



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2013



COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN

EDIFICIO CISE

TELÉFONO: 2231-1481

28/04/2014

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS "UNAH"

Artículo 2, Numeral 2) de la Ley Orgánica de la UNAH. "Conforme con lo establecido en el Artículo 160 de la Constitución de la República, la autonomía de que goza la UNAH comprende la gestión y administración de sus propios recursos, con transparencia y rendición de cuentas ante la comunidad universitaria, los entes contralores del Estado y la sociedad en general.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS “UNAH”

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

GESTION 2013

RECTORA:

MASTER JULIETA CASTELLANOS RUIZ

ABRIL 2014

CONTENIDO

	<i>No. Página</i>
Introducción	01
I. Gestión Estratégica Institucional	02
II. Gestión Financiera	09
Estado de Rendimiento Financiero	09
Estado de Situación Financiera	10
Captación de los Ingresos	12
Ejecución de los Egresos por grupo de gasto	14
Disponibilidad Financiera de la UNAH al 31 de Diciembre de 2013	17
Ejecución de los egresos por programas	18
III. Informes de rendición de cuentas presentados por las Unidades Académicas y administrativas de la UNAH	22
IV. Informes de rendición de cuentas presentados por los Centros Regionales	275



Introducción

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras, dentro del marco de su Ley Orgánica ha expedido normas que salvaguardan su autonomía, pero con respeto pleno a la **transparencia y rendición de cuentas**, delegando estas competencias a la Comisión de Control de Gestión (**CCG**); órgano colegiado que goza de independencia y toma sus decisiones con imparcialidad, enmarcado únicamente dentro de las atribuciones que le manda la Ley Orgánica de la UNAH y su Reglamento.

En cumpliendo de la normativa institucional, la **CCG** monitorea el avance de objetivos y metas del Plan Operativo Anual y su ejecución presupuestaria, con el propósito de que al final de cada período fiscal, las unidades universitarias presenten su informe de **rendición de cuentas** detallando en él sus logros en la gestión, recursos utilizados y permitiendo que esta información sea accesible y se comunique a las autoridades universitarias, entes contralores del Estado y sociedad en general.

En ese sentido, este documento contiene información resumida de la planificación y gestión financiera institucional 2013, como también los informes de **rendición de cuentas** que han presentado cada una de las unidades ejecutoras, contentivos de su metas, logros alcanzados y ejecución del presupuesto que les fue asignado por el Consejo Universitario.

La transparencia presupuestaria y financiera es una ventaja evidente dentro de la UNAH, que ha permitido que en el período 2013 se trabaje en apego a la ley, promoviendo el uso mesurado de los recursos públicos y logrando estimular un comportamiento con responsabilidad y honestidad de los responsables del ejercicio de la gestión y uso de los recursos universitarios.

Y dando cumplimiento al Artículo 147 del Reglamento de la Ley Orgánica de la UNAH, de presentar un informe de la liquidación del presupuesto y cuentas anuales, la Comisión de Control de Gestión presenta este informe ante la Junta de Dirección Universitaria de la UNAH, Tribunal Superior de Cuentas y Congreso Nacional.

Comisión de Control de Gestión



I. Gestión Estratégica Institucional

La planificación en una institución pública como la UNAH, debe ser estratégica y operativa; estratégica porque en ella define los grandes objetivos a mediano y largo plazo, que le permiten cumplir con la misión que tiene por mandato constitucional y articularse con los objetivos del Plan de Nación; y operativa que no es más que la gestión presupuestal que se define de forma precisa para conducir a la universidad, hacia los escenarios definidos en la planificación estratégica.

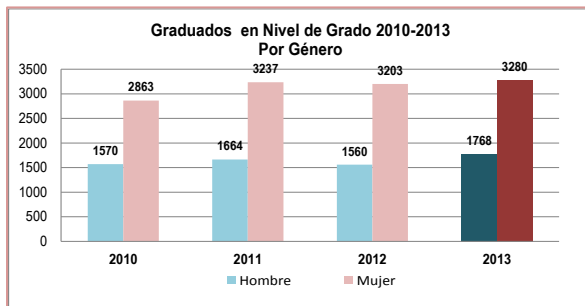
En el año 2013 la universidad preparó un plan plurianual 2014-2018 que se introdujo al SIAFI, tomando como referencia el Plan General de Reforma Integral de la UNAH y cuatro grandes objetivos que se articulan con el Plan de Nación. También a lo interno de la UNAH y para darle seguimiento a la reforma universitaria, fue diseñado un Cuadro de Mando Estratégico, en donde se puntualizaron las dimensiones y áreas estratégicas que sirvieron de referencia para que las unidades universitarias incorporaran sus metas y resultados esperados para el período 2013.

a) Resumen de logros institucionales alcanzados en el período 2013, conforme a los objetivos que se introdujeron al SIAFI:

Objetivo 1: Formar profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

La formación de profesionales universitarios del más alto nivel superior, contribuye directamente al cumplimiento del **Objetivo 01** de la Visión de País y Plan de Nación, que persigue “Una Honduras sin pobreza, educada y sana, con sistemas consolidados de previsión social”.

El resultado esperado de graduados en grado y postgrado para el 2013 fue de **5123**, sobrepasando la meta en un 2% al obtener **5229** graduados, de los cuales 181 son de postgrado.



Fuente SEDI



Fuente SEDI

En el propósito de formar profesionales del nivel superior, para el 2013 se estimó una matrícula de **81,108** estudiantes. El resultado obtenido fue de **76,958** alumnos matriculados, que representa un 95% de lo programado. La capacidad instalada de la UNAH se vuelve insuficiente y requiere ampliaciones en aulas, laboratorios y otros aspectos sobre los cuales se está trabajando, para brindarles educación de calidad, por lo que la matrícula obtenida cumple eficazmente el resultado esperado.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

El cuadro comparativo y gráfico que se presentan a continuación, muestran la relación entre los matriculados y graduados de grado durante los últimos 4 años.

MATRÍCULA Y GRADUADOS DE GRADO EN LA UNAH, DEL 2010-2014									
Alumnos Matriculados					Alumnos graduados				
2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
67216	72793	80041	76958	4.6%	4433	4901	4763	5048	4.4%
Fuente: Oficina Ingreso Permanencia y Promoción					Fuente: Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Institucional				



Los logros de este objetivo se complementan con el avance del análisis del 28% de los planes de estudio de las carreras de la UNAH y la capacitación brindada al menos al 50 % del personal docente universitario, para mejorar sus competencias y desarrollar habilidades y conocimientos que mejoren la calidad de los estudiantes.

Objetivo 2: Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica, articulada con las prioridades de país.

Los resultados esperados en este objetivo consideraron la integración de 13 temas prioritarios orientados a enriquecer la cultura nacional e intelectual del país, con una mayor participación de docentes y estudiantes egresados que promuevan su aplicación práctica en la solución de problemas de país. El resultado obtenido fue de un **133%** sobre lo programado, asignando **40** investigaciones que se articulan con las prioridades de SEPLAN y del CSUCA, conforme lo muestra el cuadro siguiente

INVESTIGACIONES ASIGNADAS EN EL 2013, CONFORME PRIORIDADES DE INVESTIGACION DE LA UNAH							
No.	Prioridades de Investigación de la UNAH	Becas Sustantiva	Becas Básicas	Estudiantes de Postgrado	Docentes egresados de Postgrado	Estudiantes en Pregrado	TOTAL
1	Infraestructura y Desarrollo Territorial	-	-	1	1	-	2
2	Pobreza e Inequidad	-	-	-	-	-	0
3	Globalización, Productividad y Competitividad	-	1	1	-	-	2
4	Reforma del Estado	-	1	-	-	1	2
5	Democracia Ciudadanía y Participación	-	-	1	-	-	1
6	Conflictividad Política y Social	-	-	-	-	-	0
7	Población necesidades básicas y transición demográfica	-	-	1	1	-	2
8	Educación Ciencia y Cultura	-	2	1	-	-	3
9	Salud Estado y Sociedad	7	3	1	2	3	16
10	Seguridad y Violencia	-	1	2	-	-	3
11	Cambio Climático y vulnerabilidad	4	3	-	-	-	7
12	Seguridad Alimentaria y nutricional	1	1	-	-	-	2
13	Desarrollo energético: Fuentes, impacto y política	-	-	-	-	-	0
TOTAL		12	12	8	4	4	40

Fuente Dirección de Investigación Científica

Estos proyectos aún no se publican, sin embargo, durante el 2013 fueron cerrados 34 proyectos de investigación de los años 2010,2011 y 2012, de los cuales cinco ya fueron publicados, quedando pendiente de publicación para el 2014 los 29 restantes.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Objetivo 3: Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente que oriente y sustente el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Este objetivo está vinculado con el **objetivo 03** del Plan de Nación y Visión de País, al contribuir mediante sus diferentes programas y proyectos de vinculación al desarrollo de **"Una Honduras productiva, generadora de oportunidades y empleo, que aprovecha de manera sostenible sus recursos y reduce la vulnerabilidad ambiental"**.

El resultado esperado sobre este objetivo para el 2013, fue incorporar el modelo demostrativo integral de atención primaria con énfasis en salud y facilitar el vínculo con instituciones públicas y privadas interesadas en apoyar el desarrollo de la práctica profesional al egresado universitario, con la firma de al menos 6 convenios.

La meta de incorporar el **"Sistema Integral de Atención Primaria de Salud Familiar-Comunitario"** alcanzó un **300%** de lo programado, al ser socializado en 15 municipalidades de los Departamentos de Santa Bárbara, Comayagua, Choluteca, Francisco Morazán y El Paraíso, lo que representa un **5% del total de 298 municipios del país**. Se han instalado exitosamente 57 equipos de salud conformados por 115 universitarios en servicio social y práctica profesional de las carreras de Medicina, Psicología, Trabajo Social, Enfermería, Odontología y Microbiología, quienes han levantado un aproximado de 56 mil fichas familiares y personales de medicina y trabajo social, odontología y Psicología.

(Fuente: Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad)

Los vínculos con instancias del Estado, sector social y sector productivo, sobrepasaron la meta programada en un 100%, con la suscripción de al menos 12 convenios y cartas de entendimiento gestionados por la Dirección de Vinculación UNAH Sociedad, según se muestra en el cuadro siguiente.

CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES FIRMADOS EN EL 2013	
1	Convenio de Cooperación Interinstitucional con la Secretaría de los Pueblos Indígenas y Afrohondureños.
2	Convenio con la Secretaría de Salud, Secretaría de Planificación y Cooperación Externa y la AMHON.
3	Convenio con la Organización COHVISOL y el lanzamiento del Libro "Derecho al Suelo y la Ciudad en América Latina: La realidad y los caminos posibles".
4	Carta de Entendimiento con la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos
5	Adendum al Convenio con el Tribunal Supremo Electoral
6	Convenio con el Municipio de San José de Colinas.
7	Carta de Intenciones con el Municipio de Cedros.
8	La Vinculación de la Universidad con organizaciones sociales
9	Convenio de Cooperación Interinstitucional con la Organización de Desarrollo Comunitario ODECO.
10	Convenio de Cooperación entre el CUROC y organizaciones de sociedad civil de Occidente.
11	La Vinculación de la Universidad con organizaciones no gubernamentales
12	Carta de Entendimiento con la Fundación Un Techo para mi país.
13	Carta de Entendimiento con la Fundación Konrad
14	Reunión con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y la Federación Mosquitia Asla Takanka (MASTA) para abordar diversos temas relacionados con facilitar el acceso de los estudiantes de la zona de la Mosquitia.

Fuente: Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad

Otros proyectos de vinculación son gestionados directamente por las Facultades, y Centros Regionales para relacionarse con organizaciones públicas y privadas que permitan el desarrollo de las prácticas profesionales de los egresados universitarios.



Objetivo 4: Garantizar las condiciones de salud integral, de la población demandante.

Los resultados esperados de este objetivo comprenden la atención que brinda el Hospital Escuela y que contribuye a recuperar la salud de la población demandante. Se previeron 514,073 consultas externas y de emergencia a igual número de pacientes y el egreso de 48,554 pacientes hospitalizados; lo anterior como parte del convenio de administración firmado entre órganos de la Administración Pública, para asignar la dirección, administración y funcionamiento del Hospital Escuela a la **UNAH**.

A continuación se presenta cuadro comparativo y gráfico que muestra un alcance del **127%** en la meta de los servicios de salud programados para el 2013.

HOSPITAL ESCUELA					
SERVICIOS DE SALUD DEL SEGUNDO NIVEL DE ATENCION					
PROGRAMADOS Y EJECUTADOS EN EL 2013					
Servicios de Salud	Programado 2013	Ejecutado 2013	% Ejecución de lo programado	Variación	
				Absoluta	Relativa
Consulta Externa y Emergencias	462,666	560,640	121%	-97,974	-21%
Hospitalizaciones	48,554	86,854	179%	-38,300	-79%
TOTAL	511,220	647,494	127%	-136,274	-27%

Fuente Informe Junta Directiva HEU



b) Resumen de logros institucionales alcanzados, conforme a los objetivos que se definieron en el Cuadro de Mando Estratégico 2013:

1) Desarrollo Curricular:

La Universidad requiere contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas, responder al proceso de aprendizaje del nuevo modelo educativo y realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y la calidad educativa.

En ese sentido durante el 2013, todas las unidades académicas trabajaron orientados a revisar y actualizar los planes de estudio de las carreras trabajándose en el rediseño de 19 planes de estudio que avanzan en un 80%: Carrera de Arquitectura, Biología, Física, Pedagogía, Trabajo Social, Psicología, Medicina, Enfermería, Agronomía, Ecoturismo, Administración de Empresas, Técnico en Microfinanzas, Técnico en Control de Calidad del Café, Ingeniería en Sistemas, Ingeniería Civil, Administración Agropecuaria, Geología (carrera nueva), Ingeniería Agroindustrial, Ciencias de la Tierra (carrera nueva) entre otras. En estas carreras ya se ha incorporado el nuevo modelo educativo. Otras tareas complementarias fueron desarrolladas así:



2) **Investigación**

Todas las unidades académicas cumplen las líneas y políticas dictadas por la Dirección de Investigación científica y tienen conocimiento de los 13 temas prioritarios de investigación y en esa línea se han registrado los proyectos de investigación.

Adicionalmente se capacitaron a docentes en investigación y propiedad intelectual, se participó en Congresos y Conferencias de Investigación Científica, se publicaron artículos de investigación, se presentaron al menos 34 resultados de investigación y se asignaron 28 nuevos proyectos en Centros Regionales. Se publicó Atlas Climático y está en formación un Instituto de Investigación en el área de Ciencias.

3) **Vinculación**

Fuera de los proyectos y convenios institucionales que son coordinados por la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, las unidades académicas realizan una serie actividades de vinculación entre las que podemos mencionar:

En Facultades: Se realizaron actividades en apoyo a 8 municipios para atender obras y proyectos, desarrollo de planes estratégicos para instituciones sin fines de lucro y que obtenga patrocinio de empresas privadas, se realizaron donaciones de sillas de ruedas y camillas al Hospital escuela, se impartieron 196 cursos libres en el CETTI para 1994 usuarios, visitas a comunidades con estudiantes para realizar trabajos de campo, creados comités para contribuir a solución de problemas y desarrollo sostenible local y regional.

En Centros Regionales se desarrollaron proyectos de vinculación entre ellos Captura de carbono, Resiliencia climática en el sistema alimentario, manejo de plagas, apoyo a las comunidades en proyectos para los grupos más vulnerables, charlas en salud, conocimientos básicos de computación para jóvenes, se brinda capacitación y asesoría a colegios de educación media, se participa en las mesas temáticas de las regiones, y vale señalar que el CURLA es sede del observatorio de turismo sostenible y cambio climático.

4) **Docencia y Recursos Humanos**

En la UNAH y bajo el plan de capacitación del Instituto Profesional de Superación Docente, se realizaron al menos 88 eventos de capacitación en el “Programa Aprender”, dirigido al personal docente de las Facultades y Centros Regionales.

En Facultades y Centros Regionales se desarrollaron reuniones de Claustros de profesores para estructurar medidas de desempeño docente, se revisaron y diseñaron instrumentos de evaluación, se capacitaron a los docentes en planeamiento didáctico con enfoque de competencias, en Blog de enseñanza presencial, formación relevo generacional, técnicas de evaluación, talleres de desarrollo curricular por competencias, formación docente bimodal, taller aulas virtuales, diseño de asignaturas y asesores en línea, tutor en línea y se movilizó un docente para capacitarse en la República de Chile.



5) **Estudiantes**

En la UNAH y coordinado por la Vicerrectoría de Orientación y Asunto estudiantiles se otorgaron **1,304** becas a igual número de estudiantes a nivel nacional, con una inversión de L 33,584,800.00 . Se entregó **6,015** Diplomas de Reconocimiento a nivel nacional y del sistema presencial y a distancia y **64** preseas a estudiantes con el mayor rendimiento académico por carrera y Centro Universitario

Se le brindó atención médica odontológica a 32,187 estudiantes y diversas actividades de promoción para la prevención de la salud, control de cafeterías, fumigaciones de espacios físicos y charlas educativas. Se encuentra en proceso de aprobación, convenio gestionado con la Secretaria del Trabajo para el proyecto inserción laboral

En las Facultades y Centros Regionales se acondicionaron áreas de biblioteca, espacios virtuales, en algunas carreras se han actualizado expedientes y cuentan con base de datos para mejor servicio. Se trabajó en encuestas para obtener información sobre la bolsa de empleo, se socializó el reglamento estudiantil, se obtuvo donación de libros, se formaron comités de visitas a colegios en apoyo a las prueba de aptitud, entre otros.

6) **Procesos Gestión Universitaria**

La UNAH trabajó en el 2013 en no menos de 12 proyectos de desarrollo físico, concluyendo el edificio de Aulas No. 3 en la Facultad de Ciencias Médicas, edificio Ciencias de la Salud en Ciudad Universitaria, Proyecto Complejo Polideportivo, Estadio Olímpico y Pista de Atletismo, finalización edificio del CUROC, mejoramiento instalaciones sanitarias y tanque almacenamiento de agua, finalización muro perimetral, tiendas en ciudad universitaria, entrada peatonal al CURC, readecuación y mejoramiento edificio de laboratorios Facultad de Ciencias. Se avanzó en la construcción del edificio Ciencias de la Salud en UNAH-VS, y Edificio Administrativo en Ciudad Universitaria.

Algunas de las unidades en Facultades y Centros Regionales fueron equipadas con expansión de redes de internet, computadoras, equipos audiovisuales, mobiliario aires acondicionados, salas virtuales, salas de video conferencia, espacios para postgrados, sala juicios orales, equipos de seguridad, de laboratorio, pizarras pupitres, plantas de producción, implementos deportivos pintura edificios mejoramiento eléctrico, entre otros.

7) **Gestión Académica Universitaria**

En las Facultades y Centros Regionales se trabajó en preparar propuestas de maestría, se prepararon documentos de diagnóstico y planes de estudios de Licenciaturas, se dio apertura a 3 nuevas carreras, se prepararon ofertas académicas de carreras técnicas, se revisó planificación académica en función a necesidades de estudiantes.



8) **Graduados**

En las Facultades y Centros Regionales se ha recolectado información de graduados en grado y postgrado, se han realizado análisis con egresados y empleadores para conocer hacia donde debe orientarse el perfil profesional; se han tabulado y analizado datos generando diagnóstico de opinión de empleadores para visualizar los cambios requeridos y también se ha verificado la calidad profesional, supervisando las prácticas de estudiantes por egresar en las empresas

9) **Gestión del Conocimiento**

En el 2013 fue inaugurado un telecentro en Roatán, Departamento de Islas de la Bahía. Las Facultades y Centros Regionales se iniciaron maestrías y otras cuentan con estudios para que sean aprobadas, incluyendo especialidades, también se han enlazado algunas de las escuelas de Ciencias Sociales con UNAH-VS. preparadas ofertas académicas para carreras técnicas, propuesta licenciaturas y técnicos en áreas económicas; Diagnóstico para nuevas carreras.

Se estudia la viabilidad de un instituto tecnológico en Puerto Cortés, se tiene plan para implementación de un instituto en Ocotepeque y se cuenta con carta de intenciones y acreditación de terreno cedido en Patuca, para un Telecentro. También se trabaja en un diagnóstico para estudiar la posibilidad de un Telecentro en la Ciudad de Campamento Olancho.

10) **Lo esencial de la UNAH para construir ciudadanía**

Facultades y Centros Regionales desarrollaron eventos de deberes y derechos de estudiantes, normativa rendición de cuentas, Promover ética y rendición cuentas, se concientizaron docentes para enseñar con valores; Semana actividades en cultura; Proyecto por una cultura de paz, atendidos 320 jóvenes en riesgo social, participado en programa de ética de VRA de dos docentes en talleres y uno en libros de Ética, participar en las mesas sectoriales, impartidos seminarios de ética.

Se han creado comités de lo esencial, se han capacitado docentes y definido estrategias para realizar eventos y transversalizar el eje de lo esencial y eje de ética en los planes de estudio. Fortalecimiento de valores con talleres y conferencias y grupos focales, Integración de grupos focales y socialización para la construcción de propuesta de Código ética; Fortalecimiento inter-culturidad, talleres sobre proyectos costumbres creencias y tradiciones, curso virtual infocultura;

11) **Nivel de educación superior, Sistema Nacional**

Se impartió taller a la comunidad universitaria de parte del Comisionado Universitario UNAH. Se realizaron capacitaciones a Jefes y coordinadores de departamentos sobre la aplicación de la normativa académica e inducción al personal docente sobre sus obligaciones y derechos según normativa.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Gestión Financiera

La gestión financiera es ineludible para desarrollar la actividad principal de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, porque involucra todo el proceso de formulación, análisis y ejecución de las acciones que se relacionan con los recursos financieros, integrando las actividades de la captación, utilización y control de dichos recursos.

A continuación se presenta el Estado de Rendimiento Financiero de la UNAH (enero a diciembre 2013) y el Estado de Situación Financiera, al 31 de diciembre de 2013.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013 (VALORES EN LEMPÍAS)			
CITA	DESCRIPCION	DEL MES	ACUMULADO
1	INGRESOS		
84	Ingresos por Ventas y Operaciones	8,599,887.88	186,595,790.78
841	Venta de Bienes y Servicios	28,188.00	8,110,889.23
8412	Venta de Bienes	8,678,793.38	181,382,871.82
8413	Venta de Servicios	1,312,087.01	17,827,908.18
85	Receitas de la Propiedad		
851	Ingresos por Inquilinato	0.00	8,394,847.00
852	Ingresos por Alquileres	583,811.11	6,999,999.81
853	Alquileres de Terrenos y Yacimientos	0.00	0.00
8532	Otros Alquileres	583,811.11	7,001,040.80
86	Donaciones y Transferencias		
861	Donaciones y Transferencias Corrientes	783,372,831.34	3,858,887,609.88
8611	Donaciones y Transferencias Corrientes del Gobierno Nacional	758,188,898.18	3,855,341,898.88
86112	Donaciones y Transferencias Corrientes de la Administración Central	71,619,871.84	3,151,418,198.88
86113	Donaciones y Transferencias Corrientes de las Instituciones Especializadas	21,078,900.50	80,394,200.00
86114	Donaciones y Transferencias Corrientes de las Instituciones de Seguridad Social	9,849,532.21	37,482,200.00
86115	Donaciones y Transferencias Corrientes de Gobiernos Locales	0.00	0.00
8612	Donaciones y Transferencias Corrientes del Sector Público	230,249.18	8,010,071.23
86121	Donaciones y Transferencias Corrientes de Organizaciones Internacionales	230,249.18	8,010,071.23
87	Otros Ingresos		
872	Otros ingresos	7,098,098.87	18,838,270.02
8723	Otros ingresos	7,098,098.87	18,838,270.02
8724	Devolución de Gastos de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
	TOTAL DE INGRESOS CORRIENTES	783,189,048.18	3,481,007,848.88
8	GASTOS		
81	Gastos de Consumo	817,403,818.14	3,827,841,888.73
811	Recursos Humanos	518,168,141.88	2,677,788,394.18
8111	Salarios y Salarios	605,429,184.78	2,197,272,217.88
8112	Contribuciones Patronales	30,569,508.18	248,738,008.41
8113	Prestaciones Sociales	2,149,449.92	130,748,097.74
812	Recursos no Personales		
8121	Recursos Básicos	29,190,789.48	191,697,215.78
8122	Alquileres y Alquileres	9,268,810.87	83,878,988.74
8123	Mantenimiento y Reparación de Bienes	83,817.49	404,817.88
8124	Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo	1,838,248.71	2,823,806.38
8125	Servicios Técnicos y Profesionales	3,898,244.88	13,808,897.81
8126	Servicios Contractuales e Intermedios	8,523,888.21	88,842,888.78
8127	Préstamos, Vales y otros Gastos de Venta	2,842,848.71	33,898,788.88
8128	Inquilinato, Derechos, Tasas y Gastos Judiciales	0.00	0.00
8129	Inquilinato	0.00	0.00
813	Impuestos y Tasas	890.00	3,419.84
8131	Impuestos y Tasas	890.00	3,419.84
8132	Impuestos y Tasas	0.00	0.00
8133	Otros Recursos no Personales	6,748,848.88	39,898,098.88
8134	Materiales y Suministros	1,020,788.87	10,425,384.83
8135	Productos de Hierro, Cero y Impresos	82,899.70	3,880,710.80
8136	Productos de Cero y Caucho	3,991,144	1,558,612.84
8137	Productos Químicos	1,277,788.88	8,098,428.42
8138	Productos Metálicos	100,558.87	8,098,428.42
8139	Productos Minerales no Metálicos	8,181,233	1,088,084.83
814	Otros Materiales y Suministros	8,888,999.44	18,742,518.10
82	Gastos Financieros de Largo Plazo		
822	Intereses de Préstamos Interiores de Largo Plazo	8,888	8,888
823	Intereses de Préstamos del Sector Privado de Largo Plazo	0.00	0.00
83	Transferencias y Donaciones		
831	Transferencias y Donaciones Corrientes al Sector Privado	28,837,833.83	186,718,888.88
832	Transferencias y Donaciones Corrientes para Prestaciones de la Seguridad Social	0.00	21,000.00
833	Transferencias y Donaciones Corrientes para Prestaciones de Asistencia Social	32,934,308.88	148,181,778.74
834	Transferencias Sociales	2,803,827.99	8,108,201.88
835	Transferencias y Donaciones Corrientes al Sector Público	0.00	0.00
836	Transferencias y Donaciones Corrientes al Sector Público	0.00	0.00
837	Transferencias y Donaciones Corrientes a Organizaciones Internacionales	0.00	8,824,888.84
84	Otros Gastos		
843	Otros Gastos de Capital	148,891,871.88	1,028,236,657.77
8430	Otros Gastos de Capital	148,891,871.88	1,028,236,657.77
85	Gastos de Cuenta		
851	Gastos de Cuenta	0.00	0.00
86	TOTAL DE GASTOS CORRIENTES	790,932,424.01	4,036,580,677.72
7	Resumen de Cuenta		
71	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	-37,733,374.88	-885,873,029.13

TEGUICIGALPA M.D.C., 31 DE DICIEMBRE DE 2013

FIRMA: 
 NOMBRE: RAUL FORTIN ESTRADA
 CONTADOR GENERAL



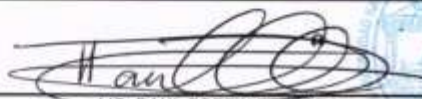
La UNAH, en el período 2013 muestra un resultado entre Ingresos y Gastos de L -585,573,229.13, debido principalmente a que el Gobierno no le transfirió completamente el 6% que constitucionalmente le corresponde.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013
 (EXPRESADO EN LEMPIRAS)

ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES		143,579,967.70	
Caja	9,886,034.43		
Bancos	133,593,933.27		
TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO		400,000.00	
Banco ATLANTIDA	400,000.00		
CUENTAS A COBRAR CORRIENTES		77,076,674.98	
Cuentas a Cobrar Corrientes	76,622,886.98		
Garantías	253,788.00		
BIENES INVENTARIABLES		18,246,826.51	
Materiales y Suministros	18,261,140.94		
(Provision para Peridas de Materiales y Suministros)	-14,314.43		
TOTAL DEL ACTIVO CORRIENTE			239,303,469.19
ACTIVO NO CORRIENTE			
INVERSIONES FINANCIERAS NO CORRIENTES		264,528,720.51	
Cuentas a Cobrar a Largo Plazo	40,160,589.01		
(-) Provision para Cuentas a Cobrar	-4,090,940.19		
Documentos a Cobrar a Largo Plazo	76,350,099.85		
Títulos y Valores a Largo Plazo	152,208,971.84		
BIENES PREEXISTENTES		332,434,123.83	
Tierras y Terrenos	7,965,423.37		
Edificios	324,468,700.46		
MAQUINARIA Y EQUIPO		380,898,045.99	
Equipo de Oficina	82,157,458.23		
Equipos de Laboratorio	70,407,373.59		
Equipos Educativos	26,546,615.32		
Equipos Recreativos	15,948,995.77		
Equipos de Transporte	39,886,585.63		
Equipo de Imprenta	5,176,632.53		
Equipo Agrícola	5,928,063.63		
Equipos de Comunicación y Señalamientos	21,264,065.14		
Equipos de Informática	114,627,593.14		
(Depreciaciones Acumuladas de Maquinaria y Equipo)	-1,045,337.99		
ACTIVOS BIOLÓGICOS		296,863.34	
Activos Biológicos (Semovientes)	296,863.34		
OTROS BIENES		199,622,541.49	
Equipo de Cocina	53,851.63		
Equipo de Biblioteca	1,853,957.56		
Bibliotecas	41,024,868.53		
Equipo en Tránsito por Clasificar	156,765,190.02		
(Depreciaciones Acumuladas de Otros Bienes)	-75,326.25		
EQUIPOS VARIOS		6,932,518.16	
Equipos Varios	6,952,622.92		
(Depreciaciones Acumuladas de Equipos Varios)	-20,104.76		
CONSTRUCCIONES		1,412,711,463.55	
Construcciones de Bienes de Dominio Privado	1,412,711,463.55		
TOTAL DEL ACTIVO NO CORRIENTE			2,597,524,276.87
TOTAL DEL ACTIVO			2,836,827,746.06
PASIVO			
PASIVO CORRIENTE			
CUENTAS POR PAGAR		470,776,147.93	
Cuentas por Pagar Comerciales	223,849,752.05		
Remuneraciones por Pagar	101,220,850.79		
Deducciones por Pagar	145,705,545.09		
TOTAL DEL PASIVO CORRIENTE			470,776,147.93
PASIVO NO CORRIENTE			
FONDOS DE TERCEROS EN CUSTODIA Y GARANTIA		73,000.00	
Depositos de Alquileres UNAH Valle de Sula	73,000.00		
TOTAL DEL PASIVO NO CORRIENTE			73,000.00
TOTAL DEL PASIVO			470,849,147.93
PATRIMONIO			
CAPITAL		2,398,905,906.22	
Capital de la UNAH	2,401,775,482.32		
Ajustes al Capital de la UNAH	-2,869,576.10		
RESERVAS		33,927,308.09	
Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores	552,645,721.04		
Resultado del Ejercicio	-585,573,029.13		
TOTAL DEL PATRIMONIO Y RESERVAS			2,365,978,596.13
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO			2,836,827,746.06


LIC. RAUL FORTIN ESTRADA
 Contador General





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Los Estados Financieros correspondientes al ejercicio 2013, fueron emitidos conforme las Normas Generales de Contabilidad, las directrices de la Contaduría General de la República y bajo la responsabilidad del Secretario Ejecutivo de Administración y Finanzas y del Contador General que los suscribe.

Es oportuno mencionar, que la Universidad tiene establecido un sistema Contable- Presupuestal, por medio del cual se aplican los gastos en forma simultánea en los registros contables y presupuestales, conforme su naturaleza. Las erogaciones efectuadas por construcciones, adquisiciones de mobiliario y equipo y otros bienes, se reflejan en los Estados de Ingresos y Gastos y simultáneamente se registran como activos y patrimonio.

NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA			
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013			
CAJA Y BANCOS			
El saldo de esta cuenta está conformado por el saldo de las cuentas siguientes.			
Cuenta	Descripción	Saldo	
1111-2	Caja Tesorería General UNAH	L.	7633,565.16
1111-3	Cajas Chicas	L.	2352,469.27
1112	Bancos	L.	133593,933.27
		L.	143579,967.70
TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO			
Esta cuenta representa las inversiones que la UNAH tiene en instituciones del sistema bancario nacional y, está conformado por certificados de depósito a corto plazo.			
Cuenta	Descripción	Saldo	
1121-3	Banco Atlántida	L.	400,000.00
TITULOS Y VALORES A LARGO PLAZO			
El saldo de esta cuenta representa las inversiones que la UNAH tiene en un bono del Estado al 5% anual y con vencimiento en el año 2019.			
Cuenta	Descripción	Saldo	
1232-1	BCH- Bono de Solidaridad Agrícola	L.	1844,000.00
CUENTAS POR PAGAR			
El saldo de esta cuenta está integrado básicamente por los aportes patronales por pagar al INPREUNAH y al IHSS.			
Cuenta	Descripción	Saldo	
2111-1	Cuentas por Pagar Comerciales		
	Aporte patronal al INPREUNAH 2012		99773,236.90
	Aporte patronal al INPREUNAH 2013		120750,000.00
	Aporte patronal al IHSS 2013		3326,515.15
2113	Sueldos y Salarios por pagar		101220,850.79
		L.	325070,602.84
El valor a pagar al INPREUNAH reflejado en este cuadro solamente muestra la deuda por pagar por los años 2012 y 2013; los pagos al INPREUNAH los realiza directamente la TGR. El valor de sueldos y salarios corresponde al valor estimado por incremento salarial por costo de vida en cumplimiento del Contrato Colectivo			



II.1 CAPTACIÓN DE LOS INGRESOS

Conforme al Presupuesto Anual de Ingresos y Egresos de la UNAH 2013, aprobado por el Consejo Universitario y que asciende a **L 5,102.29** millones, se han realizado los análisis de ejecución presupuestaria al 31 de Diciembre de 2013.

El presupuesto de ingresos aprobado por el Congreso Nacional para el 2013 asciende a **L3,680.56 millones**, conformado por: **L3,465.68** millones que constituyen la Transferencia del 6% constitucional para gastos corrientes, bienes de capital, aportes patronales y pago de la deuda con **INPREUNAH**; **L78.50** millones para becas en especialidades médicas según Convenio Tripartito Salud-UNAH-IHSS y **L136.38** millones como Ingresos Propios de la UNAH por la prestación de servicios universitarios. El Presupuesto aprobado por el Consejo Universitario alcanzó la suma de **L5,102.29** millones, producto de una ampliación de **L1,421.73** millones así: **L61.69** en recursos propios; **L575.36** deuda del 6% del año 2012; **L71.45** saldo en caja a inicios del 2013 y **L713.23** invertidos en bonos del Estado.

El Cuadro No. 1 resume el presupuesto de ingresos aprobado para el 2013 y captado a diciembre de 2013.

Cuadro No. 1

RESUMEN INGRESOS CAPTADOS, AL 31 DE DICIEMBRE 2013			
En millones de Lempiras			
	PORCENTAJE DE CAPTACIÓN ESPERADO: 100.0%		
CONCEPTO	Presupuesto Aprobado 2013	Ingresos Captados a Diciembre	% de Ejecución
Aporte 6% Gubernamental	L. 3,465.68	L. 2,703.39	78%
Convenio Sector Salud	L. 78.50	L. 89.42	114%
Ingresos Propios	L. 198.07	L. 219.26	111%
SUB-TOTAL	L. 3,742.25	L. 3,012.07	80%
Cuentas a Cobrar al Sector Público			
Deuda del 6% del año 2012	L. 575.36	L. 575.36	100%
SUB-TOTAL	L. 575.36	L. 575.36	100%
Valores en Caja e Inversiones			
Saldo en Caja a inicios del 2013	L. 71.45	L. 71.45	100%
Bonos del Período 2012	L. 713.23	L. 703.23	99%
SUB-TOTAL	L. 784.68	L. 774.68	99%
TOTAL	L. 5,102.29	L. 4,362.11	85%

Fuente: SAFI, Tesorería y Dpto. Contable

Al 31 de Diciembre de 2013 se captó un **85%** de los ingresos totales presupuestados, en donde se incluyen valores de disponibilidad inmediata como el saldo de caja e inversiones en bonos, pero la captación esperada de transferencias del Estado y recursos propios, alcanza el **80%** del **100%** esperado.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

De las **Transferencias del 6% (L3,465.68 millones)**, el Gobierno Central ha cubierto un **78% (L2,703.39 millones)**, quedando un saldo pendiente por transferir al 31 de diciembre de 2013, de **L762.29 millones**.

Fuente SIAFI e INPREUNAH

SEGUIMIENTO TRANSFERENCIAS DEL ESTADO, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013				
EN MILLONES DE LEMPIRAS				
TRANSFERENCIAS POR:	PRESUPUESTO APROBADO 2013	CAPTADO SEGUN SIAFI	ESPERADO A DICIEMBRE 2013	SALDO PENDIENTE
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	L. 3,018.18	L. 2,285.00	L. 3,018.18	L. -733.18
BENES DE CAPITAL	L. 215.00	L. 185.00	L. 215.00	L. -30.00
APORTACIONES AL INPREUNAH	L. 207.00	L. 207.89	L. 207.00	L. 0.89
ABONO DELIDA INPREUNAH	L. 25.50	L. 25.50	L. 25.50	L. -
TOTALES	L. 3,465.68	L. 2,703.39	L. 3,465.68	L. -762.29

El Cuadro No. 2 muestra que del 6% a transferir por el Estado, se han cubierto en su totalidad los componentes de aportes patronales y abono a deuda que se trasladan directamente de la SEFIN al **INPREUNAH**, los cuales fueron pagados así: **L94.69 millones** en efectivo, **L58.0 millones** en bonos, y **L80.7 millones** con la entrega de un terreno. Los valores pendientes de transferir corresponden a gastos de funcionamiento y bienes de capital.

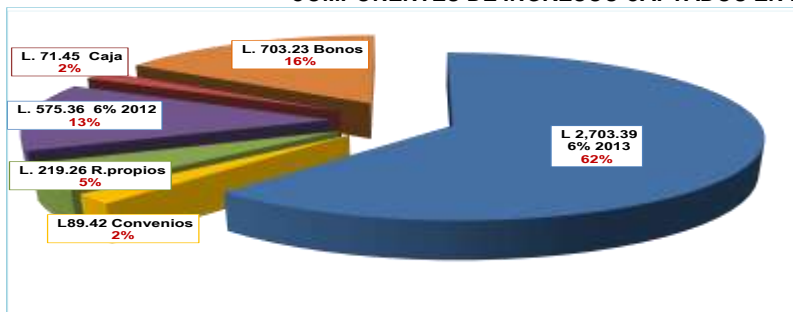
Las **Transferencias de la Secretaría de Salud y el IHSS** para cubrir las becas de los **médicos residentes**, alcanzaron un total de **L89.42 millones**, equivalente a un **114%** de ejecución que sobrepasa en **L10.92 millones** el presupuesto aprobado de **L78.5 millones**; no obstante, es importante aclarar que la ampliación presupuestaria real en el 2013 para cubrir las becas de médicos residentes fue de **L27.64 millones**, por lo que al 31 de diciembre de 2013 se le adeuda a la **UNAH** una transferencia de **L16.72 millones**.

Los **Recursos Propios** alcanzaron **L219.26 millones** de captación que representa un **111%** de lo presupuestado. En este rubro los ingresos por derechos de matrícula de grado y postgrado por aproximadamente **L153.0 millones** constituyen el **70%** de la recaudación y la diferencia la complementan la venta de bienes y servicios con un **14%** y los ingresos varios y donaciones con un **16%**.

Las **Cuentas por Cobrar al Sector Público**, por **L575.36 millones** del 6% del 2012, se pagó en un **100%**, cubriéndose **L150.36 millones** con bonos del Estado.

Los **Valores en Caja e Inversiones en Bonos**, fueron realizados en un **100%** y **99%** respectivamente, contando a la fecha tan solo con una inversión en bonos de **L10.0 millones**.

GRÁFICO 1
COMPONENTES DE INGRESOS CAPTADOS EN EL 2013



El presente gráfico muestra, que el Estado continúa siendo la principal fuente de financiamiento de la UNAH, ya que la generación de recursos propios alcanza únicamente un 5% de los ingresos totales



II.2 EJECUCIÓN DE LOS EGRESOS POR GRUPO DE GASTO

Cuadro No. 3

EJECUCIÓN DE EGRESOS, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013					
En Millones de Lempiras					
Grupo de Gasto		Presupuesto Aprobado 2013	Presupuesto Modificado 2013	Ejecución a Diciembre 2013	% Ejecución
1000	SERVICIOS PERSONALES	L. 2,784.28	L. 2,816.92	L. 2,344.11	84%
2000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 327.20	L. 314.30	L. 191.74	59%
3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 62.97	L. 90.58	L. 67.11	107%
4000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1,368.40	L. 1,365.53	L. 1,050.74	77%
5000	TRANSFERENCIAS	L. 139.06	L. 138.76	L. 154.28	111%
6000	ACTIVOS FINANCIEROS	L. 48.21	L. 48.21	L. -	0%
7000	SERVICIO DEUDA	L. 372.17	L. 372.17	L. 285.31	77%
TOTAL EGRESOS		L. 5,102.29	L. 5,146.47	L. 4,093.29	80%
Se han sumado valores que no están en el sistema informático, en millones de Lempiras:					
	Planilla de Diciembre y Complementarias	L. 159.50			
	Pago aportes patronales directamente de la SEFIN	L. 207.00			
	Abono deuda INPREUNAH directamente de la SEFIN	L. 26.39			
	Pago Becas de excelencia académica y equidad	L. 33.51			
	Pago Becas médicos residentes	L. 52.60			
	Pago Préstamo Banco Occidente	L. 250.00			
		L. 729.00			

Fuente: Sistema de Ejecución Presupuestaria y verificación directa.

El **Cuadro No. 3** resume de forma comparativa y por grupo de gasto el presupuesto de egresos aprobado para el 2013 por la suma de **L5,102.29** millones, su modificación y su ejecución al 31 de Diciembre que asciende a **L4,093.29** millones, equivalente a un **80%**. A continuación se presenta un breve resumen de la ejecución, por objeto de gasto.

a) GRUPO DE SERVICIOS PERSONALES (1000)

Registra el mayor impacto en la ejecución, ya que absorbe el **55%** (**L2,784.28** millones) del presupuesto aprobado y el **57%** (**L2,344.11** millones) del total ejecutado al 31 de diciembre de 2013. Los **sueldos, salarios y beneficios colaterales** son los de mayor trascendencia en este objeto de gasto, primordialmente los del personal docente y en menor medida el personal administrativo, como puede observarse en los datos de ejecución siguientes:

Composición de los Gastos Personales al 31 de Diciembre de 2013		
CONCEPTO	Millones de Lempiras	%
Sueldos y Colaterales de Facultades	L. 1,021.96	48%
Sueldos y Colaterales de Centros Regionales	L. 638.72	30%
Sueldos y Colaterales Unidades Apoyo Académico	L. 234.20	11%
Sub Total Unidades Académicas	L. 1,894.88	89%
Sueldos y Colaterales Unidades Administrativas	L. 234.19	11%
Total sueldos y Colaterales	L. 2,129.07	100%
Servicios Profesionales	L. 65.36	
Demandas Judiciales	L. 8.27	
Asistencia Social	L. 9.49	
Prestaciones Laborales	L. 131.81	
Préstamos Cláusula 117 y 121	L. 0.11	
Total objeto de Gasto 1000	L. 2,344.11	

Del total de **L 2,129.07** millones pagados en sueldos y sus colaterales, el **89%** corresponde a las unidades académicas y de apoyo académico, y un **11%** a las unidades administrativas y de servicio.



b) GRUPO DE GASTOS NO PERSONALES (2000)

Cuadro No. 4

El **Cuadro No. 4** muestra la ejecución de este grupo por **L191.73 millones**, un **59%** del total presupuestado porque hubo restricción del gasto. El objeto de gasto de mayor participación en el Presupuesto es el de **Servicios Técnicos y Profesionales** con **L121.42 millones**, pero los de mayor ejecución son los Servicios públicos, Transporte, internet y Vigilancia.

EJECUCION GASTOS NO PERSONALES, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013				
En Millones de Lempiras				
Resumen Gastos no Personales	Presupuesto Aprobado 2013	% Participación del Presupuesto	Reservado y Ejecutado	% Ejecución
Servicios Públicos	51.03	16%	42.65	84%
Alquileres Varios	2.15	1%	7.61	354%
Servicios de Mantenimiento	21.89	7%	8.43	39%
Servicios Técnicos y Profes.	121.42	37%	25.96	21%
Transporte, Imprenta e Internet	49.59	15%	38.27	77%
Gastos de Viaje y Viáticos	40.21	12%	31.74	79%
Impuestos, Multas y Canonjías	0.80	0%	0.02	3%
Servicio Vigilancia y otros	40.10	12%	37.05	92%
TOTALES	L. 327.19	100%	L. 191.73	59%

c) GRUPO MATERIALES Y SUMINISTROS (3000)

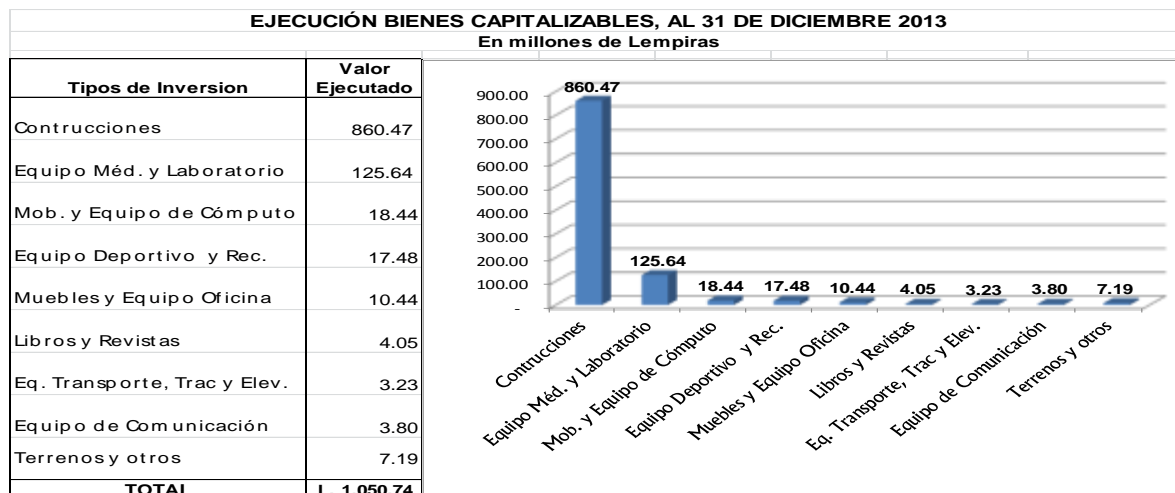
Cuadro No. 5

Este grupo ha alcanzado una ejecución de L67.11 millones cumpliendo con el 107% de ejecución de lo presupuestado, financiado con ampliación de recursos propios. Este grupo concentra los gastos de uso diario que apoyan la gestión administrativa, originando la mayor ejecución los productos de papel y cartón con L17.74 millones y Otros Materiales y Suministros con L15.16 millones. (Ver Cuadro 5)

EJECUCION MATERIALES Y SUMINISTROS, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013				
En Millones de Lempiras				
Resumen Materiales y Suministros	Presupuesto Aprobado 2013	% Participación del Presupuesto	Reservado y Ejecutado	% Ejecución
Productos Alimenticios Agrop.	8.34	13%	12.93	155%
Textiles y vestuario	3.35	5%	4.43	132%
Productos de Papel y Cartón	14.00	22%	17.74	127%
Cueros y Pieles	0.85	1%	0.18	21%
Prod. Químicos y Combustible	15.40	24%	10.02	65%
Productos Metálicos	3.85	6%	5.46	142%
Prod. Minerales no Metálicos	2.02	3%	0.88	44%
Productos Minerales Varios	0.14	0%	0.31	221%
Otros Materiales y suministros	15.02	24%	15.16	101%
TOTALES	L. 62.97	100%	L. 67.11	107%

d) GRUPO DE BIENES CAPITALIZABLES (4000)

El grupo de bienes capitalizables obtuvo una ejecución al 31 de Diciembre de 2013 de **L1,050.74 millones**, un **77%** de lo presupuestado.





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Conforme al detalle y gráfico anterior, las inversiones más fuertes realizadas continúan siendo las construcciones que absorben el **82%** del total ejecutado, y acertadamente la compra de equipo médico y de laboratorio con un **12%**. Las otras inversiones en muebles varios de oficina, equipo de cómputo, libros, equipos varios y coleccionables etc. representan apenas el 6% de la ejecución total.

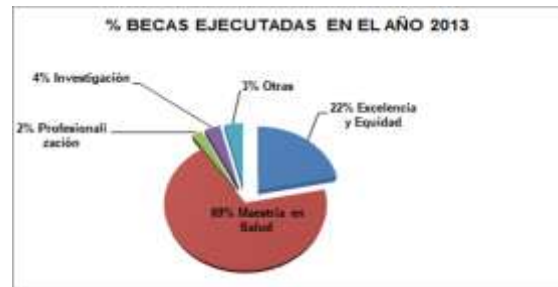
e) GRUPO DE TRANSFERENCIAS (5000)

La ejecución en las transferencias alcanza un **111.0%** del total presupuestado. A través de este objeto de gasto, la UNAH brinda apoyo a los estudiantes para su formación de grado, postgrado y a docentes para su profesionalización.

El **Cuadro No. 6** presenta un resumen de las principales becas que se han otorgado al 31 de diciembre del 2013, en donde sobresalen las becas de los médicos residentes en el Hospital Escuela, IHSS y Mario Catarino Rivas, con un 69% del total ejecutado, seguida por las becas de excelencia y equidad con un 22%.

Cuadro No. 6

EJECUCIÓN AL 31 DE DICIEMBRE 2013, GRUPO 5 TRANSFERENCIAS				
En Millones de Lempiras				
Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial	Presupuesto Modificado	Comprometidos, Reservados y Ejecutados	% Participación en la Ejecución
BECAS DE EXCELENCIA y EQUIDAD	L. 46.80	L. 46.80	L. 33.52	22%
BECAS SECRETARIA SALUD-IHSS-UNAH	78.50	78.50	106.16	69%
BECAS PROFESIONALIZACION DOCENTE	4.07	4.70	3.43	2%
BECAS DE INVESTIGACION	6.05	6.05	5.05	3%
SUBSIDIOS, GRATIFICACIONES Y APORTES	3.65	4.81	5.90	4%
TOTALES	L. 139.07	L. 140.86	L. 154.06	100%



El incremento que se produjo en la ejecución presupuestaria de transferencias por más de **L13.0** millones, es producto del aumento de 38 nuevas becas a los médicos residentes que brindan sus servicios en los Hospitales Públicos de País. El **Cuadro No. 7** muestra la distribución de estos médicos y sus becas.

Cuadro No. 7 CUADRO COMPARATIVO DE BECARIOS EN EL AÑO DE LA UNAH-MSP-En Millones de Lempiras

Centro Hospitalario	AÑO 2011		AÑO 2012		AÑO 2013	
	No. De Becarios	Total Pagado	No. De Becarios	Total Pagado	No. De Becarios	Total Pagado
Hospital Escuela y Mario C. Rivas	201	L. 44.25	220	L. 56.68	258	L. 76.70
IHSS	97	L. 22.13	99	L. 25.83	99	L. 29.46
TOTAL	298	L. 66.38	319	L. 82.51	357	L. 106.16

Las Becas de Investigación que se muestran en el **Cuadro No. 8** también muestran muy buen manejo, y las mismas son desembolsadas conforme los avances que se presentan de cada proyecto de investigación asignado. En el 2013, a pesar de que se aprobaron 40 becas por **L7.56** millones, solo se desembolsaron **L 3.56** millones.

Cuadro No. 8

CUADRO COMPARATIVO DE BECAS DE INVESTIGACION APROBADAS En Millones de Lempiras

Tipos de Becas	AÑO 2011		AÑO 2012		AÑO 2013	
	No. De Becas	Total Aprobado	No. De Becas	Total Aprobado	No. De Becas	Total Aprobado
Becas Sustantivas	14	L. 6.28	15	L. 7.27	13	L. 6.34
Becas Básicas	12	L. 0.60	8	L. 0.40	11	L. 0.55
Otras Becas	10	L. 0.42	16	L. 0.48	16	L. 0.67
TOTAL	36	L. 7.30	39	L. 8.15	40	L. 7.56



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

El Grupo Activos Financieros (6000): No presenta ejecución porque la inversión en bonos del Estado produjo excedentes financieros que superaron las pérdidas por venta de estos activos.

El Grupo Servicio de Deuda (7000): Presenta una ejecución de **L285.39** millones, integrada por **L250.0** millones pagados sobre préstamo con Banco de Occidente; **L8.92** intereses generados y pagados sobre el préstamo y **L26.39** millones pagados directamente por la SEFIN al **INPREUNAH**, como abono a la deuda que la UNAH mantiene con éste instituto.

II.3 DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE LA UNAH AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013

En el Cuadro No. 9 se presenta la disponibilidad financiera inmediata que tenía la UNAH, al 31 de diciembre 2013

Cuadro No. 9

DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE LA UNAH AL 31 DE DICIEMBRE 2013		
En Millones de Lempiras		
		EJECUTADO
SALDO EN CAJA AL INICIO DEL 2013		L. 71.45
ENTRADAS DE EFECTIVO POR VENTA DE BONOS 2012		L. 703.23
TRANSFERENCIAS 2012 ADEUDADAS POR EL ESTADO		L. 575.36
INGRESOS RECIBIDOS DE ENERO A DICIEMBRE 2013		L. 3,012.07
TOTAL DISPONIBILIDAD DE EFECTIVO		L. 4,362.11
EGRESOS DEL PERIODO		L. 4,093.29
TOTAL SALIDAS DE EFECTIVO		L. 4,093.29
DISPONIBILIDAD FINANCIERA		L. 268.82
INVERTIDOS EN BONOS:	MILLONES DE LEMPIRAS	
BONOS TRANSFERIDOS DE 2012	L. 10.00	
TOTAL INVERTIDOS EN BONOS	L. 10.00	

Fuente Control de Ingresos y Ejecución en el Sistema Informático

Como se puede observar, la disponibilidad financiera de la UNAH al 31 de diciembre del 2013 es de **L268.82** millones, lo que permite iniciar el período 2014 sin presiones económicas. Vale aclarar que este es el resultado de comparar la captación de ingresos y ejecución de egresos reales en el 2013 conforme el seguimiento que lleva la CCG, pero no está confirmado con los registros del departamento de Tesorería y Contabilidad, ya que aún no se cuenta con los sistemas informáticos integrados.

Por otra parte, si consideramos los **L762.29** millones de transferencias 2013 que el Estado le adeuda a la UNAH, se tendría una disponibilidad de más de mil millones de Lempiras que le permitiría cubrir los contratos de obra pública y de equipos que no se ejecutaron en el 2013.



II.4 EJECUCIÓN DE LOS EGRESOS POR PROGRAMAS

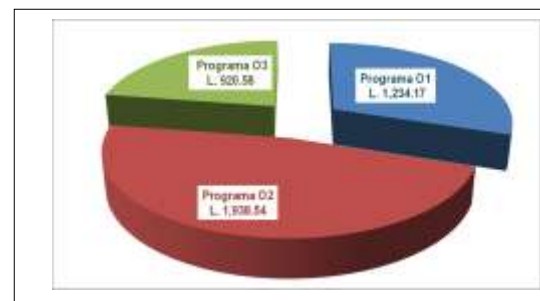
La estructura programática de la UNAH está conformada por 3 Programas, 11 subprogramas y al menos 70 actividades. Los registros de ejecución se realizan por cada actividad o proyecto, lo que posibilita determinar el costo de los distintos programas y detallar las metas a alcanzar en cada uno de ellos. La ejecución presupuestaria por programas garantiza mayor transparencia y uso racional de los recursos en las áreas que deben ser fortalecidas.

