.00	13,121.00	0.00	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>137,723.00</b>	<b>129,723.00</b>	<b>50,081.78</b>	<b>39%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Foresta	15,562.00	18,062.00	10,045.13	56%
32000-00	Textiles y Vestuarios	421.00	2,921.00	1,550.00	53%
33000-00	Productos de Papel y Carton	42,210.00	42,210.00	5,632.75	13%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmac. Comb.y Lubricantes	6,674.00	6,674.00	303.57	5%
36000-00	Productos Metalicos	36,944.00	3,944.00	43.95	1%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	35,912.00	55,912.00	32,506.38	58%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>110,000.00</b>	<b>110,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	80,000.00	80,000.00	0.00	0%
43000-00	Bienes Preexistente	30,000.00	30,000.00	0.00	0%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>14,100.00</b>	<b>14,100.00</b>	<b>7,896.37</b>	<b>56%</b>
53000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	14,100.00	14,100.00	7,896.37	56%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>4353,281.00</b>	<b>4362,056.00</b>	<b>4185,554.69</b>	<b>96%</b> ★
<b>PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE FORMACION DEMOCRATICA ESTUDIANTIL "ESTRUCTURA PREPROGRAMICA 1-01-02-02"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO O EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>0.00</b>	<b>32,000.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>6%</b>
12000-00	Personal No Permanente	0.00	32,000.00	2,000.00	6%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>2000,000.00</b>	<b>260,963.12</b>	<b>201,363.12</b>	<b>77%</b>
24000-00	Servicios Profesionales	2000,000.00	0.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	0.00	117,063.12	70,563.12	60%
26000-00	Pasajes y viaticos	0.00	143,900.00	130,800.00	91%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>0.00</b>	<b>170,141.43</b>	<b>19,119.02</b>	<b>11%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Foresta	0.00	94,132.76	16,032.52	17%
33000-00	Productos de Papel y Carton	0.00	16,000.00	1,000.00	6%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmac. Comb.y Lubricantes	0.00	3,813.00	0.00	0%
36000-00	Productos Metalicos	0.00	28,947.73	0.00	0%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	0.00	4,543.80	0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	0.00	22,704.14	2,086.50	9%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>29,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	29,500.00	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>2000,000.00</b>	<b>492,604.55</b>	<b>222,482.14</b>	<b>45%</b> ★
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>L. 6353,281.00</b>	<b>L. 4854,660.55</b>	<b>L. 4408,036.83</b>	<b>91%</b> ★



## JUNTA DE DIRECCION UNIVERSITARIA

La Junta de Dirección Universitaria es el órgano administrativo principal de la UNAH, responsable de la planificación, organización, control administrativo y seguimiento de los resultados operativos de la Institución, y está formada por 9 miembros.

Para el cumplimiento de su misión, la Junta de Dirección Universitaria (JDU-UNAH), se ha integrado en un equipo de trabajo armónico e interdisciplinario, regido por la ley, así como por un conjunto de reglas de actuaciones claras que le permiten practicar un estilo de trabajo donde se planifica, documenta, ejecuta, controla y evalúa el cumplimiento de cada una de las atribuciones estipuladas en los Artículos 11 y 15 de la Ley Orgánica de la UNAH.

Para el fiel desempeño de las metas y tareas que la Ley Orgánica le otorga a la Junta de Dirección Universitaria, los miembros Directores de la JDU-UNAH, acordaron la creación de tres comisiones con fin de impulsar el desarrollo institucional, mediante una política transparente y un accionar permanente de rendición de cuentas; estas comisiones son:

- ✚ Comisión de Asuntos Legales y Recursos Humanos
- ✚ Comisión de Asuntos Financieros, Económicos, Administrativos y de Presupuesto
- ✚ Comisión de Asuntos Académicos, Programáticos y Recursos Materiales

### Logros en la Gestión 2011

#### ACUERDOS EMITIDOS

No. DE ACUERDO	ASUNTO	FECHA	No. DE ACTA
01-2011-JDU-UNAH	Actualización del salario base al Cargo de Vicerrector de Relaciones Internacionales (de L.45,000.00 a L.50,000.00).	16-Febrero-2011	No.02-2011
02-2011-JDU-UNAH	Selección Interina de la Vice Rectora de Relaciones Internacionales, MsC. Mayra Roxana Luisa Falck Reyes.	16-Febrero-2011	No.02-2011
03-2011-JDU-UNAH	Selección Interina del Decano de la Facultad de Ingeniería, Ing. José Mónico Oyuela Martínez.	16-Febrero-2011	No.02-2011
04-2011-JDU-UNAH	Selección Interina del Director de Educación Superior, MsC. Ramón Ulises Salgado Peña.	16-Febrero-2011	No.02-2011
05-2011-JDU-UNAH	Asignación del apoyo técnico de la Comisión Académica de la UNAH a la Dra. Norma Martín de Reyes.	02-Marzo-2011	No.03-2011
06-2011-JDU-UNAH	Creación de la Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura (SEAPI) adscrita a la Rectoría de la UNAH.	02-Marzo-2011	No.03-2011



## Rendición de cuentas 2011



<b>07-2011-JDU-UNAH</b>	Intervención al CRULA.	16-Marzo-2011	No.04-2011
<b>08-2011-JDU-UNAH</b>	Interpretación de la Resolución No.12-2010 (Creación de plazas en la Facultad de Ciencias Espaciales).	16-Marzo-2011	No.04-2011
<b>09-2011-JDU-UNAH</b>	Selección Interina del Director del Centro Regional Universitario de Occidente (CRUOC), Dr. Pedro Antonio Quiel Arauz.	30-Marzo-2011	No.05-2011
<b>10-2011-JDU-UNAH</b>	Procedimiento para el manejo del Fondo de L.1.5 millones de lempiras, para la Comisión Interventora del CRULA.	13-Abril-2011	No.07-2011
<b>11-2011-JDU-UNAH</b>	Actualización salario base al cargo de Director del Centro Regional Universitario de Occidente (de L.40,000.00 a L.45,000.00).	13-Abril-2011	No.07-2011
<b>12-2011-JDU-UNAH</b>	Aprobación de la Estructura Organizativa de la Vice Rectoría de Relaciones Internacionales.	12-Mayo-2011	No.08-2011
<b>13-2011-JDU-UNAH</b>	Solicitud de declaratoria de urgencia por el Presidente de la República en el CRULA.	21-Junio-2011	No.09-2011
<b>14-2011-JDU-UNAH</b>	Designación Interina del Cargo de Director de la UNAH-Valle de Sula, Lic. Carlos Alberto Pineda Fernández.	20-Julio-2011	No.11-2011
<b>15-2011-JDU-UNAH</b>	Ampliación de período para la Comisión Interventora e Investigadora del CURLA.	20-Julio-2011	No.11-2011
<b>16-2011-JDU-UNAH</b>	Designación Interina del Cargo de Director del CURNO, Lic. Carlos Humberto Lorenzana Martínez.	27-Julio-2011	No.12-2011
<b>17-2011-JDU-UNAH</b>	Instruir a la Rectoría para que gestione ante la Secretaría de Cultura, Artes y Deportes, declarar Monumento Nacional el Mural Liberación y otras instrucciones al respecto.	03-Agosto-2011	No.13-2011
<b>18-2011-JDU-UNAH</b>	Aprobación del uso del espacio físico del estacionamiento principal del Edificio CISE.	16-Agosto-2011	No.14-2011
<b>19-2011-JDU-UNAH</b>	Distribución de los espacios físicos del Edificio CISE.	16-Agosto-2011	No.14-2011
<b>20-2011-JDU-UNAH</b>	Distribución de espacios físicos en el Edificio Administrativo de Ciudad Universitaria.	16-Agosto-2011	No.14-2011

## Rendición de cuentas 2011



<b>21-2011-JDU-UNAH</b>	Aprobación de la Estructura Organizativa de la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal.	16-Agosto-2011	No.14-2011
<b>22-2011-JDU-UNAH</b>	Asignación de espacio físico para el Postgrado en Demografía Social y al Postgrado de Gestión Urbana.	16-Agosto-2011	No.14-2011
<b>23-2011-JDU-UNAH</b>	Designación Interina del Cargo de Directora del CURLA, Abogada María Antonia Navarro Bustillo.	07-Septiembre-2011	No.15-2011

<b>24-2011-JDU-UNAH</b>	Designación Interina del cargo de Vicerrector de Orientación y Asuntos Estudiantiles	12-Septiembre-2011	No. 19-2011
<b>25-2011-JDU-UNAH</b>	Compra de Derechos de Autor de la Primera Edición de un Diccionario escrito por el Señor Roberto Sosa	12-Octubre-2011	No. 19-2011
<b>26-2011-JDU-UNAH</b>	Creación Comisión Universitaria contra la Violencia y por la Paz	26-Octubre-2011	No. 20-2011
<b>27-2011-JDU-UNAH</b>	Actualización de la Tabla Salarial para funcionarios nombrados en cargos ejecutivos que ingresan por primera vez a la UNAH	09-Noviembre-2011	No. 21-2011
<b>28-2011-JDU-UNAH</b>	Asignación de los laboratorios donados por Suecia a las Facultades de la UNAH	09-Noviembre-2011	No. 21-2011
<b>29-2011-JDU-UNAH</b>	Caso de fraude en la Tesorería General de la UNAH	09-Noviembre-2011	No. 22-2011
<b>30-2011-JDU-UNAH</b>	Instruir a Rectoría para que dentro del Presupuesto de la Rectoría asuma gastos de seguridad para funcionarios que trabajan tema de seguridad	07-Diciembre-2011	No. 23-2011
<b>31-2011-JDU-UNAH</b>	Aprobación de la Estructura Organizativa de la Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción de la UNAH.	14-Diciembre-2011	No.24-2011



## RESOLUCIONES EMITIDAS

No. DE RESOLUCIONES	ASUNTO	FECHA	No. DE ACTA
01-2011-JDU-UNAH	Ratificación de los Doctores Armando Euceda y Octavio Sánchez y nombramiento del Ingeniero Jorge Gallo Navarro, como miembros Representantes Propietarios y Suplente ante el Consejo de Educación Superior.	02- Marzo- 2011	No.03-2011
02-2011-JDU-UNAH	Respuesta a la Impugnación presentada por el Señor Ángel Gaspar Obando en contra de la Designación del Cargo de Decano de la Facultad de Ingeniería.	12- Mayo- 2011	No.08-2011
03-2011-JDU-UNAH	Respuesta a la Impugnación presentada por el Señor Cris Robinson Cruz Tabora en contra de la Designación del cargo de Director del CUROC.	12- Mayo- 2011	No.08-2011
04-2011-JDU-UNAH	Nombramiento de Coordinador, Sub Coordinadores y Docentes y Otras disposiciones para el Instituto Tecnológico Superior de Tela.	12- Mayo- 2011	No.08-2011
05-2011-JDU-UNAH	Creación de dos plazas docentes en el CURC.	22- Junio- 2011	No.10-2011
06-2011-JDU-UNAH	Creación de siete plazas en la Comisión de Control de Gestión.	22- Junio- 2011	No.10-2011
07-2011-JDU-UNAH	Creación de una plaza docente para el Centro de Recursos Enseñanza-Aprendizaje (CREA-Psicología).	22- Junio- 2011	No.10-2011
08-2011-JDU-UNAH	Asignación a la Dirección de Innovación Educativa de L.105,000.00, para la contratación de un Consultor para elaborar el Plan de Capacitación para Profesores de Economía.	27- Julio- 2011	No.12-2011
09-2011-JDU-UNAH	Asignación de fondos por parte de la JDU a UNAH-TEC-Danlí, por L.702,488.00, para pago a Profesores por hora.	27- Julio- 2011	No.12-2011
10-2011-JDU-	Creación de plazas docentes en la	27-	No.12-2011

## Rendición de cuentas 2011



UNAH		Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad	Julio-2011	
11-2011-JDU-UNAH	Opinión de la JDU sobre solicitud de la Secretaría Ejecutiva de Administración y Finanzas sobre Plus para Coordinador y Docentes del Postgrado en Salud Pública.		16-Agosto-2011	No.14-2011
12-2011-JDU-UNAH	Asignación de espacio físico a la Facultad de Ciencias Económicas para ser utilizado como estacionamiento vehicular (Edificio C1).		07-Septiembre-2011	No.15-2011
13-2011-JDU-UNAH	Creación del Departamento de Nutrición de la Facultad de Ciencias Médicas UNAH.		09-Noviembre-2011	No. 21-2011

PROYECTO	META	RESULTADO
<b>1. Proyecto SAFI</b>	Lograr un sistema de ejecución presupuestaria integrado.	Procesos de gastos presupuestarios ejecutándose. Reportes mensuales incorporados al SIAFI (SEFIN) Presupuesto ejecutado 2011 Proyecto de Presupuesto 2012 elaborado por el sistema.
<b>2. Aprobación de la estructura organizativa de SEAPI.</b>	Aprobar en el Pleno la creación de la estructura organizativa de la Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura (SEAPI)	Creación de la Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura (SEAPI) adscrita a la Rectoría según acuerdo. 06-2011-JDU-UNAH
<b>3. Lanzamiento oficial de la Plataforma WEB SAFI-2010-UNAH.</b>	Lanzar oficialmente la Plataforma WEB SAFI dirigido a los Decanos, Directores de Centros Regionales y otras autoridades de la UNAH.	Contar con un sistema completamente tecnificado en el manejo de la información correspondiente a la ejecución de sus operaciones, saldos presupuestarios y otros.
<b>4. Compra de literatura para la biblioteca.</b>	Dotar a la biblioteca de la UNAH de nuevos literatura	Se compraron los siguiente libros: 70 ejemplares de la obra "Por los Caminos de la Ciencia " del autor Augusto Serrano López, 1000 ejemplares de la obra "Honduras: Sus recursos humanos y naturales en Peligro" del autor Rigoberto Sandoval



<p><b>5. Creación de plazas a petición de las unidades.</b></p>	<p>Crear plazas para CURC, CCG, CREA-psicología Y Dirección de Vinculación.</p>	<p>Corea</p> <p>Se crearon 2 plazas docentes para CURC, 7 plazas administrativas para la Comisión de Control de Gestión, 1 plaza docente para el Centro de Recursos Enseñanza-Aprendizaje (CREA-Psicología), 2 plazas docentes en la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad.</p>
<p><b>6. Aprobación de nuevas estructuras organizativa.</b></p>	<p>Aprobar nuevas estructuras organizativas de LA UNAH.</p>	<p>Se aprobaron las nuevas estructuras de: Vicerectoría de Relaciones Internacionales Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal, Dirección Estudiantil de Ingreso y Permanencia y Promoción.</p>
<p><b>7. Proyecto Ley Educación Superior</b></p>	<p>Elaborar proyecto consensuado</p>	<p>Proyecto elaborado en coordinación con la DES, VRA y otras unidades. Entregado al Congreso Nacional</p>
<p><b>8. Selección y Juramentación de Autoridades.</b></p>	<p>Lograr la armonía de actividades de la UNAH, con personal calificado y comprometido para el desarrollo de las unidades</p>	<p>Se nombró y juramentó de forma interina, a las siguientes autoridades: Vicerrectora de Relaciones Internacionales, Director del Centro Regional CUROC , Director del Centro Regional CURNO ,Vicerrector de Orientación y Asuntos Estudiantiles, Decano Facultad de Ingeniería, Director de Educación Superior, Director UNAH-VS.</p>
<p><b>9. Proyecto Contra la Violencia y por La Paz</b></p>	<p>Apoyar incondicionalmente a la Administración, por medio de la Rectoría, con el tema de Seguridad.</p>	<p>Acuerdo emitido aprobando la creación de la Comisión Contra la Violencia y por la Paz con presupuesto asignado</p>
<p><b>10. Comisión Interventora CURLA</b></p>	<p>Controlar y administrar las actividades del Centro Regional del CURLA</p>	<p>Creación de la Comisión Interventora del Curla integrada por: Dra. Norma Martin de Reyes, Abog. María Antonia Navarro y Lic. Gloria María Moya</p> <p>Se logro consensuar con todas las autoridades y sus administradores,</p>



<p><b>11. Plan Estratégico Implementación de nueva metodología</b></p>	<p>Manejo de una misma estructura metodológica acorde con las nuevas tendencias en administración.</p>	<p>sobre la finalidad y la forma de manejo del Plan Estratégico, a fin con los planes Institucionales.</p>
<p><b>12. Asignación de Espacios Físicos.</b></p>	<p>Brindar, en lo posible, espacios dignos al área administrativa, específicamente en algunas Direcciones.</p>	<p>Se asignaron los espacios físicos a diferentes dependencias de la UNAH, que han sido ubicadas en el Edificio CISE, así como en el Edificio Administrativo.</p>
<p><b>13. Apoyo a Cultura, Arte y Deporte</b></p>	<p>Declarar Monumento Nacional el Mural “Liberación” del Artista Álvaro Canales, ubicado en el Auditorium Central de la UNAH</p>	<p>Se instruyó a la Rectoría para que gestione ante la Secretaría de Cultura, Arte y Deportes, la declaración de Monumento Nacional.</p>

Dificultades encontradas:

Una de las mayores dificultades encontradas para el pleno logro de los resultados esperados, ha sido la falta de los cuatro (4) miembros restantes para conformar la Junta de Dirección Universitaria, dependiendo esto directamente del Consejo Universitario

Falta de ejecutividad por parte de la administración, a fin de lograr la completa implementación, en los sistemas ya creados.

## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución Presupuestaria 2011

JUNTA DE DIRECCION UNIVERSITARIA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-01-03-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>4882,994.00</b>	<b>4522,343.01</b>	<b>4344,809.01</b>	<b>96%</b>
11000-00	Personal Permanente	3283,994.00	3283,994.00	3319,259.33	101%
12000-00	Personal No Permanente	1599,000.00	1238,349.01	1025,549.68	83%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>2971,710.00</b>	<b>1967,055.62</b>	<b>1204,154.87</b>	<b>61%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	268,900.00	14,330.00	0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	104,500.00	66,300.00	18,789.01	28%
24000-00	Servicios Profesionales	967,000.00	1003,638.99	581,358.12	58%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	376,000.00	276,760.00	105,449.15	38%
26000-00	Pasajes y viaticos	760,310.00	436,026.63	348,558.59	80%
29000-00	Otros Servicios no Personales	495,000.00	170,000.00	150,000.00	88%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>469,700.00</b>	<b>639,079.11</b>	<b>417,332.37</b>	<b>65%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	150,000.00	250,000.00	251,572.50	101%
32000-00	Textiles y Vestuarios	6,000.00	6,000.00	0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	104,700.00	203,835.24	105,664.10	52%
35000-00	Prod. Quimicos, Farmacéuticos, Comb. y Lub.	15,000.00	18,000.00	10,804.16	60%
36000-00	Productos Metalicos	0.00	674.76	674.76	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	194,000.00	160,569.11	48,616.85	30%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>500,000.00</b>	<b>217,618.89</b>	<b>58,668.85</b>	<b>27%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	500,000.00	217,618.89	58,668.85	27%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>8824,404.00</b>	<b>7346,096.63</b>	<b>6024,965.10</b>	<b>82%</b> ★
<b>PROYECTO: CREACION DE PLAZAS (PAGO A MAESTROS SUSTITUTOS) "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-01-03-02"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>6555,694.00</b>	<b>5051,481.30</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
11000-00	Personal Permanente	6555,694.00	5051,481.30	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>6555,694.00</b>	<b>5051,481.30</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b> ★
<b>PROYECTO: DESARROLLO DE LAS TICS E INNOVACIONES EDUCATIVAS ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 1-01-03-03</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	30,000.00	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b> ★
<b>PROYECTO: PLANIFICACION ,ORGAN.CONTROL ADMINISTRATIVO Y SEGUIMIENTO "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-01-03-04</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>0.00</b>	<b>581,253.39</b>	<b>576,750.60</b>	<b>99%</b>
12000-00	Personal No Permanente	0.00	581,253.39	576,750.60	99%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>1100,000.00</b>	<b>681,874.98</b>	<b>534,000.00</b>	<b>78%</b>
24000-00	Servicios Profesionales	1100,000.00	681,874.98	534,000.00	78%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>1100,000.00</b>	<b>1263,128.37</b>	<b>1110,750.60</b>	<b>88%</b> ★
<b>PROYECTO: ASIGNACION GLOBAL COMISION INTERVENTORA/INVESTIGADORA CRULA ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-01-03-05</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>0.00</b>	<b>1500,000.00</b>	<b>1500,000.00</b>	<b>100%</b>
24000-00	Servicios Profesionales	0.00	1500,000.00	1500,000.00	100%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>1500,000.00</b>	<b>1500,000.00</b>	<b>100%</b> ★
<b>1-01-03-06 COMISION UNIVERSITARIA CONTRA LA VIOLENCIA Y POR LA PAZ</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
12000-00	Personal No Permanente	0.00	30,000.00	0.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>0.00</b>	<b>99,381.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12%</b>
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	0.00	99,381.00	12,000.00	12%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>0.00</b>	<b>370,619.00</b>	<b>205,990.00</b>	<b>56%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	0.00	40,000.00	3,000.00	8%
32000-00	Textiles y Vestuarios	0.00	264,925.00	178,000.00	67%
33000-00	Productos de Papel y Carton	0.00	24,990.00	24,990.00	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	0.00	40,704.00	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>500,000.00</b>	<b>217,990.00</b>	<b>44%</b> ★
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>L. 16480,098.00</b>	<b>L. 15690,706.30</b>	<b>L. 8853,705.70</b>	<b>56%</b> ★



## DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

La Dirección de Educación Superior, es el órgano conductor de la política educativa de Educación Superior y ejecutor de los acuerdos y resoluciones de los órganos de Nivel de Educación Superior. Actúa como Secretaría del Nivel y su Director es el medio de comunicación y enlace con los centros de educación superior. Su organización estará determinada en el reglamento de la Dirección.

La función principal de la Dirección de Educación Superior es la de integrar en un sistema homogéneo a los centros de educación superior, respetando las características propias de sus campos educativos.

### Logros en la Gestión 2011

ACTIVIDADES	Alcances
1. Programación y organización de sesiones ordinarias del Consejo de Educación Superior y extraordinarias.	100%
2.. Coordinar con la Vice rectoría Académica y la Dirección de Docencia la socialización del Modelo Educativo de la UNAH.	50%
3. Sistematización de la experiencia de supervisión aplicada a la UTH	25%
4. Construcción y oficialización del Modelo de Supervisión para el Nivel de Educación Superior.	25%
5. Supervisión institucional a la Universidad Tecnológica Centroamericana en la sede central Teg., Centro Regional San Pedro Sula y Ceutec en Los Próceres y El Prado	100%
6. Realizar Supervisiones de Seguimiento a Centros de Educación Superior.	50%
7. Generar opiniones razonadas para la creación, apertura, supresión de Centros de Educación Superior, Centros Regionales, carreras de pregrado y postgrado.	95%
8. Construcción de propuesta del Sistema de Homologación	30%
9. Realizar los procedimientos actuales para el reconocimiento e incorporación de los títulos en atención a los solicitantes y Homologación de Títulos de Abogados.	70%
10. Fortalecer las relaciones de trabajo con la Dirección de Investigación Científica de la UNAH, para contribuir en el desarrollo de las actividades para la creación del Sistema Nacional de Investigación	30%





11. Establecer relaciones de trabajo con el proyecto GUCAL para el desarrollo de redes académicas para promover el mejoramiento de la calidad universitaria a través de proyectos innovadores.	30%
12. Coordinar el desarrollo del Plan Contentivo de actividades del Bienio 2010-2011 de las Tecnologías de Información y Comunicación en el nivel de Educación Superior.	100%
13. Diseño de Blog educativo como base de datos para el Diseño de un proyecto de capacitación para los representantes de los centros del Nivel de Educación Superior.	20%
14. Establecimiento de Redes Educativas nacional e Internacionales (SCIENCE-ENLACE COOPERATION) en materia de Investigación Científica.	100%
15. Seguimiento de las Comisiones designadas por el CES.	100%
16. Actualización de la base de datos del Sistema de Información y Divulgación del nivel de Educación Superior con nuevas categorías demandadas por la comunidad universitaria y público en general.	50%
17. Elaboración de la propuesta para la creación de la Revista del Nivel de Educación Superior en coordinación con la Dirección de Investigación Científica de la UNAH.	25%
18. Gestionar intercambios académicos y pasantías a nivel nacional e internacional para actualizar al personal de la Dirección de Educación superior	50%
19. Crear la normativa interna para desarrollar las funciones asignadas a la Dirección de Educación Superior.	20%
20. Proveer a la Dirección de Educación Superior de personal docente, administrativo y técnico para organizar y dirigir el funcionamiento de la dirección mediante el cumplimiento de los acuerdos emanados del Consejo de Educación Superior y el Consejo Técnico Consultivo.	30%
21. Proveer a la Dirección de Educación Superior de materiales, equipos y medios de transporte necesarios para el desarrollo de las actividades que le competen.	60%
22. Gestionar la remodelación o dotar de espacio físico a la DES para desarrollar las acciones de atención a los representantes del Consejo de Educación Superior, con calidad y eficiencia.	100%
23. Eficientar la funciones encomendadas en el Estatuto del Docente Universitario y el Manual de Concurso. Ampliar el Claustro de Profesores de la DES, mediante la asignación de recursos financieros, equipos y materiales para la optimización de las actividades.	100%



## Ejecución Presupuestaria 2011

DIRECCION DE EDUCACION SUPERIOR "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-01-04-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>13388,237.00</b>	<b>13407,928.72</b>	<b>13227,905.30</b>	<b>99%</b>
11000-00	Personal Permanente	13213,237.00	13244,822.72	13227,905.30	100%
12000-00	Personal No Permanente	175,000.00	163,106.00	0.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>996,279.00</b>	<b>773,773.76</b>	<b>411,537.99</b>	<b>53%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	11,133.00	3,133.00	0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	13,417.00	127,114.30	94,200.00	74%
24000-00	Servicios Profesionales	174,333.00	159,575.50	5,000.00	3%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	148,488.00	119,448.00	46,157.75	39%
26000-00	Pasajes y viaticos	592,205.00	355,205.00	265,680.24	75%
29000-00	Otros Servicios no Personales	56,703.00	9,297.96	500.00	5%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>221,664.00</b>	<b>439,411.55</b>	<b>289,763.08</b>	<b>66%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	50,633.00	211,179.71	149,010.71	71%
32000-00	Textiles y Vestuarios	3,278.00	5,663.00	0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	34,723.00	50,445.00	43,869.29	87%
34000-00	Cueros Pieles y sus Productos	5,750.00	1,750.00	0.00	0%
35000-00	Prod. Quimicos, Farmac., Combustibles y Lub.	33,131.00	22,899.00	4,951.98	22%
36000-00	Productos Metalicos	1,725.00	11,862.00	933.00	8%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	0.00	31,000.00	11,135.28	36%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	92,424.00	104,612.84	79,862.82	76%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>1000,000.00</b>	<b>304,075.94</b>	<b>115,772.65</b>	<b>38%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	1000,000.00	298,640.83	115,772.65	39%
45000-00	Bienes Preexistente	0.00	5,435.11	0.00	0%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>190,000.00</b>	<b>190,000.00</b>	<b>190,000.00</b>	<b>100%</b>
53000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	190,000.00	190,000.00	190,000.00	100%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>15796,180.00</b>	<b>15115,189.97</b>	<b>14234,979.02</b>	<b>94% ★</b>

### Generación de recursos propios

Se generan ingresos en la Dirección de Educación Superior, por los servicios que presta el Nivel, estipulados en el Plan de Arbitrios de la UNAH, entre ellos: Aprobación de Centros de Educación Superior, Creación de Centros Regionales, Centros a Distancia, planes de estudio, reformas a planes de estudio, reconocimiento de títulos, incorporación de títulos, constancias, certificaciones varias.

Dentro de los proyectos que tiene la Dirección de Educación Superior, es contar con un observatorio de información. Una vez organizado, se establecerá una tarifa por los servicios que se proporcionen a los usuarios.

### Dificultades encontradas

Demora en los procesos realizados por diferentes razones:

- ✚ Falta de respuesta de unidades académicas de la UNAH
- ✚ Algunas veces incumplimiento de la Ley y resoluciones por parte de las instituciones de Educación Superior.

Otras dificultades son en cuanto a los trámites administrativos que se realizan, a pesar de tener el Sistema del Administrador, siempre hay mucha burocracia para el trámite de viáticos, específicamente.

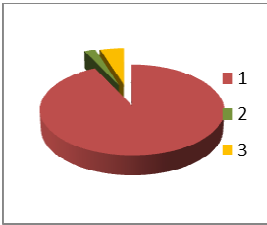
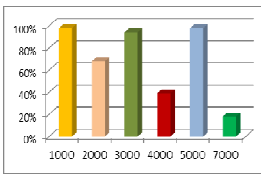


## COMISION DE CONTROL DE GESTION

Es el órgano responsable de la planificación y evaluación financiera y patrimonial de la UNAH y está integrado por tres (3) miembros; tiene como funciones generales las siguientes:

- Ejercer el control de la gestión de los sistemas financieros y administrativos de las diferentes áreas de la Institución, de acuerdo a las políticas y procedimientos establecidos, a efecto de lograr la protección y uso adecuado de los recursos.
- Determinar medidas para proteger y conservar los bienes muebles e inmuebles, derechos de propiedad y otros activos tangibles e intangibles de la universidad.
- Difundir de oficio y actualizar periódicamente a través de los medios electrónicos, impresos u otros, la información que de acuerdo a la Ley Orgánica de la UNAH y a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, debe ser publicada.

### Logros Gestión 2011

Proyecto y/o Tarea	Metas /Actividades	Resultados
<p>Acciones de seguimiento en la gestión presupuestaria.</p>  	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a la formulación del anteproyecto de Plan Operativo y Presupuesto de Ingresos y Egresos 2011 para que se haga conforme lineamientos de la SEFIN.</li> <li>• Revisión y reordenamiento de Normas de Evaluación y Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la UNAH.</li> <li>• Seguimiento en la Gestión presupuestaria de algunos Centros que sobrepasaron su ejecución en el 2010</li> <li>• Evaluación de la ejecución de ingresos, que muestren el cumplimiento en los aportes del Estado y disponibilidad real de recursos.</li> <li>• Evaluación de la ejecución de egresos que muestran la utilización por objeto de gasto de la institución y por cada unidad ejecutora</li> </ul>	<p>Dictamen 01-2011-CCG-UNAH para Rectoría y JDU</p> <p>Normas de evaluación y ejecución del presupuesto, presentadas a la JDU.</p> <p>Resolución 06-2011-CCG-UNAH referente evitar los compromisos de cada unidad ejecutora, sin la debida disponibilidad presupuestaria.</p> <p>Informe para conocimiento de la JDU.</p> <p>Informe para conocimiento de la JDU</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de Ordenes de Pago elaboradas por la SEAF, fuera del Sistema Informático de Ejecución Presupuestaria</li> <li>• Diseño de reporte para preparar información que se debe ingresar al SIAFI, conforme estructura programática consensuada con la SEFIN.</li> <li>• Seguimiento con la Secretaria de Desarrollo Institucional (SEDI) para conocer sobre los avances físicos, financieros en el POA y Presupuesto.</li> <li>• Seguimiento con la Secretaría de Administración de proyectos de infraestructura (SEAPI), sobre La preparación de perfiles de proyectos de construcción a presentarse a SEPLAN y la Dirección de Inversiones</li> <li>• Revisión del reglamento de Viáticos de la UNAH, para cumplir con las Normas generales de ejecución presupuestaria del Estado.</li> </ul>	<p>Informe de ejecución de Proyectos de infraestructura, con avances financieros.</p> <p>Cumplimiento oportuno por parte de la UNAH para ingresar información al SIAFI</p> <p>Ingreso oportuno de información al SIAFI por parte de la SEDI y presentación oportuna de informes trimestrales</p> <p>Avance moderado en los perfiles de proyectos, no todos los proyectos desarrollados se introdujeron al SIAFI.</p> <p>Reglamento de Viáticos con asignaciones de viáticos similares al del Poder Ejecutivo.</p>
<p>Alcance en la Gestión de recursos monetarios en la Tesorería.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento mensual con la SEFIN, sobre transferencias de fondos realizadas para cubrir gastos de funcionamiento y bienes capitalizables.</li> <li>• Análisis y seguimiento de transferencias de fondos recibidas y pagos realizados a los becarios de Medicina, producto de Convenios con la Secretaría de Salud.</li> <li>• Análisis y seguimiento de transferencias de fondos hechas directamente por la SEFIN al INPREUNAH, para pago aportes patronales</li> </ul>	<p>Confirmación de ejecución de ingresos del Estado.</p> <p>Confirmación de ejecución de ingresos del Estado y que las transferencias se utilicen para el fin requerido</p> <p>Confirmación de ejecución de ingresos del Estado y que las transferencias se utilicen para el fin requerido</p>

## Rendición de cuentas 2011



<p>Otorgamiento de fondos en la Tesorería, sin imputación presupuestaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar a la Tesorería para regularizar cobros a estudiantes por uso de laboratorios.</li> <li>• Análisis y seguimiento a la gestión de otorgamiento de fondos, que arrastra cantidades millonarias de periodos anteriores.- Se Prepararon notas para cada uno de los involucrados y se informó de la situación al Departamento de Auditoría Interna y la SEAF.</li> </ul>	<p>Emisión de Acuerdo 02-2011-CCG-UNAH para la captación de recursos a través de Sistema Bancario.</p> <p>Recuperación de saldos en aproximadamente L27.0 millones, de los períodos 2010, 2009 y años anteriores.</p>
<p>Seguimiento en la Gestión de la información contable financiera</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación mensual de la información contable presentada en el Balance General para determinar su confiabilidad</li> </ul>	<p>Recomendaciones para conciliar las cuentas especialmente las de Bancos y Caja</p>
<p>Seguimiento a quejas presentadas ante la CCG sobre concursos docentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación a procedimientos de Concurso de Maestros, en el departamento de letras de la UNAH.</li> </ul>	<p>Informe para la JDU con recomendaciones para las Comisiones de Concurso.</p>
<p>Implantación de un Sistema Administrativo Financiero Integrado, que facilite el control de la ejecución presupuestaria y brinde información actualizada a todas las unidades ejecutoras de la UNAH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a todos los administradores de las unidades ejecutoras en ciudad universitaria, en la implantación y uso del sistema.</li> <li>• Desarrollo de los procedimientos para el uso del sistema de ejecución presupuestaria.</li> <li>• Apoyo en el desarrollo de procedimientos para construcción de plataforma Web y publicar información financiera conforme lo que manda el artículo 50 de la Ley Orgánica de la UNAH</li> <li>• Desarrollo de procedimientos para el Aplicativo que maneje los Proyectos de Construcción de la UNAH.</li> <li>• Desarrollo de procedimientos y revisión de</li> </ul>	<p>Mas de 60 unidades ejecutoras conectadas y trabajando su presupuesto de forma independiente.</p> <p>Manual de usuario para los operadores del Sistema</p> <p>Plataforma Share Point desarrollada y contraseñas para Directores y Ejecutivos.</p> <p>Avance de la programación del módulo en un 50% demostración y seguimiento hecho con la SEAPI.</p>



	<p>pantallas diseñadas por los programadores, para módulo de Bancos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalaciones del Sistema informático y capacitaciones para su uso, en los Centros de UNAH-VS y CURC.</li> </ul>	<p>Revisados y concluidos los procesos involucrados</p> <p>Sistema de ejecución presupuestaria funcionando</p>
Seguimiento gastos de personal	Evaluación mensual de Planilla de sueldos y salarios, coherencia en los sueldos, efectividad del Sistema informático y gestión de pago.	Informe a la JDU y SEDP con recomendaciones.
Seguimiento Caso deuda con el INPREUNAH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se concluyó trabajo de conciliación de deuda con el INPREUNAH.</li> <li>• Se realizaron varias reuniones con la CNBS y el INPREUNAH para revisar y lograr acuerdos sobre el capital adeudado</li> <li>• Reuniones con JDU, INPREUNAH y la CNBS, para determinar forma de pago de la deuda, tasa de interés y resolver aspectos legales del reglamento que fueron violentados.</li> </ul>	<p>Informe para la JDU, CNBS e INPREUNAH</p> <p>Cinco (5) Actas de elaboradas</p> <p>Presentar Cálculo de la deuda con intereses que suma aproximadamente L700.0 millones a Diciembre 2010 y propuesta de Convenio de Pago</p>
Proyecto de Generación de Ingresos con HONDUTEL	Seguimiento en la elaboración de Convenio para brindar servicios de capacitación y formación de postgrados a HONDUTEL, a cuenta de deuda de L3.0 millones.	Convenio Firmado
Capacitación al personal administrativo de las Unidades Ejecutoras	Capacitación al personal administrativo de las Unidades Ejecutoras en: Control Interno y Rendición de Cuentas	Identificar necesidades de apoyo en controles internos. Informe de rendición de cuentas presentado por las Unidades Ejecutoras
Evaluación de unidades académicas y administrativas	<p>Verificación de organización y funciones en unidades evaluadas</p> <p>Verificación de la existencia de normativa que regule sus funciones y atribuciones</p> <p>Elaboración de análisis de costos en Facultades y Centros Regionales</p>	Informes para el seguimiento y apoyo en el mejoramiento de la gestión en las unidades evaluadas.



ACTIVIDADES	RESULTADOS
➤ Análisis de la situación de registro, cuantificación, clasificación y condición de los bienes muebles, inmuebles de la UNAH.	Conocer la disponibilidad en número y valor de los bienes muebles en operación, faltantes, en mal estado y para descargo.
➤ Levantamiento de encuestas de opinión dirigidas a personal docente, directivo y administrativo del CUROC y Ciudad Universitaria, para conocer la situación del registro, manejo y control del inventario de bienes muebles e identificar alternativas para mejorar las condiciones de registro, uso, manejo y custodia.	Identificar la problemática y alternativas de solución para mejorar el uso, registro, manejo y custodia de los bienes muebles.
➤ Verificación del inventario de bienes sujeto a descargo, para confirmar su condición de excedente, inservible u obsoleto, así como seleccionar los bienes con valor histórico para exhibir en el museo de la UNAH.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Seleccionar y almacenar separadamente, los bienes con valor histórico para el Museo de Historia de la UNAH.</li> <li>➤ Actualizar el inventario de bienes del CURLA, UNAH-Valle de Sula y Ciudad Universitaria, para iniciar en el 2012 los trámites de descargo.</li> </ul>
➤ Seguimiento y apoyo en las acciones para la recuperación de la propiedad estatal perdida.	Se recuperaron algunos bienes y otros se encuentran en proceso de recuperación.
➤ Participación en procesos de licitación para la adquisición de bienes muebles.	Asegurar que las adquisiciones se realicen conforme a los procedimientos legales y que se registren en el inventario los bienes adquiridos.
➤ Contratación de profesional para seguimiento a los bienes del patrimonio artístico y cultural.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Embalaje de piezas arqueológicas de la UNAH.</li> <li>➤ Selección de bienes muebles con valor histórico.</li> <li>➤ Elaboración del plan de restauración de obras de arte plásticas.</li> <li>➤ Propuesta de declaratoria del mural "Liberación", como monumento nacional.</li> <li>➤ Edición de videos de promoción del patrimonio universitario.</li> <li>➤ Colección de fotografías en blanco y negro de los rectores de la UNAH.</li> </ul>
➤ Seguimiento y apoyo en el levantamiento del inventario y venta de productos no farmacéuticos remanentes de la Farmacia Universitaria.	Evitar la pérdida por vencimiento de productos y generación de ingresos por venta a la UNAH.
➤ Recopilación de información de soporte y elaboración del listado de la propiedad inmueble de la UNAH.	Listado actualizado de inmuebles de la UNAH con su respectivo soporte documental.
➤ Remisión de documentación y presentación de solicitud a la Oficina del Abogado General para gestionar la obtención de Certificaciones Íntegras de Propiedad de las Escrituras.	Lograr la reposición íntegra de escrituras de Ciudad Universitaria.



<p>➤ Levantamiento de inventarios de espacios físicos y análisis de su situación de aprovechamiento de aulas para uso académico en el CUROC y Ciudad Universitaria.</p>	<p>Análisis de la situación de aprovechamiento para aulas, mediante la contrastación de la información del inventario con los datos de registro de matrícula.</p>
<p>➤ Levantamiento de encuesta dirigida a estudiantes y personal docente, directivos, de servicio y administrativo del CUROC y Ciudad Universitaria, para conocer su opinión respecto al uso actual de espacios físicos e identificar alternativas para el mejor aprovechamiento y conservación de los espacios mismos y su acondicionamiento para uso académico y administrativo.</p>	<p>Identificación de problemática y planteamiento de alternativas de solución para el mejor aprovechamiento de espacios físicos.</p>
<p>➤ Participación en procesos de precalificación de empresas constructoras, consultoras y consultores, contratistas individuales, como un requisito previo para participar en los procesos de contratación de obras de inversión con la UNAH.</p>	<p>Contribuir a asegurar que en los procesos de licitación participen contratistas idóneos.</p>
<p>➤ Participación en procesos de licitación de obras de inversión de la UNAH.</p>	<p>Asegurar que las adquisiciones se realicen conforme a los procedimientos legales.</p>
<p>➤ Seguimiento a la ejecución de los proyectos adjudicados.</p>	<p>Verificar el cumplimiento de los contratos de adjudicación.</p>
<p>➤ Elaboración del Borrador del Manual de Normas y Procedimientos para el Inventario y Control de Bienes Muebles e Inmuebles de Uso de la UNAH.</p>	<p>Se cuenta con el Borrador revisado y validado por el Tribunal Superior de Cuentas y Oficina del Abogado General, listo para someterlo a aprobación de la Junta de Dirección Universitaria.</p>
<p>➤ Elaboración de contenido del “Taller de Normas y Procedimientos para el Manejo, Asignación y Control de Inventario de Bienes”, basado en las diferentes leyes, manuales, reglamentos y otros instrumentos legales aprobados por el Gobierno de la República en materia de bienes.</p>	<p>Contar con un instrumento para socializar el contenido del Manual de Normas y Procedimientos para el Inventario y Control de Bienes Muebles e Inmuebles de Uso de la UNAH.</p>
<p>➤ Desarrollo de talleres sobre inventarios, dirigido a personal del Departamento de Inventarios, a fin de seleccionar personal con mayores fortalezas para impartir los talleres a las diferentes unidades académicas y administrativas de la UNAH.</p>	<p>Seleccionados 3 profesionales del Departamento de Inventarios con fortalezas para impartir el Taller sobre inventarios.</p>
<p>➤ Desarrollo de eventos de capacitación sobre inventarios dirigidos a personal docente y administrativo del CURLA; UNAH-VS,</p>	<p>Socializar el contenido de la base legal contenida en el Manual de Inventarios y concientizar a docentes y administrativos sobre el adecuado uso y control de</p>





<p>CUROC y Ciudad Universitaria.</p>	<p>bienes.</p>
<p>➤ Elaboración y distribución de circular para solicitar a las autoridades que en cada una de las unidades académicas y administrativas, se responsabilice a cada funcionario o empleado, sea permanente o temporal, por los bienes que se le han asignado para su uso y custodia, debiendo formalizarse tal asignación mediante la firma del inventario a nivel de cada persona, y que se establezcan adicionalmente las medidas de control interno sugeridas para garantizar el uso, custodia y conservación de los bienes.</p>	<p>Socializar el contenido de la base legal contenida en el Manual de Inventarios y concientizar a docentes y administrativos sobre el adecuado uso y control de bienes, como actividades previas a la aprobación del Manual.</p>
<p>➤ Seguimiento y participación en todo el proceso de disposición final de los residuos químicos resultantes del incendio ocurrido en la Facultad de Química y Farmacia en el 2008 y que estaban almacenados temporalmente en 108 barriles, que fueron trasladados al Crematorio Municipal.</p>	<p>Asegurar que todo el proceso se realizara conforme a ley y las recomendaciones técnicas emitidas por autoridades competentes como COPECO, SERNA, BOMBEROS, SECCO, etc.</p>
<p>Someter a consideración de la Rectoría, Convenio entre la UNAH con el Instituto de Acceso a Información Pública.</p>	<p>En trámite de aprobación</p>
<p>Realizar capacitaciones sobre la Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública.</p>	<p>Estudiantes, personal docente y administrativo; capacitado y concientizado en el uso de la Transparencia en la Información Pública.</p>
<p>Tramite de solicitudes de acceso a la información pública, en la forma establecida por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</p>	<p>Se presentaron 98 solicitudes de acceso a la información pública, 91 fueron otorgadas dentro del plazo establecido.</p>
<p>En agosto y diciembre del año 2011 el IAIP realizó una verificación del cumplimiento del artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), cumpliéndose con todo lo requerido, evitando así sanciones administrativas por su incumplimiento</p>	<p>Se obtuvo reconocimientos como resultado de la implementación de los lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), en los años 2008 y 2010, la UNAH obtuvo calificaciones de 100% y 95%”respectivamente.</p>
<p>Apoyó en la implementación del aplicativo de caja para los servicios de cobro de la Tesorería General, en los centros universitarios del CURLA, UNAH VS y Ciudad Universitaria;</p>	<p>Un manejo agilizado para los servicios de cobro y mejores controles en la captación de ingresos.</p>

## Rendición de cuentas 2011



Actualización y mantenimiento de la Página de Transparencia de la UNAH	Hasta la fecha se han registrado 1,351 visitas al Portal de Transparencia. El 89% de los accesos, se realizaron en Honduras, el 11% restante fueron externos. En el 2011 las visitas a la página de transparencia se incrementó en un 80% en relación al año 2010.
Se acompañó a la Secretaria General en la implementación Digitalización, Automatización y Control de Data del Archivo General.	Con la implementación de este sistema se vuelve mas fácil y segura el control de la documentación generada por esta Secretaría.
Apoyo Técnico a la Intervención del Centro Regional del CURLA:	Identificar los elementos de los cuales de derivaron los conflictos de este Centro,  Elaboración de manuales para el control efectivo de procesos Administrativos y de Puestos y Salarios.

## COMISION DE CONTROL DE GESTION "ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 1-01-05-01"

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>5594,430.00</b>	<b>5649,577.30</b>	<b>4421,624.07</b>	<b>78%</b>
11000-00	Personal Permanente	4894,430.00	4949,577.30	4097,224.07	83%
12000-00	Personal No Permanente	700,000.00	700,000.00	324,400.00	46%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>863,000.00</b>	<b>822,500.00</b>	<b>155,354.46</b>	<b>19%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	10,000.00	10,000.00	0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	38,000.00	54,500.00	9,085.46	17%
24000-00	Servicios Profesionales	160,000.00	153,000.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	265,000.00	215,000.00	1,694.00	1%
26000-00	Pasajes y viaticos	390,000.00	390,000.00	144,575.00	37%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>348,737.00</b>	<b>349,237.00</b>	<b>100,906.18</b>	<b>29%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	100,000.00	90,000.00	6,119.94	7%
33000-00	Productos de Papel y Carton	63,000.00	63,500.00	11,176.26	18%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmac., Comb. y Lubricantes	5,000.00	8,000.00	1,438.15	18%
36000-00	Productos Metalicos	2,500.00	2,500.00	175.00	7%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	0.00	3,000.00	1,969.50	66%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	178,237.00	182,237.00	80,027.33	44%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>50,000.00</b>	<b>90,000.00</b>	<b>16,179.28</b>	<b>18%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	40,000.00	16,179.28	40%
45000-00	Bienes Preexistente	50,000.00	50,000.00	0.00	0%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>6856,167.00</b>	<b>6911,314.30</b>	<b>4694,063.99</b>	<b>68%</b> ★



## VICERRECTORÍA DE RELACIONES INTERNACIONALES

La Vicerrectoría de Relaciones Internacionales tiene a cargo el proponer y coordinar las políticas de relaciones internacionales, negociar convenios con instituciones internacionales, organizar dirigir, supervisar y evaluar periódicamente el cumplimiento de convenios contratos y demás formas de cooperación y colaboración establecidas por la UNAH

### Logros en la gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. <b>Convenios Firmados</b>	<p>Convenio General de Cooperación entre la UNAH y la Fundación Professionals to the World.</p> <p>Convenio Específico entre la UNAH y Fundación Carolina. Concesión de becas para estudiantes, docentes y personal administrativo, para obtención del grado académico de doctor, en universidades españolas.</p> <p>Convenio entre la UNAH y la Universidad de Rondonia, Brasil Intercambio de estudiantes, docentes, realización de proyectos de investigación y docencia, seminarios de investigación, intercambio de material académico.</p> <p>Convenio entre la UNAH y FUNIBER, España programas académicos varios en educación a distancia con entorno virtual.</p> <p>Convenio entre la UNAH y RED INCA. Se creará plataforma para gestión de cooperación e internacionalización de IES centroamericanas.</p> <p>Convenio entre la UNAH y la Universidad de Girona, España Movilidad (estudiantil, docente e investigadores). Participación en programas de Cooperación.</p>	<p>Se encuentra en gestión con el Centro Regional de Comayagua para abrir un centro de capacitaciones, firmado el 04/05/2011.</p> <p>Remitido a Rectoría, firmado el 15/06/2011</p> <p>Recibido en la VRI 13/06/2011, firmado el 06/07/2011.</p> <p>La VRI y la VRA están trabajando con las facultades para la participación de estudiantes de la UNAH en programas de postgrados en 2012, firmado 06/07/2011</p> <p>Se encuentra Vigente. La VRI se incorporó a la creación de la Red y presentarán insumos en la segunda reunión de Red en marzo 2012.</p> <p>Firmado por la UNAH, falta firma de Girona.</p>



	<p>Convenio entre la UNAH y OPS/OMS. Coordinarán acciones para contribuir a mejorar la salud de la Población hondureña.</p> <p>Acuerdo de Entendimiento entre la UNAH y Universidades de las Regiones Autónomas de la Costa del Caribe Nicaragüense (HURACCAN), la Universidad Nacional de Costa Rica, la Universidad de Massachusetts Amherst, la Universidad de Massachusetts Lowell.</p> <p>Carta de Intenciones entre la UNAH y ONU</p>	<p>En ejecución por parte de la Facultad de Medicina, Firmado el 29/11/2011.</p> <p>Sera ejecutado por varias Facultades y Centros Regionales, Firmado el 15/11/2011.</p> <p>Promover la investigación, la innovación, capacitación y valorización del aporte económico de las mujeres a los países de Centro América, Firmado el 31/10/2011.</p>
<p><b>2 Convenios aprobados por el Consejo Universitario y pendientes de firma.</b></p>	<p>Convenio Marco y Convenio Específico entre la UNAH y el Zamorano, se firmará con el objetivo de aplicar la Prueba de Aptitud Académica en el Zamorano.</p> <p>Convenio de cooperación entre la UNAH y el Houston Community College System., Desarrollaran foros, talleres, y charlas en investigación.</p> <p>Convenio entre ISEAD y la UNAH. Se desarrollarán actividades de docencia, Investigación y movilidad.</p> <p>Convenio entre la Secretaría de Estado en el Despacho de Educación, la UNAH y el Programa RED para la Enseñanza de la Astronomía en la Escuela de la Unión Astronómica Internacional.</p> <p>Convenio Marco entre la UNAH y la Universidad de Córdoba, Argentina.</p> <p>Convenio Específico con la Universidad de Sevilla España y la UNAH.</p>	<p>Inicio de proceso de solicitud de dictámenes el 26/4/2011, aprobado por C.U. 24/6/2011, enviado a Rectoría para firma 30/8/2011.</p> <p>Se tienen todos los dictámenes, pendiente aprobación por parte de HCC.</p> <p>Aprobado por Consejo Universitario el 25/11/2011, falta Ratificación de C.U.</p> <p>Aprobado por Consejo Universitario el 25/11/2011, Falta Ratificación de C.U.</p> <p>Cuenta con todos sus dictámenes, faltan las generales de la contraparte. La Facultad de Ciencias Espaciales de la UNAH tiene un programa de Movilidad con la U.C.</p> <p>Pendiente de conciliar con la Contraparte los cambios sugeridos</p>



		en los dictámenes.
	Convenio Específico con la Universidad Nacional Autónoma de México y la UNAH.	Pendiente de remitirlo a Rectoría para aprobación de C U.
	Convenio entre el Comisionado de Derechos Humanos del Distrito Federal y la UNAH.	Faltan los dictámenes de D.D.D. y SEAF.
	Convenio entre la UNAH y la Universidad de Zulia, Venezuela	Pendiente de aprobación
	Convenio Marco de Cooperación Técnica y Académica con el University College of London.	En proceso de formulación. La Facultad de Medicina ha realizado varios estudios y actividades de movilidad en función del Acuerdo de Entendimiento.
	Convenio Marco con la Universidad de la Plata, Argentina.	En proceso de aprobación. Existe un programa de intercambio entre la Facultad de Ciencias Espaciales de la UNAH y la UPA.
	Convenio Específico para la Maestría de Derecho Marítimo y Gestión Portuaria entre la UNAH y Universidad Marítima de Panamá.	En proceso de aprobación por parte de la UMIP.
	Convenio Marco de Cooperación entre la UNAH y Honduras Global.	En proceso negociación y Formulación. La VRI ya ha coordinado 3 actividades conjuntas.
	Acuerdo de entendimiento entre la UNAH y la Universidad (Estatal) de Carolina del Sur.	En proceso de formulación.
	Acuerdo de Entendimiento entre la UNAH y la Universidad (Estatal) de California.	En proceso de negociación.
	Convenio entre la UNAH y la Universidad de San Carlos de Guatemala.	En proceso reformulación y Negociación.
	Convenio entre la Universidad Libre de Berlín Alemania y La UNAH.	En proceso de reformulación y Negociación.
	Convenio entre la Universidad de Stuttgart Alemania y la UNAH.	En proceso de negociación.
	Convenio entre DAAD y la UNAH.	En proceso de negociación.
	Convenio entre la Universidad de Aguas Calientes México y la UNAH.	En proceso de revisión por la Dirección de Posgrados para desarrollar un Posgrado en Energías Renovables.