Cuadro No. 1

EJECUCIÓN DE EGRESOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013, POR PROGRAMAS							
En millones de Lempiras							
Codigo Estructura	Programas	Presupuesto Aprobado 2013	Presupuesto Modificado	% de Participación	Comprometido, Reservado y Ejecutado	% de Ejecución	Saldo Actual
O1	Actividades Centrales	L. 1,771.95	L. 1,745.21	33%	L. 1,234.17	70%	L. 1,071.67
O2	Desarrollo Académico	L. 2,377.37	L. 2,461.73	46%	L. 1,938.54	82%	L. 718.15
O3	Desarrollo Físico y Tecnológico	L. 952.97	L. 1,128.98	21%	L. 920.58	97%	L. 212.05
		L. 5,102.29	L. 5,335.92	100%	L. 4,093.29	80%	L. 2,001.86
Se han sumado valores que no están en el sistema informático, en millones de Lempiras:							
	Planilla de Diciembre y Complementarias	L. 159.50					
	Pago aportes patronales directamente de la SEFIN	L. 207.00					
	Abono deuda INPREUNAH directamente de la SEFIN	L. 26.39					
	Pago Becas de excelencia académica y equidad	L. 33.51					
	Pago Becas médicos residentes	L. 52.60					
	Pago Préstamo Banco Occidente	L. 250.00					
		L. 729.00					

Al revisar las cifras ejecutadas por programas y conforme lo presupuestado para el 2013, se observa que el programa de Desarrollo Físico y Tecnológico alcanzó la mayor ejecución con un 97%; el programa Desarrollo Académico obtuvo una ejecución del 82% y el programa de Actividades Centrales una menor ejecución de 70%.

Gráfico de Ejecución por Programas



a) Programa 01, Actividades Centrales

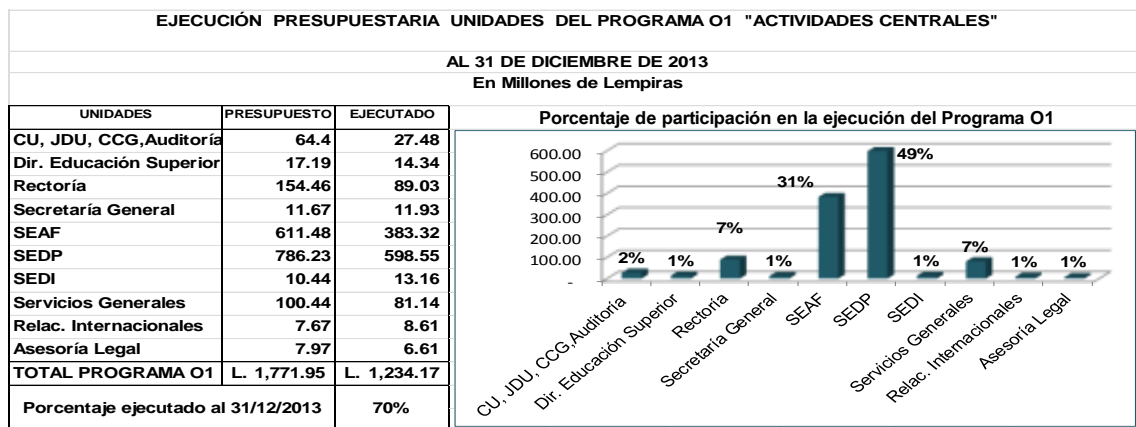
Constituido por las unidades de gestión administrativa, representa el 33% del Presupuesto y su baja ejecución del 70% es producto de las medidas de restricción del gasto que se tomaron a mediados del 2013, debido a que las transferencias tardías de los fondos del Estado, afectaron el flujo normal de efectivo de la UNAH.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Este programa presupuestó en las unidades de la Rectoría y la SEAF más de **L500.0** millones para proyectos de equipamiento, sin embargo, aproximadamente **L300.0** millones no se ejecutaron por falta de disponibilidad financiera, entre ellos: **L166.0** millones en equipo recreativo y deportivo, **L70.0** millones en equipo médico y de laboratorio, **L40.0** millones en equipo de cómputo y **L24.0** millones en equipo de comunicación, transporte y otros muebles y equipos educacionales.

A continuación se muestra un gráfico con el porcentaje de participación en la ejecución de cada una de las unidades que integran el Programa de Actividades Centrales, concentrándose el 94% de la ejecución en la unidades de la SEDP, SEAF, Rectoría y Servicios Generales.



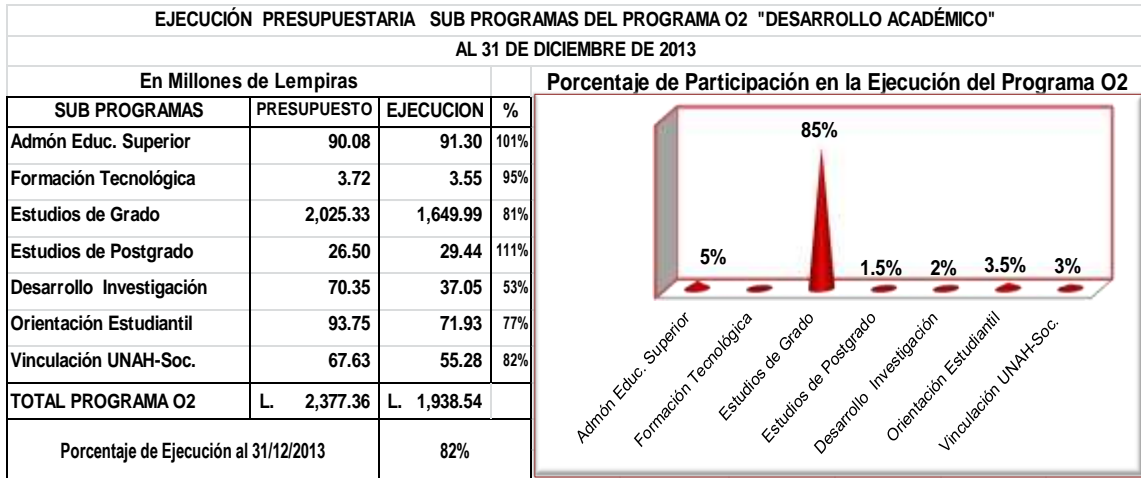
b) Programa 02, Desarrollo Académico

El Programa de Desarrollo Académico involucra las unidades de gestión académica que es el quehacer fundamental de la universidad y absorbe el **46%** del Presupuesto aprobado; presenta una razonable ejecución del **82%**, en donde el mayor volumen lo absorbe el Sub Programa de Estudios de Grado con un **85%** del total ejecutado. Le sigue el subprograma de Administración de la Educación Superior con un **5%** de ejecución, alcanzando estos dos sub programas el **90%** de la ejecución total.

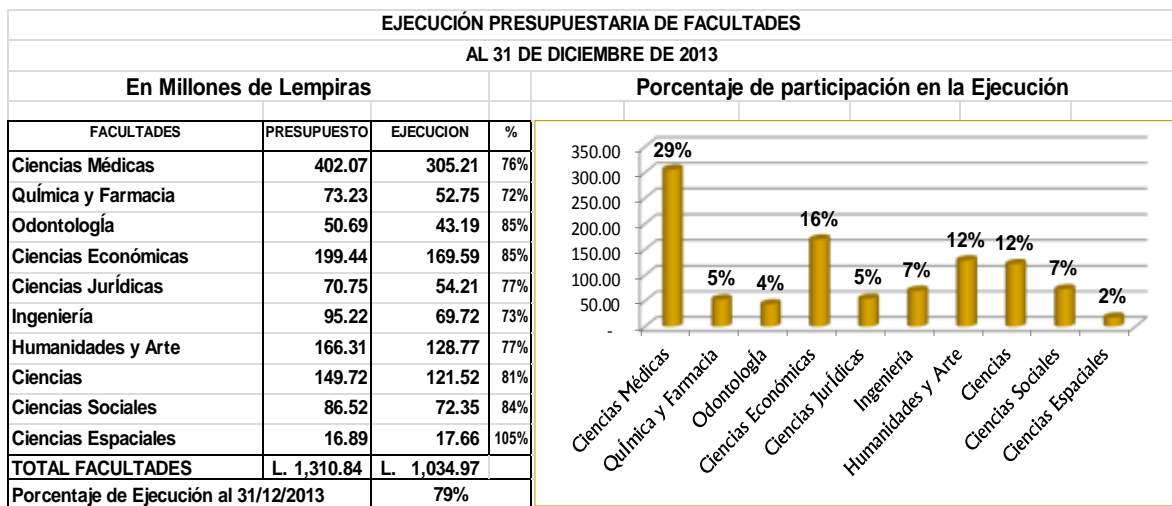
Muy baja incidencia tienen en la ejecución actividades que son parte fundamental en el quehacer institucional, como Investigación Científica y Vinculación UNAH-Sociedad, sumando ambas un **5%** del total ejecutado. El subprograma de Estudios de Postgrado presenta también muy baja ejecución con un **2%**, situación que ha mantenido a lo largo de varios períodos; y el subprograma de Formación Tecnológica no representa ni el 1% de la ejecución total.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”



Siendo la actividad de Estudios de Grado la de mayor impacto en el presupuesto, a continuación se presenta un detalle y gráfico con la ejecución en las Facultades y Centros Regionales

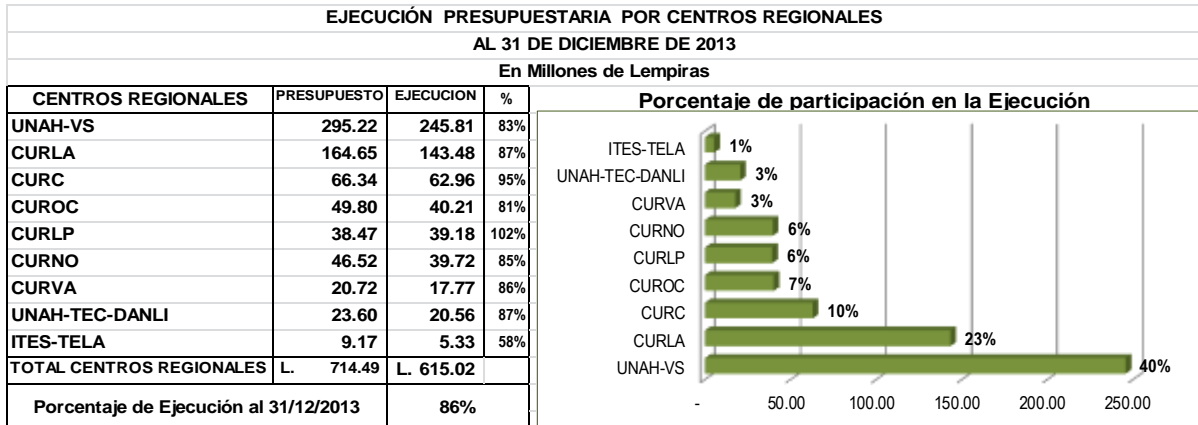


Los rangos de ejecución presupuestaria en las Facultades se dieron entre un 72% y un 85 %, exceptuando la Facultad de Ciencias Espaciales que alcanzó un 105% por ampliaciones a su presupuesto. Esta Facultad representa apenas el 2% del presupuesto ejecutado en todas las Facultades.

En los Centros Regionales los rangos de ejecución presupuestaria fueron entre un 81% y un 95%, excepto por el CURLP que alcanzó un 102% y el ITES-TELA con una baja ejecución del 58%.

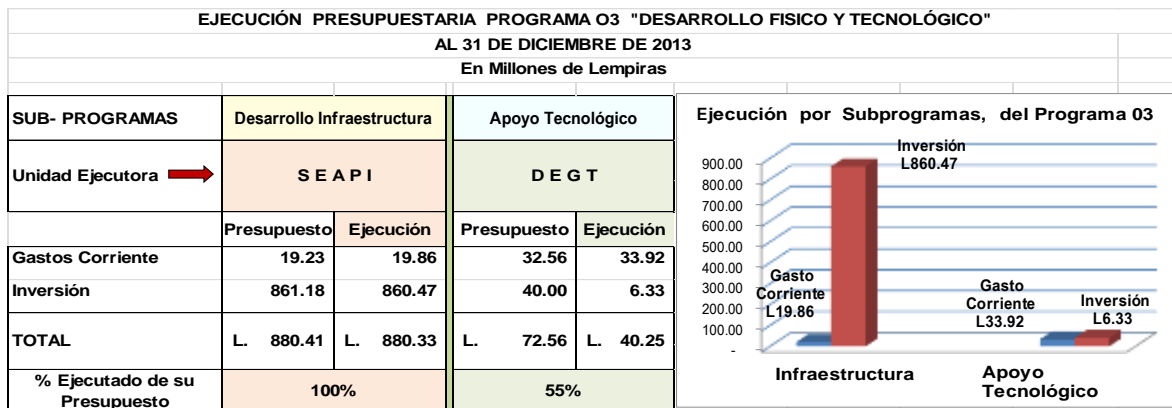


Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”



c) Programa 03 Desarrollo Físico y Tecnológico

Este programa absorbe el **21%** del presupuesto; presenta una ejecución favorable del **97%** de ejecución, promovido principalmente por el desarrollo de los proyectos de infraestructura. El avance en el desarrollo tecnológico no ha sido igual, por el contrario, de un presupuesto aprobado de **L40.0** millones para invertir en tecnología y redes de comunicación, se ejecutó únicamente el **15%**, o sea **L.6.3** millones. Esta comparación se muestra en el gráfico siguiente:



Al hacer una relación de los gastos de operación e inversiones de los dos subprogramas que componen el Programa O3 Desarrollo Físico y Tecnológico revela que no son congruentes en su ejecución por lo siguiente: el Subprograma de Desarrollo de Infraestructura manejado por SEAPI presenta gastos de operación de **L19.86** millones que representa el **2%** de la inversión hecha en los proyectos desarrollados; situación que es contraria en el Subprograma de Apoyo Tecnológico que maneja la DEGT, en donde sus gastos de operación por **L33.92 millones** son mucho mayores a la inversión hecha en proyectos, por el pago de técnicos desarrolladores de software.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

III. INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRESENTADOS POR LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAH

La Rendición de Cuentas es interpretada como la obligación legal y ética que tiene un funcionario de informar y explicar cómo se han utilizado los recursos que le fueron asignados por el Estado y que beneficios llevaron a la institución en donde labora. En ese sentido, cada funcionario de la UNAH tiene la responsabilidad de administrar de forma transparente su presupuesto y rendir cuentas fundamentado en el Artículo 2, Numeral 2 y Artículo 4 de la Ley Orgánica de la UNAH.

Son algunos de los principales objetivos que se persiguen con la rendición de cuentas:

- Fortalecer el sentido de lo público.
- Recuperar la legitimidad para las Instituciones del Estado.
- Facilitar el ejercicio del control social a la gestión pública.
- Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.

El Consejo Universitario de la UNAH, aprobó en el 2013, un presupuesto para cada Programa, el cual fue distribuido por Subprogramas y por Actividad. Cada actividad es administrada por una unidad ejecutora.

La presentación de los informes de rendición de cuentas por parte de todas las unidades ejecutoras que a continuación se incluyen, denota una mayor responsabilidad de los funcionarios por los resultados de su Gestión y confirma que todas las unidades ejecutoras de la universidad, buscan incrementar la eficacia.

De igual manera con la presentación de informes de rendición de cuentas por cada una de las unidades de la UNAH, se da un paso adelante y se marca una pauta de referencia nacional, en donde nuestra universidad no presenta inconvenientes en visibilizar su actuación.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

<p>INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS</p> <p>PRESENTADOS POR LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE CIUDAD UNIVERSITARIA</p> <p>CONTIENEN:</p> <p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>LOGROS DE LA GESTIÓN 2013</p> <p>Y</p> <p>EJECUCIÓN DE SU PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL 2013</p>	<p>A) NIVEL DE DIRECCIÓN SUPERIOR</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Junta de Dirección Universitaria 24 	No. Pág.
	<p>B) NIVEL EJECUTIVO Y ACADÉMICO</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Rectoría 31 ● Vicerrectorías 36 ● Facultades 53 ● Direcciones 143 ● Institutos 207 ● Posgrados 222 ● Secretarías Ejecutivas 228 ● Asesoría Legal 253 	
	<p>C) NIVEL DE CONTROL</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comisión de Control de Gestión 255 ● Auditoría Interna 264 	
	<p>D) CUERPOS AUXILIARES</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comisionado Universitario 268 ● Dirección de Educación Superior 272 	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Junta de Dirección Universitaria

Directores: Master Aleyda Romero, Presidenta, Lic. Manuel Torres, Secretario, Dr. Ramón Romero, Master Melba Baltodano, Abog. Martha Arguijo, Dr. Valerio Hernández, Lic. Juan Carlos Ramírez

I. Información general

Misión

La Junta de Dirección Universitaria es el órgano administrativo principal de la Universidad, responsable de la planificación, organización, control administrativo y seguimiento de los resultados operativos.

Organización Interna

La Junta de Dirección Universitaria está formada por siete miembros que son seleccionados por el Consejo Universitario, los cuales estarán en períodos escalonados de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica.

Para el cumplimiento de su misión, la Junta de Dirección Universitaria (JDU-UNAH), se ha integrado en un equipo de trabajo armónico e interdisciplinario, regido por la ley, así como por un conjunto de reglas de actuaciones claras que le permiten practicar un estilo de trabajo donde se planifica, documenta, ejecuta, controla y evalúa el cumplimiento de cada una de las atribuciones estipuladas en los Artículos 11 y 15 de la Ley Orgánica de la UNAH.

Para el fiel desempeño de las metas y tareas que la Ley Orgánica le otorga a la Junta de Dirección Universitaria, los miembros Directores de la JDU-UNAH, acordaron la creación de tres comisiones con el fin de impulsar el desarrollo institucional, mediante una política transparente y un accionar permanente de rendición de cuentas.

Las comisiones se organizaron de acuerdo a lo que establecen los Artículos 11 y 15 de la Ley Orgánica de la UNAH, donde se da la potestad a la JDU-UNAH de planificar, organizar y darle seguimiento a los resultados operativos de la institución.

Estas comisiones fueron creadas con el propósito de impulsar el desarrollo institucional, mediante una política transparente y un accionar permanente de rendición de cuentas, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 11 y el Artículo 15 de la Ley Orgánica de la UNAH, habiéndose creado de la siguiente manera:

1. Comisión de Asuntos Legales y Recursos Humanos
2. Comisión de Asuntos Financieros, Económicos, Administrativos y de Presupuesto
3. Comisión de Asuntos Académicos, Programáticos y Recursos Materiales



Funciones de las Comisiones de la JDU

Comisión de Asuntos Legales y Recursos Humanos

- Conocer de las iniciativas en el campo de su competencia, que le remita el Consejo universitario, estudiarlas y dictaminarlas. (Art 13, Reglamento de la JDU)
- Negociar, en coordinación con la Rectoría, los compromisos financieros que contraiga la Universidad.(15 de la Ley, literal19)
- Presentar al pleno de la JDU la solución de las denuncias presentadas por el Comisionado Universitario en asunto de la competencia de la Junta. (15 de la Ley, literal 18)
- Proponer al seno de la JDU, para su aprobación, políticas que aseguren la rendición de cuentas a la comunidad universitaria, al Estado y a la sociedad hondureña, así como también para la supervisión de la asignación y el uso de los recursos de la UNAH. (15 de la Ley, literal 4)
- Solicitar la intervención del Ministerio Público, la Procuraduría General de la República y otras autoridades estatales, cuando se considere que existen indicios de la comisión de algún delito (15 de la Ley. Literal 13)
- Conocer y proponer al pleno de la JDU las propuestas de solución a los recursos que a ésta le correspondan.(15 de la Ley, literal 14)
- Estudiar y conocer sobre los informes de rendición de cuentas de la Comisión de Control de Gestión, de los órganos colegiados de la UNAH y del Auditor Interno. (15 de la Ley, literal 11)
- Proponer a la JDU la adopción de políticas definidas y concretas para asegurar que todos los organismos de la UNAH rindan periódicamente a la Comisión de Control de Gestión los informes de cuentas;
- Proponer a la JDU, reformas legales y reglamentarias requeridas para la modernización y reforma universitaria
- Elaborar el informe anual de labores para la preparación de la Memoria de la JDU.
- Conocer y dar seguimiento a las demandas legales interpuestas a la UNAH.
- Dar seguimiento continuo a todos los aspectos contemplados en las funciones de su competencia

Comisión de Asuntos Financieros, Económicos, Administrativos y de Presupuesto

- Elaborar, conjuntamente con la Rectoría, los planes operativos que definan la asignación de recursos en el Presupuesto (Reglamento 27, literal m)
- Presentar, previo a su análisis, a la aprobación del pleno de la JDU, el Presupuesto Anual para su envío a la Consejo Universitario para su aprobación.(15 literal 5)
- Revisar y presentar al pleno de la JDU, para aprobación del Consejo Universitario el Plan de Arbitrios (15 literal 6)
- Estudiar y conocer sobre los informes de rendición de cuentas de la Comisión de Control de Gestión, de los órganos colegiados de la UNAH y del Auditor Interno. (15 de la Ley, literal 11)
- Estudiar los Reglamentos y los informes que sometan a su consideración, la Comisión de Control de Gestión y la Auditoría Interna y elevarlos a la aprobación del pleno de la JDU (15 de la Ley, literal 15)



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

- Supervisar la aplicación de las políticas y estrategias financieras y los planes operativos, presupuestos y proyectos de la UNAH (15 de la Ley, literal 16)
- Estudiar y proponer al seno de la JDU la organización interna de las unidades encargadas de la administración de la UNAH. (15 de la Ley, literal 8)
- Proponer al seno de la JDU, en los actos de su competencia, los reglamentos y resoluciones que fueren necesarios en el área administrativa-financiera y velar por su cumplimiento. (15 de la Ley, literal 15)
- Dar seguimiento a las instancias requeridas para llevar a cabo los concursos de nombramientos de los cargos de la Comisión de Control de Gestión y del auditor Interno. (15, literal 3)
- Elaborar la Memoria Anual de la JDU.
- Elaborar el informe anual de labores para la preparación de la Memoria de la JDU.
- Dar seguimiento continuo a todos los aspectos contemplados en las funciones de su competencia

Comisión Asuntos Académicos, Programáticos y Recursos Materiales

- Elaborar conjuntamente con la Rectoría, El Plan General de Desarrollo de la UNAH y el Plan Estratégico y dar seguimiento a su aplicación. (27 del Reglamento, literal m)
- En conjunto con la Rectoría proponer y reformar los planes y estrategias de desarrollo universitario, de conformidad con los objetivos institucionales señalados por la Ley y por el Consejo Universitario (15, Literal 9 y 19 literal 6)
- Proponer al seno de la JDU los lineamientos y normas académicas de la UNAH para su aprobación y vigilar su aplicación y efectividad, siguiendo las orientaciones del Consejo Universitario. (15 de la Ley, literal 8)
- Estudiar y planificar el uso de los espacios físicos de la Universidad y proponer al seno de la JDU los resultados de sus estudios. (15 de la Ley, literal 21)
- Velar por la aplicación de las resoluciones del Consejo de Educación Superior, sobre la estructura de grados académicos universitarios y títulos académicos a extenderse por la UNAH. (15 de la Ley, literal 10)
- Supervisar la aplicación de las políticas y estrategias académicas y los planes y programas de esta área de la UNAH. (15 de la Ley, literal 16) 7. Estudiar y proponer al seno de la JDU la organización interna de las unidades académicas de la UNAH. (15 de la Ley, literal 8)
- Estudiar y proponer al seno de la JDU la organización interna de las unidades académicas de la UNAH. (15 de la Ley, literal 8)
- Proponer al seno de la JDU, en los actos de su competencia, los reglamentos y resoluciones que fueren necesarios en el área académica y velar por su cumplimiento. (15 de la Ley, literal 15)

Acuerdos emitidos en el 2013

No. de Acuerdo	Asunto	Fecha	No. de Acta
01-2013-JDU-UNAH	Nombramiento Interino de la Rectora de la UNAH, Licenciada Julieta Gonzalina Castellanos Ruíz.	29-abr-13	01-JDU-UNAH
02-2013-JDU-UNAH	Nombramiento Interino de la Decana de la Facultad de Odontología, Doctora Lourdes Rosario Murcia Carbajal.	30-abr-13	01-JDU-UNAH



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

No. de Acuerdo	Asunto	Fecha	No. de Acta
03-2013-JDU-UNAH	Nombramiento Interino de la Directora del CURLP, Ingeniera Alina Sobeyda Molina Pineda.	30-abr-13	01-JDU-UNAH
04-2013-JDU-UNAH	Nombramiento Interino del Director del CURVA, Licenciado Oscar Rafael Flores Cruz.	30-abr-13	01-JDU-UNAH
05-2013-JDU-UNAH	Nombramiento Interino de la Decana de la Facultad de Química y Farmacia, Doctora María Victoria Zelaya.	02-may-13	02-JDU-UNAH
05-A-2013-JDU-UNAH	Aceptación de la Renuncia de la Directora Interina del CURLA, María Antonia Navarro Bustillo.	02-may-13	02-JDU-UNAH
06-2013-JDU-UNAH	Nombramiento Interino de la Directora del CURLA, Licenciada Jean O'dell Rivera Bernard.	02-may-13	02-JDU-UNAH
07-2013-JDU-UNAH	Aceptación de la renuncia de la Auditora Interna de la UNAH, Licenciada Irma Mireya Paredes Alemán y Designación del Cargo de Auditor Interno, Señor José Andrés Alvarado Flores.	23-jul-13	09-JDU-UNAH
08-2013-JDU-UNAH	Nombramiento del Decano de la Facultad de Ciencias, Doctor Nabil Kawas Khoury.	28-ago-13	13-JDU-UNAH
09-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Decana de Facultad de Ciencias Sociales, Máster Martha Lorena Suazo Matute.	28-ago-13	13-JDU-UNAH
10-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Decana de la Facultad de Humanidades y Artes, Arquitecta Rosamalia Ordóñez Ferrera.	28-ago-13	13-JDU-UNAH
11-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Directora de UNAH-TEC-Danlí, Máster Carla Lizzeth Garcés Rivera.	28-ago-13	13-JDU-UNAH
12-2013-JDU-UNAH	Nombramiento del Director de la UNAH en el Valle de Sula, Doctor Francisco José Herrera Alvarado.	29-ago-13	13-JDU-UNAH
13-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Rectora en propiedad de la UNAH, Licenciada Julieta Gonzalina Castellanos Ruíz.	20-sep-13	15-JDU-UNAH
14-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Decana de la Facultad de Ciencias Económicas, Máster Belinda Flores Padilla.	25-oct-13	18-JDU-UNAH
15-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Decana de la Facultad de Ciencias Jurídicas, Abogada Bessy Margoth Nazar Herrera.	25-oct-13	18-JDU-UNAH
16-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Decana de la Facultad de Ciencias Espaciales, Ingeniera María Cristina Pineda Suazo.	25-oct-13	18-JDU-UNAH
17-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Vice Rectora Académica, Doctora Rutíla del Socorro Calderón Padilla.	28-oct-13	18-JDU-UNAH
18-2013-JDU-UNAH	Nombramiento del Director del Centro Regional Universitario del Centro, Ingeniero Oscar Oswaldo Meza Palma.	28-oct-13	18-JDU-UNAH
19-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de una miembro de la Comisión de Control de Gestión, Ingeniera Cintia Liliana Salgado Gómez.	28-oct-13	18-JDU-UNAH
20-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Vice Rectora de Relaciones Internacionales, Licenciada Mayra Roxana Luisa Falck Reyes.	04 y 05 -Dic-2013	23-JDU-UNAH
21-2013-JDU-UNAH	Nombramiento del Director del Centro Regional Universitario de Occidente, Doctor Pedro Antonio Quiel Arauz.	04 y 05 -Dic-2013	23-JDU-UNAH
22-2013-JDU-UNAH	Nombramiento del Director del Centro Regional Universitario Nor-Oriental, Licenciado Carlos Humberto Lorenzana.	04 y 05 -Dic-2013	23-JDU-UNAH



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Resoluciones emitidas en el 2013

No. de Resolución	Asunto	Fecha	No. de Acta
01-2013-JDU-UNAH	Nombramiento Interino de Representantes de la UNAH, ante el Consejo de Educación Superior.	09-may-13	03-JDU-UNAH
02-2013-JDU-UNAH	Nombramiento de la Comisión que realizará una Auditoría Especializada en el Departamento y Carrera de Odontología de la UNAH en el Valle de Sula.	15-jul-13	08-JDU-UNAH
03-2013-JDU-UNAH	Declarar sin lugar el Recurso de Reposición interpuesto por el Abogado Edy Franklin Rodríguez Henríquez (representante legal de Silvia Elizabeth Vallejo), en contra del nombramiento de la Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, Máster Martha Lorena Suazo Matute.	04-nov-13	20-JDU-UNAH
04-2013-JDU-UNAH	Declarar sin lugar el Recurso de Reposición interpuesto por el Abogado Edy Franklin Rodríguez Henríquez (representante legal de Roberto Briceño), en contra del nombramiento de la Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, Máster Martha Lorena Suazo Matute.	04-nov-13	20-JDU-UNAH
05-2013-JDU-UNAH	Remisión al Consejo Universitario de la Normativa, Procedimiento y Funcionamiento del Edificio de Ciencias de la Salud.	16-dic-13	24-JDU-UNAH

II. Logros en la Gestión 2013

Seguimiento de Objetivos y Metas 2013				
Dimensión: Gestión Administrativa Institucional				
Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo Institucional acorde con la misión social de la UNAH, con un balance financiero que asegure su viabilidad futura, focalizando en el mejoramiento de la situación económico- financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos, del aumento a la productividad y de calidad en el uso de los recursos e insumos; el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura con estándares de acuerdo a la calidad, pertinencia y sostenibilidad ambiental, privilegiando que favorezca el trabajo académico y la convivencia social.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
1. Lograr un desarrollo institucional acorde con la misión social de la UNAH, con un balance financiero que asegure su viabilidad futura, focalizando en el mejoramiento de la situación económico- financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos, del aumento a la productividad y de calidad en el uso de los recursos e insumos; el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura con estándares de acuerdo a la calidad, pertinencia y sostenibilidad ambiental, privilegiando que favorezca el trabajo académico y la convivencia social.	a) Las unidades académicas cuentan con un presupuesto que les permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas y enmarcadas en la racionalidad, austeridad, eficiencia, eficacia y transparencia	Aprobación y presentación ante el Consejo Universitario del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2013 de la UNAH	Aprobación del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2013 de la UNAH	Meta cumplida en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
1. Lograr un desarrollo institucional acorde con la misión social de la UNAH, con un balance financiero que asegure su viabilidad futura, focalizando en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos, del aumento a la productividad y de calidad en el uso de los recursos e insumos; el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura con estándares de acuerdo a la calidad, pertinencia y sostenibilidad ambiental, privilegiando que favorezca el trabajo académico y la convivencia social.	b) Unidades académicas y administrativas con resultados óptimos, favoreciendo además la convivencia social	1) Nombramiento de Comisión para realizar auditoría especializada en UNAH-VS - Carrera de Odontología.	1) Se finalizó la Auditoría a la Carrera de Odontología en UNAH-VS, con buenos resultados.	Meta cumplida en un 100%
		Apoyo a la Cultura y El Arte, en el desarrollo social de ciudad universitaria.	2) Se apoyó al Centro de Arte y Cultura en la realización de Noche de Boleros; así como la realización del homenaje a cinco (5) poetas hondureños.	
		3) Seguimiento a los asuntos legales presentados ante el Pleno de Directores de la JDU.	3) Se emitió pronunciamiento de "Declarar sin Lugar el Recurso de Reposición Interpuesto".	
		4) Presentar propuesta de normativa, procedimientos y funcionamiento del Edificio de Ciencias de la Salud al Consejo Universitario	4) Propuesta presentada al Consejo Universitario para aprobación.	
		5) Revisar y aprobar el reglamento del Complejo Deportivo Universitario para ser elevado al CU	5) Aprobado por el Consejo Universitario	

Línea Estratégica Institucional: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas.	a) Lograr que la UNAH lleve a cabo, en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	1) Fortalecimiento de la gobernabilidad en la UNAH para el ejercicio pleno de sus funciones	Se nombró internamente a: 1) Rectora; 2) Decana Odontología; 3) Directora CURLP, 4) Director CURVA, 5) Decana QQ y FF, 6) Directora CURVA	Cumplida la Meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas.	a) Lograr que la UNAH lleve a cabo, en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	2) Instancias que conforman las autoridades de dirección superior, desarrollando su respectivo rol en forma coordinada y en propiedad	Nombramiento en Propiedad de: 1)Decano Ciencias; 2)Ciencias Sociales; 3)Humanidades y Arte; 4) Ciencias Económicas; 5) Ciencias Jurídicas; 6)Ciencias Espaciales; 7)Directora UNAH-TEC-DANLI; 8)Director UNAH-VS; 9)Rectora; 10)Vicerrectora Académica; 11)Director CURC; 12)Miembro Comisión de Control de Gestión; 13)Vicerrectora Relaciones Internacionales; 14)Director CUROC; 15)Director CURNO	Cumplida la Meta

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Junta de Dirección Universitaria "Estructura Presupuestaria 1-01-03-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 4705,717.53	L. 4650,371.97	L. 4798,723.51	102%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2964,574.03	2917,247.66	2671,349.85	90%
12000-00	Personal no permanente	1741,143.50	1733,124.31	2127,373.66	122%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 3652,101.00	L. 2479,552.22	L. 1353,136.28	37%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	268,900.00	43,840.80	33,872.80	13%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	104,500.00	77,691.22	20,300.00	19%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	2023,391.00	1593,391.00	821,418.90	41%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	1255,310.00	764,629.20	477,544.58	38%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 483,400.00	L. 1199,940.83	L. 919,639.47	77%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	150,000.00	557,975.01	503,273.43	90%
32000-00	Textiles y Vestuarios	6,000.00	56,000.00	50,880.32	91%
33000-00	Productos de Papel y Carton	104,700.00	233,795.81	108,070.57	46%
35000-00	Pro. Químicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	15,000.00	23,769.14	12,452.69	52%
36000-00	Productos Metalicos	-	11,997.59	11,572.32	96%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	207,700.00	316,403.28	233,390.14	74%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 441,207.95	L. 258,835.60	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	441,207.95	258,835.60	0%
	TOTAL	L. 8841,218.53	L. 8771,072.97	L. 7330,334.86	83% ★



Rectoría

Rectora: Licda. Julieta Castellanos

I. Información general

La Rectoría es la autoridad ejecutiva y ostenta la representación legal de la UNAH, con atribuciones para ejercer la vicepresidencia del Consejo Nacional de Educación, convocar y presidir el Consejo Universitario, el Consejo de Educación Superior y someter ante la Junta de Dirección Universitaria los planes estratégicos, operativos y presupuestarios, entre otros.

II. Logros en la Gestión

OBJETIVOS / METAS / ACTIVIDADES	LOGROS
<p>Desarrollar una administración eficiente de los recursos asignados al Hospital Escuela</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se asumió el cumplimiento de los compromisos con los empleados, acreedores y proveedores. • Se brindó, 560,640 consultas entre emergencias y consulta externa, 86,854 hospitalizaciones, para un total de 647,494 atenciones, lo que visto en valores absolutos significan 41,870 atenciones y 5,106 hospitalizaciones más que las realizadas el año 2012. • Realizó un total de 28,572 cirugías, un 23% más que en el 2012 • Realizó un total de 186,480 imágenes radiológicas, 10623 más que en el 2012 • En el 2013 se obtuvo un aumento presupuestario del 17.9%, conforme al presupuesto 2012 del Hospital que fue de 1,222.5 millones de Lempiras y en el 2013, de 1,441.1 millones de Lempiras; sin embargo, este incremento fue otorgado por parte del gobierno para atender exclusivamente los pacientes con insuficiencia renal, lo que indica que el resto de servicios clínicos se financiaron con los mismos recursos del año 2012. • El ejercicio 2013 se cerró sin sobregiros en el presupuesto, situación que no ocurría en por lo menos los últimos tres años antes de la llegada de la UNAH. • En materia de gobernabilidad, se mantuvo en funcionamiento los 365 días del año en todas sus áreas operativas, sin interrupciones.



OBJETIVOS / METAS / ACTIVIDADES	LOGROS
<p>2. Tomar medidas para el desarrollo profesional y técnico</p>	<p><u>En desarrollo Curricular</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se avanza en la consolidación de la autoevaluación de las carreras, como paso previo para el proceso de acreditación. • Se crearon nuevas opciones académicas en los diferentes grados, así como la reforma en la educación a distancia. Se destaca la creación y el fortalecimiento de Telecentros. • Se realizaron acciones en la investigación sobre oferta y demanda de la Educación Superior en los Centros Regionales, que buscan fortalecer las características, competencias y habilidades más demandadas por el mercado laboral en el ámbito nacional e internacional, destacando todos los valores que son priorizados por las empresas al momento de contratar personal. • Se hizo esfuerzos para aumentar la capacidad instalada, mejorando la educación a distancia, la virtual y la semipresencial de fines de semana, así como corrigiendo las condiciones para que en ambos sistemas la calidad sea igual “de tal manera que esto nos permita aumentar la cobertura sin perder la calidad de la formación”. <p><u>Equidad en la cobertura.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La gestión se orientó a resolver el problema de falta de equidad en la cobertura y acceso a la educación superior, al maximizar las fortalezas de la estructura ya existente en los Centros Universitarios Regionales (CUR), los Centros de Recursos de Aprendizaje de Educación a Distancia (CRAED) y los Telecentros. En el 2013 se acogieron estudiantes de 260 municipios de los 18 departamentos del país, es decir más del 87%. <p><u>Las Redes Educativas de la UNAH</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Con el trabajo desarrollado en el 2013 en Redes Educativas, se potencia las alianzas estratégicas con la sociedad civil, gobiernos locales, municipios, para articular la gestión del conocimiento con calidad, pertinencia y equidad en los 18 departamentos del país y mejorar de manera substancial la cobertura geográfica y la oferta académica de la educación superior, sobre todo, para los grupos vulnerables, con lo que se pretende contribuir a la reducción de la pobreza, al desarrollo humano sostenible y a la competitividad urbana y rural.



OBJETIVOS / METAS / ACTIVIDADES	LOGROS
<p>2. Tomar medidas para el desarrollo profesional y técnico</p>	<p><u>Nuevos docentes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se está aumentando el número de catedráticos, mejorando el perfil de los nuevos profesores, de tal forma que los estudiantes alcancen excelentes índices de aprobación. <p><u>Lo esencial en la UNAH</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se definieron acciones y estrategias de consolidación de lo esencial, como parte del plan estratégico 2014-2018 y generalizar una cultura que fortalezca la identidad nacional. Valores como la ética, el compromiso y la identificación con proyectos colectivos han resurgido en la comunidad universitaria, generando un retorno de la esperanza en muchos sectores. Se realizó Feria de la promoción de la Cultura y la Identidad Nacional en las instalaciones del Centro Arte y Cultura de la UNAH. <p><u>En Vinculación Universidad–Sociedad</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se avanza en el Programa de Atención Primaria en Salud Familiar Comunitario (APS-FC) que se inició en el municipio de Colinas, Santa Bárbara, y se extiende a 16 municipios en forma integral e interdisciplinaria con 57 equipos de salud conformados por 115 universitarios que cumplen su servicio social y práctica profesional. • Se han realizado avances importantes en el levantamiento de línea base en 15 municipios del país pertenecientes a 3 regiones de desarrollo, y se han digitalizando las fichas de 11,832 familias, que comprenden a un aproximado de 44,693 habitantes. En el caso de Odontología se han levantado al menos tres mil fichas odontológicas a niños entre 5 y 13 años de edad, para planificar las acciones de intervención en salud bucal. <p><u>Vida académica estudiantil,</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • En el 2013 la Prueba de Aptitud Académica, ha mejorado significativamente el índice académico, se incrementó un 200% el monto de las becas, y se desarrollaron las competencias deportivas, académicas, científicas y artísticas culturales en los estudiantes que participan a nivel nacional, regional e internacional.



OBJETIVOS / METAS / ACTIVIDADES	LOGROS
<p>3. Cumplir con los compromisos en proyectos de Edificación y Equipamiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se avanza en la construcción del edificio administrativo, con el cual se liberarán al menos 50 aulas en el edificio actual, que aumentarán la capacidad instalada para albergar a los estudiantes que demandan la educación superior • Fue inaugurado el Palacio Universitario de las Ciencias de la Cultura Física, el cual fue construido, con estándares internacionales para que la UNAH posea las mejores condiciones en la enseñanza del deporte y su desarrollo competitivo. • Se adquirió equipo por 125.0 millones de Lempiras, en equipo de imágenes biomédicas, en beneficio del área de salud. • Fue finalizado el edificio Ciencias de la Salud, el cual resolverá problemas de salud de la población hondureña • La tienda universitaria cuenta con nuevo equipo tecnológico, necesario para brindar un mejor servicio a la comunidad universitaria.
<p>4. Promoción y Publicación de las noticias relevantes del quehacer Universitario y sus Centros Regionales,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y Tiraje de Diferentes Medios Impresos como ser: Presencia Universitaria, Vida Universitaria y Le Monde Diplomatique de 5,000 ejemplares C/U, que se distribuyen en Ciudad Universitaria y Centros Regionales. Publicación de una cuadriplana con las noticias más importantes de la semana. • En la página Web www.presencia.unah.edu.hn la UNAH cuenta con el único diario público de Honduras, con una aceptación 130 mil visitas desde 83 países (promedio de más de 2,000 visitas al día) • Se desarrolló campaña de Inauguración de la Remodelación y Equipamiento del Departamento de Radiología del Hospital Escuela. • Se realizó un tiraje de 5000 números de contenidos críticos y progresistas sobre la política mundial escritos por Articulistas internacionales.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Rectoría " Estructura Presupuestaria 1-01-07-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO O RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 10548,425.42	L. 12302,426.85	L. 11144,222.26	106%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	6598,740.33	6583,740.33	5591,715.88	85%
12000-00	Personal no permanente	3949,685.09	5718,686.52	5552,506.38	97%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 9777,482.00	L. 4903,680.85	L. 3354,307.38	34%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	198,830.00	438,830.00	384,943.00	88%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	181,720.00	182,860.00	116,737.99	64%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	6486,755.00	2184,715.43	1591,177.59	25%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	2910,177.00	2097,275.42	1261,448.80	43%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 1094,307.00	L. 1552,357.39	L. 1061,148.21	97%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	608,070.00	806,825.93	621,685.78	102%
32000-00	Textiles y Vestuarios	30,360.00	52,858.97	28,546.84	94%
33000-00	Productos de Papel y Carton	243,880.00	279,680.00	149,482.45	61%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	66,000.00	115,718.09	56,921.73	86%
36000-00	Productos Metalicos	17,850.00	35,050.00	17,270.00	97%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	128,147.00	262,224.40	187,241.41	146%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 42,981.18	L. 40,500.30	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	42,981.18	40,500.30	0%
50000	TRANSFERENCIAS	830,100.00	842,841.19	722,951.71	87%
		830,100.00	842,841.19	722,951.71	87%
	Sub Total	L. 22250,314.42	L. 19644,287.46	L. 16323,129.86	73% ★
Proyecto Fortalecimiento Tecnológico Estructura Presupuestaria "1-01-07-02"					
20000	Servicios no personales	14500,000.00	8160,520.54	-	0%
30000	Materiales y suministros	-	2,600.00	-	0%
40000	Bienes capitalizables	-	97,300.00	9,000.00	0%
	Sub Total	L. 14500,000.00	L. 8260,420.54	L. 9,000.00	0% ★
Proyecto Plan Maestro Ciudad Universitaria Estructura Presupuestaria "1-01-07-03"					
24000-00	Servicios Profesionales	1687,889.88	-	-	0%
	Sub Total	L. 1687,889.88	L. -	L. -	0% ★
Proyecto Fortalecimiento de la Reforma Estructura Presupuestaria "1-01-07-06"					
24000-00	Servicios Profesionales	3200,000.00	362,152.75	-	0%
	Sub Total	L. 3200,000.00	L. 362,152.75	L. -	0% ★
Proyecto promoción Arte y Cultura Estructura Presupuestaria "1-01-07-07"					
10000	Servicios personales	-	1613,749.03	1449,218.62	0%
20000	Servicios no personales	10035,000.00	4345,811.09	2410,235.16	0%
30000	Materiales y suministros	-	1797,901.85	425,307.58	0%
40000	Bienes capitalizables	-	2343,467.70	1120,512.35	0%
	Sub Total	L. 10035,000.00	L. 10100,929.67	L. 5405,273.71	54% ★
Proyecto de Plan de Seguridad Estructura Presupuestaria "1-01-07-09"					
20000	Servicios no personales	37000,000.00	37000,000.00	36559,132.02	99%
	Sub Total	L. 37000,000.00	L. 37000,000.00	L. 36559,132.02	99% ★
Proyecto Adquisición Equipo de Seguridad Estructura Presupuestaria "1-01-07-12"					
42500-00	Equipo de comunicación y señalamiento.	1000,000.00	1000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 1000,000.00	L. -	0% ★
Proyecto Manual de Puestos y Salarios Estructura Presupuestaria "1-01-07-14"					
24000-00	Servicios Profesionales	1000,000.00	369,456.81	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 369,456.81	L. -	0% ★
Proyecto Organización Deportiva Universitaria CentroAmericana y del caribe Estructura Presupuestaria 1-01-07-16					
20000	Servicios no personales	13800,000.00	5731,925.77	2686,475.71	19%
30000	Materiales y suministros	-	5421,618.52	5163,502.61	0%
40000	Bienes capitalizables	-	2646,455.71	2724,882.44	0%
	Sub Total	L. 13800,000.00	L. 13800,000.00	L. 10574,860.76	77% ★
Proyecto XXVIII CCICELSOCEN, Honduras 2013, Estructura Presupuestaria 1-01-07-17					
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	-	2432,363.19	0%
	Sub Total	L. -	L. 2500,000.00	L. 2432,363.19	0% ★
Proyecto Mejoramiento de Bibliotecas y Centros Regionales Estructura presupuestaria "1-01-07-19"					
24000-00	Servicios Profesionales	5000,000.00	5000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 5000,000.00	L. 5000,000.00	L. -	0% ★
Proyecto Funcionamiento y Equipamiento del Polideportivo Estructura presupuestaria "1-01-07-20"					
40000	Bienes capitalizables	45000,000.00	45000,000.00	15721,272.57	35%
	Sub Total	L. 45000,000.00	L. 45000,000.00	L. 15721,272.57	35% ★
Proyecto Construcción Centro de Acopio de reactivos quimicos vencidos Estructura presupuestaria "1-01-07-21"					
24000-00	Servicios Profesionales	-	238,000.00	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 238,000.00	L. -	0% ★
Proyecto Equipamiento de la sala de embarazo patológico HEU Estructura presupuestaria "1-01-07-22"					
50000	Transferencias	-	-	2000,000.00	0%
	Sub Total	L. -	L. 2000,000.00	L. 2000,000.00	0% ★
	Gran Total	L. 154473,204.30	L. 145275,247.23	L. 89025,032.11	58% ★



Vicerrectoría Académica

Vice-Rectora: Dra. Rutilia Calderón

I. Información general

La Vicerrectoría Académica, conforme atribuciones dadas por la Ley Orgánica de la UNAH, tiene bajo su responsabilidad las funciones de: coordinar, supervisar y evaluar las actividades de docencia, investigación, vinculación con la sociedad, administración y orientación académica, la capacitación docente y la acreditación, entre otras.

II. Logros en la Gestión

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	17 carreras prioritizadas para desarrollo curricular.	1) 12 de las 17 carreras prioritizadas para desarrollo curricular lograron avances en diferentes etapas de lo programado, logrando la construcción del documento narrativo, la fundamentación curricular del perfil de egreso, definición del tipo de diseño curricular. Estas carreras están listas para pasar a una tercera y última etapa del proceso en febrero 2014.	Cumplida la meta, con avances mas allá de lo planificado en 12 carreras
		Carreras con sílabos re-elaborados e institucionalizados.	1) Trece carreras finalizaron diagnóstico curricular y un total de 12 están en proceso para la reelaboración o construcción de sus nuevos syllabus.	Avances significativos que se concretaran en el 2014 al concluir la elaboración de los sílabos de las
		Carreras en proceso de armonización académica.	3 carreras armonizándose a través de Programa del CSUCA. 8 carreras armonizadas las competencias de egreso a través de Proyecto Tuning América Latina.	Avances iniciales en 3 carreras
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Culminar etapa de divulgación, pasar a etapa de aplicación del modelo educativo	Se ha pasado de la etapa de divulgación a etapa de implementación.	Cumplida la meta
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	Seguimiento y monitoreo de la incorporación del Modelo Educativo a las carreras	Pasar de etapa de divulgación y promoción a la implementación.	Cumplida la meta
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	1- Sistematización de Proceso de Autoevaluación de las carreras en la UNAH.	1) Se cuenta con un documento borrador de sistematización del proceso de autoevaluación y un diagnóstico del proceso.	Avances preliminares hacia la sistematización
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	1- Proyecto de Sistema de Gestión de la calidad	1) Se cuenta con una propuesta de un Sistema de Gestión de la Calidad.	Avances preliminares



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Seguimiento a Comités de Investigación Científica	Diagnostico de situación en cuanto a la investigación en los CRU.	Meta cumplida
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	Promoción de programas de movilidades académicas	1- Socios del Programa ERASMUS MUNDUS AMIDILA	Meta cumplida
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Fortalecimiento de las capacidades e investigación científica	2) Firmado convenio con Swiss Academic Software para la adquisición de la licencia institucional Gestor Bibliográfico CITAVI para uso de docentes y estudiantes de la UNAH.	Meta cumplida
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	1) Número de investigaciones desarrolladas, aplicando la política de investigación de la UNAH.	1) Aprobado por el CU el nuevo Reglamento del Sistema de Investigación Científica y Tecnológica.	Meta cumplida
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	1) Diseño de portal gestión del Conocimiento para publicar trabajos investigativos	Funcionando la página web de Gestión del Conocimiento, con más de 1500 visitas en los primeros 3 meses de funcionamiento. (10% de consultas internacionales)	Meta cumplida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Supervisión de Centros Universitarios Regionales e identificación de comités de vinculación de las unidades académicas.	Se han identificado los CRU y sus unidades académicas que no tienen estructura conformada en comités.	Meta cumplida
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Monitoreo de propuestas de gestión de recursos	Suscripción carta de entendimiento con proyecto METAS,	Meta cumplida

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Supervisión de Centros Universitarios Regionales e identificación de comités de vinculación de las unidades académicas.	Se han identificado los CRU y sus unidades académicas que no tienen estructura conformada en comités.	Meta cumplida
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Monitoreo de propuestas de gestión de recursos	Suscripción carta de entendimiento con proyecto METAS,	Meta cumplida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	3. Diseño de propuesta de procedimientos académicos genéricos y por unidades académicas.	Definición de objetivos institucionales articulados de sistemas de admisión y registro estudiantil.	Avances preliminares que se concretarán en el 2014

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	5 alianzas con universidades e instituciones firmadas y en ejecución.	1- Convenio firmado con Swiss Academic Software en el cual UNAH es la universidad en América Latina en desarrollar el gestor bibliográfico CITAVI, la UNAH adquirió una licencia institucional para todos los docentes y estudiantes. 2) Carta de intenciones firmada con Educación Develop Center para realizar el Proyecto de Certificación en Competencias Laborales Básica METAS-UNAH. 3) Firma de Acuerdo de Sociatividad con la Universidad de Bolonia Italia para participar en el Programa ERASMUS MUNDUS AMIDILA el cual esta actualmente en gestión.	Meta cumplida en un 60% al obtener 3 alianzas de las 5 planificadas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.		1- Gestionar moviidades académicas en el marco del programa PAIRCA en las carreras de administración de empresas de CU y CUROC y de la carrera de microfinanzas.	Avances que sobrepasan la meta
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	Diseñado y en ejecución Subsistema de Planificación, Monitoreo y evaluación de la gestión Académica basado en el enfoque de gestión por resultados.	Subsistema de Planificación, Monitoreo y evaluación de la Gestión Académica elaborado.	Meta cumplida
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	1) Estrategia de incidencia y de acompañamiento técnico diseñada e implementándose para que el SHACES funcione con la direccionalidad definida.	1- Participación activa de UNAH en el SHACES	Avances significativos
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.		1) Estrategia de incidencia en el Consejo Consultivo de Educación Superior	Participación activa de la VRA en el Consejo Consultivo de educación superior.	Avances significativos

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional 8: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	2) Realizados análisis de la pertinencia de la oferta académica actual con perspectiva regional, en distintos niveles y modalidades.	Articulación con la DICU y otras unidades para lograr avanzar el estudio de oferta y demanda académica.	Avances preliminares



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9 : Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	1) Socializado y en ejecución proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales con actores internos y externos a la UNAH integrando la política de bimodalidad y el desarrollo curricular.	1) Consolidación del Consejo Interregional de redes, 2) Incorporación de carreras del Sistema de EaD en rediseño curricular	Cumplida la meta
	b1) Institutos tecnológicos consolidados y funcionando.	1) Consolidado ITS Tela. 2) Elaborado y en proceso de análisis la viabilidad y pertinencia del proyecto de apertura del ITS Puerto Cortés.	ITS- Tela cuenta con el personal académico, cuenta con oferta académica con pertinencia al desarrollo regional.	Cumplida la meta
	b2)Estudios de cobertura regionales realizados.	1) Realizados estudios regionalizados de cobertura y equidad en el acceso a la UNAH y de estudios de oferta y demanda de estudios universitarios en cada región educativa.	1) Elaborados los mapas de las redes educativas regionales con el apoyo de la Dirección de Ordenamiento Territorial de SEPLAN (versión digital), en proceso la impresión, para los estudios regionalizados de cobertura. 2) Realizado análisis de la pertinencia de la oferta académica actual e indicadores académicos por Facultad y Centro Universitario, en el marco del "Taller para la Mejora de la Eficiencia y Eficacia de la Gestión Académica y de Indicadores del Desempeño Académico Estudiantil", con la participación de los miembros del Consejo Universitario, del cual se derivaron propuestas de reforma académica presentadas en el Consejo Universitario de diciembre 2013.	
			2) Realizados análisis de la pertinencia de la oferta académica actual con perspectiva regional, en distintos niveles y modalidades.	Nuevo Protocolo de estudio pertinencia de la oferta académica con perspectiva regional.
	b4) Programas implantados en las redes educativas regionales.	5) Disponibles informes de análisis de pertinencia y viabilidad de nuevas sedes y ofertas académicas universitarias.	Análisis de pertinencia de la oferta académica actual.	Cumplida la meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9 : Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b5) Políticas diseñadas para mejora de las redes regionales.	Avances en la elaboración de la propuesta de Política de Equidad.	La Jornada para la elaboración de la Política de Equidad convocada con la participación de Facultades y Redes Educativas Regionales, para el jueves 28 de noviembre, tuvo que suspenderse debido al cierre de la Universidad durante esos días. Se trasladada al I Período 2014.	Cumplida la meta
	b6) Políticas implantadas.			
	b7) Subsistema de monitoreo y evaluación diseñado.	Subsistema de la Gestión académica diseñado.	Diseñado el Subsistema de Planificación, Monitoreo y evaluación de la gestión Académica basado en el enfoque de gestión por resultados.	Cumplida la meta
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b8) Subsistema de monitoreo y evaluación en ejecución.	Subsistema de la Gestión académica ejecutado.	1.1) El Subsistema de Planificación, M&E se ha validado para el proceso de planificación con unidades académicas. Se encuentra disponible en línea en la intranet de la UNAH con la dirección: sivra.unah.edu.hn. 1.2) Configurado el acceso vía VPN al servidor asignado a la VRA y que está alojado en el DataCenter institucional que administra la DEGT. 2.3) Se puede ingresar la planificación estratégica institucional en el Subsistema de Planificación, M&E.	Cumplida la meta
	b9) Numero de planes estratégicos y planes tácticos plurianuales ejecutados.	1 Plan estratégico diseñado y en ejecución.	1) Definidos Objetivos estratégicos del área académica para integrar el área académica, 2) Marco estratégico a 4 años diseñado de la VRA.	Cumplida la meta
c) Desarrollar los Centros Regionales de la UNAH, como polos de desarrollo científico y técnico de las regiones del país.	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.	1. Propuesta de descentralización del Sistema de Ingreso, Permanencia y Egreso	1) Avance en un 80% de Propuesta de descentralización del Sistema de Ingreso, Permanencia y Egreso	Cumplida la meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Implementación del Programa de formación docente.	1) Ejecutado por el IPSD y todas las facultades y Centros regionales, el Programa de Formación Docente.	Cumplida la meta

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Vicerrectoría Académica "Estructura Presupuestaria 2-01-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 10042,156.05	L. 10483,330.95	L. 8867,295.57	88%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	5951,650.44	6371,030.31	5130,982.99	86%
12000-00	Personal no permanente	4090,505.61	4112,300.64	3736,312.58	91%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 4977,391.00	L. 4591,388.85	L. 2674,980.06	54%
21000-00	Servicios Basicos	32,357.00	26,695.00	26,338.00	81%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	9,897.00	248,760.70	176,060.00	71%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	132,951.00	157,951.00	38,335.78	29%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	2814,558.00	2186,154.15	1307,629.13	46%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	1987,628.00	1971,828.00	1126,617.15	57%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 1206,115.00	L. 1419,944.70	L. 612,786.19	51%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	312,668.00	417,562.47	294,724.72	94%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	7,500.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	358,292.00	493,292.00	259,736.41	72%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	154,965.00	73,365.00	9,300.00	6%
36000-00	Productos Metalicos	2,114.00	4,614.00	1,819.24	86%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	378,076.00	423,611.23	47,205.82	12%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1935,000.00	L. 1295,000.00	L. 109,350.14	6%
42000-00	Bienes Preexistente	1935,000.00	1295,000.00	109,350.14	6%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 100,000.00	L. 100,000.00	L. -	0%
51000	Becas	100,000.00	100,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 18260,662.05	L. 17889,664.50	L. 12264,411.96	67%
	Becas de relevo Docentes Estructura Presupuestaria "1-01-01-04"				
51000	Becas	1000,000.00	447,043.50	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 447,043.50	L. -	0%
	Total	L. 19260,662.05	L. 18336,708.00	L. 12264,411.96	64% ★



Vicerrectoría de Relaciones Internacionales “VRI”

Vice-Rectora: Dra. Mayra Falk

I. Información general

Misión

Promovemos y coordinamos las relaciones internacionales de la UNAH, identificados con la Reforma Universitaria y el desarrollo nacional, convencidos de que la internacionalización es un eje clave para la comunidad Universitaria.