	<p>Convenio Marco de Cooperación académica y técnica entre la Universidad Complutense Madrid España y la UNAH.</p> <p>Convenio Marco y específico para estudios acuícolas entre la Universidad de Auburn y la UNAH.</p> <p>Convenio entre Agile Solutions USA y la UNAH.</p> <p>5 Convenios específicos con la Universidad Autónoma Metropolitana de México.</p> <p>Carta de intenciones entre UNAH y la Universidad de San Carlos Guatemala, para movilidad (docentes) en especialización de psicología forense y maestrías de psicología Clínica y general e investigaciones conjuntas.</p> <p>Convenio Marco Visión Mundial Honduras. Alianza para mutuas colaboraciones en gestión de proyectos, investigaciones, procesos formativos y gestión de fondos.</p> <p>Convenio Marco y Convenio Específico con la Universidad de Nuevo León de México.</p> <p>Convenio Marco con la Embajada de Francia. Para colaboraciones académicas, intercambios culturales y promoción a la Academia.</p> <p>Fortalecimiento institucional del Sistema de Difusión de Radio y Televisión de la UNAH (UTV)</p>	<p>En proceso de reformulación. Para dar Continuidad a un doctorado e iniciar 3 maestrías.</p> <p>En proceso de negociación y aprobación por parte de la Universidad de Auburn.</p> <p>En proceso de negociación, para el acceso a pasantías para estudiantes de la UNAH.</p> <p>En proceso de formulación y Negociación.</p> <p>En proceso de negociación</p> <p>La VRI está coordinando una Estrategia de Proyectos y presentando el Convenio a las Unidades Ejecutoras.</p> <p>Convenios en revisión por parte de la UNAH.</p> <p>En proceso de formulación. Se acordó colaborar con la Maestría en Didáctica y Lingüística de Lenguas Extranjeras.</p> <p>Realizar intercambios de información, experiencias y brindar capacitaciones, sobre el manejo y uso de las diferentes técnicas empleadas en ambos canales de televisión.</p>
<p>3. Proyectos gestados y formulados con acompañamiento de la VRI</p>	<p>Fortalecimiento institucional de la Dirección de Innovación Educativa (DIE).</p>	<p>Fortalecer las capacidades técnicas de la DIE en nuevas metodologías de enseñanzas, tecnologías de información y comunicación (TIC'S) para establecimientos de redes a ser</p>



		Utilizadas en educación en línea.
	Fortalecimiento Institucional de la Facultad de Trabajo Social.	Fortalecer desde la academia (UNAH) los conocimientos y capacidades de profesionales (docentes y estudiante universitarios) para el abordaje de niñez, mujer y etnias; desde la Perspectiva de derechos humanos.
4. Clínica del Sueño	Crear las capacidades e instalar la Primera clínica Centroamericana del Sueño.	En perfil
5. Formación y Capacitación docente	Programa de movilidad, becas y pasantías para la realización de Investigaciones y especializaciones según demanda del lugar.	En perfil
6. Dotación y equipamiento de laboratorio.	Infraestructura y adquisición de Equipos.	En perfil
7. Diplomado de inglés como segunda lengua.	Elaborar el pensum académico para aprender el idioma inglés como segunda lengua, dirigido a personal docente, administrativo y sociedad civil, Establecer un programa de movilidad y pasantías.	En Formulación
8. Diplomado para el aprendizaje del idioma Coreano	Desarrollar capacitaciones e Intercambios de docentes, para que estos impartan cursos de coreano a la población estudiantil.	Propuesta presentada a la fundación Coreana.
9. Primer proyecto NERC de Laboratorio experimental de aprendizaje y modelo de desarrollo rural	Implementar innovaciones sociales y ambientales desarrolladas por el Mesoamerican Development Institute (MDI) para proveer la producción y procesamiento sostenible de café.	Pre aprobado
10. Programa de formación semi-presencial para la asistencia y acompañamiento al Banco Centroamericano de Integración Económica	Desarrollar programa de formación y seguimiento para acompañar al personal de BCIE en la Implementación de su política de género, en marco del MOU firmado entre ONU Mujeres y UNAH	Aprobado
11. Centro de Innovación y transferencia de Tecnología.	Habilitación de Estación experimental Doctor Ramón Villeda Morales en CUROC.	Perfil formulado
12. Emprender en femenino	Contribuir al fortalecimiento de mujeres emprendedoras en edad económicamente	Aprobado

# Rendición de cuentas 2011



	activa de la Mancomunidad de Yeguaré, mediante la realización de capacitaciones, elaboración de diagnóstico socioeconómico.	
13. Socialización de la visión de país y plan de nación	Que la UNAH sea la entidad que se encargue de socializar, publicitar y capacitar a las entidades gubernamentales, sociedad civil y población en general.	Propuesta presentada y en negociación para su ejecución en el 2012.
14. Manejo de plagas a nivel comunitario en la agricultura Centroamericana	Establecer una estrategia que permita la continuación de la ejecución del proyecto y lograr el alcance de sus objetivos.	En ejecución y con ampliación a un año más
15. Proyecto PROCORREDOR	Mediar ante la cooperación para el cumplimiento de los compromisos adquiridos y entrega de productos.	Productos finalizados y entregados
16. Proyecto "Confluencia Universitaria"	Promover en Honduras la reducción de la violencia y la construcción de paz.	Presentado
17. Proyecto "Jóvenes por la Paz"	Aportar desde la academia para resolver el problema estructural de la sociedad hondureña en seguridad, enfocándose en la Juventud.	Presentado
18. Proyecto Creces	Internacionalización de la Educación Superior en Centroamérica.	En ejecución



**Actividades de acondicionamiento de oficina.**



**Instalación de mobiliario.**



## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución presupuestaria 2011

VICERRECTORIA DE RELACIONES INTERNACIONALES "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-01-08-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	4292,180.00	4539,320.13	3817,506.52	84%
11000-00	Personal Permanente	2324,180.00	2431,204.72	2090,202.03	86%
12000-00	Personal No Permanente	1968,000.00	2108,115.41	1727,304.49	82%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	2105,955.00	1179,130.10	646,401.25	55%
22000-00	Alquileres y Derechos S/Bienes Intangible	8,000.00	7,769.60	7,769.60	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	8,800.00	13,000.00	6,806.66	52%
24000-00	Servicios Profesionales	1552,000.00	163,765.12	3,002.74	2%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	51,000.00	62,946.03	33,669.24	53%
26000-00	Pasajes y viaticos	410,868.00	865,268.00	551,972.21	64%
29000-00	Otros Servicios no Personales	75,287.00	66,381.35	43,180.80	65%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	82,000.00	210,490.02	80,655.64	38%
31000-00	Alimentos, Prod. Agropec. y Forestales	20,000.00	51,629.02	34,642.54	67%
33000-00	Productos de Papel y Carton	34,000.00	42,500.00	1,568.12	4%
35000-00	Prod. Quimicos, Farm., Comb. y Lubricante	17,000.00	42,236.33	20,065.33	48%
36000-00	Productos Metalicos	0.00	2,088.62	1,838.62	88%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	11,000.00	72,036.05	22,541.03	31%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	150,000.00	493,000.00	144,062.01	29%
42000-00	Bienes Preexistente	150,000.00	493,000.00	144,062.01	29%
	TOTAL	6630,135.00	6421,940.25	4688,625.42	73% ★

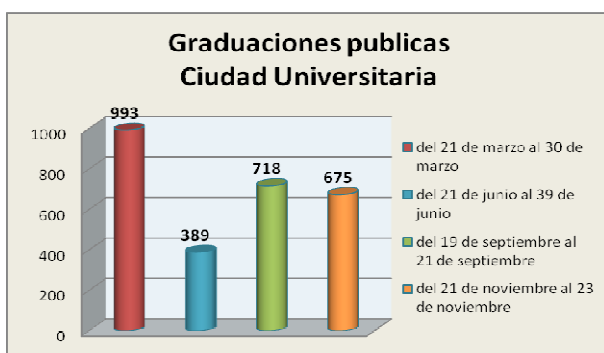


## SECRETARÍA GENERAL

El marco legal en que se fundamentan las actuaciones de la Secretaría General, está establecido en el Artículo 26 de la Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH,) y 57 de su Reglamento General y; un Reglamento que regulará lo concerniente al cargo y su desempeño.

Es el órgano administrativo encargado de certificar, registrar y notificar los actos resolutivos y demás diligencias administrativas de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras

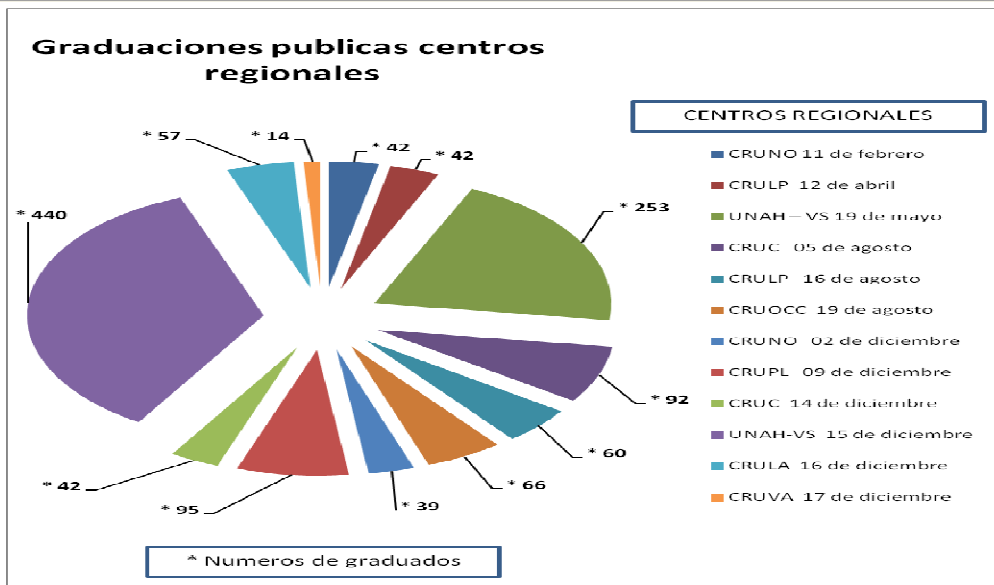
### Informe de la gestión 2011



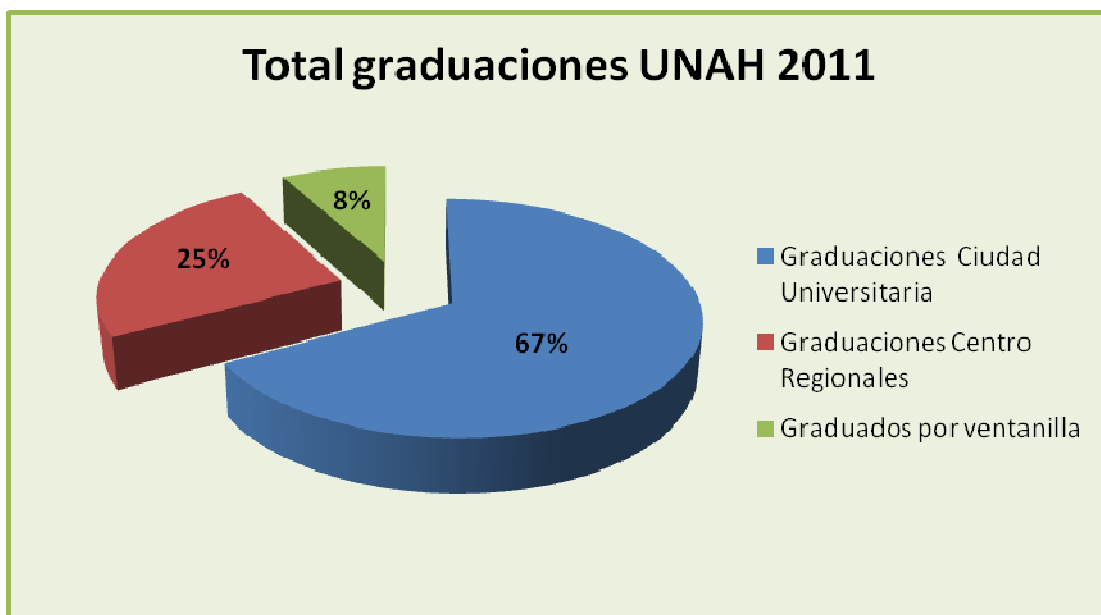
**Total graduados ceremonias públicas ciudad universitaria 2,275**



**Total graduados ceremonias privadas ciudad universitaria 698**



En primer lugar se encuentra la UNAH-VS (San Pedro Sula) el 15 de diciembre con 440 graduados y en mayo con 253, en segundo lugar el CURLP (Choluteca) con 95 Graduados el 09 de diciembre y en tercer lugar al CURL (Comayagua) con 92 Graduados el 05 de agosto del mismo año,  
**Total Graduados en ceremonias públicas y privadas en centros regionales: 1,296**

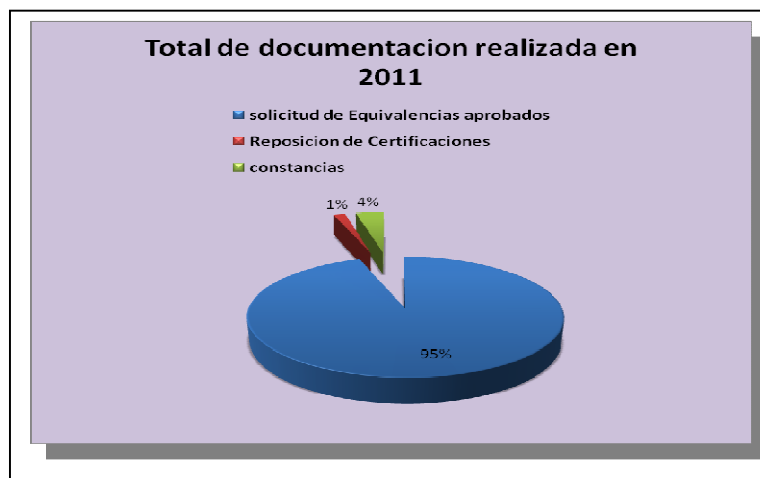


Total graduados UNAH en ceremonias públicas y privadas en ciudad universitaria, centros regionales y entregas por ventanilla 2011: **5,160**

# Rendición de cuentas 2011



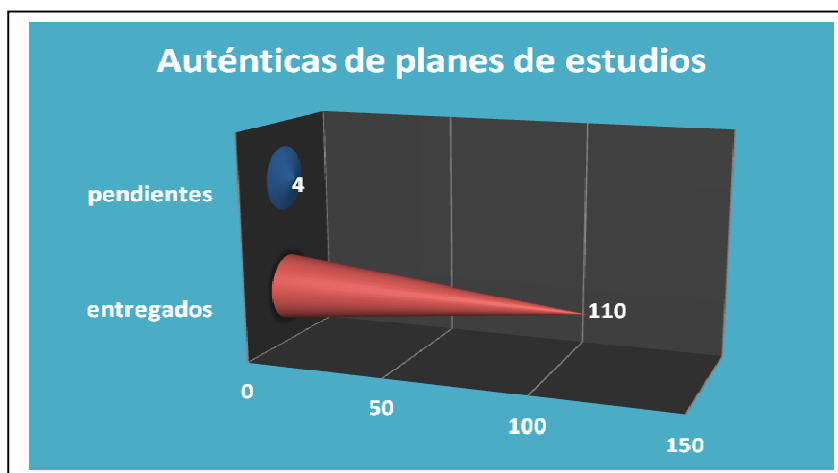
Solicitudes de equivalencias aprobadas por el Consejo Universitario de Ciudad Universitaria y Centros Regionales **2,366** Reposición de certificaciones **38**, Constancias **91**



La UNAH tramitó los convenios siguientes:

CONVENIOS	CANTIDAD
Carta de intención bilateral	4
Carta de entendimiento multilateral	2
Convenio o acuerdo bilateral	34
Convenio o acuerdo multilateral	5
<b>Total</b>	<b>45</b>

Auténticas de planes de estudios	
Auténticas	
Entregadas.....	110
Pendientes de Entrega .....	4
<b>Total.....</b>	<b>114</b>





PROYECTO	META	RESULTADO
<b>1. Logros generales</b>	Establecer, funcionalmente, la Unidad de Planes de Estudio y Certificaciones	Realizado
	Realizar instalación de Sistema de digitalización y archivo con apoyo de la Dirección Ejecutiva de Gestión y Tecnología	Efectuado
	Segmentar las ceremonias de graduación por Facultad	Se segmentan las ceremonias de graduación por Facultad, mejorando el acto Solemne de las mismas, en cuanto a su organización y desarrollo
	Adquirir 3 licencias DOCUWARE y 3 escáneres de alta definición.	Se adquirieron 3 licencias DOCUWARE y 3 escáneres de alta definición para la digitalización, en la sección de títulos y unidad de planes de estudios. En lo que concierne a la sección de títulos
	Ofrecer las Certificaciones de forma electrónica, los nuevos planes y reformas de estudio.	Se inicia con la Certificación electrónica de los nuevos planes y reformas de estudio, aprobados por el Consejo Universitario y Consejo de Educación Superior
	Contratar los servicios de un profesional de la calidad para que implemente de un sistema de gestión de calidad ISO 9000.	Se contrataron los servicios profesionales del Ing. Sergio Borjas, para la implementación de un sistema de gestión de calidad ISO 9000, el cual se encuentra a nivel de un cincuenta y cinco por ciento (55%) de ejecución.
	Reacondicionar el Auditorio Central Juan Nepomuceno Fernández Lindo.	Se mejoro el techo, pintura de paredes, baños, cambio de puertas, iluminación; se instaló la primera etapa del sistema de aire acondicionado, a través de la Junta de Dirección Universitaria se logro la restauración del mural "Liberación", obra hecha por el pintor hondureño



<p><b>2. Unidad de imagen</b></p>	<p>Realizar inventario del estado físico de las togas en general</p> <p>Orientar y definir esta función de imagen, creando una nueva unidad</p> <p>Iniciar con el proceso del diseño de la nueva estructura organizativa de la Secretaría General.</p>	<p>Álvaro Canales.</p> <p>Se inventario el estado de físico de las togas, además se compró en Estados Unidos, la toga rectoral y las mucetas para las autoridades universitarias</p> <p>Se dieron los primeros pasos, orientados a definir esta función creando una nueva unidad, orientada al mercadeo de servicios; dada la necesidad de atender apropiadamente a los usuarios internos y externos, después de las valoraciones de los perfiles del talento humano interno.</p> <p>En el mes de agosto se comenzó con el proceso del diseño de la nueva estructura organizativa de la Secretaría General, con el consultor licenciado Jonathan Castillo.</p>
-----------------------------------	--	--

### Dificultades encontradas

- ✚ El presupuesto asignado a la Secretaría General es insuficiente para cubrir con las necesidades propias de la misma.
- ✚ En virtud de la falta de cumplimiento en los plazos en lo que se refiere a la presentación del presupuesto anual por la Junta de Dirección Universitaria y su posterior aprobación por el Consejo Universitario, hecho que genera el atraso en las gestiones administrativas financieras.
- ✚ El sistema de presupuesto del Administrador para las solicitudes de compra de materiales y pago de gastos varios, falla constantemente a lo que se agrega la tardanza en resolver por las Unidades involucradas en lo que se refiere a órdenes de pago y de compra
- ✚ Espacio Físico reducido
- ✚ A criterio de esta Secretaría el exceso de trabajo de la Agenda de la Dirección Ejecutiva de Gestión y Tecnología y la falta de Recurso Humano no ha sido posible que se atienda las exigencias tecnológicas de esta dependencia (Pagina Web, desde junio del 2011).

## Rendición de cuentas 2011



- ✚ Se adquirieron por la vía tres (3) Licencias Docuware y todavía al 20 de diciembre de 2011 no se han instalado.
- ✚ No ha sido posible el establecimiento de criterios orientados a los controles de calidad que se requieren en el uso de los programas señalados, lo que nos causa mucha preocupación habida cuenta de la información que se procesa digitalmente.
- ✚ Limitado espacio físico y falta de equipo apropiado, lo que impide atender de mejor forma las responsabilidades de la Secretaría General.

## Ejecución presupuestaria 2011

SECRETARIA GENERAL ESTRUCTURA PROGRATICA 1-01-09-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>6016,155.00</b>	<b>6234,755.00</b>	<b>6592,081.16</b>	<b>106%</b>
11000-00	Personal Permanente	6016,155.00	6054,155.00	6412,081.16	106%
12000-00	Personal No Permanente	0.00	180,600.00	180,000.00	100%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>564,466.00</b>	<b>1244,206.00</b>	<b>1222,378.04</b>	<b>98%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	30,000.00	199,000.00	198,421.40	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	12,400.00	14,200.00	14,200.00	100%
24000-00	Servicios Profesionales	70,000.00	40.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	292,066.00	673,766.00	645,699.14	96%
26000-00	Pasajes y viaticos	160,000.00	357,200.00	356,075.00	100%
29000-00	Otros Servicios no Personales	0.00	0.00	7,982.50	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>265,442.00</b>	<b>393,102.00</b>	<b>351,837.27</b>	<b>90%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	76,800.00	100,060.00	93,625.57	94%
32000-00	Textiles y Vestuarios	0.00	19,650.00	19,140.00	97%
33000-00	Productos de Papel y Carton	78,382.00	110,212.00	83,435.65	76%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubric	0.00	2,000.00	1,000.00	50%
36000-00	Productos Metalicos	260.00	2,510.00	940.80	37%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	0.00	4,910.71	4,910.71	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	110,000.00	153,759.29	148,784.54	97%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>1000,000.00</b>	<b>465,000.00</b>	<b>311,144.52</b>	<b>67%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	1000,000.00	308,000.00	159,338.36	52%
45000-00	Bienes Preexistente	0.00	157,000.00	151,806.16	97%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>277,500.00</b>	<b>277,500.00</b>	<b>240,637.50</b>	<b>87%</b>
53000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	277,500.00	277,500.00	240,637.50	87%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>8123,563.00</b>	<b>8614,563.00</b>	<b>8718,078.49</b>	<b>101% ★</b>



## DEPARTAMENTO DE COBRANZAS (SEAF)

Tiene como función principal Llevar a cabo los procesos correspondientes a la legalización, ejecución, control recuperaciones de valores adeudados a la UNAH.

Actualmente la Oficina de Gestión de Cobro (Cobranzas) tiene bajo su responsabilidad los siguientes rubros:

- ✚ Post-Grados
- ✚ Beca Profesionalizante
- ✚ Becas de Actualización y Capacitación
- ✚ Prestamos Educativos
- ✚ Préstamos Educativos a Largo Plazo
- ✚ Arrendamiento de Locales Comerciales
- ✚ Préstamo Empleado
- ✚ Gastos de Graduación
- ✚ Derechos de Título
- ✚ Ingresos Varios (Intereses Sobre Saldos Insolutos y Moratorios)

### Logros en la 2011

#### CUADRO DE RECUPERACIONES REALIZADAS EN EL 2011

No.	Concepto	Normales	Extrajudiciales	Totales
1	Becas postgrado	L. 1,074,127.89	L. 364,133.59	L. 1,438,261.48
2	Beca interna	261,580.56	256,884.64	518,465.20
3	Préstamo empleado	119,194.79		119,194.79
4	Gastos de graduación	94,831.42		94,831.42
5	Diplomado en sistemas de información geográfica	28,000.00		28,000.00
6	Especialidad derecho penal y procesal penal V promoción		3,000.00	3,000.00
7	Especialidad derecho penal y procesal penal VI promoción		4,750.00	4,750.00
8	Especialidad derecho penal y procesal penal VII promoción		21,000.00	21,000.00
9	Especialidad derecho penal y procesal penal VIII promoción		157,000.00	157,000.00
10	Especialidad derecho penal y procesal penal IX promoción		228,500.00	228,500.00
11	Maestría admón. de empresas XX promoción		18,500.00	18,500.00
12	Maestría admón. de empresas XXI promoción		39,750.00	39,750.00
13	Maestría admón. de empresas XXIII promoción		56,300.00	56,300.00
14	Maestría admón. de empresas XXIV		74,850.00	74,850.00





15	Maestría admón. de empresas XXV promoción		116,750.10	116,750.10
16	Maestría admón. de empresas XXIX promoción		514,550.00	514,550.00
17	Maestría admón. de empresas XXXI promoción	575,000.00		575,000.00
18	Maestría admón. de empresas XXXII promoción	618,500.00		618,500.00
19	Maestría admón. de empresas XXXIII promoción	800,108.00		800,108.00
20	Maestría admón. de empresas XXXIV promoción ff. aa.	1,125,000.00		1,125,000.00
21	Maestría admón. de empresas XXXV promoción(CURLA )	645,050.00		645,050.00
22	Maestría admón. de empresas XXXVI promoción Comayagua	297,500.00		297,500.00
23	Maestría admón. de empresas XXXVII promoción	656,251.49		656,251.49
24	Maestría admón. de empresas XXXVII promoción	471,960.00		471,960.00
25	Maestría admón. de empresas XXXIX promoción	165,000.00		165,000.00
26	Maestría admón. de empresas VII promoción valle de sula		462,000.00	462,000.00
27	Maestría derechos humanos II promoción		1,585.00	1,585.00
28	Especialidad rehabilitación bucal I promoción		60,331.37	60,331.37
29	Especialidad rehabilitación bucal II promoción	237,024.00		237,024.00
30	Maestría docencia superior Tegucigalpa	35,000.00		35,000.00
31	Maestría educación superior III promoción del valle de sula		96,000.00	96,000.00
32	Maestría educación superior IV promoción del valle de sula		301,000.00	301,000.00
33	Maestría derecho mercantil II promoción Tegucigalpa		20,000.00	20,000.00
34	Maestría derecho mercantil VI promoción Tegucigalpa		526,900.00	526,900.00
35	Otros cargos		79,371.18	79,371.18
36	Maestría mercadotecnia II promoción	458,550.00		458,550.00
37	Maestría actividad física para la salud II promoción		266,400.00	266,400.00
38	Maestría derecho marítimo y gestión portuaria	280,000.00		280,000.00



39	Maestría metodología de la investigación económica y social II promoción	372,500.00		372,500.00
40	Maestría ingeniería de la construcción y gerencia de proyectos I promoción	189,000.00		189,000.00
41	Maestría ordenamiento Territorial III promoción. Teg.		15,775.00	15,775.00
42	Maestría en demografía social V promoción	257,500.00		257,500.00
43	Especialidad atención integral Al niño y al adolescente III PR.		4,500.00	4,500.00
44	Especialidad en quirófano II promoción		6,000.00	6,000.00
45	Especialidad en quirófano III promoción	155,000.00		155,000.00
46	Especialidad enfermedades Infecciosas y zoo noticas I prom.		99,855.00	99,855.00
47	Maestría salud publica			
48	VII promoción		425,977.48	425,977.48
49	Maestría dirección de negocios internacionales II promoción	311,038.00		311,038.00
50	Especialidad diseño , gestión y Evaluación curri. III PROM/CURLA		1,000.00	1,000.00
51	Especialidad diseño , gestión y evaluación curricular . III prom/CURN		19,000.00	19,000.00
52	Especialidad diseño, gestión y evaluación curricular. III prom./CURNO		14,000.00	14,000.00
53	Especialidad diseño, gestión y evaluación curricular. III prom./TEG.		26,500.00	26,500.00
54	Intereses moratorios		472,093.01	472,093.01
55	Agua		102,975.00	102,975.00
56	Aseo		123,937.50	123,937.50
57	Arrendamiento cafeterías		3,479,320.91	3,479,320.91
58	Arrendamiento chicleras		412,000.00	412,000.00
59	Energía eléctrica		426,675.34	426,675.34
60	Impuesto sobre ventas		131,471.98	131,471.98
	<b>TOTAL GLOBAL 2011</b>	<b>9,227,716.15</b>	<b>9,430,637.10</b>	<b>18,658,353.25</b>

## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución presupuestaria 2011

DEPARTAMENTO DE COBRANZA ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-02-04-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTAD
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>2010,386.00</b>	<b>2010,386.00</b>	<b>2152,219.54</b>	<b>107%</b>
11000-00	Personal Permanente	2010,386.00	2010,386.00	2152,219.54	107%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>55,272.00</b>	<b>28,546.83</b>	<b>19,289.50</b>	<b>68%</b>
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	3,437.00	185.10	0.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	7,734.00	2,715.00	1,800.00	66%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	9,868.00	7,477.50	394.50	5%
26000-00	Pasajes y viaticos	34,233.00	18,169.23	17,095.00	94%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>21,902.00</b>	<b>34,153.17</b>	<b>26,391.64</b>	<b>77%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y For	2,000.00	2,540.00	1,955.00	77%
33000-00	Productos de Papel y Carton	8,605.00	9,521.94	9,085.74	95%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustible	3,000.00	3,109.00	1,682.00	54%
36000-00	Productos Metalicos	1,000.00	1,000.00	200.00	20%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	7,297.00	17,982.23	13,468.90	75%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>14,474.00</b>	<b>7,600.00</b>	<b>53%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	14,474.00	7,600.00	53%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>2087,560.00</b>	<b>2087,560.00</b>	<b>2205,500.68</b>	<b>106%★</b>

## DEPARTAMENTO DE TESORERÍA GENERAL (SEAF)

Tiene a cargo el manejo seguro y eficiente de los recursos monetarios y títulos valores de la Institución y brindar el mejor servicio y atención al cliente interno y externo

La Tesorería General de la UNAH cuenta con oficinas en Ciudad Universitaria y en todos sus centros regionales.

Esta unidad de servicio y atención al cliente, es fundamental para una buena gestión, ya que es aquí en donde se realiza la captación de los recursos propios que genera la UNAH, se administra y se ejecutan las transferencias que el Estado otorga a la UNAH y otras entradas de dinero producto de convenios u otros acuerdos con instituciones estatales y privadas.

## Logros en la gestión 2011

Intereses ganados por inversiones que la UNAH realizó el año 2011

N°	Valor Nominal	Intereses	Fechas de Pago
<b>238030</b>	250000,000.00	23000,000.00	30.06.11/30.12.11
<b>238029</b>	176000,000.00	10090,518.61	30.06.11/30.12.11
<b>239224</b>	49999,021.52	1098,978.50	30.08.11
<b>239371</b>	14999,782.58	236,217.50	30.08.11
<b>Total Intereses Ganados</b>		<b>34,425,714.61</b>	

## Rendición de cuentas 2011



PROYECTO	META	RESULTADO
1. Sistema de digitalización de Caja	Implantar el sistema digitalizado de caja	Se implanto el sistema en todos los centros regionales en los cuales la institución tiene una oficina de recolección de ingresos, logrando en el mes de junio implantar el aplicativo en los centros regionales de UNAH V-S. Y en el CURLA. Lo que significa un 28.50% de avance según lo planificado.
2. Proyectos propios	Acondicionar las oficinas de UNAH Tegucigalpa	Se acondicionaron las oficinas de UNAH Tegucigalpa como ser: Mobiliario y Equipo, Equipo de Cómputo, Mejoramiento de cajas recolectora de ingresos en la Facultad de Odontología entre otros, Se han cubierto necesidades básicas que requiere las unidades en los centros regionales: papelería y materiales de oficina.

## Ejecución presupuestaria 2011

DEPARTAMENTO DE TESORERIA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-02-05-01"					
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>5806,645.00</b>	<b>5806,645.00</b>	<b>5856,958.81</b>	<b>101%</b>
11000-00	Personal Permanente	5806,645.00	5806,645.00	5856,958.81	101%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>527,772.00</b>	<b>201,772.00</b>	<b>131,656.87</b>	<b>65%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	1,000.00	1,000.00	104.00	10%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	31,304.00	4,304.00	50.00	1%
24000-00	Servicios Profesionales	166,000.00	105,000.00	80,157.49	76%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	98,347.00	20,347.00	5,158.28	25%
26000-00	Pasajes y viaticos	231,121.00	71,121.00	46,187.10	65%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>275,970.00</b>	<b>354,570.00</b>	<b>143,802.03</b>	<b>41%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	17,100.00	17,100.00	8,042.01	47%
33000-00	Productos de Papel y Carton	150,171.00	135,771.00	60,344.65	44%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	5,700.00	5,700.00	0.00	0%
35000-00	Pro. Químicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubric	38,646.00	39,646.00	1,874.00	5%
36000-00	Productos Metalicos	5,700.00	5,700.00	763.29	13%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	0.00	1,000.00	1,000.00	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	58,653.00	149,653.00	71,778.08	48%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>72,112.44</b>	<b>31,520.97</b>	<b>44%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	72,095.74	31,520.97	44%
45000-00	Bienes Preexistente	0.00	16.70	0.00	0%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>6610,387.00</b>	<b>6435,099.44</b>	<b>6163,938.68</b>	<b>96% ★</b>



## UNIDAD DE VENTA DE BIENES Y SERVICIOS (SEAF)

Tiene como tareas principales:

- ✚ Identificar y promover el desarrollo de proyectos autofinanciables capaces de competir en el mercado nacional y externo, que permitan generar recursos propios para incrementar las disponibilidades presupuestarias de la universidad.
- ✚ Seguimiento a la ejecución de ingresos generados por la aplicación del Plan de Arbitrios.
- ✚ Mantener actualizado un banco de información oportuna y confiable sobre todos los ingresos propios captados por la Institución, a fin de apoyar a las autoridades en la toma de decisiones para cumplir y superar las metas de recaudación previstas.

### Logro Gestión 2011

- Diseño perfil con requerimientos para proyectos de venta de bienes y servicios.
- Preparar propuesta de Manual de organización y funciones de la Unidad

### Ejecución presupuestaria 2011

VENTA DE BIENES Y SERVICIOS "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-02-07-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>1106,582.00</b>	<b>966,914.50</b>	<b>1031,817.04</b>	<b>107%</b>
11000-00	Personal Permanente	922,154.00	922,154.00	1031,817.04	112%
12000-00	Personal No Permanente	184,428.00	44,760.50	0.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>512,967.00</b>	<b>230,052.00</b>	<b>52,824.50</b>	<b>23%</b>
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	198,467.00	153,467.00	1,800.00	1%
24000-00	Servicios Profesionales	0.00	12,000.00	7,612.00	63%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	4,500.00	20,320.00	18,685.00	92%
26000-00	Pasajes y viaticos	10,000.00	44,265.00	24,727.50	56%
<b>29000-00</b>	<b>Otros Servicios no Personales</b>	<b>300,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>30,765.00</b>	<b>54,326.50</b>	<b>12,016.75</b>	<b>22%</b>
33000-00	Productos de Papel y Carton	5,000.00	6,000.00	0.00	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmac. Comb. y Lubricantes	14,265.00	0.00	0.00	0%
36000-00	Productos Metalicos	1,000.00	1,000.00	0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	10,500.00	47,326.50	12,016.75	25%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>100,000.00</b>	<b>244,515.00</b>	<b>210,957.73</b>	<b>86%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	100,000.00	244,515.00	210,957.73	86%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>1750,314.00</b>	<b>1495,808.00</b>	<b>1307,616.02</b>	<b>87% ★</b>



## LIBRERÍA UNIVERSITARIA (SEAF)

La Librería Universitaria tiene como finalidad única la compra y venta de textos, libros y utilería sin fines de lucro; y como objetivo primario dar un servicio especial a la comunidad universitaria mediante un programa de ventas a bajo precio y de atención al cliente a su conveniencia.

Hay que hacer notar también que la Librería Universitaria solo realiza ventas al contado y en efectivo; actualmente no se cuenta con un personal idóneo y capacitado para la elaboración de manuales especializados además de que se conoce que esa labor la hará el consultor externo que contrate la SEAF y la SEDI, pero si hay una base de procesos que sirven de guía para el desarrollo de actividades que vale la pena actualizar ya que fueron formulados en Septiembre del 2006 y entre las actividades que desarrolla la Librería estas:

- ✚ Gestión de Compras
- ✚ Manejo de Inventarios
- ✚ Realización de ventas
- ✚ Corte y manejo de caja

### Logros en la gestión 2011

Ventas de útiles y libros en el 2011 por L 3,131,438.45 ( Ventas menores al 2010, producto del traslado de la Librería al edificio 6, el cual esta retirado de los estudiantes y del público en general

Logramos brindar un servicio a la comunidad universitaria, con el propósito de contribuir a la formación académica del estudiante universitario.

Distribuyendo al estudiando los libros de textos, consultas y cultura general.

### Ejecución presupuestaria 2011

LIBRERIA UNIVERSITARIA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-02-08-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>3112,520.00</b>	<b>3112,520.00</b>	<b>3094,319.38</b>	<b>99%</b>
11000-00	Personal Permanente	3112,520.00	3112,520.00	3094,319.38	99%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>541,205.00</b>	<b>616,290.95</b>	<b>203,085.44</b>	<b>33%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	257,238.00	232,323.95	0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	26,897.00	26,897.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	207,222.00	307,222.00	203,085.44	66%
26000-00	Pasajes y viaticos	49,848.00	49,848.00	0.00	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>1146,991.00</b>	<b>8007,245.05</b>	<b>6635,462.11</b>	<b>83%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	4,400.00	6,445.00	0.00	0%
32000-00	Textiles y Vestuarios	0.00	217.00	0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	1113,606.00	7948,977.00	6630,900.61	83%
34000-00	Cueros Pieles y sus Productos	1,000.00	1,230.00	0.00	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Comb. y Lubricantes	0.00	1,674.05	0.00	0%
36000-00	Productos Metalicos	0.00	1,898.00	0.00	0%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	1,500.00	1,500.00	0.00	0%
38000-00	Minerales Varios	0.00	74.00	0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	26,485.00	45,230.00	4,561.50	10%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>4800,716.00</b>	<b>11736,056.00</b>	<b>9932,866.93</b>	<b>85%</b>



## Dificultades encontradas

**Son de orden estructural organizativa (jerarca)** ya que no se cuenta con las herramientas de trabajo siguientes:

- ✚ Manual de organización
- ✚ Manual de funciones y procedimientos
- ✚ Sistema de tecnología de la información y comunicación como apoyo a todas las funciones administrativas
- ✚ **Asistente de Director** (código puesto 61906), ya que entre sus principales funciones están las de Supervisión y Control operativo y contable. Plaza vacante con presupuesto desde hace aproximadamente unos cinco años. Del mismo modo, no se han cubierto las plazas del:
- ✚ **Oficial de Pre Intervención** (Código 29306), Plaza vacante con presupuesto desde hace más de cinco años.
- ✚ **Auxiliar de librería II** (Código 29306) Plaza vacante con presupuesto desde hace mas de cinco años.
- ✚ No se cuenta con un sistema adecuado de venta y control de inventario. Sistema obsoleto.
- ✚ No se cuenta con equipo de oficina en buen estado Ej. Fax necesario para hacer pedidos.
- ✚ No se cuenta con servicio de Internet.
- ✚ El local que ocupa temporalmente la Librería Universitaria es inseguro y no reúne las condiciones mínimas para su adecuado funcionamiento. El Área del Edificio administrativo donde operará esta siendo objeto de reparaciones.

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS (SEAF)

El año 2011 fue un año de transición para el Departamento de Compras ya que contaba con nuevos retos que incluían el cambio en los Procesos de Compras, capacitación del personal del Departamento, Capacitación de Administradores de las diferentes Unidades Administrativas, apertura de mercado de proveedores, diseño y cambios de los formatos del proceso de compras, organización de la estructura del Departamento, etc.

Por lo cual el trabajo del Departamento no solo se enfoco en la adquisición de bienes y servicios, sino que se trabajo conjuntamente con las diferentes Unidades que norma los procesos administrativos en la UNAH.

### Logros en la gestión 2011

- ✚ El Departamento atiende 87 Unidades Administrativas, las cuales enviaron 1,842 Solicitudes de compra, estas fueron revisadas por los analistas de compras para corroborar que los datos que se ingresaban en las mismas fueran características generales, las cuales no favorecieran a ningún proveedor, producto de esta revisión 840 Solicitudes de compra fueron anuladas en el Sistema, lo que representa un 45% del total de la solicitudes de compra recibidas.
- ✚ 1,002 Solicitudes de compra fueron atendidas, cada una de ellas representan 3.5 cotizaciones de promedio las cuales son necesarias para poder realizar las adquisiciones según ley, esto nos da un total de 3,507 cotizaciones en el año.

## Rendición de cuentas 2011



- ✚ Se elaboraron 1,208 órdenes de compra, de las cuales 144 fueron anuladas por diferentes motivos, entre los cuales podemos mencionar: cambio de precio, falta de solvencia de la DEI, etc.
- ✚ El valor de las ordenes de compras elaboradas asciende a Lps. 23,177,469.18
- ✚ Se elaboraron ordenes de exoneración de impuesto por un monto de Lps.44,225,455.58, lo que representa un valor de Lps.5,307,054.67 de ahorro para la UNAH en impuestos de ventas.
- ✚ Se consolido la información y preparo la documentación soporte para licitaciones de equipo informático por un valor alrededor de Lps.22, 000.000.00.
- ✚ Se establecieron nuevos formatos para el proceso de compras, en los cuales se da de forma clara y concreta la responsabilidad a cada uno de los actores que intervienen en el proceso.
- ✚ Se apertura el mercado con alrededor de 120 proveedores, lo cual permitió obtener precios competitivos
- ✚ Se logro a partir del segundo semestre la autorización por parte de la SEAF de contar un vehículo asignado para elaboración de cotizaciones.
- ✚ Se capacito al personal del Departamento en la actualización de temas de adquisiciones..
- ✚ Se instruyo al 70% de los administradores en la forma de describir las características técnicas de los bienes y servicios que desean adquirir, ya que un 45% de las solicitudes de compra ingresadas en el sistema fueron anuladas por este motivo.
- ✚ Se diseño y se implemento un flujo de documentación que debe seguir el proceso de compras, lo que permitió tener un mejor tiempo de respuesta, el cual mejoro en el primer semestre del año, no obstante en el segundo trimestre del año tuvimos retrasos en los tiempos de respuesta debido a que contamos solamente con dos analistas de adquisiciones ya que el tercero se convirtió en administrador de una unidad administrativa.
- ✚ Se estableció transparencia en los procesos de compra, involucrando a la Unidad Administrativa solicitante en la toma de decisión de la compra.
- ✚ Se realizo un análisis de las compras e identificó compras consolidadas de bienes y/o servicios que mejoraran los tiempos de respuesta para el 2012.

#### Compras realizadas para el mismo Departamento de Compras.

El Departamento realizo compras por un valor de Lps. 143,650.17 el cual representa el 98% del presupuesto operativo, para lo cual se tuvieron que realizar transferencias entre diferentes objetos del gasto, ya que el presupuesto asignado en el 2011 no representa las necesidades del Departamento.

Debemos mencionar que en el caso del mobiliario adquirido fue producto de la inexistencia del mismo en el Departamento y el Departamento de Inventarios. El 90% de las sillas y muebles que posee en Departamento fueron recuperados del Departamento de Inventarios, ya que los que contaba el Departamento estaban en mal estado, por lo que la inversión realizada en el 2011 fue necesaria ya que no se contaba, En lo que respecta con el equipo de cómputo fue adquirido debido a que el equipo existente ya no cumple con las condiciones mínimas para realizar el trabajo.





## Ejecución Presupuestaria 2011

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y SUMINISTROS " ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 1-02-09-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>3676,530.00</b>	<b>3676,530.00</b>	<b>3451,061.93</b>	<b>94%</b>
11000-00	Personal Permanente	3676,530.00	3676,530.00	3451,061.93	94%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>51,338.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
21000-00	Servicios Basicos	4,140.00	0.00	0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	16,561.00	0.00	0.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	16,561.00	0.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	8,280.00	0.00	0.00	0%
26000-00	Pasajes y viaticos	5,796.00	0.00	0.00	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>95,169.00</b>	<b>42,089.50</b>	<b>39,339.36</b>	<b>93%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	5,750.00	0.00	0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	29,327.00	15,710.20	15,263.56	97% ★
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	9,489.00	0.00	0.00	0%
35000-00	Pro. Químicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubric	18,976.00	0.00	0.00	0%
<b>39000-00</b>	<b>Otros Materiales y Suministros</b>	<b>31,627.00</b>	<b>26,379.30</b>	<b>24,075.80</b>	<b>91%</b>
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>104,417.50</b>	<b>97,826.41</b>	<b>94%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	104,417.50	97,826.41	94%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>3823,037.00</b>	<b>3823,037.00</b>	<b>3588,227.70</b>	<b>94%</b>

### Conclusión

El Departamento de Compras ha dado un cambio positivo en la forma de realizar las adquisiciones de la UNAH, no obstante con el poco presupuesto con que se cuenta, se ha logrado mejorar los procesos y en los tiempos de respuesta, el presupuesto invertido se ha quedado corto debido a las diferentes necesidades que el Departamento posee, entre las cuales podemos mencionar: contratación de personal, compra de vehículo, compra de equipo informático, mejoramiento en el sistema de compras, capacitación de personal, mejoramiento de mobiliario del Departamento, entre otros

### DIFICULTADES ENCONTRADAS

No contar con un programa de Sistematización de Controles, nos limita a ser oportunos, suficientes, competentes y pertinentes



## SECRETARIA DE DESARROLLO DE PERSONAL (SEDP)

Le compete el manejo de todo lo relacionado con administración de personal, el régimen social laboral, la prevención y solución de los conflictos individuales y colectivos de trabajo que generen en las relaciones de la UNAH con el personal docente, administrativo y de servicio; en consecuencia, le corresponde en el marco de la Ley y su Reglamento, por una parte, la aplicación del Estatuto Docente Universitario, en coordinación con el Consejo General de la Carrera Docente y, por otra, la aplicación del Contrato Colectivo de Condiciones Generales de Trabajo.