II. Logros en la Gestión 2013

Dimensión: Internacionalización de la Educación Superior				
Línea Estratégica Institucional: Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan. Desarrollar un proceso integral de internacionalización de la educación superior como eje transversal que contribuya al fortalecimiento institucional y el mejoramiento de la calidad en el marco de la IV Reforma Universitaria, 2012-2016. Consolidar el proceso de internacionalización mediante un adecuado sistema de información y el fortalecimiento de los procesos de acreditación de los programas académicos de la UNAH, la gestión oportuna y apropiada de las funciones sustantivas de la internacionalización (convenios, proyectos, movilidad y cooperación al desarrollo) y la coordinación con las instancias pertinentes para promover la docencia, investigación y vinculación universidad-sociedad.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Vicerrectoría para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un sistema de gestión y aprobación de convenios y proyectos acorde a las modalidades internacionales.	1. Manual de procedimiento de aprobación de convenios actualizado y revisado.	Presentación sobre los enfoques de la Internacionalización y revisión de las normas y manuales existentes.	Se realizaron 12 talleres en CU y CR, en los que se incluye una presentación sobre Internacionalización, además de 30 ponencias en esta temática.	Actividad realizada en un 70%.
	2. Seguimiento y asistencia técnica a las gestiones de Convenios Internacionales a las diferentes unidades de la UNAH.	Realizar gestiones para el desarrollo y seguimiento de convenios en la Comunidad Universitaria.	Se firmaron 21 convenios, mismos que fueron aprobados en Consejo Universitario.	Actividad realizada en un 100%
b) Permitir a la Comunidad Universitaria tomar decisiones en cuanto a acciones de internacionalización por medio del Sistema de información de VRI (SIVRI).	3. Diseñado el sistema de información y socializado con las diferentes unidades académicas.	Diseñar el SIVRI y que pueda estar disponible en el sitio web de la UNAH.	Se hizo el lanzamiento del Sistema de Información de la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales, SIVRI.	Actividad realizada en un 60%, el proceso de actualización y subida de la información se concretará en el 2014.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Vicerrectoría para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Impulsar por las diversas unidades y facilitar desde la VRI, La movilidad académica y estudiantil.	4. Se difundirán las oportunidades de movilidad internacional para la comunidad universitaria y se proveerá de asistencia técnica para los procesos de aplicación a las diferentes ofertas.	Difundir las oportunidades de becas existentes, a toda la Comunidad Universitaria.	Difusión de más de 100 oportunidades de becas para la UNAH, 44 aplicaciones a becas Erasmus Mundus del programa LAMENITEC, 20 cupos asignados a la UNAH en programa EURICA y 12 postulaciones Fullbrighth.	Actividad realizada en un 100%
		Mantener informada a la Comunidad Universitaria, sobre las oportunidades de becas, a través diferentes medios de difusión.	Elaboración de 5 boletines, 184 publicaciones de oportunidades de internacionalización y convocatorias a becas, Atención de correos sobre convocatorias.	Actividad realizada en un 100%.
		Brindar apoyo para la presentación de solicitudes de becas, ante las convocatorias internacionales.	Se llevaron a cabo 30 presentaciones de becas en CU, UNAH-VS, CURVA, CURNO, CURLA y CUROC, para las becas LAMENITEC, Australia, Fundación Carolina, LASPAU, EULALINK, Heinrich Boll, DIES DAAD y Gobierno de México.	Actividad realizada en un 100%
	5. La Unidad elabora, difunde, capacita, ejecuta y coordina la Estrategia de movilidad de UNAH.	Formular e implementar una estrategia de movilidad para la UNAH, que nos permita cumplir con las prioridades institucionales y captar cooperación internacional.	Se ha avanzado con la VRA en la formulación de la estrategia de movilidad, con un marco estratégico sintetizado, protocolos y diagnóstico de base.	Actividad realizada en un 70%.
		Elaboración y puesta en práctica del manual de recepción y coordinación de visitas internacionales.	Manual de recepción y coordinación de visitas internacionales elaborado.	Actividad realizada en un 100%.
		Brindar asesoría, acompañamiento y apoyo sobre los requisitos y gestiones necesarias para garantizar moviidades.	Se logró convocar 23 interesados entre docentes y estudiantes de diferentes áreas; se emitieron 3 cartas de ranking académico, como parte de los requisitos de convocatorias; se tradujeron 6 curriculums, 4 guiones de video.	Actividad realizada en un 100%.
c) Impulsar por las diversas unidades y facilitar desde la VRI, La movilidad académica y estudiantil.	6. Se definirán, fortalecerán, promoverán y darán asistencia y seguimiento a los procesos de envío de miembros de la comunidad universitaria.	Presentar la rendición de cuentas y cumplir con los compromisos legales previamente adquiridos.	Elaboración de 2 informes de la gestión del Proyecto LAMENITEC, que fue consolidado por la Universidad de Mondragón para remitirse a la Comisión Europea.	Actividad realizada en un 100%.
		Hacer gestiones y dar apoyo técnico para que docentes y personal administrativo, puedan realizar movilidad al extranjero.	Se logró enviar un total de 107 propuestas de movilidad con los programas de CSUCA, Erasmus Mundus y Global Training.	Actividad realizada en un 100%.
		Realizar gestiones de movilidad y organizar a los estudiantes de la UNAH, para que participen en eventos internacionales.	Se logró la movilidad de 17 estudiantes de maestrías, 2 docentes y 1 coordinadora del posgrado de UNAH - VS, a la Universidad de El Salvador, UES.	Actividad realizada en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Vicerrectoría para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Impulsar por las diversas unidades y facilitar desde la VRI, La movilidad académica y estudiantil.	7. Procesos de recepción de movilidad internacional.	Apoyar para la aplicación de movilidad de los diferentes programas que forma parte la UNAH.	A través del Proyecto del CSUCA se obtuvo la movilidad de 20 personas de UNAH-VS y 49 moviidades de CU a las Universidades de Panamá, Costa Rica, León y Tecnológico de El Salvador. Asimismo, la UNAH recibió a 3 estudiantes y 2 docentes asignados a la Carrera de Administración de Empresas.	Actividad realizada en un 100%.
		Coordinación y gestión a los programas de intercambio de estudiantes.	Se logró la recepción de dos voluntarias profesionales del país Vasco, bajo el programa Global Training, a la Facultad de Ciencias Económicas de Ciudad Universitaria.	Actividad realizada en un 100%.
		Coordinar la recepción de las visitas internacionales.	Se coordinó la recepción de 11 personas que vinieron a la UNAH, para impartir conferencias, una participo en la presentación de grupo musical "Clinton Curtis band", provenientes de los países: Francia, Alemania, EEUU, Uruguay, México y El Salvador.	Actividad realizada en un 100%.
d) Fortalecer la capacidad de elaboración, presentación y negociación de iniciativas de cooperación en las unidades.	8. Se ha facilitado el proceso de internacionalización de la educación superior a través de la identificación de programas y proyectos que les permitan una mayor integración en la dimensión internacional e intercultural, optimizando el valor académico de la docencia e investigación propio de la institución.	Crear espacios que promuevan el arte, la cultura y la música, por medio de eventos que permitan el debate y la interacción con autoridades extranjeras.	Apoyo al grupo "Clinton Curtis Band"; 5 coordinaciones de conferencias con los Embajadores de Francia y Alemania; en homenaje a Carlos Fuentes; "Pilares de la integración de Uruguay al mundo" con el Embajador de Uruguay; conferencia por el francés Georges Couffignal y presentación de subsecretario de R.E de Uruguay. Profesora de música, participa de juez en el concurso de violín, en Italia.	Actividad realizada en un 100%
		Conformar un compendio de iniciativas de proyectos, de las diferentes facultades de la UNAH y desarrollo de talleres para levantamiento de información.	Realizar 4 talleres para lograr iniciativas de proyectos en Humanidades y Artes, biología, periodismo y emprendedores. Además, se trabajó en preparar y gestionar 7 propuestas de proyectos de los cuales 2 han sido aprobados y 5 siguen en proceso.	Actividad realizada en un 100%.
	9. Se han vinculado Convenios internacionales vigentes con iniciativas de programas y proyectos de cada área del conocimiento de UNAH.	Incorporar a los Centros Regionales en el desarrollo de proyectos.	Visita al CURLA, para la revisión financiera del Proyecto de manejo de plagas a nivel Centroamericano, con la Universidad de Canadá; Incorporar a la UNAH - VS, en redes académica de IES, Preparar en coordinación con la VRA un perfil de proyecto para el fortalecimiento de la carrera de agroindustria, de CURLA, UNAH-TEC Danlí, CURC, CUROC y CURVA; CURLA preparará un portafolio de expertos, que formará parte del observatorio, IUDPAS y VRI preparan una propuesta; Gestionar conocimiento desde la UNAH a través de todos sus centros regionales y CU, para una visibilidad transdisciplinaria del plan de nación a nivel nacional; Elaboración de la lógica de intervención y marco lógico del programa fortalecimiento de la carrera de agroindustrias con el CURLP, CURLA, UNAHTEC-Danlí, CUROC, CURVA y CURC.	Actividad realizada en un 100%.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Vicerrectoría para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
e) Participar en redes y consorcios internacionales.	10. Se han formulado y presentado propuestas de proyectos y movilidad, ante Convocatorias de Cooperantes y Convenios de Cooperación Internacional.	Definir propuestas de proyectos de movilidad.	5 propuestas de proyectos de movilidad: 3 en el marco de la convocatoria CSUCA y PAIRCA II, para docentes y estudiantes de Administración de Empresas y 2 ante el Gobierno de México para las Escuelas de Lenguas Extranjeras y Física.	Actividad realizada en un 100%.
	11. Se ha brindado asistencia técnica en la preparación de propuestas de proyectos ante cooperantes internacionales al personal administrativo, docente y estudiantil.	Brindar asistencia en propuestas de proyectos ante cooperantes internacionales.	Asistencia para definir proyectos que estarán impulsando entre SCAD y la UNAH. Revisión y asesoría de propuesta de proyecto del Instituto de Profesionalización Docente.	Actividad realizada en un 100%
	12. Se participa en convocatorias a programas y proyectos de movilidad internacional.	Dar asistencia técnica y de seguimiento a la presentación de proyectos. Elaboración y aplicación ante convocatorias de proyectos de movilidad.	Dar 4 asistencias técnicas: para la propuesta de proyecto a ser presentado ante la Embajadas de EEUU; en la preparación del proyecto a presentar a Médicos sin fronteras; en la elaboración del marco lógico del proyecto procesos educativos de la UNAH y capacitación técnica para el manejo de entofauna.	Actividad realizada en un 100%.
		Llevar a cabo visitas a los diferentes Centros Regionales de la UNAH, para presentar información sobre las oportunidades de convocatorias de becas.	Se visitaron CURVA, CURC, UNAH VS, CURLA y Telecentro de Tela; para dar a conocer las oportunidades de convocatorias para becas.	62.5% de avance Por disposiciones en cuanto al gasto en viáticos, no se pudo cumplir con la meta de realizar 3 visitas a los 8 Centros Regionales.
		Gestión y seguimiento a la aplicación de postulantes en los Programas (CSUCA, Erasmus Mundus).	Se logró enviar un total de 107 propuestas de movilidad con los programas de CSUCA, Erasmus Mundus y Global Training.	Actividad realizada en un 100%.
	13. Se han asistido a las reuniones de coordinación y presentación de resultados del proyecto BUILD, bajo el programa ALFA III.	Realizar presentación de resultados y seguimiento de la ejecución del Proyecto Build, bajo el programa ALFA III.	Se llevaron a cabo 15 reuniones para dar seguimiento al Proyecto BUILD, se dio seguimiento cada mes a las actividades y ejecución del presupuesto.	Actividad realizada en un 100%.
	14. Brindar asistencia técnica para apoyar en el proceso de internacionalización de la UNAH.	Posicionar a la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales, como un ente de capacidad técnica en temas claves del desarrollo y cooperación internacional.	14 Misiones oficiales internacionales: 4 participaciones de la Vicerrectoría como conferencista en Medellín, Nicaragua y El Salvador; Italia para participar en "Foro País"; participar en la 14 ava. Reunión de Red Gira, E Salvador; para intervención de diálogo en taller regional, participación 2da. reunión SIESCA, en República Dominicana; impartir taller de Marco lógico, en Costa Rica; para el programa de Erasmus Mundus, en Guatemala; concretar convenio marco, EEUU; Taller regional sobre movilidad académica, Guatemala y participar en acción de consorcio Erasmus Mundus, México.	Actividad realizada en un 100%
Participación y representación internacional en redes.		Participación oficial a El Salvador, para participar en la 14ava. Reunión de la Red Gira y misión oficial a San salvador para participar como conferencista en la asamblea general de la Red INCA.	Actividad realizada en un 100%	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Vicerrectoría para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión	
f) Visibilización de la UNAH a nivel nacional e internacional en temas claves del desarrollo, internacionalización y otros.	15. Se ha desarrollado un evento que visibiliza a la UNAH con la cooperación en el marco de la internacionalización de la educación superior.	Desarrollar eventos que permitan visibilizar a la UNAH, ante la cooperación internacional.	Banco Mundial, SEPLAN y la UNAH a través de la VRI desarrollo un evento realizado en la UNAH, con el objetivo de promover el diálogo y la reflexión sobre las causas y los efectos de la pobreza. Además, VRI con el doctorado en Ciencias Sociales realizaron el simposio "Desarrollo Humano sostenible frente a los objetivos del Plan de Nación".	Actividad realizada en un 100%	
g) Promover la desconcentración, la ética, transparencia y rendición de cuentas.	16. Procesos administrativos eficaces para una mejor funcionalidad de la VRI.	Realización de liquidaciones de viáticos, en el tiempo requerido.	Se efectuaron 29 liquidaciones de gastos de viaje de las misiones oficiales, 22 del equipo de la VRI y 7 de motoristas que acompañaron las misiones.	Actividad realizada en un 100%.	
		Realizar y gestionar las órdenes de pago del personal de servicios profesionales.	Se logró el pago de las 32 órdenes de pago ingresadas.	Actividad realizada en un 100%.	
		Efectuar gestión para la obtención de viáticos, destinados para cumplir con las misiones oficiales.	Se obtuvieron los fondos para cumplir con 22 misiones oficiales, realizadas a nivel nacional como internacional.	Actividad realizada en un 100%.	
		Gestiones para la compra de boletos aéreos, según agenda de compromisos para misiones oficiales.	Se efectuó la compra de 11 boletos aéreos, para cumplir con los compromisos de las misiones oficiales.	Actividad realizada en un 100%.	
	17. Equipo de la Dirección de Convenios y Proyectos han fortalecido sus habilidades de trabajo a través de capacitaciones.	Llevar a cabo capacitaciones según el ámbito de competencia, para el equipo de la VRI.	Se efectuó un taller sobre "Sistematización", impartido por Ruth I. Varela, para todo el equipo de la VRI.	Actividad realizada en un 70%.	
	18. Personal de la Dirección de Movilidad se capacita para brindar asistencia técnica a las unidades en el proceso de internacionalización de la UNAH.	Capacitar al equipo de movilidad en temas de cooperación internacional y otros temas.	Se obtuvo una capacitación sobre "Liderazgo de Educación Internacional", auspiciado por el Gobierno de Estados Unidos, para la directora de movilidad.	El equipo técnico de movilidad, no realizó las capacitaciones programadas, debido a disposiciones presupuestarias.	
		Generar transferencia de conocimientos a la VRI, 2 abogados realizan labores voluntarias en movilidad, sobre las actividades desarrolladas en la VRI.	3 personas realizan voluntariado en la VRI, 2 abogados realizan labores en el área de convenios y 1 Licda. En Relaciones Internacionales colabora en el área de movilidad.	Actividad realizada en un 100%.	
19. Mantenimiento y abastecimiento de sistemas informáticos, material para oficina, compra de equipo y mobiliario.	Procurar el mantenimiento de las oficinas y los equipos de la VRI.	Se cumple con el mantenimiento de las remodelaciones realizadas a las oficinas de la VRI.	Actividad realizada en un 100%.		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

III. Ejecución presupuestaria 2013

Vicerrectoría de Relaciones Internacionales "Estructura Presupuestaria 1-01-08-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO O RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	5477,493.28	5668,064.11	4887,903.07	89%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	3191,594.62	3191,594.62	2771,892.68	87%
12000-00	Personal no permanente	2285,898.66	2476,469.49	2116,010.39	93%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	2105,955.00	1651,384.17	617,959.69	29%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	8,000.00	8,000.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	8,800.00	13,800.00	5,800.00	66%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	1603,000.00	728,429.17	160,395.71	10%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	486,155.00	901,155.00	451,763.98	93%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	82,000.00	335,500.00	130,067.11	39%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	20,000.00	65,000.00	18,213.20	91%
33000-00	Productos de Papel y Cartón	34,000.00	124,000.00	41,115.75	33%
35000-00	Pro. Químicos, Farmacéuticos, Combust. y	17,000.00	49,000.00	8,862.61	52%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	11,000.00	97,500.00	61,875.55	63%
50000	TRANSFERENCIAS	-	10,500.00	10,303.15	0%
53210-16	Membresía (RED INCA)	-	10,500.00	10,303.15	0%
	Sub Total	L. 7665,448.28	L. 7665,448.28	L. 5646,233.02	74% ★
Proyecto Implementación de la política de genero Estructura presupuestaria "1-01-08-02"					
24000-00	Servicios Profesionales	-	71,760.00	-	0%
40000	Bienes capitalizables	-	27,840.00	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 99,600.00	L. -	0% ★
Proyecto Creces Estructura presupuestaria "1-01-08-03 "					
30000	Materiales y suministros	-	13,209.00	-	0%
40000	Bienes capitalizables	-	5,391.00	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 18,600.00	L. -	0% ★
Proyecto de comunicación y visibilidad del plan de nación Estructura presupuestaria "1-01-08-04 "					
10000	Servicios personales	-	1614,747.23	1439,949.39	89%
20000	Servicios no personales	-	2207,393.41	1062,713.54	48%
30000	Materiales y suministros	-	379,802.50	247,736.88	65%
40000	Bienes capitalizables	-	116,500.00	81,687.88	70%
	Sub Total	L. -	L. 4318,443.14	L. 2832,087.69	66% ★
Proyecto Cultura emprendimiento universidad-Empresa para el desarrollo C.A Estructura presupuestaria "1-01-08-05 "					
20000	Servicios no personales	-	10,445.15	-	0%
40000	Bienes capitalizables	-	38,179.89	38,179.89	100%
	Sub Total	L. -	L. 48,625.04	L. 38,179.89	79% ★
Proyecto Confluencia Universitaria Estructura presupuestaria "1-01-08-06 "					
10000	Servicios personales	-	42,571.71	5,471.71	13%
20000	Servicios no personales	-	20,110.78	7,860.78	39%
30000	Materiales y suministros	-	31,967.73	2,119.53	7%
40000	Bienes capitalizables	-	12,007.39	12,007.39	100%
	Sub Total	L. -	L. 106,657.61	L. 27,459.41	26% ★
Proyecto Lamenitec Estructura presupuestaria "1-01-08-07 "					
20000	Servicios no personales	-	81,670.71	13,471.24	16%
30000	Materiales y suministros	-	17,000.00	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 98,670.71	L. 13,471.24	14%
	Gran Total	L. 7665,448.28	L. 12356,044.78	L. 8557,431.25	112% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles “VOAE” Vice-Rector Ajax Lempira Irías

I. Información general

Misión:

Somos la instancia co-responsable de dirigir, orientar y promover el **mejoramiento continuo e integral de los estudiantes en su quehacer académico, mediante la articulación y coordinación** de las áreas de orientación y asesoría académica, salud integral, becas y estímulos educativos, atención diferenciada e inclusiva, promoción cultural y deportiva; **canalizándolos al desarrollo estudiantil para el logro de su excelencia académica y profesional.**



Tabla No.6 Excelencia Académica según Centro Universitario en 2013

Centro	Número de Estudiantes	%
Ciudad Universitaria	3,462	57.5
UNAH/VS	958	15.9
CURLA	96	1.59
CURC	108	1.97
CURNO	75	1.24
CURLP	96	1.59
UNAHTEC-DANLI	19	0.31
CURVA	7	0.11
CUROC	56	0.93
CRAED	1,138	18.9
TOTAL	6,015	100%

Fuente: Base de Datos Área Desarrollo Humano 2013.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros en la Gestión 2014

Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Metas de la Vicerrectoría para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión	
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Gestión Convenio Secretaria de Trabajo y Asistencia Social STSS-UNAH. "Proyecto de inserción Laboral"	Convenio gestionado y en proceso de aprobación	100%	
	Promover, organizar, administrar y otorgar el financiamiento de becas, préstamos y estímulos educativos de los estudiantes conforme a requisitos de idoneidad y excelencia.	Promover, organizar, administrar y otorgar el financiamiento de becas, préstamos y estímulos educativos de los estudiantes conforme a requisitos de idoneidad y excelencia.	Mediante proceso de promoción, orientación y selección, se otorgaron 1,304 becas a igual número de estudiantes a nivel nacional, con una inversión de Lps. 33,584,800.00	100%	
	Estimular el egreso satisfactorio de los estudiante destacados tanto	Apoyo financiero para efecto de gastos de graduación	Proyecto no aprobado en el POA Presupuesto 2012	0%	
	Reconocimiento a los méritos académicos, artísticos científico culturales y deportivos del estudiante universitario	Premiación a la Excelencia Académica 2013	Se entregó 6,015 Diplomas de Reconocimiento a nivel nacional y del sistema presencial y a distancia y 64 preseas a estudiantes con el mayor rendimiento académico por carrera y Centro Universitario	100%	
	Promover el Arte y Cultura en los Estudiantes Universitarios	Participación de estudiantes en Integración del Arte y la Cultura de las Universidades públicas de Centroamericana	Participación de 30 estudiantes de CU y CURC en el Festival Interuniversitario del Arte y Cultura en San Salvador.	100%	
		Desarrollar el XII Encuentro de Arte a realizarse en Ciudad Universitario y Centros regionales: giras, talleres, conversatorios.	Se realizó el XII Encuentro de Arte con la participación de 250 estudiantes artistas en las diferentes manifestaciones	100%	
		Brindar a los estudiantes con discapacidad permanente o temporal la orientación y acompañamiento necesario en su proceso de enseñanza-aprendizaje para el logro de sus objetivos académicos	480 estudiantes monitoreados en Programa	100%	
		Generar espacios de convivencia y armonía entre los universitarios	2,148 estudiantes beneficiados	100%	
	b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	Facilitar y promover la eficiencia en el proceso de elección de carreras para facilitar el reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	Favorecer el proceso de elección de carrera a los estudiantes por ingresar a la UNAH	Participación de 10,079 estudiantes provenientes de 158 centros de educación media a nivel nacional	100%
			Promover el bienestar físico y mental de los estudiantes universitarios	Atención médica odontológica de 32,187 estudiantes y diversas actividades de promoción prevención de la salud, control de cafeterías, fumigaciones de espacios físicos y charlas educativas	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

III. Ejecución presupuestaria 2013

Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles Estructura Presupuestaria "2-06-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	47312,772.24	48461,138.00	30409,437.29	64%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	37662,217.79	37662,217.79	23842,376.95	63%
12000-00	Personal no permanente	9650,554.45	10798,920.21	6567,060.34	61%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	624,519.00	1925,685.51	1847,327.09	96%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	32,000.00	30,000.00	94%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	41,400.00	136,624.00	105,697.86	77%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	229,426.00	994,344.31	972,518.31	98%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	353,693.00	762,717.20	739,110.92	97%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1207,636.00	1864,659.85	1605,250.54	86%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	77,636.00	273,536.00	255,063.10	93%
32000-00	Textiles y Vestuarios	36,112.00	197,063.60	184,943.10	94%
33000-00	Productos de Papel y Carton	146,150.00	165,848.00	156,771.34	95%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	756,788.00	508,315.21	329,993.51	65%
36000-00	Productos Metalicos	5,000.00	11,090.00	8,762.19	79%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	185,950.00	708,807.04	669,717.30	94%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	-	468,017.00	402,517.09	86%
42000-00	Bienes Preexistente	-	468,017.00	402,517.09	86%
50000	TRANSFERENCIAS	566,000.00	661,000.00	107,000.00	16%
53210-00	Membresia red Pila	566,000.00	661,000.00	107,000.00	16%
	Sub Total	L. 49710,927.24	L. 53380,500.36	L. 34371,532.01	64% ★
Becas de Equidad Estructura presupuestaria "2-06-01-02"					
51210-01	Becas	4549,346.00	4549,346.00	4549,346.00	100%
	Sub Total	L. 4549,346.00	L. 4549,346.00	L. 4549,346.00	100% ★
Becas de Excelencia académica Estructura presupuestaria "2-06-01-04"					
51210-01	Becas	32500,000.00	32500,000.00	29035,000.00	89%
	Sub Total	L. 32500,000.00	L. 32500,000.00	L. 32500,000.00	100% ★
Terceros Juegos Deportivos C.A. 2010 Estructura presupuestaria "2-06-01-05"					
20000	Servicios no personales	-	81,200.00	80,000.00	99%
30000	Materiales y suministros	-	292,415.00	206,908.80	71%
40000	Bienes capitalizables	-	70,000.00	30,000.00	43%
	Sub Total	L. -	L. 443,615.00	L. 316,908.80	71% ★
Pre Juegos Deportivos Universitarios Centro Americanos 2012 PREJUDUCA Estructura presupuestaria "2-06-01-07"					
10000	Servicios personales	-	2540,000.00	2491,107.45	98%
20000	Servicios no personales	-	578,920.31	377,610.01	65%
30000	Materiales y suministros	-	985,246.69	666,454.88	68%
40000	Bienes capitalizables	-	220,000.00	192,950.68	88%
	Sub Total	L. -	L. 4324,167.00	L. 3728,123.02	86% ★
Juegos Deportivos Universitarios CentroAmericanos JUDUCA 2013 Estructura presupuestaria "2-06-01-08"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	5000,000.00	579,784.85	-	0%
	Sub Total	L. 5000,000.00	L. 579,784.85	L. -	0%
Proyecto Habitaciones básicas Municipio de Marcovia Estructura presupuestaria "2-06-01-09"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	5000,000.00	-	-	0%
	Sub Total	2000,000.00	-	-	0%
	Gran Total	L. 93760,273.24	L. 95777,413.21	L. 75465,909.83	80% ★



Facultad de Ciencias Médicas Decano: Dr. Marco Tulio Medina

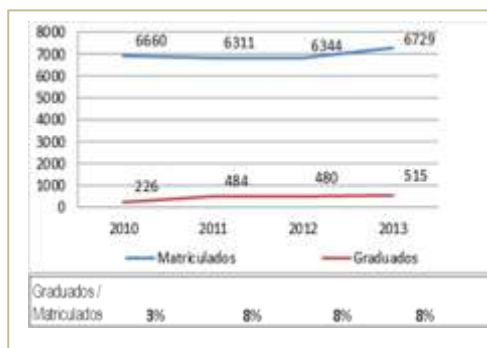
I. Información general

Matriculados y Graduados, período 2010-2013

Carreras de la Facultad de Ciencias Médicas	Matriculados por Período 2010-2013					Graduados por Período 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Doctor (a) en Medicina y Cirugía	5353	4865.5	4461	3839	-10%	214	322	330	362	19%
2 Licenciatura en Enfermería	1223	1351.5	1639.5	1788	13%	12	113	103	114	112%
3 Técnico en Terapia Funcional	84	94	196	229	40%	0	39	21	10	0%
4 Técnico Universitario en Radiotecnología	0	0	48	667	0%	0	10	26	29	0%
5 Licenciatura en Nutrición	0	0	0	206	0%	0	0	0	0	0%
Totales	6,660	6,311	6,344	6,729	0%	226	484	480	515	32%

Fuente SEDI

Gráfico de matriculados y graduados 2010-2013

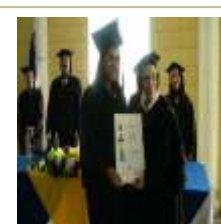
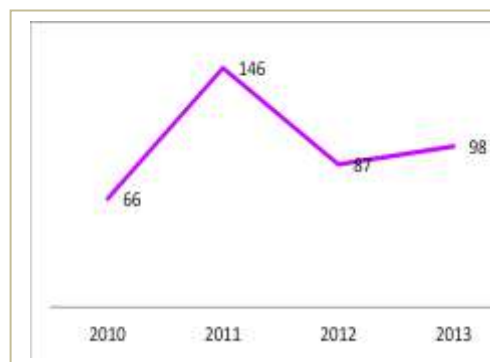


Graduados de Postgrados, período 2010-2013

Postgrados de la Facultad de Ciencias Médicas	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Anatomía Patológica	1	3	0	0	-100%
2 Anestesiología	0	9	5	2	0%
3 Atención Integral del Niño y el Adolescente	4	12	3	3	-9%
4 Cirugía General	1	30	6	18	162%
5 Cirugía Plástica y Reconstructiva	1	1	1	0	-100%
6 Cuidados Intensivos Pediátricos	0	5	0	6	0%
7 Dermatología	1	1	3	2	26%
8 Enfermería en Quirófanos	0	17	4	7	0%
9 Ginecología y Obstetricia	12	22	16	14	5%
10 Medicina del Trabajo	0	1	0	1	0%
11 Medicina Interna	7	2	5	5	-11%
12 Neurocirugía	2	3	2	0	-100%
13 Neurología	0	1	2	1	0%
14 oftalmología	1	1	3	0	-100%
15 Oncología Quirúrgica	1	1	1	1	0%
16 Ortopedia y Traumatología	2	7	2	2	0%
17 Otorrinolaringología	2	1	1	3	14%
18 Pediatría	14	19	28	18	9%
19 Psiquiatría	5	3	3	0	-100%
20 Quirófano Peroperatorio	2	0	0	4	-100%
21 Salud Materno Perinatal	8	1	0	4	-21%
22 Salud Pública	2	6	2	11	77%
Total	66	146	87	98	14%

Fuente: SEDI

Gráfico de Graduados de Postgrados 2010-2013





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros en la gestión 2013

Facultad de Ciencias Médicas
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas	2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Cumplir con la meta 17 de la 47 ^{ava} Asamblea Ordinaria de la OPS/OMS acerca del currículo orientado a Atención Primaria en Salud	Pendiente de cumplimiento	Se inicia con el análisis
b) El proceso de aprendizaje de la carrera responde al Modelo Educativo de la UNAH.	1) Convenios, redes, proyectos, grupos de trabajo de cooperación académica en ejecución para el logro de implementar el Modelo Educativo de la UNAH y de la Facultad.	1) Realizar al menos dos (2) convenios con universidades del exterior para la adecuación de los currículos al Modelo Educativo y a la modernización de los mismos.	Convenios de Cooperación Internacional con la Universidad de Sao Paulo, Convenio con el Houston Community College, Carta de entendimiento con la Universidad Central de Londres	Meta cumplida en un 100%

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica e innovación para el desarrollo de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas prioritarios del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b) La carrera desarrolla jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	Realizarlas 4 actividades anuales de Jornadas de investigación de la FCM	3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Meta cumplida en un 100%

Dimensión Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	Jornadas de capacitación y formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad realizadas.	1) Se realizarán al menos dos (2) jornadas de capacitación en el período, por cada unidad académica o carrera que se involucre en el proceso de vinculación UNAH-Sociedad.	Mas de dos jornadas de capacitación sobre las actividades de vinculación que realiza la FCM	Se alcanzó la meta en un 100%, con mas de dos jornadas de capacitación



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Proceso de Gestión

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con la misión social de la UNAH, con un balance financiero que asegure su viabilidad futura, focalizando en el mejoramiento de la situación económico- financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos, del aumento a la productividad y de calidad en el uso de los recursos e insumos; el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura con estándares de acuerdo a la calidad, pertinencia y sostenibilidad ambiental, privilegiando que favorezca el trabajo académico y la convivencia social.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b.1 Mejorar y optimizar el espacio físico de aulas, laboratorios, talleres y oficinas.	b) La infraestructura de las sedes universitarias en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos institucionales.	Se avanzó en la identificación de los proyectos de inversión en espacio físico mas importantes de la Facultad	Identificados los proyectos se espera que se incluyan en la implementación del macroproyecto de desarrollo para la optimización del espacio físico en el período 2014-2018.

Dimensión: Nivel de Educación Superior y Sistema Nacional

Línea estratégica Institucional 11: Consolidar y legitimar la Rectoría de la UNAH del nivel de Educación Superior y la contribución de la UNAH al desarrollo, con calidad y pertinencia del Sistema Educativo Nacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Ejercer plena y responsablemente el principio de autonomía y defensa de lo público, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña y contribuir al desarrollo armónico, con calidad, pertinencia y equidad, des sistema educativo nacional.	Número de eventos de comunicación realizados. Promover eventos, con la tematica de: derechos y deberes de los estudiantes; normativa y rendición de cuentas; y motivación y comunicación efectiva	Concertación permanente bajo los principios del respeto mutuo.	Un evento realizado	Avance significativo Informes por escrito

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Ciencias Médicas " Estructura Presupuestaria 2-03-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 204436,052.88	L. 219991,205.26	L. 186741,666.15	91%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	162628,842.30	164233,462.59	127238,063.42	78%
12000-00	Personal no permanente	41807,210.58	55757,742.67	59503,602.73	107%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 3362,088.00	L. 1757,208.00	L. 1245,251.67	37%
21000-00	Servicios Básicos	10,000.00	500.00	-	0%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	3,000.00	500.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	1374,000.00	359,620.00	261,220.00	19%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	1278,050.00	422,550.00	299,830.35	23%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	697,038.00	974,038.00	684,201.32	98%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 3473,916.00	L. 4254,471.00	L. 1840,257.91	53%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	160,170.00	241,170.00	208,042.76	86%
32000-00	Textiles y Vestuarios	60,000.00	201,095.00	135,832.99	68%
33000-00	Productos de Papel y Cartón	895,000.00	811,095.00	398,710.63	45%
35000-00	Químicos, Farmacéuticos, Combustibles y Lubr.	941,000.00	776,990.00	150,119.45	16%
36000-00	Productos Metálicos	628,000.00	589,310.90	18,850.05	3%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	789,746.00	1634,810.10	928,702.03	57%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 189997,969.00	L. 190172,769.00	L. 115381,730.65	61%
42000-00	Bienes Preexistente	189997,969.00	190172,769.00	115381,730.65	61%
	Sub Total	L. 401270,025.88	L. 416175,653.26	L. 305208,906.38	76%
Proyecto Becas de Investigación para Estudios de Pregrado Estructura Presupuestaria 2-03-01-02"					
51210-17	Becas de Investigación de pregrado	800,000.00	800,000.00	-	0%
	Sub Total	800,000.00	800,000.00	-	0%
	Gran Total	L. 402070,025.88	L. 416975,653.26	L. 305208,906.38	76% ★



Facultad de Odontología

Decana: Dra. Lourdes Murcia

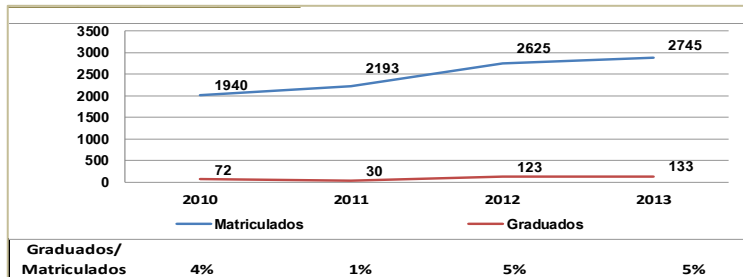
I. Información general

Misión

Somos la institución pionera con liderazgo en la formación integral de profesionales de la Odontología cuyo ámbito de acción es la educación, diagnóstico, promoción y tratamiento de las afecciones bucales con conocimiento de procesos administrativos y de evaluación de programas, con competencias y valores que contribuyan a la solución de problemas de salud de nuestra población.

Matriculados y graduados, Período 2010-2013

Carreras	Matriculados por períodos 2010-2013					Graduados por períodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Doctor (a) en Cirugía Dental	1,940	2,193	2,625	2,745	12%	72	30	123	133	23%
Totales	1,940	2,193	2,625	2,745	12%	72	30	123	133	23%



Graduados de Postgrados, Período 2010-2013

POSTGRADO REHABILITACION BUCAL EN PROTESIS, PERÍODO 2010-2013		
SEGUNDA GENERACIÓN - AÑO 2012-14		
	DESCRIPCION	NÚMERO DE ALUMNOS
PRIMERA PROMOCION	GRADUADOS	6
	EN PROCESO	3
SEGUNDA PROMOCION	EN PROCESO	1
TOTAL		10



PLANTA DE DOCENTES

Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Especialidad	Total
Docentes Titulares	12	14	1	33	60
Docentes Auxiliares	46	-	-	-	46
Docentes por Hora	15	-	-	-	15
Instructores	7	-	-	-	7
Técnico Docente	2	-	-	-	2
Total	82	14	1	33	130





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros de la Gestión 2013

Facultad de Odontología				
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013				
Dimensión: Desarrollo Curricular				
Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	I.-Elaboración de Diagnostico que sustente la pertinencia del rediseño curricular.	Diagnostico de rediseño curricular articulado con UNAH Vrs. Dirección de Docencia en proceso de construcción para ser presentado a las instancias correspondiente el año 2014.	90%
		I- 1 Reuniones por Departamento académicos en conjunto con la carrera de Odontología en UNAH-VS.	Se ha continuado revisando en conjunto con la Carrera de Odontología en UNAH- Vrs. Facultad de Ciencias Medicas por las clases de servicio que ellos ofrecen a nuestra Facultad. Los contenidos temáticos, evaluación en las Ciencias Morfológicas	
		I- 2 Incorporación en la propuesta de rediseño de los ejes de bioética, investigación y vinculación, como ejes transversales y contemplando los avances de la ciencia y el modelo educativo de la UNAH.	Se desarrollo un taller para el análisis e incorporación de los ejes de Bioética, Investigación y Vinculación en conjunto con los coordinadores de la asignatura.	
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	II. Gestionar la firma de dos convenios que permitan la movilidad docente y estudiantil.	A la espera de dictamen que emita la Secretaria de Finanzas en relación a la propuesta que fue enviada e el mes de febrero a la Vice Rectoría Internacional . En proceso de aprobación el convenio con la Facultad de Estomatología de la Universidad Cayetano de Heredia.	75%
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	III. Impartir 2 talleres de capacitación a toda la comunidad docente sobre los fundamentos y principios el nuevo modelo educativo.	El 10% de los Docentes de la Facultad de Odontología participaron en el Proyecto Aprender-UNAH	85%
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	IV. Se impartirán, los siguientes talleres. 1. Selección y planificación de los contenidos disciplinares 2. Capacidad de planificar el proceso de enseñanza y aprendizaje 3. relación constructiva con los alumnos 4. Evaluación educativa con enfoque en competencias.	Se calendarizo con el Instituto de Superación Docente que esta capacitación continúe desarrollando en el año 2014, en conjunto con Capacitaciones en la propia disciplina.	90%
	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	V. 1. Revisión de planes y programas y su distribución por áreas de aprendizaje 2. Revisión y adecuación de unidades valorativas 3. Presentación de proyecto de rediseño curricular ante la instancia correspondiente.	Se ha revisado el 50% de los programas de las diferentes asignaturas por departamento, con la posterior revisión de Unidades Valorativas	80%
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	IX. Diseño y gestión de Programa de formación y capacitación docente en Operatoria Dental y Prótesis	Se desarrollo el taller con el Departamento de Prótesis.	100%
	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	VI. Presentación ante la instancia correspondiente de la ampliación en la oferta de postgrado de la FO	Se desarrolló un taller con un expositor internacional para el fortalecimiento de los Post-grados de la Facultad de Odontología. La Maestría en Estomatología Comunitaria con orientación en Epidemiología, se encuentra en proceso de aprobación. La especialidad en odontopediatría se esta concluyendo por el Departamento de Preventiva, así como la especialidad en Endodoncia.	100%
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.		La secretaria de la facultad esta elaborando un estudio que valide la propuesta para el desarrollo de las carreras técnicas en Odontología.	90%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	VII. 1. Realizar un estudio de las demanda de profesionales técnicos en Odontología que el mercado necesita. 2. Presentación de Diagnóstico y Propuesta.	a. Se adquirió equipo de computo que será instalado en las diferentes áreas clínicas posteriormente a que DEGT haga las instalaciones necesarias para el adecuado funcionamiento de los mismos. Se instalaron doce unidades dentales en la sala de Periodoncia e igual numero en la sala de Endodoncia. a.2 - Ampliación del área Pre-clínica de Prótesis; a.3-Remodelación y elaboración de mesones de trabajo; en el laboratorio de Operatoria a.6- Gestión para la creación de las áreas de recreación para los estudiantes de la Facultad de Odontología.	90%
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	VIII. 1. Fortalecer la capacidad instalada en las áreas clínicas y preclínicas 2. Sistema en línea o archivo digital que permita consultas y accesos a los archivos y expedientes de cada paciente, instalados en cada área clínica y tesorería 3. Cámara Intraoral y circuito de transmisión en vivo en áreas quirúrgicas para desarrollo de clases a través de video en tiempo real. 4. Promocionar los servicios ofrecidos en la facultad para mejorar el flujo de pacientes. 5. Adquirió de equipo para instalar el laboratorio en áreas protésicas	Inversión para la ejecución de los planes de mejora. c. Reparaciones en unidades dentales existentes y de las que se necesitan para las Brigadas Odontológicas.	100%

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	XIX. 1. Seleccionar el talento Humano que conformara la unidad de investigación.	Unidad de Investigación conformada.	85%
		2. Fortalecimiento, mediante la adquisición de los insumos necesarios.	Se cuenta con una parte de los insumos de oficina necesarios.	85%
		3. Asignación temporal de Espacio Físico a la unidad de Investigación.	Se gestionó ante la SEAPI para que se haga la remodelación y adecuación de espacios en la Facultad de Odontología.	60%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	XX. (2) Docentes formados en investigación científica, en el exterior.		70%
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	XXI. Crear un programa de formación, capacitación y actualización científica en la Facultad de Odontología, a través de becas, programas, talleres, cursos y seminario C.2. Replicar el conocimiento adquirido a través de dos talleres, de investigación científica.	Como parte del programa de Formación y Actualización Científica en la Facultad de Odontología, se desarrollaron diferentes actividades que incluyen talleres y seminarios.	100%
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	XXII. 10% de los docentes de cada departamento capacitados al menos 7 docentes participando en seminarios en áreas específicas del conocimiento.		70%
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	XXIII. Organizar e impartir 2 seminarios en las diferentes áreas del conocimiento	Como parte del programa de Formación y Actualización Científica en la Facultad de Odontología, se desarrollaron diferentes actividades que incluyen talleres y seminarios.	100%
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	XXIV. Dos asambleas del claustro de profesores socializar las políticas de investigación de la UNAH	10% de los Docentes de los Deptos. De Odontología Preventiva, Estomatología y Prótesis capacitados.	70%
			Se presentaron 12 artículos en el Primer Congreso y se plantea continuar durante el año 2014.	80%
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	XXV. Los diferentes departamento FO elaborarán un artículo científico o trabajo de investigación para ser publicado en la revista Odontológica FO	Por estrategia, se socializó con los Jefes de cada Departamento para que se transmitan a los Claustros de cada Departamento las políticas de Investigación.	100%
			La unidad de Investigación Científica documento todos los artículos presentados para su posterior publicación.	100%
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	XXVI. Selección de 2 artículos científicos que reúnan las características metodológicas y científicas para ser publicados en la Pagina Web de la Facultad Odontológica.	Los artículos del primer Congreso Científico se presentaron en diferentes talleres y seminarios de la Facultad de Odontología	100%
	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	XXVII. Desarrollar 2 investigaciones que contribuyan a generar conocimiento en la propia disciplina en las diferentes áreas del conocimiento.	Se aprobó una investigación de las dos que se presentaron para concurso	75%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación				
Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	XXVIII. 1. Organización y del talento Humano que conformara la comisión de Vinculación	El comité de Vinculación enviará informe al Decanato de la estructura del mismo con la participación de todos los Departamentos Académicos de esta Facultad. 1. Se adquirió con la AMONH, insumos necesarios para el área de Diagnostico en salud Bucal en las diferentes alcaldías.	100%
		2. Fortalecimiento, mediante la adquisición de los insumos necesarios.	2. Se han desarrollado diversas Brigadas Odontológicas en el área urbana y rural.	100%
		3. Asignación temporal de Espacio Físico a la unidad de vinculación.	3. Se adquirió con la Organización Panamericana de la Salud 40 Kits de instrumental básico para realizar la técnica PRAT, en las diferentes alcaldías.	60%
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	XXIX. 1 Realizar una Jornada para identificar las líneas y prioridades de vinculación	Proceso de organización y planificación de la jornada	85%
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	2. Desarrollar jornadas de capacitación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación.	Proceso de organización y planificación de la jornada	90%
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	XXX. Realizar visitas para la supervisión de los pasantes del Servicio Social en el modelo de APS, en distintas comunidades a nivel nacional.	Supervisión y Monitoreo de los pasantes de Odontología en las Comunidades de san Ignacio, Francisco Morazán; Quimistán, Cane, Ojo de Agua. - Visita a las Comunidad de Santa Bárbara (Zacapa, Concepción del Sur, Arada, El Nispero, Nueva Celliac, San Nicolás, San Vicente Centenario) para monitoreo del Proceso de APS. visita a la comunidad de 4 y 7 de septiembre Visita a la comunidad de San Ignacio Francisco Morazán 21 al 23 de Agosto	100%
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	XXXI. Gestionar recursos económicos para el patrocinio de los docentes y técnicos que realicen actividades de Vinculación al interior del país, para la realización de brigadas odontológicas.	Brigada Odontológica en San Ignacio Fco. Morazán como parte del Programa de Atención primaria de Salud Bucal que impulsa la Facultad de Odontología	95%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos				
<p>Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.</p>				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	X. 4 conferencias sobre Ética Profesional y Relaciones Interpersonales, Bioseguridad.	Realizo taller sobre Bioética en conjunto con la Dirección de Docencia.	100%
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	a.2 Diseño de un programa de Formación Docente	Se desarrollaron diferentes talleres que contribuyen a la formación docente y hubo participación en el proyecto Aprender UNAH.	80%
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Desarrollar por departamento diferentes iniciativas académicas que contribuyan a la monitoria y acompañamiento de la labor docente.	Se realizaron por parte de las Jefaturas diferentes reuniones con los Claustros Docentes para estructurar diferentes medidas que contribuyan al desempeño docente.	100%
	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	XI. Promover la Formación de dos docentes de la Facultad de odontología en las áreas de Cirugía Bucal y Maxilo Facial y Periodoncia.	Como resultado de las gestiones realizadas ante el Instituto de Superación Docente, Vicerrectoría Académica, y Vicerrectoría Internacional para que se patrocinara a dos Docentes de esta unidad para iniciar sus estudios de Especialización se recibió nota que Certifica que por la reducción presupuestaria no se cuenta con los fondos suficientes para tal patrocinio.	80%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Estudiantes				
Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio, Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) Proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	XII. Cada departamento académico de la facultad de odontología enviara a la coordinación de carrera un informe por periodo del desempeño académico del estudiantado.	Cada Departamento enviara a la Coordinación de Carrera los datos estadísticos que sustenten el rendimiento académico durante el tercer periodo.	100%
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	XIII. 1. Solicitar al departamento Servicios Generales el Diagnostico y propuesta para la creación del ambiente solicitado.	Se gestionó ante la Administración de la Facultad de Odontología la adquisición de mobiliario y material necesario para la creación de ambientes adecuados para los estudiantes.	80%
	a3) Estudios de mercado finalizados.	XIV. Realización de encuestas orientada a determinar el seguimiento de los egresados en el campo laboral.	Se esta realizando la base de datos de todos lo egresados de la facultad en el campo laboral, de todos los departamentos del país, para esto se obtuvo la colaboración del Colegio de Cirujanos Dentistas de Honduras	100%
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	XV. Adquisición de 100 Textos de las diferentes áreas de la Odontología. Y revistas especializadas en Línea.	Ya esta en proceso de selección de los libros de texto, por parte de los docentes de cada departamento de acuerdo a la necesidad de cada asignatura.	100%
	a5) Áreas de recreación y estudio ampliadas.	Ampliar las áreas recreativas y de estudio para la satisfacción del estudiante de acuerdo al Plan de Desarrollo físico de la Universidad.	Se gestionó para la adquisición e instalación de aires acondicionados, acceso de internet inalámbrico en el área de biblioteca.	100%
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	XVI. Elaboración y aplicación del Perfil de Ingreso	En conjunto con la Dirección Ingreso Promoción y Permanencia de la UNAH la coordinación de carrera concluyo el perfil de ingreso del estudiante de Odontología.	100%
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	XVII. Desarrollar cuatro talleres para el conocimiento de la normativa vigente.	Se desarrollaron talleres impartidos por el Comisionado Universitario.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	XXXII. 1. Desarrollo de jornadas entre los Departamentos Académicos y el Consejo Local de Carrera Docente para el monitoreo y evaluación de la Plataforma Tecnológica.	1. Se solicitó a la DEGT, para la expansión de la red de internet inalámbrico para los docentes y estudiantes. Se inició la instalación en la parte externa de las clínicas. 2. Se obtuvieron 35 Treinta y cinco computadoras de escritorio y 3 tres laptop y 2 dos impresoras Laser un tinta negra y la otra a color	100%
		2. Creación del comité de ética para que formule la reglamentación necesaria y establezca mecanismos de control para su cumplimiento.	Se han desarrollado conferencias sobre ética y se está trabajando en la reglamentación para aplicación.	90%
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	XXXIII. Mejorar y optimizar el espacio físico de aulas, laboratorios, talleres y oficinas. Someter a licitación pública la construcción del Edificio de Postgrado de Odontología. someter a licitación publica la Remodelación del edificio de la Facultad de Odontología.	Se necesita presupuesto para que tal actividad sea contemplada en el Plan maestro de la UNAH.	50%
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	XXXIV. Mejorar los servicios de tecnología educativa en las diferentes aulas. Gestionar la compra de equipo audiovisual ante la SEAFI sistema de monitoreo y vigilancia de circuito cerrado en todas las áreas de la Facultad de Odontología	Se gestionó la adquisición de equipo audiovisual.	80%
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	XXXV. Solicitar ante la SEAF la compra de materiales e insumos y equipo que la facultad de Odontología necesita Gestionar la compra de materiales, insumos y equipo que la Facultad de Odontología necesita para atender a los pacientes que solicitan los servicios odontológicos.	Se han gestionado varias solicitudes de compra de material odontológico ante SEAF de acuerdo a los requerimientos enviados por los departamentos habiendo ingresado al almacén - Materiales Eléctricos, - Repuestos Varios, - Material de Oficina - Reparación de Compresores de las diferentes áreas	90%
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	XLVII. 1. Mejoramiento del laboratorio de Computación TIC'S.	Se gestionó y adquirió el equipo necesario.	100%
		2. Desarrollo del software del sistema del área de atención de clínicas, manejo y elaboración expedientes. y dotación de dicho equipo	Se esta en proceso de elaboración del expediente clínico. En conjunto con la DEGT se realizó el diagnostico base del equipo tecnológico necesario para establecer una red en las áreas clínicas de la Facultad de Odontología Se hizo la petición del equipo a la SEAF.	90%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	XXXVI. Aumentar las alianzas con organizaciones nacionales y extranjeras para un mayor intercambio académico, de manera que la internacionalización de la educación superior favorezca y potencie redes que promuevan el intercambio estudiantil y académico con las universidades extranjeras y el mejoramiento de la calidad. Se estructurarán alianzas con universidades, egresados, empresas e instituciones, al menos se firmarán dos (2) alianzas durante el periodo 2013	1. Se inicio la gestión para formalizar el convenio con la Facultad de Odontología de la Universidad Cayetano de Heredia a través de la Vicerrectoría Internacional . 2. Se gestionó para formalizar con el Centro de Investigaciones de Educación Superior en UNAN-MANAGUA, para el desarrollo de actividades académicas conjuntas.	80%
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	XXXVII. Impulsar la internacionalización de la Facultad de Odontología tomando como primera instancia el escenario Centro Americano del CSUCA.	1. Se está gestionando con las Facultades de Odontología del área Centroamericana .	80%
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	XXXVIII. Se fortalecerán, promoverán y adoptarán políticas y practicas transparentes para la rendición de cuentas de las unidades académicas.	1. Socialización del POA 2013 entre actores claves 2. Supervisión en la adquisición y manejo de materiales en las diferentes áreas clínicas 3. Uso adecuado y eficiente del recurso y talento humano con que cuenta la FO - Informe Trimestral de la Comisión de Control de Gestión	100%
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	Promover el desarrollo de Post-Grados que permitirán lograr el desarrollo de la Odontología a nivel nacional.	Se desarrollo la propuesta de la Maestría de Estomatología Comunitaria con orientación en Epidemiología la que será aprobada en el 2014 y se elaboró el programa de Odontopediatría el cual esta concluido en un 80%	80%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Graduados				
Línea Estratégica Institucional 8: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continua.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	a) Perfiles por carrera terminados.	XVIII. Analizar el perfil del egresado de las carreras de acuerdo a las demandas laborales de profesionales.	La secretaría de la Facultad de Odontología producto del análisis realizado con egresados y empleadores generó documento que orienta hacia el perfil profesional del egresado de la Facultad de Odontología el cual se continuará completando durante el año 2014	85%
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	b) Encuestas de satisfacción de graduados terminadas.	b.1 Realizar encuestas de satisfacción de los egresados.	La Información obtenida por la Secretaría de la Facultad de Odontología sirvió como insumo para desarrollar en el 2014 una sistematización del proceso de satisfacción de los egresados.	85%

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la construcción de Ciudadanía				
Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	1.1. Talleres de construcción participativa y aplicaciones del Manual de Transversalización del Eje de Ética y Bioética en el Plan de Estudios	Se desarrolló una cultura institucional que promueve permanentemente la ética y rendición de cuenta en todas las actividades administrativas y académicas de la Facultad de Odontología.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Nivel de educación superior Sistema nacional, lo esencial de la UNAH para la construcción de la ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Ejercer plena y responsablemente el principio de autonomía y defensa de lo público, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña y contribuir al desarrollo armónico, con calidad, pertinencia y equidad, des sistema educativo nacional.	a1) Número de eventos de comunicación realizados. Promover eventos, con la siguiente temática 1. derechos y deberes de los estudiantes, 2. normativa y rendición de cuentas 3. motivación y comunicación efectiva	XXXIX. Mejorar los mecanismos y métodos de comunicación entre autoridades superiores, docentes, personal administrativo y estudiantes.	1. Planificación de taller para fortalecer la comunicación entre los miembros de la Facultad de Odontología 2. Curso de relaciones interpersonales al personal administrativo en el CRA, impartido por el instructor del INFOP	100%
	a2) Número de conflictos reducidos.	XL. Fortalecer los procesos y el sistema de diálogo en forma permanente, constructivo y respetuoso.	a través de los diferentes departamentos se ha trabajado en la prevención de conflictos a través del diálogo.	100%
	a3) Acuerdos y reglamentos aprobados.	XLI. Concertación permanente bajo los principios del respeto mutuo.	se ha abordado la problemática existente en las diferentes instancias a fin de mejorar las condiciones de convivencias.	100%
			XLII. 1. Estricta aplicación de las políticas de la Educación Superior en todas las instituciones del nivel. 2. continuar con la supervisión de las facultades de odontología del país.	1. Revisión de planes y programas de la carrera de odontología en UNICAH y UNITEC. 2. Supervisión de instalaciones físicas de Postgrados en UNICAH. 3. Supervisión de instalaciones físicas de Postgrados en UNITEC

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Odontología " Estructura Presupuestaria 2-03-05-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 48350,016.30	L. 48350,016.30	L. 40983,181.47	85%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	38520,013.04	37195,494.70	31985,831.65	83%
12000-00	Personal no permanente	9830,003.26	11154,521.60	8997,349.82	92%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 362,434.00	L. 360,458.82	L. 331,340.57	91%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	68,284.00	105,999.00	88,813.91	84%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	146,900.00	84,068.00	76,768.16	91%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	147,250.00	170,391.82	165,758.50	97%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 1821,569.00	L. 1781,386.68	L. 1660,003.04	91%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	58,620.00	57,200.00	52,044.77	91%
32000-00	Textiles y Vestuarios	22,298.00	14,960.00	14,960.00	100%
33000-00	Productos de Papel y Carton	109,931.00	77,620.63	69,068.59	89%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	1100,720.00	930,200.03	884,045.32	95%
36000-00	Productos Metalicos	45,000.00	106,261.66	83,342.18	78%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	485,000.00	595,144.36	556,542.18	94%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 167,200.00	L. 254,970.00	L. 219,130.00	86%
42000-00	Bienes Preexistente	167,200.00	254,970.00	219,130.00	86%
	Total	L. 50701,219.30	L. 50746,831.80	L. 43193,655.08	85% ★



Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia

Decana: **Dra. Victoria Zelaya**

I. Información general

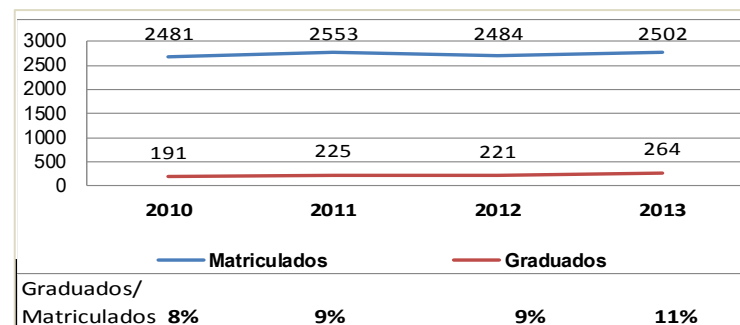
Misión

Responsable de organizar, dirigir y desarrollar la carrera de Química y Farmacia. Fomentar la investigación y la vinculación Facultad – Sociedad; formando Químicos Farmacéuticos consientes de la realidad nacional y regional; comprometido con el desarrollo humano sostenible y sustentable del país y la región: contribuyendo a la prevención y conservación de la salud individual y colectiva.

Matriculados y graduados, período 2010-2013

Carrera de la Facultad de Química y Farmacia	Matriculados por períodos 2010-2013					Tasa promedio de Crecimiento	Graduados por períodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	2010		2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	
1 Doctor (a) en Químicas y Farmacia	2481	2,553	2,484	2,502	0%	191	225	221	264	11%	

Gráfico de Matriculados y Graduados 2010-2013



PLANTA DE DOCENTES

Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Especialidad	Otros	Total
Docentes Titulares	10	18	2	2	0	32
Docentes Auxiliares	26	2	0	5	0	33
Docentes por Hora	16	2	0	0	0	18
Constructores	67	2	0	0	0	69
Total	119	24	2	7	0	152

* ADEMÁS SE TIENEN 25 PLAZAS DE PROFESORES AUXILIARES EN PROCESO DE CONCURSO PÚBLICO





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

Seguimiento de Objetivos y Metas 2013				
Dimensión: Desarrollo Curricular				
Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Revisión del Plan de Estudios Original de acuerdo a plan de estudio aprobado por el Consejo Universitario de la UNAH y registrado en la Secretaría General.	1. Plan de estudios revisado 2. Malla curricular de la DIPP conforme al plan de estudios y sus reformas.	100%. De la revisión del Plan de Estudio
		Solicitud a la Vicerrectoría Académica para realizar los cambios en la malla Curricular las Asignaturas de acuerdo al plan de estudio oficial de la Carrera de Química y Farmacia .	1. Se corrigieron nombres, códigos unidades valorativas , requisitos de las asignaturas teórico práctico del plan de estudio de la carrera de Química y Farmacia.	100% de los cambios realizados a la malla curricular.
		Recopilar los programas y sílabos de la Carrera de Química y Farmacia	1. Sílabos recibidos en tiempo y forma; y 7 programas recibidos para la evaluación pedagógica.	100%
		1. Reunir los programas analíticos de las asignaturas para poder contar con una base de datos actualizada y ajustarlas al modelo educativo de la UNAH y a las exigencias del desarrollo tecnológico, científico y del entorno social. 2. Elaboración y revisión de los manuales de practica de los laboratorios de la facultad. 3. Todos los estudiantes de la facultad tendrán su manual de practica de laboratorio al inicio de cada periodo.	1a. El 100% de los Programas analíticos elaborados y presentados por todos los docentes de la facultad. 1b. El 83.3 % de los docentes del Departamento de Control Químico presentaron su "planeación didáctica en base a competencias". 1c. El 35.7 % de los docentes del Departamento de Tecnología Farmacéutica presentaron su "planeación didáctica en base a competencias". 2. Se elaboraron y rediseñaron los manuales de laboratorio. 3. Los manuales de laboratorio están impresos y encuadrados al inicio de cada periodo académico.	100% de los programas analíticos. 83.3% de planeación didáctica en base a competencias del Departamento de Control Químico Farmacéutico y 35.7% del Departamento de Tecnología Farmacéutica. 100% manuales elaborados
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Reformar los programas analíticos de todas las asignaturas para ajustarlas al modelo educativo de la UNAH	programas analíticos actualizados por cada docente de acuerdo a su área del conocimiento en base a las exigencias del nuevo modelo educativo.	100% entregado en el Informe Final de Practica Profesional Supervisada previo la obtención del título de licenciada en pedagogía
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	1. Creación de la Comisión y Subcomisión de Auto-Evaluación en la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia.	1. Participación activa de dos docentes del departamento de Control Químico, dos docentes del departamento de Química, dos docentes del departamento de Tecnología Farmacéutica, dos estudiantes de excelencia académica, un personal administrativo para la formación de la comisión y subcomisión de Auto-Evaluación y la colaboración de la Coordinadora de la Carrera, Decana, Secretaria Académica y de los Jefes de cada uno de los tres Departamento.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación				
Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Reestructuración de la Unidad de Gestión de la Investigación	Establecer la Misión, Visión y líneas prioritarias que seguirá la Unidades de Gestión de la Investigación.	100% de la reestructuración de la unidad de gestión de la investigación
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	a) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Capacitar al personal en materia de Investigación Científica	Inscripción de docentes de la facultad de Química y Farmacia en el Diplomado de Investigación Científica -Participación de estudiantes en los cursos cortos que organiza la DICU	75% Diplomas de participación
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Organización de eventos científicos con el propósito de generar una cultura de investigación	Participación de docentes, instructores y estudiantes en el evento	100% desarrollo del simposio
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH. d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Difusión de información científica realizada por investigadores de la facultad Identificar las revistas científicas en el área para la publicación de investigaciones científicas	entrevista realizada a docentes y estudiantes involucrados en el proyecto conocer las alternativas en las que se puede postular para publicar los trabajos científicos	100% reportaje en la "gaceta universitaria" 100% se completo lista de revistas científicas en el área
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	desarrollar proyectos en conjunto con organismos no gubernamentales orientados al desarrollo social	Desarrollo de una formulación a base de aceite de <i>Jatropha curcas</i>	100% finalización del proyecto
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Formación de alianzas estratégicas con organismos gubernamentales y no gubernamentales nacionales e internacionales	se establecieron alianzas con 3 instituciones para el desarrollo de proyectos	25% redacción de cartas de entendimiento



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación				
Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Formar los comités de Vinculación Universidad Sociedad (DVUS) de cada departamento de la Facultad que conformaran el comité de Vinculación de la Facultad.	Formación de comités de vinculación Universidad - Sociedad en cada departamento	100%
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Informar y formar a los docentes sobre la manera correcta de desarrollar proyectos de Vinculación	Jornadas realizadas	100%
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Socializar los lineamientos de la DVUS acerca de las actividades de Vinculación	Los docentes se informaron del correcto manejo de las actividades de Vinculación	100%
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	a) Proyección en el área de la salud de los estudiantes del Trabajo Social Comunitario (TSC) b) Planificación de actividades educativas por parte de docentes y TSC en comunidades de Francisco Morazán. c) Feria de alimentos por parte de los estudiantes . d) Feria de plantas medicinales con fines de extensión	Celebración del día del niño realizada, 5 sillas para diálisis entregadas. Plan de actividades elaborado para el primer trimestre de 2014. Comisión formada para la feria de alimentos.	100%
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Fondos asignados a través de la Facultad y de los proyectos de vinculación a través del trabajo social comunitario (40 horas)	Solicitud en POA 2014	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos				
<p>Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.</p>				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Capacitar a todos los docentes de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia en metodologías pedagógicas para implementar el modelo educativo de la UNAH	1. Docentes e instructores Nombrados y contratados capacitados de un total de 156: Programa Aprender UNAH 34 capacitados, Planeamiento didáctico en base a competencias 90 capacitados, Aprendizaje basado en problemas 13 capacitados.	Aprender: 22 % Planeamiento en base a competencias: 58% Aprendizaje basado en problemas: 8%
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Capacitar a todos los docentes de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia en áreas disciplinares.	1. Seis entre Docentes e instructores capacitados en áreas relacionados con plantas. 2. Maestría desarrollada en un 80 % de las asignaturas del programa y tesis pendiente.	1. 100% 2. 80%

Dimensión: Estudiantes				
<p>Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.</p>				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio, Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Contar con una laboratorio de computación, donde los estudiantes tengan acceso a internet materiales y documentos de trabajo.	Sala de cómputo en funcionamiento a partir del tercer periodo 2013	100%
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Planificación Académica para los tres periodos académicos	Planificación completa en tiempo y forma. Eficiencia terminal: APR 71.92%, RPB 19.57%, NSP 6.34% y ABD 2.19%	100%
		Gestión para el trámite de graduación	266 graduados de un total de 2432 estudiantes de la carrera de Química y Farmacia (11%)	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Apertura de la plataforma tecnológica de la facultad y el nombramiento del personal a cargo.	Sala de cómputo en funcionamiento para prestar el servicio a los estudiantes de la Facultad de Química y Farmacia	100%
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Mantenimiento preventivo y correctivo en las sección de aulas y laboratorios	Reparaciones hidrosanitarias, sistema eléctrico, reparación de puertas	80%
		Cercar el perímetro de depósitos de agua, con estructura metálica.	Se cercó el área con estructura metálica, dos portones corredizos y portón peatonal, la obra fue ejecutada en el tercer período.	100%
		Equipar con extintores los laboratorios.	Instalación de 6 extintores en el área de laboratorio	30%
		Cambio de paredes de acordeón a paredes fijas en aulas.	Paredes instaladas en las aulas del tercer y cuarto nivel del edificio I1, obteniendo 24 aulas en total para cupo de 40 alumnos por aula	100%
		Sustitución de fachaletas de arcilla por ventana de vidrio fijo en área de sustancias químicas de laboratorio industrial.	Demolición de 6 fachaletas con la instalación de 6 ventanas de vidrio	75%
		Finalización de baño y cocineta del área de laboratorio industrial.	Instalación de la red de servicio de agua y conexión del sistema de aguas negras	20%
		Problemas de tuberías de aguas negras, en pasillo auditorium aulas, cambiar tubería por una de mayor diámetro.	cambio de tubería de 4" a 6"Ø, el sistema queda funcionando en óptimas condiciones.	100%
		Uso de la planta eléctrica, para abastecer de servicio eléctrico el auditorium.	Revisión del sistema eléctrico para el abastecimiento de energía eléctrica al Auditorium Jesús A. Paz. Entrega de recomendaciones por parte de la sección de electricidad del Departamento de Servicios Generales.	100%
		Dotar con servicio de internet la oficina de decanato, oficial administrativo, secretaria académica, coordinación de carrera, jefatura de departamento, almacén de cristalería y equipo, secretarías de jefaturas.	Servicio de internet instalado	100%
		Mantenimiento preventivo y correctivo del espacio usado en el biotero para el desarrollo de las practicas de laboratorio de las asignaturas de farmacología.	Reparaciones hidrosanitarias, sistema eléctrico, reparación de puertas	50%
		Eliminación de reactivos vencidos o que perdieron sus propiedades físicas o químicas generadas por la facultad de Ciencias Químicas y Farmacia y Hospital Escuela Universitario.	Almacenamiento de 15 barriles plásticos de 55 galones conteniendo desechos químicos, cada uno con sus respectivos listados de su contenido.	90%
		Instalación de estantes en el almacén de sustancias químicas de acuerdo a medidas de seguridad.	26 Estantes instalados	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Reparación de la maquina Tabletera Monopunzonada MFC, para el desarrollo de practicas de laboratorio en el departamento de tecnología farmacéutica.	Máquina reparada	100%
		Elaboración de manuales de laboratorio para el desarrollo de las practicas de la facultad de química y farmacia y de las asignaturas de servicio para 7 carreras.	Se elaboraron 5200 manuales de laboratorio	100%
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Solicitud de fondo de 100,000 a la Secretaria Ejecutiva de Administración y Finanzas para la reparación de equipo de laboratorio y mantenimiento del edificio.	Fondo aprobado, ejecutado y liquidado.	100%
		Solicitud de viáticos a la Secretaria de Administración y Finanzas para 1.realizar viaje de capacitación a docentes del CUROC 2. Asistir a la inauguración de TELECENTRO a islas de la Bahía 3. Monterrey México 4. La Habana Cuba 4.San Pedro Sula	Viáticos tramitados, entregados y liquidados	100%
		Reparación del equipo Destilador de OSMOSIS INVERSA para la producción de agua destilada para uso de las practicas de laboratorio	Equipo reparado y en funcionamiento	100%
		Solicitud al Depto. de Compras la adquisición de alimento, para los animales de experimentación del Bioterio que sirve para las practicas de laboratorio de los estudiantes	Compra de alimentos realizada	100%
		Solicitud de alimentos (almuerzo) para el taller del MODELO EDUCATIVO, impartido por Dirección de Docencia , y boquitas para el Simposio de Ciencias Químicas Farmacia.	Alimentos proporcionados en tiempo y forma	100%

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Determinar y cubrir a la necesidad de apertura de maestría para los graduados, de acuerdo a las demandas del plan de nación	Apertura de maestrías afines a la disciplina	Creación de las maestrías a ofertar	a) Reunión con la Directora de Posgrado e investigación para dar a conocer las maestrías que se podrían iniciar en la facultad	100%
			b) Reunión con la DICU con personal de desarrollo curricular para capacitación sobre el procedimiento correcto para la apertura de maestrías.	100%
			c) Reunión con la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales y Jefe del Departamento de Gestión y Cooperación para la revisión de los convenios marco y convenios específicos para el desarrollo de maestrías e intercambio académico.	100%
			e) Selección de Coordinador (a) General de Posgrado de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia	100%
			f) Visita a la Universidad de la Habana Cuba y a la Universidad Autónoma de Monterrey México, para establecer las bases de servicio de las maestrías.	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Química y Farmacia "Estructura Presupuestaria 2-03-04-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 66061,783.11	L. 65866,388.91	L. 51682,295.78	78%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	52849,426.49	46976,405.21	35124,826.09	66%
12000-00	Personal no permanente	13212,356.62	18889,983.70	16557,469.69	88%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 418,928.00	L. 3737,554.53	L. 259,134.42	62%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	10,000.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	114,800.00	3439,600.00	27,615.39	24%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	147,508.00	112,134.53	83,218.53	56%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	156,620.00	175,820.00	148,300.50	95%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 753,136.00	L. 957,610.43	L. 508,566.40	68%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	95,480.00	125,328.08	109,123.08	87%
32000-00	Textiles y Vestuarios	3,550.00	50.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	25,668.00	81,193.35	56,743.15	70%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	513,273.00	350,040.92	93,535.89	18%
36000-00	Productos Metalicos	-	101,866.64	61,477.39	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	115,165.00	299,131.44	187,686.89	63%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 5000,000.00	L. 1550,000.00	L. 304,908.00	6%
42000-00	Bienes Preexistente	5000,000.00	1550,000.00	304,908.00	6%
	Sub Total	L. 72233,847.11	L. 72111,553.87	L. 52754,904.60	73% ★
Proyecto Re adecuación Laboratorio de Química y Farmacia Estructura Presupuestaria "2-03-04-02"					
24900-01	Otros ServiciosTécnicos y Profesionales	1000,000.00	1000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 1000,000.00	L. -	0%
	Gran Total	L. 73233,847.11	L. 73111,553.87	L. 52754,904.60	72% ★

En la actualidad la carrera de Química y Farmacia, está conformada por el Departamento de Control Químico Farmacéutico, Tecnología Farmacéutica y Química, siendo estos los pilares para el desarrollo de las 51 asignaturas del Plan de Estudios; permitiendo que el estudiante pueda cursar la orientación en Farmacia o en Alimentos de acuerdo a los conocimientos adquiridos, habilidades, destrezas e intereses para desempeñarse como profesional de las Ciencias Químicas y Farmacia.

El informe comprende los resultados obtenidos en el período de Enero a Diciembre del 2013, así como los logros alcanzados en la Dirección-Administración, Administración Académica, Docencia, Investigación y Vinculación, siendo estos el resultado del trabajo en equipo con la secretaria académica Dra. Zoila María Herminia Sánchez, Coordinación de Carrera Dra. Milgían Membreño, Jefe del Departamento de Tecnología Dr. Selvin Mayes, Jefe del Departamento de Control Químico Dra. Patricia Emilia Zablah, Jefe el Departamento de Química Lic. Gustavo Sánchez, Oficial Administrativo Lic. Luis Manuel Sevilla, comisiones nombradas y Unidad de Gestión de Investigación.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Facultad de Ciencias Económicas y Contables

Decana: Master Belinda Flores

I. Información general

Misión

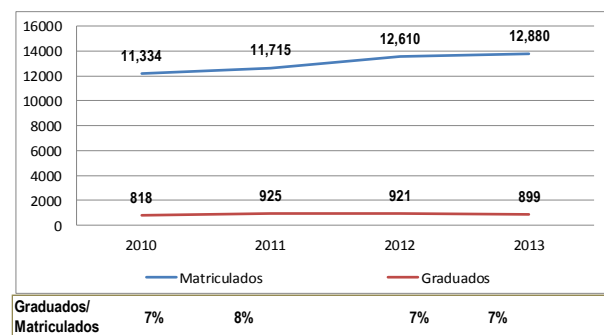
Somos una Facultad, comprometida en contribuir al desarrollo integral de la sociedad hondureña con la formación de profesionales de las Ciencias Económicas Administrativas y Contables cuyo cúmulo de conocimientos y valores éticos imprimirá dinamismo a la economía nacional; emprendedores y gestores del desarrollo de empresas socialmente responsables, que procuran el bienestar de la sociedad y la calidad de vida, de toda la población; una Facultad que genera y divulga el conocimiento y la tecnología necesaria para que el país desarrolle una economía sólida y equitativa y, una administración eficiente, moderna y transparente en el sector público y privado.

Matriculados y graduados, período 2010-2013

Carreras de la Facultad de Ciencias Económicas	Matriculados por períodos 2010-2013					Graduados por períodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Licenciatura en Administración Pública	160	158	205	219	11%	9	14	11	10	4%
2 Licenciatura en Economía	550	585	649	727	10%	28	47	30	37	10%
3 Licenciatura en Administración de Empresas	2237	2060	1938	1848	-6%	304	280	239	203	-13%
4 Licenciatura en Contaduría Pública y Finanzas	2899	2993	3005	2979	1%	172	241	259	266	16%
5 Licenciatura en Administración Aduanera	486	595	761	822	19%	14	16	27	32	32%
6 Licenciatura en Banca y Finanzas	881	941	1099	1156	9%	62	64	75	70	4%
7 Licenciatura en Comercio Internacional	712	673	678	648	-3%	89	82	71	54	-15%
8 Licenciatura en Informática Administrativa	1847	2006	2292	2494	11%	74	71	76	102	11%
9 Técnico en Micro finanzas	143	137	142	129	-3%	13	11	7	10	-8%
10 Licenciatura en Mercadotecnia	1363	1484	1749	1782	9%	53	86	122	93	21%
11 Técnico en Alimentos y Bebidas	56	83	92	76	11%	0	13	4	14	0%
12 Licenciatura en Administración Militar	0	0	0	0	0%	0	0	0	8	0%
Totales	11334	11715	12610	12880	4%	818	925	921	899	3%

Fuente SEDI

Gráficos Matriculados y graduados

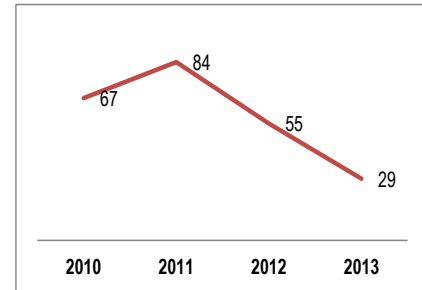




Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Gráfico de Matriculados y Graduados Postgrado 2010-2013

Postgrados de la Facultad de Ciencias Económicas		2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1	Administración de Empresas	30	73	55	12	-26%
2	Dirección de Negocios Internacionales	0	0	0	3	0%
3	Economía y Planificación del Desarrollo	4	3	0	2	-21%
4	Formulación, Gestión y Evaluación de Proyectos	32	8	0	8	-37%
5	Mercadotecnia con énfasis en Negocios Internacionales	1	0	0	4	59%
Total		67	84	55	29	-24%



II. Logros de la Gestión 2013

Facultad de Ciencias Económicas				
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013				
Dimensión: Desarrollo Curricular				
Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Nombramiento de todas las sub comisiones de desarrollo curricular en las diferentes carreras	Se nombro la Sub Comisión de Desarrollo Curricular la cual tiene a su cargo el rediseño del nuevo plan de estudios de las carreras y está elaborando el diagnostico del mismo	100% alcanzado con el nombramiento de la Sub Comisión
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Actualizar a todo el personal docente en los campos de sus competencias mediante talleres de capacitación	Etiqueta y Protocolo 47, Publicidad Efectiva 29, Marketing 2.0 y 3.0 17, Empaque y Embalaje 48, Desarrollo de Productos 22, Técnicas de Venta 51, Vinculación Laboral 80	100% alcanzado con personal docente capacitado en diferentes temas
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	Participar activamente en proyectos de investigación local e internacional	Se realizó por tercera vez consecutiva la Gira Académica a Estados Unidos durante la visita a los organismos internacionales y empresas en las ciudades de new York y Washington Y Orlando Florida	100% alcanzado mediante la realización de gira académica a Estados Unidos.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación				
Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Realizar el primer congreso de Económica y Administración y Tecnología CEAT 2013 presentado por el Instituto de Investigaciones Económicas de la Facultad.	1) Participación en el Primer Congreso de Economía, Administración y Tecnología CEAT– 2013 de la Facultad de Ciencias Económicas de la UNAH 2) Presentación y exposición de temas de investigación de dos Estudiantes de la carrera de Comercio Internacional 3) Colaboración de dos Docentes del Departamento de Comercio Internacional como revisores de temas de participación afines al área de conocimiento	100% alcanzado con la participación en el CEAT-2013
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	Personal Docente capacitado en las diferentes áreas de conocimiento, Investigación y Tecnología, de acuerdo a las nuevas exigencias y avances del mercado laboral y profesional de las ciencias económicas.	l. Publicaciones Internacionales a: Reconfiguration of the production levels through world's economy changes. En: Integrating practice in POM research and teaching. Editorial POMS. ISBN-10: 0-615-78489-5. ISBN-13: 978-0-615-78489-2. www.pomsmeetings.org/ConfPapers/043 / 043-1399.pdf. (Mario Acevedo y César Ortega). b. Different contexts for competitiveness: performance, technology, production strategy and contingencies. En: Integrating practice in POM research and teaching. Editorial POMS. ISBN-10: 0-615-78489-5. ISBN-13: 978-0-615-78489-2. http://www.pomsmeetings.org/Conf Papers/ 043 /043-1604.pdf. (César Ortega, José A.D. Machuca, María López, Pedro garrido). c. Tecnología y estrategia de manufactura en diferentes contextos industriales. En: Investigación Científica: Un horizonte para el Desarrollo y la Innovación en las ciencias Económicas. ISBN 978-99926-824/CEAT. http://iies-unah.org/congresoCEAT/paper/8.pdf d. Investigación empírica sobre articulaciones entre prácticas de producción en la industria electrónica (en inglés). En: Investigación Científica: Un horizonte para el Desarrollo y la Innovación en las ciencias Económicas. e. Modelo de competitividad a nivel micro en honduras: una propuesta para los ejes estratégicos de la estrategia nacional de competitividad. En: Investigación Científica: Un horizonte para el Desarrollo y la Innovación en las ciencias Económicas. ISBN 978-99926-824/CEAT. http://iies-unah.org/congresoCEAT/paper/43.pdf f. "Factores Contextuales de la Migración Internacional de Honduras" en libro "Hitos Demográficos del Siglo XXI: Migración Internacional" por la Universidad Autónoma del Estado de México. (En imprenta - México). IIES	100% alcanzado con participación del personal docente en diversas conferencias sobre temáticas pertinentes a las Ciencias Económicas
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Capacitar al personal docente para el desarrollo de la investigación científica.	VII Congreso de la Dirección de Investigación Científica (DICU) IIES, b. CEAT 2013 (realizado el 6 y 7 de noviembre) IIES	Meta cumplida con el desarrollo del VII congreso de la DICU.
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Fortalecer la investigación científica en todas las áreas del conocimiento de la Facultad de Ciencias Económicas	Se realizó la "I Jornada de Anteproyectos de Investigación Científica" con la participación de los estudiantes de la asignatura de Seminario de Investigación, el 12 de diciembre del 2013 en el Departamento de Informática, Sala Multimedia. Esta actividad es realizada con apoyo de la Unidad de Investigación del Departamento de Informática.	Avance en el fortalecimiento del proceso de investigación en Informática Administrativa.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Desarrollar actividades de vinculación que permitan a los alumnos de la Facultad de ciencias económicas poder aplicar e intercambiar conocimientos profesionales en diferentes áreas.	1) Formación Extra Curricular a través del desarrollo de actividades que permiten la Mejora Continua del proceso Enseñanza-Aprendizaje: * Capacitación sobre inversión y tratados de libre comercio (40 alumnos) 2) Nacional Portuaria y Charla en la empresa de exportación de carne de res "Mogami". (25 alumnos). 3) Capacitación sobre Normas Sanitarias Internacionales de Productos del sector agropecuario en visita a SENASA Comayagua (22 alumnos). 4) Culminación del Diplomado en Comercialización Internacional ofrecido por la Cámara de Comercio de Tegucigalpa. (70 alumnos) Comercio Internacional 5) Se creó el comité de vinculación Universidad - Sociedad Depto. de Admón.. Aduanera,	100% de avance alcanzado con el desarrollo de actividades vinculantes y obteniendo un total de 157 asistencias
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Gestionar con instituciones externas capacitaciones en las diferentes áreas de las ciencias económicas.	Plan estratégico de marketing para el primer Congreso de Economía, Administración y Tecnología – Taller patrocinado por el Banco Central de Honduras (BCH) IIES	100% alcanzado habiendo logrado el patrocinio del BCH
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Promover actividades de vinculación con docentes y los estudiantes	1) * Actividad de Vinculación de los Estudiantes de la Carrera de Comercio Internacional con la colaboración del IHSS: Campaña contra el dengue dirigida a estudiantes de las secciones de clase del edificio C2; * Participación de Tres (3) docentes de la carrera en cursos de actualización aduanera, auspiciados por la Dirección Ejecutiva de Ingresos y la Federación Nacional de Agentes Aduaneros, en los meses de abril y mayo. Campaña: * Pincha tus dudas contra la Diabetes Asistentes: 180 personas entre estudiantes y catedráticos; Campaña: * La cosa es que no acoses Asistentes: 60 estudiantes de la carrera de Mercadotecnia; * Curso de Actualización Aduanera dirigido a 250 agentes aduaneros, participaron cuatro (4) docentes como expositores, realizado en Villas Telamar del 15 al 17 de noviembre 2013	Cumplida la meta en un 100%
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Gestionar con instituciones externas la participación de alumnos de Ciencias Económicas en actividades profesionales y de intercambio de conocimiento.	Desarrollo de planes estratégicos a Instituciones sin fines de lucro como: la Fundación ENVI; Manos ayudando a Honduras; PREPACE; Fundación Sonrisa, Fundación FUNDANIQUEM y otras a las cuales se les desarrolló un plan estratégico que les permitirá poder lograr patrocinios con la empresa privada para su sostenimiento anual y brindar un mejor servicio a sus protegidos	100% Alcanzado con el desarrollo de planes estratégicos a instituciones sin fines de lucro.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Impartir al menos una clase en línea	Se impartió en línea, la clase CI-742 Relaciones Institucionales Protocolo y Ceremonial.	Meta cumplida en un 100%
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Avanzar en el desarrollo de seis asignaturas en línea más	Se trabajó en el desarrollo de seis (6) asignaturas de las cuales cuatro (4) ya están concluidas y (2) dos tiene un promedio de avance del 60% de su programación.	Avance significativo alcanzado con el desarrollo completo de 4 clases en línea. Un 87%
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.		a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Capacitar al menos 300 docentes en planificación didáctica por competencias, proyectos y en PAA	Capacitación de cinco docentes en planificación didáctica por competencia, 4 por proyecto y 9 en la aplicación de la prueba de aptitud y 6 en la segunda prueba. Depto. Banca y Finanzas, Dos Docentes participaron en la capacitación que brindó la Fundación Konrad Adenauer.
	Se capacitaron 350 Docentes en diferentes temas de: * Programa Aprender UNAH; * Planeamiento Didáctico desde el enfoque por Competencias; * Evaluación por Proyectos Comercio Internacional; * Curso sobre Técnicas para elaborar proyecciones financieras; * Capacitación sobre Uso de Blog en la enseñanza presencial; * Taller sobre Actualización Tributaria y Fiscal; * Taller sobre Actualización de Las Normas Internacionales de Información Financiera; * Diplomado en Investigación Científica; * Seminario Herramienta estadística PSS.			
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Preparar los diseños de formatos a utilizar para la evaluación del desempeño de cada una de las clases de las diferentes carreras de la Facultad.	Se prepararon las evaluaciones a utilizar en el 2013 en las diferentes carreras de la FCE,	100% alcanzado con la preparación de formatos de evaluación de desempeño.
	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	Promover la capacitación en el exterior de unos 10 docentes.	Viajaron al exterior 10 docentes, sin incluir los que viajaron del Instituto de Investigaciones Económicas.	Meta cumplida en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Estudiantes				
<p>Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.</p>				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) Proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Preparación de cursos actualizados relacionados con las Ciencias Económicas, dirigidos a estudiantes para ampliar sus conocimientos	V Curso de Educación Fiscal, dirigido a estudiantes de la carrera, realizado en el auditorio José Cecilio del valle del 20 de abril al 24 de agosto de 2012 depto. admón.. aduanera, Foro sobre Auditoria social dirigido a estudiantes de la UNAH, UNITEC Y UNPFM, realizado en el auditorio José Cecilio del valle en el mes de noviembre 2012 depto. admón.. aduanera, Foro Jóvenes al combate de la piratería, realizado en el auditorio de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UTH). depto. admón.. aduanera	Meta cumplida
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Mantener renovándose servicio bolsa de empleo	Se mantiene activa y renovándose la oferta mediante los enlaces que los diferentes colegios a los que están afiliadas las diferentes carreras.	Meta cumplida
	a3) Estudios de mercado finalizados.	Participación de estudiantes en eventos de la Facultad	1. Participación de dos estudiantes de la Carrera de Informática Administrativa en el 1er. Congreso de Economía, Administración y Tecnología CEAT 2013 (6 y 7 de noviembre de 2013) con el resumen extendido "Metodología para la construcción de un template para OCS con diseño basado en objeto" Se promocionó el Proyecto METAS-UNAH Estudiantes que aprobaron examen certificación 45, "1 ENCUENTRO ESTUDIANTIL DE LA CARRERA DE INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA", durante el evento se logró la participación del personal de Movilidad de Becas Estudiantiles de la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales (VRI) , Primer Cabildo abierto Universitario, coordinado por la unidad de Educación fiscal de la Dirección Ejecutiva de Ingresos, con la participación de 20 estudiantes de la carrera, realizado en el auditorio José Cecilio del Valle.	Meta cumplida
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Fortalecer el Centro de Documentación de la Facultad de Ciencias Económicas.	Se gestionó la compra de Libros de consulta para cada una de las carreras, en las diferentes clases, cubriendo el 100 de cada una de ellas.	Meta cumplida
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Revisión y Conformación de base de datos de estudiantes de Ciencias económicas	1) Se realizó la actualización de Expedientes de Estudiantes en un 40% y se trabajo en la Conformación de una Base de datos de los estudiantes Egresados de la Carrera de Comercio Internacional, la que actualmente cuenta con un 70% de obtención de sus datos.	Avance significativo en una carrera



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Lograr que las carreras de la FCE y con clases en común preparen a sus docentes en el desarrollo tecnológico.	Se inició la inducción a docentes en el uso de las herramientas para Desarrollo de Clases .. Utilizando la tecnología.	100% Alcanzado con docentes inducidos al uso de tecnología en sus clases.
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Gestionar propuesta de ampliación de espacio físico, la cual fue aprobada y se espera que en un plazo de uno a dos años se construya el edificio.FCE-	Se obtuvo el compromiso de parte de Rectoría en dos opciones: 1 . Ampliar las instalaciones existentes.2.Dotar de un nuevo edificio en un corto o mediano plazo.	50% de avance alcanzado con el compromiso de Rectoría de realizar dos remodelaciones.
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Realizar remodelaciones en laboratorios informáticos	Se asignó el laboratorio de computación a las carreras de Mercadotecnia y se inicio la remodelación del laboratorio de la carrera de Administración de Empresas.	50% avance alcanzado con el inicio de la remodelación de laboratorio.
		Lograr que cada una de las carreras disponga de laboratorios Tecnológicos para su adecuado desarrollo	Carreras de Ciencias Económicas han equipado y acondicionado laboratorios tecnológicos Con el apoyo incondicional de la Decana de la FCE, MAE. Belinda Flores de Mendoza se finalizó la remodelación de las instalaciones físicas y equipamiento del IIES, supervisión de la instalación de equipo audiovisual, red tecnológica, electricidad, etc.	100% alcanzado con implementación de laboratorios tecnológicos.
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	La FCE esta comprometida con la misión y visión de la UNAH. Pero a la vez hace un uso racional de sus recursos	Aprovechamiento eficiente en la utilización de los recursos asignados en el presupuesto 2013	89% de ejecución y un aprovechamiento óptimo de los recursos
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	La UNAH cuenta con sus reglamentos internos que la regulan y en la FCE cumple y hace cumplir cada uno de ellos en cada una de las acciones de sus recursos (humanos y materiales).	Cumplimiento de la normativa de la UNAH para resolver situaciones internas relacionadas con las tareas de la Facultad	Resueltas situaciones bajo términos legales



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garanticen el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Gestar al menos dos alianzas estratégicas	Visita al Parlamento Centroamericano (PARLACEN) y a la Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA), en la ciudad de Guatemala, Ponencia "Inteligencia de Mercados", presentada por el Dr. César H. Ortega, Director del IIES en el marco de la Semana Académica 2013, patrocinada por la Fundación Honduras Global IIES,iii. Ponencia "La economía en el contexto nacional-Honduras por la Lic. Cinthya S. Arteaga. En años anteriores se hicieron alianzas estratégicas con varias universidades tanto en España como en Latinoamérica, en el año 2013 el logro es la ejecución de esos convenios mediante los cuales personal docente realizó visitas y ponencias en las diferentes universidades con las que se realizaron dichos convenios.	100% alcanzado con la ejecución de convenios gestionados en años anteriores
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	que el 100 % de los docentes de la FCE estén cumpliendo con la declaración de bienes ante el TSC.	el 100% de los docentes procedieron a presentar su declaración.	100% alcanzado con todos los docentes presentando su declaración jurada

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Ciencias Económicas y Contables "Estructura Presupuestaria 2-03-06-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 196393,296.88	L. 197449,174.78	L. 167921,870.27	86%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	154535,237.50	155540,362.73	128210,080.66	83%
12000-00	Personal no permanente	41858,059.38	41908,812.05	39711,789.61	95%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 2503,886.00	L. 1448,138.45	L. 524,104.58	21%
21000-00	Servicios Basicos	12,450.00	34,440.00	16,099.61	47%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	7,550.00	3,360.00	45%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	1332,063.00	162,012.22	27,978.62	17%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	737,391.00	757,031.73	107,037.05	14%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	421,982.00	487,104.50	369,629.30	76%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 547,333.00	L. 1395,821.85	L. 1025,567.94	73%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	33,277.00	665,275.85	400,729.38	60%
33000-00	Productos de Papel y Carton	245,694.00	236,894.00	203,548.92	86%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	44,544.00	24,824.00	13,761.45	55%
36000-00	Productos Metalicos	-	1,700.00	1,654.99	97%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	223,818.00	467,128.00	405,873.20	87%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 144,679.43	L. 122,001.08	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	144,679.43	122,001.08	0%
Total		L. 199444,515.88	L. 200437,814.51	L. 169593,543.87	85% ★



Facultad de Ingeniería Decano: Ing. Mónico Oyuela

I. Información general

Misión

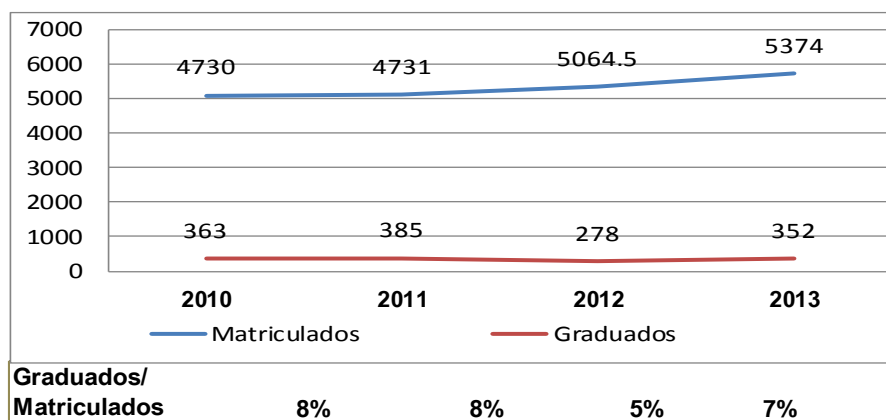
Formar profesionales en las diferentes ramas de la ingeniería que sean conscientes de la realidad nacional, con mente creativa, crítica y propositiva, capaces de dar soluciones a los problemas presentes y futuros del país; gestores activos del cambio y contribuyentes a la plataforma de desarrollo general de Honduras y la región.

Matriculados y Graduados 2010-2013

Carreras Facultad de Ingeniería	Matriculados por periodos 2010-2013					Graduados por periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Ingeniería Civil	1295	1227	1239	1270	-1%	130	133	92	101	-8%
2 Ingeniería Mecánica	401	402	418	414	1%	28	20	26	26	-2%
3 Ingeniería Química	366	383	447	520	12%	27	28	13	44	18%
4 Ingeniería Eléctrica Industrial	888	929	1017	1100	7%	72	78	59	79	3%
5 Ingeniería Industrial	830	766	714	668	-7%	81	108	68	75	-3%
6 Ingeniería en Sistemas	951	1025	1210	1366	13%	25	18	20	27	3%
7 Técnico en Control de Calidad del Café	0	0	20	36	0%	0	0	0	0	0%
Totales	4730	4731	5065	5374	4%	363	385	278	352	-1%

Fuente SEDI

Gráfico de Matriculados y Graduados





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros de la Gestión 2013

Facultad de Ingeniería Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	7 carreras de Ingeniería con los planes de estudio investigados, en cuanto a su pertinencia en el país	Diagnósticos para desarrollo curricular y autoevaluación en ejecución	70% de avance alcanzado con instrumentos aplicados, tabulados e información utilizada para la consolidación de planes de mejora en los 7 carreras
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Firmar al menos dos convenios con universidades en el exterior para intercambios docentes y de estudiantes, así como desarrollo de proyectos de investigación conjunta	Dos convenios firmados, un proyecto de investigación ejecutado y en trámite alguna movilidad estudiantil.	100% alcanzado con 2 convenios firmados. Proyecto de adaptación de la máquina generadora in situ de cloro.
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	50 % de docentes que conocen el Modelo Educativo.	Tres talleres realizados con al menos 53 docentes capacitados	100% alcanzado con 53 docentes capacitados. Talleres realizados
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Capacitar al menos un 20% de los docentes	Capacitación de 43 docentes en aprender, 30 en Planeamiento Didáctico, 38 en AB Problemas y 18 en Técnicas de evaluación	100% alcanzado con 129 asistencias de docentes a las capacitaciones. Certificados recibidos por el IPSD
	b4) Desarrollo Curricular de todas las Facultades y Carreras de la UNAH	Actualización de los planes de estudio	Las 7 carreras finalizando sus reformas a los planes de estudio, 3 ya sometidas a la dirección de docencia	100% alcanzado con 7 carreras con sus respectivos planes de estudio actualizado, y 3 de ellas en proceso de aprobación. Tres talleres sobre herramientas para reformar planes y programas de estudio realizados con la participación de al menos 65 personas. Avances presentados por las comisiones de desarrollo curricular
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	Planificar talleres, conferencias, prácticas y visitas técnicas que permitan la actualización de los estudiantes acorde a la realidad nacional e internacional.	Realización de al menos 14 talleres y seminarios en temas de actualización y 26 visitas técnicas realizadas	100% alcanzado con 14 talleres realizados y 26 visitas técnicas, certificados y diplomas de participación
	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	Adquisición de equipo para modernización de los laboratorios	Se logro la recepción de equipo vario para el fortalecimiento de los laboratorios de las 6 carreras por un valor de 17 millones de lempiras	100% alcanzado con la adquisición de equipo varios. Equipo instalado o en vías de serlo en los laboratorios correspondientes.
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.	Contar con representación permanente en la CCA	Participación en las tres sesiones de trabajo anuales de la agencia de acreditación y en un evento adicional del CCA	100% alcanzado con participación en 3 sesiones del CCA. certificados de participación
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios de autoevaluación	Finalizar las autoevaluaciones de cada carrera	Las 7 carreras finalizando sus planes de mejora	100% alcanzado con 7 carreras autoevaluadas con planes de mejora. Avances presentados por las comisiones.
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Capacitar las sub comisiones de autoevaluación en los modelos pertinentes	4 talleres de capacitación dirigidos a 25 personas	100% alcanzado con 4 talleres capacitando a 25 personas. Informes de autoevaluación



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2 Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Reactivación de la unidad de investigación de la facultad. Creación de las unidades en cada carrera y de al menos un Instituto de investigación	reactivación de la unidad de investigación de la facultad a cargo del Dr. Roberto Avalos, tramites para la creación y aprobación del Instituto del agua y activación de comités de investigación en cada carrera	100% alcanzado con la reactivación de la unidad de investigación. Proyectos de investigación administrados por la unidad de la facultad. Instituto del agua en más de 90% para su aprobación
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	Capacitar docentes en el área de investigación	4 docentes cursaron el diplomado de investigación ofertado por la DICU. Reforzamiento del CII con la adquisición de material actualizado	100% alcanzado con 4 docentes capacitados en el diplomado de investigación. Material indexado en el CII, certificados de participación
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Capacitar al menos 6 docentes	1 docente realizando maestría con el programa Fulbright LASPAU, dos realizaron capacitación en Japón y uno en Ecuador	67% de meta alcanzada con la capacitación de 4 docentes en diferentes áreas del conocimiento. Diplomas de participación
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Realizar al menos un taller por carrera	Se desarrollaron cuatro talleres en temas de energía, producción más limpia y Compuestos orgánicos permanentes.	100% alcanzado con la realización de 4 talleres. Certificados de participación
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Realizar al menos 6 trabajos de investigación	8 proyectos en ejecución	100% alcanzado con 8 proyectos de investigación de ejecución. informes de los proyectos

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3 Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Atender todas las solicitudes y oportunidades de vinculación que se presenten	Atención a la solicitud de 8 municipios en obras y proyectos de ingeniería civil, elaboración y donación de 10 sillas de ruedas y dos camillas para el Hospital Escuela. Atención a 1994 usuarios en el CII y desarrollo de 196 cursos libres en el CEETI	100% alcanzado atendiendo 8 solicitudes de proyectos de vinculación en ingeniería civil.
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Publicar actividades de vinculación en medios electrónicos, escritos y gráficos.	Publicación de estas actividades en murales y en la página web de la UNAH	100% alcanzado con la publicación de las actividades de vinculación.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Capacitar el mayor número posible de docentes	Capacitación de 43 docentes en aprender, 30 en Planeamiento Didáctico, 38 en ABProblemas, y 18 en Técnicas de evaluación	100% alcanzado con 129 asistencias de docentes a las capacitaciones. Certificados del IPSD
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	Preparar docentes en áreas específicas	Dos docentes en maestría, 2 en cursos cortos en Japón y uno en Ecuador	100% alcanzado con 2 docentes capacitados en el extranjero.

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Utilizar los contactos con egresados y empleadores, para a través de práctica profesional ubicar espacios de trabajo.	Cada carrera opera a través de la jefatura y coordinación como una mini bolsa de trabajo	1 bolsa de empleo para las carreras de la facultad de ingeniería.
	a3) Estudios de mercado finalizados.	Finalizar los estudios para la apertura de maestrías	Diagnóstico de al menos tres programas en proceso	70% de avance alcanzado con el 3 diagnósticos en proceso. Informes de avance
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Fortalecimiento del CII	Adquisición de nuevo material y reorganización del CII	100% alcanzado con la adquisición de nuevo material y reorganización del CII. Informe del CII



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Tener un porcentaje de docentes recibiendo capacitación virtual	Docentes participaron en cursos virtuales de elaboración de blogs, clases en línea, sistemas de biblioteca etc	100% alcanzado con la participación de docentes en cursos virtuales en diferentes temas. Certificados
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Diseño del edificio de la Facultad de ingeniería en base a necesidades y proyección futura, así como a la implementación en él de modernas tecnologías	Participación con la SEAPI y su equipo en la propuesta y diseño	50% alcanzado con la participación de SEAPI en la propuesta de diseño. informes SEAPI
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Adquisición de equipo, mejorar la sala de audiovisuales	Las 6 carreras fueron dotadas de al menos 2 data show, y computadoras. Sala de audiovisuales con mantenimiento adecuado, equipo de audio y visual, aire acondicionado y mobiliario	100% alcanzado con el equipamiento, acondicionamiento y mantenimiento de la sala de audiovisuales. equipo en uso
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Efectuar nuevas contrataciones y regularizar los profesores por hora que sea necesario	Contratación de 9 docentes a tiempo completo, 5 de ellos antes por hora	100% alcanzado con la contratación de 9 docentes a tiempo completo. Contrataciones y acuerdos

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Convenios con dos universidades	2 convenios firmados, y continuidad de uno más	100% alcanzado con 2 convenios firmados con instituciones extranjero. Avances en la propuesta de maestría. Proyecto de la maquina de cloro ejecutado. Iniciativas de movilidad estudiantil en España
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	Finalización de los auto estudios o estudios de autoevaluación bajo el modelo UNAH	Finalización de los autoestudios e inicio de la formulación de planes de mejora	100% alcanzado con estudios de autoevaluación finalizados. Informes y avances presentados
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) Propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	Emisión de dictámenes a solicitud para la creación y apertura de nuevas carreras en el sistema de educación superior	Se dictaminaron todas las solicitudes	100% alcanzado con dictámenes de todas las solicitudes. Dictámenes emitidos



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional 8: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continua.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	a) Perfiles por carrera terminados.	Perfiles de ingreso y egreso definidos	Aplicación de instrumentos y tabulación de la información para definir ambos perfiles	Reportes y avances de desarrollo curricular y autoevaluación
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	b) Encuestas de satisfacción de graduados terminadas.	Medir el grado de satisfacción a través de encuestas y otras técnicas	Datos estadísticos tabulados y analizados cualitativa y cuantitativamente	Informes de autoevaluación y desarrollo curricular
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	Encuesta empleadores con el fin de medir la satisfacción en el desempeño de los egresados	Información obtenida e incluida en los estudios de auto evaluación	Avance de informes
d) Investigar si los empleadores muestran satisfacción sobre el desempeño de los profesionales graduados en la UNAH.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	Encuesta empleadores con el fin de medir la satisfacción en el desempeño de los egresados	Información obtenida e incluida en los estudios de auto evaluación	Avance de informes

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	Apoyar las iniciativas según se requiera. Revisión y homologación de los planes de estudio de las carreras que se oferten en varios centros regionales	Se dio cobertura a todas las invitaciones, dictámenes requeridos	Informes y avances
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b2) Institutos tecnológicos consolidados y funcionando.	Crear al menos un Instituto	Presentado el estudio y solicitud para la creación, finalizado en un 90-95%	Avances del proceso
	b4) Estudios de oferta y demanda de estudios universitarios.	Mejorar la oferta en estudios de post-grado	Listos para aprobar los estudios para posgrado en ingeniería ambiental, en ingeniería mecánica en proceso la documentación	Avances presentados



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo esencial de la UNAH para la construcción de Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	b4) Transversalización del eje de ética –como eje articulador de los demás ejes del Modelo Educativo– en los planes de estudio de la UNAH: ODM/ERP; Violencia, vulnerabilidad y riesgo; Ética; Condición y calidad de vida.	Formación integral de los estudiantes	Docentes conscientes y dispuestos a enseñar valores con el ejemplo	100% alcanzado con la concientización de los docentes hacia la enseñanza de valores a los estudiantes. Estudiantes aceptando recomendaciones y actuando en base a valores éticos
	b5) Definido, redactado y asimilado un modelo de Transversalización del eje de ética, aplicado al campo de la salud y la bioética.	Participar en las actividades programadas por las unidades responsables	Participación de al menos 12 docentes en 2 talleres	100% alcanzado con la participación de 12 docentes en los talleres de ética y bioética.

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Ingeniería "Estructura Presupuestaria 2-03-11-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 82431,114.48	L. 82295,130.16	L. 68135,991.13	83%
11100-00	Sueldos y salarios permanentes	61784,891.59	61784,891.59	46501,364.15	75%
12000-00	Personal no permanente	20646,222.89	20510,238.57	21634,626.98	105%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 972,185.00	L. 1019,653.26	L. 632,615.61	65%
21000-00	Servicios Basicos	474.00	474.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	132,637.00	202,637.00	175,262.08	86%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	227,444.00	132,701.82	64,168.33	28%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	611,630.00	683,840.44	393,185.20	64%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 499,811.00	L. 659,784.68	L. 403,952.87	81%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	60,000.00	127,600.00	95,260.56	75%
32000-00	Textiles y Vestuarios	16,210.00	16,210.00	5,256.00	32%
33000-00	Productos de Papel y Carton	136,915.00	112,915.00	86,925.89	63%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	56,260.00	134,946.68	49,841.42	89%
36000-00	Productos Metalicos	44,162.00	57,849.00	12,330.72	28%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	186,264.00	210,264.00	154,338.28	83%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 60,000.00	L. 88,734.00	L. 23,496.38	39%
42000-00	Bienes Preexistente	60,000.00	88,734.00	23,496.38	39%
	Sub Total	L. 83963,110.48	L. 84063,302.10	L. 69196,055.99	82% ★
Proyecto equipo de Ingeniería Estructura "2-03-11-03 "					
10000	Servicios Personales	-	149,706.20	-	0%
20000	Servicios no personales	11000,000.00	10514,200.00	-	0%
30000	Materiales y Suministros	-	103,771.65	59,492.00	0%
40000	Bienes Capitalizables	-	382,028.35	327,105.18	0%
	Sub Total	L. 11000,000.00	L. 11149,706.20	L. 386,597.18	4% ★
Equipo Educacional Laboratorio de Ingeniería Civil estructura "2-03-11-06"					
30000	Materiales y Suministros	-	90,000.00	20,900.00	0%
40000	Bienes Capitalizables	-	115,000.00	113,535.95	0%
	Sub Total	L. -	L. 205,000.00	L. 134,435.95	0% ★
Proyecto Técnico de Calidad del Café Estructura 2-03-11-07					
24900-01	Otros Servicios Técnicos y Profesionales	250,000.00	250,000.00	-	-
	Sub Total	L. 250,000.00	L. 250,000.00	L. -	0%
	Gran Total	L. 95213,110.48	L. 95463,008.30	L. 69717,089.12	73% ★



Facultad de Ciencias Jurídicas

Decana: Abog. Bessy Nazar

I. Información general

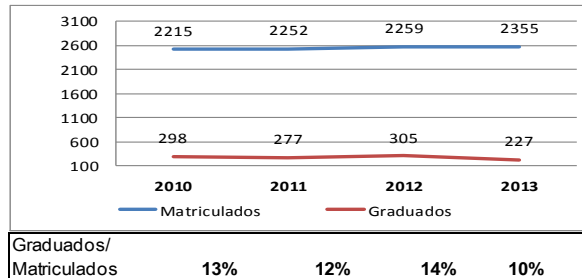
Misión

Formar profesionales con una amplia preparación académica comprometidos en el conocimiento de la ciencia del derecho en toda su dimensión, con el fin de servir a la sociedad de una forma humanista con la ética, moralidad y profesionalismo que debe imperar en el campo jurídico.

Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

Carrera de la Facultad de Ciencias Jurídicas	Matriculados por periodos 2010-2013					Graduados por periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Licenciatura en Ciencias Jurídicas	2215	2252	2259	2355	2%	298	277	305	227	-9%
Totales	2,215	2,252	2,259	2355	2%	298	277	305	227	-9%

Gráfico de matriculados y graduados



Maestrias	2010	2011	2012	2013	Indice promedio de Crecimiento
1 Derecho Mercantil	2	1	2	6	44%
2 Especialista en Derecho Penal y Procesal Penal	1	1	1	3	44%
Totales	3	2	3	9	44%



PLANTA DE DOCENTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Total
Docentes Titulares	35	5	4	44
Docentes Auxiliares	51	1	0	56
Docentes por Hora	19	3	0	22
Instructores	3	1	0	4
Total	108	10	4	128



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

I. Logros de la Gestión 2013

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS				
Dimensión: Desarrollo Curricular				
Linea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	1) Porcentaje de planes de estudio actualizados a nivel nacional en todas las carreras y facultades.	100% de actualización del plan de estudios de la carrera de derecho de la facultad de Ciencias Jurídicas	Se realizo el 50% del revision y rediseño del Plan de Estudio de la Carrera de Ciencias Jurídicas	Porcentaje de actualización del plan de estudios
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	1) Realizar al menos dos (2) convenios con universidades del exterior para la adecuación de los currículos al Modelo Educativo y a la modernización de los mismos.	Dos (2) convenios con universidades del exterior	Se inicio gestion de convenios con la Universidad de Buenos Aires, los cuales no fueron aprobados por el Consejo Universitario	Carta Intenciones
	1) 50% de docentes que conocen el Modelo Educativo.	Realizar un taller sobre el nuevo modelo educativo en la Facultad de Ciencias Jurídicas, en todos sus campus.	Se realizaron dos talleres socializando el nuevo modelo educativo en la Facultad de Ciencias Jurídicas.	10% del docente de la Facultad de Ciencias Jurídicas conoce el modelo educativo
	3) Ruta de Desarrollo Curricular en ejecución.	Implementación del Programa MOOT COURTS en el campo de los Derechos Humanos de nueva generación.	Se realizo en un 100%	Se realizaron dos participaciones académicas con personal docente y alumnos de la Facultad de Ciencias Jurídicas
	4) Nuevo Modelo Educativo incorporado en la carrera de Ciencias Jurídicas.	Socializar un foro sobre el nuevo modelo educativo	Se realizo en un 100%	Un foro realizado
	5) Se realizará un foro sobre el nuevo modelo educativo implementado en la Facultad de Ciencias Jurídicas.			
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	1) Se realizará por lo menos un (1) estudio de las demandas de profesionales que el mercado necesita.	Realizar un estudio de mercado y evaluación de la pertinencia.	No se realizo	Ninguno
	2) Porcentaje de ejecución de las recomendaciones de mejora contenidas en los planes de Autoevaluación.	Ejecutar los planes de mejora resultantes de los Planes de Autoevaluación	25%	Porcentaje de ejecución de los Planes de Mejora



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

Dimensión: Vinculación

Linea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Contar con comité de Vinculación propio de la Facultad de Ciencias Jurídicas	Se realizaron reuniones para la elaboración del Plan Estratégico para la creación del Comité de Vinculación Universidad-Sociedad	Comité conformado. 4 Reuniones realizadas en el último semestre.
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Desarrollar jornadas con vinculación de la UNAH-Sociedad	Reflexión inicial por el comité de vinculación	5% realizadas por el comité.
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad	Docentes reflexionando sobre políticas	Socialización inicial con comité de vinculación



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	1) Se diseñará un Plan de capacitación para todo el periodo.	Diseño y ejecución de un plan de capacitación para todo el año	Se ejecutó el plan de capacitación.	100%
	2) Se diseñará un programa de Formación Docente para todo el periodo.	Diseño e implementación de un programa de formación docente para todo el año	No se logro	No se ejecuto
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	1) Se diseñara un Programa de relevo generacional.	Diseño de un programa de relevo generacional	Inicio del proceso de formacion en el Programa de Relevo Generacional	5% del porcentaje de diseño de programa de relevo generacional
	2) 5% de docentes son enviados al exterior para capacitación de acuerdo al programa de capacitación aprobado.	5% de docentes de la facultad enviados al exterior para capacitación de acuerdo al programa aprobado.	De acuerdo a la Circular enviada por Rectoría en la fecha 4 de Julio del 2013 en el inciso 6 nos indican que no se pueden financiar en un 100% las actividades lternacionales, y en el inciso 1 la creacion de nuevas plazas ya sea docentes o administrativas	0% el porcentaje de docentes.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

Dimensión: Estudiantes

Linea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	1) Implementar proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro.	Implementar 1 proyecto de fortalecimiento de la oficina de Registro	No se realizo	Proyectos de fortalecimiento de la oficina de Registro Implementados
	4) Se fortalecerá el Sistema de Bibliotecas y se creará un sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo de las diferentes carreras.	Creación de un sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo	La Facultad de Ciencias Juridicas cuenta con 2 biblioteca, la del Instituto de Investigacion Cientifica y la Bilblioteca dentro del Edificio del Consultorio Jurídico Gratuito/ Creacion de espacio virtual dentro de la pagina web de la UNAH propia de la Facultad de Ciencias Juridica.	En un 50% el número de sistemas virtuales creados
	Los estudiantes tienen la preparación necesaria para acceder a la oferta de trabajo	Realizar al menos dos (2) estudios de mercado para la determinación de la oferta de trabajo y la	No se realizo	Número de estudios de mercado de oferta de trabajo realizados
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los	1) se Implementará el Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro.	b.1 Mejorar la eficacia y calidad de los servicios estudiantiles.	No se realizo	Proyectos de fortalecimiento de la oficina de Registro Implementados
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	1) Si es necesario, revisar reglamentación actual y poner en vigencia la nueva en el año 2014.	Revisar y actualizar reglamentación estudiantil existente	Inicio de revision	5% de avance de revisión de reglamentación existente



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a.1 Aumentar las alianzas con organizaciones nacionales y extranjeras para un mayor intercambio académico, de manera que la internacionalización de la educación superior favorezca y potencie redes que promuevan el intercambio estudiantil y académico con las universidades extranjeras y el mejoramiento de la calidad.	Se firmarán al menos diez (10) alianzas durante el período 2012-2016	No se realizó	No se firmaron alianzas nuevas
	a.2 Impulsar la internacionalización de la Universidad, tomando como primera instancia el escenario Centro Americano del CSUCA.	Estándares y políticas del CSUCA recomendados por las unidades técnicas adoptados	No se realizó	Estandares y políticas del CSUCA adoptados
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b.1 se fortalecerán, promoverán y adoptarán políticas y practicas transparentes para la rendición de cuentas de las unidades académicas.	Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	No se realizó	Implementación de Sistemas de rendición de cuentas
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c.1 Las unidades académicas respectivas participan permanentemente en sus áreas de conocimiento en evaluaciones para el mejoramiento de la educación superior en el país.	Al menos una propuesta por cada unidad académica será terminada y enviada a la dirección de Educación Superior	No se realizó	Propuestas a educación superior



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

Dimensión: Graduados

Linea Estratégica Institucional: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	1) se realizará al menos, durante el periodo, un estudio por carrera del perfil del egresado de acuerdo a las demandas del mercado laboral.	Realizar un (1) estudio del perfil del egresado de la facultad de Ciencias Jurídicas de acuerdo a las demandas laborales profesionales	No se realizo	Número de estudios de perfil del egresado realizados
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	1) Se realizarán por lo menos dos (2) encuestas de satisfacción de los graduados.	Realizar 2 encuestas de satisfacción de los graduados de la facultad de Ciencias Jurídicas	No se realizo	Número de encuestas de satisfacción realizadas
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	1) Se realizará por lo menos una (1) encuesta por carrera del desempeño de los graduados en sus respectivas instituciones de trabajo.	Realizar una (1) encuesta del desempeño laboral de los egresados de la facultad de Ciencias Jurídicas	No se realizo	Número de encuestas de desempeño laboral realizadas
e) Determinar si la comunidad se encuentra satisfecha con la formación científica, técnica y humanística de los profesionales.	1) Se realizarán por lo menos una encuesta de satisfacción comunitaria por cada carrera en el periodo.	Realizar una (1) encuesta de satisfacción comunitaria para los egresados de la facultad de Ciencias Jurídicas	No se realizo	Número de encuestas de satisfacción comunitaria realizadas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS				
Dimensión: Gestión del conocimiento				
Linea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	1) Aumentar a nivel nacional la cobertura geográfica de la UNAH y en por lo menos 25% el acceso actual de la población para ingresar a realizar estudios universitarios.	25% se realizo gestion para cursar la Especialidad en Derecho Penal y Procesal Penal en las regionales de Santa Rosa de Copan, Tela, Ceiba.	Propuesta de la realizacion de la especialidad en Derecho Penal y Procesal Penal en un 100% . Aprobada en Octubre 2013.por el CU	Aprobacion de la propuesta de la especialidad en centros regionales.
	b.4 Diseñar el sub-sistema de monitoria y evaluación de la pertinencia, equidad e impacto de los servicios académicos de las redes educativas regionales de la UNAH.		No se realizo	No se ejecuto

II. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Ciencias Jurídicas "Estructura Presupuestaria 2-03-09-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 69342,477.80	L. 70136,769.26	L. 53546,063.92	77%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	54662,878.24	55025,054.44	40947,035.90	75%
12000-00	Personal no permanente	14679,599.56	15111,714.82	12599,028.02	86%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1223,071.00	L. 777,600.00	L. 527,055.75	43%
21000-00	Servicios Basicos	757,270.00	84,942.00	-	0%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	82,500.00	7,542.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	150,604.00	91,524.00	43,414.50	29%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	83,434.00	27,774.00	8,873.64	11%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	149,263.00	565,818.00	474,767.61	84%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 183,378.00	L. 251,684.00	L. 98,997.92	54%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	8,250.00	14,398.00	5,850.00	71%
33000-00	Productos de Papel y Carton	86,837.00	94,037.00	28,618.50	33%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	4,726.00	13,183.00	7,856.25	60%
36000-00	Productos Metalicos	4,350.00	8,748.00	3,297.73	76%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	79,215.00	121,318.00	53,375.44	67%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 634,880.00	L. 34,098.14	0%
		-	634,880.00	34,098.14	0%
Total		L. 70748,926.80	L. 71800,933.26	L. 54206,215.73	77% ★



Facultad de Ciencias Sociales

Decana: Master Martha Lorena

I. Información general

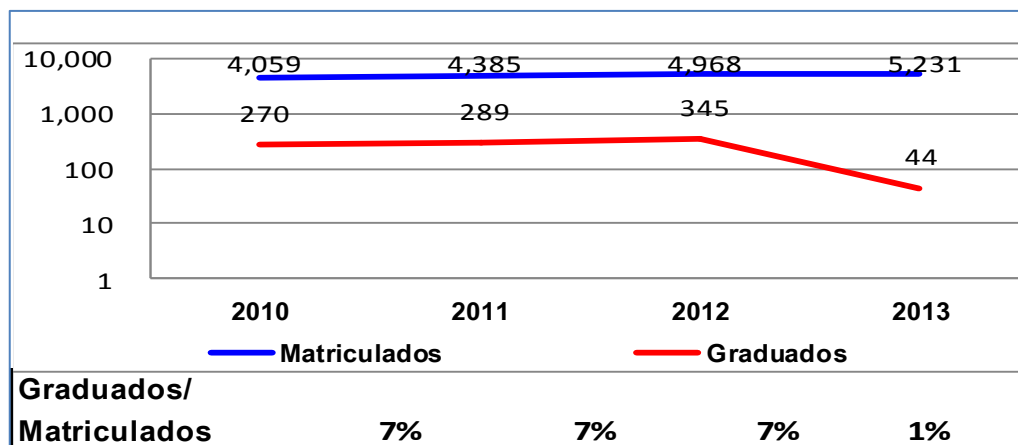
Concepto

Una “Facultad” es la unidad básica académico-administrativa, que desarrolla determinadas áreas afines del conocimiento, se estructura y divide en uno o varios planes de estudio que conforman una o varias carreras para la formación profesional de estudiantes. La Facultad de organiza en escuelas, departamentos académicos, carreras de pre y post grado e institutos, que realizan las funciones de docencia, generan investigación, vinculan a las facultades con las sociedad y realizan gestión académica.

Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

Carreras de la Facultad de Ciencias Sociales	Matriculados por periodos 2010-2013					Graduados por periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Licenciatura en Antropología	0	0	40	62	0%	0	0	0	0	0%
2 Licenciatura en Periodismo	1144	1133	1169	1151	0%	101	106	112	12	-51%
3 Licenciatura en Psicología	1946	2208	2614	2837	13%	113	101	140	27	-38%
4 Licenciatura en Trabajo Social	683	697	742	744	3%	41	59	67	0	-100%
5 Licenciatura en Historia	115	144	166	187	18%	6	5	6	0	-100%
6 Técnico en Desarrollo Municipal	98	103	119	118	6%	9	16	19	0	-100%
7 Licenciatura en Sociología	73	100	118	132	22%	0	2	1	5	0%
Totales	4,059	4,385	4,968	5,231	9%	270	289	345	44	-45%

Gráficos Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

Facultad de Ciencias Sociales Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Iniciar el rediseño de los 5 planes de estudio.	Las 5 comisiones trabajando en sus planes de estudio.	100% alcanzado con 5 comisiones formadas y rediseñando planes de estudio
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Contar por lo menos con 1 convenio firmado.	Se tiene convenio firmado con la universidad Calabria Italia	100% alcanzado con 1 convenio firmado con universidad del extranjero.
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Impartir (2) talleres de capacitación a 80 docentes de la Facultad de Ciencias Sociales sobre los fundamentos y principios del modelo educativo de la UNAH.	Se impartieron 2 talleres sobre fundamentos y principios del modelo educativo.	100% alcanzado mediante la participación de 2 talleres sobre nuevo modelo educativo.
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Se realizaron (3) talleres para la socialización de los nuevos planes de estudio mediante el rediseño curricular.	se realizaron 3 talleres sobre diseño curricular	100% alcanzado y se realizaron 3 talleres de socialización de nuevos planes.
	b4) Desarrollo Curricular de todas las Facultades y Carreras de la UNAH	Desarrollar un (1) taller para la elaboración de la Ruta de Desarrollo Curricular en la Facultad.	un (1) taller desarrollado	100% alcanzado con la realización de 1 taller de Desarrollo Curricular
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	b.5 Desarrollar Seminario de Capacitación en Epistemología.	(5) cinco Jornada de Capacitación en Epistemología realizado	Avance de un 50% sobre el desarrollo del tema de Epistemología.
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	Creación del Consejo Asesor del Doctorado.	Un (1) Consejo Asesor integrado por 15 expertos nacionales e internacionales.	100% alcanzado
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Desarrollar (2) dos jornadas de autoevaluación e identificar los cambios de los planes de estudio.	Se desarrollaron dos (2) jornadas de Autoevaluación desarrollados.	100% alcanzado
		Seguimiento a las mejoras de los contenidos de 5 autoevaluaciones de la Carreras de la Facultad	5 carreras autoevaluadas y monitoreadas ya con Plan de Mejoras	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Financiar los correlativos para los pagos de plus de las 5 Direcciones y 6 Departamentos de la Facultad de Ciencias Sociales	11 correlativos autorizados para el pago del plus de direcciones y departamento de la Facultad.	100% alcanzado
		Realizar giras para la oferta Académica de la Carrera de Desarrollo Local en Centros Regionales.	Realizadas 2 (dos) giras para ofertar el Plan de Estudios de la Carrera de Desarrollo Local en Centros Regionales.	100% alcanzado
		Asignatura en proceso del trabajo en Línea, académicamente terminado. Previsto para 2014.	2 (dos) asignaturas en proceso de oferta académica	50% de avance alcanzado con 2 asignaturas en proceso de oferta académica
		Incorporar a 5 carreras de la Facultad en el Modelo Educativo de la UNAH	Incorporadas 5 Carreras de la Facultad en el Modelo Educativo de la UNAH	100% alcanzado con 5 carreras incorporadas al nuevo modelo educativo.

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Contar con 6 comités de investigación uno por cada Departamento de la Facultad	Los 6 comités de investigación integrados y trabajando.	Meta cumplida en un 100%
		Desarrollar un programa de Seguimiento para fomentar la implementación de un Plan sistemático de seguimiento a las investigación que realizan en el Doctorado.	un (1) Programa de seguimiento desarrollado	Meta cumplida en un 100%
Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Desarrollar seminarios de investigación, semestrales sobre temáticas del área de Psicología Social y Comunitaria	5 Talleres realizados por los (as) alumnos y docentes del área de Psicología Social y Comunitaria.	100% alcanzado con 5 talleres realizados en Psicología Social y Comunitaria.
		Gestionar la participación de docentes en el IX Congreso Centroamericano de Antropología, en Guatemala.	22 docentes participando en el IX Congreso Centroamericano en Antropología.	Meta cumplida en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Realizar 10 giras a los centros regionales	Diez (10) giras realizadas a los centros regionales	Meta cumplida en un 100%
		Desarrollar giras para capacitar a docentes de San Pedro en la asignatura Cultura y Salud I y II y Antropología Generales	(1) una gira realizada como encuentro de docentes para impartir la asignatura Cultural y Salud I y II y Antropología.	Meta cumplida en un 100%
		Constituir un equipo de trabajo para crear espacios de socialización de los resultados de las tesis doctorales.	Integrado 1 (un) equipo de trabajo: Docentes, egresados y graduados del doctorado.	Meta cumplida en un 100%
		Solicitar asignación de espacios adecuados para el funcionamiento de dos (2) maestrías aprobadas.	Espacio para el funcionamiento de las (2) dos maestrías aprobadas	Meta cumplida en un 100%
		Editar y publicar la revista del Doctorado "Perspectivas del Desarrollo"	Una (1) revista editada y publicada	Meta cumplida en un 100%
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Desarrollar el III Encuentro de Estudiantes, Graduados, Docentes y Profesionales de la Historia	Un (1) III Encuentro de Estudiantes, Graduados, Docentes y Profesionales de la Historia, realizado	Meta cumplida en un 100%
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Editar, publicar y difundir la Revista del Doctorado de forma digital.	Una (1) revista difundida en la página www.dgdoctorado-unah.info	Meta cumplida en un 100%
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	e.1 Desarrollo de dos (2) talleres para definir políticas de investigación en la Escuela de Sociología.	dos (2) Jornadas de trabajo desarrolladas	Meta cumplida en un 100%
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Crear Comisión de Investigación del Departamento de Sociología.	Creada una (1) comisión integrada por 4 docentes.	Meta cumplida en un 100%
		Crear espacios de discusión académicas para conocer los resultados de las investigaciones presentadas.	Presentadas 6 (seis) Investigaciones	Meta cumplida en un 100%
		Presentar investigación en el VII Congreso de Investigación Científica de la UNAH	Una (1) Investigación presentada en el VII Congreso de Investigación Científica de la UNAH.	Meta cumplida en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Integrar comités de Vinculación en las unidades académicas de la Facultad	Integradas (6) Comités de Vinculación UNAH-Sociedad	Meta cumplida en un 100%
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Asignar docentes para la supervisión de práctica en los municipios en proyecto Atención Primaria Salud	Tres (3) docentes asignados para la supervisión de Prácticas en Municipios del Proyecto APS	Meta cumplida en un 100%
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Definir Plan de Vinculación a través de firma de convenios relacionados al Desarrollo Humano Sostenible.	Dos (2) convenios de Vinculación firmados, Orientados al Desarrollo Humano Sostenible.	Meta cumplida en un 100%
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Desarrollar jornada de Socialización del Proyecto "Fortalecimiento y Capacidades del sector Género"	Una (1) Jornada de Socialización con profesores y estudiantes en proyecto "Fortalecimiento y Capacidades del sector Género".	Meta cumplida en un 100%
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Asignar docentes para la supervisión de práctica en los municipios, en proyecto APS	Cuatro (4) docentes asignados para la Supervisión de la PAT-2013.	Meta cumplida en un 100%
		Desarrollar visitas a comunidades para el trabajo de campo de estudiantes	Diez (10) visitas a comunidades para realizar trabajo de campo de estudiantes de las diferentes Carreras de la Facultad.	Meta cumplida en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos				
Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Desarrollar talleres de Educación continua en temas sobre Desarrollo Humano Sostenible.	Siete (7) talleres desarrollados	Meta cumplida en un 100%
	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Desarrollar 2 jornadas de evaluación sobre pertinencia de conformidad a los cambios en el plan curricular del Doctorado.	2 (dos) Jornadas de Evaluación realizadas	Meta cumplida en un 100%
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	Convenio efectivo para dos (2) estudiantes becados.	Dos (2) estudiantes beneficiados por el Convenio.	100% alcanzado logrando becar 2 estudiantes.
		Crear un Observatorio en Seguridad Alimentación para crear espacios de colaboración en los programas de formación y capacitación que ofrece el doctorado.	En proceso de creación 1 (un) observatorio de Seguridad Alimentaria	50% de avance alcanzado, observatorio en Seguridad Alimenticia en proceso de creación

Dimensión: Estudiantes				
Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a3) Estudios de mercado finalizados.	Realizar encuesta para conocer la oferta de trabajo para los egresados del doctorado.	Una (1) encuesta aplicada a egresados del Programa del doctorado.	Meta cumplida en un 100%
		Digitalizar Tesis sustentadas de los graduados del Programa.	3(tres) tesis doctorales publicadas	100% alcanzado con la publicación de 3 tesis doctorales.
		Solicitar la compra de equipo de Oficina para las diferentes unidades académicas de la Facultad.	Compra de Equipo de Oficina mediante la SAFI	100% de lo asignado en la estructura de gasto fueron ejecutados
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Desarrollar participación de alumnos en la feria vocacional.	5 carreras participando en la feria vocacional.	Cumplida la meta en un 100%, con la actividad realizada
		Desarrollar una (1) Jornada Cultural que rescate los valores etc.	1 (una) jornada desarrollada por los estudiantes de la Carrera de Psicología	100% Actividad realizada con éxito
		Desarrollar la III Jornada de Identidad Nacional	1 (una) Jornada desarrollada por la Carrera de Antropología,	100% Actividad realizada
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	Desarrollar la Jornada de Inducción para los alumnos de Primer ingreso a las Carreras de la Facultad	6 Jornada de Inducción realizadas	100% de Jornadas de inducción realizadas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Solicitar la creación de 11 (once) plazas a tiempo completo para las diferentes unidades académicas de la Facultad	Once (11) plazas creadas por la Rectoría en proceso de concurso	Meta Cumplida 100%
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Contar con al menos dos (2) académicos de planta para fortalecer la docencia y la Investigación del doctorado.	El Doctorado cuenta al menos con dos académicos de planta que fortalecen la docencia y la investigación.	Meta Cumplida 100%

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, instituciones firmadas y en ejecución.	Fortalecer al Programa ampliando la red de colaboración académica, con universidades con postgrados afines.	establecidas dos (2) redes de colaboración para fortalecer el Programa de Postgrados.	100% alcanzado con 2 redes de colaboración establecidas
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	Docentes de la Facultad participando en cursos programados por el Instituto de Profesionalización para mejorar en el desempeño docente a nivel superior.	30 (treinta) docentes participando en cursos ofrecidos por el Instituto de Profesionalización	100% alcanzado con la participación de 30 docentes en los cursos impartidos.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b3)Estudios de cobertura regionales realizados.	Desarrollar dos (2) Diplomados entre la Escuela de Trabajo Social, Departamento de Educación No Formal de la Dirección de Vinculación-Universidad -Sociedad.	2 (dos) Diplomados desarrollados y ejecutados	100% alcanzado con el desarrollo de 2 diplomados.
	b9) Subsistema de monitoreo y evaluación en ejecución.	Planificar una (1) Cátedra UNESCO de Desarrollo Humano Sostenible	Una cátedra identificado con respaldo de sustentar esta iniciativa de creación.	Meta cumplida con el diseño y creación de una cátedra UNESCO

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d1) No. de Jornadas realizadas para el Plan Bicentenario. Plan Bicentenario elaborado.	Desarrollar la Semana de Actividades Culturales y Deportivas de la Facultad de Ciencias Sociales	1 (una) Semana de Actividades Culturales desarrollada por la Carrera de Sociología	100% alcanzado con el desarrollo de 1 semana de actividades culturales y deportivas.



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Ciencias Sociales "Estructura Presupuestaria 2-03-24-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 82655,892.23	L. 82988,882.80	L. 70644,372.39	85%
11100-00	Sueldos y salarios permanentes	63572,712.99	59624,517.86	46225,157.82	73%
12000-00	Personal no permanente	19083,179.24	23364,364.94	24419,214.57	105%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1628,437.00	L. 2321,773.47	L. 822,522.48	51%
21000-00	Servicios Basicos	7,195.00	4,695.00	-	0%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	27,149.00	-	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	53,982.00	51,248.00	3,450.00	6%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	260,315.00	996,846.97	322,352.58	32%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	1279,796.00	1268,983.50	496,719.90	39%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 744,519.00	L. 783,693.80	L. 536,907.36	72%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	126,542.00	246,341.00	199,341.81	81%
32000-00	Textiles y Vestuarios	13,294.00	13,294.00	7,000.00	53%
33000-00	Productos de Papel y Carton	244,927.00	214,743.00	98,188.80	40%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	48,901.00	16,858.00	4,911.30	10%
36000-00	Productos Metalicos	3,838.00	3,838.00	1,000.00	26%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	307,017.00	288,619.80	226,465.45	74%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 913,846.00	L. 994,177.92	L. 124,988.72	14%
42000-00	Bienes Preexistente	913,846.00	994,177.92	124,988.72	14%
50000	TRANSFERENCIAS	L. -	L. 184,788.00	L. 98,988.72	0%
		-	184,788.00	98,988.72	0%
	Sub Total	L. 85942,694.23	L. 87273,315.99	L. 72227,779.67	84% ★
Maestria en gestión y desarrollo para la conservación del patrimonio estructura "2-03-24-02"					
10000	Servicios Personales	570,600.00	447,800.00	-	0%
20000	Servicios no personales	-	115,032.62	103,600.00	0%
30000	Materiales y Suministros	-	19,200.00	19,200.00	0%
	Sub Total	L. 570,600.00	L. 582,032.62	L. 122,800.00	22% ★
	Gran Total	L. 86513,294.23	L. 87855,348.61	L. 72350,579.67	84% ★



Facultad de Ciencias

Decano: Ing. Navil Kawas

I. Información general

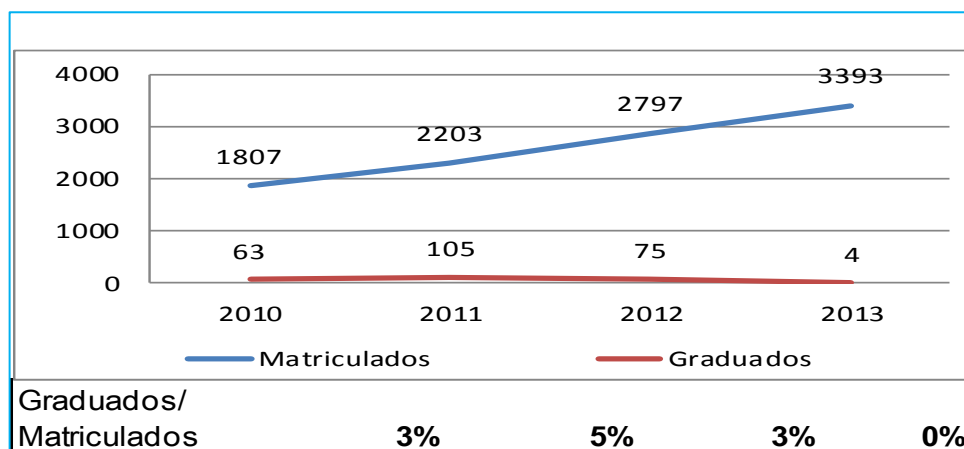
Misión:

Somos una Unidad Académica responsable constitucionalmente de organizar, dirigir y desarrollar el cultivo de la Biología, la Física, la Matemática y la Microbiología. Nuestro ámbito de producción y acción científica es universal. Nuestro compromiso es contribuir a través de la formación de profesionales, la investigación y la vinculación Universidad-Sociedad al desarrollo humano sostenible del país y por medio de la ciencia que generamos, atendiendo la pertinencia académica para las diversas necesidades regionales y en el ámbito nacional.

Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

Carreras Facultad de Ciencias	Matriculados por periodos 2010-2013					Graduados por periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	promedio de Crecimiento
1 Licenciatura en Matemáticas	303	381	505	678	31%	9	10	2	4	-24%
2 Licenciatura en Física	84	114	147	187	31%	5	9	3	0	-100%
3 Licenciatura En Biología	429	476	521	537	8%	23	32	31	0	-100%
4 Doctor (a) en Microbiología	984	1224	1610	1970	26%	26	54	39	0	-100%
5 Técnico en Metalurgia	7	8	14	21	44%	0	0	0	0	0%
Total	1807	2203	2797	3393	23%	63	105	75	4	-60%

Gráfico Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”





IV. Logros de la Gestión 2013

Facultad de Ciencias Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Revisión y actualización de los Planes de estudios	La escuela de Física ha elaborado el Plan de Estudios de la Carrera de Licenciatura en Geología en el marco del proyecto tuning.	80% de avance alcanzado con plan de estudio de Licenciatura en Geología elaborado.
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Establecer convenios de cooperación para el fortalecimiento en docencia e investigación con universidades extranjeras	El instituto de Ciencias de la Tierra realizó convenios de cooperación con la Universidad Agraria de la Habana (UNAH) de Cuba. Y con el Centro Universitario José Antonio Echeverría de Cuba (CUBA e ITALIA)	100% alcanzado con la firma de dos convenios con universidades del extranjero.
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Desarrollar talleres para socializar el nuevo modelo educativo	Se desarrollo una reunión por Escuela para socializar el nuevo modelo educativo	30% de avance alcanzado con una reunión de socialización del nuevo modelo educativo
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Realizar ocho talleres de diferentes temas	Se realizaron ocho cursos o talleres dirigidos a estudiantes, docentes.	100% alcanzado con 8 talleres realizados
	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Revisar y actualizar el Desarrollo Curricular de las Carreras de la Facultad	Se revisaron y están en proceso de actualización el Desarrollo Curricular de la Carreras de la Facultad	80% avance alcanzado y actualmente en proceso de actualización el desarrollo curricular.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Formar Institutos en la Escuela de Biología y Matemática	Se está en la etapa preliminar de la creación de dos nuevos institutos	40% avance alcanzado con institutos de investigación en etapa de formación preliminar.
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la	Realizar coloquios, proyectos de investigación	La Escuela de Microbiología tiene dieciséis proyectos de investigación entre 2008-2015	16 proyectos de investigación
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Elaborar y publicar los artículos de investigación	El Instituto de Ciencias de la Tierra, a través de la DICU publicó varios artículos, además del atlas climático y de gestión de riesgo de Honduras, al igual que la escuela de Microbiología tiene 17 publicaciones de investigación	100% alcanzado con la publicación de varias investigaciones en la DICU.
	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Elaborar y publicar los artículos de investigación en revistas extranjeras	La Escuela de Microbiología desarrollo el proyecto "caracterización de las causas infecciosas de la enfermedad febril aguda en Latinoamérica	100% con una publicación por parte de la escuela de Microbiología.
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	Sistematizar los planes de acción del programa DIPECHO, para el Departamento de ayuda Humanitaria de la Comisión Europea (ECHO).	Elaboración del documento de análisis de la Gestión Integral de Riesgo en Honduras.	100% alcanzado con la elaboración de un estudio pertinente a la Ayuda Humanitaria.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Crear Comités para el desarrollo de proyectos para contribuir en la solución de problemas de cada Escuela	Se crearon comités en cada una de la Escuelas con el fin de contribuir a la solución de problemas y el desarrollo sostenible a nivel local, regional y local	70% avance alcanzado con la creación de comités para proyectos de las escuelas.
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Organizar jornadas de capacitación	Se llevaron a cabo las capacitaciones Y conferencias en varios eventos nacionales e internacionales	90% avance alcanzado con la realización de capacitaciones y conferencias
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Desarrollar reuniones con el personal docente para socializar las políticas de vinculación.	Cuatro reuniones con los docentes de cada Escuela	100% alcanzado mediante la realización de 4 reuniones con docentes de cada Escuela
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Desarrollar convenios con instituciones nacionales como extranjeras	La Escuela de Física logró convenios con FHIS y GEF con Carta de Intención de GIZ. Se fortalecieron los lazos de cooperación técnico científico en Sismología	80% avance alcanzado mediante el logro de 2 convenios de cooperación.
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Fortalecer a los institutos de investigación de la Facultad	Se inicio la propuesta de la carta de entendimiento entre USAID y el IIM. Se inicio el proceso de gestión y planificación de Diplomados	80% avance alcanzado con el inicio de proceso de planificación de Diplomados.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Realizar capacitaciones a los docentes	Se lograron ocho cursos de capacitaciones a los docentes de la Escuela de Biología, la Escuela de Física,	100% alcanzado con la impartición de 8 capacitaciones a los docentes de Biología y Física.
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Revisar y rediseñar los instrumentos de evaluación a fin de que los mismos estén más apegados a los objetivos institucionales	Se revisaron y diseñaron los instrumentos de evaluación de la Escuela de Física	100% alcanzado con la revisión y diseño de los instrumentos de evaluación
	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	Capacitar a 30 docentes en el exterior	Se enviaron 15 docentes de la Escuela de Microbiología a participar en Talleres, Simposios y Congresos)	50% de avance alcanzado con la capacitación de 15 docentes.

V. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Ciencias "Estructura Presupuestaria 2-03-32-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 114316,337.07	L. 114525,896.31	L. 99220,837.48	87%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	84343,140.07	84892,380.59	61666,001.99	73%
12000-00	Personal no permanente	29973,197.00	29633,515.72	37554,835.49	125%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1456,000.00	L. 1020,102.50	L. 773,703.90	53%
21000-00	Servicios Basicos	-	500.00	-	0%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	50,000.00	500.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	175,000.00	89,900.00	83,061.60	47%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	176,000.00	332,500.00	315,789.57	95%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	1055,000.00	596,702.50	374,852.73	36%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 285,643.00	L. 1033,284.15	L. 892,831.51	86%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest	25,000.00	190,090.00	183,074.93	96%
32000-00	Textiles y Vestuarios	19,643.00	13,753.00	9,348.20	68%
33000-00	Productos de Papel y Carton	113,000.00	274,500.00	231,985.00	85%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	41,000.00	157,145.15	149,806.21	95%
36000-00	Productos Metalicos	2,000.00	50,848.00	41,487.79	82%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	85,000.00	346,948.00	277,129.38	80%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1200,000.00	L. 1548,515.00	L. 320,776.71	27%
42000-00	Bienes Preexistente	1200,000.00	1548,515.00	320,776.71	27%
	Sub Total	L. 117257,980.07	L. 118127,797.96	L. 101208,149.60	86% ★
Escuela de Matemáticas y ciencias comp. Estructura Presupuestaria "2-03-36-01"					
10000	Servicios personales	-	49,902.15	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 49,902.15	L. -	0% ★
	Gran Total	L. 117257,980.07	L. 118177,700.11	L. 101208,149.60	86% ★



Facultad de Humanidades y Artes Decana: Arq. Rosamalia Ordoñez

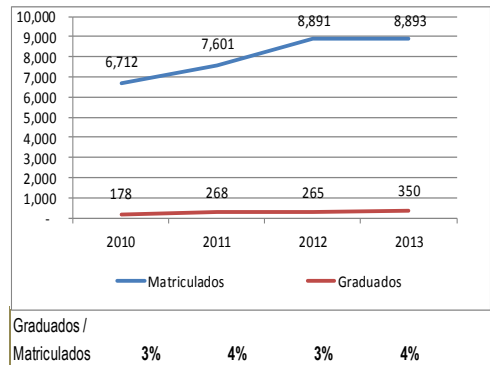
I. Información General

Misión

Profundizamos en el conocimiento de las ciencias que desarrolla la Facultad y formamos profesionales genuinamente humanistas, bajo el enfoque de derechos humanos, en los campos del Arte, la Arquitectura, las Ciencias de la Cultura Física, la Filosofía, las Lenguas y Culturas Autóctonas y Extranjeras, las Letras y la Pedagogía y Ciencias de la Educación; capaces de afrontar con pensamiento crítico y posiciones activas de participación, ingenio y creatividad los retos políticos, sociales, culturales y económicos del momento, que desarrollen igualmente, la conciencia individual y la conciencia colectiva para enriquecer su quehacer. Promoviendo una formación holística que abarque la interrelación de las Artes y las Humanidades con las demás ciencias y la tecnología, dentro en un enfoque inter, multi y trans -disciplinario. Empoderados de valores que los motiven a ser generadores de los cambios profundos que su entorno necesite; defensores y conservadores de la cultura y del medio ambiente y promotores de la identidad a fin de contribuir al desarrollo humano sostenible, y a la transformación y fortalecimiento de una cultura de paz y democracia participativa del país.

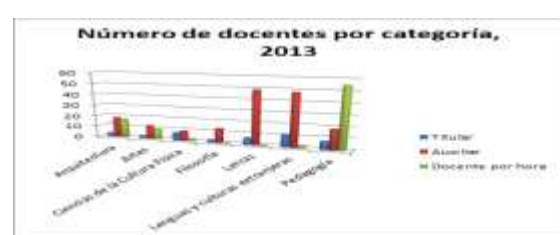
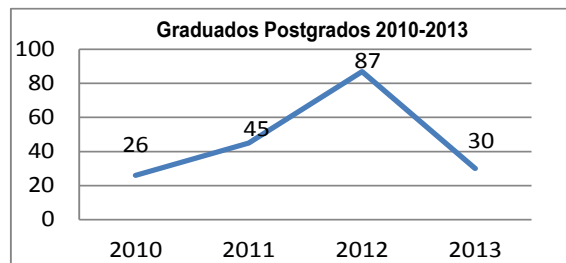
Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

Carreras de la Facultad de Humanidades y Artes	Matriculados por periodos 2010-2013					Graduados por periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de
1 Licenciatura en Pedagogía	1506	1780	2100	1944	9%	123	161	152	211	20%
2 Licenciatura en Lenguas Extranjeras	1216	1490	1925	2044	19%	13	45	46	75	79%
3 Arquitectura	970	1004	1128	1209	8%	22	34	41	25	4%
4 Licenciatura en Educación	218	291	403	396	22%	10	21	14	17	19%
5 Licenciatura en Letras	131	152	167	159	7%	5	3	8	21	61%
6 Licenciatura en Música	83	118	173	178	29%	3	1	2	0	-100%
7 Licenciatura en Filosofía	41	54	74	61	14%	2	2	0	1	-21%
8 Licenciatura en Arte	2	1	0	2	-9%	0	1	2	0	0%
9 Técnico En Educación Básica	28	36	40	46	18%	0	0	0	0	0%
10 Técnico en Intérprete en la Lengua de Señas	2	6	6	2	-9%	0	0	0	0	0%
Totales	4,197	4,932	6,016	6,038	13%	178	268	265	350	25%



Graduados postgrados “periodo 2010-2013”

No.	Maestrías	2010	2011	2012	2013	Índice promedio de Crecimiento
1	Diseño, Gestión y Evaluación Curricular	5	30	60	11	30%
2	Docencia Superior	9	6	6	1	-52%
3	Educación Superior	12	9	15	18	14%
4	Comunicación y Tecnología	0	0	5	0	0%
5	Literatura Centroamericana	0	0	1	0	0%
Total		26	45	87	30	5%





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

Facultad de Humanidades y Arte
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Lograr la actualización de los 9 planes de estudio de grado de las 7 escuelas de la Facultad de Humanidades y Artes (F-HH AA) Diseñados los nuevos programas a ofertar (las maestrías de Lenguas Extranjeras, Filosofía y Artes.	Siete Planes de estudio de grado actualizado mediante: 7 comisiones curriculares de la F-HH AA. Efectuados 4 talleres para dar seguimiento a la actualización de los planes de estudio organizados con la SEDI la VRA, IPSD DIE y la Comisión de Gestión de Calidad Académica), En proceso de diseño los nuevos programas de grado en Artes Visuales, Teatro y Danza, Técnico de intérprete en Lengua de Señas Desarrolladas 4 jornadas de trabajo para la implementación de la maestría en Didáctica de la Enseñanza de las Lenguas extranjeras, Maestría en Evaluación Educativa y Social, Maestría en Filosofía, y la Maestría en Lingüística,	actualizaciones de planes de estudio en un 80% promedio.
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Realizar al menos 2 convenios con universidades extranjeras.	Con el propósito de realizar reformas se desarrolló: Ocho Convenios o Acercamientos: la Universidad de Alcalá, Universidad de Girona, Universidad de Arte y Diseño de la Savannah (EU), Universidad de Caldas, Universidad de San Carlos, la Universidad Autónoma de México y la Universidad de Calabria. Convenio firmado entre la ELCE y Secretaría de Relaciones exteriores. En proceso, con la Secretaría de Educación.	Alcance de un 100% de la meta con relación a convenios y superada en un 300% en acercamientos formales.
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	El 60% de los docentes de la Facultad (180) conocen el modelo educativo.	3 Talleres sobre el modelo educativo (Escuela de Letras), Amplia información socializada entregada a profesores y organización de comisiones sobre el nuevo modelo educativo (Escuela de Filosofía). Capacitados 75 docentes en las distintas unidades	El 80% de las Escuelas de la Facultad han desarrollado talleres que permiten conocer el nuevo modelo educativo. Si bien no es un porcentaje idóneo, la formación ha iniciado.
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Impartir al menos un taller de capacitación para fortalecer competencias, dirigido a los docentes de la Facultad.	Desarrollados 25 talleres: Taller para la gestión de la calidad académica (con apoyo de la VRA y la F HH AA e IPSD),	se propició la capacitación docente en 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Elaborar un Programa de formación y capacitación docentes elaborados y en ejecución.	4 talleres de diseño para desarrollar los perfiles de proyectos a beneficio de la ciudad de Comayagüela, Simposio de Artes Visuales y Escénicas, II Congreso de Lingüistas Centroamericanos, II Festival Universitario de las Artes, Taller de capacitación en uso de bibliografía electrónica, II Encuentro de Profesionales en Educación Física	Los programas de formación y capacitación de docentes han abarcado al 100% de las Escuelas.
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	Incorporar el nuevo modelo educativo en por lo menos 5 Escuelas de la Facultad.	La Escuela de Letras inicia con talleres sobre el modelo Planificación didáctica con base en competencias con el IPSD. Taller de competencias tecnológicas, Taller del rol de la DEGT sobre el sistema bimodal Uso de la Plataforma Tecnológica de la UNAH, 13 docentes capacitados para desempeñarse como asesores en línea, 6 docentes recibieron el curso de diseño instrucciones de asignatura en línea.	100% de las Escuelas de la Facultad se han formado en el nuevo modelo educativo.
	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.		El 90% de meta alcanzada mediante la planificación, organización y ejecución de talleres para la revisión y ajustes al Plan y Programas de Estudios de acuerdo al nuevo modelo educativo de la UNAH.	90% de eficacia en el logro de esta meta por parte de las Escuelas .
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.	Se diseñará un manual de ejercicios prácticos y se realizarán actividades de inducción.	No se elaboro	El diseño del manual fue nulo, lo que significa un 0% de alcance.
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	c.1 Actualizar permanentemente los currículos de acuerdo a estudios de mercado a realizar y conforme a los planes de mejora del proceso de autoevaluación	Las siete Escuela han alcanzado la meta de realizar estudios de mercado relativos al campo laboral a través del proceso de autoevaluación en el enfoque egresados.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	El 100% de las unidades académicas cuentan con unidades, institutos o comités de investigación científica.	Las siete Escuela de la FHAA cuentan con sus comisiones conformadas	Un 100% de las Escuelas de la Facultad tienen instaurado su comisión de investigación.
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	Al menos, 3 profesores por área de conocimiento son formados en el exterior.	Tres docentes haciendo estudios de postgrado en la Universidad de Calabria, Italia.	Un 100% Tres docentes de la facultad hacen estudios de postgrado en el exterior y reciben el apoyo financiero de esta Alma Máter.
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Iniciar y finalizar, al menos, y durante el período académico, 20 proyectos de investigación científica ligados a resolución de problemas.	25 docentes están formados en el Diplomado de Investigación.	100% de la meta alcanzada por las 7 Escuela
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Participar al menos en tres eventos de investigación internacional y tres nacionales con miembros de la facultad.	2 docentes de Filosofía participaron el Salvador 1 Docente de Letras participó en un Seminario en Costa Rica, Exposición de 6 temas de investigación en 5° congreso de Investigación científica. un docente expuso en el III Congreso Nacional de Educación Física en San Pedro sula	Se supera la meta de 100% en participación de Seminarios Nacionales e Internacionales
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Socializar al menos, un tema de investigación a nivel internacional	Inclusión de 6 temas en la Memoria del 5° Congreso de Investigación Científica 1 Diccionario de la Lengua Pech, Tol y Tawhka publicado Inclusión del Proyecto Barreras arquitectónicas y accesibilidad en el campus UNAH	100% al menos se presentó un trabajo en cada unidad académica.
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Publicar al menos un trabajo científico de importancia, en la página web de la UNAH, por cada unidad académica donde opera una comisión de investigación.	No se cuenta con página Webb	0%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	d.2 Orecer alternativas de difusión y colección de resultados de investigación realizadas por los miembros de la FHHAA	1 dossier de investigación elaborado en la Escuela de Letras 1 dossier de artículos científicos elaborados por docentes de la Maestría de conservación del Patrimonio de la Esc. de arquitectura. 6 temas científicos incluidos en la memoria del 5° Congreso de investigación científica.	70% en relación al potencial de investigación.
		Al menos, 20 trabajos de investigación se publican en revistas científicas del exterior.	Inclusión de 6 temas en la Memoria del 5° Congreso de Investigación Científica Publicación del Diccionario de la Lengua Tawhka, Pech y Tol	70% Falta un contacto para hacer las inclusiones. En revistas científicas.
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	Realizar, al menos, una reunión o presentación anual por cada unidad académica.	Participación en Congresos Nacionales e internacionales ya detallados.	100% al menos se presentó un trabajo en cada unidad académica.
		Iniciar y finalizar, al menos, y durante el período académico, 10 proyectos de investigación científica ligados a resolución de problemas.	3 investigación de mercado para profesionales por parte de las escuelas de pedagogía, Lenguas y Letras. 1 investigación en relación a violencia juvenil , ECCF 3 investigaciones de tipo rescate cultura de la Esc. de Letras y 1 de Escuela de Artes. 1 investigación sobre barreras arquitectónicas UNAH	100% Las otras investigaciones se detallan en el transcurso del informe.
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Realizar, al menos, una reunión o presentación anual por cada unidad académica.	Participación de docentes en eventos científicos programados en sus unidades y jornadas científicas universitarias.	El 100 % de las Escuelas de la Facultad han presentado sus investigaciones científicas ante instancias universitarias, congresos encuentros en su área



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Se crea un comité de vinculación en las 7 unidades académicas.	Se organizó la Comisión de Vinculación de todas las 7 unidades	100%
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Se realizarán al menos dos jornadas de capacitación por cada unidad académica o carrera que se involucre en el proceso de vinculación UNAH-Sociedad.	La capacitación no se ofreció por parte de la unidad comprometida. Proyectos desarrollados: Proyección de Apoyo: Educativo, Artístico, Cultural y Atención Social Programas desarrollados: Lunes de guitarra, Jueves en arte, Pausa para la salud, Clases de inglés y francés a 3600 niños, presentaciones artísticas del cuadro de danzas Folclóricas, con participación en el festival C.A. en El Salvador., Recitales internacionales en costa Rica, Pto. Rico y Guatemala Conciertos navideños Visita de: Cuadro de danza de Kuikaltjai de Puebla, México, Cuarteto costarricense de flamenco, grupos de Guitarra entre otros.	Meta Cumplida
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Realizar, al menos, una actividad anual por cada unidad o carrera involucrada para socializar y aplicar las políticas de vinculación acordadas.	100% de logro de la meta se continúa informando en las siguientes metas	Meta Cumplida
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Se realizará al menos una actividad anual de divulgación por cada carrera o unidad académica involucrada en el proceso de vinculación.	100% La UTV es uno de los medios que se encarga de esta difusión y se ha abierto espacios en línea para la divulgación de videos de calidad , ejemplo YouTube se elabora afiches, hojas volantes trifolios para la difusión de cada evento y se distribuyen tanto dentro como fuera de la UNAH.	100%
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Se presentarán, al menos, 20 propuestas para la gestión de recursos y el financiamiento de proyectos de vinculación.	Las siete escuelas desarrollan al menos unas gestiones de Vinculación especializadas y con amplia cobertura en el sistema educativo Se ha presentado ante el Alto Comisionado de los DDHH de la ONU una propuesta de apoyo para la transversalización del eje de DDHH , Cada unidad cuenta con programas específicos de vinculación Participación en la custodia electoral Integración de la Mesa Región centro con participación de 2000 personas en el ámbito turismo, Conformación del equipo técnico de los Juegos Universitarios C.A y el Caribe Programa de inserción social mediante la actividad física para 450 jóvenes Desarrollo de la cátedra de Lenguas indígenas para 20 personas, La Escuela de Arquitectura se proyectó con 8 proyectos arquitectónicos para desarrollo interno y externo a la UNAH.	Se sobre pasa el 100% de la participación de la Facultad con cada una de sus Escuelas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	a.1 Diseñar un plan de capacitación para todos los recursos humano desarrollados	Desarrollo del Plan propuesto , se describe en las siguientes metas.	Datos estadísticos del IPCD con un alcance de un 80%
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Se diseñará un (1) programa de formación docente para todo el período académico.	a.2 Cinco Talleres de formación desarrollados (Desarrollo curricular por Competencias , Aprendizaje por Proyectos, Programa Aprender, Formación Docente en modalidad bimodal , Programa Metas) a 3 Formación de un total de 25 docentes en el diplomado de Investigación científica.	Meta Cumplida
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Se diseñará un(1) programa de evaluación del desempeño.	Se diseñó la capacitación en cada unidad . conforme a su especialidad se evalúa a los docentes sobre todos a los que ingresan a la docencia.	50%
	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	Se enviará a 3 docentes para capacitarse en el exterior de acuerdo al programa de capacitación aprobado.	3 docentes realizado estudios de postgrado en la Universidad de Calabria, Italia.	100% no obstante se aspira a un mayor número de docentes en capacitación



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) Proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Implementar proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro para que la Facultad tenga acceso a la base de datos fundamentales: Número de estudiantes, secciones, aulas, etc.	Se ha generado la propia base de datos en cada unidad y se cuenta con información de Número de estudiantes, secciones, aulas, etc.	100% Cada unidad en su informe de gestión incluyó sus datos.
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Implementar el servicio de Bolsas de Trabajo para el uso de los estudiantes, por lo menos una vez al año.	a). La Escuela de Arquitectura ha mejorado las condiciones físicas de aulas e instalaciones.	100%
			b). Se está revisando la normativa de uso de las instalaciones del polideportivo de la UNAH.	100%
			c). Se han contratado 151 profesores para cubrir la demanda educativa a través de la bolsa de trabajo.	100%
	a3) Estudios de mercado finalizados.	Se realizará, al menos, un diagnóstico de mercado en cada Escuela para la determinación de la oferta de trabajo y la apertura de nuevas carreras.	Las 7 unidades han realizado diagnósticos como insumo a sus propuestas de mejora académica.(informe presentado en la jornada de evaluación de la Facultad)	100%
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Se fortalecerá el sistema virtual con la implementación de asignaturas y de biblioteca virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajos.	Se fortaleció el sistema virtual de la biblioteca central con los insumos generados en 6 asignaturas que se impartieron en línea (Español, Filosofía general, educación comparada, metodología de investigación , teorías y sistemas I y sistemas educativos II).	100%
a5) Áreas de recreación y estudio ampliadas.	Realizar al menos un proyecto para ampliar las áreas recreativas y de estudio de acuerdo con el Plan de Desarrollo Físico de la UNAH.	No fue posible la construcción por la falta de espacio físico propio de la facultad.	No avanzó esta meta	
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada y puesta en vigencia acorde a la problemática presentada.	Aplicar la reglamentación aprobada por el consejo universitario para la vida estudiantil	Siete Casos resueltos con éxito y con base a la reglamentación, casos entre estudiantes-estudiantes y estudiantes-profesores.	100% Se ha resuelto con éxito las denuncias. El reglamento facilita la resolución de conflictos en la Facultad.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Propiciar la capacitación de 10 docentes para utilizar la plataforma tecnológica como medio educativo.	15 docentes desarrollando sus asignaturas en línea (5 de Pedagogía, 3 de filosofía , 3 de letras, 4 de lenguas	80%
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Contar con el espacio correspondiente para la apertura del laboratorio de Lenguas Extranjeras y Arquitectura.	La Facultad no cuenta con espacios de aula asignadas como exclusivas para la apertura de los laboratorios, se justifica oportunamente en las diferentes instancias esta necesidad	
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Cada escuela contará con al menos un proyector y equipo de ayuda visual para que los maestros impartan sus clases.	Se creó la Sala Virtual en la Escuela de Filosofía. Se facilitó un retroproyector a cada unidad académica y computadora para su funcionamiento, se asignó fotocopiadoras a las unidades con mayor necesidad de tiraje de pruebas. para evaluación,	60%
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	A finales del 2016, todas las carreras contarán con manuales y normativa adecuada, elaborada en conjunto con la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo del Personal y aprobada por las autoridades competentes.	Mejorar la gestión administrativa contando con el apoyo de las directrices institucionales	Se ofreció la información sobre normativas , circulares y otros al 100% de los jefes	100% de la información socializada