### Logros en la gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Gestión para la creación del renglón presupuestario de préstamo educativo.	Aprobación de financiamiento de becas profesionalizantes.	Fortalecimiento en la formación académica de los Docentes y Administrativos de la UNAH, cantidad presupuestada L.2,000,121.00, 100% ejecutado.
2. Compra de relojes digitales y cámaras sensoriales.	Comprar 37 relojes dactilares, con sus 37 cámaras sensoriales y respectivas en Ciudad Universitaria y en cada centro regional.	Reducir el ausentismo laboral e identificar a través de la cámara sensorial cualquier situación anómala del personal de la UNAH. Cantidad presupuestada L. 678,000.00 100% ejecutado.
3. Revisión de documentación de soporte y establecimiento de control de calidad en el proceso de pago a cuenta incluyendo la contratación de personal.	Mejorar en el proceso de depuración de planilla, conforme a la base de datos actualizada del personal según documentación pertinente.	Planillas elaboradas, Boucher impresos y registros proporcionados por la banca. Cantidad presupuestada L.796, 603.00 100% ejecutado.  Depuración de la base de datos de la UNAH y el desarrollo de un mejor sistema de seguridad interna con todo el personal debidamente identificado, cantidad presupuestada L. 830,820.00 80%
4. Proceso de Identificación	Identificar a todo el personal que labora en la UNAH	

## Rendición de cuentas 2011



		ejecutado.
5. Revisión de la estructura Administrativa actual de la S.E.D.P.	Estudio de escalas y perfiles de la S.E.D.P.	Fundamentación teórica de respaldo para posible reordenamiento, cantidad presupuestada L. 161,440.00, 100% ejecutado.
6. Socialización de las propuestas de Reordenamiento de la S.E.D.P. con los sectores involucrados.	Socializar Propuestas con los sectores involucrados.	Una vez aprobada la propuesta de reordenamiento se procedió a realizar la organización correspondiente. costo del proyecto L.162,420.00
7. Aprobación de propuestas de reordenamiento, con las Autoridades correspondientes.	Hacer del conocimiento a las Autoridades Universitarias sobre la propuesta de reestructuración de la SEDP.	Propuesta aprobada,10,800.00, 100% ejecutado
8. Creación de los siguientes manuales: Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de personal, de Inducción, de Funciones, Evaluación de Desempeño.	Fortalecimiento de la gestión del talento humano permanente, por contrato y nuevo por ingresar a la UNAH.	4 manuales elaborados a nivel de borrador,219,609.00, 100% ejecutado actualmente se esta llevando a cabo el proceso de elaboración del manual de puestos y salarios.
9. Realización de seminarios de capacitación en los órganos que aplican las normas de carrera docente	Capacitar a los encargados de las unidades referente a la normativa que regula la carrera docente universitaria	Se llevó a cabo satisfactoriamente L 223,000.00 100%



## Ejecución Presupuestaria 2011

SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-02-11-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>487412,039.00</b>	<b>628987,169.46</b>	<b>527299,054.03</b>	<b>84%</b>
11000-00	Personal Permanente	374743,339.00	375223,374.66	289713,144.38	77%
12000-00	Personal No Permanente	220,000.00	398,088.88	132,622.22	33%
14000-00	Retribuciones Extraordinarias	6000,000.00	3482,169.60	0.00	0%
15000-00	Asistencia Al Personal	5165,000.00	5165,000.00	0.00	0%
16000-00	Beneficios	101283,700.00	244718,536.32	237453,287.43	97%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>15808,540.00</b>	<b>15126,451.12</b>	<b>9898,619.04</b>	<b>65%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	8,605.00	8,605.00	0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	171,994.00	52,994.00	26,969.25	51%
24000-00	Servicios Profesionales	924,995.00	601,906.12	90,000.00	15%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	13410,694.00	13140,694.00	8989,685.78	68%
26000-00	Pasajes y viaticos	1292,252.00	1322,252.00	791,964.01	60%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>3410,326.00</b>	<b>3017,326.00</b>	<b>1777,041.66</b>	<b>59%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	101,036.00	124,036.00	95,046.91	77%
32000-00	Textiles y Vestuarios	2495,557.00	1995,557.00	1356,106.75	68%
33000-00	Productos de Papel y Carton	174,762.00	247,262.00	149,623.53	61%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	2,000.00	2,000.00	0.00	0%
35000-00	Pro. Químicos, Farmacéuticos, Comb. y Lubricantes	395,000.00	407,000.00	1,335.71	0%
36000-00	Productos Metálicos	1,000.00	26,000.00	5,122.47	20%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	240,971.00	215,471.00	169,806.29	79%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>400,000.00</b>	<b>977,000.00</b>	<b>510,893.86</b>	<b>52%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	400,000.00	977,000.00	510,893.86	52%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>67761,850.00</b>	<b>67932,885.82</b>	<b>70844,392.07</b>	<b>104%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	67761,850.00	67932,885.82	70844,392.07	104%
<b>70000</b>	<b>SERVICIOS DE LA DEUDA</b>	<b>142075,700.00</b>	<b>55089,490.08</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
71000-00	Servicios de la deuda Publica	142075,700.00	55089,490.08	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>716868,455.00</b>	<b>771130,322.48</b>	<b>610330,000.66</b>	<b>79% ★</b>
<b>PROYECTO: DE MANUAL DE SUELDOS Y SALARIOS "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 1-02-11-02"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>1000,000.00</b>	<b>1000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
24000-00	Servicios Profesionales	1000,000.00	1000,000.00	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>1000,000.00</b>	<b>1000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0% ★</b>
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>717868,455.00</b>	<b>772130,322.48</b>	<b>610330,000.66</b>	<b>79% ★</b>



INFORMES DE GESTION

UNIDADES EJECUTORAS DEL

PROGRAMA 02

DESARROLLO ACADEMICO



## VICERRECTORÍA ACADÉMICA

Las actividades que corresponden a la Vicerrectoría Académica se establecen en el Reglamento vigente de la Ley Orgánica de la UNAH

ARTICULO 49.- Principal Responsabilidad.- Coordinar, supervisar y evaluar las actividades del campo de docencia, la investigación científica, la vinculación de la UNAH con la sociedad, la administración y orientación académica, la capacitación docente y la acreditación. Para cumplir con esta responsabilidad, la Vicerrectoría Académica creará una estructura permanente, flexible, descentralizada y participativa, organizada en Direcciones Académicas, Sistemas y Unidades de Apoyo.

Formulará las normas académicas de la UNAH y sus reformas que presentará al Rector para ser sometidas por éste al Consejo Universitario, para su aprobación.

### Logros en la Gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Remodelar el edificio de registro donde se encuentran las oficinas	Remodelación de las oficinas que ocupa la Vicerrectoría, la cual se desarrolló del 01 enero al 31 agosto de 2011.	Trabajo concluido, inversión realizada con fondos asignados en el presupuesto de la Vicerrectoría Académica, que fueron transferidos a las partidas de la SEAPI, como encargados de realizar las gestiones con las empresas constructoras que desarrollaron las actividades.
2. Compra del equipo de computo	Transferir al presupuesto de la Secretaría Ejecutiva de Administración y Finanzas los fondos necesario para la adquirir el equipo vía licitación pública.	Dicho proceso no fue concluido en el 2011, el equipo se espera sea entregado en los primeros meses del año 2012.
3. Desarrollar como iniciativa vinculada con la Dirección de Docencia la Transversalización del eje de ética de los currículos de la UNAH	Rescate de la identidad nacional y divulgación cultural para la construcción de ciudadanía"	Programa continuo ejecutado durante el proceso de Reforma Universitaria

## Rendición de cuentas 2011



4. Resultados, metas y productos de los programas prioritarios de la Reforma Universitaria, y vinculados con VRA.	Contribuir a generar con calidad y oportunamente los resultados, metas.	Reducción de un 5% en los índices de deserción y de repitencia de los estudiantes universitarios
5. Operacionalizar en todas las unidades académicas de la UNAH la política de redes educativas.	Incorporar pertinentemente las nuevas tecnologías al proceso académico.	Estudio de oferta y demanda impulsado por la VRA.
6. Conducir, facilitar, monitorear y evaluar la correcta aplicación de las políticas, normas y procesos académicos de la UNAH	Elaboración de Normas Académicas de la UNAH	En proceso de finalización la elaboración de Normas Académicas de la UNAH

## Ejecución presupuestaria 2011

VICERRECTORIA ACADEMICA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA PROGRAMATICA 2-01-01-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. 6087,561.00	L. 7353,791.08	L. 6664,069.39	<b>91%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 5015,761.00	L. 5659,843.75	L. 5384,269.39	95%
12000-00	Personal No Permanente	L. 1071,800.00	L. 1693,947.33	L. 1279,800.00	76%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 4249,304.00	L. 3480,707.62	L. 2888,755.21	<b>83%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 45,300.00	L. 7,943.00	L. 4,654.00	59%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 1,617.00	L. 41,700.00	L. 25,300.00	61%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 32,357.00	L. 1,000.00	L. -	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 1931,282.00	L. 779,674.77	L. 702,960.53	90%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 632,185.00	L. 583,142.00	L. 287,204.53	49%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 1606,563.00	L. 2067,247.85	L. 1868,636.15	90%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. 762,216.00	L. 915,608.38	L. 676,583.42	<b>74%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 178,500.00	L. 367,132.38	L. 284,713.73	78%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 222,867.00	L. 225,527.00	L. 206,016.65	91%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 1,020.00	L. -	L. -	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 127,500.00	L. 23,400.00	L. 3,100.00	13%
36000-00	Productos Metalicos	L. 280.00	L. -	L. -	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 232,049.00	L. 299,549.00	L. 182,753.04	61%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	L. 800,000.00	L. 104,205.94	L. 35,428.57	<b>34%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 800,000.00	L. 104,205.94	L. 35,428.57	34%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	L. 100,000.00	L. 45,742.74	L. -	<b>0%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 100,000.00	L. 45,742.74	L. -	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 11999,081.00	L. 11900,055.76	L. 10264,836.59	<b>86%</b> ★
<b>PROYECTO: INSTITUTO TECNOLOGICO DE TELA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-01-01-03"</b>					
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. -	L. 200,000.00	L. -	<b>0%</b>
12000-00	Personal No Permanente	L. -	L. 200,000.00	L. -	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 502,000.00	L. 302,000.00	L. 199,633.34	<b>66%</b>
24000-00	Servicios Profesionales	L. 502,000.00	L. 302,000.00	L. 199,633.34	66%
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 502,000.00	L. 502,000.00	L. 199,633.34	<b>40%</b> ★
<b>PROYECTO: BECAS DE RELEVO DOCENTE "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-01-01-04"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	L. 1000,000.00	L. -	L. -	<b>0%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 1000,000.00	L. -	L. -	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 1000,000.00	L. -	L. -	<b>-</b> ★
	<b>GRAN TOTAL</b>	L. 13501,081.00	L. 12402,055.76	L. 10464,469.93	<b>84%</b> ★



## SISTEMA UNIVERSITARIO DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

**Educación a Distancia:** Es una educación que se entrega a través de un conjunto de métodos y técnicas didácticos, que permiten prescindir de la asistencia de los alumnos a clases regulares y en la que estos se responsabilizan de su propio aprendizaje, valiéndose del texto y de otros medios complementarios. En esta modalidad el estudiante recibe asesoría por parte del profesor tutor en periodos espaciados.

### Necesidad de la Educación a distancia:

La educación a distancia surge de la necesidad de extender la educación superior al mayor número posible de personas, especialmente a aquellos hondureños que no pueden obtenerla en las universidades convencionales dando igualdad de oportunidades para estudiar y superando las condiciones adversas que involuntariamente tienen muchas personas.

La educación a distancia de la UNAH, ha sido regionalizada en distintas formas dependiendo de los intereses y necesidades de algunas entidades con la finalidad de desarrollar determinados proyectos. Se ha hecho la siguiente regionalización.

✚ Región I Occidental	CASUED La Entrada
✚ Región II Norte	CASUED El Progreso
✚ Región III Centro occidental	CASUED Siguatepeque
✚ Región IV Centro oriental	CASUED El Paraíso
✚ Región V Sur	CASUED Choluteca
✚ Región VI Nor Oriental	CASUED Juticalpa
✚ Región VII Litoral Atlántico	CASUED Tocoa
✚ Región VIII Oriental	

### Logros Gestión 2011

#### RESUMEN DE MATRICULA POR CARRERA

##### I PERIODO ACADEMICO 2011

CARRERA	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL
Administración de empresas agropecuarias	148	937	1,085
Pedagogía y ciencias de la Educación	830	5,601	6,431
Otras carreras universitarias	90	185	279
Total	1068	6,723	7,795



## Rendición de cuentas 2011



## II PERIODO ACADEMICO 2011

CARRERAS	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL
Administración de Empresas Agropecuarias	109	897	1,006
Pedagogía y Ciencias de la Educación	660	5,518	6,168
Otras carreras universitarias	74	140	214
<b>Total</b>	<b>843</b>	<b>6,555</b>	<b>7,388</b>

## Ejecución presupuestaria 2011

SISTEMA UNIVERSITARIO DE EDUCACION A DISTANCIA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-01-03-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>32231,474.00</b>	<b>37828,474.00</b>	<b>18138,760.77</b>	<b>48%</b>
11000-00	Personal Permanente	32231,474.00	37828,474.00	18138,760.77	48%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>6192,890.00</b>	<b>8492,390.00</b>	<b>8158,646.49</b>	<b>96%</b>
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	38,450.00	38,450.00	33,250.80	86%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	121,940.00	48,440.00	36,633.00	76%
26000-00	Pasajes y viaticos	6000,000.00	8400,000.00	8085,312.69	96%
29000-00	Otros Servicios no Personales	32,500.00	5,500.00	3,450.00	63%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>200,000.00</b>	<b>220,500.00</b>	<b>123,949.47</b>	<b>56%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	5,283.00	7,283.00	5,787.69	79%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,585.00	1,585.00	0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	111,252.00	73,752.00	32,711.76	44%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	9,509.00	6,509.00	0.00	0%
36000-00	Productos Metalicos	0.00	4,000.00	1,254.35	31%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	72,371.00	127,371.00	84,195.67	66%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>180,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	180,000.00	0.00	0%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>38624,364.00</b>	<b>46721,364.00</b>	<b>26421,356.73</b>	<b>57%</b>



## **DIRECCION SISTEMA DE ADMISIONES**

Es una unidad académica perteneciente a la Vicerrectoría Académica, con funciones propias y especializadas para garantizar una admisión transparente, eficiente, de calidad, con equidad y participación democrática, para todos los aspirantes de primer ingreso a la UNAH, para estudiantes que teniendo un título de grado de ésta u otras universidades, desean cursar otra carrera de grado; y los estudiantes de reingreso que desean cambio de carrera.

### **FUNCIONES GENERALES**

1. Promover una conciencia en la sociedad hondureña y en la Población estudiantil en particular, sobre la importancia del desarrollo de las competencias individuales de los estudiantes de primer ingreso para que puedan acceder a los estudios de nivel superior.
2. Fomentar el desarrollo de un Sistema de Admisión que contribuirá al mejoramiento de la calidad en la Educación Media y Superior, promoviendo instancias de coordinación para facilitar la comprensión y el desempeño del estudiante de primer ingreso en los procesos de admisión.
3. Contribuir al desarrollo de una cultura de participación en procesos de competencias académicas para formar y elevar su interés hacia el logro y éxito personal y educativo.
4. Institucionalizar un proceso de Admisión coherente, pertinente, responsable a fin de promover el ingreso adecuado de mayor número de estudiantes de primer ingreso



### Logros en la gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Jornada de socialización con los coordinadores.	Socializar el proyecto piloto del plan de seguimiento con los Coordinadores Regionales.	Esta actividad fue realizada en el primer trimestre, 2011, no tiene presupuesto 100% ejecutado
2. Plan de seguimiento elaborado conjuntamente con los Coordinadores de la DSA. 8 Planes de trabajo para igual número de Centros Regionales.	Elaborar del Plan de seguimiento académico a desarrollarse en los Centros Universitarios Regionales por los CORSA.	Actividad realizada en el 2do. Trimestre, 2011, en un 80%, no se logró concretar, faltaron 2 Centros que no presentaron sus planes, no tiene presupuesto
3. Estudio de seguimiento elaborado.	Elaborar de un estudio de seguimiento académico de los aspirantes admitidos.	Actividad realizada en un 50% debido a que no se contaba con el personal (asistente Depto. Seguimiento y Control) cantidad presupuestada L.1,369.00
4. Informe elaborado, presentado y socializado ante la carrera de Enfermería, Lenguas Extranjeras.	Remitir informe a las carreras para su consideración al realizar los estudios de deserción y Repitencia	Actividad realizada en un 60% No se cubrieron las demás carreras; motivado por falta de personal para.
5. Anteproyecto sobre la "Creación de los Comités de Admisión en las Facultades y Centros Regionales Universitarios de la UNAH.	Crear Comités de Admisión en las Facultades y Centros Regionales Universitarios de la UNAH	Apoyar las actividades del Depto. cantidad presupuestada L.4, 965.00.
6. Reuniones con Facultades y CUR'S	Visitar Centros CURLP, CURC, UNAH-TEC Danli, CURNO-  Facilitar información de nuestra base de datos que sirva de insumo a las comisiones	Se realizaron las visitas para brindar información de la DSA y oficina de Registro, para un mejor análisis de estos requisitos por parte de las carreras. Cantidad presupuestada L.66, 976.50 actividad realizada en un 50%.  Esta actividad tiene una ejecución del 75%, se está trabajando con la Facultad de Medicina para el establecimiento del perfil de ingreso de los estudiantes, se



<p>7. Convenio Académico suscrito por la UNAH con la Oficina de Puerto Rico del College Board,</p> <p>8. Proyecto para la ejecución de actividades con CONEANFO.</p> <p>9. Adquisición de equipo de computación, para optimizar funcionamiento de Oficinas DSA y oficinas Coordinadores Centros Regionales.</p> <p>10. Adquisición Software antivirus.</p> <p>11. Compra de equipo de oficina para la mejor operatividad de la DSA</p> <p>12. Credenciales impresas para los aspirantes PAA 10-10-2011</p>	<p>curriculares de Facultades y CUR's para el establecimiento del perfil de ingreso de sus estudiantes, tanto para carreras existentes como nuevas carreras</p> <p>Autorizar la UNAH a actuar como Centro de Examen Autorizado para la aplicación de la Prueba de Aptitud Académica para toda la República de Honduras.</p> <p>Buscar alternativas de estudio para aquellos aspirantes que no logran ingresar a la UNAH, debido a que no alcanzan el puntaje mínimo.</p> <p>Equipo solicitado por licitación privada, adjudicado. Transferencia de fondos realizada para pago del equipo adjudicado</p> <p>Equipo solicitado por licitación privada</p> <p>Adquirir 4 Archivadores, y 80 % equipo de comunicaciones</p> <p>Se concertó con la comisión interventora en el CURLA realizar proyecto piloto en dicho centro</p>	<p>les acompaño para la elaboración de los requisitos de cambio de carrera. actividad realizada en un 75%</p> <p>Evaluación a 165 estudiantes de la Escuela Agrícola del Zamorano</p> <p>En conjunto con Metas-USAID, esta Dirección y el apoyo de la VOAE a través de sus alumnos becarios, Se impartió del 12 al 16 de diciembre "Seminario-Taller de Formación Pedagógica para Facilitadores", , que serán los instructores en el curso de Certificación de Competencias Básicas, que se realizara a partir de Febrero, 2012</p> <p>A la espera de entrega del equipo por parte de SEAF presupuesto L.191,431.06 ejecutado 100%</p> <p>A la espera de entrega del equipo por parte de SEAF</p> <p>A la espera de entrega del equipo por parte de SEAF.</p> <p>Se adquirió el equipo necesario por cuenta de la Comisión Administradora de CURLA y la capacitación al personal por parte de la Dirección de Admisiones.</p>
--	--	---



## Ejecución Presupuestaria 2011

<b>DIRECCION DE ADMISIONES " ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 2-01-05-01</b>					
<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE DE LA CUENTA</b>	<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>PRESUPUESTO MODIFICADO</b>	<b>PRESUPUESTO EJECUTADO</b>	<b>% EJECUTADO</b>
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>5910,695.00</b>	<b>5915,695.00</b>	<b>5293,183.72</b>	<b>89%</b>
11000-00	Personal Permanente	5910,695.00	5915,695.00	5293,183.72	89%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>835,040.00</b>	<b>20297,678.49</b>	<b>10693,216.23</b>	<b>53%</b>
21000-00	Servicios Basicos	8,000.00	22,800.00	14,900.00	65%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	4,400.00	12,400.00	4,072.00	33%
24000-00	Servicios Profesionales	9,600.00	19441,084.85	10017,184.63	52%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	237,640.00	467,861.79	371,680.10	79%
26000-00	Pasajes y viaticos	575,400.00	353,531.85	285,379.50	81%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>448,342.00</b>	<b>1637,188.36</b>	<b>1004,011.93</b>	<b>61%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	60,000.00	412,000.00	401,166.29	97%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,000.00	10,000.00	3,875.00	39%
33000-00	Productos de Papel y Carton	355,900.00	1015,900.00	449,624.31	44%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmac. Comb. y Lubricantes	6,000.00	51,000.00	34,793.27	68%
36000-00	Productos Metalicos	2,000.00	3,200.50	2,200.50	69%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	23,442.00	145,087.86	112,352.56	77%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>520,000.00</b>	<b>370,685.19</b>	<b>59,130.96</b>	<b>16%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	520,000.00	370,685.19	59,130.96	16%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>7714,077.00</b>	<b>28221,247.04</b>	<b>17049,542.84</b>	<b>60%</b>



## DIRECCIÓN ACADÉMICA DE AUTOEVALUACIÓN

Fomenta la mejora continua de la calidad y pertinencia del servicio educativo que brinda la UNAH para lograr su acreditación, mediante la promoción y el acompañamiento técnico en la ejecución del proceso de autoevaluación de las carreras a nivel de grado y post grado, impartidas bajo la modalidad presencial así como en la modalidad a distancia, con el fin de alcanzar el pleno desarrollo de las funciones académicas de la UNAH

Es función de la Dirección de Autoevaluación: contribuir al mejoramiento de la calidad de la UNAH y por ende de la educación superior del país Viabilizando y asegurando la óptima calidad de los Procesos de evaluación institucional y de las carreras para el mejoramiento de la calidad con miras a la acreditación, acompañando y brindando apoyo técnico y logístico, planificando, dirigiendo, monitoreando, coordinando y evaluando los procesos de autoevaluación; Sensibilizar a la comunidad universitaria para consolidar una cultura de evaluación y proponer a las máximas autoridades los lineamientos de política de evaluación

### Logros en la gestión 2011

Para satisfacer la demanda de suministro de equipo e insumos de parte de las diferentes Sub comisiones de autoevaluación y para lograr el avance del proceso, se suministró equipo de oficina tales como Archivadores, computadoras, UPS, y Discos duros, a las carreras en donde se esta trabajando en el proceso de autoevaluación, entre ellas:

Arquitectura	Ingeniería Industrial
Educación Física	Ingeniería Química
Filosofía,	Ingeniería en Sistema
Lenguas Extranjeras	Ingeniería Civil
Letras	Ingeniería Mecánica
Pedagogía	Ingeniería Eléctrica
Odontología	Administración de Empresas
Periodismo	Informática Administrativa
Psicología	Medicina
Trabajo Social	

Centro Regional Universitario del Centro CURC

Centro Regional Universitario Litoral Atlántico CURLA

Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el valle de Sula UNAH-VS



PROYECTO	META	RESULTADO
1. Acompañamiento técnico a carreras	<p>Acompañamiento técnico a las carreras de la Facultad de Ciencias Económicas.</p> <p>Acompañamiento técnico a las carreras de Centro Universitario del Litoral Atlántico, CURL.</p> <p>Acompañamiento técnico a las carreras del CURC.</p> <p>Apoyar técnicamente a las carreras del CURC excepto a Enfermería, en Mejoramiento de la calidad</p> <p>Acompañar en forma individualizada a la carrera de tecnología de alimentos En el Centro Universitario Regional del Centro (CURC)</p>	<p>Se presentó informe final de autoevaluación de las carreras de: Banca y Finanzas, Informática Administrativa, Contaduría Pública y Administración de Empresas.</p> <p>Todas las carreras han agotado el análisis cuantitativo de la información y se preparan para realizar el enfoque cualitativo y así proceder a la construcción del Informe Final del Proceso de Autoevaluación y el respectivo Plan para el Mejoramiento de la calidad.</p> <p>La capacitación brindada a los miembros de las sub comisiones de autoevaluación de las carreras de Centro Universitario del Centro (CURC) para la aplicación de los instrumentos para el proceso de autoevaluación.</p> <p>Hay un avance significativo en el proceso de autoevaluación que están llegando a la etapa del análisis cuantitativo de la información para proceder a la construcción del Informe Final del Proceso de Autoevaluación y el respectivo Plan</p> <p>Se acompañó en forma individualizada a la carrera Tecnología de Alimentos en la revisión y digitación de los instrumentos aplicados a los graduados y se le apoyó en el desarrollo de Grupo Focal para hacer el enfoque cualitativo</p>



<p>2. Capacitación</p>	<p>Capacitar a los miembros de las sub comisiones de autoevaluación de las carreras de Centro Universitario del Centro (CURC) .</p> <p>Capacitar de forma no sistematizada a docentes y estudiantes interesados en conocer el proceso de autoevaluación.</p> <p>Coordinar con la UPNFM la capacitación de 10 docentes para desempeñarse como par en la evaluación externa de las carreras.</p> <p>Realizar taller de formación y capacitación para coordinadores de auto evaluación</p> <p>Participar en reuniones para la conformación del proyecto de normas académicas</p>	<p>Se capacitó a los miembros de las sub comisiones de autoevaluación de las carreras de Centro Universitario del Centro (CURC) para la aplicación de los instrumentos para el proceso de autoevaluación</p> <p>Capacitación efectuada</p> <p>Se coordinó con la UPNFM la capacitación de 10 docentes y se efectuó.</p> <p>Se participó en el Taller de formación y capacitación para coordinadores de autoevaluación (Modulo I del Diplomado Latinoamericano en Evaluación Universitaria, del 07 al 10 de Junio de 2011</p> <p>Se participó en varias reuniones para la conformación del Proyecto de Normas Académicas de la UNAH aportando para la construcción del Capítulo referido a la Evaluación de la Calidad.</p>
------------------------	---	--

### ***Dificultades Encontradas***

- ✚ La decisión de la Vice Rectora de Asuntos Académicos de trasladar a la Dirección de Investigación Científica, (DICU) las funciones propias de la Dirección de Autoevaluación, que ha causado confusión en las carreras e impedido a esta Dirección cumplir a cabalidad su cometido.
- ✚ En consecuencia, no se ha apoyado a esta Dirección en la creación de plazas que le permitan reclutar el personal necesario para desarrollar plenamente sus funciones.





- ✚ La falta de un acuerdo rectoral que reconozca la participación activa en la ejecución del proceso de autoevaluación de las carreras como parte de la asignación académica de los docentes comisionados y la sobre asignación de obligaciones académicas que deben atender, por lo que se ven constreñidos a trabajar simultáneamente en todos los proyectos en el tiempo disponible.
- ✚ La falta de políticas y criterios definidos para la administración financiera de la UNAH y de un Reglamento de Procedimientos Administrativos, ha producido un sinnúmero de disposiciones que son modificadas constantemente y se interpretan al criterio de quien recibe el documento que vuelve engorrosa, ineficaz e ineficiente la administración y que también afecta el funcionamiento de esta Dirección.
- ✚ No hay vinculación entre la administración que se realiza a través del sistema financiero y la que se realiza mediante oficios, por lo tanto la ejecución financiera que refleja el sistema no coincide con la realidad de la unidad que en el último trimestre del año se ve afectada porque sin previa notificación o consulta se dispone de su presupuesto para transferirlo a otras unidades, con lo cual se quebranta las disposiciones de la Ley de Presupuesto y afecta la planificación de la unidad.

### Ejecución presupuestaria 2011

<b>DIRECCION ACADEMICA DE AUTOEVALUACION "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-01-06-01"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>1540,874.00</b>	<b>1313,041.00</b>	<b>1090,089.50</b>	<b>83%</b>
11000-00	Personal Permanente	896,342.00	896,342.00	901,223.50	101%
12000-00	Personal No Permanente	644,532.00	416,699.00	188,866.00	45%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>361,051.00</b>	<b>261,251.00</b>	<b>95,567.36</b>	<b>37%</b>
21000-00	Servicios Basicos	17,418.00	17,418.00	2,502.28	14%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	8,280.00	8,280.00	0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	16,561.00	16,561.00	11,750.00	71%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	114,587.00	36,787.00	1,330.00	4%
26000-00	Pasajes y viaticos	204,205.00	182,205.00	79,985.08	44%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>307,647.00</b>	<b>407,447.00</b>	<b>43,627.32</b>	<b>11%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	97,000.00	94,000.00	21,065.90	22%
32000-00	Textiles y Vestuarios	0.00	3,000.00	670.70	22%
33000-00	Productos de Papel y Carton	106,821.00	106,821.00	974.35	1%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lub	0.00	9,000.00	1,491.14	17%
36000-00	Productos Metalicos	1,834.00	5,634.00	495.98	9%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	101,992.00	188,992.00	18,929.25	10%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>819,000.00</b>	<b>284,000.00</b>	<b>64,173.01</b>	<b>23%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	804,000.00	269,000.00	62,858.01	23%
45000-00	Bienes Preexistente	15,000.00	15,000.00	1,315.00	9%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>3028,572.00</b>	<b>2265,739.00</b>	<b>1293,457.19</b>	<b>57%</b>



## DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA (DIE)

El Desarrollo Académico es la parte medular del trabajo de la DIE, en tanto se orienta al desarrollo de las competencias para que los actores protagónicos del proceso formativo en la UNAH, incorporen las TICs como herramientas de enseñanza y aprendizaje. Asimismo, al establecimiento de la cultura de la innovación educativa y tecnológica y la promoción y el desarrollo de proyectos innovadores.

**Objetivo:** Apoyar la consolidación de las ocho redes educativas de la UNAH a través del desarrollo e implementación de la educación en línea o virtual, Contribuir a la alfabetización digital de la comunidad docente y estudiantil de la UNAH.

### Logros en la gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Gestión y Desarrollo del Modelo de Educación Virtual y Telecentros Universitarios	Consensuar con Municipalidades y Grupos Gestores ruta crítica para proyectos de creación de Telecentros: Nacaome, Santa Barbará y Ocotepeque.	Funcionamiento al 100% del Telecentro de UNAH-VS Puerto Cortés y Choloma. Y un 90% de avance para funcionamiento de Telecentro de Villanueva, Cortes, Funcionamiento al 100% del Telecentro CUROC; Gracias, Lempira.
2. Desarrollo de Competencias para el Uso Educativo de las TICs, Diseño y Desarrollo de Asignaturas en Línea y la Docencia Virtual.	Capacitar a más 300 docentes en Uso Educativo de distintas herramientas tecnológicas	Capacitados más de 300 docentes en Uso Educativo de distintas herramientas tecnológicas
3. Desarrollo de Competencias Tecnológicas y Pedagógicas para el Aprendizaje en Línea.	Capacitar estudiantes en el Uso del Programa Informático SPSS	Capacitados más de 130 estudiantes para el Aprendizaje en Línea de UNAH-VS y CUROC, a través del curso Propedéutico, Diseñado, Desarrollado e implementado por la DIE.
4. Il Jornada de Innovación	Lograr la participación de	Participaron conferencistas nacionales



Educativa "Construyendo nuevos ambientes de aprendizaje para la equidad educativa y digital en Honduras"	conferencistas nacionales e internacionales en el campo de las TICs y la educación superior.	e internacionales en el campo de las TICs y la educación superior. En esta actividad participaron más 200 docentes de Ciudad Universitaria y Centros Regionales
5. Cooperación e intercambio académico internacional, nacional e institucional.	Establecer redes de cooperación e intercambio y movilidad académica en el campo de la innovación, tecnología educativa y educación virtual a nivel interno, nacional e internacional.	Intercambio académico con la Universidad de Chiapas-México, para llevar a cabo el Diplomado Regional en Desarrollo Social bajo la Modalidad en Línea.

#### CUADRO DE ASIGNATURAS VARIAS VIRTUALIZADAS Y EN PROYECTO DE VIRTUALIZACIÓN

Asignatura	Porcentaje de Avance	Experto Responsable	Observaciones	Situación en el Proyecto
Cirugía Menor	100%	Dr. Roberto Lagos	En producción de material interactivo	Por Finalizar
Relaciones Inter. Y Protocolo	100%	Lic. Mirna Rosales	Listo para subir a la plataforma	Finalizado
Biofísica	30%	Ing. Ramón Chávez Ing. Franciscó Solórzano	Todos están desaparecidos	En proceso
Biología General	15%	Ing. Herson Álvarez Lic. Dora Molina		En proceso
Curso de sistematización	80%	Lic. Ivellise Murillo		En proceso
Física General	25%	Ing. Adal Elvir		En proceso
Introducción a la Arqueoastronomía	0%	Ing. Gento Vito Véliz		En proceso
Introducción a la Astronomía	5%	Ing. Edward Milla		En proceso
Introducción a los SIG	18%	Ing. Eduardo Moreno S		En proceso
Laboratorio de Fraternidad	10%	Ing. Rafael E. Corrales Ing. Konnie Watta		En proceso
Matemáticas I	20%	Ing. Darío Oélix		En proceso
Teorías de la Personalidad	50%	Lic. Lourdes Palma		En proceso
Métodos y Técnicas de Investigación	30%	M.Sc. Bianca Oseba Sarazona		En proceso
Ortografía	10%	Lic. Fátima María Luisa Bueso		En proceso lento por falta de calidad en los contenidos
Ciencias Políticas	10%	Lic. Rosario Berrios		En proceso



Telecentros universitarios en la UNAH, Un modelo para la equidad y reducir la brecha digital en la educación superior



### Ejecución Presupuestaria 2011

DIRECCION DE INNOVACION EDUCATIVA " ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 2-01-09-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>2919,576.00</b>	<b>3269,244.99</b>	<b>3087,433.21</b>	<b>94%</b>
11000-00	Personal Permanente	2285,176.00	2358,977.80	2402,164.08	102%
12000-00	Personal No Permanente	634,400.00	910,267.19	685,269.13	75%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>793,495.00</b>	<b>1505,057.86</b>	<b>806,925.24</b>	<b>54%</b>
21000-00	Servicios Basicos	848.00	2,848.00	1,965.16	69%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	0.00	1,250.00	20,700.00	1656%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	57,721.00	100,417.81	9,868.16	10%
24000-00	Servicios Profesionales	0.00	444,500.00	207,566.71	47%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	34,713.00	284,782.05	25,685.00	9%
26000-00	Pasajes y viaticos	700,213.00	641,260.00	541,150.21	84%
29000-00	Otros Servicios no Personales	0.00	30,000.00	0.00	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>304,526.00</b>	<b>85,120.95</b>	<b>58,239.68</b>	<b>68%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	22,373.00	28,244.30	25,520.05	90%
33000-00	Productos de Papel y Carton	10,000.00	16,202.70	9,771.96	60%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Comb. y Lub.	4,376.00	20,376.00	5,548.39	27%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	267,777.00	20,297.95	17,399.28	86%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>1205,000.00</b>	<b>767,762.20</b>	<b>81,333.09</b>	<b>11%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	1155,000.00	659,762.20	44,218.09	7%
45000-00	Bienes Preexistente	50,000.00	108,000.00	37,115.00	34%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>5222,597.00</b>	<b>5627,186.00</b>	<b>4033,931.22</b>	<b>72%</b> ★
PROYECTO DE ASIGNATURAS VIRTUALES ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-01-09-03					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>200,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>100%</b>
24000-00	Servicios Profesionales	200,000.00	20,000.00	20,000.00	100%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	0.00	0.00	0%
45000-00	Bienes Preexistente	0.00	0.00	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>200,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>100%</b> ★
TELECENTRO UNIVERSITARIO DE GRACIAS LEMPIRA ESTRUCTRA PROGRAMTICA 2-01-09-03					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>0.00</b>	<b>1139,563.00</b>	<b>191,470.79</b>	<b>17%</b>
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	0.00	14,268.00	0.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	0.00	768,712.00	142,358.29	19%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	0.00	247,333.00	39,950.00	16%
26000-00	Pasajes y viaticos	0.00	109,250.00	9,162.50	8%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>0.00</b>	<b>82,587.00</b>	<b>14,381.16</b>	<b>17%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	0.00	3,000.00	1,510.00	50%
32000-00	Textiles y Vestuarios	0.00	22,000.00	0.00	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lub	0.00	2,560.00	2,560.00	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	0.00	55,027.00	10,311.16	19%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>1358,600.00</b>	<b>338,658.03</b>	<b>25%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	1358,600.00	338,658.03	25%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>2580,750.00</b>	<b>544,509.98</b>	<b>21%</b> ★
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>5422,597.00</b>	<b>8227,936.00</b>	<b>4598,441.20</b>	<b>56%</b> ★



# DESARROLLO Y ADMINISTRACION ESTUDIOS DE GRADO

# FACULTADES Y CENTROS REGIONALES DE LA UNAH



## FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

### Logros en la gestión 2011

#### AVANCES EN LOS PROCESOS DE ACREDITACIÓN

La evaluación de la carrera de medicina a nivel institucional el estudio realizado revela que el 73% de la entidades analizadas respondieron satisfactoriamente sobre los conocimientos de los egresados, el 77% de los empleadores identifico como muy bueno el perfil de los egresados, el 50% de los asistentes al taller opinaron estar de acuerdo con la solidez del desempeño profesional de los egresados y un 11.5% en desacuerdo, el 76.3% de los empleados contesto estar de acuerdo en que los egresados pueden conciliar adecuadamente el conocimiento teórico con el práctico, el 54% de los empleadores percibe que los egresados manejan las habilidades de comunicación oral y escrita y el 73% de los empleadores consideró que el trabajo en equipo es una habilidad que poseen, 77% poseen las competencias para diagnosticar problemas de salud y resolverlos.

#### DOCENTES

- ✚ Docentes de planta 334 y en vinculación o investigación 7%
- ✚ Composición del personal docente por tiempo dedicado 60% Medio Tiempo y un 40% Tiempo Completo
- ✚ Nivel de estudio de docentes un 73% tiene maestrías
- ✚ Capacitación de docentes en el exterior 15%

#### POSTGRADOS Y MAESTRIAS

- ✚ Actividades académicas desarrolladas en postgrados investigaciones, atención a pacientes y revista  
17 postgrados



PROYECTO	META	RESULTADO
<b>1. INVESTIGACION</b>	Publicar 2 números de la Revista de Facultad de Ciencias Médicas.	Efectuado
	Desarrollar la XVI Semana Científica por parte de la UIC de la FCM.	Realizado
	Desarrollar la XIV Semana Científica de Enfermería.	Efectuado
	Realizar el XV Congreso de Posgrados de Medicina.	Desarrollado
	Realizar 4 Talleres de Investigación Científica con Médicos en Servicio Social. Realización junto a la OPS del Taller Internacional (Workshop) para el estudio multicentrico sobre la brecha de tratamiento en epilepsia	Realizado
	Atender a 25 comunidades del centro, sur, oriente del país con estudiantes del 6to año de medicina, 20 unidades de salud de la Región Metropolitana de Tegucigalpa mediante la estrategia de EMET y casi la totalidad de municipios del país.	Realizada con 120 profesionales de enfermería en servicio social y 240 médicos en servicio social que junto a los 17 programas de residencias médicas generan cerca de 3 millones de consultas de salud en el sistema público.
<b>2. VINCULACION</b>	Crear Programas institucionales de vinculación cobertura de 8 hospitales Regionales y Nacionales.	Efectuadas a través de 480 practicantes internos



<b>3. PROGRAMAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL</b>	Creación de programas de educación no formal, con la participación en el proyecto de aplicación del Modelo Demostrativo de Atención Integral en Salud.	Realizado en el Municipio de San José de Colinas Santa Bárbara con la estrategia de atención primaria en Salud Familiar y Comunitaria.
<b>4. VENTA DE SERVICIOS</b>	Impartir cursos y diplomados	Se realizaron Cursos para los estudiantes residentes y diplomados, Consejería para VIH/SIDA.
<b>5. LABORATORIOS</b>	Invertir en laboratorios de Histología, Cómputo, Fisiología y patología.	Se adquirieron 50 Microscopios para el laboratorio de Histología.
<b>6. BIENESTAR ESTUDIANTIL</b>	Apoyar con becas por tipo y numero de estudiantes, Servicios de atención medica a estudiantes Servicios de orientación.	En la actualidad no se cuenta con la prestación de estos servicios debido a la problemática de espacio físico que en la actualidad ocurre en la Facultad de ciencias medicas



## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución presupuestaria 2011

<b>FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-01-01"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. 199712,485.00	L. 205066,630.79	L. 193914,854.28	95%
11000-00	Personal Permanente	L. 198562,485.00	L. 204888,544.28	L. 193803,854.28	95%
12000-00	Personal No Permanente	L. 1150,000.00	L. 178,086.51	L. 111,000.00	62%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 2669,055.00	L. 1959,810.87	L. 940,867.83	48%
21000-00	Servicios Basicos	L. 10,000.00	L. 13,000.00	L. 418.86	3%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 3,000.00	L. 15,000.00	L. 12,000.00	80%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 986,055.00	L. 754,078.08	L. 237,096.92	31%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 950,000.00	L. 40,440.00	L. 15,200.00	38%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 290,000.00	L. 387,548.79	L. 200,801.14	52%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 430,000.00	L. 708,744.00	L. 472,350.91	67%
27000-00	Impuestos, Derechos y tasa y Gastos Judiciales	L. -	L. 1,000.00	L. -	0%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. -	L. 40,000.00	L. 3,000.00	8%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. 2061,000.00	L. 3116,288.13	L. 1355,408.99	43%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 80,000.00	L. 127,670.07	L. 41,342.36	32%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 60,000.00	L. 45,000.00	L. 926.57	2%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 795,000.00	L. 505,500.00	L. 94,033.90	19%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 8,000.00	L. 48,000.00	L. -	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 445,000.00	L. 431,388.20	L. 77,748.73	18%
36000-00	Productos Metalicos	L. 183,000.00	L. 533,735.05	L. 341,206.14	64%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 80,000.00	L. 86,000.00	L. 26,331.43	31%
38000-00	Minerales Varios	L. 5,000.00	L. 1,080.00	L. -	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 405,000.00	L. 1337,914.81	L. 773,819.86	58%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	L. 600,000.00	L. 1213,000.00	L. 91,463.96	8%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 600,000.00	L. 1210,000.00	L. 91,463.96	8%
45000-00	Bienes Preexistente	L. -	L. 3,000.00	L. -	0%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	L. -	L. 32,700.00	L. 31,952.00	98%
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. -	L. 32,700.00	L. 31,952.00	98%
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 205042,540.00	L. 211388,429.79	L. 196334,547.06	93% ★
<b>Proyecto Becas Investigación "Estructura Prográmatica 2-03-01-02"</b>					
50000	TRANSFERENCIAS	L. 800,000.00	L. 0.00	L. 0.00	0%
51000-00	Transferencias Sector Privado	L. 800,000.00	L. 0.00	L. 0.00	0%
<b>Proyecto Becas Investigación "Estructura Prográmatica 2-03-01-02"</b>					
4000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 0.00	L. 108000,000.00	L. 0.00	0%
42000	Equipo Laboratorio	L. 0.00	L. 108000,000.00	L. 0.00	0%
	<b>TOTAL</b>	L. 205842,540.00	L. 319388,429.79	L. 196334,547.06	61% ★



## FACULTAD DE QUIMICA Y FARMACIA

Tiene a cargo la formación de profesionales de las ciencias Químicas, Farmacia y Alimentos, con un enfoque humanista y científico, integrando la docencia, la investigación, y la acción social, con el fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población hondureña, en un marco que propicie la ética, la excelencia académica, la participación democrática y el compromiso social.

### Logros en la Gestión 2011

#### AVANCES EN LA ACREDITACIÓN

El informe de autoevaluación ya fue entregado a las autoridades respectivas, y se está trabajando en el plan de mejoras.

#### MATRICULA Y GRADUACIONES

##### ALUMNOS MATRICULADOS POR PERIODO 2011

I PERIODO	III PERIODO	TOTALES
2,645	2,416	5,061

##### ALUMNOS GRADUADOS AÑO 2011

MARZO	ABRIL	JUNIO	JULIO	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	TOTAL GRADUADOS
53	41	6	44	37	40	221

#### PERSONAL DOCENTE DE PLANTA E INSTRUCTORES

Departamento	Docentes TC	Docentes MT	Docentes por hora	Instructor contrato TC	Instructor contrato MT	Instructor TC	Instructor MT	Totales or MT
control químico	9			8				
química	45	2	4	15	9	14		2
técnica	9		1	8				
farmacéutica								
laboratorio	2			7				
industrial								
Totales	65	2	5	38	9	14	2	135

## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución Presupuestaria 2011

<b>FACULTAD QUIMICA Y FARMACIA ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-04-01</b>					
<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE DE LA CUENTA</b>	<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>PRESUPUESTO MODIFICADO</b>	<b>PRESUPUESTO EJECUTADO</b>	<b>% EJECUTADO</b>
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 68131,190.00	L. 67392,984.30	L. 62099,294.37	92%
11000-00	Personal Permanente	L. 68131,190.00	L. 67392,984.30	L. 62099,294.37	92%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 446,808.00	L. 297,921.28	L. 221,343.68	74%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 142,680.00	L. 61,680.00	L. 38,343.68	62%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 58,313.00	L. 215,546.28	L. 183,000.00	85%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 89,195.00	L. 18,195.00	L. 0.00	0%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 156,620.00	L. 2,500.00	L. 0.00	0%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 753,136.00	L. 621,956.00	L. 114,374.47	18%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 95,480.00	L. 47,980.00	L. 37,691.00	79%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 3,550.00	L. 3,550.00	L. 0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 25,668.00	L. 33,768.00	L. 27,964.00	83%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 4,030.00	L. 30.00	L. 0.00	0%
35000-00	Pro. Químicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 509,243.00	L. 115,198.00	L. 4,801.27	4%
36000-00	Productos Metalicos	L. 0.00	L. 18,000.00	L. 0.00	0%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 52,855.00	L. 279,855.00	L. 0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 62,310.00	L. 123,575.00	L. 43,918.20	36%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 5000,000.00	L. 5493,100.00	L. 126,499.25	2%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 5000,000.00	L. 5493,100.00	L. 126,499.25	2%
<b>TOTAL</b>		<b>L. 74331,134.00</b>	<b>L. 73805,961.58</b>	<b>L. 62561,511.77</b>	<b>85% ★</b>



## FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

Es una **Facultad** de la Universidad Nacional Autónoma De Honduras (UNAH), abierta al cambio, con liderazgo en la formación técnica, científica, desarrollando procesos de investigación con un enfoque integral en la formación de profesionales de la Odontología con competencia y valores, capaces de contribuir a la solución de problemas de salud bucal del país.

### Logros en la Gestión 2011

#### Actividades fundamentales de la Facultad de Ciencias Odontológicas

- ✚ Contribuir a fortalecer la salud integral, de la población, a través de acciones específicas de salud bucal.
- ✚ Formar profesionales de la Odontología con una visión integral, cuyo ámbito de acción sea la promoción, prevención, curación y rehabilitación de la salud bucal con conocimiento de procesos administrativos, desarrollando competencia y valores que contribuyan al desarrollo del país.
- ✚ Participar, promover actividades y propuestas que contribuyan a la solución de los problemas de salud bucal de la población.

#### Aspectos Curriculares

- ✚ Duración de la carrera 5 años y 1 años de Servicio Social obligatorio.
- ✚ Grado de Licenciatura
- ✚ Título a obtener; Doctor en Cirugía Dental
- ✚ Requisitos de Graduación:
- ✚ Completar el plan de estudios vigente
- ✚ Haber Cumplido con la Práctica Profesional Supervisada

#### Áreas de Especialización:

- ✚ Especialidad de Rehabilitación Bucal en Prótesis
- ✚ Maestría en Estomatología Comunitaria con énfasis en Epidemiología
- ✚ Especialidad en Endodoncia

Para finales del año 2012, se promoverá la especialidad en Periodoncia y Odontopediatría

#### Número De Alumnos Matriculados En El - I, II, III Periodo 2011.

Total de alumnos matriculados en Odontología Ciudad Universitaria

Periodo	Cantidad Alumnos	Porcentaje Masculino	Porcentaje Femenino
I	1911	22 %	78 %
II	1,858	24 %	76 %
III	2,136	32 %	68 %



### Total de Graduados en el Año 2011, en la Facultad de Odontología

<b>Total de Alumnos que egresaron 127</b>	28 % Masculino	72 % Femenino	
<b>Edad promedio de egreso</b>	27 años		
<b>Procedencia</b>	Tegucigalpa, F.M. el 57%,	otros Departamentos el 43%	
<b>Dependencia Económica</b>	si trabaja el 8%	No trabaja el 92%,	
<b>Realizó estudios de secundaria</b>	colegio público el 41%,	Colegio privado el 59%	
<b>Hizo traslado de otra carrera, 375 alumnos</b>	16% son de la carrera de Medicina	84 % de otras carreras	
	<b>UNAH</b>	<b>UNAH-VS</b>	
<b>En el mes de mayo del 2011 egresaron Total 96.</b>	61 Facultad de Odontología UNAH.	35 de Escuela de Odontología UNAH/VS	
<b>En el mes de julio egresaron un Total 44.</b>	27 Facultad de Odontología UNAH	17 de la Escuela de Odontología UNAH/VS	
<b>En el mes de noviembre egresaron un Total 62</b>	39 Facultad de Odontología UNAH.	23 de la Escuela de Odontología UNAH/VS	
<b>Actualmente En Servicio Social 202</b>			
<b>Las graduaciones se dan de 3 formas distintas</b>	<b>Por Ventanilla</b>	<b>Grad-Pública</b>	<b>Graduación Privada</b>
Febrero	1		
Marzo		18	
Junio		17	
Julio			20
Septiembre		33	
Noviembre	2	1	
Diciembre			35

### Descripción de las Actividades Realizadas por Venta de Servicios:

Control estadístico de ingresos de pacientes a consulta especializada, Solicitud de tratamientos odontológicos en el año 2011

Sección Diagnóstico Pacientes atendidos 1,673  
 Evaluados de pacientes en diagnóstico 948  
 Emergencia Pacientes atendidos 915

Operatoria 1,110  
 Endodoncia 659  
 Clínica Integral 277  
 Prótesis Total 105  
 Prótesis Removible 297  
 Prótesis Fija 161  
 Periodoncia 274  
 Ortodoncia 39  
 Paidodoncia 340  
 Total pacientes 3,262





PROYECTOS	METAS	RESULTADOS
1. Diplomado en Salud Bucal y Diplomado en Rehabilitación Bucal.	Elaborar proyectos por depto. Que permitan transferir e intercambiar conocimientos, para mejor funcionamiento de prácticas Clínicas y del laboratorio.	Realizados al 100%
	Capacitación docente en metodologías innovadoras para el desarrollo del eje de ética y bioética, de la apreciación artística y cultural, de la identidad nacional y del ejercicio de ciudadanía	Realizados al 100%
	Socialización permanente de las normativas y políticas académicas	Solo se ha capacitado a los docentes, falta el área administrativo y estudiantes ejecutado a un 40%
2. Taller de socialización normativa y políticas académicas	Brindar una Formación Académica Científica, Humanista, Cultural y Ciudadana de alta calidad con la adecuada cobertura y en armonía con los requerimientos de Recursos Humanos que demanda el Desarrollo del país.	Solo se ha capacitado a los docentes, falta el área administrativa y estudiantes, ejecutado a un 40%.
	Desarrollar la investigación científica a nivel de pregrado y post-grado de la Facultad de Odontología.	Promover 2 Investigaciones en la Facultad de Odontología que cumplan con los estándares internacionales, Esta actividad esta desarrollándose y se encuentra al 50%
3. Seminarios de investigación	Desarrollar y estimular la Investigación Científica como una tarea sustantiva de la Educación Superior.	Capacitar un 10% de Docentes de la Facultad de Odontología en Metodología de Investigación Cuantitativas y Cualitativas ,Esta actividad esta desarrollándose y se encuentra al 50%
4. Elaboración del programa de estudio del postgrado Endodoncia y Estomatología comunitaria	Desarrollar nuevos programas de estudios de post-grado en odontología brindar una Formación Académica Científica, Humanista, Cultural y Ciudadana	Falta la aprobación por el Consejo de Educación Superior se encuentra ejecutado en un 90%
5. Taller Fortalecimiento Académico y de Comunicación Programa Aprender TALBOOK	Establecer mecanismos que empoderen de la importancia del fortalecimiento académico y mejoren la comunicación.	Ejecutada al 50% faltan 2 cursos a realizarse.
6. Fortalecimiento en el	Fortalecer y agilizar el proceso de	Finalizando el análisis cualitativo insumo



proceso de Autoevaluación	autoevaluación de la Facultad de Odontología.	indispensable para el plan de mejora. Ejecutado la 100%.
7. Compra de Equipo Medico y de Laboratorio, 20 Unidades Dentales, 1 Compresores de Aire de 10 HP. de tornillo 220 Voltios.	Fortalecer la capacidad instalada en las áreas clínicas y pre-clínicas para que los estudiantes aprendan en condiciones adecuadas.	Unidades Adquiridas 20, Actividad realizada al 100%.
8. Impermeabilización de Techos Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales.	Mejorar el proceso administrativo de los recursos financieros y de los recursos físicos y materiales aplicando principios de eficiencia eficacia oportunidad y transparencia.	Techos reparados, Esta actividad fue desarrollada completamente
9. Gestión y adquisición de equipo de computo, acondicionamiento del área, y del personal encargado	Acondicionamiento, y puesto en funcionamiento del laboratorio de computo, para el uso de los estudiantes y docentes de la Facultad de Odontología	Laboratorio Instalado, Esta actividad fue desarrollada completamente.
10. Gestión y adquisición de textos y acceso a revistas	Fortalecimiento de la biblioteca Dr. Salvador Romero, con la compra de libros de texto y acceso a revistas virtuales en salud HINARI	Libros Adquiridos, Acceso a revistas e investigaciones, Esta actividad fue desarrollada completamente.
11. Vinculación	Realizar Brigadas Integrales de salud bucal a nivel nacional.	Brigadas realizadas aplicando la promoción, prevención, curación y rehabilitación del paciente, que son supervisadas por docentes de la Facultad de Ciencias Odontológicas Realizado.