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garanticen el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Se establecerán alianzas con universidades, egresados, empresas e instituciones, siendo al menos 10 establecidas para el período 2012-2016.	a) Intercambio con la Universidad de Caldas (Colombia) b) Se han establecido nuevos contactos con la Universidad de Guadalajara c) La Universidad de Arte y Diseño de Savannah (EU). d) Integrado el comité de la II conferencia Nacional de Filosofía e) Se estableció nexos con la Asociación de Filósofos de Centroamérica f) Fortalecida la alianza con la Asociación de Literatos de Honduras.	100% en alianzas internacionales y nacionales.
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	Se adoptarán estándares y políticas compartidas por las universidades centroamericanas pertenecientes al CSUCA, para lo que las unidades técnicas correspondientes harán las recomendaciones pertinentes de acuerdo a los acuerdos.	Acercamiento con la UCR (campo de la Filosofía) UNA Costa Rica (Con la Escuela Ciencias de la Cultura Física), USAC Guatemala, Universidad del Salvador con Esc. de Filosofía Universidad de León con Escuela de Letras de Nicaragua y la Universidad de Panamá (Ciencias de la Cultura Física y Pedagogía)	100%
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carreras	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	Implementar mediante la administración el sistema de rendición de cuentas de la gestión académica y administrativa propuesta por la institución. Incrementar el personal administrativo para una gestión más eficiente	a) Tres miembros administrativos en funciones . b) Eficientada la gestión administrativa por el conocimiento del trámite por parte de los gestores encargados de control de fondos por unidad. c) Realizada 1 jornada de evaluación a con jefes Coordinadores y Comisiones d) Informes trimestrales rendidos a nte las instancias superiores.	100%
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento	c) Propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	Impulsar el desarrollo de las ciencias correspondientes a la Facultad.	Filosofía tiene una propuesta de Maestría en Filosofía, Letras un técnico Universitario en lenguaje de señas, Lenguas una Maestría en la Enseñanza de lenguas y culturas extranjeras, Arte la Licenciatura en Teatro y Danza	60%
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.		Incidir en el desarrollo del Sistema educativo nacional mediante la intervención de 6 Escuelas afines al proceso de Enseñanza de los niveles anteriores al superior	Cuatro Escuelas desarrollan programas directos con Educación básica: Escuela de Lenguas, 16 centros atendidos 670 niños participantes. Escuela Ciencias de la Cultura Física 2 Centros de Educación media atendidos en Educación Física. 55 secciones , 1,650 alumnos El Instituto de Educación media a distancia del Instituto Jesús Aguilar Paz es parte de la intervención de la Escuela de Pedagogía 500 estudiantes. Letras con el Proyecto de Fomento de la lectura, Arte con acercamiento artístico.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional 8: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	a) Perfiles por carrera terminados.	Se realizará, al menos, un estudio por carrera del perfil de egresado, de acuerdo a las demandas del mercado laboral.	Mediante el diagnóstico generado para la Autoevaluación se obtuvo la opinión de los empleadores y se visualiza el cambio actualizado del perfil profesional	100% de perfiles revisados
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	b) Encuestas de satisfacción de graduados terminadas.	Se realizarán, por lo menos, 2 encuestas de satisfacción de los graduados.	Mediante la Autoevaluación se contempla la opinión de los egresados. Se desarrolló un Encuentro con graduados de la Esc de Lenguas y El Encuentro de estudiantes de arquitectura de Honduras.	50%
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	Se realizará, por lo menos, una encuesta por carrera, para valorar el desempeño de los graduados en sus respectivas instituciones de trabajo.	Mediante la Autoevaluación se contempla la opinión de los empleadores y se visualiza el cambio actualizado del perfil profesional en las nuevas propuestas	60%
d) Investigar si los empleadores muestran satisfacción sobre el desempeño de los profesionales graduados en la UNAH.				
e) Determinar si la comunidad se encuentra satisfecha con la formación científica, técnica y humanística de los profesionales.	e) Encuestas de satisfacción comunitaria finalizadas.	Se realizará, por lo menos, una encuesta de satisfacción comunitaria por cada carrera.	No se alcanzó	0%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	Instar a las unidades académicas a intercambiar experiencias propias de sus campos disciplinares con las instancias pares de los Centros regionales	Enlazadas 3 escuelas de la facultad(Escuela de Pedagogía , Lenguas, Ciencias de la Cultura Física.) con las respectivas unidades del Centro Regional. UNAHVS.	60% No se enfatizó en esta actividad por cuanto fue recortado en dos momentos el presupuesto de la facultad
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b2)Estudios de cobertura regionales realizados.	Aumentar a nivel nacional la cobertura geográfica de la UNAH, en por lo menos % el acceso actual de la población par ingresar a realizar estudios universitarios.	No corresponde	
	b4) Programas implantados en las redes educativas regionales.	2 programas y /o proyectos académicos implementados y compartidos con al menos un centro regional UNAH.	30%	
	b7) Subsistema de monitoreo y evaluación diseñado.	Se ejecutará el fortalecimiento de un subsistema de monitoria y evaluación de la pertinencia.	No corresponde	
	b9) Numero de planes estratégicos y planes tácticos plurianuales ejecutados.	Ejecución de 7 planes estratégicos y 7 planes tácticos plurianuales, de reforma y desarrollo de los centros Regionales de la UNAH.	Visita de las escuelas de los CR con propósito de enlace académico.	La movilidad académica con cada unidad como corresponde , no fue posible por los dos recortes sustanciales del presupuesto.
c) Desarrollar los Centros Regionales de la UNAH, como polos de desarrollo científico y técnico de las regiones del país.	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.	Se implementará durante el período, el Plan Institucional de Descentralización académica y administrativa.	No corresponde	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo esencial de la UNAH para la construcción de Ciudadanía				
Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiariedad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	Mejorar los mecanismos y formas de comunicación entre autoridades superiores, Decanato, Docentes, personal administrativo y estudiantes.	Socializado entre las siete unidades el 100% de las directrices institucionales y control mediante la gestión con principio de subsidiariedad	100%
	a2) Número de conflictos reducidos.	Fortalecer los procesos y el sistema de diálogo en forma permanente, constructivo y respetuoso.	7 conflictos tratados y resueltos conforme a la ley correspondiente.	100%
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	b1) Acuerdos y reglamentos aprobados.	Generar el ordenamiento correspondiente de la gestión en los espacios tanto académicos como físicos acorde a las leyes institucionales.	Propuesta del Reglamento de Funcionamiento de 3 instalaciones deportivas	100%
	b2) Sistema de educación superior regularizado en términos de calidad y pertinencia.	Desarrollar una gestión eficiente manteniendo como soporte las Normas aprobadas para tal fin en Educación Superior.	77 incorporaciones de títulos Tramitadas 500 equivalencias 277 expedientes de graduación revisados	100%
	b4) Transversalización del eje de ética –como eje articulador de los demás ejes del Modelo Educativo– en los planes de estudio de la UNAH: ODM/ERP; Violencia, vulnerabilidad y riesgo; Ética; Condición y calidad de vida.	Considerar en todos los Planes de estudio de las carreras de la Facultad, el eje de ética.	Mediante un Taller Un docente de la carrera de Filosofía acompaña la actividad de reflexión y sistematización para la incorporación de la ética en los planes de estudios de la UNAH. Desarrollo del Seminario Taller Los Derechos Humanos y las Prácticas Docentes" programado para 4 días	60%
	b5) Definido, redactado y asimilado un modelo de Transversalización del eje de ética, aplicado al campo de la salud y la bioética.	Fortalecer los principios éticos y morales entre los miembros de la FHHAA	3 Seminarios de Ética para profesionales de la salud en valores desarrollados por la Escuela de Filosofía Seguimiento al PSDDHH	80%
	b6) En ejecución la ruta crítica de Transversalización y consolidación del eje de ética, derivada de la consultoría internacional de proceso en ética.	Participación en la formación y difusión de Lo esencial en las unidades académicas	Organización y Promoción del año académico Participación en todas las actividades ofrecidas por la consultora internacional En proceso de traslado a la FHHAA el PSDDHH Participación en la coautoría del libro de ética.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo esencial de la UNAH para la construcción de Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Transversalizar el Eje de Ética en las actividades administrativas y académicas de la UNAH.	c1) Compendios y libros publicados sobre ética y su vinculación con las ciencias.	Instar a los miembros de la comunidad de la Facultad a participar en los eventos programados por la VRA.	Participación con la inclusión de un enfoque ético en la publicación del Libro de Ética de la UNAH.	100%
	c5) Todas las Facultades y Centros Regionales reportan su Informe de Ética y Transparencia.	Definir la forma de presentar informes e insumos requeridos, según sean solicitados por las instancias correspondientes trimestrales y anuales).	Informes presentados	100%
	c9) No. de convenios firmados y con planes de trabajo en ejecución.	Ejecutar los compromisos internacionales y nacionales correspondientes al Plan de Sostenibilidad de Derechos Humanos-	Traspaso de la Coordinación del PSDDHH a la FHAA no se ha realizado por parte de la VRA	80%
	c10) Documento de conceptualización y estrategia operativa de la identidad universitaria.	Realizar el Proyecto de Identidad e Internacionalización Académica Cultural de la FHAA UNAH.	Organización de un cuerpo de voluntariado con objetivo de inauguración del Palacio de los Deportes incluidos Grupos Artísticos y Atletas participantes Elaboración conjunta con el CAC de la agenda Cultural. Todas las actividades de vinculación descritas anteriormente.	100%
	c12) No. De producción científica con enfoque de identidad	Fortalecer la agenda cultural de la UNAH	Publicación del Diccionario de la Lengua PeshTawhaca y Tolupan.	80%
	c13) No. De planes e iniciativas desarrolladas con SEPLAN, y SCAD.		Participación en las Mesas regionales de Desarrollo con enfoque en cultura Escuela de Ciencias de la cultura Física Artes y Letras	90%
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d1) No. de Jornadas realizadas para el Plan Bicentenario. Plan Bicentenario elaborado.	Construcción participativa del Plan Prospectivo Bicentenario lo Esencial.	Desarrollado un programa Anual con la Escuela de Letras y Artes.	100%
	d4) No. de reuniones para promover la concientización y acciones del Programa LO ESENCIAL.	Participar en la formación y difusión de Lo esencial en las unidades académicas	Participación de 3 docentes en tres talleres con la Dra. Carmen Amaro. Tres reuniones con el Comisionado de Derechos Humanos de la ONU, Dos reuniones para el traspaso del Plan de Sostenibilidad de DDHH. 3 Reuniones para lanzamiento del Plan de sostenibilidad y Jornada de lanzamiento del PSDDHH	
	d5) No. de encuentros regionales a nivel centroamericano (en principio con Nicaragua – UNAN y con Guatemala – USAC) para crear el espacio de la cultura.	Establecer enlaces académicos con instituciones nacionales e internacionales generando espacios de cultura		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo esencial de la UNAH para la construcción de Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d9) No. de encuentros de profesores (junto con alumnos) con comunidades indígenas y afro descendientes.	Participar en la formación y difusión de Lo esencial en las unidades académicas mediante el apoyo a las iniciativas presentadas por las Escuelas	100%	
	d15) No. de Jornadas para la estrategia de socialización e implementación.	Aplicación operativa de las diez iniciativas estratégicas en Cultura y Desarrollo: Plan Bicentenario de Desarrollo Cultural PBDC 2011-2012.; Plan de Sostenibilidad del Programa Conjunto "Gestión Cultural par el Desarrollo Local " PSPC.; Política de Gestión y Desarrollo Cultural del aUNAH; Estrategia Global de Difusión Científica, Creativa y Cultural; Intercambios académicos culturales: UNAM, UdG, UF, LUISS, UNAN, UPNFM, UNCIAL.; Proyecto Cultural Identidad Nacional y Promoción de la Dignidad de los Pobres " Roberto Sosa"; Proyecto de Transversalización del Eje de ética en el Modelo educativo de la UNAH; Proyecto AfroHonduras1; y Proyecto de Empresas Creativas Culturales.		
e) Formar hombres y mujeres en cultura, desarrollo regional y producción.	e1) No. de lanzamientos y planes regionales del PSDH (No. de convenios derivados y alianzas con sociedad civil).	Implementar planes de desarrollo cultural a nivel de centros regionales universitarios en los siguientes campos (con el apoyo de facultades de referencia: economía, humanidades, sociales): a. Derechos Humanos, b. Cultura y Desarrollo Local, c. Combate a la Pobreza y Promoción del Desarrollo.		
	e4) No. de jornadas por la promoción de la investigación en cultura y el desarrollo local (No. de trabajos de investigación y prácticas profesionales realizadas).	Promocionar la participación en eventos de formación e investigación con enfoque en cultura	La Escuela de Ciencias de la Cultura Física ha desarrollado el Proyecto por una Cultura de Paz atendido a un número de 320 jóvenes en riesgo social Participación en el programa de ética de VRA de dos docentes . en Talleres y uno de ellos es coautor del libro de Ética de la UNAH. Participación en la Mesa Sectorial N°12 3 Seminarios de ética Médica.	Meta Cumplida en 100%
	e5) No. de convenios y acciones en el campo de la ciudadanía cultural (planes de trabajo entre centros regionales y sociedad civil).		Propuesto un proyecto ante Comisionado DDHH de la ONU	En espera de respuesta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Nivel de educación superior Sistema nacional				
Línea Estratégica Institucional 11: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.				
Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Ejercer plena y responsablemente el principio de autonomía y defensa de lo público, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña y contribuir al desarrollo armónico, con calidad, pertinencia y equidad, del sistema educativo nacional.	1) Número de eventos de comunicación realizados. Promover eventos, con la siguiente temática 1. derechos y deberes de los estudiantes, 2. normativa y rendición de cuentas 3. motivación y comunicación efectiva	Proceder conforme las normas institucionales en cuanto a demanda de atención externa y atender disposiciones que contribuyan a la administración efectiva.	Resolución de 7 conflictos personales suscitados entre miembros de la Facultad.	100%
	2) Número de conflictos reducidos.	Fortalecer los procesos y el sistema de diálogo en forma permanente, constructivo y respetuoso.	Conflictos resueltos conforme a ley y reconocimiento de las faltas por parte de los involucrados.	100%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Humanidades y Artes "Estructura Presupuestaria 2-03-16-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 153525,775.87	L. 152568,838.89	L. 121389,137.76	80%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	112122,549.50	113486,070.62	86059,355.01	76%
12000-00	Personal no permanente	41403,226.37	39082,768.27	35329,782.75	90%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. -	L. 896,572.36	L. 699,441.34	78%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	19,210.00	8,360.00	44%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	-	26,863.00	24,392.50	91%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	-	276,400.24	181,940.80	66%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	-	574,099.12	484,748.04	84%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. -	L. 840,044.74	L. 696,114.96	83%
31000-00	Alimentos. Productos Agropecuarios y Forest.	-	309,206.00	235,652.22	76%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	29,243.92	23,740.00	81%
33000-00	Productos de Papel y Carton	-	133,419.00	133,251.41	100%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	-	75,244.08	19,230.00	26%
36000-00	Productos Metalicos	-	10,385.90	5,000.00	48%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	-	282,545.84	279,241.33	99%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 529,130.34	L. 357,693.30	68%
		-	529,130.34	357,693.30	68%
	Sub Total	L. 153525,775.87	L. 154834,586.33	L. 123142,387.36	80% ★
Orquesta de Camara de la UNAH Estructura 2-03-16-02					
10000	Servicios Personales	2880,000.00	5500,000.00	4268,333.32	78%
20000	Servicios no personales	L. 2420,000.00	L. 1360,666.66	L. 1354,575.00	100%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	250,000.00	40,000.00	40,000.00	100%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	2170,000.00	1320,666.66	1314,575.00	100%
30000	Materiales y Suministros	200,000.00	-	-	0%
	Sub Total	L. 5500,000.00	L. 6860,666.66	L. 5622,908.32	82% ★
	Gran Total	L. 159025,775.87	L. 161695,252.99	L. 128765,295.68	81% ★



Facultad de Ciencias Espaciales

Decana: Dra. Cristina Carías

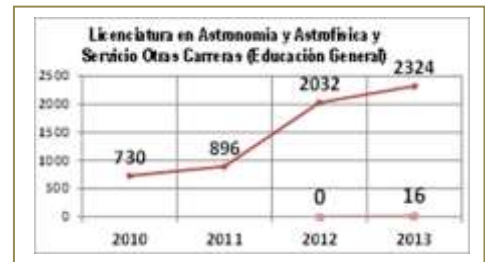
I. Información General

Misión

“Somos una Facultad de investigación, inmersa en las tendencias de desarrollo de campos del conocimiento fundamentales y emergentes; líderes en la formación de los profesionales de las Ciencias Espaciales a través del desarrollo de las ciencias, las tecnología y la cultura; y con docentes y estudiantes vinculados continuamente con la sociedad, para contribuir a su transformación y al estudio de sus problemas y retos actuales y futuros”.

Matrícula de Grado, 2010-2013

No.	Carrera	2010	2011	2012	2013			Índice promedio de crecimiento
					I-P	II-P	III-P	
1	Licenciatura en Astronomía y Astrofísica			Aprobada	Registrada	5	16	220%
2	Servicio Otras Carreras (Educación General)	730	896	2,032	1,041	291	992	47%
Totales		730	896	2,032	1,041	296	1008	47%



Planta de Docentes 2013

Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Otros	Total
Docentes Titulares		13			13
Docentes Auxiliares	9	3			12
Docentes por hora					
Servicios Profesionales	11	2			
Instructores				1	1
Total	20	18		1	39



Maestrías y Graduados 2010-2013

No.	Maestrías	2010	2011	2012	2013	Índice promedio de crecimiento
1	Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio (MOGT)	4	5	0	4	0%
2	Maestría Regional Centroamericana en Astronomía y Astrofísica	0	0	0	0	0%
Totales		4	5	0	4	0%





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros de la Gestión 2013

Facultad de Ciencias Espaciales
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Organizar académicamente y poner en funcionamiento la Licenciatura en Astronomía y Astro Física.	LAAF: El I Período la Secretaria General de la UNAH registró el Plan de Estudios y lo envió a la DIPP. En el II Período se inició el desarrollo de la carrera con una matrícula de 7 estudiantes. El III Período la matrícula se incrementó a 16 estudiantes. Se gestionó el otorgamiento de equivalencias automáticas y se tramitó una propuesta de nuevas equivalencias.	100%. Nueva carrera de Licenciatura de Astronomía y Astrofísica en funcionamiento.
		Elaborar propuesta de reformas Plan de Estudios MOGT.	MOGT: La Coordinación y el Comité Técnico del Postgrado completaron elaboración de propuesta de actualización de Plan de Estudios. Al finalizar el Año Académico la Decanatura de la FACES remitió a la Dirección de Investigación y Postgrados propuesta de actualización del Plan de Estudios de la MOGT.	100%. Propuesta de Reforma del Plan de Estudios de la MOGT presentada por la FACES a la Dirección de Investigación y Postgrados.
		Organizar y poner en funcionamiento la Promoción MARCAA-2013.	MARCAA: En el primer trimestre del año se desarrolló el Curso Propedéutico como requisito de ingreso a la nueva Promoción. En el resto del año se desarrollaron las primeras siete (7) asignaturas de la Promoción MARCAA-2013.	100%. Nueva Promoción MARCAA-2013 iniciada y en funcionamiento.
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Gestionar la suscripción de al menos dos (2) convenios de cooperación internacional, Memorándum de Entendimiento y Cartas de Entendimiento y Cartas de Cooperación.	El Consejo Universitario aprobó Convenio Especifico de Cooperación entre la UNAH y la Universidad de Alcalá de Henares, España.	90%. Convenio Especifico de Cooperación Internacional entre la UNAH y la UAH aprobado. Quedó pendiente firma por parte de la UNAH.
			Se presentó a la Secretaria General propuesta de Convenio Especifico de Cooperación entre la FACES/UNAH y la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas de la Universidad Nacional de La Plata, Argentina.	80%. Propuesta de Convenio Especifico de Cooperación Internacional entre la UNAH y la UNLP presentada. Quedó pendiente elaboración de dictámenes y presentación al Consejo Universitario.
			En apoyo al desarrollo de proyectos de investigación de estudiantes de la MOGT se suscribió Carta de Entendimiento entre la FACES y la FAO.	100%. Carta de Entendimiento entre la FACES/UNAH y la FAO suscrita.
			Para el desarrollo del Diplomado en Gestión de Sistemas Aeroportuarios se suscribieron Memorándum de Entendimiento entre la FACES y la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC), Asociación para el Desarrollo Aeronáutico y Educativo de Honduras (ADAEH) e InterAirports, y Carta de Cooperación con la Corporación Centroamericana de Servicios de Navegación Aérea (COCESNA).	100%. Memorándum de Entendimiento entre la FACES/UNAH y DGAC suscrito. Memorándum de Entendimiento entre FACES/UNAH y ADAEH suscrito. Memorándum de Entendimiento entre FACES/UNAH e InterAirports suscrito.
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Familiarización de los docentes con el Modelo Educativo.	Coordinadas por el Decanato, Jefes de Departamento y Coordinadores de Carrera se realizaron sesiones de trabajo y asambleas de profesores para familiarizar a los docentes en los fundamentos, y principios del Modelo Educativo de la UNAH.	100 %. Todos los docentes de la FACES están familiarizados con los fundamentos y principios del Modelo Educativo.
	2 talleres impartidos	En colaboración con la Dirección de Docencia y la Coordinación de los Departamentos de Astronomía y Astrofísica y de Ciencias Aeronáuticas respectivamente, se realizó dos talleres de capacitación para docentes de la FACES: a) Preparación de Programas Analíticos de Asignaturas; b) Aplicaciones del Modelo Educativo.	100%. Docentes capacitados en el manejo y uso del Modelo Educativo de la UNAH.	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Atender demanda estudiantil de grado y posgrado.	Los profesores de la FACES atendieron 2,324 estudiantes calificados en las 8 asignaturas generales impartidas en forma bimodal por sus departamentos académicos: a) DAAF, 942 estudiantes distribuidos: AN111, 314; AN112, 281; AN113, 347; b) DCTIG, 551 estudiantes distribuidos: CTE111, 194; CTE112, 2012; CTE113, 145; c) DAQAC, 831 estudiantes distribuidos:	100% Se atendió la demanda de 2,306 estudiantes de asignaturas generales ofrecidas a todas las carreras de la UNAH.
			Los profesores del DAAF atendieron a los 12 estudiantes que se matricularon en las asignaturas propias de la LAAF: AAF111, 7; AAF211, 5.	100%. Se atendió la demanda de la LAAF.
			Los profesores de la MARCAA, desarrollaron el Curso Propedéutico, e impartieron para los estudiantes matriculados, 7 asignaturas: AAF611, AAF613, AAF619, AAF623, AAF634, AAF639 y AAF654. Los profesores de la MOGT, desarrollaron la asignatura CTE700 para los estudiantes de las promociones MOGT2 y MOGT3 que trabajan en su proyecto de investigación.	100%. Se atendió completamente la demanda estudiantil a nivel de grado y posgrado.
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Procesos de autoevaluación.	El Comité Técnico de la MOGT trabajó continuamente a lo largo del año, en la elaboración del Informe de Autoevaluación y el Plan de Mejoramiento de la Carrera. Sesiones de trabajo semanales fueron realizadas.	80%. Se completó el 80% de los documentos de Informe de Autoevaluación y Plan de Mejoramiento de la Carrera.
		Procesos de autoevaluación.	El Comité Técnico de la MARCAA trabajó periódicamente en la elaboración del Informe de Autoevaluación y en el Plan de Mejoramiento de la Carrera.	75%. Se completó el 75% de los documentos de Informe de Autoevaluación y Plan de Mejoramiento de la Carrera.

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Organizar y poner en funcionamiento Unidades gestión de Gestión de la Investigación, por cada una de las áreas académicas que trabaja la FACES, para un periodo de cuatro años.	Se crearon, se registraron en la DICU, y se pusieron en funcionamiento, por un período de cuatro años, las Unidades de Gestión de Investigación de cada Departamento Académico de la FACES. Una quinta Unidad de Gestión de Investigación fue creada y puesta en funcionamiento para los Posgrados de la FACES.	100%. Unidades de Gestión de la Investigación creadas, registradas y en funcionamiento en todas las áreas del conocimiento que trabaja la FACES.
		Que cada uno de los posgrados de la FACES cuente con Coordinaciones de Investigación Vinculación en funcionamiento.	A lo largo del año funcionaron en la MOGT y la MARCAA las Coordinaciones de Investigación Vinculación conforme al Reglamento de Posgrados.	100%. Coordinaciones Investigación Vinculación de cada posgrado de la FACES en funcionamiento.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	Organizar al menos seis (6) talleres, cursos o seminarios por área de conocimiento a nivel nacional.	Contribuir en la organización y presentar avances o resultados de investigaciones realizadas, en congresos, cursos, seminarios y eventos científicos, de la UNAH, nacionales e internacionales.	Decana FACES presentó resultados de investigaciones de Meteorítica en Barcelona, España; y de investigaciones Arqueoastronómicas en Hawái, Estados Unidos. Profesores del DAAF, DAQAC y DCA presentaron resultados de sus investigaciones en el VII Congreso de Investigación Científica de la DICU/UNAH. Profesores de DCTIG presentaron resultados de investigaciones en el XIV Conferencia Iberoamericana de Sistemas de Información Geográfica con sede en Honduras.	100%. Participación en tres eventos científicos internacionales, y en el Congreso de Investigación Científica de la DICU/UNAH.
		Registrar los proyectos de investigación de los estudiantes de posgrado de la MOGT y de la MARCAA.	La Coordinación Académica de la MOGT organizó el registro de los Proyectos de Investigación con sus respectivos tutores, para los estudiantes de las promociones MOGT2 y MOGT3. La Coordinación Académica de la MARCAA organizó el registro de los Proyectos de Investigación con sus respectivos tutores de los estudiantes de la Promoción MARCAA-2008.	100%. Registros de Proyectos de Investigación y Tutores de Posgrados FACES organizados.
		Asesorar y acompañar en el desarrollo de sus proyectos de investigación a los estudiantes de los Posgrados de la FACES.	Las Coordinaciones Académicas de la MOGT y la MARCAA, acompañadas de los Coordinadores de Investigación Vinculación y los respectivos tutores, dieron seguimiento a los trabajos de investigación de los estudiantes de los posgrados de la FACES.	100%. Estudiantes de Posgrados de la FACES asesorados y acompañados en sus proyectos de investigación.
		Desarrollo de seminarios para presentación de avances de resultados de investigación de los proyectos de investigación de la MOGT y la MARCAA.	Los estudiantes de la MARCAA-2008 presentaron en dos seminarios los avances de sus investigaciones. Los estudiantes de la MOGT2 y de la MOGT3 presentaron los avances de sus investigaciones en cuatro seminarios.	100%. Seis seminarios con avances de investigaciones de estudiantes de postgrado.
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Realizar reuniones y presentaciones para socializar en los Departamentos y Carreras la aplicación de las políticas de Investigación de la UNAH, de la FACES.	En reuniones con el Decanato y en Asambleas de Profesores se socializó la Política de Investigación de la UNAH y de la FACES.	100%. Política de investigación de la UNAH socializada en la FACES.
		Elaborar políticas de investigación de los departamentos académicos alineadas con las políticas institucionales.	En Asambleas de profesores se aprobaron las Políticas de Investigación de los Departamentos: DAAF, DCTIG, DAQAC y DCA, las cuales fueron presentadas a la DICU.	100%. Política de investigación de los Departamentos académicos elaborada y alineada con política de la UNAH.
		Elaborar políticas de investigación de los posgrados alineadas con las políticas institucionales.	Como parte de los procesos de autoevaluación, la MOGT, la MARCAA y la Coordinación de Postgrados elaboraron las Políticas de investigación de los Posgrados de la FACES.	100%. Política de investigación de los posgrados FACES elaborada y alineada con política de la UNAH.
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	Crear al menos (2) revistas científicas especializadas en la UNAH.		Se entregó a la Editorial Universitaria para su diagramación el Volumen de la Revista Ciencias Espaciales correspondiente a Otoño 2010.	90%. Revista Ciencias Espaciales Otoño 2010 lista para su publicación.
		Publicar periódicamente la Revista Ciencias Espaciales de la FACES, en sus dos números de Primavera y Otoño, con los resultados de las investigaciones importantes realizadas por sus docentes.	El Comité Editorial del DAQAC trabajó en la identificación de artículos para la Revista Ciencias Espaciales correspondiente a Primavera y Otoño de 2011.	50%. Artículos para Revista Ciencias Espaciales parcialmente identificados.
			El Comité Editorial del DAAF trabajó en la identificación de artículos para la Revista Ciencias Espaciales correspondiente a Primavera y Otoño de 2012.	50%. Artículos para Revista Ciencias Espaciales parcialmente identificados.
		El Comité Editorial del DCTIG trabajó en la identificación de artículos para la Revista Ciencias Espaciales correspondiente a Primavera y Otoño de 2013.	50%. Artículos para Revista Ciencias Espaciales parcialmente identificados.	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Divulgar resultados de investigaciones científicas en la Página web de la FACES.	Se publicó en la página web de la FACES los volúmenes y los contenidos de: a) La Revista Ciencias Espaciales (tres volúmenes); b) La Revista de Post-gradados sobre el Congreso de Ordenamiento Territorial y Tecnologías de la Información Geográfica (dos volúmenes); c) La Revista Ciencia y Tecnología de la DICU en la que aparecen publicaciones de profesores de la FACES (dos volúmenes); d) El libro "Bases para el funcionamiento de las Ciencias Aeronáuticas en la Facultad de Ciencias Espaciales".	100%. Se divulgaron todos las investigaciones publicadas por la FACES.
	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Presentar para su publicación en revistas extranjeras artículos elaborados por docentes de la FACES.	En el campo de la Arqueoastronomía se redactó un artículo que se presentó a una revista internacional. El artículo se encuentra aún en proceso de arbitraje.	80%. Se presentó un artículo para publicación internacional.
	Realizar, al menos, una (1) reunión o presentación anual por cada unidad académica.	Realizar regularmente Seminarios de Investigación y presentaciones para la difusión de los trabajos científicos de profesores y estudiantes, con la participación de los sectores relacionados con los campos de la investigación.	Períodicamente los profesores de DAAF, DCTIG, DAQAC y DCA realizaron Seminarios y Ciclos de Conferencias para presentar resultados de sus investigaciones, y la discusión de temas de interés relacionados con sus campos.	100%. Seminarios y ciclos de conferencias sobre temas de investigación realizados periódicamente por los docentes de la FACES.
		Desarrollar la VI Jornada Científica de Ciencias Espaciales.	A final del año se realizó la VI Jornada Científica de Ciencias Espaciales con La Estructura de la FACES como tema central, y la presentación de los proyectos de investigación de todos los docentes de cada uno de los departamentos académicos.	100%. Proyectos Académicos y de investigación presentados por todos los docentes de la FACES.
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	Completar proyectos de investigación iniciados en años anteriores.	Con la colaboración de la DICU se realizaron sesiones de trabajo para presentar los proyectos desarrollados como Carga Académica en el Período 2011-2012. Para cada profesor, el Jefe del Departamento entregó: a) Oficio de remisión de expediente; b) Dictamen de la Unidad de Gestión de Investigación; c) Informe de finalización de Proyecto elaborado por el profesor; d) Artículo científico escrito por el profesor. Por Departamento se entregaron a la DICU: DAAF, 12 documentos; DCTIG, 10 documentos; DAQAC, 6 documentos; DCA, 1 documento. En total se presentaron 29 expedientes.	100%. Artículos científicos elaborados como Carga Académica de profesores de la FACES entregados a DICU.
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	Registrar proyectos alineados con ejes y prioridades institucionales.	Cada Departamento definió los problemas prioritarios para establecer nuevos proyectos de investigación como Carga Académica de los Profesores. En el III Período Académico los profesores trabajaron en la elaboración de los diseños metodológicos: DAAF, 13; DCTIG, 10; DAQAC, 6; DCA, 5.	100%. Proyectos de investigación definidos para atender problemas prioritarios definidos como Carga Académica de los profesores de la FACES.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Organizar, desarrollar y presentar los informes finales de la XIV Conferencia Iberoamericana de Sistemas de Información Geográfica.	La Decana de la FACES presidió el Comité Local Organizador de la XIV CONFIBSIG en el que participó todo el DCTIG. La Decana y otros profesionales de varias universidades de Iberoamérica integraron el Comité Científico Internacional. Con sede en la UNAH, durante la XIV CONFIBSIG se presentaron 6 conferencias internacionales y 90 comunicaciones orales. Un libro con todos los resúmenes de las conferencias y comunicaciones fue publicado y entregado a cada participante. En la página web de la FACES aparece documentada la realización de la XIV CONFIBSIG.	100%. XIV Conferencia Iberoamericana de Sistemas de Información Geográfica realizada exitosamente.
		Participar en la Sesión de la Sociedad Iberoamericana de Sistemas de Información Geográfica (SIBSIG) realizada en Tegucigalpa, en el marco de la XIV CONFIBSIG.	En su condición de Presidenta Ejecutiva SIBSIG la Decana de la FACES dirigió la organización de la XIV CONFIBSIG. Durante la Sesión de Tegucigalpa, la Decana de la FACES fue electa Presidenta General de la SIBSIG.	100%. Decana FACES Preside Sociedad Iberoamericana de Sistemas de Información Geográfica (SIBSIG).
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Presentar iniciativas de financiamiento para el desarrollo de proyectos con la cooperación internacional.	Los resultados del Proyecto de Cooperación Internacional (PCI) en los que participó DCTIG con equipos de las Universidades de La Coruña y de Extremadura de España, fueron publicados de libro Manejo Integral de Agua y Suelo en Centroamérica - Bases científicas para el desarrollo rural comunicario publicado por el Programa de Cooperación CAB Centroamérica - AECID.	100%. Publicación de resultados de proyecto de cooperación internacional.
			En colaboración con las Universidades de La Coruña, España, y la Marítima Internacional de Panamá, el DCTIG trabajó en el perfil de dos proyectos de cooperación internacional.	80%. Gestiones para realizar proyectos con cooperación internacional.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Crear y mantener en funcionamiento un Comité de VUS por Departamento Académico.	Se crearon, se registraron en la DVUS y se mantuvieron en funcionamiento los Comités de VUS de todos los Departamentos de la FACES (DAAF, DCTIG, DAQAC y DCA).	100%. Un Comité de VUS creado por cada Departamento Académico de la FACES.
		Mantener en funcionamiento las Coordinaciones de Investigación Vinculación en las carreras de posgrado.	Se mantuvieron en funcionamiento las Coordinaciones de Investigación Vinculación de las carreras de posgrado MOGT y MARCAA.	100%. Coordinaciones de Investigación Vinculación de posgrados en funcionamiento.
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	Jornadas de capacitación y formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad realizadas.	Desarrollar por lo menos dos (2) jornadas y cursos de capacitación como parte de los proyectos de VUS;	Decana, Jefes de Departamento, Coordinadores de Carrera y Miembros de los Comités de VUS de la FACES, junto con personal de la DVUS realizaron una Jornada de Trabajo sobre políticas, lineamientos y proyectos de vinculación. Personal DCTIG impartió Curso de Capacitación sobre Sistemas de Información Geográfica para personal de la DVUS.	100%. Jornadas y cursos de capacitación realizados.
		Publicar el Catálogo de Vinculación de la FACES con la Sociedad de los años 2012 y 2013.	Bajo la coordinación del Comité de VUS del DAAF se realizaron jornadas de trabajo para publicar el Catálogo de Vinculación de la FACES con la Sociedad 2012. El Comité de VUS del DAQAC recopiló para su organización y diagramación el material para el Catálogo de Vinculación de la FACES con la Sociedad 2013.	100%. Catálogo VUS FACES 2012 publicado. 50%. Catálogo VUS FACES 2013 diagramado.
		Desarrollar por lo menos dos (2) Diplomados como parte de la oferta de la educación no formal de la FACES.	El DAQAC clausuró la Segunda Edición del Diplomado en Arqueoastronomía Maya desarrollado en Santa Rosa de Copán. En Tegucigalpa desarrolló la Tercera Edición del Diplomado. El DCA preparó diseño y por medio del Decanato presentó a las instancias correspondientes el Diplomado en Gestión de Sistemas Aeroportuarios. Antes de finalizar el Año Académico la VRA autorizó el inicio del Diplomado.	100%. Diplomado en Arqueoastronomía Maya desarrollado. 80%. Diplomado en Gestión de Sistemas Aeroportuarios autorizado.
			Los Departamentos Académicos de la FACES (DAAF, DCTIG, DAQAC, DCA) elaboraron y socializaron sus propias políticas de Vinculación las que ya están publicadas en la página web. La LAAF distribuyó 300 trífolios entre las carreras de Ingeniería, Física, Matemáticas y en las asignaturas generales a fin de dar a conocer la Licenciatura. La MOGT y la MARCAA también elaboraron y socializaron sus políticas de VUS.	100%. Políticas de VUS de la FACES en ejecución.
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Registrar en la DVUS y desarrollar como parte de la Carga Académica de los profesores de la FACES por lo menos veinte (20) proyectos de vinculación con la Sociedad.	Como parte de la Carga Académica los profesores de la FACES se registraron en la DVUS los siguientes Proyectos: DAAF, 11 proyectos; DCTIG, 5 proyectos; DAQAC, 5 proyectos; DCA, 3 proyectos. Total: 24 proyectos.	100%. Proyectos de VUS registrados y desarrollados como parte de la Carga Académica de los Profesores de la FACES.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH- Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Presentar ante organismos de cooperación nacional e internacional por lo menos una (1) propuesta de financiamiento de proyectos de VUS.	DCTIG desarrolló actividades de capacitación para beneficio de municipios del Sur de Honduras con el apoyo de la Universidad de La Coruña y Junta de Galicia, España. Proyecto: Transferencia de capacidades al equipo de la UNAH en la programación de software libre para la creación de nuevos algoritmos de Sextante y sobre gvSIG, centrándose en la mejora del aplicativo gvSIG FONSAGUA para la planificación de actuaciones de abastecimiento de agua en zonas rurales de Honduras.	100%. Proyecto de VUS desarrollado con fondos de cooperación externa.

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y impulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Promover la formación continua de los docentes mediante la participación en por lo menos una (1) capacitación en el campo de su especialidad.	Los profesores del DAAF se capacitaron en el uso y manejo del nuevo equipo astronómico. La coordinadora de LAAF se capacitó en el Observatorio del Vaticano en pruebas de meteorítica. Los profesores del DCTIG se capacitaron en el manejo de tecnologías para uso de dispositivos móviles y Biogeografía. Todos los docentes del DAQAC fueron capacitados en Arqueoastronomía. El personal de DCA se capacitó en el Diseño Curricular por Competencias. Docentes de varios departamentos fueron capacitados en la gestión de recursos bibliográficos.	100%. Docentes de la FACES participaron en actividades de capacitación en su campo.
		Lograr que por lo menos dos (2) docentes de la FACES participen en el Diplomado en Investigación de la DICU.	Un profesor del DAAF y uno de DCA finalizaron el Diplomado en Investigación Científica.	100%. Docentes de la FACES capacitados en el Diplomado de Investigación Científica.
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Lograr que por lo menos cuatro (4) docentes de la FACES se capaciten en el Programa Aprender de la UNAH. Participar en el Programa Aprender para capacitación de docentes de la UNAH.	Iniciaron el proceso de inducción y se matricularon en el Curso Aprender del Instituto de Profesionalización y Superación Docente 11 profesores: DAAF: 4; DCTIG: 1; DAQAC: 3; DCA: 3. Una docente del DAQAC capacitada por TALBOK fue seleccionada para colaborar en programas de capacitación del personal de la UNAH.	100%. Docentes de la FACES capacitados en Programa Aprender de la UNAH. 100%. Docente de FACES capacitado como capacitador.
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Realizar sesiones periódicas para supervisar y dar seguimiento continuo a las actividades académicas y administrativas desarrolladas por el personal docente y administrativo de la FACES, conforme funciones y responsabilidades asignadas.	La Decana de la FACES realizó sesiones de trabajo con Jefes de Departamento y Coordinadores. Decana y Jefes de Departamento se reunieron. Asambleas de profesores para preparar propuesta de Estructura de la FACES. Jefes de Departamento dieron seguimiento y supervisaron el desempeño de los docentes. Se evalúan las actividades conforme POA-2013.	100%. Desempeño evaluado mediante cumplimiento de actividades del POA2013.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio, Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) Proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Organizar y dar seguimiento a procesos de ingreso, permanencia y graduación de los estudiantes de postgrado de la FACES.	<p>Todos los estudiantes de postgrado (MARCA y MOGT) se matricularon en Sistema de la Oficina de Registro. Los Coordinadores Académicos de estos Posgrados mantienen una base de datos que contiene: alumnos matriculados, calificaciones obtenidas en cada una de sus asignaturas, pagos efectuados a la Tesorería de la UNAH, profesor por asignatura. Para las graduaciones se llevan expedientes conforme procedimientos establecidos, dándole seguimiento individual a cada estudiante, y gestionando Tribunales Examinadores cuando se requiere.</p>	100%. Proceso de ingreso, permanencia y graduación de estudiantes de postgrado de la FACES documentados.
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Organizar y mantener en funcionamiento centros de documentación y colecciones bibliográficas por departamentos y carreras.	<p>El DAQAC recibió donaciones para fortalecer colecciones del Centro de Documentaciones Arqueoastronómicas; capacitó a su personal en el manejo y restauración de libros, catalogación y automatización de centros de documentación. Publicó un trífolio con información del Centro de Documentación.</p> <p>El DAAF y la LAAF establecieron contactos con la Biblioteca Central para la adquisición de libros especializados, acceso a documentos virtuales, y realizaron gestiones para la venta de libros técnicos en la Librería Universitaria, donaciones. El Observatorio Vaticano hizo donaciones de libros sobre meteorítica.</p> <p>DCTIG gestionó la compra de libros técnicos en la Librería Universitaria. Elaboró propuesta para conformación de Centro de Documentación y colecciones bibliográficas DCTIG. Recibió donaciones de libros del campo de CTIG.</p> <p>DCA gestionó que la Librería Universitaria adquiriera 34 libros de texto especializados, para la venta a profesionales del sector aeronáutico del país. Con un ejemplar de este pedido se inició colección del Departamento.</p>	100% ejecutado, Departamentos fortalecieron colecciones bibliográficas de sus campos del conocimiento.
	a5) Áreas especializadas de recreación y estudio ampliadas de acuerdo con el Plan de desarrollo físico de la UNAH (CU).	Gestionar que se complete la remodelación del Observatorio Astronómico Centroamericano de Suyapa; y que se inicie el desarrollo del Proyecto del Planetario de la UNAH de acuerdo al Plan de Desarrollo físico de la Universidad.	<p>El funcionamiento del Observatorio Astronómico necesita de una remodelación y la reparación de su cúpula. La FACES cuenta con el telescopio óptico más poderoso de la región. A pesar del sinnúmero de gestiones realizadas, no se ha logrado que la SEAPI inicie este proyecto cuya documentación quedó lista para su licitación pública.</p> <p>Se actualizó documento de Proyecto del Planetario de la UNAH, incluyendo planos arquitectónicos. Se realizaron gestiones con la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales para identificar posibles cooperantes. Por sugerencia de esta Vicerrectoría se solicitó a la SEAPI revisión de documentos arquitectónicos.</p>	<p>Imposible establecer un Indicador de Gestión, porque el resultado del cumplimiento de esta meta trasciende de la FACES.</p> <p>50%. Propuesta de Proyecto del Planetario de la UNAH elaborada.</p>
	c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	Mantener actualizada y en aplicación reglamentación estudiantil vigente.	Los Comités Técnicos de la Maestrías de la FACES (MOGT y MARCA), mantuvieron actualizada y en aplicación la reglamentación estudiantil vigente. (Entre otros: Reglamento del Sistema de Estudios de Posgrados, Reglamento Interno de cada posgrado, Reglamento de Práctica Profesional y de Servicio Social Comunitario, Reglamento de Tesis).



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Mantener en actualizada y en funcionamiento la página web de la FACES con información de sus Departamentos y Carreras.	De manera ininterrumpida, en el sitio web: http://faces.unah.edu.hn/ se mantuvo en funcionamiento la página web de la FACES, con información sobre las actividades académicas de todos los departamentos y carreras de la Facultad, y otra información pertinente.	100%. Página web de la FACES en funcionamiento continuo.
		Mantener en funcionamiento plataformas tecnológicas y aulas virtuales en apoyo al desarrollo de las asignaturas servidas por la FACES, a nivel de grado y posgrado, y los diplomados desarrollados.	El DAAF mantuvo en funcionamiento el Aula Virtual para uso de los estudiantes de AN111, AN112 y AN113.	100%. Plataformas Educativas y Aulas virtuales en funcionamiento al servicio de los estudiantes de la FACES.
			La LAAF mantuvo en funcionamiento su Plataforma Virtual para estudiantes de la Licenciatura en Astronomía y Astrofísica.	
			El DCTIG mantuvo el funcionamiento el Aula Virtual para uso de los estudiantes de CTE111, CTE112 y CTE113.	
			El DAQAC mantuvo en funcionamiento la Plataforma Tecnológica para uso de los estudiantes de AQA111 y AQA112, así como para los estudiantes del Diplomado en Arqueoastronomía Maya.	
			El DCA inició la Plataforma Virtual para el Diplomado en Gestión de Sistemas Aeroportuarios.	
			La MARCAA mantuvo en funcionamiento la plataforma virtual para uso de sus estudiantes.	
La MOGT mantuvo en funcionamiento su Plataforma Virtual para uso de sus estudiantes.				
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Remodelar Salón de Conferencias Jorge Sahade.	DAAF y DAQAC elaboraron el diseño de remodelación del salón de conferencias. El Decanato gestionó fondo para ejecución del Proyecto. El fondo estará disponible en 2014.	70%. Diseño y financiamiento para remodelación identificados.
		Acondicionar Laboratorios Tecnologías de Información Geográfica.	Se completó la entrega del equipo de computación solicitado en 2012, pudiéndose acondicionar más puestos de trabajo en el Laboratorio de Tecnologías de Información Geográfica de Grado.	100%. Laboratorio de Tecnologías de Información de Grado acondicionado.
		Remodelar instalaciones Observatorio Astronómico Centroamericano de Suyapa.	El funcionamiento del Observatorio Astronómico necesita de una remodelación y la reparación de su cúpula. La FACES cuenta con el telescopio óptico más poderoso de la región. A pesar del sinnúmero de gestiones realizadas, no se ha logrado que la SEAPI inicie este proyecto cuya documentación ya lista para su licitación pública.	Imposible establecer un Indicador de Gestión, porque el resultado del cumplimiento de esta meta trasciende de la FACES.
		Gestión para utilización de instalaciones aeroportuarias.	Para el desarrollo del Diplomado en Gestión de Sistemas Aeroportuarios se suscribieron cartas de entendimiento para uso de espacio físico en las instalaciones del Aeropuerto de Toncontín.	100%. Uso de espacio en el Aeropuerto de Toncontín Autorizado para Diplomado en Gestión de Sistemas Aeroportuarios.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Gestionar la adquisición de equipo básico de oficina, tecnológico y multimedia de las unidades académicas e instalaciones especializadas de la FACES.	Se recibió equipo de computación (9 computadoras) y equipo multimedia (3 proyectores) para uso del Decanato, Departamentos y Carreras de la Facultad. Equipo de oficina como estantes y archivos también fue adquirido para almacenamiento de documentos, correspondencia y expedientes.	100%. Equipo de computación y proyectores multimedia solicitado entregado.
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Gestionar la aprobación de la estructura organizativa de la FACES. El nombramientos de jefes de departamento y coordinadores de carreras de grado y postgrado. Creación de plazas de profesores, selección y contratación de suficiente personal para desarrollo de actividades académicas.	La Decana presentó al Consejo Universitario solicitud de aprobación de la Estructura Académica de la FACES. Esta solicitud fue remitida a la Junta de Dirección Universitaria, que a su vez la remitió a la Vicerrectoría Académica. La Vicerrectoría solicitó dictámenes a la SEDI, la Dirección de Docencia y la SEAF. Aunque la FACES colaboró en la gestión de los dictámenes, al finalizar el año solamente se recibieron dos dictámenes, por lo que el trámite continuará en 2014.	70%. Aprobación de Estructura Académica de la FACES en trámite.
			Mediante concurso público la Junta de Dirección Universitaria seleccionó y nombró a la Decana de la Facultad de Ciencias Espaciales para el Período 2013-2017.	100%. Decana FACES Período 2013-2017 nombrada.
			Se tramitaron los nombramientos de 3 Jefes de Departamento: DAAF, DCTIG y DAQAC; de una Coordinadora de Carrera de Grado: LAAF; de 2 Coordinadores de Postgrado: MOGT y MARCAA; del Coordinador General de Posgrados.	100%. Nombramientos de Jefes de Departamento y Coordinadores tramitados.
			Se tramitó el nombramiento de 5 profesores auxiliares que el 2012 ganaron concursos públicos para ocupar el puesto (2 de DAAF; 1 de CTIG, 2 de DAQAC).	100%. Profesores que ganaron concursos públicos en 2012 nombrados.
			Se tramitaron 16 acciones para contratación por Servicios Profesionales (5 para DAAF; 3 para DCTIG; 2 para DAQAC; 6 para DCA). Se tramitó contratación de asistente bibliotecario, acuerdo de sustitución de profesor auxiliar y contrato de un instructor. Se tramitó 2 reincorporaciones de profesores.	100%. Acciones de personal por contrato, reincorporación y sustitución tramitadas.
			Se realizó concurso público para ocupar dos plazas vacantes de Profesor Auxiliar y Titular del DAQAC, lográndose el Acuerdo de Nombramiento respectivo. Se realizó un concurso público para ocupar una plaza de profesor auxiliar temporalmente vacante en el DAAF. La selección y nombramiento quedó pendiente para 2014.	90%. Plazas docentes vacantes ocupadas por concurso público.
			Problema fundamental de la FACES es el reducido número de plazas docentes para atender las actividades académicas que desarrolla. Se presentó a la Rectoría de la UNAH solicitud de creación de nuevas plazas docentes para los Departamentos: DAAF, DCTIG, DAQAC y DCA. La solicitud quedó en trámite para 2014.	La autorización de nuevas plazas está sujeta a la disponibilidad de la Institución.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades e instituciones firmadas y en ejecución.	Los departamentos y carreras de la FACES gestionaran y establecerán por lo menos dos (2) alianzas con universidades e instituciones, nacionales y extranjeras.	DCTIG tiene alianzas en ejecución con las universidades españolas de La Coruña y de Extremadura, y una alianza pendiente con la Universidad Marítima de Panamá. DAQAC recibió a un Profesor Visitante de la Universidad Complutense y a dos investigadores de la Universidad de Teruel, España. La MOGT mantiene relaciones de cooperación de parte del DAAD para el desarrollo regional de la Carrera. Coordinadora LAAF realizó visita	100%. Alianzas con Universidades del extranjero en ejecución.
			En representación de la FACES/UNAH, y en su Condición de Coordinadora de la Comisión de Geografía del Capítulo de Honduras, la Decana participó en la Asamblea General del Instituto Panamericano de Geografía e Historia, realizada en Montevideo, Uruguay.	100%. Alianzas con instituciones internacionales en ejecución.
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	Departamentos y carreras adoptan políticas compartidas por universidades centroamericanas para el desarrollo de sus actividades de docencia, investigación y vinculación universidad sociedad.	En colaboración con la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales se realizaron actividades con la Universidad Tecnológica de Panamá, el Observatorio del Vaticano, y la Universidad Marítima Internacional de Panamá. En el marco de los acuerdos de cooperación internacional establecidos por el DCTIG, se promovió la movilización de dos estudiantes universitarios y un profesor de CTIG a la Universidad de La Coruña.	100%. Políticas de internacionalización adoptadas en la FACES.
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	La FACES presenta periódicamente informes de cumplimiento de funciones y actividades conforme planes operativos aprobados.	La Decana, Jefes de Departamento y Coordinadores de la FACES, trimestralmente presentaron a la SEAPI Informes de Seguimiento de Actividades del Plan Operativo Anual 2013.	100%. Informes Ejecución POA FACES presentados.
			La FACES mantiene actualizado el Inventario de Activos Fijos con la participación del Departamento de Inventarios de la UNAH.	100%. Inventario FACES actualizado.
			El Decanato y Personal de la FACES presentó, cada vez que fue requerido, informes de actividades a la Comisión de Control de Gestión.	100%. Informes de Gestión presentados.
			La Vicerrectoría Académica realizó Jornada de Supervisión a la Facultad de Ciencias Espaciales, para evaluar su actividad académica. La Decana, Jefes de Departamento, Coordinadores de Carrera, presentaron informes conforme Agenda establecida por la VRA.	100%. FACES supervisada por VRA.
			Con el apoyo de la Comisión de Control de Gestión, la Decana de la FACES entregó a cada uno de los empleados de la Facultad una copia del Código de Ética del Servidor Público para su respectivo estudio.	100%. Empleados FACES documentados con el Código de Ética del Servidor Público.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional 8: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de posgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	Los profesionales de la carrera se encuentran laborando en el campo de su profesión.	Realizar durante el Año Académico, al menos un estudio por carrera del perfil del egresado de acuerdo a las demandas del mercado laboral.	A través del proceso de autoevaluación, en cada carrera de posgrado (MOGT y MARCAA), se realizó un análisis preliminar del Perfil del Graduado, y se dio seguimiento a cada uno de los graduados.	100%. Seguimiento de graduados en cada posgrado de la FACES.
			En base a la información proporcionada por los Coordinadores de los Posgrados, y con referencia a manual y recomendaciones sobre seguimiento de egresados, la Coordinación de Postgrados de la FACES completó propuesta de seguimiento laboral de los egresados.	100%. Estudio de seguimiento laboral de graduados de posgrados de la FACES.
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	Diseñar y aplicar encuesta de desempeño por carrera de posgrado de la FACES.	La Coordinación de Postgrados de la FACES en colaboración con los Coordinadores de la MOGT y la MARCAA, recolectaron información básica de los graduados de los posgrados de la FACES y analizaron los campos en los que se desempeñan. Elaboraron documento que contiene las estadísticas básicas de los estudiantes de los posgrados de la FACES.	80%. Estadísticas con información básica de los graduados de los Posgrados de la FACES elaboradas.

Dimensión: Gestión del Conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b2) Estudios de cobertura regionales realizados.	Diseño, aprobación y puesta en funcionamiento la modalidad a distancia de una asignatura general en Arqueoastronomía y Astronomía Cultural, tres asignaturas en CTIG y en modalidad virtual tres asignaturas en AAF, de acuerdo a nuevos diseños curriculares para beneficio de estudiantes de los Centros Regionales	En base a su experiencia en el manejo de plataformas educativas, los Departamentos académicos de la FACES completaron el diseño de los materiales y temas de las asignaturas seleccionadas para servicio regional. Sesiones de trabajo se realizaron con la Dirección del Sistema de Educación a Distancia.	100%. Asignaturas para servicio regional identificadas.
			Se capacitó a docentes en el diseño y desarrollo de contenidos para las clases en línea. Se trabajó con personal de la Dirección del Sistema de Educación a Distancia y de la DIE. No se terminó el proceso de validación de contenidos y divulgación de la asignatura por parte de la DIE.	50%. Validación de contenidos de asignaturas en línea en proceso.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	Oferta académica ampliada con nuevas carreras que garanticen una educación de calidad, que aborden los problemas sociales con pertinencia y transiten hacia la internacionalización.	Diseñar, aprobar y poner en funcionamiento la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica, la Licenciatura en Ciencias Aeronáuticas, y la Licenciatura en Astronomía Cultural, como parte de la nueva oferta educativa de la UNAH.	La Sub Comisión Curricular de DCTIG trabajó en la elaboración de los documentos de Diagnóstico y Plan de Estudios de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica. El Decanato revisó documentos y los entregó al DCTIG con sus observaciones. La Sub Comisión Curricular de DCTIG, con la colaboración de los Profesores de la Universidad de Alcalá mejoró documentos y antes de finalizar el año académico entregó al Decanato el Diagnóstico y Plan de Estudios de la nueva carrera propuesta.	70%. Diagnóstico para creación de nueva Carrera y propuesta Plan de Estudios de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica elaborados.
			La Sub Comisión Curricular de DCA trabajó en la elaboración de los documentos de Diagnóstico y Plan de Estudios de la Licenciatura en Ciencias Aeronáuticas. El Decanato revisó documento de Diagnóstico y lo entregó al DCA con sus observaciones.	50%. Diagnóstico para creación de nueva Carrera de Licenciatura en Ciencias Aeronáuticas elaborado.
			La Sub Comisión Curricular del DAQAC trabajó en la elaboración del documento de Diagnóstico para la creación de la Carrera de Astronomía Cultural en el grado de Licenciatura.	30%. Diseño de investigación para diagnóstico de creación de nueva carrera en Licenciatura en Astronomía Cultural.

Dimensión: Nivel de educación superior Sistema nacional, lo esencial de la UNAH para la construcción de la ciudadanía

Línea Estratégica Institucional 11: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Facultad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	Establecer y regularizar el Sistema de Educación Superior en términos de calidad y pertinencia y articulado con el nivel medio.	Realizar un "Taller Internacional de Educación en Astronomía" con el apoyo de la Unión Astronómica Internacional y la Secretaría de Educación para contribuir a la articulación de los niveles primario y medio del país.	En el marco del Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito entre la UNAH, la Secretaría de Educación y la Unión Astronómica Internacional por medio de la Red para la Enseñanza de la Astronomía en la Escuela (NASE), y bajo la coordinación de los departamentos de Astronomía y Astrofísica y de Arqueoastronomía y Astronomía Cultural se realizó en la Ciudad Universitaria de Tegucigalpa el III Taller Internacional para Capacitación de la Enseñanza de la Astronomía en la Escuela. Participaron 45 docentes de Francisco Morazán y Santa Rosa de Copán. Durante cuatro días se desarrollaron diez (10) Talleres, cuatro (4) conferencias y cuatro (4) Grupos de Trabajo.	100%. Capacitaciones en la Enseñanza de la Astronomía articuladas entre niveles medio y superior del Sistema Educativo Nacional.



I. Ejecución Presupuestaria 2013

Facultad de Ciencias Espaciales "Estructura Presupuestaria 2-03-37-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 16479,187.80	L. 16847,184.70	L. 15655,262.53	95%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	10338,550.24	10462,860.69	9299,020.06	90%
12000-00	Personal no permanente	6140,637.56	6384,324.01	6356,242.47	100%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 377,280.00	L. 450,388.42	L. 448,565.69	100%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	-	16,320.00	16,320.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	31,000.00	-	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	311,280.00	114,720.58	112,897.85	36%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	35,000.00	319,347.84	319,347.84	100%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 38,000.00	L. 384,308.34	L. 350,354.65	91%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	5,000.00	62,760.00	47,736.79	76%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	19,962.88	19,962.88	100%
33000-00	Productos de Papel y Carton	17,500.00	93,514.25	89,675.07	96%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	3,500.00	30,792.40	30,792.40	100%
36000-00	Productos Metalicos	-	65,994.67	53,056.99	80%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	12,000.00	111,284.14	109,130.52	98%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 1239,304.70	L. 1205,644.70	97%
42000-00	Bienes Preexistente	-	1239,304.70	1205,644.70	97%
	Sub Total	L. 16894,467.80	L. 18921,186.16	L. 17659,827.57	93% ★
Proyecto Social Iberoamericana de de sist. de información geog. Estructura Presupuestaria "2-03-37-02"					
20000	Servicios no personales	L. 0.00	L. 180,000.00	L. 0.00	0%
	Sub Total	L. -	L. 180,000.00	L. -	0%



Dirección de Investigación Científica “DICU”

Directora: Licda. Leticia Salomón

I. Información General

Misión

El Sistema de Investigación Científica y Tecnológica (SICyT) tiene la misión primordial de institucionalizar, promover y sistematizar la investigación científica en la UNAH, de manera participativa y multidisciplinaria, para propiciar la creación, adaptación, generación y transferencia de conocimiento, en la búsqueda de alternativas viables e innovadoras para la solución de los problemas prioritarios del país.