**Alumnos de la Facultad de Odontología en:**

**Actividades de Promoción de la salud bucal**



**Realizando Diagnósticos Bucales**





## Quirófano Maxilofacial



## Ejecución Presupuestaria 2011

<b>Facultad de Odontología "Estructura Programática 2-03-05-01"</b>					
<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE DE LA CUENTA</b>	<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>PRESUPUESTO MODIFICADO</b>	<b>PRESUPUESTO EJECUTADO</b>	<b>% EJECUTAD</b>
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 47421,891.00	L. 47435,891.00	L. 42951,362.95	91%
11000-00	Personal Permanente	L. 47421,891.00	L. 47421,891.00	L. 42937,362.95	91%
12000-00	Personal No Permanente	L. -	L. 14,000.00	L. 14,000.00	100%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 534,082.00	L. 375,826.62	L. 309,539.76	82%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 195,050.00	L. 86,850.00	L. 51,108.81	59%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 73,432.00	L. 7,693.82	L. -	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financie	L. 83,000.00	L. 97,782.80	L. 88,404.33	90%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 182,600.00	L. 183,500.00	L. 170,026.62	93%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 1896,656.00	L. 1597,020.88	L. 788,210.33	49%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 34,482.00	L. 31,862.00	L. 22,635.29	71%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 16,551.00	L. -	L. -	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 141,222.00	L. 105,307.00	L. 31,896.31	30%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 8,620.00	L. 11,120.00	L. 9,500.00	85%
35000-00	Pro. Químicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 1314,177.00	L. 674,201.00	L. 301,179.70	45%
36000-00	Productos Metalicos	L. 82,838.00	L. 61,025.00	L. 23,085.22	38%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 115,435.00	L. 52,927.50	L. 16,163.54	31%
38000-00	Minerales Varios	L. 12,115.00	L. 2,000.00	L. 849.28	42%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 171,216.00	L. 658,578.38	L. 382,900.99	58%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 6842,110.00	L. 5622,643.88	L. 4295,184.77	76%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 6842,110.00	L. 5622,643.88	L. 4295,184.77	76%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 56694,739.00</b>	<b>L. 55031,382.38</b>	<b>L. 48344,297.81</b>	<b>88% ★</b>





## FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

### Organización, Funciones y/o Atribuciones

La Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables es una de las Facultades más extensas de la Universidad Autónoma de Honduras, ya que cuenta con un número de estudiantes matriculados en el año 2011 de 11,892 en las 12 Carreras a nivel de Grado, de las cuales 9 son Licenciaturas, 3 Técnicos Universitarios: en Microfinanzas, en Auditoría y Alimentos y Bebidas, el Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales, el Post-grado de la Facultad.

MATRICULA POR TIPO DE INGRESO, FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y CONTABLES					
CARRERA	PRIMER INGRESO	%	REINGRESO	%	TOTAL
Administración Aduanera	114	19.26	478	80.74	592
Administración Empresas	78	3.60	2,089	96.40	2,167
Administración Pública	23	15.03	130	84.97	153
Banca y Finanzas	139	14.57	815	85.43	954
Comercio Internacional	83	11.96	611	88.04	694
Contaduría Pública y Finanzas	281	9.10	2,808	90.90	3,089
Economía	81	13.50	519	86.50	600
Informática Administrativa	315	15.66	1,696	84.34	2,011
Mercadotecnia	232	15.59	1,256	84.41	1,488
Técnico U. en Alimentos y Bebidas	26	33.33	52	66.67	78
Técnico U. en Microfinanzas	1	0.72	138	99.28	139
Comercio Internacional con Orientación en Agropecuaria	13	52.00	12	48.00	25
<b>TOTAL</b>	<b>1,386</b>	<b>11.56</b>	<b>10,604</b>	<b>88.44</b>	<b>11,990</b>

Grupo de estudiantes y docentes en las Naciones Unidas en New York





## Logros en la gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Actividades Operativas en laboratorios	<p>Beneficiar a los estudiantes de varias carreras con el uso de los laboratorios, en el aprendizaje de los paquetes ofimáticos más utilizados y el uso de Internet.</p> <p>Brindar asistencia a todos los alumnos y usuarios de los laboratorios.</p> <p>Realizar actualizaciones del software.</p> <p>Brindar asistencia técnica, a solicitud de diferentes unidades, de la Facultad de Ciencias Económicas.</p> <p>Instalar cámaras de vigilancia en los laboratorios.</p> <p>Integrar redes de laboratorio para utilizar los servicios de DEGT.</p> <p>Solicitar computadoras e impresoras, para que sean instaladas en el laboratorio No. 2</p>	<p>Las carreras de la Facultad de Ciencias Económicas, Trabajo Social, Odontología, Pedagogía y Enfermería, se benefician con el uso de los laboratorios.</p> <p>Se brindo Asistencia técnica a los alumnos y maestros usuarios de los laboratorios y sala multimedia.</p> <p>Se realizaron actualizaciones y revisiones del software en todos los laboratorios del Departamento.</p> <p>Se brindó asistencia técnica en Hardware y Software entre ellas: POSFACE, Decanatura, Carrera de contaduría publica, Administración publica entre otras.</p> <p>Se Instalaron cinco cámaras IP de vigilancia que incluye: Instalación de cables de red, colocación de cámaras, instalación de software para monitoreo en un servidor.</p> <p>Se integraron las redes de los laboratorios del Departamento a la red global de la UNAH para utilizar los servicios de la DEGT como proveedor de internet.</p> <p>En octubre del 2011 se recibieron 21 maquinas marca Dell Optiplex 790 y 4 impresoras HP Laser Jet P2055dn laser y 1 impresora HP laser Jet a colores provenientes de la UNAH.</p>
2. Actividades Administrativas	<p>Comprar por parte del Departamento de Informática 20</p>	<p>Se compraron 20 computadoras marca COMPARTNER 5700, procesador Dual</p>



	computadoras	Core E5700 3.0 GHZ, a las cuales se les instaló todo el software requerido para el uso académico de las clases.
	Recopilar la información, para la estructura de la página web y la actualización de la información de la Facultad de Ciencias Económicas.	Realizado
	Colaborar con la Dirección de Educación Superior en la Supervisión De los laboratorios de computación de UNITEC y CEUTEC.	Colaboración en la Supervisión De los laboratorios de computación de la Universidad Tecnológica Centroamericana UNITEC, en agosto del 2011 y presentación de informe.
3. Proyectos de remodelación y reacondicionamiento	Remodelar la sala de multimedia	Remodelación de la Sala multimedia por parte de los alumnos de la clase Administración y Evaluación de Proyectos del primer periodo del 2011.
	Cambiar cableado de red de laboratorio 4.	Se Cambio el cableado de red al laboratorio # 4 por parte de la clase de Redes de Computadoras 1901 del Lic. Pablo Ardón del 3er periodo 2011.
4. Área académica	Recibir donaciones de diferentes asignaturas de la carrera	Se recibieron las siguientes donaciones: 10 mouse pack, una aspiradora para computadoras 2 juegos de desarmadores, 2 relojes de pared.
	Participar en feria vocacional.	Se participó en la Feria Vocacional 2011 celebrada los días 19 y 20 de Mayo de 2011 organizada por la Vicerectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles (VOAE).
5. Creación, programación e implementación de Sistemas de Información	Realizar proyecto en asistencia directa a los entes productivos del país, cuyos beneficiarios son las Empresas públicas y privadas	Se desarrollo <i>software</i> "a la medida" bajo la supervisión de los docentes de la Asignatura "Programación e Implementación de Sistemas". El tiempo de duración fue aproximadamente de 5 meses para la programación e implementación 5 meses para el análisis y Diseño.
6. Autoevaluación y acreditación de las carreras	Efectuar la autoevaluación de la carreras de informática administrativa	Se culminó con el proceso de autoevaluación y Plan de Mejoras de la Carrera de Informática Administrativa con la entrega del documento.



	Autoevaluación de la carrera de administración de empresas	Se finalizó el proceso de autoevaluación a través del CSUCA, entidad que ha evaluado y acreditado a varias Universidades Públicas de Centro América,
	Autoevaluación de la carrera de comercio internacional	Se Presentó el Documento Final y además se desarrolló el evento de sociabilización de resultados de la autoevaluación de la carrera además, Se implementó el nuevo plan de estudios de la carrera de comercio internacional.
	Autoevaluación de la carrera de finanzas públicas	27 de abril del 2011 se presentó el informe final por la Comisión de Autoevaluación, En esta reunión se aprobó el plan de mejoras de la carrera
7. Revisión curricular	Revisión del Plan de Estudios de la Carrera informática administrativa.	Se trabajó en el diseño del Plan de Estudio, quedando pendiente la modificación del plan para hacer efectiva dicha readecuación.
8. Proyecto del Plan de Estudios de la Maestría en Gestión Informática	Crear la Maestría en Gestión Informática.	Se concluyó el diseño del plan de estudios para dicha maestría, quedando pendiente su aprobación por las autoridades pertinentes.
9. Actividades de diferentes departamentos	Participar en capacitaciones Políticas, Visiones, Estrategias y Líneas de Investigación	Participaron Docentes en el evento Políticas, Visiones, Estrategias, Líneas de Investigación que realiza la Facultad de Ciencias Económicas a través del Instituto de Investigaciones Económicas.
	Participar en el debate económico, Articulación de la Educación Superior. Realizar visita a Puerto Cortés	Participaron Docentes en el Debate Económico "Articulación de la Educación Superior, con la Estructura Económica de Honduras
	Realizar visita a el laboratorio aduanero de la DEI	Docentes y estudiantes realizaron una visita en los tres períodos académicos al Laboratorio Aduanero de la Dirección Ejecutiva de Ingresos para observar el procedimiento del análisis de las mercancías.



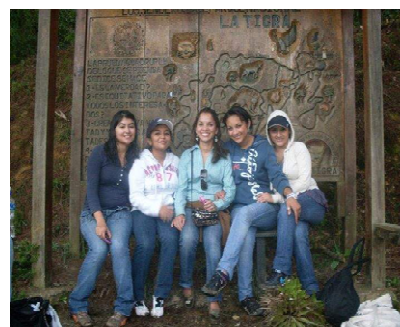
	<p>Realizar gestiones con el INCAP de Costa Rica para implementar la maestría en Administración Pública orientada a la Calidad Total.</p> <p>Efectuar Proyecto de Sistemas de Información en Comercio Internacional (SICI), beneficiando al sector agro-exportador, y al productor artesanal.</p> <p>Realizar varias investigaciones temáticas en la carrera de comercio internacional.</p> <p>Creación de la Unidad de Investigación Científica de la Carrera de contaduría pública y finanzas</p> <p>Entregar juguetes en el hospital escuela por alumnos de la carrera de mercadotecnia.</p> <p>Que la carrera de mercadotecnia Participe en el concurso de Video Clips a nivel de todas las universidades</p> <p>Realizar visita a varias empresas empresas Palcasa y Dole de la Estándar Fruit Company por parte de los alumnos de la clase de Bloques y Tratados Internacionales.</p> <p>Realizar gira académica internacional de parte de la carrera de mercadotecnia.</p>	<p>Se hizo gestiones con el Instituto Centroamericano de Administración Pública en Costa Rica. Actualmente se encuentra en proceso.</p> <p>Ayuda al alumno a prestar asesorías y de estudios de mercado para la comercialización de los productos de las PYMES,.</p> <p>Se Realizaron investigaciones en manuales de exportaciones generales y específicas, Análisis de rechazos de nuestras exportaciones a los Estados Unidos, procedimientos de exportación, tramito logia y normativa de Honduras en comercio exterior.</p> <p>El 16 de noviembre se crea la unidad de investigación científica de dicha carrera la cual está bajo el acuerdo N° 201101050322 de la Unidad de Investigación general de la UNAH.</p> <p>La donación se entrego en el Hospital Escuela en las diferentes salas de niños llevando un poco de alegría y amor.</p> <p>La Carrera participo en el Concurso con temas alusivos a la Educación Fiscal como ser: Lucha contra el contrabando, Piratería, Defraudación Fiscal y Corrupción organizado por la (DEI) y el (PNEF), el cual gano el Primer lugar en representación de nuestra Alma Mater.</p> <p>Conocer todos los procesos e inversiones que realizan dichas empresas, y a la vez incentivar el espíritu emprendedor en los jóvenes universitarios.</p> <p>Se realizo gira Internacional a New York y Washington con el propósito de que los estudiantes tuvieran la oportunidad de</p>
--	---	--

## Rendición de cuentas 2011



visitar Empresas y Organismos Internacionales

Estudiantes de visita en las instalaciones De la Empacadora Deli. Gira en Parque Nacional La Tigra



## Ejecución Presupuestaria 2011

<b>Facultad de Ciencias Económicas "Estructura Programática 2-03-06-01"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 179431,815.00</b>	<b>L. 179643,197.71</b>	<b>L. 179284,234.37</b>	<b>100%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 179401,815.00	L. 179613,197.71	L. 179284,234.37	100%
12000-00	Personal No Permanente	L. 30,000.00	L. 30,000.00	L. 0.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 2003,886.00</b>	<b>L. 1883,185.38</b>	<b>L. 360,492.43</b>	<b>19%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 12,450.00	L. 17,438.94	L. 0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 1332,063.00	L. 1219,054.92	L. 660.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 136,311.00	L. 6,311.00	L. 0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 101,080.00	L. 218,398.52	L. 150,637.14	69%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 421,982.00	L. 421,982.00	L. 209,195.29	50%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 435,424.00</b>	<b>L. 441,093.67</b>	<b>L. 199,870.35</b>	<b>45%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 33,277.00	L. 68,932.82	L. 38,000.00	55%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 245,694.00	L. 99,953.90	L. 5,850.00	6%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 44,544.00	L. 3,904.00	L. 0.00	0%
36000-00	Productos Metalicos	L. 0.00	L. 211.01	L. 0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 111,909.00	L. 268,091.94	L. 156,020.35	58%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 800,000.00</b>	<b>L. 1395,030.95</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 800,000.00	L. 1395,030.95	L. 0.00	0%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 182671,125.00</b>	<b>L. 183362,507.71</b>	<b>L. 179844,597.15</b>	<b>98% ★</b>



## FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS

### Logros en gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
<b>1. Reuniones de Decanos de las Facultades de Derecho de Latinoamérica, Estados Unidos y Europa</b>  <b>2. Seminarios y conferencias</b>	Con el propósito fundamental de propiciar la homologación curricular, de tal manera que exista univocidad de criterios a nivel mundial en cuanto al contenido básico de la carrera de Derecho.	En abril del 2011 se participó en la reunión
	En forma conjunta con la DEGT y con el Centro de Capacitación Docente, impartir seminarios de capacitación para los docentes en el campo tecnológico.	Realizado
	Varios docentes participarán en seminarios sobre Derechos Humanos y Derecho Comunitario.	Impartidos por la Secretaría de Derechos Humanos y la SIECA.
	Impartir distintos foros, seminarios, conferencias sobre temas de actualidad	Realizado , dirigido fundamentalmente a los estudiantes
	Participar en el diplomado sobre gestión del conocimiento	Se participó en el diplomado sobre gestión del conocimiento auspiciado por la Vice-Rectoría académica e impartido por el Dr. Claudio Rama
	En función del apoyo que nos brinda la Cooperación Española sobre todo para el Consultorio Jurídico realizar distintas reuniones.	Hemos realizado distintas reuniones de trabajo con sus ejecutivos. Incluyen al propio Embajador de España
Realizar diferentes encuentros	Se ha participado en diferentes encuentros con la Contraloría del	



	<p>para generar una vinculación directa entre las distintas instituciones y la UNAH</p> <p>Realizar Tres Encuentros Académicos-Administrativos Entre La UNAH-Valle De Sula Y La Facultad De Ciencias Jurídicas de La Comunidad Universitaria.</p> <p>Realizar cuatro seminarios sobre nuevo código procesal, nuevo papel notarial especial</p> <p>Gestionar la emisión del dictamen por parte de la Dirección de Docencia respecto a la carrera de derecho laboral y seguridad social.</p> <p>3. <b>Instalación de router</b></p> <p>Instalar router en el edificio de la facultad de derecho</p> <p>4. <b>Construcción Magna</b>      <b>Aula</b></p> <p>Gestión de la construcción de Aula Magna de la Facultad.</p> <p>5. <b>Plan de estudios</b></p> <p>Trabajar intensamente en la revisión del plan de estudios.</p> <p>6. <b>Equipo tecnológico</b></p> <p>Dotar de equipo de oficina tecnológico al Consultorio Jurídico de</p>	<p>Notariado, la Unión de Notarios, Colegio de Abogados, Secretaría de Justicia y Derechos Humanos y Corte Suprema de Justicia.</p> <p>Se logro un compromiso para el proceso de reforma universitaria 100% ejecutado.</p> <p>Efectuado se conto con ayuda de cooperación española y contraloría del notariado, 100% ejecutado.</p> <p>Se realizaron dos reuniones con los personeros de la Universidad de Buenos Aires Falta culminar el proceso. 50% ejecutado</p> <p>Se instalaron distintos router en el edificio de la facultad para permitir el acceso libre a internet a los estudiantes; si bien lo ideal sería que contáramos con internet de banda ancha</p> <p>Será patrocinada por la Unión der Notarios con un costo aproximado de L.2.0 millones</p> <p>Auspiciado por la cooperación Española (AECID) se elaboró el diagnósticos del nuevo plan de estudios</p> <p>Igualmente, auspiciado por la cooperación española (AECID), se dotó al Consultorio Jurídico de equipo de oficina tecnológico</p>
--	---	--

**Ejecución presupuestaria 2011**




**Facultad de Ciencias Jurídicas "Estructura Programática 2-03-09-01"**

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTAD
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 66352,820.00	L. 66346,591.25	L. 58661,809.72	88%
11000-00	Personal Permanente	L. 66352,820.00	L. 66336,591.25	L. 58661,809.72	88%
12000-00	Personal No Permanente	L. 0.00	L. 10,000.00	L. 0.00	0%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 466,631.00	L. 451,131.00	L. 126,077.24	28%
21000-00	Servicios Basicos	L. 830.00	L. 830.00	L. 0.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 82,500.00	L. 52,100.00	L. 0.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 150,604.00	L. 140,604.00	L. 0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 83,434.00	L. 82,993.59	L. 26,437.59	32%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 124,363.00	L. 156,363.00	L. 99,639.65	64%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 24,900.00	L. 18,240.41	L. 0.00	0%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 183,378.00	L. 188,878.00	L. 37,479.55	20%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 8,250.00	L. 13,750.00	L. 11,997.55	87%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 86,837.00	L. 86,837.00	L. 20,160.00	23%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 4,726.00	L. 4,726.00	L. 0.00	0%
36000-00	Productos Metalicos	L. 4,350.00	L. 4,350.00	L. 0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 79,215.00	L. 79,215.00	L. 5,322.00	7%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1496,800.00	L. 896,800.00	L. 0.00	0%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 1496,800.00	L. 896,800.00	L. 0.00	0%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 68499,629.00</b>	<b>L. 67883,400.25</b>	<b>L. 58825,366.51</b>	<b>87%</b> ★
	<b>PROYECTO: MAESTRIA DERECHO PENAL ESTRUCTURA 2-04-02-01</b>				
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 1,000.00	L. 587,178.47	L. 55,400.00	9%
11000-00	Personal Permanente	L. 0.00	L. 171,378.47	L. 0.00	0%
12000-00	Personal No Permanente	L. 1,000.00	L. 415,800.00	L. 55,400.00	13%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 0.00	L. 3,900.00	L. 3,900.00	100%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 0.00	L. 3,900.00	L. 3,900.00	100%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 1,000.00</b>	<b>L. 591,078.47</b>	<b>L. 59,300.00</b>	<b>10%</b> ★
	<b>PROYECTO: MAESTRIA DERECHO MERCANTIL TEG. ESTRUCTURA 2-04-03-01</b>				
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 1,000.00	L. 202,568.75	L. 111,000.00	55%
11000-00	Personal Permanente	L. 0.00	L. 90,750.00	L. 0.00	0%
12000-00	Personal No Permanente	L. 1,000.00	L. 111,818.75	L. 111,000.00	99%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 0.00	L. 102,266.91	L. 41,467.84	41%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 0.00	L. 18,464.00	L. 0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 0.00	L. 47,935.86	L. 6,785.79	14%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 0.00	L. 35,867.05	L. 34,682.05	97%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 0.00	L. 26,579.01	L. 14,045.01	53%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 0.00	L. 1,686.00	L. 0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 0.00	L. 6,366.99	L. 5,178.24	81%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 0.00	L. 3,480.05	L. 2,375.52	68%
36000-00	Productos Metalicos	L. 0.00	L. 890.96	L. 0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 0.00	L. 14,155.01	L. 6,491.25	46%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 0.00	L. 179,515.71	L. 57,571.54	32%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 179,515.71	L. 57,571.54	32%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 1,000.00</b>	<b>L. 510,930.38</b>	<b>L. 224,084.39</b>	<b>44%</b> ★
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>L. 68501,629.00</b>	<b>L. 68985,409.10</b>	<b>L. 59108,750.90</b>	<b>86%</b> ★



## FACULTAD DE INGENIERIA

### Logros en la Gestión 2011

#### AVANCES EN LA ACREDITACIÓN

Ingeniería en Sistemas: Efectuada la aplicación de Instrumentos, informe entregado y en proceso análisis de los mismos para diseñar plan de mejora.

Ingeniería Eléctrica: Efectuada la aplicación de instrumentos, y en proceso análisis de los mismos para diseñar plan de mejora.

Ingeniería Industrial: En espera análisis del informe entregado incluyendo plan de mejora.

Ingeniería Química: en proceso aplicación de instrumentos, información obtenida ya cuantificada y en proceso diseño del plan de mejora

Ingeniería Civil: Efectuada la aplicación de instrumentos, y en proceso análisis de los mismos para diseñar plan de mejora.

Ingeniería Mecánica: Efectuada la aplicación de instrumentos, Informe terminado

#### CARRERAS CON UNIDADES VALORATIVAS

Carrera	UV
Ingeniería en Sistemas	207
Ingeniería Eléctrica	195
Ingeniería Industrial	212
Ingeniería Química	215
Ingeniería Civil	251
Ingeniería Mecánica	203

**PERSONAL DOCENTE POR TIEMPO DEDICADO**

CARRERA	TC	MT	HORARIO	POR HORA	TOTAL P/ CARRERA
Ingeniería en Sistemas	11		2	5	18
Ingeniería Eléctrica	16		3	7	26
Ingeniería Industrial	21		6	2	29
Ingeniería Química	6	1	1	6	14
Ingeniería Civil	40		12	4	56
Ingeniería Mecánica	22		1	1	24
<b>Totales</b>					<b>167</b>

**ESTUDIANTES POR CARRERA****PRIMER PERIODO**

CARRERAS	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL
INGENIERIA CIVIL	5	1296	1,301
INGENIERIA MECANICA	34	375	409
INGENIERIA QUIMICA	35	349	384
INGENIERIA ELECTRICA	95	850	945
INGENIERIA INDUSTRIAL	36	783	819

**TERCER PERIODO**

CARRERAS	PRIMER ING.	REINGRESO	TOTAL
ING. CIVIL	31	1121	1152
ING.MECANICA	10	384	394
ING.QUIMICA	12	369	381
ING.ELECTRICA	31	881	912
ING.INDUSTRIAL	18	695	713



## GRADUADOS EN EL 2011

CARRERAS	MARZO	JUNIO	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	TOTAL P/ CARRERA
Ingenieros civiles	36	12	90	20	158
Ingenieros electricistas industriales	28	14	16	10	68
Ingenieros Industriales	3	19	25	19	66
Ingenieros mecánicos Industriales		4	4	2	10
Ingenieros químicos Industriales	2		6	2	10
Ingenieros en sistemas	5	3	5	13	26

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Proyectos Investigación de	Seleccionar docentes, tanto de la UNAH como consultores nacionales para desarrollar la Sexta Promoción de la Maestría en Ingeniería de la Construcción y Gerencia de Proyectos.	Se efectuó la convocatoria a partir del mes de febrero, y marzo para desarrollar la evaluación, confirmación de documentación, entrevista y selección de candidatos.
2. Programas maestrías de	Llevar a cabo actividades conducentes a la elaboración del programa de Maestría en Ingeniería Ambiental.	Se conto con el apoyo de la Universidad de Texas en San Antonio-UTSA con la cual la UNAH tiene un convenio de Apoyo, para esta tarea el Señor Decano integro una Comisión.
3. Investigación vinculación y	Desarrollar taller para de construcción de Vivienda social Sismo Resistente de Bajo Costo” Fecha: 01 de octubre del 2011.  Curso de Política Científica y Tecnológica.	Taller organizado por: La Asociación Hondureña de Ex becarios de Japón (AHBEJA)  Organizado por: Dirección de Investigación Científica
	Prioridades de Investigación para Honduras y	Organizado por: Dirección de Investigación



<p><b>4. Programa de educación no formal CEETI</b></p> <p><b>5. Programas institucionales de vinculación</b></p> <p><b>6. Boletín Informativo de Noticias Técnicas y Administrativas</b></p> <p><b>7. Centro de Información Industrial</b></p>	<p>la UNAH: una visión compartida desde la academia, el Gobierno y Sociedad Civil, Fecha: 6 y 7 de diciembre del 2011</p> <p>Recolección de información y datos básicos para la elaboración del plan de Desarrollo Científico de la Facultad de Ingeniería. Esto incluye todos los Departamentos de la Facultad.</p> <p>Reuniones programadas por la Dirección Científica de la UNAH</p> <p>Brindar cursos de informática en las siguientes áreas: Office 2007 Básico, Ingles I, Ingles II, Ingles III, Ingles IV , Project , Excel Estadístico, Excel Financiero, WEB 2.0 y Educación, Mantenimiento y Reparación de Computadoras , LINUX, Office 2007 Intermedio, Fundamentos de Programación etc.</p> <p>Realizar el proyecto Plan de manejo de refrigeración</p> <p>Proporcionar por El Centro de Información Industrial, la diseminación selectiva de Información.</p> <p>Atender las solicitudes de Información técnica administrativas, requerida por los usuarios: ya sea personalmente, correo tradicional ó E-mail.</p>	<p>Científica</p> <p>El resultado fue presentado en una conferencia donde se invito a todos los Docentes. Quedando una lista de actividades a realizar en el 2012.</p> <p>Se presentó un protocolo de investigación científica sobre efecto de cambio climático en las obras de construcción del ingeniero civil.</p> <p>Se atendieron 3,132 usuarios, Se imparten sin costo para estudiantes y docentes.</p> <p>Realizado en conjunto con Secretaria de Recursos Naturales y Ambiente, ministerio publico y carrera de ingeniería mecánica</p> <p>Se Presenta una recopilación de artículos publicados por instituciones internacionales dedicadas a la actualización de los campos de ingeniería y administración.</p> <p>Se Atendieron las siguientes: Preguntas Recibidas1, 780 Peguntas Contestadas 1,710 Preguntas sin Contestar 70.</p>
--	---	--



## Ejecución presupuestaria 2011

<b>Facultad de Ingeniería "Estructura Programática 2-03-11-01"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTAD
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 84682,881.00</b>	<b>L. 84630,793.05</b>	<b>L. 78152,447.39</b>	<b>92%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 82682,881.00	L. 82630,793.05	L. 78152,447.39	95%
12000-00	Personal No Permanente	L. 2000,000.00	L. 2000,000.00	L. 0.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 880,249.00</b>	<b>L. 706,455.55</b>	<b>L. 627,599.31</b>	<b>89%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 474.00	L. 474.00	L. 0.00	0%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. -	L. 2,000.00	L. 547.36	27%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 82,898.00	L. 36,604.55	L. 8,933.84	24%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 31,875.00	L. 123,875.00	L. 118,914.39	96%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 24,372.00	L. 23,872.00	L. 12,627.02	53%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 740,630.00	L. 519,630.00	L. 486,576.70	94%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 311,529.00</b>	<b>L. 561,408.00</b>	<b>L. 178,149.79</b>	<b>32%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 30,938.00	L. 54,437.55	L. 28,999.55	53%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 5,210.00	L. 8,710.00	L. 0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 84,101.00	L. 95,009.88	L. 54,391.53	57%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 29,151.00	L. 36,151.00	L. 7,821.78	22%
36000-00	Productos Metalicos	L. 35,726.00	L. 60,726.00	L. 6,530.54	11%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. -	L. 165,397.57	L. 1,258.43	1%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 126,403.00	L. 140,976.00	L. 79,147.96	56%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 1080,000.00</b>	<b>L. 2270,667.45</b>	<b>L. 800,770.07</b>	<b>35%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 1080,000.00	L. 2270,667.45	L. 800,770.07	35%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 86954,659.00</b>	<b>L. 88169,324.05</b>	<b>L. 79758,966.56</b>	<b>90%</b> ★
	<b>Proyecto Escuela de Telecomunicaciones Estructura 2-03-11-02</b>				
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. -	L. 150,000.00	L. -	0%
12000-00	Personal No Permanente	L. -	L. 150,000.00	L. -	0%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 500,000.00	L. 350,000.00	L. -	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 500,000.00	L. 350,000.00	L. -	0%
	<b>Total</b>	<b>L. 500,000.00</b>	<b>L. 500,000.00</b>	<b>L. -</b>	<b>0%</b> ★
	<b>Proyecto Equipo de Ingeniería Estructura 2-03-11-03</b>				
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 236,851.00	L. -	L. -	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 236,851.00	L. -	L. -	0%
	<b>Total</b>	<b>L. 236,851.00</b>	<b>L. -</b>	<b>L. -</b>	<b>0%</b> ★
	<b>Proyecto Maestría en Estructuras, estructura 2-03-11-04</b>				
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 100,000.00	L. 0.00	L. 0.00	0%
24000-00	servicios profesionales	L. 100,000.00	L. 0.00	L. 0.00	0%
	<b>Total</b>	<b>L. 100,000.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0%</b> ★
	<b>Proyecto Ingeniería Ambiental Estructura 2-03-11-05</b>				
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1,000.00	L. 1,000.00	L. 0.00	0%
24000-00	servicios profesionales	L. 1,000.00	L. 1,000.00	L. 0.00	0%
	<b>Total</b>	<b>L. 1,000.00</b>	<b>L. 1,000.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0%</b>
	<b>Equipo Educacional Labor. Ingeniería Civil Estructura 2-03-11-06</b>				
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 3154,685.00	L. 1300,000.00	L. 597,799.02	46%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 3154,685.00	L. 1300,000.00	L. 597,799.02	46%
	<b>Total</b>	<b>L. 3154,685.00</b>	<b>L. 1300,000.00</b>	<b>L. 597,799.02</b>	<b>46%</b> ★
	<b>Proyecto Tecnico de Calidad del Café Estructura 2-03-11-07</b>				
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 250,000.00	L. 0.00	L. 0.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 250,000.00	L. 0.00	L. 0.00	0%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 0.00	L. 20,000.00	L. 0.00	0%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 20,000.00	L. 0.00	0%
	<b>Total</b>	<b>L. 250,000.00</b>	<b>L. 20,000.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0%</b> ★
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>L. 91197,195.00</b>	<b>L. 89990,324.05</b>	<b>L. 80356,765.58</b>	<b>89%</b> ★



## FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTES

La Facultad de Humanidades y Artes como unidad Académica Administrativa de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, y con la condición inter-multidisciplinaria que posee, permite que cada una de las disciplinas que la conforman como: El arte, la arquitectura, las letras, la filosofía, la pedagogía, la cultura física y las lenguas autóctonas y extranjeras; promuevan el desarrollo humano integral bajo un enfoque de derechos en la formación de sus profesionales, habilitándoles en la conducción de los procesos del conocimiento a través de una perspectiva holística; con el debido ejercicio del pensamiento crítico, que los conciente de su responsabilidad como personas humanas en el contexto social, político y cultural, para asumir posiciones activas de participación, ingenio y creatividad.

### Logros en la Gestión 2011

#### AVANCES EN LOS PROCESOS DE ACREDITACIÓN

Todas las unidades de la facultad de Humanidades y Arte se encuentran avocadas al proceso, habiendo culminado su autoevaluación en la etapa cuantitativa la carrera de Pedagogía quien se encuentra a punto de entregar su informe final que incluye la etapa cualitativa, esta condición ha fortalecido la toma de decisiones y actualmente han comenzado a implementar su plan de mejora con la asesoría de un experto a través de una consultoría. La Carrera Lenguas Extranjeras ha rediseñado su estrategia metodológica para actualizar sus datos; Las carreras de Educación Física, Filosofía, Arquitectura y Música revelan haber superado la Primera Etapa con el enfoque cuantitativo por referentes, la carrera de Letras no supera la primera etapa

#### Composición del personal docente por tiempo dedicado

Departamento	Tiempo Completo	Instructor	Horario	Hora	En Prueba	Jubilados 2011
Filosofía	17	0	0	2	4	0
Lenguas Extranjeras	49	2	2	9	0	1
Letras	37	0	4	7	0	5
Pedagogía	21	0	0	6	5	2
Arquitectura	10	0	25	2	7	0
Ciencias de la Cultura Física.	22	1	0	0	1	3
Arte	15	1	0	4	4	2
Total	171	4	31	30	21	13



## CARRERAS DE FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTE

- ✚ Carrera de pedagogía
- ✚ Carrera de filosofía
- ✚ Carrera de arquitectura
- ✚ Carrera ciencias de cultura física y deporte
- ✚ Carrera de lenguas y culturas extranjeras
- ✚ Carrera de música
- ✚ Carrera de letras

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Capacitación de docentes	Financiar la participación de 4 docentes en Arquitectura en el campo de Arquitectura Verde, Gestión del Patrimonio y de Acreditación; en el campo del Arte, 2 docentes y 2 instrumentistas de la Orquesta de Cámara	Significó una excelente experiencia de aprendizaje en el área de montaje de juegos competitivos, asimismo hemos tenido participación de dos docentes como árbitros internacionales en disciplinas deportivas; en el campo de la Filosofía 3 docentes participaron recientemente con dos ponencias en el Congreso C.A. de Filosofía.
2. Evaluación de docentes	Dar seguimiento permanente a las evaluaciones en línea principalmente a aquellos docentes (21) que durante el presente año se han encontrado en periodo de prueba.	Los Jefes de los Departamentos de Letras, Arte, Filosofía y de Lenguas Extranjeras han realizado la evaluación de desempeño de su personal de profesores por hora y horarios con miras a lograr su nombramiento como tiempo completo.
3. Postgrados y maestrías	Llevar a cabo un proceso de evaluación de la gestión académica administrativa del Postgrado en Literatura Centroamericana.	Se logró el nombramiento de la Coordinadora de la misma, se ha solicitado a los Jefes proceder a nombrar candidatos para optar a la coordinación general de los Postgrados de la Facultad.
4. Investigación y vinculación	Asistir a todas las convocatorias con fines de coordinación e información sobre Postgrados.	Fortalecer el desarrollo de los postgrados de nuestra Facultad e impulsar la creación de nuevos, frutos de la cual hemos tenido la presencia de 3 profesores visitantes, 1 financiado por la UNAH y 2 con financiamiento de las Universidades Españolas. 3 profesores





<p>5. Programas de educación no formal</p>	<p>Fortalecer la investigación en la Facultad de Humanidades y Artes</p> <p>Se perfilaron 8 proyectos de Investigación</p> <p>Impulsar el Acercamiento institucional con Universidades internacionales: Alcalá de Henares, Sevilla, Politécnica de Valencia, UNAM de México, Heredia de Costa Rica.</p> <p>Implementar la biblioteca virtual como inicio del Plan Nacional de Lectura y la Formación de Docentes en Programas Institucionales entre ellos el Programa Aprender.</p>	<p>visitantes, 1 financiado por la UNAH y 2 con financiamiento de las Universidades Españolas.</p> <p>Amplia participación en el programa de la V Semana de Investigación Científica de la UNAH en las áreas de Letras, Arquitectura y Ciencias de la Cultura Física, así como en el incremento en el número de Proyectos y de Docentes involucrados.</p> <p>Presentados ante la Cooperación Sueca en los temas de: Arquitectura Verde, Prevención de desastres Naturales, Laboratorio de Medición del Rendimiento Físico, Estudios Multiculturales, Didáctica de las Lenguas Extranjeras, Atlas Etnográfico y Lingüístico de Honduras, Fondo Semilla para la difusión de la Literatura y Lingüística Hondureña, Lenguas Autóctonas, Programa de Formación Docente, En Busca de la Excelencia Académica.</p> <p>Se ha efectuado visitas reciprocas en la Universidad San Carlos de Guatemala como partes evaluadores en el área de Letras.</p> <p>Se impartieron módulos de Capacitación como tutor en línea, Diplomado en Investigación Científica, Cursos varios en investigación, Diplomado en Gestión del Conocimiento con dos docentes incorporados.</p>
<p>6. Venta de servicios</p>	<p>Efectuar Cursos y diplomados</p>	<p>Se efectuó el Diplomado de Gestión Cultural en alianza con la Facultad de Humanidades y Artes, Facultad de Ciencias Sociales y la UNESCO: 40</p>



	Elaborar un Plan de Venta de servicios por el uso del Centro Acuático	graduados. Presentado a inicios del mes de noviembre del 2011 a la JDU para el respectivo dictamen, aun no se tiene respuesta.
	Establecer la reglamentación para el préstamo de servicios de los laboratorios de Lenguas.	En proceso
	Elaborar una propuesta para el desarrollo de Cursos Libres	En proceso
	Generar propuesta de la unidad técnica especializada de proyectos arquitectónicos.	En proceso
7. Laboratorios	Invertir en 8 laboratorios	Se han instalado 8 laboratorios de informática y uno para la orquesta de Cámara Universitaria.
8. Cantidad de equipo adquirido, áreas beneficiada	Compra de equipo, mobiliario y software para Decanato y sus unidades académica	No se obtuvo respuesta resolutive hasta la fecha. Se ha invertido en Equipo de mantenimiento e insumos para el mantenimiento del Centro.
9. Bienestar estudiantil	Apoyar las becas por tipo y número de estudiantes	Se incentiva a los estudiantes con talento artístico y deportivo para gozar del Plan de becas Institucional, gozando de tal beneficio 92 Deportistas y 28 Artistas.
	Otorgar mención de excelencia en sus tres nominaciones a 367 estudiantes de Facultad	Se otorgo becas distribuidos así: 16 en Música, 15 en Arquitectura, 14 en Educación Física, 55 en Lenguas Extranjeras, 11 en Letras, 157 en Pedagogía.

## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución Presupuestaria 2011

<b>Facultad de Humanidades y Arte " Estructura Programática 2-03-16-01"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTAD
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 143318,378.00</b>	<b>L. 140187,867.01</b>	<b>L. 129152,909.63</b>	<b>92%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 143118,378.00	L. 139165,724.66	L. 128305,154.57	92%
12000-00	Personal No Permanente	L. 200,000.00	L. 1022,142.35	L. 847,755.06	83%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 1047,731.00</b>	<b>L. 978,317.37</b>	<b>L. 835,688.50</b>	<b>85%</b>
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 100,000.00	L. 81,500.00	L. 81,445.00	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 201,000.00	L. 15,800.00	L. 9,570.00	61%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 53,000.00	L. 5,200.00	L. 5,135.40	99%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 144,000.00	L. 123,875.58	L. 102,172.28	82%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 544,731.00	L. 707,141.79	L. 608,669.82	86%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 5,000.00	L. 44,800.00	L. 28,696.00	64%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 1272,818.00</b>	<b>L. 871,933.28</b>	<b>L. 560,979.80</b>	<b>64%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 35,000.00	L. 202,375.00	L. 182,310.80	90%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 111,000.00	L. 100.00	L. 0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 555,500.00	L. 92,230.33	L. 46,980.00	51%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 120,002.00	L. 56,002.00	L. 49,580.00	89%
36000-00	Productos Metalicos	L. 16,500.00	L. 13,000.00	L. 4,400.00	34%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 434,816.00	L. 508,225.95	L. 277,709.00	55%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 2170,000.00</b>	<b>L. 2107,500.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 2170,000.00	L. 1937,500.00	L. 0.00	0%
45000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 170,000.00	L. 0.00	0%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>L. 321,573.08</b>	<b>L. 321,573.08</b>	<b>100%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 0.00	L. 321,573.08	L. 321,573.08	100%
<b>SUB TOTAL</b>		<b>L. 147808,927.00</b>	<b>L. 144467,190.74</b>	<b>L. 130871,151.01</b>	<b>91% ★</b>
<b>Proyecto: Orquesta Camara de la UNAH Estructura 2-03-16-02</b>					
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 3000,000.00	L. 400,000.00	L. 0.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 3000,000.00	L. 400,000.00	L. 0.00	0%
<b>SUB TOTAL</b>		<b>L. 3000,000.00</b>	<b>L. 400,000.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0% ★</b>
<b>Proyecto: Escuela de Arquitectura Estructura 2-03-17-01</b>					
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 0.00	L. 1732,685.42	L. 1732,685.42	100%
11000-00	Personal Permanente	L. 0.00	L. 1732,685.42	L. 1732,685.42	100%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 0.00	L. 60,000.00	L. 12,981.15	22%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y	L. 0.00	L. 60,000.00	L. 12,981.15	22%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 0.00	-	L. 0.00	0%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 0.00	L. 70,000.00	L. 62,519.60	89%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 0.00	L. 500.00	L. 0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 0.00	L. 69,500.00	L. 62,519.60	90%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 0.00	L. 80,000.00	L. 0.00	0%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 80,000.00	L. 0.00	0%
<b>SUB TOTAL</b>		<b>L. 0.00</b>	<b>L. 1822,685.42</b>	<b>L. 1808,186.17</b>	<b>99% ★</b>
<b>TOTAL</b>		<b>L. 150808,927.00</b>	<b>L. 146689,876.16</b>	<b>L. 132679,337.18</b>	<b>90% ★</b>

NOTA: La orquesta de cámara de la UNAH no ejecuto su presupuesto



## DIFICULTADES ENFRENTADAS EN LA EJECUCIÓN

El presupuesto se aprobó tardíamente en el Consejo Universitario: el 30 de Junio lo que provocó que durante todo el primer semestre no existió certidumbre sobre lo que se podía priorizar por cuanto no se tenía en dato exacto del presupuesto que se aprobaría, lo que retrasó el inicio de la ejecución presupuestaria y provocó que al final no se pudiera ejecutar totalmente, a finales del mes de octubre fuimos afectados con la reducción de presupuesto.

Al no tener certeza en el primer periodo académico sobre el presupuesto, se tuvo que contratar docentes por hora de una manera cautelosa, respetando las asignaciones presupuestarias de años anteriores limitando la posibilidad de ampliar la oferta académica ya que de haber tenido el dato de que se contaría con más fondos se hubiese hecho una propuesta más amplia, Pese a que en el mes de Septiembre se remitió la solicitud a Finanzas y Compras para someter a licitación la compra de mobiliario, equipo de computo y otros, valorado en un costo aproximado de un millón quinientos mil Lempiras y el procedimiento indicado en la Secretaria de Finanzas de que no debería de registrarse en el sistema financiero como pre comprometido, sino remitir oficio a esta dependencia para la solicitud de licitación provocando que en el mes de Octubre se tomara la decisión por autoridades superiores de realizar transferencias en negativo de nuestro presupuesto para alimentar el de la VOAE y la Facultad de Ciencias Médicas, por un monto aproximado de setecientos mil Lempiras ya que no aparecía en el presupuesto como pre comprometido , al cierre del año no tenemos respuesta oficial si nuestra compra fue sometida a licitación y en caso de ser sometida probablemente tendremos un déficit para lograr la compra.

La disposición según Circular de VRA y la SEDP a mitad de año donde limita la carga académica adicional de los docentes tiempo completo a una sola asignatura provoca una situación de emergencia en la mayor parte de unidades que ofrecen formación general al no contar con suficientes docentes para atender la demanda, disminuyendo considerablemente la ejecución presupuestaria en el rubro de profesores por hora.

A esta fecha muchas de las solicitudes de compra no han tenido respuesta y no todos los departamentos gestionaron oportunamente la ejecución del presupuesto asignado.

Un factor que incide notablemente en la efectiva ejecución presupuestaria es el poco personal con el que se cuenta y el gran volumen de trabajo que se genera en la Facultad, unido al hecho de lo engorroso de los procedimientos y sobre todo que los mismos no están claros, continuamente se cambian los mismos y no existe un manual en el cual se pueda basar para realizar los mismos, por su parte la oficina de Auditoría Interna no ha elaborado ningún procedimiento para la liquidación de fondos, al menos no nos lo ha informado oficialmente y a lo interno hay disparidad de criterios para aceptar las liquidaciones y alguna de la normativa que existe en la práctica real de la vida académica, es muy difícil de poder aplicar.



## FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

Tiene a cargo formar profesionales en el ámbito de las ciencias sociales, en los niveles de pre-grado y post grado, con vocación humanista y científica, de alto nivel académico y competencia, dotados de una mentalidad proactiva y creadora, con una actitud crítica y reflexiva hacia la realidad nacional, comprometidos a servir a la sociedad, contribuyendo al adelanto científico y tecnológico requerido para el desarrollo del país.

### Logros en la Gestión 2011

#### CARRERAS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

- ✚ Carrera de periodismo
- ✚ Carrera de sociología
- ✚ Carrera de trabajo social
- ✚ Carrera de historia
- ✚ Carrera de antropología
- ✚ Carrera de psicología
- ✚ Técnico en desarrollo municipal

#### NUMERO DE SECCIONES Y CUPOS POR ASIGNATURAS GENERALES

Asignatura	1 período		2 Período		3 Período	
	Cupos	Secciones	Cupos	Secciones	Cupos	Secciones
Historia de Honduras	3890	53	1120	16	3330	56
Psicología General	901	8	269	3	775	7
Sociología General	4283	60	1350	18	3628	49
<b>Total</b>	<b>9074</b>	<b>121</b>	<b>2739</b>	<b>37</b>	<b>7733</b>	<b>112</b>

#### NUMERO DE SECCIONES Y CUPOS POR ASIGNATURAS GENERALES OPTATIVAS

	1 PERÍODO		2 PERÍODO		3 PERÍODO	
	Cupos	Secciones	Cupos	Secciones	Cupos	Secciones
Derechos Humanos	1040	14	357	4	1095	16
Estudios de la Mujer	780	13	0	0	469	9
Ciencias Políticas	747	12	151	2	757	13
<b>Total</b>	<b>2567</b>	<b>39</b>	<b>508</b>	<b>6</b>	<b>2321</b>	<b>38</b>



## CUPOS Y SECCIONES ATENDIDAS EN EL AÑO 2011

	Cupos	Secciones
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES	48,958	871

PROYECTO	META	RESULTADO
<b>1. Actividades de capacitación y formación</b>	Diplomado Latinoamericano en Evaluación Universitaria.	Realizado
	Taller: "Legislación Universitaria".	Realizado
	Taller: "Aplicación del Estatuto del Docente Universitario".	Realizado
	Taller: "Diseños Curriculares Innovadores"	Realizado
	Taller: "Elaboración del Presupuesto-POA 2012"	Realizado
	Taller: "Inteligencia Emocional".	Realizado
	Taller de relaciones Interpersonales y Trabajo en Equipo.	Realizado
<b>2. Eventos académicos organizados y desarrollados</b>	Inauguración año Académico "Ramón Oquelí.	Realizado
	VIII Congreso Centroamericano de Antropología, "Los Retos de la Antropología en Centroamérica: Identidades, Diversidad Nacional Procesos Políticos".	Efectuado del 21 al 25 de febrero del 2011
	II Congreso Nacional de Sociología, PRE-ALAS	Efectuado del 3 AL 6 de Mayo, 2011
	V Congreso Centroamericano de	Realizado del 6 al 9 de Septiembre



<p><b>3. Participación en eventos académicos nacionales</b></p>	<p>Ciencias Políticas “Repensando la Democracia.</p> <p>I Encuentro Nacional de Estudiantes, Docentes y Egresados de la Carrera de Historia.</p> <p>III Simposio Internacional de Estudios Generales.</p> <p>Encuentro México-Honduras sobre Procesos Sociales UAM-UNAH.</p> <p>I Jornada Universitaria de Identidad Nacional.</p> <p>I Foro Internacional de Educación Superior.</p> <p>I y II jornada participativa de la política de cultura de la UNAH</p> <p>II jornada de innovación educativa “Construyendo nuevos ambientes de aprendizaje para la equidad educativa y digital en Honduras</p> <p>I Encuentro de comités de vinculación “ Hacia un servicios social interdisciplinario”</p> <p>I Simposio por le identidad e imagen de país “Visión de país 2010-2038, Plan de nación 2010-2022</p> <p>V Congreso de investigación Científica de la UNAH</p>	<p>2011</p> <p>Realizado el 28 de Octubre 2011</p> <p>Realizado del 2 al 4 de noviembre</p> <p>Efectuado el 24 Noviembre, 2011</p> <p>Efectuada del 5 al 7 de noviembre</p> <p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p>
<p><b>4. Participación en</b></p>	<p>Infancias y Juventudes en América Latina “Democracia</p>	<p>Realizado en Escuela Internacional de Postgrado Cartagena de Indias</p>



<p><b>eventos académicos Internacionales</b></p>	<p>Derechos Humanos y Ciudadanía”</p> <p>VI Encuentro Latinoamericano de Estudiantes de Historia</p> <p>Modulo 3, Diplomado Latinoamericano en Evaluación Universitaria.</p> <p>XXVIII Congreso Internacional de la Asociación Latinoamericana de Sociología, ALAS.</p> <p>Simposio pre-escolar y políticas de atención a niños de 0-11 años</p> <p>Visita de profesores de la Escuela de Sociología a la UNAH- VS.</p>	<p>Colombia.</p> <p>Efectuado del 17 al 21 De octubre de 2011. Concepción, Chile</p> <p>Efectuado, del 29 de Agosto al 1 de septiembre 2011, Medellín Colombia.</p> <p>Efectuado del 6 al 10 de septiembre, 2011, En Brasil</p> <p>Efectuado en Cartagena de Indias, Colombia del 28 de noviembre al 2 de diciembre de 2011</p> <p>Efectuado</p>
<p><b>5. Giras académicas</b></p>	<p>Visitar a Choluteca. de parte de los profesores de la Escuela de Trabajo social</p> <p>Visitar a los Centros Regionales Universitarios de Danlí, Choluteca y Olancho.</p> <p>Visitar CURLA para elaborar diagnostico de la enseñanza de los estudios generales y brindar apoyo académico a los docentes.</p>	<p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p> <p>Efectuado</p>

**NOTA:** Las actividades académicas de la escuela de psicología se ejecuto en un 98%, las actividades de la escuela ciencias de la comunicación se ejecuto en un 100%, El Proyecto de maestría en gestión y desarrollo Para la conservación del patrimonio no se ejecuto.





## Ejecución presupuestaria 2011

<b>Facultad de Ciencias Sociales "Estructura Programática No. 2-03-24-01"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. 75890,518.00	L. 74072,983.86	L. 67335,324.43	91%
11000-00	Personal Permanente	L. 75700,518.00	L. 73882,983.86	L. 67228,397.09	91%
12000-00	Personal No Permanente	L. 190,000.00	L. 190,000.00	L. 106,927.34	56%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 1628,438.00	L. 1546,642.05	L. 1009,781.99	65%
21000-00	Servicios Basicos	L. 7,195.00	L. 7,195.00	L. -	0%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 27,149.00	L. 4,000.00	L. 3,900.00	98%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 53,982.00	L. 38,082.00	L. 11,180.00	29%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 95,356.00	L. 141,706.00	L. 45,788.88	32%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 164,960.00	L. 172,860.00	L. 30,337.19	18%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 1277,708.00	L. 1180,711.05	L. 918,575.92	78%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 2,088.00	L. 2,088.00	L. -	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. 744,519.00	L. 699,076.00	L. 473,573.22	68%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 126,542.00	L. 187,869.00	L. 172,937.50	92%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 13,294.00	L. 17,709.00	L. 17,709.00	100%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 244,927.00	L. 210,077.00	L. 128,425.20	61%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 48,901.00	L. 35,225.00	L. 12,393.62	35%
36000-00	Productos Metalicos	L. 3,838.00	L. 3,838.00	L. 1,000.00	26%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 1,036.00	L. 1,036.00	L. -	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 305,981.00	L. 243,322.00	L. 141,107.90	58%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	L. 800,000.00	L. 492,242.00	L. 111,061.43	23%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 800,000.00	L. 492,242.00	L. 111,061.43	23%
	<b>TOTAL</b>	L. 79063,475.00	L. 76810,943.91	L. 68929,741.07	90% ★
<b>Proyecto: Maestría en Gestión y Desarrollo "Estructura Programática 2-03-24-02"</b>					
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 570,600.00	L. 570,600.00	L. 0.00	0%
12000-00	Personal No Permanente	L. 570,600.00	L. 570,600.00	L. 0.00	0%
	<b>total</b>	L. 570,600.00	L. 570,600.00	L. 0.00	0% ★
<b>Escuela de Psicología "Estructura Programática 2-03-29-01"</b>					
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 0.00	L. 1749,911.89	L. 1721,685.36	98%
11000-00	Personal Permanente	L. 0.00	L. 1749,911.89	L. 1721,685.36	98%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 0.00	L. 1.00	L. 11,492.00	11492
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 0.00	L. 1.00	L. 11,492.00	11492
	<b>total</b>	L. 0.00	L. 1749,911.89	L. 1733,177.36	99% ★
<b>Escuela Ciencias de la Comunicación Estructura Programática 2-03-30-01</b>					
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 0.00	L. 629,038.84	L. 628,480.58	100%
11000-00	Personal Permanente	L. 0.00	L. 629,038.84	L. 628,480.58	100%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 0.00	L. 0.00	L. 30,332.00	0
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y	L. 0.00	L. 1.00	L. 18,840.00	1884000%
25000-00	Servicios Comerciales y	L. 0.00	L. 1.00	L. 11,492.00	1149200%
	<b>Total</b>	0	L. 629,038.84	L. 658,812.58	105% ★
	<b>GRAN TOTAL</b>	L. 79634,075.00	L. 79760,494.64	L. 71321,731.01	89% ★



## ESCUELA DE MICROBIOLOGIA

La Escuela de Microbiología es la unidad académica de la UNAH responsable de organizar, dirigir y desarrollar la Carrera de Microbiología, la formación de profesionales, la investigación y la vinculación universidad sociedad para lograr microbiólogos consientes de la realidad nacional y comprometida con el desarrollo humano sostenible del país en condiciones de equidad y humanismo.

La Escuela de Microbiología es un ente líder en el desarrollo de la Microbiología, con talento humano del más alto nivel académico, científico y ético, con una gestión académica, administrativa y financiera participativa, estratégica, transparente. y orientación hacia la calidad y la pertinencia, que tiene como objetivo formar microbiólogos del más alto nivel.

### Logros gestión 2011

#### Carreras de la escuela de microbiología

- ✚ Microbiología
- ✚ Microbiología Orientación Industrial
- ✚ Maestría Enfermedades Infecciosas y Zoo noticas

### Logros en gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Plan de Manejo de Desechos Bioinfecciosos del Edificio de Ciencias Biológicas.	Ejecutar plan de Manejo de Desechos Bioinfecciosos del Edificio de Ciencias Biológicas. Realizar 8 talleres y varios seminarios al personal	Ocho (8) talleres y seminarios a personal de aseo, médicos, docentes y estudiantes. Fondos administrados por CEDOH (Suecia - ASDI, ejecutado 95%)
2. Capacitaciones	Capacitación en Guatemala de Bioinformática	Realizado una semana en la ciudad de Guatemala
3. Epidemiología Molecular y Resistencia del VIH en Centro América	Escribir dos documentos por primera vez de Microbiología en la UNAH	En proceso, el proyecto tiene un monto de L 140,000, inició en junio de 2010 a finalizar en junio de 2012, los fondos son administrados por FUNDEVII/ Costa Rica, con un avance en la ejecución
4. "Epidemiología Molecular y Resistencia del VIH en Honduras	Proyecto" Se realizara por la Dra. Ivette Lorenzana, el número de registro de la DICU.	El proyecto tiene un monto de 100,000.00 los fondos son administrados

## Rendición de cuentas 2011



5. Diversidad Genética de Plasmodium Vivax y P. Falciparum en Honduras"	Realizar estudios de genética	por la Cooperación Sueca – SMI. Proyecto con un monto de L 56,000, inició el 1 de diciembre de 2010 y finalizó el 1 de diciembre de 2011.
6. Genotipos de Interés en Plasmodium y P. Falciparum	Estudio a resistencia a drogas y fallos diagnóstico.	Proyecto en ejecución, tiene un monto de L 450,000, inicia el 1 de julio de 2011 a finalizar el 1 de julio de 2012.
7. Diversidad Genética y Conservación de Recursos Genéticos en Frutales Autóctonos Latinoamericanos.	Realizar un Estudio de Caso en Anonáceas	Proyecto en ejecución con un monto de L.3,000,000 (de los cuales solo L 100,000 se ejecutará en Honduras como gastos de consumibles y otro porcentaje para gastos de movilización y prospección. Los fondos son administrados por la Estación Experimental La Mayora CSIC, Málaga, España.
8. Anemias en Escolares de Escuelas Públicas",	Realizar estudios a niños en escuelas públicas.	Proyecto tiene un monto de L 500,000 los fondos son administrados por la DICU ejecutado 100%
9. Comité de bioseguridad	Tareas de bioseguridad desarrolladas por un comité de docentes y administrativos comprometidos con la bioseguridad	Se asigno un espacio para desarrollar un centro de capacitación y así se crea el CENCAB, por parte de la Decana Marín.
10. Comité de ética	Creación del comité de ética de la escuela de Microbiología	Este proyecto es financiado por el grupo TC de Ca Realizan viajes a Canadá para rendición de cuentas y también para entrenamientos variados, en proceso

## Ejecución Presupuestaria 2011

Escuela de Microbiología "Estructura Programática 2-03-34-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 21843,017.00	L. 21866,044.84	L. 20953,345.78	96%
11000-00	Personal Permanente	L. 21843,017.00	L. 21866,044.84	L. 20953,345.78	96%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 202,895.00	L. 204,895.00	L. 30,744.17	15%
21000-00	Servicios Basicos	L. 1,000.00	L. 1,000.00	L. -	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 90,000.00	L. 90,000.00	L. 2,700.00	3%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 10,000.00	L. 10,000.00	L. 2,200.00	22%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 13,000.00	L. 15,000.00	L. 728.00	5%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 88,895.00	L. 88,895.00	L. 25,116.17	28%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 742,042.00	L. 740,042.00	L. 369,152.78	50%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 10,000.00	L. 10,000.00	L. 9,950.45	100%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 2,000.00	L. 2,000.00	L. 583.66	29%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 54,000.00	L. 54,000.00	L. 25,983.97	48%
34000-00	Cueros Pieles y sus Productos	L. 10,000.00	L. 10,000.00	L. -	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 345,042.00	L. 403,042.00	L. 240,144.72	60%
36000-00	Productos Metalicos	L. 6,000.00	L. 6,000.00	L. -	0%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 200,000.00	L. 140,000.00	L. 55,794.32	40%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 115,000.00	L. 115,000.00	L. 36,695.66	32%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 500,000.00	L. 560,000.00	L. -	0%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 500,000.00	L. 560,000.00	L. -	0%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 23287,954.00</b>	<b>L. 23370,981.84</b>	<b>L. 21353,242.73</b>	<b>91%</b> ★



## FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES

### Logros en la Gestión 2011

#### ACREDITACION

En la Maestría Regional Centroamericana en Astronomía y Astrofísica se integró una Comisión Académica para dar inicio con el proceso de autoevaluación para acreditación de la calidad. Se trabajó con el Modelo de la Agencia Centroamericana de Acreditación de los Postgrados (ACAP) completando la autoevaluación de las diferentes categorías.

Departamento	I PERIODO		III PERIODO		TOTALES	
	Alumnos	Secciones	Alumnos	Secciones	Alumnos	Secciones
<b>DAAF</b>	251	9	220	9	471	18
<b>DCTIG</b>	117	4	104	5	221	9
<b>DAQAC</b>	120	4	84	6	204	10
<b>TOTALES</b>	<b>488</b>	<b>17</b>	<b>408</b>	<b>20</b>	<b>896</b>	<b>37</b>

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Redes y cooperación	Entregar a la Secretaría General de la UNAH la propuesta de Convenio Marco y Convenio de Cooperación.	Se realizaron gestiones para que la UNAH suscribiera un Convenio de Cooperación Internacional con la Universidad de Córdoba, Argentina
	Efectuar el Taller de Enseñanza de la Astronomía en la Escuela Primaria	Enlazar interna y externamente a la FACES, presentándola como un portal nacional de las Ciencias Espaciales.
	Diseñar Educación en línea: asignaturas generales.	Con la colaboración de la Dirección de Innovación Educativa, se continuó con el diseño de las asignaturas en línea
2. Servicios de Internet, Intranet y otros de redes y comunicaciones	Mantener en funcionamiento los servicios de Internet, Intranet y otras redes de comunicaciones	Se mantuvo en funcionamiento los servicios de Internet, Intranet y otras redes de comunicaciones, particularmente para enlazar interna y externamente a la FACES
3. XIII Conferencia Iberoamericana de Sistemas	Participar en la ciudad de Toluca, México, en el mes de junio, en la	



<p>de Información Geográfica</p> <p>4. Docencia</p>	<p>XIII Conferencia Iberoamericana de Sistemas de Información Geográfica (CONFIBSIG).</p> <p>Implementar Nuevas Carreras, de Diplomado y Licenciatura.</p> <p>Crear el Nuevo Laboratorio de Astronomía y Astrofísica</p> <p>Capacitar a Docentes en Programas de Orientación y Asesoría Académica</p> <p>Aulas Virtuales de Maestrías de la FACES</p> <p>Nueva Promoción de la Maestría Regional Centroamericana en Astronomía y Astrofísica (MARCAA).</p>	<p>La Decana de la Facultad de Ciencias Espaciales fue electa Presidenta de la CONFIBSIG Período 2011-2013. Se escogió a Honduras para ser la sede de la XIV CONFIBSIG.</p> <p>Se completó el diseño del Plan de Estudios de un Diplomado en Arqueoastronomía Maya, el cual, con el apoyo de la Dirección de Vinculación Universidad Sociedad fue aprobado por la Vicerrectoría Académica de la UNAH.</p> <p>Se realizó la I Jornada de Vinculación Universidad Sociedad con la participación de los profesores de los Departamentos y las Coordinaciones de Postgrados de la FACES.</p> <p>Fue preparado. El documento tiene seis apartados: a) Sobre la FACES: misión, visión, valores, organización, localización; b) Proyectos de VUS del Departamento de Astronomía y Astrofísica; c) Proyectos de VUS del Departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica; d) Proyectos de VUS del Departamento de Arqueoastronomía y Astronomía Cultural; e) Proyecto de Servicio Social de los estudiantes de la Maestría Regional Centroamericana en Astronomía y Astrofísica; f) Proyecto de Servicio Social de los estudiantes de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio.</p>
<p>5. Vinculación</p>	<p>I Jornada de Vinculación de la FACES con la Sociedad</p> <p>Catálogo de Proyectos de Vinculación de la FACES con la Sociedad.</p>	<p>Con el apoyo de la Cooperación Sueca y la Dirección Ejecutiva de Gestión Tecnológica se completó el</p>



<p>6. Investigación</p>	<p>Página web de la Facultad de Ciencias Espaciales</p> <p>Sistema de Información Geográfica FACES/UNAH</p> <p>Comités de Vinculación Universidad Sociedad de la FACES.</p> <p>Proyectos de Vinculación incluidos como parte de la Carga Académica</p> <p>Servicio Social Comunitario de los estudiantes de la MARCAA</p> <p>Servicio Social Comunitario de los estudiantes de la MOGT.</p> <p>Realizar Seminario sobre Ética en la Investigación. Revista Ciencias Espaciales</p>	<p> acondicionamiento del Laboratorio de Computación de Astronomía y Astrofísica para uso de docentes y estudiantes de la FACES.</p> <p>Se divulgan las diferentes actividades de los departamentos y carreras.</p> <p>A lo largo del año, se han atendido solicitudes conforme demanda de los diferentes usuarios, estudiantes y docentes de la UNAH.</p> <p>Se organizaron los Comités de Vinculación</p> <p>Todos los Departamentos de la FACES dedicaron parte de su Carga Académica al desarrollo de Proyectos de Vinculación Universidad Sociedad.</p> <p>Los estudiantes de la Maestría Regional Centroamericana en Astronomía y Astrofísica (MARCAA) realizaron como proyecto de Servicio Social Comunitario, un Taller de Capacitación en la Enseñanza de la Astronomía para profesores de educación media de diferentes departamentos del país.</p> <p>Los estudiantes de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio (MOGT) realizaron como proyecto de Servicio Social Comunitario, un Sistema de Información Geográfica para 14 Municipios y un Atlas de la Región 12 Centro de Honduras.</p> <p>Se realizó el Seminario Ética en la Investigación Publicar el primer ejemplar de la Revista Ciencias Espaciales, correspondiente a la Primavera del</p>
-------------------------	--	--



<p>Construcción del Planetario de la UNAH</p>	<p>IV Jornada Científica de Ciencias Espaciales</p> <p>Programas, Participación en Congresos y eventos científicos.</p> <p>Asistir al Congreso Científico conferencia sobre el 2012 Fin del Gran Ciclo Maya.</p> <p>Efectuar la Reunión de Divulgación organizada por la Universidad Politécnica de Madrid y la Universidad de Costa Rica, en el marco de desarrollo de un PCI de la AECID.</p> <p>Participar en Programas, proyectos de investigación y desarrollo de la MARCAA</p> <p>Programas y proyectos de investigación y desarrollo de la MOGT</p> <p>Entregar a la Secretaria Ejecutiva de Administración de Proyectos de Inversión el juego de planos del Planetario de la UNAH.</p>	<p>Año 2009</p> <p>Se desarrollaron los temas de Ética, Transparencia y rendición de cuentas.</p> <p>Se llevo a cabo la conferencia especializada sobre galaxias, a cargo de una profesora Visitante de la Universidad de La Plata, Argentina</p> <p>Participaron los Departamento de Arqueoastronomía y Astronomía Cultural.</p> <p>Participaron como expositores dos profesores del Departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica</p> <p>Se preparó la documentación para organizar las actividades de la nueva Promoción de la Maestría Regional Centroamericana en Astronomía y Astrofísica (MARCAA )</p> <p>Los profesores y estudiantes de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio participaron en diferentes proyectos junto con la Mesa Sectorial de Ordenamiento Territorial y la Comisión Técnica de la Región de Desarrollo</p> <p>Este proyecto se redirigió a la Vicerrectora de Relaciones Internacionales. Aun no se tienen resultados. A lo largo del año, los profesores de los tres Departamentos de la FACES participaron en cursos, seminarios y el Diplomado en Investigación Científica organizados por la Dirección de Investigación Científica.</p>
---	--	---



## Ejecución presupuestaria 2011

<b>Facultad de Ciencias Espaciales "Estructura Programática 2-03-37-01"</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 10974,618.00	L. 10918,258.85	L. 11138,375.96	102%
11000-00	Personal Permanente	L. 9470,618.00	L. 10435,782.85	L. 10655,899.96	102%
12000-00	Personal No Permanente	L. 1504,000.00	L. 482,476.00	L. 482,476.00	100%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 377,280.00	L. 403,043.67	L. 423,768.61	105%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 31,000.00	L. 34,400.00	L. 34,400.00	100%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 65,000.00	L. -	L. -	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 246,280.00	L. 209,258.50	L. 209,258.50	100%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 35,000.00	L. 159,385.17	L. 180,110.11	113%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 38,000.00	L. 139,745.38	L. 138,284.63	99%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 5,000.00	L. 61,200.00	L. 61,200.00	100%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 500.00	L. -	L. -	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 17,000.00	L. 19,650.00	L. 19,650.00	100%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 3,500.00	L. -	L. -	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 12,000.00	L. 58,895.38	L. 57,434.63	98%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 30,000.00	L. 63,631.56	L. 51,011.55	80%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 30,000.00	L. 63,631.56	L. 51,011.55	80%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 11419,898.00</b>	<b>L. 11524,679.46</b>	<b>L. 11751,440.75</b>	<b>102% ★</b>





## UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS EN EL VALLE DE SULA “UNAH-VS”

### Logros Gestión 2011

#### **ACREDITACION**

En el 2011 se culminó la etapa cuantitativa de la autoevaluación de 16 Carreras de la UNAH-VS, de las cuales se presentaron 14 informes a la Dirección de Autoevaluación y la Vicerrectora Académica de la UNAH, luego de ser socializados con las Subcomisiones de Autoevaluación de las diversas carreras del Centro. El departamento de enfermería para acreditar a la UNAH-VS como institución de educación superior ha desarrollado diferentes capacitaciones a docentes y estudiantes con el objetivo de promover la aplicación en el desarrollo curricular

Se ha iniciado la capacitación para desarrollar la etapa cualitativa de la evaluación

#### **DOCENTES**

Para finales del año 2011 la UNAH-VS estaba integrada por un total de personal docente de 563, divididos en distintas categorías:

- ✚ Docentes tiempo completo 271
- ✚ Maestros por hora 238
- ✚ Maestros medio tiempo 16
- ✚ Instructores 34
- ✚ Técnicos docentes 1
- ✚ Auxiliar dos 1

#### **Estudiantes**

- ✚ Se promovió la oferta educativa de la UNAH a 4,500 estudiantes.
- ✚ Se brindaron charlas de técnicas de estudio a 3,679 estudiantes.
- ✚ Se brindaron charlas de autoestima a 4,779 estudiantes.
- ✚ Se brindaron charlas sobre ética y valores a 4,329 estudiantes
- ✚ Se aplicaron 3,679 inventarios de hábitos de estudio
- ✚ Se aplicaron inventarios de orientación vocacional por demanda espontánea a 665 estudiantes.
- ✚ Se promocionó dentro de las aulas, en forma permanente los beneficios que la UNAH-VS ofrece a sus estudiantes, por medio de la Sub-dirección de Desarrollo Estudiantil, Cultura, Artes y Deporte, para que hagan uso de ello.
- ✚ Se realizó una jornada de socialización del reglamento estudiantil a los para los estudiantes que cursaban las asignaturas generales.

## Rendición de cuentas 2011



- ✚ Se realizó una feria vocacional en donde participaron 11 carreras de las existentes en la UNAH-VS, y se contó con la visita de alumnos de último año de diversificado de diferentes institutos de la zona noroccidental, con el objetivo de dar a conocer la oferta educativa de la UNAH-VS.
- ✚ Se desarrolló la jornada motivacional con una duración de tres días, para 180 estudiantes de diferentes carreras de la UNAH-VS.

Se logró la pasantía de dos pedagogas en servicio social, quienes impartieron charlas de valores, toma de decisiones, jornadas de hábitos de estudio.

- ✚ Se llevó a cabo el seminario taller sobre inserción laboral impartido a 195 estudiantes.

## Reporte de Matriculados por Carrera | Periodo 2011 UNAH VS

CARRERA	NOMBRE DE LA CARRERA	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL MATRICULADOS
5	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	81	1334	1415
6	CONTADURIA PUBLICA Y FINANZAS	207	1024	1231
1	DERECHO	47	640	687
4	ECONOMIA	38	85	123
10	ENFERMERIA	130	436	566
59	INFORMATICA ADMINISTRATIVA	248	787	1035
14	INGENIERIA CIVIL	81	701	782
19	INGENIERIA ELECTRICA INDUSTRIAL	63	442	505
48	INGENIERIA INDUSTRIAL	42	664	706
17	INGENIERIA MECANICA	49	316	365
42	LETRAS TECUCIGALPA Y SAN PEDRO SULA	14	66	80
71	LICENCIATURA EN QUIMICA INDUSTRIAL S.P.S.	50	180	230
69	LICENCIATURA EN SOCIOLOGIA	15	84	99
23	MATEMATICA	98	153	249
7	MEDICINA	133	1184	1317
9	ODONTOLOGIA	186	893	1079
22	PEDAGOGIA	201	943	1144
3	PERIODISMO	61	317	378
13	PSICOLOGIA	247	554	801
	<b>TOTAL</b>	<b>1939</b>	<b>10803</b>	<b>12792</b>

## Rendición de cuentas 2011



AÑO	PERIODO	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL MATRICULADOS
2011	II			8092

TÓTAL MATRICULADOS POR CARRERA III PERIÓDO 2011				
UNAH- VALLE DE SULA				
CARRERA	NOMBRE CARRERA	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL MATRICULADOS
1	DERECHO	29	624	653
2	PERIODISMO	29	288	317
4	ECONOMIA	47	110	157
5	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	67	1,263	1,330
6	CONTADURIA PUBLICA Y FINANZAS	189	1,023	1,212
7	MEDICINA	62	1,166	1,228
9	ODONTOLOGIA	78	1,077	1,155
10	ENFERMERIA	112	499	611
13	PSICOLOGIA	216	701	917
14	INGENIERIA CIVIL	41	664	705
17	INGENIERIA MECANICA	20	260	280
19	INGENIERIA ELECTRICA INDUSTRIAL	27	442	469
22	PEDAGOGIA	191	970	1,161
23	MATEMATICA	86	178	264
42	LETRAS TEGUCIGALPA Y SAN PEDRO SULA	16	68	84
48	INGENIERIA INDUSTRIAL	27	590	617
59	INFORMATICA ADMINISTRATIVA	222	892	1,115
69	LICENCIATURA EN SOCIOLOGIA	16	67	83
71	LICENCIATURA EN QUIMICA INDUSTRIAL S.P.S.	22	212	234
	<b>TOTAL</b>	<b>1,548</b>	<b>11,196</b>	<b>12,744</b>
UNAH-VS TELECENTRO CHOLOMA				
CARRERA	NOMBRE CARRERA	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL MATRICULADOS
22	PEDAGOGIA	59	61	120
141	TECNICO EN MICROFINANZAS	6	1	7
	<b>TOTAL</b>	<b>65</b>	<b>62</b>	<b>127</b>
UNAH-VS TELECENTRO CORTES				
CARRERA	NOMBRE CARRERA	PRIMER INGRESO	REINGRESO	TOTAL MATRICULADOS
22	PEDAGOGIA	5	0	5
101	TECNICO UNIVERSITARIO EN EDUCACION SOCIAL	0	1	1
141	TECNICO EN MICROFINANZAS	1	16	17
	<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>23</b>



PROYECTO	META	RESULTADO
1. Actividades de Docencia	<p>Encuentro de pares del área económico-administrativas (Ciudad Universitaria – UNAH –VS).</p> <p>Coordinar con la Dirección de Innovación Educativa, con la asistencia de la Universidad Nacional Autónoma de México varios cursos.</p> <p>Desarrollar en coordinación con el Instituto de Profesionalización y Superación Docente un taller de liderazgo docente.</p> <p>Programar y desarrollar curso de asesor en línea a través de la Universidad Nacional Autónoma de México.</p> <p>Desarrollar micro talleres sobre Tecnologías de la Comunicación Educativa.</p>	<p>Se Unificaron los criterios sobre administración de planes y programas de estudios.</p> <p>Diseño y Desarrollo de los cursos de las Asignaturas en Línea así como El taller de Asesor en Línea y Manejo de Plataforma Moodle.</p> <p>Se desarrollo un Taller de Liderazgo Docente en las Inteligencias Múltiples, en el cual participaron 50 docentes.</p> <p>Programación y desarrollo del Curso de Asesor en Línea con la participación de un equipo de docentes de la UNAH-VS. Se desarrollaron micro talleres de Redes Sociales, Uso de Skype para desarrollo de audio y videoconferencias, Uso de bibliotecas virtuales, Google Docs.</p>
2. Investigación	<p>Proyecto de investigación de analizar la Oferta y Demanda de Educación Superior de la región del Valle de Sula.</p> <p>Elaborar y aprobar la normativa interna de investigación, del departamento y Carrera de Psicología.</p> <p>Se creo la comisión de ética por el Director, conformada por 10 miembros</p>	<p>Investigación coordinada por la Lic. Brenda Rosita Hulse.</p> <p>Se elaboró y aprobó por el claustro de profesores la Normativa Interna de Investigación y la Comisión de Investigación, para producir anualmente dos investigaciones científicas de temas psicológicos.</p> <p>Formación del Comité de ética</p>
3. Programa de Salud para bienestar estudiantil	<p>Impulsar actividades de tipo preventivo y asistencial</p> <p>Brindar atención medica preventiva,</p>	<p>Se brindo atención médica general en Exámenes físicos: 1, 841, Consultas médicas: 4, 588, Consultas Oftalmológicas: 227, Atención de Enfermería: 2,650, Atención Odontológica: 2.478, Recetas Atendidas: 3,708, Medicamentos despachados: 7,929.</p> <p>Se logro que el Ministerio de Salud donara medicamentos para atender enfermedades más comunes entre la población estudiantil. Se desarrollaron campañas de vacunación contra la Influenza, Toxoide, Hepatitis B.</p>



<p><b>4. Actividades de Medicina</b></p> <p><b>5. Laboratorios</b></p>	<p>Desarrollar campañas de limpieza y fumigación, impartir charlas sobre VIH, SIDA, tabaquismo y drogadicción.</p> <p>Solventar limitaciones económicas que impidan el normal desarrollo académico de los estudiantes</p> <p>Desarrollar el programa aprender UNAH a 40 docentes de la UNAH-VS, Participación de docentes de medicina en el área pedagógica en cursos y talleres.</p> <p>Adquirir 64 computadoras para la creación de 4 laboratorios.</p> <p>Adquirir 28 computadoras para el uso administrativo y técnico de las unidades académicas.</p> <p>Comprar el equipo de producción tecnológica para la instalación del Sitio Web de la UNAH-VS</p> <p>Adquirir el equipo tecnológico para la enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Adquirir equipo de alta resolución en impresión digital.</p> <p>Adquirir equipo para el departamento de</p>	<p>Se desarrollaron las campañas de limpieza y fumigación contra el zancudo transmisor del dengue. Se impartieron charlas sobre VIH, SIDA, tabaquismo y drogadicción.</p> <p>En el Programa de Estímulos a Estudiantes (prestamos educativos y becas interna se recibieron 250 solicitudes en el año 2011, se tramitaron 120 solicitudes y se aprobaron 85. s,</p> <p>Se desarrollo los talleres de: Liderazgo docente, Estrategias didácticas para un aprendizaje significativo, Programa aprender UNAH, Diplomado en Formación pedagógica en educación superior, Metodología de la investigación.</p> <p>Dotación de 64 computadoras para la creación de 4 laboratorios de cómputo de los Departamentos de Pedagogía, Psicología, Física, y Ciencias de la Salud.</p> <p>Se Adquirieron 28 computadoras para el uso administrativo y técnico de las unidades académicas.</p> <p>Inicio de la instalación de la Plataforma Tecnológica como base para el manejo de toda la innovación tecnológica.</p> <p>Se adquirieron (Laptop, proyector multimedia) a los departamentos de Odontología, Administración de Empresas, Enfermería, Química, Física, Pedagogía, Ingeniería Mecánica, Biología y psicología.</p> <p>Dotación de equipo de alta resolución en impresión digital en la Oficina de Personal y Registro de la UNAH-VS.</p> <p>Se adquirieron (2 fotocopadoras</p>
--	---	---



<p><b>6. Proyecto biblioteca</b></p> <p><b>7. Proyectos menores</b></p>	<p>reproducción de materiales.</p> <p>Adquirir 25 computadoras de escritorio y 10 portátiles con accesorios.</p> <p>Adquirir equipo para el laboratorio de cómputo de Informática Administrativa, Química y Periodismo.</p> <p>Efectuar Proyecto de pintar la parte interna y externa del edificio y reparar mobiliario de lectura de la biblioteca.</p> <p>Crear Laboratorio de Plataforma Tecnológica Edificio No.2, 3 planta. de UNAH- VS</p> <p>Acondicionar un espacio físico del laboratorio de cómputo y sala de maestros de la Carrera de Informática Administrativa en el cuarto piso Edificio No.5.</p> <p>Instalar mobiliario especial para laboratorio de cómputo de la Biblioteca Virtual.</p> <p>Instalar un Pequeño laboratorio de seis computadoras para maestros en línea</p> <p>Remodelar oficinas y Centro de Atención Psicológica para la Carrera de PSICOLOGIA.</p> <p>Instalar bancadas plásticas, y bancadas acolchonadas para auditorios No.1</p> <p>Equipar con data show y portones de</p>	<p>digitales de alta resolución y aire acondicionado).</p> <p>Dotación de veinticinco computadoras para la biblioteca virtual, 10 computadoras portátiles para el jardín digital.</p> <p>Dotación de todo el equipo para el laboratorio además de una cámara filmadora, 2 cámaras fotográficas y una pantalla de proyección para el Departamento de Periodismo</p> <p>se logró, junto con la Unidad de Vinculación Universidad Sociedad, llevar a cabo dicho proyecto a través del Programa de las 40 Horas de Servicio Social obligatorio para los egresados, requisito previo de graduación</p> <p>Este laboratorio todavía no está habilitado por la falta de asignación de un administrador por parte de la DGET.</p> <p>Realizado</p> <p>Equipo de cómputo instalado, 36 máquinas</p> <p>Instalación de un Pequeño laboratorio de seis computadoras Proyecto TELECENTROS, en un espacio especial asignado en la Biblioteca virtual.</p> <p>Efectuado</p> <p>Instaladas las bancadas siguientes: (capacidad 208 personas) y No.2 (capacidad 192 personas) e instalación de un data show por cada auditorio.</p>
---	--	---



	seguridad, instalación de estrados principales y pódium, de los auditorios no.1 y no.2 del edificio no.5	Efectuado
	Remodelación y equipamiento de la sala de juicios orales con mobiliario y equipo de computo con Data show	Realizado

### Proyectos de servicio social de 40 horas realizados por la Unidad de Vinculación Universidad Sociedad / Coordinación de Carreras/ Estudiantes

PROYECTOS			
Proyecto	Unidades	Responsable	Beneficiario
Restauración de pupitres	500	UVUS/estudiantes	Derecho, Pedagogía, Medicina, Economía, Psicología, Hospital Mario Catarino Rivas,
Continuación Iluminación etapa III	25	UVUS/estudiantes	Toda la comunidad Universitaria
Seguimiento al Sistema de señalización vial horizontal	Único	UVUS/estudiantes	Toda la comunidad Universitaria
Colocación de rompe llantas para mejoramiento vial	8	UVUS/estudiantes	Toda la comunidad Universitaria
Vivero (Siembra, Trasplante, Acodo, limpieza)	2000	UVUS/estudiantes	Toda la comunidad Universitaria/San Manuel, Chamalecón, Las Brisas, el Venado
Mantenimiento de 6 casetas para :			
a) Revista Universitaria	1	UVUS/estudiantes	a) UVUS/ comunidad Universitaria
b) Guías alimentarias	1		b) UVUS/ comunidad Universitaria
c) Arte y cultura	1		c) UVUS/ comunidad Universitaria
d) Docencia	2		d) UVUS/ comunidad Universitaria
e) Excelencia académica	1		e) Subdirección de servicios estudiantiles, arte y deportes
Limpieza y embellecimiento de predios universitarios		UVUS/estudiantes	Toda la comunidad universitaria

### DIFICULTADES ENCONTRADAS EN LA EJECUCION

- ✚ Con relación a la ejecución presupuestaria 2011, se tuvieron serias dificultades, ya que debido a algunos procesos administrativos internos, como por ejemplo la falta de recurso humano, existieron retrasos con la liquidación de fondos del año 2010, por tal motivo se nos fue denegados los fondos en el 2011, teniendo como resultado la anulación en el sistema de varias solicitudes de fondos para compra de materiales para laboratorios y materiales administrativos.

## Rendición de cuentas 2011



- Se hace la observación de que la mayoría de los fondos a los que se referían, estaban en proceso de revisión en auditoría y no en manos de esta administración, pero aun así, este Centro sin el apoyo económico esperado, logró salir adelante en todos los procesos académicos y administrativos, gracias a la buena gestión de las autoridades locales.
- Vale la pena mencionar que el presupuesto 2011 fue aprobado en el mes de agosto del 2011, y en esas fechas las erogaciones de fondos para la UNAH VS ya habían sido bloqueadas y el presupuesto asignado no pudo ser ejecutado por las razones ya expuestas.
- Esto no solo afectó ese periodo 2011, sino también los comienzos del 2012, ya que la UNAH-VS tenía en cero todas las existencias en el inventario del Almacén de Compras y Suministros

### Ejecución Presupuestaria 2011

UNIVERSIDAD VALLE DE SULA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-44-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 237979,484.00</b>	<b>L. 240590,864.51</b>	<b>L. 247875,654.97</b>	<b>103%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 237829,484.00	L. 239979,975.51	L. 247454,154.63	103%
12000-00	Personal No Permanente	L. 150,000.00	L. 610,889.00	L. 421,500.34	69%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 8138,271.00</b>	<b>L. 8035,271.00</b>	<b>L. 6159,657.51</b>	<b>77%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 6256,000.00	L. 6156,000.00	L. 5430,921.99	88%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 706,491.00	L. 1003,491.00	L. 379,330.48	38%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 555,761.00	L. 125,761.00	L. 813.00	1%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 149,526.00	L. 127,526.00	L. 52,975.10	42%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 440,493.00	L. 540,493.00	L. 290,570.81	54%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 30,000.00	L. 82,000.00	L. 5,046.13	6%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 1389,894.00</b>	<b>L. 1967,894.00</b>	<b>L. 766,511.12</b>	<b>39%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 69,600.00	L. 94,600.00	L. 23,833.15	25%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 21,750.00	L. 4,750.00	L. 1,745.87	37%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 359,020.00	L. 284,020.00	L. 69,427.50	24%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 11,600.00	L. 6,600.00	L. 780.00	12%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 364,530.00	L. 529,530.00	L. 150,645.43	28%
36000-00	Productos Metalicos	L. 268,174.00	L. 308,174.00	L. 116,683.13	38%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 7,540.00	L. 57,540.00	L. 19,301.11	34%
38000-00	Minerales Varios	L. 2,900.00	L. 2,900.00	L. 0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 284,780.00	L. 679,780.00	L. 384,094.93	57%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 5590,000.00</b>	<b>L. 2944,050.00</b>	<b>L. 827,194.67</b>	<b>28%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 5560,000.00	L. 2944,050.00	L. 827,194.67	28%
45000-00	Bienes Preexistente	L. 30,000.00	L. 0.00	L. 0.00	0%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 253097,649.00</b>	<b>L. 253538,079.51</b>	<b>L. 255629,018.27</b>	<b>101%</b> ★











## CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO LITORAL ATLANTICO "CURLA"

### Logros en la Gestión 2011

#### OFERTA ACADEMICA DEL CURLA

-  Ingeniería Agronómica
-  Ingeniería Forestal
-  Licenciatura en Enfermería
-  Licenciatura en Economía Agrícola
-  Licenciatura en Administración de Empresas
-  Lic. Ecoturismo.

#### MATRICULADOS EN EL AÑO 2011

NOMBRE DE LA CARRERA	2011
Ingeniería Agronómica	250
Ingeniería Forestal	55
Licenciatura en Enfermería	511
Licenciatura en Economía Agrícola	130
Licenciatura en Administración de Empresas	332
Licenciatura en Ecoturismo	105
Otras Carreras	376
<b>Total</b>	<b>1,759</b>

#### GRADUADOS EN EL AÑO 2011

NOMBRE DE LA CARRERA	GRADUADOS
Licenciatura en Administración de Empresas	51
Licenciatura en Enfermería	37
Licenciatura en Ecoturismo	13
Licenciatura en Economía Agrícola	3
Ingeniería Forestal	5
Ingeniería Agronómica	44
<b>Total Graduados</b>	<b>153</b>



## DOCENCIA:

- ✚ El reporte presentado en las distintas carreras se cumplió con el desarrollo de las asignaturas en un 100%,
- ✚ Cada carrera elaboro su calendarización al igual que la distribución de la carga académica según demanda.
- ✚ Algunos departamentos como Ingeniería Agrícola le dieron seguimiento y supervisión en un 100% tanto a las prácticas como a las asignaturas.
- ✚ Se superviso su asistencia, syllabus , planes de clases , programas analíticos y manuales
- ✚ Se están actualizando en Biología los Microcurriculum, Se ha organizado y ejecutado en la parte académica lo referente al herbario.
- ✚ Actividades de actualización y presentación de programas de asignaturas por parte de los docentes en Economía Agrícola se han cubierto en un 40%.
- ✚ Tres docentes viajaron a la Escuela de Enfermería FCM Tegucigalpa para la revisión del plan de estudios del Pre-grado y Post-grado con docentes de las Escuelas CU, CURLA, CU-VS.
- ✚ En Economía Agrícola Labores de supervisión a egresados, Nuevo plan de estudio en proceso de revisión y socialización con los docentes de la carrera.
- ✚ En proceso autoevaluación de la carrera de Agronomía.
- ✚ Se participo por parte de casi todas las carreras del centro en la feria vocacional a realizarse en la ciudad universitaria.
- ✚ La carrera de Economía Agrícola presento a la Junta Interventora la propuesta para la creación de la Escuela de Economía Agrícola y Agro Negocios.

## GIRAS DE ESTUDIO REALIZADAS:

- ✚ Química ambiental al SANAA, para recibir la metodología de potabilización de agua.
- ✚ Gira a la feria vocacional en ciudad universitaria por carreras como Ecoturismo, Administración Agropecuaria,
- ✚ Siete giras educativas por Ecoturismo.
- ✚ Giras de Supervisión a egresadas en Servicio Social de la carrera de enfermería.
- ✚ Visita a la microempresa AHPROCASABE, TIERRA FRUCTIFERA, TUGAPIZ, por parte de CEGER.

TITULO	UBICACIÓN	ESTADO ACTUAL
1. Adaptabilidad y rendimiento de 4 variedades de pepino en la época lluviosa en el CURLA	Dpto. de Producción Vegetal	Ya fue cosechado
2. Adaptabilidad y rendimiento de 4 variedades de rábano en época lluviosa en el CURLA	Dpto. de Producción Vegetal	Ya fue cosechado



3. Comportamiento del rendimiento de 3 cultivos orientales en 2 sistemas de tutorado en el CURLA.	Dpto. de Producción Vegetal	Ya se cosechó
4. Evaluación de líneas de frijol tolerantes a la sequia y a baja fertilidad en el CURLA.	Estación Experimental del CURLA	Ya fue cosechado
5. Evaluación de líneas de frijol tolerantes a la sequia y a baja fertilidad en 4 localidades de la cuenca del río cangrejal.	Comunidades: El Pital, Yaruca y Berlín, Dpto. Atlántida	Ya fueron cosechados
6. Evaluación de variedades de frijol con alto valor nutricional en el CURLA.	Estación Experimental del CURLA	Ya se cosechó
7. Evaluación de variedades de frijol con alto valor nutricional, en 2 comunidades en el Municipio de Jutiapa, Atlántida	Comunidades de Berlín y California, Dpto. de Atlántida	Ya se cosechó
8. Expansión y comercialización de flores tropicales en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo
9. Identificación de las plagas del cocotero en el bajo aguan	Sinaloa, Colon	En desarrollo
10. Establecimiento de una huerta madre de coco en el bajo Aguan	Sinaloa, Colon	En desarrollo
11. Evaluación de 4 densidades de siembra en palma aceitera en el bajo Aguan.	Sinaloa, Colon	En desarrollo
12. El cuidar y el cuidado de enfermería hoy.	Carrera de Enfermería del CURLA	Ya finalizó
13. Producción de 1 ha de plátano en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	Ya se cosechó
14. Producción de 5 manzanas de Maíz en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	Ya se cosechó
15. Producción de un lote demostrativo de soya en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	Ya se cosechó
16. Producción de un lote de frijol de abono en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	Ya se cosechó
17. Producción de un lote de flor de Jamaica en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo



18. Rendimiento plátano, piña, yuca y granos básicos bajo cultivo en callejones con moluca en el CURLA.	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo
19. Rendimiento de piña y granos básicos en callejones con madriado en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo
20. Producción de leña y forraje de 10 ecotipos de madriado en el CURLA.	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo
21. Rendimiento del pasto Kinggrass fertilizado con abono orgánico.	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo
22. Impartir 5 módulos sobre agroforestería a estudiantes de colegios rurales.	Colegios de Balfate y Diamante de Sion en Dpto. de Colon	En desarrollo
23. Efecto de la poda de tallos de yuca en su producción en el CURLA.	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo
24. Evaluación de densidades de siembra en el frijol asociado con yuca en el CURLA	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo
25. Estrategia para el manejo del Huanglongbing (HLB) y otras plagas de los cítricos.	Sinaloa, Colon	En desarrollo
26. Identificación del Agente Causal de la necrosis foliar de la Caoba.	Laboratorio de Fitopatología del CURLA	En desarrollo
27. Manejo de la guama como cobertura, y su importancia en la fertilidad del suelo.	Estación Experimental del CURLA	En desarrollo

Como se puede observar en este cuadro existen proyectos que se realizaron y se cosecharon, lo que falta es que el técnico presente un informe donde se presenten los resultados; otros están en desarrollo, lo que indica que están en el proceso de planificación o de desarrollo en el campo, porque los mismos tienen duración de varios años.



PROYECTO	META	RESULTADO
<b>1. INVESTIGACIONES</b>	<p>Reconocimiento de las características físicas y químicas de los suelos de la estación experimental del CURLA.</p> <p>Realizar Investigación de las variaciones de los precios de la canasta básica en la Ceiba.</p> <p>Efectuar Estudios para explorar las condiciones de mercado para comercializar los productos pesqueros.</p> <p>Realizar investigación relacionada con la identificación de algunas edificaciones de tipo religioso construidos durante la época colonial en Honduras.</p>	<p>Se ha ejecutado en un 60%.</p> <p>Investigación realizada por Economía Agrícola: Avances en el proceso de investigación.</p> <p>Avances en el proyecto de investigación “Estudio para explorar las condiciones de mercado y así comercializar los productos pesqueros”.</p> <p>Investigaciones realizadas con el fin de difundirlas al resto de la comunidad universitaria, de esta forma contribuir con la conformación identidad cultural del hondureño.</p>
<b>2. CAPACITACIONES</b>	<p>Capacitar maestros de educación media.</p> <p>Solicitar capacitaciones a la SAG</p> <p>Realizar 4 talleres por parte de CEGER en el tema ROS-HON, 6 y talleres de capacitación a cooperativas.</p> <p>Participar en foros sobre: Cambio climático, Desechos Sólidos ,Turismo</p>	<p>Se capacitaron 15 Profesores de Educación Media en la comunidad de Balfate, Colón en el tema: “Control de Enfermedades en Cultivos Importantes del Litoral A.</p> <p>La carrera de AGRONOMÍA solicito a la SAG .capacitaciones para que las incorporen a su plan. Y se conformo el Comité de Capacitación Docente y Estudiantil. Y el Comité de Cultura „Arte y Deporte</p> <p>Realizados</p> <p>Realizado con la participación de el</p>



<p><b>2. VINCULACIÓN</b></p>	<p>Sostenible , Foro Internacional de Educación Superior</p> <p>Participar en los talleres relacionados sobre todo con la aplicación de Procedimientos Administrativos de la UNAH.</p> <p>Realizar Foro de socialización de los resultados de las 15 PAA que se han aplicado en el CURLA.</p> <p>Lograr a un entendimiento con el INFOP para dar y recibir capacitación, al igual que dar la apertura para que estudiantes realicen prácticas en esa institución.</p> <p>Ejecutar proyectos regalando una sonrisa a nuestros adultos mayores y Fundación Amor y Vida para niños con VIH.</p> <p>Realizar Proyecto CURLA con la participación caminata contra el dengue</p> <p>Evaluar la variedad de frijol y el y del maíz</p>	<p>Dpto. de QUIMICA</p> <p>Efectuado</p> <p>Realizado</p> <p>La carrera de Economía Agrícola elaboro una carta y se llego a dicho acuerdo.</p> <p>Se realizo el proyecto regalando una sonrisa a nuestros adultos mayores y empleando parte de nuestro tiempo en beneficio de los demás con fundación amor y vida para niños con cáncer.</p> <p>Participaron en una caminata contra el Dengue el viernes 4 del 2011.</p> <p>Se están evaluando 16 variedades de frijol y 12 variedades de maíz (híbridos), para que el productor pueda tener información técnica de cual es la variedad de estos cultivos, que reúne las características agronómicas deseables en el Litoral Atlántico.</p>
------------------------------	---	---

**INVESTIGACION No. 1:** Historia de la Comunidad Garífuna de Zambo Creek





**INVESTIGACION No.2.-** Historia de la Civilización M a y a.

**INVESTIGACION No. 3.-** Creencias y costumbres en salud, de los habitantes de la colonia.



Participación en una marcha por la inauguración del Proyecto **LA CEIBA PARA TODOS.**

Charlas en la Escuela Juana Reyes de Maresma y en el Inst. Oficial Nocturno Victoria Contreras sobre Embarazo Precoz, Periodo Menstrual, Higiene bucal y Personal a los alumnos de sexto a noveno grado



Visita al Centro Regional Universitario del Centro para Recopilación de Información e Implementar el Programa de Valores y Principios y Sobre la Prueba de Aptitud Académica PAA para Poder Fortalecerla.



Foro “Cambio Climático Dentro del Corredor Biológico Caribe Hondureño” Se dirigió a: Todas las Universidades de La Ceiba, ONG’s, UMA’s, Ambientalistas del Dpto. de Atlántida, Profesores y Estudiantes del CURLA, Estudiantes de Segunda Enseñanza.

Foro “Manejo de Desechos Sólidos Dentro del Corredor Biológico del Caribe Hondureño” Dirigido a : Todas las Universidades de La Ceiba, ONG’s, UMA’s, Ambientalistas del Depto.de Atlántida, Profesores y Estudiantes del CURLA, Estudiantes de Segunda Enseñanza



Foro “Turismo Sostenible Dentro del Corredor Biológico Caribe Hondureño” dirigido a todas las Universidades de La Ceiba, ONG’s, UMA’s, Ambientalistas del Dpto. Atlántida, Profesores y Estudiantes del CURLA, Estudiantes de Segunda Enseñanza

Reuniones varias “comité organizador cumbre mundial de Afro Descendientes y comisiones de trabajo-CURLA-ODECO logros obtenidos en la cumbre en infraestructura de algunos edificios como reparaciones varias, sistemas eléctricos y remodelación de la biblioteca.



Foros: Tema 1 “Conocimientos Básicos Sobre Afro descendencia” Tema 2 “Conocimientos Sobre el Convenio OIT” Tema 3 “Historia de los Pueblos Garífunas de Honduras.





## LOGROS OBTENIDOS EN LA PLANTA FISICA, MATERIALES Y EQUIPO

- ✚ Acondicionamiento de la oficina de admisiones
- ✚ Construcción del apiario en proceso.
- ✚ Reactivos químicos para los laboratorios de química
- ✚ Remodelación de las oficinas de suelo en un 80%
- ✚ Un 90% reparada la campana extractora de gases del laboratorio de suelos.
- ✚ Construcción de la infraestructura para la fabricación de abonos orgánicos en un 40%
- ✚ Adquisición de dos reproductores de la raza Duroc
- ✚ Se dispuso de alimento suficiente para los cerdos.
- ✚ Se han adquirido los productos veterinarios necesitados
- ✚ instalación del servicio sanitario de la oficina de la jefatura del Departamento de Administración de Empresas
- ✚ Remodelación de la Oficina de la jefatura de la carrera de Administración de Empresas.

## OTROS LOGROS:

- ✚ Asesorías académicas
- ✚ Aprobación de plazas en algunos departamentos.
- ✚ Creación de asociaciones de egresados
- ✚ Muchos estudiantes se han visto beneficiados con el curso Introducción a la vida universitaria.
- ✚ Se ha aplicado a mas de 150 alumnos por egresar el examen de himno Nacional
- ✚ Se han promocionado las carreras en varios centros educativos.
- ✚ Realización de la feria vocacional con estudiantes de último año de media.
- ✚ Seguimiento al programa de asesoría académica
- ✚ Elaboración de trifolios y murales por las diferentes unidades académicas.
- ✚ Participación representando al CURLA en diferentes acontecimientos. Ej: caminatas, reuniones, capacitaciones etc.
- ✚ En la clínica medica del centro se atendieron un total de 683 demandantes , acompañadas muchas de las consultas con sus rectes medicas atendidas en la farmacia
- ✚ Inspección mensual de las cafeterías del centro.
- ✚ Campaña de desparasitación atendándose entre empleados, estudiantes etc. a 301 personas.
- ✚ Campañas de limpieza para eliminar criaderos de zancudos
- ✚ Campaña de toma de peso, presión arterial y suministro de dietas a un total de 154 personas.



- ✚ En la clínica dental se han atendido a 346 personas , además se atendió a 2 jardines de niños aledaños a CURLA.
- ✚ Se han aplicado dos PPA en al primera se presentaron 794 aspirantes y en la segunda 544 aspirantes.
- ✚ Promoción a la maestría en Planificación y Desarrollo Turístico
- ✚ Participación de 7 docentes en un diplomado en turismo ofrecido por UTH/CANATUR
- ✚ Se obtuvo un cupo para un curso sobre manipulación de alimentos en Montevideo-Uruguay a realizarse en el mes de septiembre.
- ✚ Se sembraron 400 plantas de plátano en la Estación Experimental del CURLA, en donde los estudiantes pueden realizar prácticas sobre el manejo de este cultivo (Mayo-Junio/2011).
- ✚ Se introdujeron varios materiales genéticos de plantas de jardín de la orden Zingiberales, provenientes de la zona del Lago de Yojoa (Mayo/2011) y del departamento de Copan (Junio/2011); estos materiales nos sirven para aumentar los especímenes del lote de estos cultivos, que ya existen en la Estación Experimental del CURLA.

#### **ASPECTOS RELEVANTES QUE MANIFIESTAN LA MAYORÍA DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS. (Dificultades encontradas)**

- ✚ Muchas de las actividades plasmadas en el POA no se han ejecutado por falta de presupuesto y apoyo al mismo
- ✚ Poca o ninguna disponibilidad de materiales
- ✚ No se le ha prestado importancia a la construcción del Mariposario
- ✚ Por falta de presupuesto carreras como Economía no tuvieron su representación en la feria vocacional en CU.
- ✚ Estructuras físicas en mal estado, no se atienden reparaciones.
- ✚ Cerco perimetral inconcluso
- ✚ Los boletines no se imprimieron por falta de tinta.
- ✚ Falta de apoyo logístico como ser vehículos para traslados a lugares distantes del centro.