Distribución de becas otorgadas en el año 2013, conforme prioridades de Investigación de la UNAH

No.	Prioridades de Investigación de la UNAH	Becas Sustantiva	Becas Básicas	Estudiantes de Postgrado	Docentes egresados de Postgrado	Estudiantes en Pregrado	TOTAL
1	Infraestructura y Desarrollo Territorial			1	1		2
2	Pobreza e Inequidad						0
3	Globalización, Productividad y Competitividad		1	1			2
4	Reforma del Estado		1			1	2
5	Democracia Ciudadanía y Participación			1			1
6	Conflicto Político y Social						0
7	Población necesidades básicas y transición demográfica			1	1		2
8	Educación Ciencia y Cultura		2	1			3
9	Salud Estado y Sociedad	7	3	1	2	3	16
10	Seguridad y Violencia		1	2			3
11	Cambio Climático y vulnerabilidad	4	3				7
12	Seguridad Alimentaria y nutricional	1	1				2
13	Desarrollo energético: Fuentes, impacto y política						0
14	Otras						0
TOTAL		12	12	8	4	4	40



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

I. Logros de la Gestión 2013

**Dirección de Investigación Científica
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013**

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Consolidar el sistema de investigación científica y tecnológica de la UNAH, para posicionarse en una situación de liderazgo nacional y regional, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente integrada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas, promoviendo sustantivamente el desarrollo del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
Mejorar la cantidad, calidad y pertinencia de la investigación.		Otorgar 40 becas	37 becas otorgadas, producto de las 2 convocatorias con un total de 62 profesores participantes quienes pertenecen a 9 facultades y .4 centros regionales (10) Básica (5) Docente Egresado de Posgrado (4) Estudiante de Pregrado (7) Estudiante Egresado de Posgrado (11) Sustantiva En las dos convocatorias 64 proyectos compitieron por fondos concursables de becas de investigación.	Meta Cumplida en un 93%
		Cerrar 19 becas	34 becas fueron finalizadas	Meta cumplida en un 179%
		Firmar 1 convenio	1 convenio firmado con el BID para financiar investigación sobre evaluación del desarrollo infantil desarrollando elementos de neurociencia	Meta cumplida en un 100%
		Otorgar 4 premios en 10 categorías	4 Premios otorgados en 7 categorías, con reconocimiento a 10 profesores y estudiantes de la UNAH. Premio “Investigación Científica, UNAH 2013” 1. Categoría Investigador en Consolidación, 2. Categoría: Investigador a Nivel Profesional, 3. Categoría: Investigador en Formación a Nivel Estudiantil Premio a la Excelencia en Investigación 2011- 2013 , 1. Categoría: ciencia y tecnología: Premio “Ideas Sobre Innovación Tecnológica 2013” , 1. Categoría profesional. 2. Categoría estudiantil: Premio a la Excelencia en Gestión de la Investigación , 1. Categoría: Excelencia en Gestión de la Investigación	Meta cumplida en un 100%
		Publicar 4 ediciones de revistas de investigación	Utilización de las revistas de la Dirección para comunicar los resultados de las investigaciones (publicación), 2 ediciones de la revista “Ciencia y Tecnología” y 2 ediciones de “Portal de la Ciencia”	Meta cumplida en un 100%
Mejorar la cantidad, calidad y pertinencia de la investigación.		Conformar 5 grupos de investigación	7 grupos de investigación conformados y diseño del catálogo elaborado.	Meta cumplida en un 140%
		Elaborar, editar, diagramar y 10 Boletines	Meta reprogramada para el próximo año, no se logró contratar recurso humano para la elaboración del periódico. 10 boletines difundidos	Meta Cumplida en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Consolidar el sistema de investigación científica y tecnológica de la UNAH, para posicionarse en una situación de liderazgo nacional y regional, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente integrada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas, promoviendo sustantivamente el desarrollo del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados	Meta para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
		Difundir en 7 puntos de investigación científica	Actualmente las 7 puntos de información se encuentran funcionando con información actualizada, sobre actividades de investigación científica. Se cuenta con 4 puntos de información en Ciudad Universitaria	Meta cumplida en un 100%
		Evaluar el 73% de las revistas de la UNAH		No realizada
Mejorar la cantidad, calidad y pertinencia de la investigación.		Realizar 1 congreso	Presentación de los resultados de investigación (comunicación) en el VII Congreso de Investigación Científica con 78 ponencias y 293 expositores.	Meta cumplida en un 100%
		Registrar 120 participantes	Se registró un total de 251 participantes en conversatorios, conferencias con expositores internacionales y expositores nacionales.	Meta cumplida en un 209%
		Realizar 7 encuentros de investigación	Realizados cinco encuentros anuales de investigación: • Encuentro de Grupos de Investigación, • Encuentro de egresados de Diplomado • Institutos de Investigación. (Octubre) • Unidades de Investigación. (Octubre) • Coordinaciones Regionales. (Noviembre)	Meta Cumplida en un 71%
		Realizar 205 encuentros académicos	De enero a junio se han realizado 156 eventos : 1er trimestre (47), con 505 participantes 2do trimestre (40), con 803 participantes 3er trimestre (42), con 4000 participantes 4to trimestre (27), con 1459 participantes El total de participaciones en los 156 eventos realizados fue de 6767	Meta cumplida en un 76%
		Otorgar 10 ayudas	Otorgamiento de 7 ayudas con ponencias presentadas en eventos internacionales, las unidades académicas beneficiadas son: Facultad de Ciencias (1), Facultad de Ciencias Sociales (1), Facultad de Humanidades y Artes (2), Facultad de Ingeniería (1), UNAHTEC- Danli (1) y DVUS (1)	Meta cumplida en un 70%
		Asesorar 2 proyectos	Asesoría de 2 proyectos de 2 profesores de la carrera de Ingeniería uno de ellos concurso en un beca Sustantiva y le fue otorgada producto de la 1ra convocatoria.	100%
Mejorar la calidad de la enseñanza de la investigación en grados y posgrados.		Realizar 4 del promociones diplomado	Se desarrollaron seis (6) promociones del Diplomado en Investigación Científica. Modalidad presencial: (IX) promoción, (X) promoción y (XI) promoción Modalidad virtual: (III) promoción, (IV) promoción y (V) promoción	150%
		Impartir 24 cursos	Se impartieron 27 cursos con 1043 participantes	113%
		Impartir 1 curso	Un curso impartido sobre enfoque de marco lógico al CURLP con 48 Participantes	100%
		Impartir 5 cursos	Se organizaron 3 capacitaciones con el grupo de investigación de productos naturales de la facultad de química y farmacia, con el grupo de investigación cambio climático y vulnerabilidad de ingeniería con expositor de Canadá, con el grupo de investigación de parasitología de la escuela de microbiología con expositor de León Nicaragua	60%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Consolidar el sistema de investigación científica y tecnológica de la UNAH, para posicionarse en una situación de liderazgo nacional y regional, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente integrada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas, promoviendo sustantivamente el desarrollo del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
Fortalecer la gestión interna, regional, nacional e internacional de la investigación.		Seguimiento a 20 Unidades de Gestión de la Investigación	Seguimiento sobre actividades actuales y líneas de planificación para acciones prioritarias 2014 a 19 unidades de gestión de la investigación: Escuela de Física, Matemáticas, Biología, Administración de Empresas, Informática Administrativa, Arquitectura, Periodismo, Sociología, Psicología, UIC Medicina, Posgrado en Salud Pública, Ingeniería Civil, Química y Farmacia, Odontología, Ciencia y Tecnología de la Información, Arqueoastronomía y Astronomía Cultural, Astronomía y Astrofísica, Posgrados FACES, Ordenamiento y Gestión del Territorio	95%
		Seguimiento a 5 Institutos de Investigación	Seguimiento a 5 Institutos: Instituto de Investigaciones Microbiológicas, Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales (IIES) Instituto Universitario en Democracia, Paz y Seguridad (IUDPAS), Instituto de Investigaciones Jurídicas, Instituto Hondureño de Ciencias del Agua (IHCA) *En proceso de creación	100%
		Seguimiento a 8 Coordinaciones Regionales de Investigación	Seguimiento sobre actividades actuales y líneas de planificación para acciones prioritarias 2014 a 5 coordinaciones regionales de investigación: UNAH-VS, CURLP, CURC, CURLA, CURVA	63%
Fortalecer la gestión interna, regional, nacional e internacional de la investigación.		Seguimiento de 4 docentes registrados con investigación como carga académica.	En seguimiento a la asignación de carga académica 2013 se registraron 4 Docentes en la Facultad de Ciencias Espaciales en el Departamento de Astronomía y Astrofísica	100%
		Base de datos actualizada en un 100%	Base de datos actualizada de forma continua: matriz que organiza convenios y acuerdos por áreas prioritarias y listado de convenios.	100%
		Suscripción de carta de entendimiento de 1 convenio	Carta de intenciones con proyecto de USAID e Instituto de Investigaciones Microbiológicas remitida por dictamen Adjudicada a la UNAH por SEPLAN la elaboración de módulos de capacitación en gestión y cooperación de proyectos	100%
		Presentación de 1 proyecto para promover la investigación	Proyecto desarrollado en conjunto con SEPLAN la plataforma general de cooperación como insumo para la gestión de recursos complementarios	100%
		Equipamiento a 8 coordinaciones regionales de investigación	Se dotó de equipo de computo y de oficina a : 5 coordinaciones regionales de investigación: Instituto Tecnológico de Tela, CURLA, CURVA, UNAH-VS y CUROC.	63%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Consolidar el sistema de investigación científica y tecnológica de la UNAH, para posicionarse en una situación de liderazgo nacional y regional, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente integrada a la docencia, especialmente al posgrado y vinculada a la solución de problemas, promoviendo sustantivamente el desarrollo del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
Fortalecer la gestión interna, regional, nacional e internacional de la investigación.		Desarrollo en un 100% de acuerdos contraídos	Se desarrolló el Taller “Formulación y evaluación de proyectos de investigación” en el cual participaron 24 investigadores de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras y la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán. Entre los temas que se desarrollaron se encuentran: Formulación y fases de la formulación de proyectos y curso básico de marco lógico para el diseño y la conceptualización de proyectos.	100%
		Contratación de recurso humano calificado y compra de mobiliario y equipo	Se realizó contratación de personal administrativo, compra de mobiliario materiales y útiles de oficina.	100%
		Dictaminar 4 propuestas de apertura de carreras de posgrado	Se revisó el componente de investigación a 8 propuestas de apertura de carreras de posgrado	200%

II. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Investigación Científica Estructura Presupuestaria "2-05-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 16626,566.50	L. 16368,353.28	L. 14093,496.06	85%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	10884,001.20	11197,790.76	9586,418.03	88%
12000-00	Personal no permanente	5742,565.30	5170,562.52	4507,078.03	78%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 4145,188.00	L. 3893,828.76	L. 3643,405.71	88%
21000-00	Servicios Basicos	1,660.00	2,000.00	-	0%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	172,146.51	150,040.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	16,600.00	6,832.00	6,832.00	41%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	1894,160.00	2739,667.30	2573,374.90	136%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	2232,768.00	973,182.95	913,158.81	41%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 664,710.00	L. 1779,660.26	L. 1539,869.62	87%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	128,176.00	748,663.27	731,935.52	98%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	13,600.00	3,600.00	26%
33000-00	Productos de Papel y Carton	236,341.00	325,100.00	201,847.03	62%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	38,000.00	14,300.00	7,103.67	50%
36000-00	Productos Metalicos	5,000.00	198,862.00	188,074.64	95%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	257,193.00	479,134.99	407,308.76	85%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1000,000.00	L. 173,500.00	L. 94,909.78	55%
42000-00	Bienes Preexistente	1000,000.00	173,500.00	94,909.78	55%
50000	TRANSFERENCIAS	L. -	L. 10,500.00	L. 10,359.93	99%
53210-00	Membresia red Pila	-	10,500.00	10,359.93	99%
	Sub Total	22436,464.50	22225,842.30	19382,041.10	86% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dirección de Investigación Científica Estructura Presupuestaria "2-05-01-01"

Pag 2

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
Becas sustantivas de investigación Estructura presupuestaria "2-05-01-02"					
50000	Becas	L. 6600,000.00	L. 6600,000.00	L. 4029,785.79	61%
	Sub Total	L. 6600,000.00	L. 6600,000.00	L. 4029,785.79	61% ★
Becas de investigación para estudiantes de pregrado Estructura presupuestaria "2-05-01-03"					
50000	Becas	150,000.00	150,000.00	105,000.00	70%
	Sub Total	L. 150,000.00	L. 150,000.00	L. 105,000.00	70% ★
Becas de investigación para docentes de postgrado Estructura presupuestaria "2-05-01-04"					
50000	Becas	1500,000.00	1500,000.00	290,000.00	19%
	Sub Total	L. 1500,000.00	L. 1500,000.00	L. 290,000.00	19% ★
Becas básicas de investigación Estructura presupuestaria "2-05-01-05"					
50000	Becas	4750,000.00	2195,000.00	480,000.00	10%
	Sub Total	L. 4750,000.00	L. 2195,000.00	L. 480,000.00	10% ★
Premio investigación Científica UNAH Estructura presupuestaria "2-05-01-06"					
51220-01	Premio Investigador Larga Trayectoria	50,000.00	135,000.00	85,000.00	63%
	Sub Total	L. 50,000.00	L. 135,000.00	L. 85,000.00	63% ★
Proyecto Pila Estructura presupuestaria "2-05-01-07"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	-	59,064.00	59,064.00	100%
	Sub Total	L. -	L. 59,064.00	L. 59,064.00	100% ★
Premio ideas sobre tecnologías e innovación Estructura presupuestaria "2-05-01-11"					
51220-00	Premio ideas y Tecnología	-	45,000.00	45,000.00	100%
	Sub Total	L. -	L. 45,000.00	L. 45,000.00	100% ★
Becas de investigación para estudiantes de postgrados Estructura presupuestaria "2-05-01-12"					
50000	Becas	500,000.00	700,000.00	130,000.00	26%
	Sub Total	L. 500,000.00	L. 700,000.00	L. 130,000.00	26% ★
Premio Ciencia y Tecnología Estructura presupuestaria "2-05-01-13"					
51220-72	Premio Ciencia y Tecnología	-	30,000.00	30,000.00	100%
	Sub Total	L. -	L. 30,000.00	L. 30,000.00	100% ★
Premio Mejoramiento y Calidad de Vida Estructura presupuestaria "2-05-01-14"					
51220-73	Premio Mejoramiento y Calidad de Vida	-	30,000.00	-	-
	Sub Total	L. -	L. 30,000.00	L. -	★
Premio Ensayo sobre Investigación, Transferencia Tecnológica e Innovación Estructura presupuestaria "2-05-01-16"					
51220-80	Premio Ensayo Sobre Investigación, Tran. Tec.	-	30,000.00	-	-
	Sub Total	L. -	L. 30,000.00	L. -	★
Premio a la Innovación en la Gestión de la Investigación Estructura presupuestaria "2-05-01-17"					
51220-81	Premio a la Innovación en la Gestión	-	75,000.00	75,000.00	1.00
	Sub Total	L. -	L. 75,000.00	L. 75,000.00	100% ★
Becas Especiales de Investigación Estructura presupuestaria "2-05-01-18"					
51210-24	Becas Especiales de Investigación	-	60,000.00	15,000.00	0.25
	Sub Total	L. -	L. 60,000.00	L. 15,000.00	25% ★
Proyecto Equality Estructura presupuestaria "2-05-01-19"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	-	128,470.73	127,299.22	0.99
	Sub Total	L. -	L. 128,470.73	L. 127,299.22	99% ★
Proyecto Patrones de consumo de Bebidas Alcohólicas en Hond. Estructura presupuestaria "2-05-01-20"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	-	199,999.20	199,999.20	1.00
42000-00	Bienes Preexistente	-	97,369.00	-	-
	Sub Total	L. -	L. 297,368.20	L. 199,999.20	67% ★
Costo económico de la Atención en Salud Hospital Escuela Universitario Estructura presupuestaria "2-05-01-21"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	-	500,000.00	493,500.00	0.99
	Sub Total	L. -	L. 500,000.00	L. 493,500.00	99% ★
Sistema de registro de pacinetes en Hospital Escuela Universitario Estructura presupuestaria "2-05-01-22"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	-	500,000.00	400,000.00	0.80
	Sub Total	L. -	L. 500,000.00	L. 400,000.00	80% ★
Oferta y Demanda de Profesionales de Educación Superior Estructura presupuestaria "2-05-01-23"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	-	1000,000.00	977,100.00	0.98
	Sub Total	L. -	L. 1000,000.00	L. 977,100.00	98% ★
	Gran Total	L. 35986,464.50	L. 36260,745.23	L. 26923,789.31	75% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dirección de Vinculación UNAH- Sociedad

Director: Dr. Ramón Romero

I. Información General

Misión

Somos la instancia universitaria responsable de orientar, coordinar y dirigir los procesos académicos de vinculación con la sociedad; mediante la transferencia y facilitación recíproca de conocimiento científico, técnico y cultural, estableciendo alianzas y ejecutando programas que se fundan en el compromiso social y ético a nivel local y nacional, para contribuir con el desarrollo humano y sostenible del país.



Diplomado sobre prevención, protección y restitución de derechos de las niñas, niños y adolescentes víctimas/sobrevivientes por la violencia sexual desde una perspectiva de género CUROC.

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	1) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Registrar los Comités de Vinculación e inscribir a sus miembros, en las 10 facultades y 9 Centros Regionales.	Se han conformado 12 nuevos Comités de Vinculación que han sido registrados en esta Dirección. Existen 37 Comités de Vinculación activos en Ciudad Universitaria y 8 unidades de vinculación conformadas en Centros Regionales. En algunas carreras nombran directamente un representante e integran un comité por Facultad y en otras tienen uno o varios enlaces. Actualmente hay 106 miembros de comités de vinculación registrados en la DVUS.	100%
		Realizar visita a UNAH-TEC Danlí para fortalecer la unidad de Vinculación.	Se realizó la visita al Centro Regional UNATEC-DANLI para el fortalecimiento de la unidad de Vinculación. Cuentan con su comité conformado por 3 docentes. Se registran los procesos de vinculación y poseen fuertes vínculos con la Alcaldía y gobernanza regional. Puntos de Mejora:	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
		Realizar visita a el CUROC para sostener un conversatorio con las autoridades y los miembros del comité de vinculación regional, así como realizar la respectiva inducción al nuevo coordinador regional.	Se realizó visita al CUROC, Se hizo énfasis en que el Centro debe avanzar en un mapeo de actores estratégicos con los que se puedan ejecutar los procesos de vinculación de manera eficiente y sostenible.	100%
a) Contar con un Comité de Vinculación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	1) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Realizar visita al CURVA y efectuar taller de inducción, exponer los ejes estratégicos de vinculación para el año académico 2013.	Se Visitó el Curva y se realizó taller de inducción, en donde se expusieron los ejes estratégicos de la Agenda Prioritaria en materia de vinculación para el año académico 2013, así como el rol que se asumiría desde ese Centro Regional en el marco del Sistema de Salud que se está promoviendo desde la UNAH. Al mismo tiempo contribuyó a la comprensión de la dimensión de vinculación como eje integrador de las funciones académicas.	100%
		Realizar Visita al Instituto Tecnológico de Tela, para discutir sobre la organización, funcionamiento y plan estratégico del Instituto.	Se Visitó el Instituto Tecnológico de Tela. Se discutió sobre la organización, funcionamiento del Instituto el Plan Estratégico. Se ha definido un objetivo estratégico de vinculación referente al fortalecimiento de alianzas estratégicas. Y se presentó el proyecto que están ejecutando denominado Liga de Talento Cultura-UNAH que realizan con los niños de las zonas aledañas al centro.	100%
		Realizar Visita a UNAH-VS para revisar la organización de los comités	Se visitó UNAH-VS y se Confirmó que ya existen los comités en casi todas las carreras, solo faltan tres carreras por completar su organización. En el centro están aplicando el modelo de trabajar en comunidades a nivel interdisciplinario como el que existe en Colinas Santa Bárbara, pero con otras carreras del área de ciencias sociales. Informaron estar preparados para asumir el proyecto de Colinas Santa Bárbara.	100%
		Realizar Visita al CURNO para tener un acercamiento con el Director y Claustro de profesores para impartir taller de inducción sobre la labor de vinculación y estructurar el comité	Se visitó el CURNO para realizar acercamiento con el Director y el claustro de profesores.	100%
		Realizar Visita al CURC para dar seguimiento a la Labor de Vinculación	En el CURC manejan 17 proyectos de VUS, tienen socios estratégicos como: Fundación Comayagua, con OIT que financió el congreso científico regional, con SAG acuerdos de cooperación y se tienen proyectos de Vinculación en conjunto con Universidades privadas:	100%
C) Los comités de vinculación realizan jornadas de intercambio de experiencias exitosas de vinculación que les permiten conocer metodológicas y mecanismos de gestión de la vinculación	1. Jornadas de intercambio de experiencias exitosas realizadas por los Centros Regionales y las Facultades.	Se presupuestó la ejecución de al menos dos jornadas de intercambio de experiencias	Se logró la ejecución de una jornada de intercambio de experiencias con las Facultades, en función de los procesos de planificación y gestión académica. Se tuvo intercambio con las Facultades de Ingeniería, Química y Farmacia, FACES, Ciencias Económicas, Ciencias Sociales, Ciencias, Humanidades y Arte, Odontología. Y conversatorio con representantes de vinculación del CURVA, ITTS, CUROC, UNATEC-DANLI, CURLP, CURNO, CURC	100%
D) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	1) Jornadas de capacitación realizadas.	Elaboración de un plan de capacitación con sus respectivos contenidos para ser implementado a partir del año 2014 en todas las facultades y centros regionales	Se cuenta con el plan de capacitación que incluye: Diplomado en gestión de la vinculación Universidad-Sociedad, Diplomado de Sistematización de buenas prácticas de vinculación, y diplomado de formulación y gestión de proyectos de vinculación.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
E) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	1) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Lograr que las facultades y centros regionales definan su política de vinculación.	A través de las diversas visitas a las Facultades y Centros Regionales, un punto de agenda ha sido el desarrollo de la política de vinculación en cada Unidad. Las unidades académicas que tienen definida su política de vinculación son: FACES, Facultad de Ciencias, Facultad de Ciencias Médicas, Facultad de Odontología, carrera de Trabajo Social. De los centros regionales, CUROC, CURC, ITSS, CURLA Y UNAH-VS	53%
F) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	1) Actividades de divulgación realizadas.	Lograr que al menos 23 unidades académicas promuevan y divulguen sus procesos de vinculación con la sociedad	Se han registrado proyectos de 23 unidades académicas, que incluyen procesos institucionales en todas las áreas de vinculación con la sociedad. Se han publicado 15 ejemplares del Boletín de Vinculación Extramuros, que ha recopilado más de 100 noticias relacionadas con procesos de vinculación de las unidades académicas	100%
G) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	1) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	lograr al menos la gestión de 10 procesos de captación de fondos de cooperación externa para procesos de vinculación con las unidades académicas.	Procesos de gestión de cooperación con el CURLA <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto "levantamiento de información hidrológica de la microcuenca de Quebrada Grande" del Fondo de Adaptación al Cambio Climático. • Proyecto "Refugio de vida silvestre del Colibrí Esmeralda Hondureño" CURC: 1. Gestión integral del recurso hídrico y evaluación del acueducto del municipio del Rosario departamento de Comayagua. 2. Realización del Plan de desarrollo regional con ordenamiento territorial, región número dos, en colaboración con CENET, ESNACIFOR y CURC	40%
		lograr la suscripción de al menos 12 convenios de cooperación interinstitucional y/o cartas de entendimiento entre la Universidad y entidades cooperantes	La Vinculación de la Universidad con el Estado <ul style="list-style-type: none"> • Convenio de Cooperación Interinstitucional con la Secretaría de los Pueblos Indígenas y Afrohondureños. • Convenio con la Secretaría de Salud, Secretaría de Planificación y Cooperación Externa y la AMHON. • Firma de convenio con la Organización COHVISOL y el lanzamiento del Libro "Derecho al Suelo y la Ciudad en América Latina: La realidad y los caminos posibles". • Carta de Entendimiento con la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos • Adendum al Convenio con el Tribunal Supremo Electoral • Convenio con el Municipio de San José de Colinas. • Carta de Intenciones con el Municipio de Cedros. La Vinculación de la Universidad con organizaciones sociales <ul style="list-style-type: none"> • Convenio de Cooperación Interinstitucional con la Organización de Desarrollo Comunitario ODECO. • Convenio de Cooperación entre el CUROC y organizaciones de sociedad civil de Occidente. La Vinculación de la Universidad con organizaciones no gubernamentales <ul style="list-style-type: none"> • Carta de Entendimiento con la Fundación Un Techo para mi país. • Carta de Entendimiento con la Fundación Konrad • Reunión con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) 	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
H) Desarrollar las unidades académicas su Oferta de Educación No Formal de manera autosostenible y permanente; a través de procesos de colaboración con entidades externas.	1) Diplomados y cursos desarrollados	Ejecutar al menos 10 planes de educación y capacitación no formal con las unidades académicas.	La Dirección de Vinculación ha coordinado y llevado a cabo 8 diplomados de diversos temas.	80%
I) La Dirección de Vinculación Universidad-Sociedad promueve y desarrolla encuentros académicos de análisis y reflexión sobre temas relevantes de la realidad nacional.	1) Encuentros académicos desarrollados	Promover al menos tres encuentros académicos con las unidades académicas.	Encuentros académicos, foros y otros <ul style="list-style-type: none"> • Ciclo de conferencias “Ética, Derecho y Sociedad en crisis”. Colegio de Abogados. • Ciclo de foros “Observatorio Político Voz y Voto”. Ciudad Universitaria y Centros Regionales. • Foro “Endeudamiento Público y Violencia Estructural”. • Foro sobre Derecho al Suelo y la tenencia de la tierra en Latinoamérica. 	133%
J) Los Centros Regionales cuentan con una mesa de cooperantes que les apoyan en la ejecución de procesos de vinculación.	Mesa de cooperantes en todos los Centros Regionales, organizada y funcionando.	Lograr que al menos tres unidades académica realizan su mapeo de aliados estratégicos.	Esta actividad pasa a formar parte de la estrategia de trabajo del próximo año.	0%
K) Implementar el Sistema Integral de Atención Primaria en Salud Familiar-Comunitaria en 27 municipios de Honduras. Por parte de La Dirección de Vinculación Universidad-Sociedad	27 Municipios ubicados en la Región 1, Región 3 y Región 16 de Honduras brindando atención primaria de salud con enfoque Familiar comunitario.	Avanzar en la primera fase con la implementación del Sistema Integral APS-FC en al menos 16 municipios ubicados en las regiones 1, 3 y 16	Se ha logrado avanzar en la primera fase de implementación del Sistema Integral de Atención Primaria de Salud Familiar-Comunitario, socializando la propuesta con 15 alcaldías de los Departamentos de Santa Bárbara, Comayagua, Choluteca, Francisco Morazán y El Paraíso, a través de 20 giras de trabajo. Se han instalado exitosamente 57 Equipos de Salud conformados por 115 Universitarios en Servicio Social y Práctica Profesional de las carreras de Medicina, Psicología, Trabajo Social, Enfermería, Odontología y Microbiología, quienes son a su vez supervisados por 25 docentes	94%
L) Adecuar el espacio físico y fortalecimiento Técnico del Sistema APS-FC	Equipo de oficina y tecnológico instalado y funcionando.	Equipar en un 100 por ciento las nuevas oficinas de vinculación que albergan el Sistema Integral APS-FC	Se logró el equipamiento y adecuación del nuevo local de vinculación que actualmente funciona en el segundo nivel del CISE contiguo a la Dirección de Investigación Científica. Asimismo se cuenta con una sala de reuniones proyectada para videoconferencias en el tercer nivel del mismo edificio y una sala de diplomados en el cuarto nivel del Edificio de Ingeniería.	100%
M9) Contratar servicios Profesionales para el fortalecimiento Técnico del Sistema APS-FC	8 contrataciones de servicios profesionales ejecutadas.	Contar con al menos 8 profesionales para apoyo a las actividades técnicas derivadas del Sistema APS-FC	Se ejecutaron 7 contrataciones de servicios profesionales durante el año 2013	88%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

III. *Ejecución Presupuestaria 2013*

Dirección de Vinculación Universidad Sociedad "Estructura Presupuestaria 2-07-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 16878,378.58	L. 17774,494.52	L. 24756,851.72	139%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	13447,042.85	13520,163.25	18506,116.55	137%
12000-00	Personal no permanente	3431,335.73	4254,331.27	6250,735.17	147%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 631,792.00	L. 632,537.46	L. 355,220.91	56%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	50,902.00	-	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	390,000.00	450,915.03	221,682.03	49%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	190,890.00	181,622.43	133,538.88	74%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 615,706.00	L. 279,210.05	L. 143,360.96	51%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	262,836.00	57,170.13	13,973.70	24%
32000-00	Textiles y Vestuarios	25,900.00	-	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	96,626.00	25,894.14	8,321.80	32%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	49,100.00	29,416.44	6,706.54	23%
36000-00	Productos Metalicos	11,600.00	22,026.40	16,536.40	75%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	169,644.00	144,702.94	97,822.52	68%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 216,000.00	L. 227,330.00	L. 146,347.20	64%
42000-00	Bienes Preexistente	216,000.00	227,330.00	146,347.20	64%
	Sub Total	L. 18341,876.58	L. 18913,572.03	L. 25401,780.79	134% ★
Fortalecimiento Tecnológico Investigación Estructura presupuestaria "2-07-01-02"					
10000	Servicios personales	200,000.00	485,839.92	416,517.69	86%
20000	Servicios no personales	1357,803.00	872,020.02	242,655.36	28%
30000	Materiales y suministros	-	52,000.00	2,500.00	5%
	Sub Total	L. 1557,803.00	L. 1409,859.94	L. 661,673.05	47% ★
	Total	L. 19899,679.58	L. 20323,431.97	L. 26063,453.84	128% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dirección de Docencia

Directora: Licda. Magda Hernández

I. Información general

Misión

Somos una unidad académica responsable de dirigir con calidad y pertinencia los procesos de gestión del desarrollo curricular y de la docencia en la UNAH, promoviendo la integración de las funciones básicas universitarias, acorde con los paradigmas científicos y educativos, que propicien la formación de valores de una cultura profesional, que conlleve a la excelencia académica para contribuir a la satisfacción de las demandas de la sociedad hondureña en el marco de la educación superior del país y de la región centroamericana

Actividades académicas y técnicas realizadas por la Dirección



Inauguración de la jornada de capacitación del taller de Diseño Curricular de las 17 Carreras priorizadas para su rediseño.



Taller con autoridades Facultad de Química y Farmacia: Socialización Líneas Generales Modelo Educativo y funciones de jefes y coordinadores de carreras en el marco del desarrollo curricular realizado por el Programa de Investigación y Evaluación Curricular



Miembros del Programa de Diseño y Actualización Curricular en labores de capacitación en Desarrollo Curricular con carreras de la Facultad de Ciencias Económicas



Conversatorio con docentes de la carrera de Física (carrera Priorizada) sobre componente de los Estudios Generales en el Currículo, como parte del rediseño del Plan de Estudios de esta carrera.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. **Logros de la Gestión 2013**

Dirección de Docencia
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	1) Quince (15) planes de estudio actualizados a nivel nacional en todas las carreras y facultades.	25 investigaciones diagnósticas realizadas	Cumplida la meta en un 167%
		Organizar, capacitar y dar seguimiento al menos a 77 comisiones y subcomisiones curriculares de carreras de la UNAH.	60 comisiones y subcomisiones organizadas y capacitadas de las carreras de la UNAH	Cumplida la meta en un 78%
		Avanzar en el rediseño de 20 planes de estudio, con sus respectivos programas analíticos, conforme al Modelo Educativo de la UNAH.	19 planes de estudios finalizados en un 80%	Cumplida la meta en un 75%, al haber rediseñado un 80% de 19 planes de estudio en
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución. b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas	Realizar al menos dos (2) convenios con universidades del exterior para la adecuación de los currículos al Modelo Educativo y a la modernización de los mismos.	No se celebró convenios	0% de avance
		Capacitar un mínimo de trescientos (300) docentes sobre los fundamentos y principios del nuevo modelo educativo,	494 docentes capacitados	Cumplida la Meta en un 165%
		Se impartirá al menos un taller de capacitación en todos los campus de la UNAH para fortalecer competencias	8 talleres en 6 centros Regionales impartidos	Cumplida la Meta en un 75%
		3) Ruta de Desarrollo Curricular en ejecución en quince (15) unidades Académicas.	19 rutas críticas avanzadas	Cumplida la meta en un 127%
		3) Programas de formación y capacitación docente elaborados y en ejecución.	Programa de formación y capacitación diseñado y aplicado en 494 docentes capacitados	Cumplida la meta en un 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	4) Nuevo Modelo Educativo incorporado en por lo menos quince (15) carreras.	Nuevo modelo educativo incorporado en 19 carreras.	Cumplida la meta en un 127%
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.	5) Se realizará un manual de ejercicios prácticos Y se realizarán seis (6) actividades de inducción.	4 manuales/guías de ejercicios prácticos e inducción	Meta alcanzada en un 66%
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	1) Se realizará por lo menos quince (15) estudios de las demandas de profesionales que el mercado necesita.	19 Estudios/diagnósticos realizados	Meta cubierta en un 127%
	2) Seguimiento a los procesos de gestión académica de todas las carreras	2) Asesoría académica al menos cuarenta (40) carreras de la UNAH	149 asesorías académicas en 50 carreras	Cumplida la meta en un 125%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Docencia "Estructura Presupuestaria 2-01-08-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 9021,682.78	L. 9021,682.78	L. 6740,404.54	75%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	7097,346.22	7097,346.22	5268,844.88	74%
12000-00	Personal no permanente	1924,336.56	1924,336.56	1471,559.66	76%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 2090,226.00	L. 2016,851.00	L. 249,604.64	12%
21000-00	Servicios Basicos	4,150.00	4,150.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	11,620.00	11,620.00	550.00	5%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	1557,781.00	1206,781.00	4,121.00	0%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	516,675.00	794,300.00	244,933.64	47%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 144,516.00	L. 227,516.00	L. 63,297.68	44%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	63,713.00	63,713.00	16,104.63	25%
32000-00	Textiles y Vestuarios	4,060.00	4,060.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	41,296.00	51,296.00	26,268.01	64%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	6,447.00	14,447.00	2,322.82	36%
36000-00	Productos Metalicos	-	3,000.00	467.85	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	29,000.00	91,000.00	18,134.37	63%
Total		L. 11256,424.78	L. 11266,049.78	L. 7053,306.86	63% ★



Dirección de Innovación Educativa "DIE"

Directora: Licda. Martha Quintanilla

I. Información general

La Dirección de Innovación Educativa, DIE, en el marco de su misión de promover e impulsar el establecimiento de una cultura de la innovación educativa en la UNAH y ser el acompañamiento tecno pedagógico para Departamentos, Escuelas, Facultades y Centros Regionales y Carreras de la UNAH, en el desarrollo de proyectos educativos de innovación educativa y tecnológica, redobló esfuerzos durante el año 2012, a fin de aportar de manera concreta al logro de las metas académicas institucionales, trazadas en el Plan Operativo anual 2012.

II. Logros de la Gestión 2013

Dirección de Innovación Educativa "DIE" Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Programa de capacitaciones para desarrollar nuevos currículums innovadores, mediante la realización de 10 talleres .	se desarrollaron 9 talleres de Identificación de expertos y gestión de cooperación. Se realizaron	20%
		Realizar 2 talleres para la elaboración de blogs educativos. Realizar 2 talleres sobre estrategias metodológicas para la enseñanza aprendizaje	Se realizaron 2 Talleres para la elaboración de blogs educativos a docentes de UNAH-CU - 27 docentes capacitados	100%
		Realizar 3 capacitaciones en el uso del programa estadístico SPSS	Se realizaron 3 capacitaciones en el uso del programa estadístico SPSS a estudiantes, incluyendo estudiantes de la Maestría en SALUD - 46 estudiantes capacitados	100%
		Capacitar a 2 docentes en taller de bibliotecas virtuales	Se realizó Micro taller en Bibliotecas Virtuales a docentes de CU - 2 docentes capacitados	100%
		Realizar capacitación sobre el uso de PREZI	Se realizó el Curso sobre el uso de la aplicación PREZI para el desarrollo de presentación. 11 personas capacitadas	100%
		Talleres y capacitaciones para el desarrollo de currículos innovadores	Se inicio la articulación con la Dirección de Docencia y el Instituto de Profesionalización Docente para posibilitar esta actividad de manera conjunta.	10%
		Cursos de capacitación a docentes para el desarrollo y administración de entornos virtuales de aprendizaje	Un curso brindado sobre el Desarrollo de Contenidos para Asignaturas en Línea 4 docentes capacitados	100%
		Asesoría técnica y pedagógica a unidades y docentes en el desarrollo de entornos virtuales de aprendizaje	Asistencia técnica y pedagógica a siete docentes de igual número de asignaturas en proceso de virtualización. 7 docentes capacitados	100%
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Desarrollo de al menos siete conversatorios sobre innovación educativa	Desarrollo de 2 conversatorios "La innovación Educativa de la Teoría a la Práctica", uno se desarrollo en el CURC y el otro en el Instituto Tecnológico Superior de Tela. 2 conversatorios desarrollados/ 27 docentes participaron, Conversatorio sobre la bimodalidad con docentes de la Facultad de Derecho. 1 conversatorio/ 10 docentes participaron	71% ya que solamente se desarrollaron 5 conversatorios de 7 planificados



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Encuentros de intercambio docentes inter unidades y centros regionales para analizar buenas prácticas y lecciones aprendidas en los proyectos e intervenciones educativas innovadoras.	Reunión con docentes que impartieron clases en línea en el I PAC 2013 para realimentar ese proceso, compartir experiencias y obtener propuestas de mejora del proceso. 4 intercambios con docentes Desarrollo de la II jornada de reflexión sobre Telecentros Universitarios. 1 jornada de reflexión desarrollada Coordinación y apoyo a la mejora de 5 asignaturas generales en línea. (Filosofía, Sociología, Inglés general y Historia de Honduras.)	100% todos se dio en tiempo y forma como se planifico en el POA
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Integración de equipos docentes que generen comunidades de aprendizaje en las distintas áreas del conocimiento	Se comenzó a organizar equipos académicos de las asignaturas generales que están desarrollaron las asignaturas generales y que ahora esta haciendo las mejoras.	50%
	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Asesoría técnica y pedagógica a docentes diseñadores de asignaturas	Asistencia pedagógica a seis docentes de Comercio Internacional y el área físico matemática que han iniciado este I Pac el desarrollo de asignaturas en línea. 6 asignaturas desarrollándose	100%
		Falta meta	Acompañamiento a la Dirección de Investigación Científica para el desarrollo de cursos en línea para la Secretaría de Planificación y Cooperación SEPLAN. 3 reuniones realizadas	?
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	Organización y desarrollo de al menos dos talleres para la construcción del modelo de innovación educativa en la UNAH	Cinco reuniones con la Vice Rectoría Académica, la Dirección de Docencia, Investigación, Vinculación e Instituto de Profesionalización Docente orientados a este fin. Asimismo, se integró el equipo multidisciplinar para la coordinación de la construcción de este modelo de innovación. Se trabajo la ruta crítica para concretar esta meta y se inició el proceso de organización del Primer Taller, previsto para finales de abril. 5 reuniones realizadas	50%
	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	Construcción del modelo de innovación educativa de y para la UNAH		
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.	Publicación del modelo de innovación educativa de la UNAH tanto de forma impresa como digital. Programa de aseguramiento de la calidad para el modelo de educación virtual en la UNAH y proyectos de innovación educativa	Se han realizado actividades aisladas para garantizar la calidad de las asignaturas virtuales. Se aplicaron 4 instrumentos a las diferentes clases virtualizadas.	?
	Evaluación permanente en el diseño y desarrollo de las asignaturas en línea. Elaboración y presentación de los informes respectivos y acompañamiento a planes de mejora.	Evaluación de 58 asignaturas impartidas en el año 2012. 58 informes de evaluación finalizados	100% todo se desarrollo en tiempo y forma como estaba establecido en el POA	
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.	Evaluación permanente en el diseño y desarrollo de las asignaturas en línea. Elaboración y presentación de los informes respectivos y acompañamiento a planes de mejora.	Elaboración de documento sobre aspectos claves a mejorar para la implementación de asignaturas en línea y reunión con autoridades de la Dirección de Ingreso Permanencia y Promoción. Asimismo, se sostuvo reunión con la Vice Rectoría Académica, la Coordinación de Telecentros y la DEGT. 3 reuniones realizadas	100% todo se desarrollo en tiempo y forma como estaba establecido en el POA



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	Acompañar y dar seguimiento a los planes de mejoras de las asignaturas virtuales implementadas en la UNAH	Apoyo al proceso de mejora de la asignatura de filosofía general y sociología general. 2 asignaturas en revisión	100% todo se desarrollo en tiempo y forma
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Diseño e implementación de plan para resolver problemas técnicos en las asignaturas implementadas.	Implementación del Modulo de "Trouble Ticket" en el código de moodle, fase final de unión con la interfaz grafica al estilo de México. 1 sistema desarrollado	100%
		Diseño de programa para la automatización de la matricula en línea en la UNAH en las clases virtuales que oferta la UNAH.	Sistema automatizado finalizado. 1 sistema desarrollado	100%
		Desarrollar un sistema para la automatización de la matricula de las asignaturas en línea.	Análisis, Desarrollo, Prueba e Implementación del sistema de inscripción automático para cursos y talleres. 2 sistema desarrollados	100%

Dirección de Innovación Educativa "DIE" Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Funcionamiento de la Unidad de Investigación en innovación educativa. y TIC	Se desarrollaron gestiones con la DICU en la conformación de una unidad de investigación en la DIE.	25%
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	Grupo de Investigación en educación, innovación y TIC.	no se concretizo	0%
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Diseño y desarrollo de una investigación en el campo de la innovación educativa y TIC	Desde la Dirección se inicio el diseño del anteproyecto para la Investigación "Acceso, cobertura e inversión de las TIC en la UNAH", mismo que está en fase de revisión para luego presentarlo a la DICU	30%
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Proyecto de investigación registrado en la DICU.	Equipo digital en la facultad de Humanidades y Arte.	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Participación en redes académicas internacionales en el área de TIC e Innovación.	1- Participación de la Dirección en la Red de egresados del Curso Iberoamericano de Educación a Distancia de la UNED, España.	100%
		Participar y dar seguimiento en la red internacional aula-cavila	Seguimiento y participación en la RED AULA-CAVILA	100%
		Inscribirse en el proyecto Universitic para medir el uso de la tics	Inscripción en el proyecto de investigación UNIVERSITIC para medir el uso de TIC en las Principales Universidades Latinoamericanas y Españolas	100%
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Relaciones de intercambio y colaboración académica con instituciones de educación superior y organismos vinculados al campo educativo, la innovación y las TIC	Participación en seis reuniones para la organización del VIII Congreso Internacional de Innovación Educativa. En esta actividad la UNAH participa junto a siete universidades más de Centroamérica y México. Se apoyo la socialización del evento.	100%
		Promover la capacitación y uso de esta herramienta entre los docentes que desarrollen proyectos de innovación educativa y TIC	Participación en organización y desarrollo del Taller sobre CITAVI.	
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	Diseñar e implementar el Programa de coloquios sobre innovación educativa 2013.	Diseño e implementación de programa de innovación "Innova TIC" 4 coloquios realizados.	100%
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Realizar la IV Jornada de Innovación Educativa.	Realización de la IV Jornada de Innovación Educativa: "Estudiantes del Siglo XXI: Aprendizaje, Competencia e Innovación" con la participación de expertos de la Universidad Autónoma de Madrid, Universidad Autónoma de México, Universidad de Chile, OIT, UNITEC, OEI.	100%
		Difusión y divulgación de los proyectos de innovación e investigación que promueva la DIE	4 Publicación de las actividades realizadas por la DIE por medio de Boletín Informativo Trimestral. Divulgación de programa de capacitaciones en TIC. Diseño de plan de comunicación para la Dirección. Respuesta a más de 100 consultas de	100%
			Publicación trimestral del boletín informático de la DIE.	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Redacción y presentación de ponencias en eventos nacionales e internacionales sobre los procesos de innovación educativa y tecnológica en la UNAH	Presentación de la ponencia "Innovación educativa, competencias docentes y TIC: La experiencia de la UNAH" en el VIII Congreso Internacional de Innovación Educativa en el Instituto Politécnico Nacional de México. Presentación de la conferencia "Telecentros Universitarios: Equidad, Calidad y Pertinencia" en el I Congreso Científico de la UNAH en el Valle de Sula. Presentación de conferencia "Del aprendizaje presencial al aprendizaje ubicuo" en el III Congreso de Pedagogía "Aprendizaje ubicuo, un nuevo paradigma" en la UNAH VS. 3 ponencias realizadas	100%
		Reconocimiento a docentes innovadores	Reconocimientos a más de 20 docentes, autoridades y estudiantes innovadores de la UNAH en el marco de la IV Jornada de Innovación Educativa. 25 reconocimientos entregados.	100%

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Propuestas de programa de educación continua en el ámbito de la innovación educativa y tecnológica.	Dos reuniones entre el grupo MASTA (pueblos misquitos), la Dirección de Vinculación Universidad - Sociedad y la DIE con el fin de explorar cómo satisfacer las necesidades en Educación Superior del pueblo Misquito.	100%
		Realizar reunión con el IPSD, para desarrollar propuesta de diplomado en uso de las tics	Se realizó Reunión con el Instituto de Profesionalización docente, para el desarrollo de una propuesta de diplomado en uso educativo de las TIC.	100%
c) Socializar y aplica las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Apoyo a programa de vinculación de Telecentros de la UNAH	Borrador de un programa de vinculación de telecentros que incluye nuevas alianzas con gobiernos municipales y otros sectores de la sociedad.	30%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Proyecto de Vinculación en el campo de la innovación educativa	Se realizó una reunión con Programa Educatrachos y la Unidad Coordinadora de Proyectos de la Secretaría de Educación para diseñar y ejecutar un proyecto de capacitación a 80 docentes (integradores tecnológicos) en uso de las TIC en el aula de clase y en la planificación de las clases y en la creación de entornos virtuales de aprendizaje, creación de desarrollos educativos abiertos y redes de	100%
			Creación de desarrollos educativos abiertos y redes de aprendizaje, Se atendieron 40 docentes.	100%

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Monitoria, evaluación y presentación de informes trimestrales del POA-presupuesto 2013. Publicación de informes en página web de la DIE-UNAH.	Elaboración y presentación de 4 Informes Trimestrales correspondientes al 2013.	100%
			Publicación de informes en página web de la DIE-UNAH.	
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Publicar trimestralmente las actividades que se realizan en al DIE y estos publicarlos en la pagina web de la UNAH y las redes sociales de la DIE.	Redacción y toma de fotografías para el boletín trimestral.	100%
			Redacción y publicación de 4 boletines durante el 2013, publicación trimestral.	
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Conversatorio y socializar la normativa de la educación virtual en la UNAH.	Esta actividad no se concretó en tanto no existe el reglamento definitivo que deberá normar la educación virtual. Los lineamientos establecidos por la Vicerrectoría Académica se han socializado en trimestres	0%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Ampliación del espacio físico de la DIE ante la SEAPI.	Solicitudes a la SEAPI para que se asigne un espacio adicional a la DIE y se desarrollen los trabajos de adecuación física.	10%
			Se gestionaron la adquisición de 6 nuevas herramientas tecnológicas: Adobe Conect, Adobe Master Colección, Snagit, Candacia Studio, SPSS, Prezi y Project.	No se avanzó porque se compra a través de Internet
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Propuestas para la venta de servicios educativos relacionados con las funciones de la DIE.	Reunión con la SEDI y la responsable de la venta de servicios	5%
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Elaborar el Manual de Organización de la DIE para un mejor funcionamiento	Elaboración de documento preliminar y se entregaron los insumos a la Dirección de Carrera Docente.	90%
		Contar con un Manual de Procesos que optimice el funcionamiento de la Dirección y que así obtener mejores resultados en sus actividades cotidianas.	Se inició la redacción de procedimientos de los procesos que lleva a cabo la DIE, mismo que deberá concluirse y remitirse a la vicerrectoría Académica.	20%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Generar Intercambio Académicos con otras instituciones educativas tanto Nacionales como Internacionales de Educación Superior	Se gestionó intercambio académico con el programa de Becas de Formación Global (Global training Fellowship Program), de la Universidad de Mondragón.	100%
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	Firmar convenio de intercambio con la UNAM	Aprobación y firma del Convenio UNAH-UNAM	100%
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	Seguimiento a participación en la RED AULA-CAVILA	Inscripción en el proyecto de investigación UNIVERSITIC 2014 para medir el uso de TIC en las Principales Universidades Latinoamericanas y Españolas.	Meta Cumplida
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	Participación en VIII Congreso de Innovación Educativa	Participación en el VIII Congreso Internacional de Innovación Educativa en el Instituto Politécnico Nacional de México	100%
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.		Seguimiento al Bienio de las TIC en Educación Superior	Se brinda acompañamiento tecnopedagógico para el desarrollo de 8 cursos en línea para el nivel básico y medio que se coordinan desde la Dirección de Educación Superior.	100%
		Asistencia a reuniones del Consejo de Educación Superior		
		Contar con todo el personal necesario para el funcionamiento óptimo de la dirección.	Se realizaron los trámites de contratación de todo el personal necesario para cumplir con las actividades de la DIE y que labora bajo contrato de prestación de servicios profesionales. Asimismo, las contrataciones para los expertos que diseñan clases en línea.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	b2) Sistema de educación superior regularizado en términos de calidad y pertinencia.	Desarrollar programas y proyectos que ayuden a fortalecer las áreas básicas de la educación media en Honduras.	Acompañamiento tecnopedagógico en la virtualización de 8 asignaturas para Educación Media; Matemática I, Física I, Biología I, Química I, Química III, Ciencias Naturales para 7mo, 8vo y 9no.	Están en un 50% ya que actualmente se siguen desarrollando.
	b3) Plan de Desarrollo de la Educación Superior implementado y consolidado.	Programar actividades de apoyo al desarrollo de la innovación educativa y tecnológica en la educación superior del país.	Se trabajó en intercambio en esta temática con algunas instituciones de educación superior, extendiendo invitación para participar en la Iv Jornada de Innovación Educativa. Y se brindó asesoría a la Dirección de	100%
			Se capacitó a un grupo de docentes del Consejo Nacional de Educación Superior en Diseño Instruccional para entornos virtuales de aprendizaje.	100%
	b4) Transversalización del eje de ética –como eje articulador de los demás ejes del Modelo Educativo- en los planes de estudio de la UNAH: ODM/ERP; Violencia, vulnerabilidad y riesgo; Ética; Condición y calidad de vida.	Producción y desarrollo de recursos educativos digitales de acceso libre, a fin de apoyar temas educativos donde los alumnos presenten mayor dificultad de aprendizaje	Creación de un repositorio de 20 archivos de acceso libre para los docentes y estudiantes universitarios: Tutoriales para la administración y navegación de aulas virtuales en moodle, tutorías para el uso básico de Word, Winrar, manipulación de PDF y software libre como el JINK, Freemake, Firefox, VLC, Foxy Reader, Winrar así como plugins para utilizar otros	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Innovación Educativa " Estructura Presupuestaria 2-01-09-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 3117,406.70	L. 3217,406.70	L. 2674,859.99	83%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	1986,405.36	1957,055.07	1590,204.65	80%
12000-00	Personal no permanente	1131,001.34	1260,351.63	1084,655.34	96%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 904,863.00	L. 705,656.80	L. 584,813.73	65%
21000-00	Servicios Basicos	5,000.00	5,322.00	2,282.00	46%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	20,000.00	20,000.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	11,636.00	10,000.00	3,988.08	34%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	122,899.00	334,549.30	312,243.27	93%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	765,328.00	335,785.50	246,300.38	32%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 161,077.00	L. 273,830.70	L. 244,454.39	89%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	50,000.00	96,000.00	91,994.14	96%
32000-00	Textiles y Vestuarios	3,060.00	59,000.00	43,138.00	73%
33000-00	Productos de Papel y Carton	12,000.00	8,660.00	7,385.94	85%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	4,000.00	-	-	0%
36000-00	Productos Metalicos	23,517.00	7,517.00	6,125.00	81%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	68,500.00	102,653.70	95,811.31	93%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 117,620.36	L. 24,966.58	21%
42000-00	Bienes Preexistente	-	117,620.36	24,966.58	21%
	Sub Total	L. 4183,346.70	L. 4314,514.56	L. 3529,094.69	84%
Proyecto de Asignaturas Virtuales Estructura presupuestaria "2-01-09-03"					
20000	Servicios no personales	2213,138.40	1639,420.90	1628,894.61	99%
30000	Materiales y suministros	-	20,000.00	13,550.00	68%
40000	Bienes capitalizables	-	350,000.00	523,474.72	150%
	Sub Total	L. 2213,138.40	L. 2009,420.90	L. 2165,919.33	98% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Instituto de Profesionalización y Superación Docente

Directora: Licda. Suyapa Andino Rivera

I. Información general

Misión

Responsable de la planificación institucional, monitoria y certificación del Programa de Desarrollo Docente Universitario; con el propósito de contribuir a elevar el nivel de conocimientos teórico práctico y el de mejorar las actitudes, aptitudes, habilidades y destrezas encaminadas a lograr la mejora continua de la función docente integral de la UNAH, la calidad y pertinencia de los procesos de trabajo académico, en coordinación con las unidades e instancias responsables de la carrera docente, en la UNAH

II. Logros de la Gestión 2013

Instituto de Profesionalización y Superación Docente

Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje. Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Apoyo del IPSD en las capacitaciones para las comisiones y subcomisiones de Desarrollo Curricular	Participación en la realización de tres talleres con las comisiones y subcomisiones de las 17 carreras priorizadas de desarrollo curricular.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Realizar 46 eventos de capacitación del área pedagógica	88 eventos de capacitación desarrollados.	191%
		Programa de monitoria y evaluación aprobado	25 monitorias de eventos de capacitación realizadas. Instrumentos de monitoria validados	100%
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	Programa de Investigación educativa del IPSD	Conceptualización del programa de investigación educativa y sus alcances enviada a vicerrectoría académica para su aprobación. Comprende Investigación de Relevancia Docente elaborada en los Centros Regionales, Investigación de didáctica educativa elaborada en las escuelas de pedagogía, trabajo social e Ingeniería Civil	Meta cumplida 100%
		10 movilidades académicas para formación y capacitación docente.	Se realizo solamente una movilidad académica debido a que todas las solicitudes presentadas para movilidad eran para presentar investigaciones y esas movilidades las tiene que atender la Dirección de Investigación Científica.	10%
	b2) Fortalecimiento de la estructura Organizativa del IPSD	Gestionar la Creación de tres(3) plazas de Profesor Titular II Creación de una (1) Plazas administrativa permanente de Enlace Tecnológico	Se realizo la gestión administrativa con el envío la solicitud a Vicerrectoría académica para la creación de tres plazas docentes y una administrativa con sus debidos perfiles pero no se tuvo respuesta.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Adquirir 20 sillas de espera para el desarrollo de las capacitaciones.	Se adquirieron las (20) veinte sillas para el desarrollo de capacitaciones.	100%
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Adquirir 5 computadoras portátiles para del desarrollo de las capacitaciones	Se adquirieron (5) cinco computadoras portátiles para del desarrollo de las capacitaciones. No se pudo realizar las compra del EQUIPO MIMIOS debido a que en la asignación presupuestaria del 2013 no se asignaron recursos adicionales para adquirir el equipo	100%
		Realizar la solicitud de compra de 3 equipos multimedia, adquisición de una cámara filmadora profesional y un sistema de audio.	se adquirió (1) una cámara filmadora profesional, y (1) un sistema de audio.	67%
		Adquirir una fotocopiadora para la reproducción de los materiales de los eventos de capacitación.	adquirida (1) una fotocopiadora	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Instituto de Profesionalización y Superación Docente "Estructura Presupuestaria 2-01-02-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 4346,109.55	L. 4486,109.55	L. 3928,028.82	90%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2676,887.64	2676,887.64	2516,057.34	94%
12000-00	Personal no permanente	1669,221.91	1809,221.91	1411,971.48	85%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1451,086.00	L. 1016,457.74	L. 464,330.88	32%
21000-00	Servicios Basicos	28,077.00	18,077.00	7,065.00	25%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	153,547.00	163,547.00	12,849.48	8%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	388,690.00	481,490.00	151,880.55	39%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	880,772.00	353,343.74	292,535.85	33%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 322,577.00	L. 507,177.00	L. 309,493.22	96%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	130,315.00	120,315.00	78,770.28	60%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,878.00	1,878.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	93,946.00	88,946.00	36,918.14	39%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	15,024.00	24,624.00	11,911.10	79%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	81,414.00	271,414.00	181,893.70	67%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 170,000.00	L. 127,785.19	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	170,000.00	127,785.19	0%
	Total	L. 6119,772.55	L. 6179,744.29	L. 4829,638.11	79% ★



Dirección de Admisiones

Directora: Licda. Rita Tamashiro

I. Información general

Funciones generales de la unidad

- Promover una conciencia en la sociedad hondureña y en la Población estudiantil en particular, sobre la importancia del desarrollo de las competencias individuales de los estudiantes de Primer ingreso para que puedan acceder a los estudios de nivel Superior.
- Fomentar el desarrollo de un Sistema de Admisión que contribuirá al mejoramiento de la calidad en la Educación Media y Superior, promoviendo instancias de coordinación para facilitar la comprensión y el desempeño del estudiante de primer ingreso en los procesos de admisión.
- Contribuir al desarrollo de una cultura de participación en procesos de competencias académicas para formar y elevar su interés hacia el logro y éxito personal y educativo.
- Institucionalizar un proceso de Admisión coherente, pertinente, responsable a fin de promover el ingreso adecuado de mayor número de estudiantes de primer ingreso.
- Lograr que las unidades académicas de la ciudad universitaria y los Centros Universitarios planifiquen el ingreso de los estudiantes de primer ingreso que estarán capacitados para brindarles una educación con estándares de calidad internacional

II. Logros de la Gestión 2013

Dirección de Admisión Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Entrega de informe final a la Vicerrectoría Académica, sobre los requisitos de los Componentes de Admisión	Se logró opinión sobre los requisitos de los Componentes de Admisión de: 37 Carreras en CU, 6 Carreras en CURLA, 2 Carreras en CURVA, 2 Carreras en CURLP, 2 carreras en CURNO, 2 carreras en UNAH-TEC Danli, 2 carreras en CURC, 2 carreras en CUROC y 12 carreras en UNAH-VS. De este total 5 carreras se encuentran trabajando en la investigación que sustentara la propuesta para modificación del índice de las pruebas de admisión y capacidad instalada	70% de avance alcanzado, obteniendo la opinión de las carreras de CU y Centros Regionales
		conformar 7 equipos de trabajo por edificio, para la aplicación de las pruebas	Se conformaron 7 equipos de trabajo por edificio, para la aplicación de las pruebas, como ser: en el edificio A1, docentes y estudiantes de las carreras de Ciencias Sociales, en el D1 personal de Ingeniería y Administración, en el F1 de Ciencias Económicas, en el C1 de Psicología, el C2 de la carrera de Lenguas Extranjeras y el I1 docentes y estudiantes de Química y Farmacia, asimismo el equipo conformado por personal de la facultad de Ciencias Medicas encargados del edificio para aplicación de las Pruebas de Conocimiento.	100% alcanzado, con 7 equipos de trabajo por edificio



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Realización de 3 Procesos de Admisión, con la aplicación de 3 Pruebas en fechas 7 de abril, 14 de Julio y 6 de octubre de 2013. Con la entrega de base de datos de los aspirantes admitidos a la DIIP, para su correspondiente matrícula. La aplicación en los 3 Procesos de Admisión la PAA a los aspirantes de El Zamorano y UNITEC	Se realizaron 3 Procesos de Admisión; con la aplicación de la Prueba de Aptitud Académica (PAA) en las fechas siguientes: " del 7 de Abril, 2014, se realizó aplicación a 16,618 aspirantes, PAA del 14 de julio, 2013 se realizó aplicación a 15,272 aspirantes, PAA del 6 de octubre 2013 se realizó aplicación a 12,921 aspirantes . Se logró la admisión de aspirantes y envió de Base de Datos a la DIIP.	100% alcanzado, realizando 3 procesos de admisión con la aplicación de sus respectivas PAA
		Realización de 3 Procesos de Admisión, con la aplicación de 3 Pruebas de Conocimientos (PCCNS= a los aspirantes a ingresar a la Carrera de Medicina en fechas 7 de abril, 14 de Julio y 6 de octubre de 2013. Con la entrega de base de datos de los aspirantes admitidos a la DIIP, para su correspondiente matrícula. Dentro de estos procesos se incluyó la aplicación de la PAA a los aspirantes a ingresar a la Escuela Agrícola El Zamorano, mediante convenio suscrito entre ellos y la UNAH.	Se realizaron 3 Procesos de Admisión; con la aplicación de Prueba de Conocimientos (PCCNS) en las fechas siguientes: del 7 de Abril, 2014, se realizó aplicación a 984 aspirantes, del 14 de julio, 2013 se realizó aplicación a 1,884 aspirantes, del 6 de octubre 2013 se realizó aplicación a 884 aspirantes . Se logró la admisión de aspirantes y envió de Base de Datos a la DIIP, de los tres procesos de admisión	100% alcanzado, realizando 3 procesos de admisión con la aplicación de sus respectivas PCCNS para la carrera de medicina
		Aplicación Prueba de Conocimientos a los aspirantes a ingresar a la Carrera de Microbiología.	En el proceso de admisión que correspondió a la aplicación de la Prueba de conocimientos (PCCNS) se aplicó a 124 aspirantes de la Carrera de Microbiología	100% alcanzado, aplicación de prueba PCCNS para la carrera de Microbiología
		1) Porcentaje de planes de estudio actualizados a nivel nacional en todas las carreras y facultades.	Se obtuvo toda la información que se solicitó a la Dirección de Ingreso y Permanencia, en el último trimestre de este año; lo cual permite que en la actualidad se trabaje respecto al Seguimiento académico en apoyo a las diferentes carreras.	50% de avance alcanzado, obteniendo la información necesaria para seguimiento académico de las carreras
		Seguimiento académico de los aspirantes en 12 carreras de Ciudad Universitaria	Esta actividad únicamente se enfocó en Ciudad Universitaria, con 12 carreras; en el caso de las carreras que se sirven en los Centros Regionales se socializó dicha información. Se trabajó con el Seguimiento académico universitario en Tegucigalpa, con datos a nivel nacional de cada una de las carreras a quienes a través de una investigación se estaba sustentando cambios en los requisitos de admisión.	100% alcanzado con el seguimiento de 12 carreras de ciudad universitaria
		2 Divulgaciones de Calendario de pasos y fechas de los procesos de admisión	Se logró la distribución a nivel nacional de calendario de pasos y fechas de los procesos de admisión	100% alcanzado con la socialización y divulgación calendario del proceso de admisiones.
		Notas de Prensa para divulgación de promoción los 3 Procesos de Admisión, la incorporación de Telecentro Roatán, Prueba Sensorial de Control de Calidad de Café, Informe estadístico de los procesos de admisión, publicación de resultados de la admisión	Notas de Prensa elaboradas en su totalidad	100% alcanzado, habiendo elaborado las notas de prensa en su totalidad?