## Ejecución Presupuestaria 2011

## CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO LITORAL ATLANTICO CURLA "ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 2-03-45-01"

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 148947,666.00</b>	<b>L. 150113,298.98</b>	<b>L. 139223,763.69</b>	<b>93%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 148547,666.00	L. 148399,668.81	L. 138145,535.48	93%
12000-00	Personal No Permanente	L. 400,000.00	L. 1713,630.17	L. 1078,228.21	63%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 8558,418.00</b>	<b>L. 5259,091.28</b>	<b>L. 4078,175.71</b>	<b>78%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 1685,000.00	L. 3505,100.00	L. 3138,314.93	90%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 12,421.00	L. 97,823.00	L. 35,276.00	36%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 6021,688.00	L. 318,986.48	L. 181,976.98	57%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 292,806.00	L. 118,006.00	L. 2,750.00	2%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 107,644.00	L. 337,236.80	L. 48,235.41	14%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 438,859.00	L. 867,859.00	L. 670,172.39	77%
27000-00	Impuestos, Derechos y tasa y Gastos Judiciales	L. 0.00	L. 4,080.00	L. 0.00	0%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 0.00	L. 10,000.00	L. 1,450.00	15%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 4300,000.00</b>	<b>L. 6387,498.48</b>	<b>L. 4563,007.48</b>	<b>71%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 860,832.00	L. 2496,393.00	L. 2095,915.22	84%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 12,912.00	L. 92,212.00	L. 62,378.13	68%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 262,553.00	L. 171,449.85	L. 127,401.62	74%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 86,084.00	L. 147,084.00	L. 122,818.80	84%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 1541,894.00	L. 1741,889.84	L. 1317,346.99	76%
36000-00	Productos Metalicos	L. 544,046.00	L. 512,390.36	L. 246,442.38	48%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 228,120.00	L. 213,940.00	L. 59,699.23	28%
38000-00	Minerales Varios	L. 17,217.00	L. 93,992.00	L. 77,575.00	83%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 746,342.00	L. 918,147.43	L. 453,430.11	49%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 400,000.00</b>	<b>L. 3239,663.94</b>	<b>L. 1294,860.02</b>	<b>40%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 400,000.00	L. 2947,727.40	L. 1052,923.94	36%
44000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 291,936.54	L. 241,936.08	83%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 100,000.00</b>	<b>L. 77,477.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 100,000.00	L. 77,477.00	L. 0.00	0%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 162306,084.00</b>	<b>L. 165077,029.68</b>	<b>L. 149159,806.90</b>	<b>90%</b>



## CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO DEL CENTRO “CURC”

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH) a través del Centro Universitario Regional del Centro (CURC) tiene la responsabilidad constitucional de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior de la región central, para contribuir con el conocimiento de la realidad, al fortalecimiento de la identidad nacional, la promoción de valores éticos y el desarrollo de una cultura de calidad, mediante la formación de profesionales capaces con sentido humanista en la transformación de la sociedad.

### CARRERAS EN EL CURC:

- ✚ Ingeniería agroindustrial
- ✚ Licenciatura en Comercio Internacional con Orientación a la Agroindustria.
- ✚ Licenciatura en Administración de Empresas.
- ✚ Licenciatura en Periodismo.
- ✚ Licenciatura en Enfermería.
- ✚ Tecnología en Alimentos.
- ✚ Tecnología en Producción Agrícola.}

### MAESTRIAS

- ✚ En Administración de Empresas, con Orientación en Finanzas.
- ✚ En Formulación y Evaluación de Proyectos.
- ✚ En Educación Superior.

### TÍTULOS DE GRADO Y POSTGRADO

Título de Grado	Número de Asignaturas	Número de Unidades Valorativas.	Práctica supervisada	Otras actividades
Periodismo	44	173	800 horas	
Técnico en producción Agrícola	27	98	800 horas	40 horas trabajo comunitario
Técnico Universitario de Alimentos y Bebidas	44	150	580 horas	
Ingeniería Agroindustrial	54	204		
Administración de Empresas	50	198		
Comercio Internacional con orientación a la Agroindustria	51	205	800 horas	
Enfermería	62	302	12 meses	



### Títulos de Postgrado

- 1 Maestría en Administración de Empresas, con Orientación en Finanzas.
- 2 Maestría en Formulación y Evaluación de Proyectos.
- 3 Maestría en Educación Superior.

### PROCESO DE ACREDITACIÓN

Durante el año 2011 ha continuado el proceso de autoevaluación de las carreras impartidas en el centro por dos vías, una vía independiente para la carrera de enfermería, y una vía común para el resto según la *Guía de Indicadores y Estándares de Calidad para la Autoevaluación de las Carreras de la UNAH*.

El proceso se hace por medio de una comisión, formada por 6 subcomisiones distintas para cada carrera. Las subcomisiones, a su vez, están formadas por 7 miembros de las respectivas carreras.

Hasta el momento se ha logrado avanzar en la realización de encuestas y recopilación de información de los ocho factores que indica la Guía, llegando algunas subcomisiones a ingresar la información en una base de datos.

Para completar la digitalización de los datos es necesario el manejo en el paquete estadístico SPSS, por lo que se han realizado diversas capacitaciones a los subcomisionados con el objetivo de que estén preparados para el tratamiento de los mismos.

### **Logros gestión 2011**

#### EN INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

Nº	Proyecto/ Objetivo	Meta/ Actividad	Resultado
1	Dar a conocer las líneas de acción de la coordinación de Investigación Científica y Docencia del CURC.	Reunión de Coordinadores y Jefes de Departamentos	Realizado el 4/2/2011 con 7 docentes del CURC
2	Conocer las expectativas para el nuevo año 2011	Reunión de Equipo de Investigación	Realizado el 4/2/2011 con 3 docentes del CURC.
3	Gestionar proyectos en beneficios de la comunidad de El Rosario	Reunión con Alcalde del Municipio de El Rosario Departamento de Comayagua	Realizado el 16/2/2011 con 2 docentes CURC y 2 representantes de El Rosario
4	Programar la capacitación el Proyecto Aldea Global sobre cocina para el personal de aseo del CURC.	Reunión con jefe de aseo	Realizado el 16/2/2011 con 3 personas



5	Planificar taller de capacitación de cocina para las aseadoras del CURC.	Reunión con consultora de Aldea Global y Personal de Investigación Científica CURC.	Realizado el 16/02/2011 con 13 personas
6	Motivar el emprendedurismo y equidad de género en el personal de aseo del CURC.	Taller de capacitación de cocina para personal de aseo del CURC.	Realizado el 11/03/2011 con 14 personal de aseo CURC-UNAH
7	Gestionar convenio entre ambas instituciones	Reunión con autoridades CEDA – CURC	Realizado el 15/03/2011 con 15 personas
8	Socializar las expectativas de las tres unidades académicas (Investigación, Vinculación y Docencia) para este año 2011	Reunión de coordinadores y Jefes de Departamento CURC	Realizado el 17/03/2011 con 7 docentes CURC
9	Fortalecer los procesos metodológicos de investigación científica en los estudiantes de la AMA	Taller Metodologías de la Investigación para estudiantes de la AMA (Investigación)	1 Realizado el 8/03/2011 con 15 estudiantes y 3 docentes
10	Elaborar propuesta para el proyecto Huertos Familiares Integrales	Reunión CEDA-CURC	Realizado el 25/03/2011 con 4 personas
11	Presentar proyectos de investigación, vinculación y docencia.	Reunión con coordinadores y jefes de departamento CURC.	Realizado el 27/05/2011 con 7 docentes CURC.
12	Compartir experiencias entre los departamentos de investigación, vinculación y docencia.	Visita del personal del CURLA La Ceiba	Realizado el 08/07/2011 con 7 personas
13	Presentación de proyectos para formar guías del Centro Histórico de Comayagua	Reunión Fundación Comayagua Colonial	Realizado el 09/07/2011 con 3 personas
14	Proponer los representantes para las alianzas interinstitucionales entre el	Reunión con docentes del CURC que representan las alianzas	Realizado el 15/07/2011 con 21 docentes



	CURC y la sociedad	interinstitucionales	
15	Planificar el II Congreso Regional de Investigación Científica CURC 2011	Reunión Equipo de Investigación Científica	Realizado el 20/07/2011 con 4 personas
16	Diagnóstico de oferta y demanda de los productos y servicios que la academia pueda brindar	Presentación de proyectos DICU UNAH.	Realizado el 21/07/2011 con 9 docentes del CURC
17	Apoyo a las metodologías de investigación científica	Curso Técnicas y Análisis de Datos Cualitativos	Realizado el 23/07/2011 con 26 docentes del CURC
18	Apoyo a la investigación	Curso Proyecto de Investigación	Realizado el 26/07/2011 con 12 docentes del CURC
19	Fortalecer los formativos docente	Curso Pertinencia de los Procesos Formativos CENET	Realizado el 28/07/2011 con 12 docentes CURC
20	Planificar el II congreso de Investigación Científica CURC 2011	Reunión con el Comité Organizador del II Congreso de Investigación	Realizado el 26/08/2011 con 7 docentes CURC
21	Planificar los criterios del II congreso Regional de Investigación Científica CURC	Reunión con el comité Organizador del II Congreso de Investigación Científica	Realizado el 26/08/2011 con 7 docentes CURC
22	Apoyo a la investigación científica	Curso Interpretación y Análisis de datos Cuantitativos	Realizado el 01/09/2011 con 21 docentes CURC
23	Apoyo a la investigación científica	Taller Población Muestra	Realizado el 02/09/2011 con 35 docentes CURC
24	Revisión del convenio previo a la firma	Revisión del Convenio SAG-CURC	Realizado el 13/09/2011 con 5 personas
25	Dar cumplimiento a los convenios y cartas de intenciones entre el CURC y la sociedad	Foro de Alianzas Interinstitucionales Universidad y retos de responsabilidad social	Realizado el 23/09/2011 con 40 personas



26	Conocer las expectativas de ambas instituciones	Reunión con la OIT	Realizado el 29/09/2011 con 5 personas
27	Planificar actividades propuestas en convenio interinstitucional	Reunión Alianza CARITAS CURC	Realizado el 30/09/2011 con 6 personas
28	Evaluar los avances del Congreso con las comisiones asignadas	Reunión Comité Organizador II Congreso Regional de Investigación Científica	Realizado el 11/11/2011 con 5 docentes del CURC
29	Evaluar los avances del II Congreso con las comisiones asignadas	Reunión Comité Organizador II Congreso Regional de Investigación Científica	Realizado el 14/11/2011 con 5 docentes del CURC
30	Verificar avances del II Congreso de Investigación CURC 2011	Reunión Comité Organizador II Congreso Regional de Investigación Científica	Realizado el 18/11/2011 con 7 docentes del CURC
31	Generar espacios de reflexión y análisis con propuestas dirigidas al desarrollo de la ciencia, técnica y tecnología en la seguridad alimentaria en Comayagua.	II Congreso de Investigación Científica CURC 2011	Realizado el 23/11/2011 y 24/11/2011 con 273 participantes
32	Socializar las actividades para el año 2012	Reunión Dirección de Cultura de la UNAH	Realizado el 25/11/2011 con 4 personas





## ACTIVIDADES DE DOCENCIA

N°	Actividad	Objetivo	Participantes	Fecha
1	Asesoría en matemáticas y español	Reforzar los conocimientos en matemáticas y español para los aspirantes a la PAA del CURC	150 aspirantes a la PAA y 5 docentes	27/06/2011 01/07/2011
2	Ética en la Profesión Docente	Fortalecer las metodologías de enseñanza y aprendizaje.	39 docentes CURC	08/07/2011
3	Construcción del Blog Educativo	Fortalecer los conocimientos sobre el uso de herramientas en la Educación Superior	9 docentes del CURC Departamento de Matemáticas	23/09/2011
4	Trabajo en equipo	Capacitar a docentes en el uso de nuevos métodos de enseñanza y aprendizaje	27 docentes CURC	30/09/2011
5	Continuación del Taller Blog Educativo	Capacitar a docentes en el área de matemáticas para el manejo de herramienta blog educativo	14 docentes CURC	12/10/2011
6	Políticas de Investigación Científica	Generar una política de investigación Interinstitucional de la UNAH	11 docentes CURC	12/10/2011
7	Trabajo en Equipo	Capacitar a docentes en el uso de nuevos métodos en la enseñanza y aprendizaje	27 docentes CURC	14/10/2011 28/10/2011
8	Ética docente	Fortalecimiento de los valores en el que hacer docente	29 docentes CURC	20/10/2011
9	Propuesta de Capacitación de Entornos Virtuales en Educación a Docentes del CURC	Elaborar un plan de capacitación para entornos virtuales en educación docente.	20 docentes CURC	20/10/2011
10	Docentes Socialización Diagnóstico de Necesidades de capacitación y Elaboración de Plan y	Elaborar un plan de capacitaciones y formación docente para el año 2012-2014	15 docentes CURC	31/10/2011



	Formación			
11	Análisis descriptivo de SPSS	Capacitar docentes y estudiantes en estadísticas descriptivas usando el SPSS para aplicarlos en los estudios de investigación	13 docentes y 2 estudiantes CURC	14/11/2011
12	Continuación del Blog Educativo	Fortalecer los conocimientos sobre el uso de herramientas en la Educación Superior	20 docentes del CURC	05/11/2011
13	Campus Virtual	Capacitar docentes en el uso de herramientas para su aplicación docente	36 docentes	16/11/2011 17/11/2011 18/11/2011
14	Perspectiva de Sexo Género	Promover la seguridad ciudadana por el derecho a la vida y la libertad de las mujeres en Honduras	45 entre docentes, administradores y empleados	22/11/2011
15	Asesoría Prueba de Actitud Académico	Reforzamiento en las asignaturas de matemáticas	200 aspirantes	26/09/2011 al 30/09/2011

#### ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO ECONO-ADMINISTRATIVO

- 1) Conferencia "Como Ingresar y Explotar los Nichos de Mercado". En el portal de los encuentros Comayagua el día viernes 11 de noviembre. Participaron estudiantes de las clases de Mercadotecnia I de la carrera de Administración de Empresas y Mercadotecnia para el Comercio Internacional. Docentes que participaron Licenciada Norma Mejía, Leticia Martínez y Vilma Ávila.
- 2) Gira educativa Viaje a Costa Rica para visitar las universidades UTR y INTAE. Docentes: Consuelo Andara, Geovina Martínez y Sandra Ramos.
- 3) Visita Alimentos Maravilla Comayagua, día sábado 29 de octubre. Participaron estudiantes de la clase de Mercadotecnia I.
- 4) Visita Cervecería Hondureña en San Pedro Sula día Jueves 10 de noviembre. Participaron estudiantes de la clase de Mercadotecnia I y los docentes Norma Mejía, Leticia Martínez y Luisa Montoya.



- 5) Presentación de proyectos “Elaboración de Productos” día jueves 1 de diciembre en la clase de Mercadotecnia I. Licda. Vilma Ávila.
- 6) Presentación de proyectos “Elaboración de Productos” día viernes 9 de diciembre en la clase de Mercadotecnia I. Licda. Vilma Ávila.
- 7) Presentación de trabajo realizado en Banco de Occidente día jueves 1 de Diciembre. Clase de Mercadotecnia. Licda. Vilma Ávila.
- 8) Diagnóstico de varias empresas de la zona central con la participación de estudiantes de Administración II de la Carrera de Administración de Empresas y de la clase de Administración de Empresas de Comercio Internacional. Licda. Vilma Ávila.
- 9) Análisis FODA de varias Microempresas en Comayagua, clase de Microeconomía. Lic. Vilma Ávila.
- 10) Aplicación de sistemas esbeltos, específicamente las 5 “S” de la calidad en: biblioteca de la Escuela Pablo Portillo Figueroa, Colonia 1° de Mayo, Comayagua y Almacén del CURC. Licda. Edelia Núñez.
- 11) Producción y edición de vídeos informativos de las actividades relevantes presentes y futuras del CURC, que se subirá a Youtube. Clase Publicidad y Ventas. Licda. Edelia Núñez.
- 12) Plan de Negocios en la clase de Empresas I. Licda. Edelia Núñez.
- 13) Proyecto de Campaña publicitaria en la clase Publicidad y Ventas. Licda. Edelia Núñez.
- 14) Celebración del Licenciado en Administración de Empresas en el mes de marzo y Comercio Internacional en el mes de octubre.
- 15) Se elaboró un plan del proyecto de alfabetización en lecto-escritura. Responsables: Dolores Ruquía, Nolvía Cruz y Marisol Cruz.
- 16) Se recibieron 5 computadoras que se utilizarán en el Centro de Emprendedores y una chiapadora para el CURC donado por Familia Talón Cardona.
- 17) Se impartieron cursos de inglés y computación en convenio con profesores de la Base de Palmerola.
- 18) El Ingeniero Carlos Salinas entregó los planos del Centro de Emprendedores.
- 19) Se recibieron como donación varias casas de la Base de Palmerola lo que servirá para el Centro de Emprendedores.
- 20) Plan de publicidad para: carreras de Ingeniería Agro Industrial, Técnico en Producción Agrícola y Técnicos en Alimentos. Productos Tres Spot televisivos de cada una de las carreras, un documental de las tres carreras para la promoción de las mismas. Clase de Publicidad y Ventas. Licda. Nora Alcántara.
- 21) Diseño y elaboración de tres productos Agro Industriales: Licor de café para el mercado nacional e internacional, tacos pre elaborados de res y pollo para los dos mercados y chorizo parrillero en masa y embutido para los dos mercados. Clase de desarrollo de productos y control de calidad para la exportación. Licda. Nora Alcántara.
- 22) Elaboración de un diagnóstico de los sectores productivos y el potencial económico del Municipio de Comayagua, para el departamento de desarrollo local de la Municipalidad de Comayagua. Clase de Seminario de Tesis. Licda. Nora Alcántara.
- 23) Coordinar las actividades protocolarias del CURC, internamente como externa. Lic. Ivis Arias.
- 24) Coordinar la parte docencia del departamento como realizar pruebas de monitoreo, entrevistas a los estudiantes de bajo rendimiento: se realizaron 12 entrevistas. Lic. Ivis Arias.
- 25) Capacitaciones recibidas del Lic. Ivis Arias: Taller de Blog, proyecto Aprender, curso de diseño y desarrollo de la modalidad B. Learning, curso de creación aula virtual, equidad de género y curso de ética Universitaria.
- 26) Se realizaron supervisiones de Práctica Profesional Supervisada en las diferentes empresas.



- 27) Avance de autoevaluación de las carreras de Comercio Internacional con Orientación a la Agro Industria y Administración de Empresas. Se enviaron oficios, se aplicaron y digitalizaron encuestas a estudiantes, docentes, coordinadores de carreras y egresados.
- 28) Se evaluaron 5 instituciones de la localidad, realizando un diagnóstico en general de la situación actual de la Empresa en todos los aspectos, planeación, organización, objetivos, dirección, desarrollo organizacional, personal, comercialización y otros de acuerdo al giro de la Empresa. Hospital Regional Santa Teresa, Dirección Departamental de Comayagua, Liceo Cardenal Oscar Andrés Rodríguez, Exportadora MOUNT DORA FARMS, Baterías LTH. Se les entregó el documento de evaluación y se hizo la presentación ante las autoridades superiores de cada institución. Evaluación Integral del a Empresa. Licda. Himelda Guerrero.
- 29) Se mejoró el ambiente del aula 206, cambiando la pintura de las paredes, utilizando un color más claro que permita tener la sensación de limpieza, claridad y más comodidad, clase desarrollo organizacional. Licda. Himelda Guerrero.

#### PROGRAMA DE DESARROLLO ESTUDIANTIL

- 1) Realización de un programa de becas de excelencia académica y equidad social, con un número total de becados de 42.
- 2) Desarrollo de nuevas infraestructuras y mejora de las existentes para esparcimiento, relax y actividades deportivas para los alumnos.

#### ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Reparación del sistema de suministro de agua y eléctrico del CURC. Se reparó (reembobinado) de la bomba centrífuga que impulsa el agua de la cisterna hacia los edificios que incluyó la instalación de nuevas tuberías y dispositivos hidráulicos para habilitar un tanque elevado de almacenamiento de agua, también se repararon elementos de la bomba sumergible, del sistema eléctrico principal (líneas de conducción).

Clínica odontológica. Consiste en una sala de espera, sala de tratamiento con silla odontológica y rayos X, con lavabo y lavatrastos (equipo), bodega y sanitario. Se logró el encielado, instalaciones eléctricas y de aire acondicionado. Gestiones complementarias permitieron un doctor en servicio profesional por parte de la Facultad de Odontología y con el apoyo decidido de la VOA.

Sala de divulgación. Se construyó un espacio de 16 m<sup>2</sup> con acabados en cerámica, ventanas corredizas, instalaciones eléctricas. Esto para satisfacer necesidades de divulgación de materiales académicos con nuestros 12 departamentos académicos.

Área de descanso académico. Se identificó un espacio en el área de cubículos docentes donde se armonizó un espacio agradable para sentarse a descansar, tomar merienda, una bella fuente de agua, plantas ornamentales, etc.

Otras mejoras. También se logró mejorar las condiciones de iluminación en el kiosco estudiantil, fuente principal y plazoleta, todas áreas verdes de descanso y recreativas del CURC.



## PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN

Número	Nombre del proyecto/actividad	Socio o Contraparte del proyecto/actividad	Fecha de Registro
1	Capacitación a maestros PROHECO . Registro: DDC.VUS-001- CURC.	PROHECO	20/07/2011
2	Desarrollo de Páginas Web Gratuitas a Alcaldías de la Zona. Registro: DDC.VUS-002- CURC.		20/07/2011
3	Capacitación de Maestros de educación primaria en Valores Cívicos. Registro: DDC.VUS-003- CURC.		20/07/2011
4	Montaje de la Feria Agropecuaria y artesanal de Comayagua . FERIACOM . Registro: DDC.VUS-004- CURC.		20/07/2011
5	Proyectos Varios de Deportes. Registro: DDC.VUS-005- CURC..		20/07/2011
6	Proyecto Mercado Saludable Registro: DDC.VUS-006- CURC.		20/07/2011
7	Proyecto de alfabetización en lecto- escritura. Registro: DDC.VUS-007- CURC.		20/07/2011
8	Capacitación a MI pymes y cajas rurales. Registro: DDC.VUS-008- CURC..		20/07/2011
9	Apoyo al Hogar San José. Registro: DDC.VUS-009- CURC.	Profesionales al Mundo.	20/07/2011
10	Análisis del sistema financiero alternativo Rural en Honduras Registro: DDC.VUS-010- CURC.		01/08/2011
11	Capacitación a maestros PROHECO. Registro: DDC.VUS-011- CURC.		01/08/2011
12	Gestión para la construcción de un aula en la escuela Ebenezer de Comayagua. Registro: DDC-VUS- 012-CURC.		01/08/2011

## Rendición de cuentas 2011



13	Seminario Taller de Protocolo y Etiqueta. Registro: DOC.VUS-013-CURC		01/08/2011
14	Huertos Orgánicos Familiares. Registro: DOC.VUS-014-CURC.		01/08/2011
15	Reforzamiento de Matemáticas a alumnos de media. Registro: DOC.VUS-015-CURC.		01/08/2011
16	Realización de Alfombras en Comayagua. Registro: DOC.VUS-016-CURC		01/08/2011
17	Capacitación a maestros PROHECO. San Jerónimo y Esquías Registro: DOC.VUS-017- CURC.		11/10/2011
18	Intervención con viveres en el municipio de Yanula La Paz. Registro: DOC. VUS-018-CURC		17/05/2011
19	Foro de Alianzas estratégicas del CURC. Registro: DOC.VUS-019-CURC		04/10/2011
20	Capacitación a maestros PROHECO. San Jerónimo, La Libertad y Esquías Registro: DOC.VUS-020- CURC.		04/11/2011
21	Capacitación en Tributación A Alcaldías Municipales. Registro: DOC.VUS-021- CURC.		04/11/2011
22	Construcción de los baños de la Escuela Gregorio Donaire del Rosario Comayagua. Registro: DOC.VUS-022-CURC.		04/11/2011

### Dificultades encontradas

De todas las actividades y proyectos programados, un 60 % no se cumplió porque no se aprobó presupuesto, o no estaba el dinero en forma puntual.

En cuanto a las compras, no se pudieron realizar o se han retrasado en un 2.2 %, debido a los procesos burocráticos en las oficinas de administración y finanzas en ciudad universitaria, falta de criterios para los procesos de compras.



## Ejecución presupuestaria 2011

<b>CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO DEL CENTRO CURC "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-46-01"</b>					
<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE DE LA CUENTA</b>	<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>PRESUPUESTO MODIFICADO</b>	<b>PRESUPUESTO EJECUTADO</b>	<b>% EJECUTADO</b>
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 52570,444.00</b>	<b>L. 52828,163.25</b>	<b>L. 56202,932.57</b>	<b>106%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 52365,444.00	L. 52617,329.92	L. 56035,186.57	106%
12000-00	Personal No Permanente	L. 205,000.00	L. 210,833.33	L. 167,746.00	80%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 986,552.00</b>	<b>L. 946,981.66</b>	<b>L. 709,114.38</b>	<b>75%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 412,000.00	L. 336,665.18	L. 215,586.69	64%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 52,459.00	L. 25,846.00	L. 12,600.00	49%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 160,375.00	L. 211,860.42	L. 211,260.42	100%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 119,454.00	L. 47,260.00	L. 14,260.00	30%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 56,275.00	L. 75,075.66	L. 64,896.08	86%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 185,989.00	L. 250,274.40	L. 190,511.19	76%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 920,285.00</b>	<b>L. 669,317.36</b>	<b>L. 407,468.74</b>	<b>61%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 60,975.00	L. 102,835.59	L. 91,110.84	89%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 8,410.00	L. 9,460.00	L. 3,860.00	41%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 169,360.00	L. 45,834.54	L. 11,222.20	24%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 35,954.00	L. 20,956.41	L. 16,000.00	76%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 178,060.00	L. 99,136.87	L. 70,819.22	71%
36000-00	Productos Metalicos	L. 62,480.00	L. 55,092.14	L. 44,259.31	80%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 195,646.00	L. 119,758.00	L. 84,123.00	70%
38000-00	Minerales Varios	L. 2,000.00	L. 3,950.00	L. 2,550.00	65%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 207,400.00	L. 212,293.81	L. 83,524.17	39%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 250,000.00</b>	<b>L. 575,704.65</b>	<b>L. 447,353.37</b>	<b>78%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 250,000.00	L. 531,706.65	L. 403,355.37	76%
43000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 43,998.00	L. 43,998.00	100%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 54727,281.00</b>	<b>L. 55020,166.92</b>	<b>L. 57766,869.06</b>	<b>105% ★</b>



## CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO EN OCCIDENTE “CUROC”

Es el centro universitario regional de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, responsable de liderar la educación superior en la región occidental, contribuyendo al crecimiento y desarrollo de la misma con eficiencia institucional, fortaleciendo los vínculos con nuestra sociedad para formar profesionales con ética y valores, con alto compromiso social, conocimientos científicos, académicos, culturales y tecnológicos.

### *Logros en la Gestión 2011*

#### AVANCES EN LOS PROCESOS DE ACREDITACIÓN

##### **Técnico en producción agrícola**

Actualmente se está en el proceso de autoevaluación; es de aclarar que antes esta carrera de Técnico en Producción Agrícola compartía con Ingeniería Agroindustrial la misma coordinación y el proceso de autoevaluación no se inició al mismo tiempo por decisión del coordinador. Siendo esto uno de los motivos por los cuales se decide en Octubre de 2010 separar las dos carreras para poder iniciar con este proceso. Posterior a esto se inició la fase de levantamiento de encuestas y lo que necesita es formar un grupo docentes para que lo apoyen debido al personal docente que tiene a su cargo es limitado.

##### **Econo-administrativa**

Presentación y Socialización de Informe final de Autoevaluación y plan de mejoras de las Carreras de Administración de Empresas y Comercio Internacional.

Se culminó con el informe de autoevaluación de las carreras de Administración de Empresas y Comercio Internacional, asimismo, se socializó con el claustro de docentes de cada carrera el informe de autoevaluación y acreditación respectivo.

Hasta el momento le hice una nota de solicitud al Coordinador Lic. Landaverry donde estoy a la espera del documento que necesito para enviar a Tegucigalpa.

Ella menciona que lo tienen hasta el plan de mejoras y me dice que me hacer entrega lo antes posible

##### **Enfermería**

autoevaluación, para el mejoramiento de la calidad con fines de acreditación, en el mes de junio del 2011 se entregó el, anteproyecto, se recolectó la información y datos durante el mes de Julio, Agosto y septiembre, y el análisis de los datos se realizó en los meses restantes del año, esperando que nos envíen los resultados del análisis para contar con una línea de base he iniciar el proceso de mejoras continuas, dicha información, será enviada a nuestro poder en el mes de marzo de este año.

##### **Agroindustria**

Termino primera fase y se está elaborando el plan de trabajo para mes de marzo realizaremos la fase II cualitativo. Ya tenemos los grupos conformados



## Rendición de cuentas 2011

**Humanidades, ciencias sociales y artes**

Aunque esta contempla las clases generales, se ha decidido hacer le ejercicio de auto evaluar

**Ingles, matemáticas, biología y química**

Se tiene la intención de proponerle a la encargada de esta área que se aplique el proceso de autoevaluación

**CARRERAS**

No hay duda de que el CUROC se constituye en el centro universitario público más importante en la región no sólo en espacio físico sino en cuanto a la aceptación por parte de la sociedad. En la actualidad ofrece las carreras de:

- ✚ Licenciatura en Administración de Empresas,
- ✚ Licenciatura en Enfermería,
- ✚ Licenciatura en Comercio Internacional: (a) general (b) con orientación en Agroindustria,
- ✚ Licenciatura en Ingeniería Agroindustrial,
- ✚ Técnico en Producción Agrícola

Código	Nombre de carrera	Unidades valorativas	Nº de asignaturas
75	Ingeniería Agroindustrial	208	55
92	Comercio Internacional	209	52
95	Técnico Agrícola	103	28
10	Enfermería	227	37
05	Administración de Empresas	209	54

**PLANTA DE DOCENTES**

Estatus de Docentes		
Docentes	Total	%
Docentes Permanentes	37	42%
Docentes P/Hora	43	48%
Instructores	9	10%
<b>Total</b>	<b>89</b>	<b>1</b>



Preparación Académica		
Títulos Obtenidos	Total	
Abogados	7	
Doctores	10	
Ingenieros	24	
Licenciados	30	
Master	15	
Pasantes	2	
Perito Mercantil y Contador Público	1	
<b>Total</b>	<b>89</b>	

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Proyectos de mejoramiento de departamento de enfermería	<p>Mejorar la calidad con fines de acreditación</p> <p>Elaborar el plan operativo anual de la carrera de enfermería y su respectivo seguimiento. Plasmando la necesidad de buscar estrategias para aumentar el número de estudiantes de primer ingreso.</p> <p>Confeccionar afiches y trifolios para mejorar promoción de la carrera.</p>	<p>Se entrego el, anteproyecto, se recolecto la información y datos y el análisis de los datos, esperando q nos envíen los resultados del análisis para contar con una línea de base he iniciar el proceso de mejoras continuas</p> <p>Efectuado</p> <p>Facilitamos información a todos y todas las auxiliares de enfermería, del occidente del país, que laboran en los diferentes centros de salud y hospitales.</p> <p>Realizado</p>



<p>2. Actividades del área de Biología y Química</p>	<p>Impulsar por medio de la unidad de investigación de enfermería junto con la CRIC del CUROC, la realización de investigaciones bajo un proceso científico.</p> <p>Realizar dos ferias de la salud para estudiantes del CUROC.</p> <p>Establecer compromisos en el intercambio de experiencias en forma de visitas recíprocas de los alumnos de enfermería del CUROC y otros centros regionales.</p> <p>Adquirir reactivos y materiales para los laboratorios de Química Biología y Microbiología.</p> <p>Dotar de equipo audiovisual (Data show, Proyector).</p> <p>Elaborar manual de nuevas prácticas de laboratorio.</p> <p>Desarrollar capacitaciones</p>	<p>Realizadas con la respectiva coordinación con los centros de salud de la comunidad, programando una feria para el mes de febrero y otra para el mes de octubre de cada año.</p> <p>Realizado</p> <p>Se ejecutó con fondos donados por los docentes y los alumnos que cursan las asignaturas.</p> <p>Equipo fue financiado con actividades conjuntas de los alumnos y docentes.</p> <p>Manual para las asignaturas de Microbiología de alimentos, y Bioquímica de Alimentos.</p> <p>Capacitaciones impartidas en diferentes áreas : Capacitación en motivación, Capacitación en investigación cualitativa brindada por la DICU, Capacitación por parte del consejo general de carrera docente, Capacitación sobre gestión brindada por la vicerrectoría de asuntos internacionales</p> <p>Realizado</p>
<p>3. Ciencias sociales y humanidades</p>	<p>Efectuar Carta de entendimiento entre Imaginarius, el CUROC, la Casa de la Cultura de Santa Rosa</p>	



	<p>de Copán y la Asociación Santa Rosa Vive el Arte</p> <p>Efectuar Concurso de cuento universitario 2011 Ramón Oquelí VOA, PROCAD Y CUROC</p> <p>Efectuar Ponencia Historia Medieval por el historiador Libny Ventura</p> <p>Realizar Feria de Tradiciones Culturales</p> <p>Fortalecer la Seguridad ciudadana Realizar Concurso de cuento</p> <p>Efectuar Jornada de capacitación sobre los temas: ODM, Visión de País y Plan de Nación</p> <p>Capacitar a los de docentes en modalidad bimodal (online)</p> <p>Desarrollar capacitaciones para inicio del proceso de acreditación de carreras.</p> <p>Crear la unidad de investigación en el área económico-administrativa (comercio internacional y admón. empresas)</p>	<p>Realizado</p> <p>Realizado</p> <p>Realizado</p> <p>Trabajo con niños en Riesgo Social. Alianza CUROC. Municipalidad y Cooperación Española.</p> <p>Se capacitaron a 54 estudiantes</p> <p>Realizado</p> <p>Se impartieron Talleres en las disciplinas especializadas en las carreras de comercio internacional, administración de empresas, y talleres de seguimiento al proceso de autoevaluación y acreditación de las carreras económico-administrativas.</p> <p>Realizado</p> <p>Se dio seguimiento al clima de negocios ya elaborada</p> <p>Conformadas las unidades de</p>
4. Actividades académicas Econo-Administrativas.		
5. Investigación	Realizar investigaciones en los municipios de Corquín y San José.	



6. Informática	<p>Reconocer oficialmente la Unidad Regional de Investigación.</p> <p>Capacitar a los docentes en semana científica.</p> <p>Organizar el Departamento de Informática, comprar equipo e instalarlo</p> <p>Elaborar el inventario del Centro de Cómputo</p> <p>Revisar y reparar equipo desechado de otras oficinas del centro universitario.</p>	<p>investigación por área académica</p> <p>Participación de 15 docentes en Diplomado virtual de Investigación científica.</p> <p>Departamento de Informática implementado.</p> <p>Inventario realizado.</p> <p>Se amplió la cantidad de equipo del Centro de Cómputo.</p>
7. Administración	<p>Adquirir Mobiliario y Equipo para las Distintas Unidades del Centro que Solicitaron.</p> <p>Descentralizar el manejo del Presupuesto del CUROC.</p> <p>Instalar el Sistema Presupuestario en Red para el manejo del mismo en los últimos meses del 2011.</p>	<p>Adquisición de Mobiliario y Equipo para las Distintas Unidades del</p> <p>En proceso de aprobación</p> <p>La puesta en marcha del Sistema Presupuestario en Red para manejo del mismo en los últimos meses del 2,011.</p>

### Actividades de Vinculación

1. Inauguración Planta Potabilizadora de Agua
2. Clausura Diplomado sobre Desarrollo Económico
3. Encuentro Internacional Programa Urbal III
4. Foro Emprendedurismo
5. Participación en Feria Vocacional en el Álvaro Contreras
6. Inauguración Proyecto Comedor Infantil
7. Acercamiento con Mancomunidad Trinacional en Ocotepeque
8. Celebración del día del Niño en algunas comunidades y en la ciudad.
9. Lanzamiento del Plan de Sostenibilidad de Derechos Humanos
10. Convenio con ASONOG
11. Socialización en el CUROC de la actividad Empresarial "First Thursday"
12. Asamblea del Consejo Ciudadano del Ministerio Público
13. Asamblea Comisión Ciudadana de Mujeres
14. Unión a la Fogata Por la Paz



15. Reunión con Personal de la DIVUS UNAH.
16. Fundamentos de la Apreciación Artística
17. Concurso sobre "El Cuento", premiación del Concurso,
18. Criterios para la apreciación del Arte Contemporáneo
19. Confluencia por la Paz
20. Foro "Economía, Cambio Climático y Desarrollo
21. Establecimiento de logística para la realización del Concierto Navideño de la Orquesta de cámara y coro de la UNAH.

### Ejecución presupuestaria 2011

CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO EN OCCIDENTE (CUROC) "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-47-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 33570,589.00	L. 32640,163.05	L. 32110,199.41	98%
11000-00	Personal Permanente	L. 31480,589.00	L. 31162,163.05	L. 32102,849.41	103%
12000-00	Personal No Permanente	L. 2090,000.00	L. 1478,000.00	L. 7,350.00	0%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 992,415.00	L. 987,221.00	L. 556,253.03	56%
21000-00	Servicios Basicos	L. 391,226.00	L. 391,226.00	L. 180,997.00	46%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 14,600.00	L. 23,406.00	L. 10,860.00	46%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 150,850.00	L. 101,850.00	L. 33,648.24	33%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 31,300.00	L. 2,300.00	L. 0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 90,000.00	L. 58,000.00	L. 18,143.10	31%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 293,139.00	L. 390,139.00	L. 305,943.69	78%
27000-00	Impuestos, Derechos y tasa y Gastos Judiciales	L. 7,300.00	L. 7,300.00	L. 0.00	0%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 14,000.00	L. 13,000.00	L. 6,661.00	51%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 850,031.00	L. 825,225.00	L. 283,030.84	34%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 24,360.00	L. 122,754.00	L. 76,023.05	62%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 13,259.00	L. 13,759.00	L. 2,055.00	15%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 220,720.00	L. 189,220.00	L. 950.50	1%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 26,380.00	L. 30,880.00	L. 23,040.00	75%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 276,580.00	L. 216,580.00	L. 119,057.13	55%
36000-00	Productos Metalicos	L. 77,380.00	L. 61,880.00	L. 11,044.52	18%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 29,352.00	L. 19,352.00	L. 438.00	2%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 182,000.00	L. 170,800.00	L. 50,422.64	30%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 800,000.00	L. 830,000.00	L. 27,500.00	3%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 800,000.00	L. 830,000.00	L. 27,500.00	3%
<b>TOTAL</b>		<b>L. 36213,035.00</b>	<b>L. 35282,609.05</b>	<b>L. 32976,983.28</b>	<b>93%</b> ★

### Dificultades encontradas

1. Burocracia en los procesos de Ejecución, Ciertos departamentos (a Nivel Central) Se Sugiere darle un poco mas de Prioridad a los trámites de los Centros Regionales.
2. Falta de unificación de criterios en el proceso y revisión de la documentación soporte a efecto de



hacer más expeditos los desembolsos y por ende poder alcanzar las metas y actividades propuestas.

3. Se asignó presupuesto para continuar con la construcción del Edificio # 4 de aulas y laboratorios del centro, sin embargo como el mismo es manejado a través de la SEAPI, (Este Proyecto a la fecha no ha sido ejecutado).
4. Falta de espacio físico para el desarrollo de las prácticas de laboratorios de las diferentes asignaturas del área de Química y Biología, ya que solo se cuenta con un solo local.
5. Falta de equipo, materiales y reactivos. Las últimas adquisiciones de reactivos se ha hecho por iniciativa del mismo departamento con financiación de los alumnos.
6. Poca actualización de parte de ciudad universitaria en cuanto a la parte pedagógica y didáctica para la enseñanza de la ciencia específica.
7. Poca comunicación con los departamentos de las áreas de la ciencia (Química, Biología y Microbiología) en ciudad universitaria para unificar criterios, actualizar al personal, brindar apoyo en cuanto a los reactivos, materiales. (Iniciativas vinculadas).
8. Falta de literatura actualizada, ya que la que se encuentra en la biblioteca no se ha renovado.
9. Falta de una plataforma tecnológica para poder implementar laboratorio virtual, Internet para realizar consulta y asistencia a video conferencias.
10. Falta gestión de la Dirección de Desarrollo de Personal a nivel central para darle solución a la demanda académica de docentes por hora e instructores para las diferentes asignaturas y prácticas de laboratorio.
11. El área de Inglés no cuenta con docentes a tiempo completo, lo que dificulta la programación de otro tipo de actividades, pues los docentes han sido contratados por hora.
12. No se cuenta con laboratorio para las asignaturas, lo cual hoy día es complemento obligado para brindar conocimiento enmarcado en las normas tecnológicas de calidad
13. El equipo de cómputo está desactualizado.
14. El espacio físico designado para el laboratorio no está acondicionado adecuadamente.
15. Inexistencia de mecanismo de motivación para que todos los docentes participen.
16. Poca coordinación con otras áreas académicas.
17. No se gestiona adecuadamente los fondos para realizar algunas actividades planificadas



## CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO EN EL LITORAL PACIFICO "CURLP"

### Logros gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Vinculación y sociedad	Crear alianza estratégica con NASCAR, ANDAH agencia Española de cooperación	Instalación y desarrollo del primer centro de investigaciones y desarrollo acuícola de Centro América con sede en San Lorenzo Valle.
	Crear observatorio violencia contra la mujer	Creación del observatorio violencia contra la mujer
	Realizar encuentro nacional del emprendedurismo para motivar la creación de nuevas microempresas	Se Motivo la creación de nuevas microempresas universitarias y de comunidades postergadas y también para establecer las bases de un convenio interinstitucional de cooperación con CCIS y MI-PYME y la SIC
	Crear el colegio de licenciados en comercio internacional con orientación en agroindustria	Se Creo el colegio de licenciados en comercio internacional con orientación en agroindustria mediante un congreso de egresados
	Gestionar 3 reuniones con SOPTRAVI	Se obtuvo el compromiso de las autoridades de SOPTRAVI para la pavimentación del boulevard de acceso al CURLP a un costo de I.3,467,000.00
	Participar por parte del CURLP en mesas regionales de trabajo del Plan de Nación.	Se trataron los temas de Educación superior, cambio climático y seguridad alimentaria.
	Apoyar junto a Copoeco a las alcaldías de Namasigue, Marcovia y Choluteca.	Se realizo gestión, evaluación y diseño de vivienda a los afectados por tormenta 12 del 2011
Gestionar reuniones con Empresa Nacional de Energía Eléctrica	Se iluminara el parqueo y las zonas aledañas al CURLP a un costo de L.204,000.00.	



## Rendición de cuentas 2011



	Gestionar con el congreso nacional dotación de 20 manzanas de tierra.	Se ampliaron las capacidades de investigación en cultivos agroindustriales del CURLP.
	Realizar 3 ferias nacionales y culturales.	Se afianzo la identidad nacional y se amplió la gestión de ciudadanía.

## Ejecución presupuestaria 2011

<b>CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO EN EL LITORAL PACIFICO CURLP "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-48-01"</b>					
<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE DE LA CUENTA</b>	<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>PRESUPUESTO MODIFICADO</b>	<b>PRESUPUESTO EJECUTADO</b>	<b>% EJECUTADO</b>
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 32559,110.00</b>	<b>L. 32428,361.96</b>	<b>L. 35859,947.97</b>	<b>111%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 32373,610.00	L. 32242,861.96	L. 35859,947.97	111%
12000-00	Personal No Permanente	L. 185,500.00	L. 185,500.00	L. 0.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 1211,667.00</b>	<b>L. 1273,672.00</b>	<b>L. 1022,895.69</b>	<b>80%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 765,000.00	L. 763,000.00	L. 599,861.33	79%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 0.00	L. 20,000.00	L. 18,800.00	94%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 104,740.00	L. 108,101.00	L. 106,810.73	99%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 86,893.00	L. 54,398.00	L. 64,335.70	118%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 92,548.00	L. 33,248.00	L. 26,809.43	81%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 162,486.00	L. 243,925.00	L. 184,198.50	76%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 0.00	L. 51,000.00	L. 22,080.00	43%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 714,904.00</b>	<b>L. 621,904.00</b>	<b>L. 524,550.05</b>	<b>84%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 32,014.00	L. 138,114.00	L. 154,453.10	112%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 5,821.00	L. 621.00	L. 600.00	97%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 137,960.00	L. 39,960.00	L. 10,318.39	26%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 5,821.00	L. 22,321.00	L. 20,375.00	91%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 145,806.00	L. 138,306.00	L. 107,088.90	77%
36000-00	Productos Metalicos	L. 75,668.00	L. 38,668.00	L. 22,473.28	58%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 120,792.00	L. 36,892.00	L. 23,283.80	63%
38000-00	Minerales Varios	L. 0.00	L. 3,000.00	L. 700.00	23%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 191,022.00	L. 204,022.00	L. 185,257.58	91%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>L. 30,995.00</b>	<b>L. 15,535.00</b>	<b>50%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 30,995.00	L. 15,535.00	50%
		<b>L. 34485,681.00</b>	<b>L. 34354,932.96</b>	<b>L. 37422,928.71</b>	<b>109% ★</b>



## CENTRO UNIVERSITARIO REGIONAL NOR ORIENTAL (CURNO)

El **CURNO** tiene como propósito coordinar y desarrollar la educación superior en la región nor-oriental del país, formando profesionales acorde a los avances científicos y tecnológicos que demanda la sociedad, con los valores humanistas éticos y morales que contribuyen al desarrollo de la región y del país.

En el CURNO se imparten las carreras siguientes:

- ✚ Administración de empresas
- ✚ Comercio internacional
- ✚ Ingeniería industrial
- ✚ Enfermería
- ✚ Periodismo
- ✚ Carreras cortas como técnico en lácteos y carnes

Es importante señalar que la carrera de administración de empresas tiene bastante aceptación pero de igual manera está teniendo la nueva carrera a implementarse que es la agroforestal, considerando que Olancho cuenta con lo necesario para explotar esta carrera y la aceptación que se tiene de las diferentes fuerzas vivas es positiva.

### Reporte de Fondos Obtenidos en el Año 2011

Nº	Descripción	Valor
1	Caja Chica	L 20,000.00
2	Fondo para Graduaciones	90,000.00
3	Fondo Rotatorio	75,000.00
4	Proyectos de puertas de vidrio entradas principales <b>Vidriera Los Polacos</b>	70,000.00
5	Proyecto puertas de madera para baños <b>Carpintería y Mueblería Harold</b>	45,500.00
6	Proyecto de Reparaciones y Mantenimiento de Aires Acondicionado <b>Reparaciones y Mantenimientos</b>	10,080.00
7	Proyecto elaboración de pizarras <b>Carpintería y Mueblería Harold.</b>	34,500.00
8	Proyecto Remodelación y Constructivas de baños, oficinas y predios en mal estado.	150,000.00
9	Proyectos sanitarios y urinarios y cerámicas. <b>Cerámicas y Detalles.</b>	34,862.40
10	Compras de Aires de Condicionado para sala docente, sala maestría y oficinas Equipos y Repuestos <b>WOLOZNY</b>	72,000.00
11	Compras pintura en cubetas <b>Pinturas Americanas Cardona</b>	39,900.00
	<b>Total</b>	<b>L. 641,842.40</b>



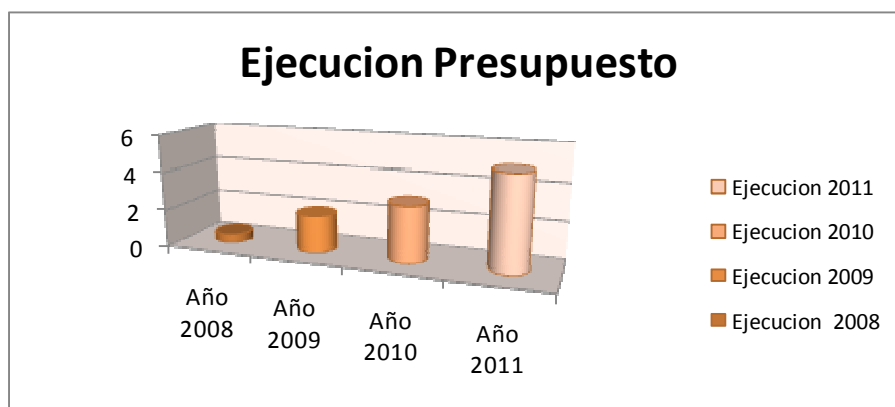
Las tareas desarrolladas que se presentan a continuación se desarrollaron en el último trimestre del año 2011, en que tomó posesión un nuevo Director del Centro

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Gestionar solución de problemas financieros y sanitarios.	Proponer una Auditoria Financiera y de cumplimiento legal así como el levantamiento de un inventario general del CURNO	Ya se levantó inventario para recibir administrativamente el CURNO
2. Registro de escritura de terreno del CURNO en Instituto de la Propiedad.	Solventar conflicto del terreno propiedad del CURNO	Se Verificaron los planos y se comprobó que los colindantes del terreno no han escriturado, ya que solo contamos con cinco manzanas y la escritura establece ocho se procedió primero a registrar nuestra escritura en Catastro quedando los colindantes dentro de nuestra escritura se hizo partiendo del principio legal que lo primero en antigüedad es primero en derecho.
3. Construcción de aulas, laboratorios Y ayudas audiovisuales	Gestionar con organismos tanto nacionales como internacionales para una efectiva producción e investigación en el campo	En proceso de cotización, las cuales están en poder del dpto. De Finanzas (compras)
4. Construir centro universitario propio.	Contar con su propio edificio	Se esta analizando propuestas a un menor precio a efecto darle cumplimiento al principio de la eficiencia y eficacia.
5. Revisiones Y Reparaciones Eléctricas.	Revisar, Cambiar y reparar Todas Las Lámparas De Las Aéreas Verdes Del CURNO.	Se Revisaron, cambiaron y repararon todas las lámparas y se eliminó el acumulación



	<p>Cambiar 75 Mts. de acometida legítima para alimentar a las 4 aulas del sector Calona de la Institución.</p> <p>Se cambiaron polo a tierra bombillos, rosetas y swicht distribuidos en cada una de las aulas,</p> <p>Cambiar condensadora del aire acondicionado de la Sala de espera de la dirección del CURNO.</p> <p>Reparación aires acondicionados</p>	<p>de sarro En las líneas siguientes .</p> <p>Efectuado</p> <p>Realizado</p> <p>Se hizo el desmontaje de la condensadora y el cambio de la misma</p> <p>Se repararon aires en sala de docentes 2 Unidades de 1 de 18,000 Btu Y 1 De 12,000 Btu ,Sala De Maestrías 2 Unidades De 12,000 Btu. Tesorería 1 De 12,000 Btu.</p>
--	---	--

Análisis comparativo de la ejecución del presupuesto





ACTIVIDADES ACAD. Y ADMINISTRACION CRUNO "ESTRUCTURA PROGRAMATICA" 2-03-49-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 34483,167.00	L. 34197,376.26	L. 36655,857.24	107%
11000-00	Personal Permanente	L. 34123,167.00	L. 33927,376.26	L. 36565,857.24	108%
12000-00	Personal No Permanente	L. 360,000.00	L. 270,000.00	L. 90,000.00	33%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1720,104.00	L. 1259,841.60	L. 361,819.15	29%
21000-00	Servicios Basicos	L. 530,000.00	L. 536,000.00	L. 41,788.93	8%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 930,048.00	L. 506,285.60	L. 166,800.00	33%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 51,489.00	L. 9,489.00	L. 0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 71,526.00	L. 107,026.00	L. 86,234.00	81%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 137,041.00	L. 101,041.00	L. 66,996.22	66%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 514,660.00	L. 967,922.40	L. 474,865.15	49%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 60,721.00	L. 180,721.00	L. 108,232.47	60%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 5,734.00	L. 734.00	L. 0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 115,133.00	L. 34,633.00	L. 11,362.00	33%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 5,504.00	L. 5,504.00	L. 0.00	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 127,863.00	L. 192,263.00	L. 107,579.61	56%
36000-00	Productos Metalicos	L. 34,230.00	L. 76,730.00	L. 31,266.58	41%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 36,695.00	L. 335,557.40	L. 166,017.80	49%
38000-00	Minerales Varios	L. 1,491.00	L. 16,491.00	L. 6,630.00	40%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 127,289.00	L. 125,289.00	L. 43,776.69	35%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 900,000.00	L. 907,000.00	L. 6,400.00	1%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 900,000.00	L. 902,000.00	L. 2,600.00	0%
45000-00	Bienes Preexistente	L. 0.00	L. 5,000.00	L. 3,800.00	76%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 20,000.00	L. 20,000.00	L. 0.00	0%
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 20,000.00	L. 20,000.00	L. 0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>L. 37637,931.00</b>	<b>L. 37352,140.26</b>	<b>L. 37498,941.54</b>	<b>100%</b> ★
ADQUISICION DE TERRENO CRUNO "ESTRUCTURA PROGRAMATICA" 2-03-49-02					
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 0.00	L. 4,688.00	L. 0.00	0
11000-00	Personal Permanente	L. 0.00	L. 4,688.00	L. 0.00	0
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 5000,000.00	L. 5000,000.00	L. 0.00	0
41000-00	Bienes Preexistente	L. 5000,000.00	L. 5000,000.00	L. 0.00	0
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>L. 5000,000.00</b>	<b>L. 5004,688.00</b>	<b>L. 0.00</b>	<b>0</b> ★
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 42637,931.00</b>	<b>L. 42356,828.26</b>	<b>L. 37498,941.54</b>	<b>89%</b> ★

Como un agregado al proceso de Reforma Universitaria, la **descentralización administrativa** de los Centros Regionales es considerada muy pertinente para cumplir con mayor dinamismo los objetivos pedagógicos, docentes y de infraestructura física. Con excepción de los renglones presupuestarios 10000 y 12000 el resto del presupuesto podría ser colocado en cuotas trimestrales para su ejecución y control presupuestario, tal y como lo hace el Gobierno Central vía SIAFI. Dichas cuotas tendrían que liquidarse trimestralmente así como tomar en cuenta las disponibilidades financieras de la UNAH



## CENTRO UNIVERSITARIO REGIONAL DEL VALLE DEL AGUAN (CURVA)

El Centro Universitario Regional del Valle del Aguan tiene la misión de incorporar programas con clara pertinencia social, para ello se identifican los problemas de la sociedad y busca soluciones con impacto social, tomando decisiones apropiadas y oportunas, con una visión prospectiva, en la cual se amplía la oferta académica y la flexibiliza conforme a sus recursos y con las modalidades pedagógicas que en esta se requiere.

### Logros gestión 2011

Descripción del Proyecto	Avances %del proyecto	Cantidad Presupuestada Lps.	Observaciones
1 Red Educativa del Caribe.	15%	20,965.00	Se ha estado realizando un esfuerzo significativo en capacitación de personal.
2 Dotación de espacio físico.	5%	785,500.00	El proyecto de diseño esta en desarrollo físico.
3 Identidad nacional.	10%	50,000.00	Actividades Preliminares a través de la Vice Rectoría Académica y el Programa de Naciones Unidas y Desarrollo (UNAH-PNUD)
4 Seguridad institucional.	1%	6,921,792.00	Proyección para emplear dos vigilantes mas y dar protección al Centro
5 Procesos de Transformación académicos.	10%	6,693,700.00	Programa de capacitación y de profesionalización docente
6 Vinculación Académica y Científica.	10%	337,500.00	Programa permanente unidades académicas y la dirección de investigación científica universitaria
<b>Total</b>	<b>51%</b>	<b>14809,457.00</b>	



## Ejecución presupuestaria 2011

CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO EN EL VALLE DEL AGUAN (CURVA) "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-50-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 13028,973.00	L. 13021,519.82	L. 14185,453.20	109%
11000-00	Personal Permanente	L. 12903,973.00	L. 12896,519.82	L. 14185,453.20	110%
12000-00	Personal No Permanente	L. 125,000.00	L. 125,000.00	L. 0.00	0%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 503,188.00	L. 502,188.00	L. 279,837.36	56%
21000-00	Servicios Basicos	L. 262,267.00	L. 224,267.00	L. 88,471.30	39%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. 0.00	L. 2,500.00	L. 1,200.00	48%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 15,499.00	L. 38,999.00	L. 12,240.61	31%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 7,044.00	L. 6,544.00	L. 500.00	8%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 77,489.00	L. 82,489.00	L. 58,688.45	71%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 140,889.00	L. 145,889.00	L. 118,487.00	81%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 0.00	L. 1,500.00	L. 250.00	17%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 306,036.00	L. 197,036.00	L. 73,573.34	37%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 35,077.00	L. 33,077.00	L. 18,829.56	57%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 5,578.00	L. 15,578.00	L. 2,000.00	13%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 158,999.00	L. 30,499.00	L. 5,112.35	17%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 81,080.00	L. 74,580.00	L. 30,327.21	41%
36000-00	Productos Metalicos	L. 0.00	L. 10,500.00	L. 2,165.74	21%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 0.00	L. 2,000.00	L. 2,000.00	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 25,302.00	L. 30,802.00	L. 13,138.48	43%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1000,000.00	L. 740,000.00	L. 0.00	0%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 1000,000.00	L. 740,000.00	L. 0.00	0%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 14838,197.00</b>	<b>L. 14460,743.82</b>	<b>L. 14538,863.90</b>	<b>101% ★</b>



## UNAH-TEC-DANLI

UNAH-TEC-DANLI oferta tres carreras: Licenciatura en Informática Administrativa, Licenciatura en Enfermería, y Ingeniería Agroindustrial.

Los docentes de la Carrera de Ingeniería Agroindustrial han trabajado en conjunto con personal de la Dirección de Docencia y docentes de esta carrera de otros Centros Regionales para la unificación de los planes de estudio de la carrera 75 y 94.

### **Logros gestión 2011**

LOGROS ALCANZADOS MEDIANTE EL PRESUPUESTO:

1. Construcción de los laboratorios de Ciencias supervisados por la SEAPI.
2. Se compro mobiliario para las jefaturas de departamentos.
3. La Junta de Dirección Universitaria a solicitud de esta Dirección amplió el presupuesto de maestros por hora contratándose 11 maestros durante el tercer periodo académico
4. Compra de equipo para la Carrera de Agroindustria.
5. Dotación de libros para el área de la biblioteca.
6. Los estudiantes de la carrera de agroindustria asistieron a trabajo curricular.

LOGROS ALCANZADOS MEDIANTE GESTIONES:

1. Levantamiento de paredes y techado de dos aulas en el segundo piso del edificio N° 1, una aula para deportes; los fondos fueron obtenidos de parte de los estudiantes y de la Alcaldía Municipal de Danlí.
2. Compra de equipo de laboratorio (microscopios, balanzas).
3. Acondicionamiento del laboratorio de Informática (pulido y repellido de paredes, encielado del aula, compra de sillas, estantes) Estos fondos se auto gestionaron entre docentes y alumnos de la Carrera de Informática.
4. Mediante actividades de estudiantes y docentes del área de Humanidades se instalo un aire acondicionado en el aula 101.

PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE VINCULACION

- Seminario Taller “Calidad de Agua” con énfasis en salud.





- Apoyo permanente a las campañas de vacunación del Ministerio de Salud
- Taller de Captación y evaluación de calidad del café, IHCAFE
- Taller de Elaboración de embutidos crudos, INFOP
- Capacitación a la Unidad de desarrollo Local de la Alcaldía Municipal de Danlí.
- Construcción de dos sistemas completos de software personalizados a la empresa constructora MOE y a las Clínicas Medicas El Empalme.

#### PROGRAMAS DE EDUCACION NO FORMAL

- Talleres
- Capacitaciones
- Transparencia de Tecnología

#### Unidades valorativas por carrera

Carrera	UV
Informática Administrativa	210
Ingeniería Agroindustrial	204
Licenciatura en Enfermería	199

#### Composición del personal docente por tiempo dedicado

Descripción	N° de Docentes
Profesores Titulares	6
Profesores Auxiliares	25
Profesores por Hora	11
<b>Total Docentes</b>	<b>42</b>



### Cantidad de equipo adquirido, áreas beneficiadas

Descripción	Cantidad	Área Beneficiada
Microscopio monocular	2	Biología
Microscopio monocular	3	Microbiología
Balanza Granataria	1	Química
Balanza Granataria	1	Agroindustria
Balanza	1	Química
Juego de Ollas	1	Agroindustria
Estufa de dos hornillas	1	Agroindustria
Proyector multimedia	1	Enfermería

### Clasificación de Becas

Descripción	Cantidad
Becas de Equidad	7
Becas de Excelencia académica con índice de 90%	2
Becas de Excelencia académica con índice de 80%	5
<b>Total</b>	<b>14</b>



## NO. DE ESTUDIANTES POR CARRERA

Descripción	I Periodo	III Periodo
Licenciatura Enfermería	257	255
Licenciatura Informática Administrativa	273	244
Ingeniería Agroindustrial	86	86
Otras carreras	223	203
<b>Total alumnos matriculados</b>	<b>839</b>	<b>788</b>

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Capacitación de docentes en el exterior	Mejorar la enseñanza aprendizaje de los docentes por medio de las capacitaciones	En el mes de junio el MSC Marvin Mendoza solicitó permiso sin goce de sueldo para realizar estudios de Doctorado en Educación Matemática en la Universidad de los Lagos de Santiago de Chile.
2. Investigación y vinculación	Establecer grupos de investigación, clasificación por proyecto, institucional o externo.	Investigación del Modelo de Manejo de residuos del Café para producción de Energía Renovable de parte del Ing. Fredy Torres quien obtuvo el primer lugar en la categoría profesor Investigador de Ideas de Innovación.
3. Inversión en laboratorios	Aprobar presupuesto para la construcción del edificio de laboratorios de ciencias	Comenzó dicha construcción a finales del año 2010 y se concluyó en el mes de diciembre de 2011. Inversión planificada es de L 10, 420,833.

## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución presupuestaria 2011

UNAH-TEC DANLI ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-03-51-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 15437,967.00	L. 16196,560.40	L. 17757,726.06	110%
11000-00	Personal Permanente	L. 15437,967.00	L. 16196,560.40	L. 17757,726.06	110%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 439,700.00	L. 424,101.60	L. 131,381.52	31%
21000-00	Servicios Basicos	L. 196,700.00	L. 196,700.00	L. 99,191.02	50%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 0.00	L. 835.00	L. 835.00	100%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 48,400.00	L. 48,400.00	L. 0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 36,750.00	L. 46,215.00	L. 10,585.00	23%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 128,490.00	L. 102,591.60	L. 20,770.50	20%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 29,360.00	L. 29,360.00	L. 0.00	0%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 300,000.00	L. 297,462.40	L. 34,672.59	12%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 25,530.00	L. 25,530.00	L. 8,116.65	32%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 0.00	L. 450.00	L. 450.00	100%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 73,140.00	L. 87,590.00	L. 2,979.00	3%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. 6,210.00	L. 3,810.00	L. 0.00	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 37,823.00	L. 31,823.00	L. 2,030.00	6%
36000-00	Productos Metalicos	L. 73,830.00	L. 59,442.40	L. 2,110.04	4%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 15,180.00	L. 15,380.00	L. 195.00	1%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 68,287.00	L. 73,437.00	L. 18,791.90	26%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 40,000.00	L. 52,100.00	L. 14,168.00	27%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 40,000.00	L. 52,100.00	L. 14,168.00	27%
	<b>TOTAL</b>	<b>L. 16217,667.00</b>	<b>L. 16970,224.40</b>	<b>L. 17937,948.17</b>	<b>106% ★</b>



# INFORME DE GESTIÓN ESTUDIOS DE POSTGRADOS



## DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE ESTUDIOS DE POSTGRADOS

### Logros gestión 2011

#### ACREDITACION:

Se logro atender a un 80% de los postgrados en su primera etapa de autoevaluación en uno de los programas concluyo todo el proceso de autoevaluación y ya esta listo para la acreditación.

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Programas de investigación de ciencias sociales	Contratar expertos que diseñen los programas de investigación de ciencias sociales, población, territorio y sensibilidad	Se logro tener los informes de los expertos que servirán de base para la creación de los programas
2. Visitar universidades de la región España y México	Visitar universidades de la región C. A. , España y México con el fin de hacer alianzas para la puesta en marcha de nuevas carreras de post-grados.	Con México se logro esclarecer problemas de los estudiantes de la maestría en comunicación y tecnología educativa
3. Visitar centros regionales	Dar seguimiento a la ejecución de post-grados .  Inducción Para la autoevaluación de la presentación de nuevas carreras y postgrados.  Vinculación con organismos nacionales e internacionales .	Se visitaron los centros regionales  Realizado  Efectuado

### Ejecución presupuestaria 2011

DIRECCION DE ESTUDIOS DE POST GRADO "ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 2-04-01-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>5967,216.00</b>	<b>6379,396.00</b>	<b>5947,535.28</b>	<b>93%</b>
11000-00	Personal Permanente	5107,216.00	5107,216.00	4686,339.68	92%
12000-00	Personal No Permanente	860,000.00	1272,180.00	1261,195.60	99%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>748,152.00</b>	<b>640,971.52</b>	<b>595,592.02</b>	<b>93%</b>
21000-00	Servicios Basicos	3,000.00	4,300.00	4,292.31	100%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	0.00	9,000.00	9,000.00	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	87,152.00	38,152.00	34,100.00	89%
24000-00	Servicios Profesionales	220,000.00	1,000.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	203,000.00	23,205.00	17,611.23	76%
26000-00	Pasajes y viaticos	195,000.00	565,314.52	530,588.48	94%
29000-00	Otros Servicios no Personales	40,000.00	0.00	0.00	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>199,361.00</b>	<b>67,356.00</b>	<b>32,455.51</b>	<b>48%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	5,000.00	10,500.00	8,058.56	77%
33000-00	Productos de Papel y Carton	65,000.00	3,000.00	809.29	27%
35000-00	Prod. Quimicos, Farmac., Combustibles y Lub.	53,000.00	6,060.00	2,968.73	49%
36000-00	Productos Metalicos	0.00	3,385.00	3,257.38	96%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	76361	44411	17361.55	39%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>135,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	135,000.00	0.00	0%
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>0.00</b>	<b>96,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>
53000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	0.00	96,000.00	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>6914,729.00</b>	<b>7318,723.52</b>	<b>6575,582.81</b>	<b>90%</b> ★



## POSTGRADO EN ECONOMÍA Y PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO (POSCAE)

**Objetivo institucional:** Gestionar el conocimiento científico contemporáneo para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

### CONTRATACIONES REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2011

En cumplimiento de las Normas Generales de Ejecución y Evaluación del Presupuesto de la UNAH para el ejercicio fiscal 2011, Capítulo VII “de los Recursos Humanos”, se detalla a continuación las contrataciones de personal especializado que ha realizado el POSCAE durante el presente año académico:

Postgrado de Economía y Desarrollo, Ciudad Universitaria	L. 138,167.00
Maestría en Formulación, Gestión y Evaluación de Proyectos, sede C.U.	L. 425,599.51
Maestría en Formulación, Gestión y Evaluación de Proyectos, sede región central, (CURC)	L. 291,406.50
Maestría en Formulación, Gestión y Evaluación de Proyectos, sede Puerto Cortes	L. 76,984.50

Las cifras descritas incluyen las contrataciones de personal docente para ambas maestrías, pero a pesar que han ingresado a la Tesorería de la UNAH por concepto de derechos de matrícula cancelados por los estudiantes del programa co-financiable, todos los valores que se observan en los renglones que corresponden a la Maestría de Proyectos, aún se encuentra pendiente de pago la cantidad de **L. 199,295.25 (CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO LEMPIRAS CON 25 CENTAVOS)**.

En el programa co-financiable prestan sus servicios dos profesionales del área administrativa que laboran a tiempo completo en la Maestría en Economía, y que por su valiosa experiencia realizan las labores adicionales de administración financiera, elaboración, registro y seguimiento de los expedientes de estudiantes y elaboración de estadísticas; por estas actividades se tiene comprometidas la suma de **L. 22,000.00, (VEINTIDOS MIL LEMPIRAS EXACTOS)**.



## Logros en la gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Gestión del Conocimiento	<p>Desarrollar el debate alrededor del Plan Estratégico de la Reforma Universitaria, considerando que el mismo identifica los campos en los cuales debe avanzar la Universidad.</p> <p>Llevar a cabo la autoevaluación de la maestría en economía y desarrollo</p> <p>Implementar la maestría en formulación de proyectos</p>	<p>Desarrollo de la maestrías en, Economía y Planificación del Desarrollo de la Maestría en Formulación, Gestión y Evaluación de Proyectos, Apertura de la Maestría en Formulación de Proyectos en el CURC</p> <p>Se llevo a cabo en primera instancia la autoevaluación de la Maestría en Economía y Desarrollo, de acuerdo al modelo de la ACAP, en el que se articulan los elementos del enfoque sistémico con los aportes del Modelo Capacidad y Madurez CMM.</p> <p>Se implemento la Maestría en Formulación de Proyectos en varias sedes universitarias, programa que funciona con recursos provenientes de la recaudación de ingresos provenientes de los derechos de matrícula que efectúan los estudiantes en la Tesorería de la UNAH.</p>
2. Capacitación	<p>Capacitación del Curso de Proyecto de Investigación.</p> <p>Dialogando Sobre las Ciencias, Sobre su Historia y sobre sus Formas de Transmisión en la Universidad.</p> <p>Conferencia Magistral La Construcción del Conocimiento Científico.</p>	<p>Realizado y patrocinado por la Dirección de Investigación Científica.</p> <p>Organizado por la Dirección de Investigación Científica.</p> <p>Dictada por el Dr. José Souza, organizada por la Coordinación del Doctorado en Ciencias Sociales con Orientación en Gestión del Desarrollo de la UNAH.</p>




## Rendición de cuentas 2011



3. Investigación	Fortalecimiento institucional de la investigación en el sistema de educación superior y en la UNAH.	Subsistema funcionando de acuerdo a la normativa aprobada por la Comisión de Transición de la UNAH, responsable: Dirección, Coordinador de Investigación y Docentes del POSCAE.
4. vinculación universidad-sociedad	Promover, coordinar y evaluar proyectos de vinculación entre la Universidad, Instituciones Estatales, Corporaciones Municipales, ONG, Empresa Privada en las áreas de investigación, capacitación, asesoría técnica y transferencia de tecnología.	Alianza en la Campaña Global de OXFAM: CRECE, Solicitud participación en el programa Regional de Becas DAAD, Participación en la definición de la Agenda de Investigación entre las Secretarías de Estado y la Universidad Nacional Autónoma de Honduras.

## Ejecución Presupuestaria 2011

POST GRADO CENTROAMERICANO DE ECONOMIA Y PLANIFICACION DEL DESARROLLO "ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA 2-04-06-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	5271,771.00	5810,589.75	5758,330.50	99%
11000-00	Personal Permanente	5131,771.00	5508,589.75	5620,163.62	102%
12000-00	Personal No Permanente	140,000.00	302,000.00	138,166.88	46%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	432,940.00	492,940.00	54,064.72	11%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	34,403.00	49,403.00	0.00	0%
24000-00	Servicios Profesionales	27,953.00	27,953.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	252,496.00	317,496.00	41,000.00	13%
26000-00	Pasajes y viaticos	118,088.00	98,088.00	13,064.72	13%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	95,740.00	95,740.00	12,500.00	13%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	5,000.00	5,000.00	0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	38,085.00	38,085.00	0.00	0%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	5,000.00	5,000.00	0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	47,655.00	47,655.00	12,500.00	26%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	0.00	20,000.00	0.00	0%
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	20,000.00	0.00	0%
50000	TRANSFERENCIAS	300,000.00	905,200.00	268,800.00	30%
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	300,000.00	905,200.00	268,800.00	30%
	<b>TOTAL</b>	6100,451.00	7324,469.75	6093,695.22	83% 



## DIFICULTADES ENCONTRADAS

Esta Dirección informa que las cifras presupuestarias aprobadas por el Consejo Universitario para el funcionamiento del POSCAE durante el presente ejercicio fiscal, fueron trasladadas a esta unidad académica por la Oficina de Finanzas y Presupuesto mediante Oficio de fecha 16 de septiembre del 2011, o sea al final del tercer trimestre, situación que ha ocasionado dificultades en el desarrollo de las actividades docentes.

Al inicio del presente año la Oficina de Finanzas y presupuesto le facilitó a la Administración del Postgrado, las cuatro estructuras presupuestarias del POSCAE que permitirían sistematizar las operaciones presupuestarias de las maestrías que este programa maneja tanto en la Ciudad Universitaria como en los Centros Regionales; sin embargo, en el informe presupuestario que se nos traslada el 21 de septiembre solamente se consigna una estructura presupuestaria.

## MAESTRÍA EN SALUD PÚBLICA (AUTOFINANCIABLE)

Fecha de Creación:	1991
Duración :	2 años
Número de Asignaturas:	12 Unidades de Aprendizaje
Unidades Valorativas:	60 UV

### Logros en la Gestión 2011

#### ACREDITACIÓN

El proceso de acreditación a través de la Agencia Centroamericana de Acreditación de Postgrados (ACAP) dentro del Postgrado de Maestría en Salud Pública fue realizado en el periodo comprendido de febrero a mayo del presente año.

Las fases del proceso de autoevaluación realizado comprendieron la organización de subgrupos de trabajo por cada una de las categorías y reuniones plenarios para ver los avances y la redacción de los planes de mejora.

Se realizaron reuniones con la Dirección del Sistema de Estudios de Postgrado, quien apoyó nuestro ejercicio de manera técnica para la recolección y sistematización de la información.

Se logró visualizar hallazgos, fortalezas y áreas de oportunidad y acciones de mejoramiento relevante a partir del análisis general de las categorías e indicadores proporcionados por las guías de ACAP, obteniendo finalmente una calificación global de un 80%.



Encontrando fortalezas en las categorías de estudiantes, proceso formativo, gestión académica; las cuales se calificaron arriba del 93%. Las categorías profesores, investigación y colaboración se mantuvieron arriba de un 74%; no obstante se muestra limitantes en las categorías vinculación (65.6%) y graduados (6.8%).

Ello ha dado lugar que nuestros planes de mejoras sean orientados a fortalecer precisamente las categorías de graduados, vinculación, investigación y colaboración; también se incluyen actividades de sostenibilidad en el resto de las categorías.

## DOCENTES

El Postgrado cuenta con una planta de profesores que se identifican a continuación. Los procesos de capacitación son un eje ampliamente fortalecido por la acción institucional y fuera de esta a través de diferentes invitaciones y actividades de colaboración.

GRADO ACADÉMICO	CATEGORIA	JORNADA LABORAL
Lic. Enfermería y Máster en Salud Pública	Profesor Titular II	Matutino Tiempo Completo
Lic. Enfermería y Máster en Salud Pública	Profesor Titular II	Matutino Tiempo Completo
Doctor en Medicina y Cirugía Máster en Epidemiología	Profesor Titular III	Matutino Tiempo Completo
Doctor en Medicina y Cirugía Máster en Salud Pública	Profesor Titular II	Vespertina Tiempo Completo
Lic. en Psicología y Máster en Salud Pública	Profesor Titular II	Matutino Tiempo Completo
Lic. en Psicología y Máster en Salud Pública	Profesor Titular II	Matutino Tiempo Completo
Lic. en Trabajo Social y Máster en Salud Pública	Profesor Titular III	Matutino Tiempo Completo
Doctora en Medicina y Cirugía. Máster en Salud Pública	Sustitución Licencia Sabática Lic. Emilia Alduvin	Matutino Tiempo Completo

## Logros en la Gestión 2011



## Investigación y Vinculación

Se enumeran las actividades sobresalientes en esos ámbitos:

1. Realización de dos Talleres de Seguimiento de Egresados
2. En la actual promoción (VII) un 85% está en etapa de Recolección de Datos
3. Capacitación docente en Análisis Univariado y Multivariado de Datos, Epidemiología para Gestores de Salud
4. Talleres a estudiantes y docentes: SSPS, Gráficos y Tablas y Análisis Cualitativo en coordinación con DICU y DIE
5. Participación en el 5° Congreso de Investigación Científica “Investigación Científica, Desarrollo Tecnológico y Políticas Públicas: Tendencias Internacionales” agosto 2011 con el Taller “El Postgrado en Salud Pública como Respuesta Académica y Política de Formación de Recursos Humanos en Salud Pública”
6. Participación en la Red de Instituciones en Investigación de Enfermedades Crónicas (RIIEC)
7. Ejecución del proyecto de investigación regional: “Factores dietéticos asociados con riesgo de enfermedades cardiovasculares en escolares y sus padres en Mesoamérica”
8. Participación en la Jornada de Investigación Científica de la FCM

### **Ejecución Presupuestaria 2011**

No tiene presupuesto asignado, se financia mediante Adendum al Convenio con la Secretaria de Salud Pública.



## MAESTRÍA EN TRABAJO SOCIAL

### Logros en la Gestión 2011

La Maestría Latinoamericana de Trabajo Social durante el año 2011 desarrolló el Segundo y Tercer ciclo académico del plan de estudios MLATS XVII Promoción 2010-2012.

El II Ciclo Académico del plan de estudios comprende las siguientes Asignaturas:

- ✚ Gestión del desarrollo I
- ✚ Bases teóricas para el análisis de políticas públicas
- ✚ Metodologías de investigación social
- ✚ Seminario de tesis I

El III Ciclo Académico del plan de estudios comprende las siguientes Asignaturas:

- ✚ Gestión del desarrollo II
- ✚ Trabajo social y desarrollo
- ✚ Metodología para el análisis de políticas públicas
- ✚ Seminario de tesis II

### Ejecución Presupuestaria 2011

POST-GRADO DE TRABAJO SOCIAL "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-04-14-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	5485,418.00	5873,758.40	5978,314.62	102%
11000-00	Personal Permanente	5073,418.00	4953,418.00	5101,945.43	103%
12000-00	Personal No Permanente	412,000.00	920,340.40	876,369.19	95%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	271,156.00	904,510.35	782,545.24	87%
21000-00	Servicios Basicos	7,942.00	7,942.00	1,000.00	13%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	24,012.00	24,012.00	10,279.99	43%
24000-00	Servicios Profesionales	35,109.00	35,109.00	0.00	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	43,454.00	47,454.00	10,000.00	21%
26000-00	Pasajes y viaticos	160,639.00	789,993.35	761,265.25	96%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	92,158.00	98,605.77	28,447.77	29%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	3,000.00	7,000.00	2,000.00	29%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,000.00	0.00	0.00	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	23,156.00	20,156.00	5,000.00	25%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmac. Comb. y Lubricantes	9,000.00	6,000.00	1,000.00	17%
36000-00	Productos Metalicos	1,000.00	1,000.00	0.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	55,002.00	64,449.77	20,447.77	32%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	0.00	4,504.70	4,504.70	100%
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	4,504.70	4,504.70	100%
50000	TRANSFERENCIAS	817,200.00	937,200.00	786,360.00	84%
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	357,200.00	477,200.00	405,760.00	85%
53000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	460,000.00	460,000.00	380,600.00	83%
	<b>TOTAL</b>	6665,932.00	7818,579.22	7580,172.33	97%



## MAESTRÍA EN GESTIÓN SOCIAL URBANA (AUTOFINANCIABLE)

La Maestría en Gestión Social Urbana durante el año 2011 desarrolló el cuarto módulo y los seminarios temáticos que establece el plan de estudios.

MGSU II Promoción 2010-2011

El IV Módulo: Teoría y Tecnología de la Planificación y Evaluación Urbana del plan de estudios comprende las siguientes unidades modulares:

- ✚ Evaluación de la planificación urbana.
- ✚ Proyecto urbano
- ✚ Teoría y práctica de la planificación urbana

## MAESTRÍA EN DEMOGRAFÍA SOCIAL (AUTOFINANCIABLE)

La Maestría de Demografía Social es un programa autofinanciado y apoyado con fondos de la agencia de las Naciones Unidas en Población UNFPA. En el 2011 desarrolló el I y II ciclo académico de la V promoción (2009-2010), cubriendo las siguientes asignaturas:

### **I Ciclo comprende las siguientes Asignaturas:**

Curso Propedéutico  
Naturaleza Métodos y Fuentes de Datos Estadísticos I  
Estado, Sociedad y Cultura  
Metodología de la Investigación  
Taller de Investigación I

### **II Ciclo Comprende las Sigüientes Asignaturas**

Estadística II  
Teoría Social Contemporánea  
Taller de Investigación II  
Extensión M.D.S.  
Dos cursos Sobre Análisis Interpretar y comunicar a periodista en Tegucigalpa y San Pedro Sula.



Tres Talleres sobre población y maestría dirigidas a egresados de M.D.S.

II Feria Nacional de Población y Desarrollo.

Se brinda asesoría solicitada por el Instituto Sobre Procesamiento de Información y proyecto de Desarrollo.

Publicación de la revista Población y Desarrollo No. 7

### **Logros en la gestión 2011**

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Doctorado en Ciencias Sociales con Orientación en Gestión del Desarrollo IV modulo.	Terminar etapa presencial de la VII promoción (2009-2011).	Se desarrollo modulo IV que es el ultimo de esta promoción.
	Efectuar curso de medio ambiente y participación.	Curso “Medio Ambiente, Desarrollo y Participación” a cargo del Doctor Apolinar Figueroa de la Universidad del Cauca, Colombia
	Capacitación de Modelos de Desarrollo: El Rol del Cooperativismo y Asociativismo	Capacitación impartida por el Doctor Juan José Rojas Herrera de la Universidad Autónoma de Chapingo, México.
	Capacitación de Sociología del Desarrollo	Se realizó bajo la responsabilidad del docente Doctor Ricardo Lagos Andino
	Capacitación de: Agentes del Desarrollo y su Interacción	El Doctor Roberto Mora Martínez impartió el curso “Sociedad Civil como actor del Desarrollo: Un Enfoque Crítico”
2. Extension del PLAST	Realizar encuentro México-Honduras	Encuentro sobre Procesos Sociales Comparados; UAM-UNAH. 24 de noviembre de 2011. Desarrollado en coordinación con la DICU.
	Presentar libro : Las Mujeres en la	Presentación del libro “Las Mujeres en



	<p>Globalización</p> <p>Realizar Seminario Taller Investigación Participativa con Enfoque de Derechos Humanos.</p> <p>Taller de Reforma Curricular</p> <p>Conferencia Magistral para Discutir sobre Experiencias Comparadas en Programas de Lucha contra la Desnutrición</p>	<p>la Globalización”, con la participación de 34 invitados(as). se realizo el 5 de agosto de 2011</p> <p>Desarrollado en coordinación con CIPRODEH y UPNFM, con la participación de 26 invitados(as). Del 9 al 20 de mayo de 2011</p> <p>Se realizó para apoyar el proceso de reforma curricular en la UNAH. Del 20 al 24 de junio de 2011. Con la participación de 26 docentes de la UNAH.</p> <p>Desarrollada por el Dr. Enrique Vásquez, especialista en Políticas y Programas de Lucha contra la Pobreza en América Latina.</p>
--	--	---

Graduados del PLATS durante el año 2011: 7





# DESARROLLO DE LA INVESTIGACION CIENTIFICA

## DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

Le corresponde a la Dirección de Investigación Científica coordinar el proceso de convocatoria, selección, otorgamiento, seguimiento y evaluación de las becas de investigación otorgadas según el reglamento de becas de investigación, donde deberá de conceptualizarse como BECA: El estímulo económico consistente en una cantidad de dinero que se entrega al becario, para fortalecer, alentar, promover y apoyar la realización de actividades de investigación, así como para fomentar el interés y vocación por la investigación.

### Logros Gestión 2011

INVERSIÓN REALIZADA PARA EL FORTALECIMIENTO DE UNIDADES ACADÉMICAS, PRODUCTO DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DESARROLLADOS

Año	Valor invertido por becarios	Observaciones
2007	217,533.58	Datos preliminares, falta el inventario del equipo y demás, y falta consignar todo lo del 2011.
2008	240,030.31	
2009	1,000.00	
2010	427,090.47	
<b>Total</b>	<b>885,654.36</b>	

### FINANCIAMIENTO DEL PROGRAMA DE INVESTIGACION 2011

DETALLE	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE PAGO EN 2012
TOTAL PARA INVESTIGACIÓN	17,303,463.00(1)	14,202,669.00	82.08 %	3,100,794.00
BECAS DE INVESTIGACIÓN	9,445,000.00	7,299,000.00	77.28 %	2,146,000.00(2)
OTRAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	7,858.463,00	6,903,669.00(3)	87.86 %	954,794.00(4)

## Rendición de cuentas 2011



- ✚ Los valores ejecutados fueron utilizados en su totalidad a financiar el programa anual de investigación, no incluye el pago de personal permanente de la Dirección de Investigación Científica.
- ✚ Cantidad que se adeuda de los contratos de becas firmados con los investigadores, los cuales se pagarán en 2012 con el presupuesto de 2011. El procedimiento para la ejecución del presupuesto en cada una de las becas está establecido en el Reglamento de Becas Investigación, en donde se indica claramente que un proyecto de investigación se desarrolla en un tiempo determinado y no sujeto al inicio y final del año. Por lo tanto, se considera ejecutado el monto total de la beca desde el momento en que éste se ingresa al sistema financiero de la UNAH para ser desembolsada según presentación de informes de avance.
- ✚ El resto del presupuesto no se ejecutó por inconsistencias en los saldos presupuestarios del sistema, que primero indicaban una cantidad disponible menor y a última hora apareció una cantidad mayor, lo que provocó confusión en la toma de decisiones en relación al monto real a ejecutar.
- ✚ Incluye L. 354,000.00 de compra de equipo, cantidad que fue asignada a licitación por la administración universitaria, sin que hasta el momento se haya resuelto pese a que fue solicitada desde inicio de año y a la urgencia de equipar a las distintas unidades y coordinaciones regionales de investigación. También incluye L. 385,000.00 transferido a la Unidad de Secretara Ejecutiva de Administración de Proyectos de Inversión (SEAPI) para acondicionamiento del espacio donde se trasladará la Dirección de Investigación Científica, acción que también se asignará a licitación sin que hasta la fecha se haya resuelto.

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Cursos presenciales	Realizar Curso de Gestión del Desarrollo Tecnológico, la Propiedad Intelectual, la Innovación y Vinculación con el Sector Productivo y el Sector Público.	Se Capacitaron 30 docentes el 26 y 27 de Abril, 2011.
	Efectuar Curso de Conversatorio-Taller "Normativa de Propiedad Intelectual en la UNAH".	Se Capacitaron 30 docentes el 6 de Octubre, 2011
2. Cursos virtuales	Realizar Curso de Sistemas de Innovación y el Papel de las Universidades en el Proceso de innovación Nivel 1" <b>Primera Promoción.</b>	Se capacitaron 27 docentes el,18 de Septiembre, 2011
	Realizar curso de Sistemas de Innovación y el Papel de las	Se capacitaron 27 docentes el, 23 de Octubre, 2011



<p>3. Distribución de Materiales bibliográficos .</p> <p>4. Normativa de propiedad intelectual a nivel de propuesta para la UNAH.</p> <p>5. Beneficios de las becas de investigación</p>	<p>Universidades en el Proceso de innovación Nivel 1” <b>Segunda Promoción.</b></p> <p>Sistemas de Innovación y el Papel de las Universidades en el Proceso de innovación Nivel 1” <b>Tercera Promoción.</b></p> <p>Se distribuirán documentos de: Fundamentos de la Propiedad Intelectual (Red de Propiedad Intelectual de Latinoamérica)</p> <p>Desarrollar talleres de Cultura Innovación y Transformación: Sistemas de Innovación y Papel de la Universidad.</p> <p>Promover la mejora continua en la calidad de la enseñanza, investigación y vinculación</p> <p>Transferir conocimiento</p> <p>Publicaciones y Divulgaciones</p> <p>Desarrollar de Patentes</p> <p>Crear y fortalecer los grupos interdisciplinarios de investigación</p> <p>Formar investigadores para el aseguramiento de la generación de</p>	<p>Se capacitaron 27 docentes, el 28 de Noviembre, 2011</p> <p>Total de documentos distribuidos: <b>150</b></p> <p>Se desarrollaron <b>2 Talleres</b> con la participación de actores de la UNAH, expertos de la Dirección General de Propiedad Intelectual</p> <p>Culminación de tesis de programas de postgrado de 12 profesores de la UNAH, lo que permitirá el aumento de profesionales altamente formados en sus áreas del conocimiento</p> <p>Se transfirieron los resultados de las mismas para que sean conocidos por la comunidad académica de la UNAH, promoviéndose también el desarrollo tecnológico y la innovación.</p> <p>Se han presentado a la comunidad académica nacional e internacional los resultados de las investigaciones en congresos, mesas redondas, paneles, conversatorios, todos con carácter científico en la UNAH y fuera de ella.</p> <p>Se fortalece el desarrollo tecnológico y como resultado de una beca de investigación se tendrá la primera patente para la UNAH proveniente de las becas de investigación.</p> <p>Se está promoviendo la investigación interdisciplinar desde la cual el problema de investigación se analiza de diferentes ópticas, lo que impulsará la participación en concursos para financiamiento en entes externos.</p> <p>Se incentiva la participación de</p>
--	--	--

## Rendición de cuentas 2011



	relevo.	profesores que inician los procesos investigativos de su área de conocimiento.
	Fortalecer la investigación como función de la educación superior.	Se promovió la cultura de la cual la docencia es la función esencial en nuestra universidad alejando a las dos restantes del proceso formativo del profesional, con ello se fortalece la investigación como función básica de la educación superior.

## Ejecución Presupuestaria 2011

DIRECCION DE INVESTIGACION CIENTIFICA ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-01					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. 12845,541.00</b>	<b>L. 12845,541.00</b>	<b>L. 12758,610.24</b>	<b>99%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 11523,976.00	L. 11523,976.00	L. 11447,837.44	99%
12000-00	Personal No Permanente	L. 1321,565.00	L. 1321,565.00	L. 1310,772.80	99%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. 4145,188.00</b>	<b>L. 3692,566.86</b>	<b>L. 2994,138.63</b>	<b>81%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 1,660.00	L. 10,660.00	L. 1,496.22	14%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. -	L. 168,900.00	L. 152,375.00	90%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 16,600.00	L. 18,600.00	L. -	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 117,860.00	L. 1438,686.86	L. 1415,326.82	98%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 1776,300.00	L. 613,926.00	L. 223,013.48	36%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 2232,768.00	L. 1418,644.00	L. 1192,062.11	84%
27000-00	Impuestos, Derechos y tasa y Gastos Judiciales	L. -	L. 1,500.00	L. 1,265.00	84%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. -	L. 21,650.00	L. 8,600.00	40%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. 664,710.00</b>	<b>L. 1738,008.40</b>	<b>L. 1280,071.64</b>	<b>74%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 128,176.00	L. 614,450.00	L. 582,767.23	95%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. -	L. 48,000.00	L. 48,000.00	100%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 236,341.00	L. 483,999.00	L. 321,752.74	66%
35000-00	Pro. Quim. Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 43,000.00	L. 11,600.00	L. 7,619.70	66%
36000-00	Productos Metalicos	L. -	L. 11,956.00	L. 2,402.34	20%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 257,193.00	L. 568,003.40	L. 317,529.63	56%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>L. 1192,000.00</b>	<b>L. 899,620.64</b>	<b>L. 223,925.83</b>	<b>25%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 1192,000.00	L. 899,620.64	L. 223,925.83	25%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>L. 18847,439.00</b>	<b>L. 19175,736.90</b>	<b>L. 17256,746.34</b>	<b>90%</b> ★
<b>PROYECTO: BECAS INTERNAS DE INVESTIGACION SUSTANTIVAS "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-02"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 2500,000.00</b>	<b>L. 7929,000.00</b>	<b>L. 5241,500.00</b>	<b>66%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 2500,000.00	L. 7929,000.00	L. 5241,500.00	66%
<b>PROYECTO: BECAS DE INVESTIGACION PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-03"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 150,000.00</b>	<b>L. 25,000.00</b>	<b>L. -</b>	<b>0%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 150,000.00	L. 25,000.00	L. -	0%
<b>PROYECTO: BECAS DE INVESTIGACION PARA DOCENTES DE POST GRADO "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-04"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 1500,000.00</b>	<b>L. 511,000.00</b>	<b>L. 246,000.00</b>	<b>48%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 1500,000.00	L. 511,000.00	L. 246,000.00	48%
<b>PROYECTO: BECAS INTERNAS DE INVESTIGACION "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-05"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 5250,000.00</b>	<b>L. 710,000.00</b>	<b>L. 293,000.00</b>	<b>41%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 5250,000.00	L. 710,000.00	L. 293,000.00	41%
<b>PROYECTO: PREMIOS AL INVESTIGADOR "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-06"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. 50,000.00</b>	<b>L. 50,000.00</b>	<b>L. 50,000.00</b>	<b>100%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 50,000.00	L. 50,000.00	L. 50,000.00	100%
<b>PROYECTO : PILA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-07"</b>					
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>L. -</b>	<b>L. 150,057.60</b>	<b>L. 150,057.60</b>	<b>100%</b>
12000-00	Personal No Permanente	L. -	L. 150,057.60	L. 150,057.60	100%
<b>PROYECTO: AUTOEVALUACION ACADEMICA DE LAS CARRERAS UNIVERSITARIAS "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-10"</b>					
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>L. -</b>	<b>L. 526,540.00</b>	<b>L. 526,540.00</b>	<b>100%</b>
24000-00	Servicios Profesionales	L. -	L. 457,480.00	L. 457,480.00	100%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. -	L. 50,000.00	L. 50,000.00	100%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. -	L. 19,060.00	L. 19,060.00	100%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>L. -</b>	<b>L. 80,940.00</b>	<b>L. 80,940.00</b>	<b>100%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. -	L. 40,470.00	L. 40,470.00	100%
35000-00	Pro. Quim. Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. -	L. 40,470.00	L. 40,470.00	100%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>L. -</b>	<b>L. 607,480.00</b>	<b>L. 607,480.00</b>	<b>100%</b>
					★
<b>PROYECTO: PREMIO IDEAS SOBRE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-11"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. -</b>	<b>L. 35,000.00</b>	<b>L. 25,000.00</b>	<b>71%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. -	L. 35,000.00	L. 25,000.00	71%
<b>PROYECTO: BECAS DE INVESTIGACION PARA ESTUDIANTES DE POST-GRADO "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-01-12"</b>					
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>L. -</b>	<b>L. 225,000.00</b>	<b>L. 140,000.00</b>	<b>62%</b>
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. -	L. 225,000.00	L. 140,000.00	62%
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>L. 28297,439.00</b>	<b>L. 29418,274.50</b>	<b>L. 24009,783.94</b>	<b>82%</b>
					★



## INSTITUTO DE INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES (IIES)

Tiene a cargo la función de Organizar y programar actividades de investigación en el ámbito científico de la FCE y en campos afines, fomentando actividades en las que concurren varios Grupos de Investigación o se desarrollen en colaboración con otras Instituciones y entidades públicas y privadas.

### **Logros gestión 2011**

#### **Actividades Sustantivas**

Se están llevando a cabo los proyectos de investigación:


- a) Oferta y Demanda de Profesionales de Educación Superior
  - b) Producción de Alto Rendimiento (HPM)
  - c) Incubadoras de Ciencia (Centros de Promoción e Innovación y desarrollo)
  - d) Observatorio Economía y Empresarial (OEE)
- 
- A nivel internacional se han hecho 2 publicaciones en revistas del primer cuartil, publicaciones en los Proceedings de congresos internacionales tales como:
    - POMS (Production & Operations Management Society)
    - ICOVACS ((International Conference on Value Chain Sustainability)
    - LACCEI (International Latin American and Caribbean Conference for Engineering and Technology)
    - y el Coloquio de Migración Internacional.
  - Se hicieron publicaciones en el Congreso Nacional Red Docente de América Latina y El Caribe (KIPUS) coordinado por el Departamento de Pedagogía de la UNAH.
  - Se presentaron ponencias en el Congreso Científico de la UNAH, coordinado por la Dirección de Investigación Científica (DICU), donde se presentaron ponencias.
  - Se hicieron publicaciones de la Revista Economía y Administración (E&A) y el Boletín que este Instituto edita. Cabe aclarar que con la participación del IIES en los Congresos Internacionales, el Ranking de la UNAH se ha elevado, ya que la participación ha sido relevante.

## Rendición de cuentas 2011



- Para la realización de las investigaciones, desde septiembre 2011 el IIES ha tenido que recurrir a la obtención de una Beca Sustantiva por parte de la Dirección de Investigación Científica por Lps. 500,000.00; desde marzo 2011 Vicerrectoría Académica (VRA), Lps. 100,000.00 y desde noviembre 2011 el Consejo Nacional de Educación (CNE) Lps. 175,000.00; específicamente para el Proyecto Oferta y Demanda de Profesionales de Educación Superior.

## Ejecución Presupuestaria 2011

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES ECONOMICAS Y SOCIALES "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-05-03-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. 7932,400.00	L. 7932,400.00	L. 3527,699.30	<b>44%</b>
11000-00	Personal Permanente	L. 7932,400.00	L. 7932,400.00	L. 3527,699.30	44%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 111,208.00	L. 90,729.79	L. 14,416.79	<b>16%</b>
21000-00	Servicios Basicos	L. 872.00	L. 995.00	L. 123.00	12%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. -	L. 3,630.92	L. 3,630.92	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 6,100.00	L. 4,100.00	L. 150.00	4%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 1,743.00	L. -	L. -	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 77,493.00	L. 75,334.92	L. 3,843.92	5%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 25,000.00	L. 6,668.95	L. 6,668.95	100%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. 45,362.00	L. 80,840.21	L. 21,086.42	<b>26%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 1,522.00	L. 10,784.00	L. 5,284.85	49%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 22,617.00	L. 10,544.25	L. 459.25	4%
35000-00	Pro. Quim. Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	L. 2,434.00	L. -	L. -	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 18,789.00	L. 59,511.96	L. 15,342.32	26%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	L. 1000,000.00	L. 485,000.00	L. 869.00	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	L. 1000,000.00	L. 485,000.00	L. 869.00	0%
	<b>TOTAL</b>	L. 9088,970.00	L. 8588,970.00	L. 3564,071.51	<b>41%</b> 



## VICERRECTORÍA DE ORIENTACIÓN Y ASUNTOS ESTUDIANTILES

La Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles (VOAE) nace bajo el espíritu de la nueva Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, Decreto 209-2004 del Congreso Nacional de la República, publicado en la Gaceta No. 30621 de fecha 12 de febrero de 2005.

Es una dependencia de apoyo a la Rectoría de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, y sus principales funciones, conferidas por Ley, están orientadas al estímulo del desarrollo de las potencialidades estudiantiles para el logro de la excelencia académica. (Art. 25).

### Logros en la gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Proyecto Orientación Estudiantil	Cumplir con la función principal de brindar orientación vocacional, asesoría académica, servicios médicos, atención a estudiantes con necesidades especiales, atención en los Centros Regionales.	Cumplida la meta y ejecutado en un 100% la cantidad Presupuestada de L.49,612,254.00
2. Intensificar el Programa de Becas préstamos para estudiantes de escasos recursos económicos.	Promoción, orientación, selección administración de becas y préstamos educativos del Programa de Becas y Atención Socioeconómica, Estímulos Educativos y Becas de Equidad.	Becas otorgadas por la Cantidad presupuestada de L.28,000,000.00 99.02 % ejecutado.
3. Proyecto de Identificación estudiantil	Todos los estudiantes con el carné de identificación	Fase documental captura fotográfica de estudiantes para emisión de carné
4. Proyecto Pre JUDUCA 2011	Organizar y preparar los equipos deportivos representativos de la UNAH en los juegos deportivos universitarios (JUDUCA), Guatemala	Equipos Organizados cantidad presupuestada L. 1,108,406.00 99.02% ejecutada.

## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución presupuestaria 2011

VICERRECTORIA DE ORIENTACION Y ASUNTOS ESTUDIANTILES ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-06-01-01						
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO	
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. 47014,099.00	L. 47289,723.41	L. 28581,054.02	60%	
11000-00	Personal Permanente	L. 46779,099.00	L. 47227,645.92	L. 28578,502.26	61%	
12000-00	Personal No Permanente	L. 235,000.00	L. 62,077.49	L. 2,551.76	4%	
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 632,155.00	L. 925,985.00	L. 869,593.69	94%	
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 41,400.00	L. -	L. -	0%	
24000-00	Servicios Profesionales	L. 56,250.00	L. 65,575.00	L. 33,690.00	51%	
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 173,176.00	L. 363,791.00	L. 387,408.10	106%	
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 361,329.00	L. 496,619.00	L. 448,495.59	90%	
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. 1200,000.00	L. 1306,170.00	L. 1061,971.77	81%	
31000-00	Alimentos, Prod. Agropec. y Forestales	L. 96,112.00	L. 240,112.00	L. 170,282.16	71%	
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. -	L. 17,000.00	L. 25,750.00	151%	
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 169,850.00	L. 157,400.00	L. 118,359.36	75%	
35000-00	Prod. Quimicos, Farmac. Comb. y Lub.	L. 459,276.00	L. 420,896.00	L. 418,109.83	99%	
36000-00	Productos Metalicos	L. 47,400.00	L. 2,400.00	L. 2,552.20	106%	
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. 7,742.00	L. 4,742.00	L. 1,060.00	22%	
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 419,620.00	L. 463,620.00	L. 325,858.22	70%	
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	L. 200,000.00	L. 400,000.00	L. 109,419.36	27%	
42000-00	Bienes Preexistente	L. 200,000.00	L. 400,000.00	L. 109,419.36	27%	
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	L. 566,000.00	L. 166,000.00	L. 55,000.00	33%	
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 566,000.00	L. 166,000.00	L. 55,000.00	33%	
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 49612,254.00	L. 50087,878.41	L. 30677,038.84	61%	★
<b>PROYECTO: BECAS DE EQUIDAD "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-06-01-02"</b>						
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. -	L. 480,000.00	L. 344,199.06	72%	
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. -	L. 80,000.00	L. 79,574.06	99%	
26000-00	Pasajes y viaticos	L. -	L. 400,000.00	L. 264,625.00	66%	
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. -	L. 130,000.00	L. 90,375.92	70%	
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. -	L. 30,000.00	L. -	0%	
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles	L. -	L. 20,000.00	L. 16,766.31	84%	
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. -	L. 80,000.00	L. 73,609.61	92%	
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	L. 4549,346.00	L. 11354,488.00	L. 15481,898.00	136%	
51000-00	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 4549,346.00	L. 11354,488.00	L. 15481,898.00	136%	
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 4549,346.00	L. 11964,488.00	L. 15916,472.98	133%	★
<b>PROYECTO: IDENTIFICACION ESTUDIANTIL "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-06-01-03"</b>						
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 5000,000.00	L. 5000,000.00	L. -	0%	
<b>24000-00</b>	Servicios Profesionales	L. 5000,000.00	L. 5000,000.00	L. -	0%	★
<b>PROYECTO: BECAS DE EXCELENCIA ACADEMICA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-06-01-04"</b>						
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	L. 23000,000.00	L. 15584,858.00	L. 12216,400.00	78%	
<b>51000-00</b>	Transferencias Corrientes al Sector Privado	L. 23000,000.00	L. 15584,858.00	L. 12216,400.00	78%	★
<b>PROYECTO: TERCEROS JUEGOS DEPORTIVOS CENTROAMERICANOS "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-06-01-05"</b>						
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 1108,406.00	L. 775,246.44	L. 795,165.72	103%	
<b>24000-00</b>	Servicios Profesionales	L. 1108,406.00	L. -	L. -	0%	
<b>25000-00</b>	Servicios Comerciales y Financieros	L. -	L. 504,796.00	L. 479,298.11	95%	
<b>26000-00</b>	Pasajes y viaticos	L. -	L. 270,450.44	L. 315,867.61	117%	
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. -	L. 333,159.56	L. 272,238.28	82%	
<b>31000-00</b>	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. -	L. 104,830.60	L. 94,590.49	90%	
<b>32000-00</b>	Textiles y Vestuarios	L. -	L. 154,000.00	L. 125,879.98	82%	
<b>35000-00</b>	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles	L. -	L. 9,850.00	L. 8,916.43	91%	
<b>39000-00</b>	Otros Materiales y Suministros	L. -	L. 64,478.96	L. 42,851.38	66%	
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 1108,406.00	L. 1108,406.00	L. 1067,404.00	96%	★
<b>PROYECTO: PRE-JUEGOS DEP. UNIVER. CENTRO AMERICANOS 2012 "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-06-01-07"</b>						
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. -	L. 1994,834.00	L. 1791,441.45	90%	
<b>12000-00</b>	Personal No Permanente	L. -	L. 1994,834.00	L. 1791,441.45	90%	
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 1000,000.00	L. 132,525.00	L. 259,809.87	196%	
<b>24000-00</b>	Servicios Profesionales	L. 1000,000.00	L. 9,500.00	L. 9,500.00	100%	
<b>25000-00</b>	Servicios Comerciales y Financieros	L. -	L. 96,600.00	L. 214,439.27	222%	
<b>26000-00</b>	Pasajes y viaticos	L. -	L. 26,425.00	L. 35,870.60	136%	
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. -	L. 843,716.67	L. 826,475.80	98%	
<b>32000-00</b>	Textiles y Vestuarios	L. -	L. 261,142.00	L. 169,003.55	65%	
<b>34000-00</b>	Cueros Pielés y sus Productos	L. -	L. 238,294.67	L. 252,507.32	106%	
<b>35000-00</b>	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles	L. -	L. 194,540.00	L. 203,158.59	104%	
<b>39000-00</b>	Otros Materiales y Suministros	L. -	L. 149,740.00	L. 201,806.34	135%	
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	L. -	L. 262,384.00	L. 56,374.00	21%	
<b>42000-00</b>	Bienes Preexistente	L. -	L. 262,384.00	L. 56,374.00	21%	
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 1000,000.00	L. 3233,459.67	L. 2934,101.12	91%	★
	<b>GRAN TOTAL</b>	L. 84270,006.00	L. 86979,090.08	L. 62811,416.94	72%	★





## DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN UNIVERSIDAD-SOCIEDAD

Mediante acuerdo CT No. 348-I-2008, crea la **Dirección de Vinculación Universidad - Sociedad (DVUS)**, adscrita a la Vice Rectoría Académica, con el propósito de que promueva, coordine y evalúe los proyectos de vinculación que realizan las unidades académicas de la UNAH y, por esta vía, brindar servicios académicos de vinculación a los diferentes sectores de la sociedad para contribuir con su transformación.

### Logros gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Proyecto de colinas	Visitar San Salvador para ver el funcionamiento del Modelo de proyecto de salud comunitaria.	Total ejecutado al 22 de noviembre Lps. 124,527.50, saldo al 21 de noviembre 2011 Lps. 668,275.50 porcentaje ejecutado 15%.
2. Procesos de vinculación impulsados por la DVUS	Implementar una encuesta de Salud Sexual y Reproductiva.	Aplicada a estudiantes y padres de familia de los colegios de educación media de la región de Francisco Morazán, La Paz y Santa Rosa de Copán.
	Realizar investigación "Causas y Efectos del Voto Nulo en las elecciones generales 2009"	Se realizaron acuerdos con el Tribunal Supremo Electoral para el acceso a la información necesaria que permita construir el estudio.
	Diplomado en violencia y trata con énfasis en niñez y adolescencia,	Inició el 29 de Octubre del 2011, Entre los participantes se encuentran 13 de ONG relacionadas con la temática, 6 provenientes del sector público incluyendo la Fiscalía de la Niñez y la Dirección Nacional de Investigación Criminal, 12 operadores de Casa Alianza y 2 de Save The Children .
	Diplomado en Diálogo Social y Sistemas de Gestión.	Se desarrolló la propuesta pedagógica con su presupuesto correspondiente del Diplomado en "Dialogo Social, Relaciones Laborales, Seguridad y Salud Ocupacional y Sistemas De



			Gestión.
3. Proyecto Electoral elecciones 2008.	Mirador Informe primarias	Monitorear los medios de comunicación y análisis del gasto publicitarios de los partidos políticos	Este proyecto tuvo un costo aproximado de Lps. 800,000 y los fondos fueron aportados por AECID/PNUD Agencia Española de Cooperación Internacional
4. Proyecto Electoral elecciones 2009.	Mirador Informe generales	Monitorear de los medios de comunicación y análisis del gasto publicitario de los partidos políticos.	Este proyecto tuvo un costo aproximado de Lps. 400,000, con fondos de AECID/PNUD Agencia Española de Cooperación Internacional.
5. Proyecto "Estudio de cobertura de Servicios de Prevención en VIH/SIDA en personas jóvenes		Realizar a través de un equipo técnico interdisciplinario integrado por las carreras de psicología, Trabajo Social, la Unidad de Investigación Científica de la Facultad de Ciencias Medicas y la Dirección de Vinculación Universidad Sociedad.	Se culminó con la versión final del Estudio mencionado y actualmente se esta en la fase de publicación oficial la cual será presentada tanto a los sujetos del estudio como las autoridades de salud nacionales y regionales y a la comunidad universitaria en general.
6. I Congreso Regional de Derechos Humanos "Fortaleciendo Nuestra Cultura en Derechos Humanos en pro de la Paz.		Desarrollar 20 conferencias y paneles, actividades culturales de inauguración y clausura y la presentación del volumen 1 de la Revista Regional de Derechos Humanos.	Se contó con la participación de 7 conferencistas internacionales de las Universidades Panamá, Costa Rica, El Salvador y Guatemala; y 12 conferencistas nacionales de las Universidades socias del proyecto. Los asistentes oficiales del congreso totalizaron 594 personas.
7. Proyecto Asociativo Regional Apoyo a la Educación, Capacitación e Investigación en Derechos Humanos en Centroamérica		Contribuir al ejercicio ciudadano y al respeto institucional de los derechos humanos en la región centroamericana, mediante redes asociativas de apoyo a la formación superior, la investigación científica y la educación no formal en derechos	Se presentó una recopilación de las publicaciones, experiencias y productos realizados durante los años 2001 al 2010, entre los que se destacan las dos Revistas Regionales de Derechos Humanos, la Agenda Regional de DDHH, Estudios DDHH ante momentos de Crisis de

## Rendición de cuentas 2011



<p><b>8. Modelo demostrativo integral atención primaria en salud familiar-comunitario san José de colinas</b></p>	<p>humanos en Honduras y Guatemala.</p> <p>Crear un modelo piloto de integración del servicio social y práctica profesional universitaria integral, que implica una etapa de inserción y ajuste durante el año 2011 y, la implementación formal del modelo que abarca el período 2010-2017.</p>	<p>Guatemala y Honduras.</p> <p>Suscripción formal de un Convenio de Cooperación Interinstitucional que habrá de celebrarse entre la Secretaría de Salud Pública, la Secretaría de Planificación, la Municipalidad de San José de Colinas y la UNAH</p>
<p><b>9. Proyecto de difusión de procesos de vinculación</b></p>	<p>Desarrollar mecanismos de difusión que visibilicen el quehacer de vinculación y posibilite la comunicación interna y externa.</p>	<p>Se publicarán 500 ejemplares de la Memoria del quehacer de vinculación realizado por las Unidades, Asimismo, se publica un boletín electrónico Universidad Extramuros. A la fecha se han elaborado 11 boletines electrónicos.</p>

## Ejecución presupuestaria 2011

VINCULACION UNIVERSIDAD CON LA SOCIEDAD "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-07-01-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. 15492,506.00	L. 15729,028.97	L. 19938,970.76	127%
11000-00	Personal Permanente	L. 15444,506.00	L. 15681,028.97	L. 19906,704.10	127%
12000-00	Personal No Permanente	L. 48,000.00	L. 48,000.00	L. 32,266.66	67%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 972,440.00	L. 801,940.00	L. 594,338.03	74%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 50,902.00	L. 902.00	L. -	0%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 329,285.00	L. 395,285.00	L. 325,866.66	82%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 176,690.00	L. 125,500.00	L. 56,284.22	45%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 330,073.00	L. 272,263.00	L. 212,187.15	78%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 85,490.00	L. 7,990.00	L. -	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. 440,558.00	L. 409,058.00	L. 267,860.29	65%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. 70,663.00	L. 153,163.00	L. 143,092.59	93%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 25,900.00	L. 14,900.00	L. 14,000.00	94%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 144,811.00	L. 16,811.00	L. 1,837.10	11%
35000-00	Pro. Químicos, Farmac., Combustibles y Lubricantes	L. 49,100.00	L. 48,100.00	L. 36,054.87	75%
36000-00	Productos Metálicos	L. 11,600.00	L. 600.00	L. -	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 138,484.00	L. 175,484.00	L. 72,875.73	42%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	L. 690,556.00	L. 1058,556.00	L. 286,782.87	27%
42000-00	Bienes Preexistente	L. 690,556.00	L. 1058,556.00	L. 286,782.87	27%
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 17596,060.00	L. 17998,582.97	L. 21087,951.95	117% ★
PROYECTO: FORTALECIMIENTO TECNOLOGICO INVESTIGACION "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-07-01-02"					
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	L. 200,000.00	L. 200,000.00	L. -	0%
12000-00	Personal No Permanente	L. 200,000.00	L. 200,000.00	L. -	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	L. 592,803.00	L. 508,564.36	L. 496,148.24	98%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 200,000.00	L. -	L. -	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 126,407.00	L. 130,407.00	L. 129,687.00	99%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 183,396.00	L. 303,157.36	L. 291,461.24	96%
29000-00	Otros Servicios no Personales	L. 83,000.00	L. 75,000.00	L. 75,000.00	100%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	L. -	L. 84,238.64	L. 84,238.64	100%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. -	L. 52,238.64	L. 52,238.64	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. -	L. 32,000.00	L. 32,000.00	100%
	<b>SUB TOTAL</b>	L. 792,803.00	L. 792,803.00	L. 580,386.88	73% ★
	<b>TOTAL</b>	L. 18388,863.00	L. 18791,385.97	L. 21668,338.83	115% ★



## DIRECCION DE CULTURA

Esta adscrita a la Rectoría, siendo su función principal la difusión general de la cultura o sistema de ideas vivas que requiere el profesional que se forma en la UNAH. En ese marco, se orienta a contribuir a la promoción del arte, la identidad nacional, los valores, en la Institución y a nivel nacional.

Dentro del proceso de la UNAH, la Dirección de Cultura busca no sólo contribuir a mejorar la imagen pública de la institución, sino también a ser partícipe en la búsqueda de un país moderno y una sociedad con plena identidad nacional, más justa, solidaria y desarrollada.

### **Logros en la gestión 2011**

Entre las actividades de mayor relevancia realizados en el periodo 2011 están: a) Producción de documentos y publicaciones de orden artístico y cultural; b) Divulgación con énfasis en la comunidad universitaria en formas impresas: revistas, folletos, trífolios, prensa, abordando temas de historia de la UNAH, autonomía, quehacer universitario, Ley Orgánica, pensamiento universitario, nacional e internacional y c) Apoyo y/o asesoría a la Rectoría y vice Rectoría Académica en la elaboración de documentos, en la entrega anual del premio de literatura “José Trinidad Reyes”; manteniendo cercana relación de trabajo con otras unidades, entre ellas: Departamento de Arte, Carrera de Letras, Biblioteca, Dirección de Vinculación Universidad-Sociedad y otras unidades de la UNAH.

Funge asimismo, como unidad coordinadora del Comité Permanente de Apoyo a las Actividades Culturales de la UNAH. En la actualidad el eje central de nuestras actividades es el rescate y afirmación de la identidad nacional, tomando como base la obra y los principios sustentados por el escritor Froylán Turcios.



PROYECTO	META	RESULTADO
1. Diseño y producción de medallón metálico de la figura de Ramón Oquelí, nombre del Año Académico 2011.	Diseñar el medallón metálico de la figura de Ramón Oquelí.	Medallón terminado según especificaciones ejecutado 100%
2. Fortalecimiento y difusión permanente de la Cultura en la Ciudad Universitaria y Centros Regionales.	<p>Diagramación y publicación del "Boletín Cultural Excelsior" material 1</p> <p>Cinco referentes de la cultura Afro-. Hondureña", material 2</p> <p>Publicar: Pensamiento de Ramón Oquelí en lo político, cultural y social", material 3.</p> <p>Folleto Intercultural de Derechos Humanos", material 4</p> <p>Producir e imprimir el libro "Memoria Mirlo Blanco" del poeta Pompeyo del Valle material 5</p> <p>Publicar Revista de la Universidad 2011-2012", tiraje de 1,000 ejemplares; material 6.</p> <p>Entregar folleto Lineamientos de la Política Cultural de la UNAH. (impresión y digitalización) material 7.</p> <p>Coordinar, diagramar, revisar y publicar la "Revista de la Universidad", Órgano oficial de la Institución.</p>	<p>Distribución de materiales 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7 en Ciudad Universitaria y Centro Regionales. 75% ejecutado</p> <p>Distribución de la Revista en la Ciudad Universitaria, Centros Regionales, Escuelas, Colegios y Casa de la Cultura. 100% ejecutado.</p>
3. Inaugurar y Clausurar el Año Académico Ramón Oquelí.	Inaugurar y Clausurar el Año Académico Ramón Oquelí en las ciudades de Tegucigalpa y La Ceiba respectivamente.	Asistencia a ambos eventos de 855 personas, 100% ejecutado .

## Rendición de cuentas 2011



4. Gestión y entrega de libros producidos por la Editorial Universitaria y la Dirección de Cultura.	Entregar a Centros libros a Universitarios, colegios, escuelas, bibliotecas y casa de la cultura.	Distribuidos 160 libros, 100% ejecutado.
5. Readecuación de la Dirección de Cultura en el espacio físico que le ha asignado la Junta de Dirección Universitaria.	Funcionar en el nuevo espacio físico con dotación de mobiliario y equipo, utensilios, materiales y suministros de oficina	La Dirección de Cultura se encuentra funcionando en el local asignado y con el mobiliario y equipo solicitado ejecutado 100%.
6. Fortalecimiento de la unidad Dirección de cultura	Fortalecer como unidad especializada el Comité Permanente de Apoyo a las Actividades Culturales.	Se realizaron dos reuniones con la Vice Rectoría Académica para la vigencia de las políticas culturales de la UNAH. La Dirección presentó su propuesta.

## Ejecución presupuestaria 2011

DIRECCION DE CULTURA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2-07-03-01"					
OBJETO DE GASTO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 864,955.00	L. 962,182.62	L. 1028,341.39	107%
11000-00	Personal Permanente	L. 864,955.00	L. 852,955.00	L. 934,382.19	110%
12000-00	Personal No Permanente	L. -	L. 109,227.62	L. 93,959.20	86%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 603,608.00	L. 364,543.44	L. 205,393.47	56%
21000-00	Servicios Basicos	L. 4,773.00	L. 39.00	L. -	0%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	L. -	L. 36,600.00	L. 36,600.00	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	L. 14,319.00	L. 100.00	L. 100.00	100%
24000-00	Servicios Profesionales	L. 105,000.00	L. 8,455.00	L. -	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	L. 217,016.00	L. 183,394.06	L. 87,463.05	48%
26000-00	Pasajes y viaticos	L. 262,500.00	L. 135,955.38	L. 81,230.42	60%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 92,006.00	L. 185,627.44	L. 64,945.49	35%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	L. -	L. 40,600.00	L. 40,365.00	99%
32000-00	Textiles y Vestuarios	L. 28,752.00	L. 3,752.00	L. 638.00	17%
33000-00	Productos de Papel y Carton	L. 28,751.00	L. 29,951.00	L. 4,467.06	15%
34000-00	Cueros Pielés y sus Productos	L. -	L. 335.00	L. 334.95	100%
35000-00	Prod. Quimicos, Farmac. Combustibles y Lub.	L. 25,876.00	L. 14,644.96	L. 5,316.46	36%
36000-00	Productos Metalicos	L. -	L. 2,117.48	L. 1,672.65	79%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	L. -	L. 1,600.00	L. 1,546.95	97%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	L. 8,627.00	L. 92,627.00	L. 10,604.42	11%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 66,101.50	L. 47,682.50	72%
42000-00	Bienes Preexistente	L. -	L. 17,886.00	L. -	0%
43000-00	Bienes Preexistente	L. -	L. 48,215.50	L. 47,682.50	99%
	TOTAL	L. 1560,569.00	L. 1578,455.00	L. 1346,362.85	85% ★



INFORMES DE GESTION  
UNIDADES EJECUTORAS DEL  
PROGRAMA 03  
DESARROLLO FISICO  
Y  
TECNOLOGICO



## SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA (SEAPI)

Su principal objetivo es la planificación, organización, ejecución, coordinación, supervisión y control de todos los proyectos de infraestructura en ejecución, pendientes y futuros de la UNAH, tanto a nivel local como nacional que permitan la implementación de los proyectos de la reforma universitaria

### Logros en gestión 2011

PROYECTO	META	RESULTADO
1. Desarrollo de Capacitaciones	<p>Capacitar al personal en el manejo de herramientas tecnológicas, que sirvan de apoyo a la SEAPI con el diseño arquitectónico. (Programa Revit Architecture- Módulo I y Módulo II )</p> <p>Capacitar al personal en el manejo de herramientas tecnológicas que sirvan de apoyo a la SEAPI en el control integral de obras. (Capacitación Programa C.I.O Light y C.I.O. Control )</p>	<p>Fue finalizado en el último trimestre del año 2011 y se encuentran en proceso de licitación</p> <p>Se realizó del 5 al 16 de Septiembre, quedando pendiente tres semanas de clase debido a la demanda de trabajo del personal designado para la misma.</p>
2. .Plan Maestro de la Ciudad Universitaria	Contribuir para que toda obra de infraestructura cumpla con las regulaciones establecidas en el mismo.	Crecimiento físico en el campus universitario deberá ser planificado, ordenado y controlado de acuerdo al uso del suelo
3. Mejoramiento y readecuación de obras.	Mejorar, readecuar y rehabilitar los edificios existentes en la UNAH.	Se han recuperado las áreas de circulación y convivencia transformándolos en espacios seguros, funcionales y agradables.
4. Recuperación y Rehabilitación de las Edificaciones con alto valor Histórico y Cultural	Trabajar en la recuperación y Rehabilitar las Edificaciones con alto valor Histórico y Cultural de la Ciudad Universitaria.	Se está trabajando en la recuperación y Rehabilitación de Edificaciones con alto valor Histórico y Cultural de la Ciudad Universitaria.





5. Diagnósticos de obras	Avanzar en el diagnóstico de restauración, mejoramiento y actualización del Sistema Hidrosanitario de la ciudad universitaria.	Avanzado en el diagnóstico de restauración, mejoramiento y actualización del Sistema Hidrosanitario de la ciudad universitaria.
	Avanzar en el diagnóstico y diseño Eléctrico de Alto y Bajo voltaje en la ciudad universitaria	Se está avanzando en el diagnóstico y diseño Eléctrico de Alto y Bajo voltaje, lo que permitirá conocer las mejoras a implementar en los nuevos diseños, priorizando aquellos sistemas eléctricos que presenten mayor problema.
6. Certificar las instalaciones electromecánicas.	Certificar las instalaciones electromecánicas de acuerdo a los estándares internacionales y a las normas de la ENEE.	Se ha logrado certificar las instalaciones electromecánicas de acuerdo a los estándares en varios edificios de ciudad universitaria.
7. Diseños de los proyectos nuevos	Diseñar los proyectos nuevos para el 2012.	Participan todos los interesados y responden a un diagnóstico que incluye los campos técnico, académico para lograr los espacios adecuados requeridos en la enseñanza de las diferentes áreas de la ciencia y conocimiento.
8. Mejoramiento de instalaciones hidrosanitarias y equipamiento sanitario	Mejorar instalaciones en varias edificaciones de la UNAH .	Se busca brindar comodidad, seguridad e higiene al usuario en los Módulos de Servicios Sanitarios.
9. Mantenimiento Correctivo y Preventivo en edificaciones	Dar seguimiento, mantenimiento correctivo y preventivo en edificaciones.	Impermeabilización de las losas en azoteas, contribuyendo a la mejora integral y continua de las instalaciones de la UNAH.
10. Rehabilitación y Mejoramiento de Instalaciones Físicas del Centro Regional Universitario del Litoral Atlántico-CURLA.	Rehabilitar y Mejorar las Instalaciones Físicas del Centro Regional Universitario del Litoral Atlántico-CURLA	Se están Realizando obras a nivel de sistema eléctrico, hidrosanitario, readecuación de ambientes y pintura general del Centro Regional el cual carecía de mantenimiento.
11. Seguridad e inicio de la delimitación física y legal de los predios		



12. Servicios de topografía para levantamiento topográfico C.U.	Construir la Primera etapa del Muro Perimetral.	Seguridad e inicio de la delimitación física y legal de los predios de la Ciudad Universitaria.
13. Ampliación del edificio medicina.	Contratar los servicios de topografía para levantamiento topográfico C.U.	Proyecto se culminó exitosamente según la programación
14. Mejorar el Edificio Laboratorio 1 (L1) Facultad de Ciencias, Ciudad Universitaria, José Trinidad Reyes.	Ampliar el edificio de medicina	El proyecto se ejecutó exitosamente según la programación.
	Readecuar y Mejorar Edificio Laboratorio 1 (L1)	Se culminó el proyecto en su totalidad y quedo pendiente el último pago.
15. Finalización de la construcción del edificio de aulas número 7 de la facultad de química y farmacia.	Finalizar la construcción del edificio de aulas número 7 de la facultad de química y farmacia.	El proyecto se ejecutó exitosamente según la programación.
16. Construcción laboratorio tejido y órganos de morfología.		
17. Construcción laboratorio de ingeniería química.	Construir el laboratorio de tejido y órganos de morfología	Proyecto se culminó exitosamente según la programación.
18. Mantenimiento edificio CISE.	Construir laboratorio de ingeniería química	El proyecto se ejecutó con el valor asignado en el 2010.
19. Mejoramiento edificios 4A y 4B ahora D1 y F1 respectivamente.	Mantenimiento edificio CISE	Proyecto terminado físico y financieramente.
20. Construcción edificio instituto universitario seguridad y paz.	Mejorar los edificios 4A y 4B	El proyecto se ejecutó exitosamente según la programación.
21. Reconstrucción edificios ministerio del trabajo.	Construir edificio Instituto Universitario seguridad y paz	El proyecto se ejecuto exitosamente según la programación.



22. Construcción edificios de medicina ciencias de la salud	Reconstrucción edificios ministerio del trabajo	Únicamente se ejecutó un porcentaje del valor aprobado debido a la complejidad del proyecto. Se completara exitosamente en el 2012.
23. Construcción laboratorio UNAH-TEC DANLI.	Construir el edificio de medicina ciencias de la salud.	El proyecto se desarrolló físicamente y financieramente de acuerdo a lo programado. Su finalización corresponde al segundo periodo del año 2012.
24. Construcción del consultorio jurídico ciudad universitaria.	Construir el laboratorio UNAH-TEC DANLI.	Proyecto ejecutado exitosamente según la programación.
25. mejora del edificio de ciencias sociales.	Construir el consultorio jurídico ciudad universitaria	proyecto ejecutado exitosamente según la programación
26. Construcción. Oficina centro de prevén. Violencia Comayagua Inst. León Alvarado.	Mejorar el edificio de ciencias sociales	Se culminó el proyecto en su totalidad y quedo pendiente el último pago.
27. Construcción. Oficina centro de prevén. Violencia Choluteca Inst. José Cecilio del Valle	Construir oficina de prevención de violencia en Comayagua.	El proyecto se realizó con una transferencia de fondos del PNUD.
28. Construcción. Oficina centro de prevén. Violencia, Juticalpa Inst. Fraternidad.	Construir oficina de prevención de violencia en Choluteca	El proyecto se realizo con una transferencia de fondos del PNUD.
29. Acondicionamiento edificio UNAH-TEC-Tela. Atlántida	Construir oficina de prevención de violencia en el departamento de Olancho	El proyecto se realizo con una transferencia de fondos del PNUD.
30. Readecuación y mejora sistema eléctrico y hidrosanitaria. (ed. Administrativo.	Acondicionar el edificio UNAH-TEC-Tela.	Proyecto terminado físico y financieramente.
31. Readecuación de las instalaciones del edificio de compras	Readecuar y mejorar sistema eléctrico del edificio administrativo	Proyecto terminado físico y financieramente.
32. Remodelación y mejoras del	Readecuar las instalaciones del	El proyecto se realizó en el 2010 y su



salón de usos múltiples del ala sur edificio de registro	edificio de compras	último pago fue en el 2011.
33. Readecuación y mejoramiento instalaciones físicas del CURLA	Remodelar y mejorar el salón de usos múltiples del edificio de registro	Proyecto terminado físico y financieramente.
	Readecuar y mejorar las instalaciones físicas del CURLA	Proyecto terminado físico y financieramente

### DIFICULTADES ENFRENTADAS EN LA EJECUCIÓN

- ✚ La aprobación tardía del presupuesto asignado 2011 ocasionó muchos atrasos en las actividades durante el período.
- ✚ Falta de equipo y mobiliario adecuado para realizar las actividades laborales requeridas.
- ✚ Espacio físico inadecuado e insuficiente
- ✚ Falta de asignación de vehículos para realizar las actividades de supervisión e investigación en los centros regionales.
- ✚ Falta de software que ayuden a realizar en menor tiempo y mayor calidad los trabajos asignados.
- ✚ Falta de un servidor interno con una plataforma tecnológica que permita compartir información entre los usuarios SEAPI, que complemente el trabajo en equipo, ayudando a mejorar la calidad del producto y la ejecución del mismo en menor tiempo.
- ✚ Excesiva carga de trabajo debido al volumen de trabajo existente y a las solicitudes diarias que llegan a la Secretaría.
- ✚ Deficiencia o ausencia en los comercios locales o nacionales de ciertos materiales o servicios con requerimientos modernos, propuestos en los nuevos proyectos, pudiéndose solo adquirir en el exterior lo que dificulta a los ofertantes la pronta respuesta a la solicitud de dichas cotizaciones.
- ✚ Espacios físicos de trabajo inadecuados para las actividades asignadas en la SEAPI, las que requieren concentración, privacidad, comodidad y seguridad.
- ✚ Falta de higiene y privacidad en el uso de los servicios sanitarios ya que es compartido por trabajadores, hombres y mujeres de empresas constructoras, como por usuarios que hacen uso de las instalaciones del edificio C3

## Rendición de cuentas 2011



## Ejecución presupuestaria 2011

SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION DE PROY. DE INFRAESTRUCTURA "ESTRUCTURA PROGRAMTICA 3-01-01-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>12466,308.00</b>	<b>15306,399.77</b>	<b>13958,866.56</b>	<b>91%</b>
11000-00	Personal Permanente	4196,308.00	5344,933.00	4489,090.72	84%
12000-00	Personal No Permanente	8270,000.00	9961,466.77	9469,775.84	95%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>3743,741.00</b>	<b>4475,921.04</b>	<b>1261,827.83</b>	<b>28%</b>
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	3008,431.00	3320,811.65	585,184.03	18%
24000-00	Servicios Profesionales	467,894.00	519,947.39	289,222.96	56%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	101,166.00	320,306.00	113,233.62	35%
26000-00	Pasajes y viáticos	166,250.00	314,856.00	274,187.22	87%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>35,779.00</b>	<b>340,779.00</b>	<b>241,910.76</b>	<b>71%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	748.00	17,748.00	10,484.67	59%
33000-00	Productos de Papel y Carton	7,429.00	96,929.00	66,966.36	69%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	1,725.00	27,725.00	17,358.88	27%
36000-00	Productos Metalicos	0.00	25,000.00	8,959.79	36%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	0.00	200.00	137.45	69%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	25,877.00	173,177.00	148,003.61	85%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>512,400.00</b>	<b>111,062.48</b>	<b>22%</b>
42000-00	Bienes Preexistente	0.00	512,400.00	111,062.48	22%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>16245,828.00</b>	<b>20635,499.81</b>	<b>15573,667.63</b>	<b>75%</b> ★
PROYECTOS DE CONSTRUCCION VARIOS					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>386999,048.00</b>	<b>409299,722.06</b>	<b>174911,830.92</b>	<b>43%</b>
<b>47000-00</b>	<b>CONSTRUCCIONES</b>				
3-01-01-08	SERVICIOS DE TOPOGRAFIA	0.00	80,000.00	80,000.00	100%
3-01-01-09	AMPLIACION DEL EDIFICIO MEDICINA	20400,000.00	20400,000.00	16945,124.99	83%
3-01-01-11	MEJORAS DEL EDIFICIO Y TECHOS CURNO	244,784.00	244,784.00	0.00	0%
3-01-01-16	READECUACION LAB. FACULTAD DE CIENCIAS	4716,262.00	6082,077.62	3904,189.02	64%
3-01-01-19	AMPLIACION CERCO PERIMETRAL UNAH-VS	1300,000.00	1300,000.00	0.00	0%
3-01-01-33	CONSTRUCCION PISCINA OLIMPICA	1573,385.00	1573,385.00	1311,737.37	83%
3-01-01-36	CIENCIAS BASICAS (EDIFICIO No 7)	2520,634.00	2520,634.00	2520,633.73	100%
3-01-01-37	REMODELACION SANITARIOS ED. QUIMICA Y FARMACIA	500,716.00	500,716.00	0.00	0%
3-01-01-38	CONSTRUCCION LOCAL PRACTICA SUPERVISADA	416,690.00	416,690.00	0.00	0%
3-01-01-40	CONST. LABORATORIO TEJIDO Y ORGANOS MORFOLOGIA	434,515.00	434,515.00	449,479.65	103%
3-01-01-42	ACONDICIONAR LABORATORIOS COOPERACION SUCCA	2560,848.00	2560,848.00	2093,988.02	82%
3-01-01-43	CONSTRUCCION LABORATORIO INGENIERIA QUIMICA	0.00	0.00	591,385.36	591385%
3-01-01-50	READECUACION SANITARIA MICROBIOLOGIA	4000,000.00	4000,000.00	0.00	0%
3-01-01-51	MANTENIMIENTO EDIFICIO CISE	5547,297.00	8523,164.73	7101,143.72	83%
3-01-01-52	MEJORAMIENTO EDIFICIOS 4A Y 4B	1686,246.00	6129,208.18	6311,343.98	103%
3-01-01-53	CONSTRUC. INSTITUTO UNIVERSITARIO SEGURIDAD Y PAZ	15439,341.00	18401,317.08	15482,263.72	84%
3-01-01-54	RECONSTRUCCION EDIFICIOS MINISTERIO DEL TRABAJO	26800,000.00	19962,467.37	6864,296.63	34%
3-01-01-55	I ETAPA CONSTRUCCION MURO PERIMETRAL C.U.	4504,700.00	5990,900.88	4087,089.35	68%
3-01-01-56	CONSTRUCCION EDIFIC DE MEDICINA CIENCIAS DE LA SALUD	48066,000.00	48066,000.00	27007,845.39	56%
3-01-01-57	CONSTRUCCION LABORATORIO UNAH-TECH DANLI	10420,833.00	13386,040.96	10489,947.46	78%
3-01-01-61	CONSULTORIO JURIDICO CIUDAD UNIVERSITARIA	16019,269.00	18594,395.01	16184,708.47	87%
3-01-01-62	HABILITACION ESPACIO FISICO VICERECTORIA ACADEMICA	993,264.00	1441,514.20	1277,264.55	89%
3-01-01-63	MEJORA DEL EDIFICIO DE CIENCIAS SOCIALES	7777,303.00	9830,039.61	7234,680.10	74%
3-01-01-64	CONST. OFICINA CENTRO DE PREVEN. VIOLENCIA COMAYAGUA	0.00	0.00	139,572.25	139572%
3-01-01-65	CONST. OFICINA CENTRO DE PREVEN. VIOLENCIA CHOLUTECA I	0.00	0.00	196,311.99	196311%
3-01-01-66	CONST. OFICINA CENTRO DE PREVEN. VIOLENCIA JUTICALPA	0.00	0.00	73,956.40	73956%
3-01-01-68	MEJORA EDIFICIO ADMINISTRATIVO	8900,500.00	8900,500.00	8750,770.70	98%
3-01-01-70	PLAZA ENTRE EDIFICIO 4A Y 4B	0.00	1066,176.55	0.00	0%
3-01-01-75	ACONDICIONAMIENTO EDIFICIO UNAH-TEC-TELA ATLANTIDA	1500,000.00	1861,941.75	1811,547.27	97%
3-01-01-76	READECUACION Y MEJ. SISTEMA ELECTRICO Y HIDROS.	8320,461.00	10513,075.95	10481,354.66	100%
3-01-01-77	RECONSTRUCCION PLAZA 4A-4B	3506,000.00	3506,000.00	1715,733.55	49%
3-01-01-78	MEJORAMIENTO INSTALACIONES HIDROSANITARIAS	10000,000.00	10000,000.00	994,514.35	10%
3-01-01-79	CONSTRUCCIONES EDIFICIOS UNAH-VS 2011	27000,000.00	27000,000.00	898,000.00	3%
3-01-01-80	COMPLEJO POLIDEPORTIVO CU JOSE TRINIDAD REYES	42000,000.00	41819,444.44	0.00	0%
3-01-01-81	CONSTRUCCION EDIFICIO DE LA RECTORIA (ADMINISTRATIVO)	90000,000.00	43407,662.75	794,130.00	2%
3-01-01-82	CONSTRUCCION DE TIENDAS CU	2000,000.00	2000,000.00	0.00	0%
3-01-01-83	II ETAPA MURO PERIMETRAL C.U.	8000,000.00	23713,799.12	0.00	0%
3-01-01-84	MEGA ESTACIONAMIENTO ESTE	4000,000.00	4000,000.00	0.00	0%
3-01-01-85	REFORZ. ESTRUCTURAL Y FINALIZACION DEL EDIFICIO No 6	2000,000.00	2000,000.00	0.00	0%
3-01-01-86	REMODO. VICERECTORIA DE RELACIONES INTERNACIONALES	350,000.00	350,000.00	0.00	0%
3-01-01-87	READECUACION INSTALACIONES DEL EDIFICIO DE COMPRAS	1000,000.00	1000,000.00	0.00	0%
3-01-01-88	MEJORAS DE LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO DEL CRUOC	2500,000.00	2500,000.00	0.00	0%
3-01-01-89	REMODO. Y MEJORAS SALON USOS MULTIPLES ED.REGISTRO	0.00	387,423.86	387,428.50	100%
3-01-01-95	READEC. Y MEJORAMIENTO INSTALAC. FISICAS DEL CURLA	0.00	20000,000.00	18731,389.74	94%
3-01-01-96	II ETAPA UNAH-TEC-TELA	0.00	750,000.00	0.00	0%
3-01-01-97	II ETAPA REPARACION Y MANTENIMIENTO "CISE"	0.00	13085,000.00	0.00	0%
3-01-01-98	CONSUL. ELAB. DIAG. Y DISEÑO DE LA RED DE ENER. ELECT.	0.00	1000,000.00	0.00	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>386999,048.00</b>	<b>409299,722.06</b>	<b>174911,830.92</b>	<b>43%</b> ★
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>403244,876.00</b>	<b>429935,221.87</b>	<b>190485,498.55</b>	<b>44%</b> ★



## DIRECCIÓN EJECUTIVA DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍA (DEGT)

La Dirección Ejecutiva de Gestión de Tecnología ofrece soporte de calidad para el estudio, implementación, operación y mantenimiento de todos los sistemas de información compartidos y los servicios de comunicación de datos estratégicos planificados o en uso en la UNAH. Provee capacitación y apoyo adecuado a todas las facultades, personal y estudiantes autorizados para el uso de los servicios de comunicación de datos de información que estén implementados en la institución.

### *Logros en la gestión 2011*

#### **Actividades Sustantivas**

El ámbito de acción de la DEGT es toda la UNAH, provee sus servicios a todas las facultades, centros regionales, centros de aprendizaje a distancia, institutos, telecentros y todas las dependencias de la UNAH.

#### **Departamento de Sistemas de Información**

Proveer el apoyo de calidad a los propietarios de los sistemas de información estratégicos de la UNAH para el diseño, adquisición, implementación y mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas y el equipo respectivo.

#### **Departamento de Redes y Telecomunicaciones**

Es responsable de la administración del área de comunicación de datos de la UNAH.

#### **Departamento de Formación en TIC (Apoyo al usuario final)**

Este Departamento es responsable de la construcción de capacidades en el área de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC).

#### **Departamento de Recursos de aprendizaje (CRA)**

El Departamento de Recursos de Aprendizaje continúa y extiende los servicios del CRA.

#### **Departamento de Planificación Tecnológica**

Selecciona nuevas oportunidades de mejoras en las áreas de TIC y el descarte de tecnologías obsoletas.

#### **Departamento de Gestión y Apoyo Administrativo**

Gestionar y apoyar los procesos administrativos del área y la obtención de los recursos financieros.

#### **Departamento Sistema Bibliotecario**

Proveer servicios de información y gestión del conocimiento en apoyo a la docencia, investigación, administración y la vinculación Universidad – Sociedad de acuerdo con las normas de calidad y el mundo académico internacional.



PROYECTO	META	RESULTADO
1. Convenio suscrito entre la UNAH y HONDUTEL	Avanzar en el convenio suscrito entre la UNAH y HONDUTEL.	Los Centros regionales ya cuentan con los servicios sistemas de información y aplicaciones como por ejemplo de Campus Virtual, Flujo de caja, Recursos Humanos, Biblioteca Virtual y correo electrónico.
2. Convenio con la cooperación Sueca.	Llegar a ser la mejor universidad en investigación y educación superior.	La UNAH ha logrado ser pionera en investigación y educación superior aplicando las TIC's.
3. Convenio con la UNESCO.	Analizar del sistema de información Cultural de Honduras	Se realizo Taller de Validación de las categorías Estructura de categorías e indicadores del sistema Prototipo del sistema.
4. Exposición fotográfica "Maternidades"	Realizar la exposición fotográfica Maternidades del periodista y fotógrafo español, Brú Rovira	Se inauguró el 12 de abril en el Salón de Hemeroteca del Sistema Bibliotecario-DEGT
5. Proyecto "Cine al paso"	Difundir la cultura como medio de promoción de la paz, actividad conjunta con las embajadas de Brasil, Argentina y Japón, México. y el Cine Hondureño.	Realizado

## MOVIMIENTOS DE LA PARTIDA 42600-01 EQUIPO DE COMPUTACION

Transferencia	FECHA	Estatus	Cuenta ID	Origen	Valor
1484	03/06/2011	EJE	42600-01	SI	203,333.33
1546	21/06/2011	EJE	42600-01	SI	97,500.00
1566	28/06/2011	EJE	42600-01	SI	180,000.00
1796	03/08/2011	EJE	42600-01	SI	7,402.78
1889	22/08/2011	EJE	42600-01	SI	70,000.00
2065	20/09/2011	EJE	42600-01	SI	60,000.00
2249	17/10/2011	EJE	42600-01	SI	833.33
2320	26/10/2011	EJE	42600-01	SI	25,700.00
2324	26/10/2011	EJE	42600-01	SI	21,150.00
2328	27/10/2011	EJE	42600-01	SI	2,500,000.00
2367	31/10/2011	EJE	42600-01	SI	100,000.00
2368	01/11/2011	EJE	42600-01	SI	290,569.00



2376	01/11/2011	EJE	42600-01	SI	306,000.00
2432	04/11/2011	EJE	42600-01	SI	8,000,000.00
2439	04/11/2011	EJE	42600-01	SI	23,320,362.00
2501	09/11/2011	EJE	42600-01	SI	7,875.00
2587	18/11/2011	EJE	42600-01	SI	55,450.00
2609	21/11/2011	EJE	42600-01	SI	9,100.00
2654	25/11/2011	EJE	42600-01	SI	1,500,000.00
2659	26/11/2011	EJE	42600-01	SI	8,750.00
2690	02/12/2011	EJE	42600-01	SI	65,584.44

Valores Pertencientes a proyectos, pero cedidos y transferidos en calidad de préstamo a la SEAF.

### Resumen de Logros y Alcances del Periodo

A continuación enumeramos una serie de actividades que muestra los avances de forma general que han sido alcanzados en este periodo:

- ✚ Participación en el top Academy Event 2011, (Cisco Networking Academy) para dar inicio al proceso del “Academy evolution”
- ✚ Festival de Cine Japonés en conjunto con la embajada de Japón.
- ✚ Participación en La Feria Vocacional 2011. Actividad que mediante el suministro de información sobre las opciones de estudio, busca favorecer el proceso de elección de carrera en los cientos de jóvenes de secundaria estudiantes próximos a ingresar a la UNAH.
- ✚ Diversas actividades culturales promovidas por el Sistema Bibliotecario en la UNAH.
- ✚ 1er CONGRESO DE E-BIBLIOTECA con la participación de todas las bibliotecas universitarias y diversas bibliotecas de los diferentes niveles educativos del país.
- ✚ Capacitación en Tic’s para los Centros Regionales de la UNAH.
- ✚ Certificación del Talento Humano de la DEGT en Áreas de Tecnología.
- ✚ Ofrecimiento de cursos Cisco CCNA para técnicos e instructores, Certificación con Valor Internacional.
- ✚ “Cle Support” La Dirección Ejecutiva de Gestión de Tecnología (DEGT) inició la aplicación del nuevo sistema Cle Support basado en HelpDesk diseñado para el manejo, administración y distribución de trabajo y recursos por medio de solicitudes; todo esto en línea a través de la dirección [www.soporte.unah.edu.hn](http://www.soporte.unah.edu.hn).





- ✚ Análisis y estructura del sistema de información para la modernización de la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal SEDP.
- ✚ Apoyo a través del CRA a instituciones de educación primaria y media, propiciando su formación en tecnología.
- ✚ Evaluación de actividades a la DEGT por parte de la cooperación Sueca tras 5 años de colaboración. Otra etapa concluida, es la ejecución del 100% del presupuesto de la donación por parte de Suecia.
- ✚ Participación en la Expo Didáctica 2011 por invitación de CONEANFO
- ✚ Implementación de Software LiveCycle especial para la UDI (Unidad Digital de Información).
- ✚ Diversos enlaces por videoconferencia entre la Ciudad Universitaria y los Centros Regionales.
- ✚ Desarrollo e implantación de una nueva plataforma de correo Institucional.
- ✚ Evaluación del programa para el fortalecimiento de la información para la investigación por parte de la Cooperación Sueca
- ✚ Establecimiento de Lazos de cooperación de la UNAH con Virtual Educa a través de la DEGT.
- ✚ Diversos cursos de Diseño Gráfico (Photoshop, Ilustrador) dirigidos a estudiantes de la UNAH
- ✚ Sesenta y seis personas (66) formadas en Certificación CCNA
- ✚ Compendio de Charlas (Campus Virtual, La Nueva Tecnología Educativa, la Tecnología y la Psicología, La Bimodalidad, Biblioteca Virtual) a alumnos de la Carrera de Pedagogía de la UNAH.
- ✚ Participación en Congreso Moodle Colombia para la actualización profesional en el área de la vitalización.
- ✚ Encuentro y promoción de convenio entre la Escuela Virtual del PNUD y la UNAH.
- ✚ Asesoramiento en el desarrollo del Técnico Universitario en Café, Facultad de Ingeniería y Sistema Universitario de Educación a Distancia.
- ✚ Realización de Video conferencias con tecnología IP o Skipe para enlazar los siguientes países; Alemania, Costa Rica, República Dominicana, España, Guatemala, Panamá y Estados Unidos, también para brindar servicio a instituciones educativas, investigadores, Universidades Tecnológicas, UNITEC, UNICAH, Instituciones Gubernamentales como la Corte Suprema de Justicia, El Tribunal Supremo Electoral y un enlace entre los centros regionales CUROC, CURLA y



las Facultades de Ciencias Jurídicas, Ciencias Económicas, Humanidades y la Dirección de Investigación Científica

- ✚ Diversas visitas técnicas a los 8 Centros Regionales y Ciudad Universitaria, para afinar detalles en el desarrollo de las redes LAN y CAN
- ✚ Instalación de software de monitoreo de redes
- ✚ Diversas visitas técnicas y apoyo a los Centros Regionales de UNAH-VS y CURLA
- ✚ Apoyo en atención al público en salas y jardín tecnológico con un promedio de 5,718 estudiantes.
- ✚ Colaboración en la elaboración de siete (7) planos arquitectónicos para remodelaciones varias en Ciudad Universitaria para contar con tecnología.
- ✚ Elaboración de un álbum fotográfico para Ciudad Universitaria, Espacios Universitarios y Museo de Historia Natural UNAH.
- ✚ Actividades de implementación, operación y mantenimiento de todos los sistemas de información y redes y telecomunicaciones. Actividades que son recurrentes y que se ejecutan por parte de cada una de las unidades que comprende esta Dirección Ejecutiva, dotando de apoyo a toda la población universitaria para el uso de todos los servicios de comunicación e información y que son un punto clave para el desarrollo y el progreso de toda la UNAH a nivel Nacional.

#### **Dificultades Encontradas.**

- Es necesario la agilización de cada uno de los procesos administrativos en la UNAH.
- Debe existir procesos escritos o definir una estructura general para la elaboración de manuales administrativos por áreas.
- Cuando se desarrolla una planificación operativa Anual en la que se involucran muchas áreas sensitivas de la columna vertebral de la institución, es muy importante apegarse con lo establecido en el mismo y así de esta manera se podrá cumplir con el mayor porcentaje de las actividades proyectadas.
- Deberá definirse claramente una unidad de planificación, control y mejora continua que sea la encargada de verificar que todos los procesos administrativos se cumplan de manera homogénea.
- Falta de Presupuesto para actividades recurrentes.
- Una comunicación eficaz y efectiva entre todas las áreas



- La ejecución presupuestaria sobre todo de fondos especiales se ve afectada por la necesidad de cumplir licitaciones que llevan una gran cantidad de tiempo, más allá del estipulado por la ley, por diversos obstáculos no imputables a la unidad ejecutora.
- Al trabajar con empresas del Estado de Honduras ellos sufren los mismos obstáculos de la UNAH que lo que implica en un doble atraso en la ejecución presupuestaria

## EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2011

DIRECCION DE GESTION TECNOLOGICA "ESTRUCTURA PROGRAMATICA 3-02-01-01"					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>34219,825.00</b>	<b>34260,958.54</b>	<b>30155,093.91</b>	<b>88%</b>
11000-00	Personal Permanente	34219,825.00	34219,825.00	29835,290.37	87%
12000-00	Personal No Permanente	-	41,133.54	18,633.54	45%
14000-00	Retribuciones Extraordinarias	-	-	301,170.00	0%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>432,171.00</b>	<b>455,096.78</b>	<b>300,609.68</b>	<b>66%</b>
21000-00	Servicios Basicos	4,782.00	220.00	220.00	100%
22000-00	Alquileres y Derechos Sobre Bienes Intangible	-	21,000.00	18,375.00	88%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	29,167.00	43,200.00	43,200.00	100%
24000-00	Servicios Profesionales	23,795.00	28,029.68	20,056.47	72%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	151,282.00	36,033.00	4,333.00	12%
26000-00	Pasajes y viaticos	168,574.00	326,614.10	214,425.21	66%
29000-00	Otros Servicios no Personales	54,571.00	-	-	0%
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>184,992.00</b>	<b>188,773.70</b>	<b>166,562.81</b>	<b>88%</b>
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	19,684.00	52,188.05	49,977.16	96%
32000-00	Textiles y Vestuarios	483.00	-	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	68,703.00	74,657.42	74,657.42	100%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubricantes	21,371.00	23,823.41	3,823.41	16%
36000-00	Productos Metalicos	2,480.00	-	-	0%
37000-00	Productos De Minerales No Metalicos	-	1,089.76	1,089.76	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	72,271.00	37,015.06	37,015.06	100%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>2717,074.00</b>	<b>2737,151.49</b>	<b>2735,283.65</b>	<b>100%</b>
43000-00	Bienes Preeistente	2717,074.00	2737,151.49	2735,283.65	100%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>2954,351.00</b>	<b>3138,423.01</b>	<b>33357,550.05</b>	<b>1063%★</b>
<b>3-02-01-02 PROY. FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE TEGNOL-INFORM. Y COMUN-UNAH</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	-	<b>669,263.88</b>	<b>669,263.88</b>	<b>100%</b>
12000-00	Personal No Permanente	-	669,263.88	669,263.88	100%
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	-	<b>143,415.00</b>	<b>35,815.00</b>	<b>25%</b>
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	-	27,940.00	27,940.00	100%
26000-00	Pasajes y viaticos	-	115,475.00	7,875.00	7%
<b>40000</b>	<b>BIENES CAPITALIZABLES</b>	<b>58000,000.00</b>	<b>21576,390.12</b>	-	<b>0%</b>
42000-00	Bienes Preeistente	58000,000.00	21576,390.12	-	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>58000,000.00</b>	<b>22389,069.00</b>	<b>705,078.88</b>	<b>3%★</b>
<b>3-02-02-01 SERVICIO BIBLIOTECARIO</b>					
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	-	-	<b>1374,300.13</b>	<b>0%</b>
11000-00	Personal Permanente	-	-	1374,300.13	0%
	<b>SUB TOTAL</b>	-	-	<b>1374,300.13</b>	<b>0%</b>
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>60954,351.00</b>	<b>25527,492.01</b>	<b>35436,929.06</b>	<b>139%★</b>