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Monitoreo diario de noticias de la DSA, dossier de prensa	Se realizó el monitoreo diario de las noticias de los procesos de admisión, se realizó y empató dossier de los diferentes diarios	100% alcanzado.
		1 Taller de Evaluación del año 2012, Planificación y Seguimiento del 2013 de las Actividades de Admisión en los Centros Regionales .	Se realizó Taller en fechas 2 y 3 de mayo, 2014 en CU, asistieron los 8 Coordinadores Regionales de los CUR'S (CORSAS) y personal de la DSA, se evaluó proceso del 7 de abril, y se unificaron criterios para el siguiente proceso del 14 de julio. Presentaron planificación del 2013	100% alcanzado, presentando el seguimiento del 2013 y la planificación 2014
		1 Taller de Capacitación al personal de la DSA en Planificación Estratégica	Se realizó el Taller en fecha 17 y 18 de octubre de 2013, en Club Campestre Bosques de Zambrano, con participación de 12 miembros del personal de la DSA.	100% alcanzado realizando la capacitación con 12 miembros del personal del DSA.
		120 Talleres de Capacitación en CU, 1 gira de capacitación a Centros Regionales	Se realizaron 128 Talleres de Capacitación en CU durante los 3 procesos de Admisión, logrando capacitar: 395 docentes en PAA del 14 de abril, 310 en PAA del 14 de julio, 325 en PAA del 6 de octubre. Se realizó gira de capacitación a los Centros a los Centros UNAH-Vs y CUROC, en los demás Centros los CORSAS dieron la capacitación.	100% alcanzado con el desarrollo de talleres de capacitación en CU y Centros Regionales.
		4 Capacitaciones a través de video-conferencias en los Centros Regionales	Se realizaron 4 Video-Conferencias para capacitar a personal de los Centros CURVA, UNAH-VS, CURLA y CURLP	50% de avance alcanzado, realizados 4 videos para 4 centros regionales.
		2 Capacitaciones sobre el proceso de admisión a personal de Escuela Agrícola del Zamorano y Personal docente de UNITEC	Se realizaron 2 capacitaciones para el personal de Escuela Agrícola El Zamorano y UNITEC, capacitando a 4 personas de cada una de estas instituciones. Actividad en virtud de Convenio suscrito por la UNAH y estas dos instituciones para aplicación de la PAA a sus aspirantes. Capacitación a 15 docentes del CURLA para la aplicación de la PAA en el Telecentro CURLA Roatán	100% alcanzado, logrando capacitar a personal de la Escuela Agrícola El Zamorano, de UNITEC y Centros Regionales de la UNAH.
		3 Revisiones durante el año, que corresponde a cada uno de los procesos de admisión (14 de abril, 14 de julio y 6 de octubre)	Se realizaron actividades de capacitación a Grupo Gestor del Telecentro CURLA-Roatán, un total de 6 personas, que colaboraron en la organización y como apoyo logístico en la primera aplicación de la PAA el 14 de julio, 2013..	
		Adquisición de Equipo: 10 Cámaras Fotográficas, 10 Trípodes, 10 Digitalizadores, 10 Baterías de Repuesto de cámaras	Se realizó la Adquisición del Equipo mediante Licitación Privada: 10 Cámaras Fotográficas, 10 Trípodes para las cámaras, 10 Digitalizadores para captación de firmas, 10 baterías de repuesto, para ser utilizadas en el Proyecto Digitalización de toma de fotografía y credenciales para aspirantes a ingresar a la UNAH.	100% alcanzado con la compra del equipo necesario



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Contratación de 1 Secretaria para sustitución de persona que solicitó permiso de 1 año sin goce de sueldo. Promoción de Conserje a cargo de Asistente Administrativo. Contratación de Asistente Depto. De Evaluación Diagnóstica	Se logró la contratación por un periodo de Julio a Diciembre, 2013 de 1 Secretaria. Se realizó concurso público y se contrato 1 Asistente del Depto. De Seguimiento y Control a partir de Noviembre, 2013. Se solicitó la promoción del Conserje al cargo de Asistente Administrativo, lo cual no se logró, quedando en suspenso hasta la aprobación del Manual de Puestos y Salarios .	55% alcanzado con la contratación permanente de un asistente, contratación temporal de una secretaria.
		Adquisición de 10 Licencias CardExchange para las cámaras fotográficas que se adquirieron para el Proyecto de Identificación y Captura Electrónica, Emisión de Credencial de los aspirantes a ingresar a la UNAH	Se realizó la solicitud de compra de las 10 Licencias CardExchange, lo cual efectúo el Depto. De Compras, quedando en suspenso debido a que no se concretó el procedimiento, debido a que solo presentó ofertas un proveedor y en cumplimiento a la Ley de Contratación del Estado, se deberá buscar la forma correcta de compra de dichas Licencias.	30% de avance alcanzado, no se termino el proceso de compra de las licencias.
		Módulo de Inscripción	Se realizó el Módulo de Inscripción. Se modificó el proceso de inscripción, impresión de credenciales y base de datos.	100% alcanzado
		2 Actividades de Mantenimiento preventivo de equipos de computo de la DSA	Se realizó 1 actividad de mantenimiento preventivo de equipo y periféricos	50% de avance alcanzado, habiendo realizado solo un mantenimiento preventivo

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	1) Se realiza al menos una presentación de socialización en cuatro Facultades	Se realizaron 3 Presentaciones en Facultades de Odontología, de Humanidades y Artes, Facultad de Ciencias Económicas y en 3 Carreras: Trabajo Social, Arquitectura y Administración de Empresas. Se trabajó en Criterios para definir el ingreso a la Carrera de Microbiología, en esta Carrera adicional a la PAA, los aspirantes se someterán a la Prueba de Conocimientos	100% presentación de estudio estadístico
		Instituciones de Educación superior Visitadas	Se realizaron visitas a universidades en 2 países: Se visitó en Costa Rica, la Universidad UCR y UNA. Se realizaron reuniones de trabajo con el personal que maneja el proceso de admisión y el encargado de la creación y aplicación de la PAA, que se aplica a nivel nacional en 4 universidades. Se realizó visita al DEMRE de la Universidad de Chile, entrevistando al personal para conocer de su estructura, organización, funciones que servirán de insumo	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	1) Se crea un Comité de Vinculación en cada unidad académica.	Se realizó informe Estadístico para el Centro CURLP-Choluteca, que fue presentado por el CORSA Para el Centro CURC-Comayagua . Se atendió a Institutos de Educación media que solicitaron la información directamente.	
		Visitas a 3 Centros Universitarios, para fortalecer la Red de Información y Divulgación	Se visitaron Centro Regional CURLA y Telecentro CURLA-Roatán, logrando en La Ceiba, coordinar la propuesta de implementación del nuevo Telecentro Roatán. En el Telecentro Roatán se logró conformar equipo de divulgación Lográndose una inscripción de 267 aspirantes de los cuales 207 se habilitaron para la PAA del 14 de julio, 2013.	67% de avance alcanzado, habiendo dado seguimiento a dos centros universitarios
		2 Viajes para integrar a los CASUED a la Red de Información y Divulgación	No se realizaron los viajes por la reducción de presupuesto para viajes, pero si se les brindo la información necesaria para la divulgación de los procesos de admisión del 2013.	
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	1) Se realizará al menos una actividad anual de divulgación por cada carrera o unidad académica involucrada en el proceso de vinculación.	SE actualizó la Pagina WEB de admisiones con publicaciones de resultados, Adicional se informa a través de redes sociales (Facebook y Twitter) los requisitos de admisión, entrega de documentos, matrícula, cursos de introducción a la vida universitaria, entre otros	100% alcanzado habiendo desarrollado actividades de vinculación y divulgación
			Se participo en 1 Feria Vocacional organizada por VOAE en CU	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.		Se implementará un proyecto para el desarrollo y socialización de una política institucional de equidad en la admisión	Se realizaron investigaciones bibliográficas para establecer contactos y agendas para visitas a otras universidades-. Se visitó Universidad de Costa Rica y Universidad Autónoma de Costa Rica, logrando intercambio de experiencias sobre equidad y oportunidad de igualdad a través de las adecuaciones en la aplicación de la PAA. 2) Visita a Universidad de Chile, intercambio de experiencias sobre Equidad con el Director de Equidad e Inclusión. Se lograron los insumos para propuesta sobre alternativas para la equidad en la admisión de la UNAH., a presentar a la Rectoría.	100% alcanzado realizando intercambio de experiencias con universidades del extranjero
		Identificación de las características de los aspirantes que no están ingresando a la UNAH.	1) Análisis de los datos de admisión para identificar las características de los aspirantes que no están ingresando a la UNAH en los procesos de admisión. 2) Trabajando en la creación de un índice de admisión que podría beneficiar a los aspirantes que no están ingresando a la UNAH -	100% alcanzado mediante el análisis de un estudio realizado a los datos obtenidos en el proceso de admisiones

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Admisiones "Estructura Presupuestaria 2-01-05-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 7078,540.38	L. 7103,491.39	L. 5315,663.45	75%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	5662,832.31	5633,446.62	4169,466.19	74%
12000-00	Personal no permanente	1415,708.07	1470,044.77	1146,197.26	81%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 654,882.00	L. 14148,382.00	L. 13410,373.65	95%
21000-00	Servicios Basicos	9,200.00	14,200.00	2,826.00	31%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	5,000.00	21,000.00	5,800.00	28%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	190,600.00	13314,912.50	12918,932.07	97%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	450,082.00	798,269.50	482,815.58	107%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 600,300.00	L. 1636,800.00	L. 998,755.58	61%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	125,000.00	650,000.00	547,212.45	84%
32000-00	Textiles y Vestuarios	41,000.00	31,238.06	854.00	2%
33000-00	Productos de Papel y Carton	262,300.00	523,061.94	189,648.99	72%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	30,000.00	65,000.00	18,964.63	63%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	142,000.00	367,500.00	242,075.51	66%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 340,800.00	L. 340,800.00	L. 110,000.00	32%
42000-00	Bienes Preexistente	340,800.00	340,800.00	110,000.00	32%
	Total	L. 8674,522.38	L. 23229,473.39	L. 19834,792.68	85% ★



Dirección Académica de Formación Tecnológica

Director: Dr. Jesús Pineda

I. Información general

Misión

Implementar la creación, funcionamiento y promoción de Carreras Tecnológicas en Grado Asociado, con el fin de formar Tecnólogos con principios, valores y competencias que respondan a las necesidades y demandas del mercado laboral, a la expansión mundial de la gestión del conocimiento y que contribuyan al desarrollo integral del País.

Objetivos de la DAFT

- Dar a conocer las Carreras Tecnológicas de Corta Estancia que ofrece la Universidad Nacional Autónoma de Honduras.
- Brindar oportunidades equitativas y diversificadas de acceso a la educación superior.
- Buscar y establecer espacios de cooperación que permitan la creación de nuevas Carreras tecnológicas de Corta Estancia, que brinden nuevas oportunidades de profesionalización e inserción en el mercado laboral.
- Aplicar las metodologías y técnicas adecuadas en los procesos didácticos que se requieren en el periodo de formación de profesionales debidamente capacitados.
- Contribuir a satisfacer las necesidades y solventar problemas, que ayude al desarrollo sistémico y sostenido de la nación.
- Diversificar la oferta educativa con el propósito de ofrecer a la comunidad nacional otras alternativas de estudios a nivel superior, como ser los Institutos de Formación Tecnológica.
- Gestionar la creación y desarrollo de los Institutos de Formación Tecnológica.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

**Dirección Académica de Formación y Tecnológica
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013**

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Realizar dos Jornadas de trabajo sobre la Educación Tecnológica en equipos Multidisciplinarios.	Se realizaron dos jornadas de trabajo	100%
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Realizar tres Visitas a los Centros Regionales de: CURVA, CURLA y CURNO.	Se realizaron las tres visitas a los Centros Regionales que se habían planificado	100%
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Realizar dos Visitas al Instituto Tecnológico Superior de Tela.	Se realizaron dos visitas al Instituto Tecnológico Superior de Tela.	100%
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Impartir un taller para Contribuir a la implementación del nuevo modelo educativo.	Se impartió un taller de capacitación en los Centros Regionales.	100%
	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Desarrollar tres talleres sobre educación tecnológica, como elemento esencial en la educación superior del siglo XXI.	Se desarrollaron tres talleres sobre educación tecnológica.	100%
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	Iniciar con la incorporación del nuevo modelo educativo en la 18 Carreras Tecnológicas.	Se inicio la incorporación del nuevo modelo educativo en las 18 carreras tecnológicas, se Continuará en el 2014.	
	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	Desarrollar un Taller sobre Currículo basado en competencias.	Se realizo un taller sobre currículo.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Desarrollar un taller sobre atención primaria en salud.	Se realizó un taller de capacitación sobre atención primaria en salud.	100%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección Académica de Formación Tecnológica "Estructura Presupuestaria 2-02-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 3609,714.30	L. 3609,714.30	L. 3491,340.24	97%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2887,771.44	2887,771.44	2727,790.64	94%
12000-00	Personal no permanente	721,942.86	721,942.86	763,549.60	106%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 70,366.00	L. 61,866.00	L. 34,366.50	56%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	4,000.00	3,000.00	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	29,366.00	9,866.00	-	0%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	37,000.00	49,000.00	34,366.50	93%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 44,316.00	L. 31,042.00	L. 2,848.00	6%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	1,000.00	1,000.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	6,316.00	5,816.00	-	0%
35000-00	Pro. Químicos, Farmacéuticos, Combust. y	12,000.00	7,000.00	680.00	6%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	25,000.00	17,226.00	2,168.00	9%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	-	21,774.00	21,774.00	100%
42000-00	Bienes Preexistente	-	21,774.00	21,774.00	100%
	Total	L. 3724,396.30	L. 3724,396.30	L. 3550,328.74	95%



Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción

Directora Interina: Licda. Suyapa Rivera

I. Información general

Misión

Facilitar la toma de decisiones y el control de los procesos en materia académica estudiantil, mediante el registro y la administración de la información relacionada con el ingreso, permanencia y promoción de los estudiantes; en el marco de un sistema de gestión de calidad, tecnología de información y comunicación y con talento humano calificado, que contribuya al cumplimiento de los propósitos misionales de la Universidad.

Funciones del Sistema Estudiantil de Ingreso Permanencia y Promoción

- Tramitar las solicitudes de ingreso a la Universidad de acuerdo con los requisitos de admisión establecidos en los reglamentos, normas y disposiciones correspondientes;
- Matricular a los estudiantes con base al plan de estudios de la carrera y en la aprobación de los requisitos académicos y administrativos vigentes;
- Mantener un sistema actualizado de información estudiantil; para generar el documento correspondiente como ser: Solvencia de egresados Constancias de matrícula.
- Expedir certificaciones oficiales de la información registrada en el expediente académico de los estudiantes.
- Llevar un registro centralizado y actualizado de las calificaciones obtenidas por los estudiantes en todos los cursos.
- Expedir el carne universitario que acredite la condición del estudiante de la UNAH
- Llevar un registro de los alumnos de la UNAH.
- Registrar y verificar la información sobre los cursos de acuerdo a los planes de estudios debidamente aprobados según el caso.

II. Logros de la Gestión 2013

Dirección de Ingreso Permanencia y Promoción Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garanticen el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Se impartirán talleres de inducción sobre manejo de la información en el sistema de Registro	Se impartieron talleres de inducción a Nivel Nacional, a las diferentes Autoridades Académicas, Facultades y Estudiantes, en 9 Centros regionales, 8 CRAED y el telecentro de Roatán.	100%
		Mejoramiento continuo de la plataforma que desconcentra, administra y supervisa el flujo información del SIA.	Se creó el proceso de solicitud previa para cambio de carrera de Medicina y Microbiología. Creación de la aplicación para la inscripción de asignaturas con sus respectivos laboratorios (matricular ambos al mismo tiempo).	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión	
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Mejoramiento continuo de la plataforma que desconcentra, administra y supervisa el flujo información del SIA.	Proceso de liberación de cupos. Proceso realizado posterior al cierre de pago de matrícula a todos aquellos estudiantes que no realizaron dicho pago.	100%	
		Llevar a cabo la inducción del modulo estadístico de DIPP	Se llevó a cabo la Introducción del módulo estadístico DIPP a los Coordinadores de Carrera y Jefes de Departamento, a través de un taller en CU y un taller en UNAH-VS.		
		Presentación del modulo estadístico DIPP.	Elaborado pero se ha presentado		90%
		Solicitud de equipo de cómputo.	Se recibieron 10 computadoras y 2 impresoras.		90%
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	Digitalizar 17,411 expedientes de estudiantes admitidos de primer ingreso.	17,411 expedientes digitalizados de estudiantes admitidos de primer ingreso.	100%	
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	Mejoramiento continuo del sistema de información y la seguridad informática.	Integración de los sistemas de DSA y DIE con la DIPP	100%	
			Posee herramientas mas agiles y flexibles que facilitan las auditorías. Contando con respaldos se seguridad de toda la información.	100%	
			Continuidad del servicio redundante de internet.	100%	
		Optimización del sistema de información y de seguridad informática.	Se compraron 4 discos duros externos para los servidores y 6 switches administrables y un punto de acceso wireless.	100%	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	Reforzar los conocimientos de los empleados de la Dirección.	El personal recibió un curso de Microsoft Office. Presupuesto del año 2011 que fue ejecutado en el año 2013.	100%
		Movilización del personal de la DIPP a los centros regionales para dar retroalimentación y soporte, actualización de información y solución de problemas.	Se realizaron viajes a los 9 centros regionales, los 8 SUED y el telecentro de Roatán.	100%
			Se mantuvo informada a la comunidad universitaria a través de las redes sociales, murales informativos, página web de la DIPP y correos personalizados a estudiantes y	100%
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.		Fortalecimiento de la atención de los estudiantes y docentes en los diferentes procesos de la DIPP.	Implementación del proceso de pago de los servicios en una nueva institución bancaria (DAVIVIENDA).	100%
			Se llevó a cabo un taller de socialización de actividades con el Comisionado Universitario, para brindar una mejor atención a los estudiantes y a la comunidad universitaria en general.	100%
		Identificar a 7,267 estudiantes el carnet estudiantil.	Se han entregado 4,695 carnets en los centros regionales.	65%
		Solicitar 8 plazas permanentes a SEDP para el personal que labora por contrato	Se otorgaron 8 plazas permanentes para el personal que estuvo laborando bajo contrato de servicios profesionales los años anteriores.	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Ingreso permanencia y Promoción "Estructura Presupuestaria "2-01-04-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 11325,645.87	L. 10699,318.97	L. 8390,901.99	74%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	7799,716.70	7799,716.70	6500,786.97	83%
12000-00	Personal no permanente	3525,929.17	2899,602.27	1890,115.02	54%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1830,847.00	L. 2283,210.45	L. 677,706.76	37%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	111,900.00	121,900.00	37,041.06	33%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	748,922.00	1009,486.00	111,757.00	15%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	970,025.00	1151,824.45	528,908.70	55%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 657,045.00	L. 642,137.90	L. 259,474.92	39%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	38,500.00	66,325.00	25,670.45	67%
32000-00	Textiles y Vestuarios	3,000.00	3,000.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	197,199.00	274,377.00	86,251.65	44%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	40,696.00	61,935.00	5,089.83	13%
36000-00	Productos Metalicos	26,000.00	40,000.00	8,769.89	34%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	351,650.00	196,500.90	133,693.10	38%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 685,885.00	L. 846,885.00	L. 54,799.82	8%
42000-00	Bienes Preexistente	685,885.00	846,885.00	54,799.82	8%
	Sub Total	L. 14499,422.87	L. 14471,552.32	L. 9382,883.49	65%
Proyecto de Identificación "Estructura Presupuestaria 2-01-04-02"					
24900	Otros servicios técnicos y profesionales	1000,000.00	1000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 1000,000.00	L. -	0%



Sistema de Educación a Distancia “S E D” Coordinadora: Licda. Lilian Ferrera Amaya

I. Información General

Misión

El sistema universitario de educación a distancia (SUED) tiene la responsabilidad asignada por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior en la modalidad a distancia, ofreciendo carreras no tradicionales, con conocimientos técnico y científico, formando profesionales capaces, con sentido humanista y comprometidos en la transformación de la sociedad

Objetivos

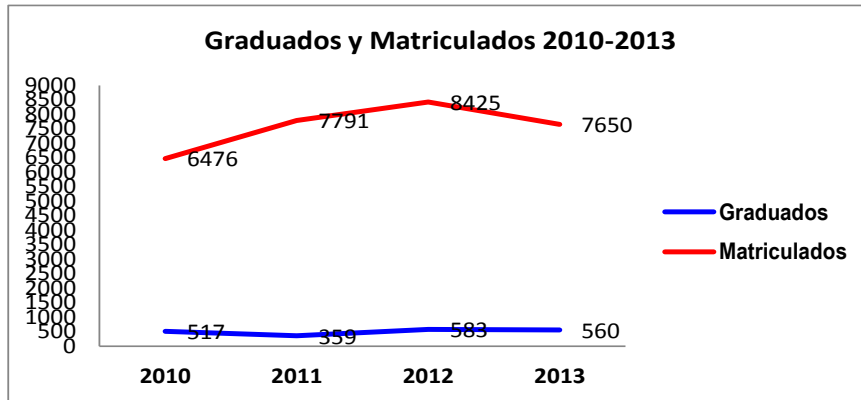
- Democratizar la educación superior, haciéndola accesible a todas las personas
- Colaborar en el desarrollo del país, formando recursos humanos en las áreas prioritarias.
- Hacer un mejor uso de los recursos de la Universidad para beneficiar a una mayor parte de la población.
- Formar profesionales a nivel superior, con conocimientos, habilidades, aptitudes Y destrezas que le permitan su desarrollo integral en beneficio de la sociedad.

Matriculados y graduados del período 2010-2013

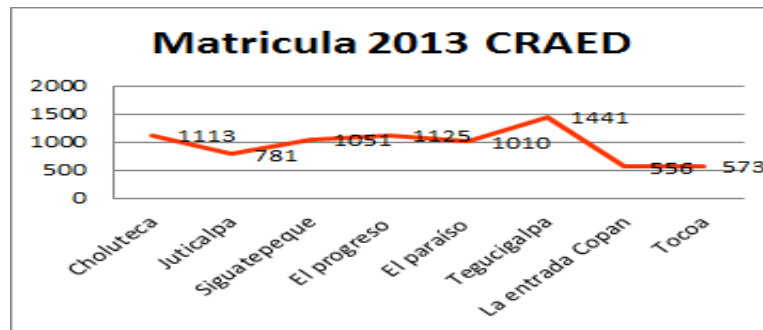
No.	Carreras del SED	Matriculados por periodos 2010-2013					Graduados por periodos 2010-2013				
						Tasa Promedio					Tasa Promedio
		2010	2011	2012	2013	de crecimiento	2010	2011	2012	2013	de crecimiento
1	Lic. en Admón de empresas agropecuarias	1032	1085	1195	1010	-1%	105	47	86	69	-13%
2	Lic. en pedagogía y ciencias de la educación con orientación en admón y planeamiento educativo.	5193	6431	6921	6246	6%	378	299	491	488	9%
3	Lic. en enfermería	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%
4	Técnico Universitario en educación Social	0	0	0	0	0%	29	9	3	2	-59%
5	Técnico Universitario en educación para el trabajo	0	0	0	0	0%	5	4	3	1	-42%
6	Otras Carreras	251	275	309	394	16%	0	0	0	0	0%
Totales		6476	7791	8425	7650	6%	517	359	583	560	3%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”



Matricula de los estudiantes por CRAED



No.	CRAED	Matricula	Porcentaje
1	Choluteca	1113	14.55
2	Juticalpa	781	10.21
3	Siguatepeque	1051	13.74
4	El progreso	1125	14.7
5	El paraíso	1010	13.2
6	Tegucigalpa	1441	18.84
7	La entrada Copan	556	7.27
8	Tocoa	573	7.49
	Total	7650	100



II. Logros en la Gestión

Sistema de Educación a Distancia Seguimiento de Objetivos y Metas 2013


Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	Impartir 3 Talleres para la Consolidación de redes VRA	Se logró Gira a los 7 CRAED y Se impartieron 3 talleres	100%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Sistema de Educación a Distancia "Estructura Presupuestaria 2-01-03-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO 
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 16375,373.63	L. 22334,012.02	L. 25640,222.80	157%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	13100,298.91	13100,298.91	11065,800.90	84%
12000-00	Personal no permanente	3275,074.72	9233,713.11	14574,421.90	158%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 6192,890.00	L. 6380,865.00	L. 5619,953.45	91%
21000-00	Servicios Basicos	-	57,000.00	-	0%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	-	96,000.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	38,450.00	28,450.00	21,750.00	57%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	121,940.00	190,740.00	5,200.00	4%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	6032,500.00	6008,675.00	5593,003.45	93%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 200,000.00	L. 460,000.00	L. 107,745.00	54%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	5,283.00	5,283.00	4,100.00	78%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,585.00	1,585.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	111,252.00	111,252.00	15,960.00	14%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	9,509.00	23,509.00	4,800.00	50%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	72,371.00	318,371.00	82,885.00	115%
	Total	L. 22768,263.63	L. 29174,877.02	L. 31367,921.25	108%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dirección de Cultura

Director: Lic. Armando Valladares

I. Información general

Misión

Nuestra esfera de competencia es la difusión general de la cultura o sistema de ideas vivas que requiere el profesional que la institución forma. En ese marco, nuestro compromiso nacional se orienta a contribuir a la promoción de la identidad nacional, los valores y al estudio y solución de los problemas nacionales.

Objetivos

- Fomentar y difundir la cultura y el arte en sus distintas manifestaciones en nuestro ámbito universitario.
- Participar en la formación ética, cívica y solidaria de estudiantes, profesionales y, en general, de la comunidad universitaria y nacional.
- Coadyuvar al rescate de la historia y de la identidad nacional y promover las figuras más representativas del país, para la construcción de ciudadanía.
- Fomentar la vinculación de la UNAH con instituciones, sectores y organizaciones de carácter cultural, artístico y científico, tanto del país como del extranjero.
- Contribuir a la preservación de la riqueza antropológica, artística e histórica constitutiva del patrimonio cultural de la nación.
- Contribuir a la difusión de obras de autores nacionales y estimular el interés por la lectura.

II. Logros de la Gestión 2013

Dirección de Cultura Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Dirección para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	Organización del Año Académico Roberto Sosa	Se llevaron a cabo diferentes reuniones con los familiares de Roberto Sosa. Se recogió información y fotografías alusivas al poeta Sosa. Se preparó un folleto con el nombre "Año Académico Roberto Sosa". Se elaboraron y distribuyeron afiches e invitaciones.	100%
		Inaugurar el Año Académico Roberto Sosa	Se desarrolló el programa de acuerdo con lo establecido en las reuniones preparatorias, con apoyo de la Escuela de Letras. Se hizo la distribución de folletos, programas y de la Revista de la Universidad.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Dirección para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
		Presentación del libro Cambio de alas de Tulio Galeas, del Doctor y escritor Jorge Tulio Galeas	La presentación de este libro como con la participación del autor, su público fueron estudiantes de la Carrera de Letras y autoridades universitarias.	100%
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	Realizar un festival y feria en el marco del Año Académico Roberto Sosa	Se organizó el programa de acuerdo con lo programado en las reuniones preparatorias, con apoyo de la VOA. Se hizo la distribución de afiches e invitaciones en la Ciudad Universitaria. Se organizó y desarrolló la conferencia sobre Roberto Sosa a cargo de la Licenciada Delia Ondina Pineda. Se logró la difusión y divulgación de esta actividad según lo planificado.	100%
		Presentación de tres obras del escritor Pompeyo del Valle, Retrato de un niño ausente, Los hombres verdes de uña y una escama de oro y otra de plata.	Se logró la participación como expositores del escritor y docente Rafael Rivera y de la presidenta de la Junta de Dirección Universitaria Máster Aleyda Romero, con una asistencia de 65 personas.	100%
		Presentación del libro "Los Desposeídos" de Roberto Sosa	Se contó con un público de 160 personas, en su mayoría estudiantes universitarios.	100%
		Producir 600 Folletos de las tres Efemérides Universitarias	Se distribuyeron un total de 500 folletos entre autoridades, docentes y estudiantes de la UNAH. Se remitieron 100 ejemplares a Instituciones extrauniversitarias	100%
		Producir 1000 Folletos de la Biografía de José Trinidad Reyes	Se logró producir 1,000 folletos realizando una distribución de 700 folletos, particularmente a estudiantes universitarios interesados en el conocimientos de la vida y obra del fundador de la UNAH, Padre José Trinidad Reyes.	100%
		Edición la Revista de la Universidad 1000 ejemplares	Se distribuyeron en el Centro Universitario Regional del Valle del Aguán 150 ejemplares.	100%
		Realizar al menos 40 reuniones con el Comité de Apoyo a las Actividades Culturales de la UNAH.	Se llevaron a cabo 40 reuniones donde se programaron las actividades enmarcadas en el año académico Roberto Sosa.	100%
		Realizar reuniones con el Comité Permanente de Apoyo a las Actividades Culturales, para la elaboración de la Agenda Cultural 2013 de la UNAH. Se han hecho contactos con los Centros Universitarios Regionales, para la realización de actividades conjuntas	La construcción de la Agenda Cultural se hizo en un 60%, debido a que no todas las unidades informaban sus actividades culturales.	60%
c) Transversalizar el Eje de Ética en las actividades administrativas y académicas de la UNAH.	c12) No. De producción científica con enfoque de identidad "Colección Identidad como LO ESENCIAL".	Desarrollar en Olanchito, Yoro el evento de la vida y obra de poeta Sosa con la dirección del CURVA.	Fue una actividad exitosa en lo relativo a la calidad de los expositores, aunque la asistencia fue únicamente de 83 personas.	100%
	c13) No. De planes e iniciativas desarrolladas con SEPLAN, y SCAD.	Realización de la clausura de las actividades culturales de Año Académico Roberto Sosa, por parte de la Dirección de Cultura y el Centro Universitario Regional del Valle del Aguán. (CURVA).	Se desarrolló el programa de acuerdo con lo programado en la reunión hecha con el Comité de lo Esencial de la Reforma Universitaria del CURVA. Se elaboraron afiches e invitaciones. Asistieron 150 personas, en especial familiares del poeta Sosa, estudiantes y autoridades de la ciudad de Olanchito, Yoro.	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Cultura "Estructura Presupuestaria 2-07-03-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 1052,720.85	L. 1052,720.85	L. 855,540.86	81%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	842,176.68	842,176.68	672,005.24	80%
12000-00	Personal no permanente	210,544.17	210,544.17	183,535.62	87%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 480,041.00	L. 300,066.00	L. 146,258.59	30%
21000-00	Servicios Basicos	1,000.00	1,000.00	-	0%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	3,777.00	8,277.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	9,546.00	9,546.00	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	249,809.00	176,121.50	101,775.39	41%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	215,909.00	105,121.50	44,483.20	21%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 115,351.00	L. 212,851.00	L. 78,571.51	68%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	31,971.00	81,971.00	33,656.55	105%
32000-00	Textiles y Vestuarios	28,752.00	26,752.00	4,500.00	16%
33000-00	Productos de Papel y Carton	28,751.00	26,751.00	9,695.79	34%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	17,250.00	7,250.00	919.00	5%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	8,627.00	70,127.00	29,800.17	345%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 100,222.00	L. 180,222.00	L. 52,612.60	52%
42000-00	Bienes Preexistente	100,222.00	180,222.00	52,612.60	52%
	Total	L. 1748,334.85	L. 1745,859.85	L. 1132,983.56	65% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Sistema de Difusión Radio y Televisión

Director: Lic. Juan Carlos Soto

I. Información general

Misión

Ofrecer una programación de alta calidad, que integralmente satisfaga las necesidades que en materia de comunicación, requiere la sociedad hondureña; fortaleciendo la identidad nacional, los valores morales, éticos y espirituales; en un marco multicultural, con contenidos diversos, interactivos y dinámicos, propiciando a la vez un ambiente de pluralidad ideológica, que estimule el debate, la exposición crítica y la investigación científica, para generar acciones puntuales que promuevan la construcción de un verdadero Estado de derecho donde florezca la paz, la libertad y el bienestar de todos los hondureños y hondureñas.

Objetivo General:

Poner al servicio de Honduras un medio de comunicación expedito que contribuya con programas audiovisuales eminentemente formativos con los procesos de desarrollo económico y social, buscando el enriquecimiento educativo y cultural a través de la participación de las distintas Facultades, Centros Universitarios y Centros Regionales, Departamentos, Carreras e Institutos especializados, el desarrollo de la Investigación Científica y los Centros de Difusión por medio de la Radio y la Televisión.

Objetivos Específicos:

- Contribuir al establecimiento de un nuevo compromiso de convivencia y comunicación entre la Comunidad Universitaria, la sociedad y los medios, permitiendo que las poblaciones se expresen para manifestar sus necesidades e intereses.
- Construir y desarrollar un nuevo modelo de comunicación que permita que los docentes, estudiantes y trabajadores de la UNAH, se expresen a través de este medio facilitando que la sociedad se interrelacione alrededor de sus prioridades e intereses, a fin de educar, formar opinión y proponer iniciativas que resuelvan sus necesidades y su propio modelo de crecimiento.
- Promover valores éticos y democráticos como la tolerancia, el respeto, la participación, la crítica, la pluralidad y el derecho a disentir, fomentando el respeto a los Derechos Humanos.
- Desarrollar un medio de comunicación alternativo que sirva como modelo a otros proyectos similares.
- Propiciar y estimular una conciencia para la solución de los grandes problemas nacionales, regionales y locales fortaleciendo la participación comunitaria, la pluriculturalidad, la libertad y la gobernabilidad y sus instituciones, para fortalecer los valores ciudadanos, la libertad de expresión y la coexistencia democrática en las comunidades.
- Fomentar la difusión del análisis, la discusión y el debate de los problemas nacionales para que la opinión pública se construya, con plena libertad y tolerancia.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

- Impulsar y fortalecer el interés por el estudio, la investigación científica, la adaptación y la aplicación de conocidas y nuevas tecnologías.

II. Logros de la Gestión 2013

Canal de TV de la UNAH Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	2) Realizar las capacitaciones en las áreas técnicas, en base a las nuevas exigencias y nuevas tecnologías existentes. 3) Participación en talleres 4) Realización de talleres.	Se llevo a cabo 2 capacitaciones al personal Periodístico y de Cámaras de la Utv.	100% realizado con No. de capacitados
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.		Se llevaron a cabo los tramites para la creación de corresponsalías.	No. De personas que se involucraran en las corresponsalías.
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.			
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	1) Crear al menos (2) revistas televisivas en donde se muestren los avances científicos y tecnológicos especializados en la UNAH.	Produccion y Transmision del Programa "Vamos a Conversar"	100% alcanzado con la realización de 3 programas culturales que muestran los avances científicos y tecnológicos de la UNAH
	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	2) Presentar al menos un (01) trabajo científico mensual de importancia.	Producir el programa "Rostros de la UNAH". Producir el programa "Estamos en Onda".	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	c.1 Dar cobertura a las actividades de trascendencia y difundirla por medio de la Utv.	Se han cubierto los eventos y transmitidos que se llevaron a cabo en algunos de los Centros Regionales de la UNAH.	100% alcanzado con No. De eventos y actividades cubiertas y transmitidas.
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.			
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	d.1 Apoyar en la difusión a las carreras que realizan actividades para los proyectos de vinculación.		
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.			

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	a.1 Diseñar un plan de capacitación para todo el personal que labora en la Utv y en base al área de su competencia.	Se realizaron capacitaciones en las áreas de Prensa y Cámaras de este Sistema.	100% alcanzado con personal capacitado en diferentes áreas televisivas No. De Capacitaciones recibidas.
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	b.1 Realizar evaluación del desempeño al personal.	Se realizaron descripciones de puestos en base a actividades.	50% de avance alcanzados, solo se realizaron las descripciones de los puesto de un UTV No. Documentos.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión administrativa universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Realizar proceso de selección y contratación de personal	Seleccionar al personal idóneo.	50% alcanzado habiendo realizado al etapa de selección de personal
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	c.1 Realizar compra de equipo tecnológico y de comunicación necesario para las diferentes áreas de la Utv y c2 realizar la compra de una planta generadora de voltaje	Esta adquisición se produjo en su totalidad en tiempo y forma establecido. Esta compra esta pendiente de adjudicación al contrato suscrito mediante licitación.	75% de avance alcanzado, pendiente la adjudicación para la planta generadora.

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garanticen el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución. a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	a.1 Aumentar las alianzas con organizaciones nacionales y extranjeras que fomenten la cultura, la ciencia y las artes para un mayor intercambio de material didáctico y el mejoramiento y de la calidad en la programación. a.2 Impulsar y difundir la internacionalización de la Universidad, tomando como primera instancia el escenario Centro Americano del CSUCA.	Programa que muestra la relaciones que mantiene la UNAH y las demás universidades del mundo.	100% alcanzado con la producción de un programa televisivo que muestra la relación de la UNAH otras universidades del mundo.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
e) Determinar si la comunidad se encuentra satisfecha con la formación científica, técnica y humanística de los profesionales.	e) Encuestas de satisfacción comunitaria finalizadas.	e.1 Realizar encuestas de satisfacción comunitaria.	Mediante SEDI se esta llevando a cabo desde Diciembre de 2013 un estudio para realizar encuestas sobre el canal a la Comunidad Universitaria.	50% de avance alcanzado y esta pendiente la presentación de resultados

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	1) Extender la señal a nivel nacional de la Utv, teniendo una cobertura del 80 %.	Esta actividad se llevo a cabo en tiempo y forma, realizando las giras planificadas para la entrega e instalación de receptores digitales a las distintas compañías de cables que operan en el país.	100% alcanzado, logrando ampliar la cobertura del canal a nivel nacional No. De sistemas de cable en donde la Utv tiene presencia.

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	b.4 Cobertura de la presentación de libros que refuerzan la identidad, el saber local y el desarrollo endógeno (con un manejo especial de la relación entre economía e identidad).	Priorizar las invitaciones enviadas a la Utv de los Centros Regionales.	No de notas, coberturas y eventos planificados para su Difusión.
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d1) No. de Jornadas realizadas para el Plan Bicentenario. Plan Bicentenario elaborado. d2) No. de eventos de cara a la semana del bicentenario.	Estar en contacto con la Secretaria de Relaciones Públicas de la UNAH, para la planificación de estas actividades.	Se realizaron los contactos con los expertos en la materia	No de notas, coberturas y eventos planificados para su Difusión.
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d8) No. de visitas para la supervisión especializada del sistema Bibliotecario de la UNAH.	Producir el programa “Sala de Arte”.	Este programa se grabo en tiempo y espacio, con el apoyo de los actores principales del ámbito cultural de la UNAH.	No. De programas grabados



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Nivel de Educación Superior Sistema nacional

Línea Estratégica Institucional: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Ejercer plena y responsablemente el principio de autonomía y defensa de lo público, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña y contribuir al desarrollo armónico, con calidad, pertinencia y equidad, des sistema educativo nacional.	a1) Número de eventos de comunicación realizados. Promover eventos, con la siguiente temática 1. derechos y deberes de los estudiantes, 2. normativa y rendición de cuentas 3. motivación y comunicación efectiva.	a.3 Concertación permanente bajo los principios del respeto mutuo.	Llevar a cabo la producción de los informes especiales.	Meta cumplida con los informes especiales grabados
	2) Número de conflictos reducidos.	a.4 Formular y consolidar estrategias televisivas que promuevan el ejercicio de valores éticos, fomentando el respeto y la vigencia de los derechos individuales y colectivos.	Mantener una parrilla de programación de conocimiento público, mediante redes sociales y transmisiones.	Cumplida la meta con las Parrillas de programación semanales.

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Radio y Televisión "Estructura Presupuestaria 2-07-04-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 13283,296.76	L. 19167,341.76	L. 9087,041.59	68%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2694,601.40	3582,601.40	1605,679.76	60%
12000-00	Personal no permanente	10588,695.36	15584,740.36	7481,361.83	71%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 3143,619.00	L. 3430,365.00	L. 3100,623.74	99%
21000-00	Servicios Basicos	300,000.00	760,350.00	683,530.14	228%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	661,000.00	1388,692.00	1377,692.00	208%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	238,000.00	368,000.00	207,779.59	87%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	290,000.00	92,380.38	48,100.15	17%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	1654,619.00	820,942.62	783,521.86	47%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 660,500.00	L. 316,131.00	L. 231,494.95	35%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	40,000.00	16,350.00	12,440.05	31%
32000-00	Textiles y Vestuarios	235,000.00	2,090.00	2,090.00	1%
33000-00	Productos de Papel y Carton	60,500.00	25,230.55	25,230.55	42%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	40,000.00	70,980.30	59,980.30	150%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	285,000.00	201,480.15	131,754.05	46%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 7100,000.00	L. 1313,268.00	L. 336,240.51	5%
42000-00	Bienes Preexistente	7100,000.00	1313,268.00	336,240.51	5%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 20,000.00	L. 20,150.00	L. 20,097.40	100%
53210-01	Union de Universidades de la UDUAL	20,000.00	20,150.00	20,097.40	100%
	Total	L. 24207,415.76	L. 24247,255.76	L. 12775,498.19	53% ★



Editorial Universitaria

Director: Lic. Rubén Paz

I. Información General

La Editorial Universitaria es la unidad de apoyo al trabajo académico, dependiente de Vicerrectoría Académica, responsable de difundir el conocimiento y la cultura mediante la publicación de libros de textos en distintos formatos, para ponerlos al alcance de la comunidad universitaria, la sociedad hondureña y la colectividad centroamericana e internacional en condiciones óptimas de calidad, cantidad pertinencia y precio.

Una de las principales funciones de la Editorial es aplicar el Acuerdo del Consejo Universitario emitido en septiembre de 2011, que implica la creación y funcionamiento de comisiones editoriales en cada Departamento y Facultad de la UNAH, que determinarán sobre la pertinencia y obligatoriedad de los textos.

II. Logros de la Gestión 2013

Editorial Universitaria Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Durante todo el año se donaron libros a escuelas y bibliotecas públicas, casas de la cultura, y las bibliotecas de los centros regionales	Se donaron 107 libros entre tres instituciones (2 universidades y 1 ONG's)	100%
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Dar a conocer a nuevos alumnos la existencia de la editorial, la misión de la misma, así como los servicios que les proporciona para su desarrollo educativo.	Se presentó a Editorial en el Curso de inducción a la vida universitaria en la jornada del mes de agosto	100%
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Visitar cada facultad y socializar los procesos de la Editorial, sus actuales libros, así como promover entre los docentes la creación de sus propios libros de texto.	Se logró dar a conocer la nueva administración y servicios que brinda la Editorial así como promover libros que se encontraban en bodega y que son de gran aporte para las diferentes asignaturas como textos de apoyo	100%
		Promover libros que se encuentran en bodega creación propia de los docentes, en ciudad universitaria y centros regionales.	Se promovieron libros que se encontraban en bodega y que son de gran aporte para las diferentes asignaturas.	100%
		Visitar cada centro regional de la UNAH para dar a conocer el papel de la Editorial.	Se logró dar a conocer la nueva administración y servicios que brinda la Editorial así como promover libros que se encontraban en bodega y que son de gran aporte para las diferentes asignaturas como textos de apoyo y establecer relaciones para posteriores proyectos culturales que benefician a la Editorial y a la UNAH.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Utilizar las redes sociales para distribuir información y mejorar la comunicación. Plan de Redes Sociales y correos masivos	Se utilizaron las redes sociales y otros medios para distribuir información a creciente base de datos como medio de divulgación y para mejorar la comunicación entre el público en general y la editorial.	100%
		Elaboración de afiche conmemorativos	Divulgación de cultura y presencia de la Editorial en espacios utilizados para la comunicación gráfica con la creación de afiches como ser: de Froilán Turcios, Francisco Morazán, Afrodescendientes, Sabio Valle, Julio Cortázar, Presentación de Clementina Suárez.	100%
		Publicar 12 boletines durante el año "Página al viento"	Publicación de los boletines 12 números durante el año 2013 y entregadas por medio de la base electrónica e impresos para su distribución dentro y fuera de la universidad.	100%
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Apoyar con 12 boletines a diferentes unidades de la UNAH Contribución a divulgar la cultura, la educación y la ciencia a todo la comunidad.	Asistencia con los boletines: Extramuros (Dir. de Vinculación); Saber hacer crecer (SEDP); Boletín VOAE; CURVA (junio); CUROC (julio y agosto); Asistencia con revista: Tinta Libre (Periodismo), Bifolio: Desde la Calle de los Poetas (CAC) y Buena práctica de las 5 S's (VOAE); 166 años de historia de la UNAH (RECTORÍA)	100%
		Impresión y divulgación del libro "Poesía completa de Clementina Suárez"	Ejemplares publicados y evento realizado. 300 ejemplares listos e impresos para su distribución, se presentó a la comunidad universitaria y al público en general.	100%
		Presentación del libro "Los diplomáticos traen la palabra"	Divulgar y promover la lectura de intelectuales latinoamericanos en este caso autores mexicanos.	100%
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Visitar cada embajada para establecer relaciones para posteriores proyectos culturales que beneficien a la Editorial y a la UNAH.	Se estrechó un fuerte vínculo cultural con la embajada de México, se presentaron proyectos culturales en los que participó la Editorial y en el 2014 se continuarán con más.	Cumplida la meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: procesos de gestión administrativa universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Creación de políticas de trabajo internas y externas	c.3.1 Se está logrando un mejor control de las tareas asignadas y la conclusión de las mismas, así como disminución de errores con la implementación de la orden de trabajo. c.3.2 Mejor uso y planificación a futuro para compras de papel y reducir las compras innecesarias.	Cumplida la Meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.	d) Creación de nuevos libros de carácter educativo y científico como parte de las diferentes disciplinas.	Publicación de 14 libros de textos y algunas reediciones de libros.	Elaboración de los libros: Atlas lingüístico-etnográfico, Atlas lingüístico pluridimensional de Honduras, Atlas lingüístico-etnográfico, Intro. a la Sociología, Clínica Semiológica, Balcanes y volcanes, Homenaje a Ramón Ouelí, Estado y cambio social en Centroamérica, La nueva Justicia Constitucional, Los indios en Centroamérica, Bases para el establecimiento de la facultad de las Ciencias Aeronáuticas, Mirando el futuro con entes de esperanza, Cuentos de Navidad, Mujeres en la Reforma, Escrito en los afluentes; Reedicción de Adriana y Margarita y los Últimos días de Lempira	100%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Editorial Universitaria "Estructura Presupuestaria 2-07-02-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 3662,939.00	L. 3662,939.00	L. 1722,740.30	47%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2610,351.00	2610,351.00	1303,959.90	50%
12000-00	Personal no permanente	1052,588.00	1052,588.00	418,780.40	40%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 77,028.00	L. 1452,802.63	L. 1304,719.29	90%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	60,000.00	30,000.00	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	17,028.00	1144,072.00	1141,072.00	100%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	-	278,730.63	163,647.29	59%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 875,044.00	L. 268,000.00	L. 55,722.48	21%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	2,000.00	6,000.00	-	0%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,000.00	2,000.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	455,000.00	186,000.00	8,000.00	4%
35000-00	Químicos, Farmaceuticos, Combustibles y	170,000.00	10,000.00	-	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	247,044.00	64,000.00	47,722.48	75%
	Total	L. 4615,011.00	L. 5383,741.63	L. 3083,182.07	67% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dirección Ejecutiva de Gestión Tecnológica “DEGT”

Directora: Licda. Patricia Hernández

I. Información general

Misión

La Dirección Ejecutiva de Gestión de Tecnología ofrece soporte de calidad para el estudio, implementación, operación y mantenimiento de todos los sistemas de información compartidos y los servicios de comunicación de datos estratégicos planificados o en uso en la UNAH. Provee capacitación y apoyo adecuado a todas las facultades, personal y estudiantes autorizados para el uso de los servicios de comunicación de datos de información que estén implementados en la institución. El ámbito de acción de la DEGT es toda la UNAH, provee sus servicios a todas las dependencias de la UNAH a través de sus departamentos de:

✚ Sistemas de Información

Provee el apoyo a los propietarios de los sistemas de información estratégicos de la UNAH, para el diseño, adquisición, implementación y mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas y el equipo respectivo.

✚ Departamento de Redes y Telecomunicaciones

Responsable de la administración del área de comunicación de datos de la UNAH.

✚ Departamento de Formación en TIC (Apoyo al usuario final)

Responsable de la construcción de capacidades en el área de las Tecnologías de Información y Comunicación.

✚ Departamento de Recursos de aprendizaje (CRA)

Continúa y extiende los servicios del CRA.

✚ Departamento de Planificación Tecnológica

Selecciona nuevas oportunidades de mejoras en las áreas de TIC y el descarte de tecnologías obsoletas.

✚ Departamento de Gestión y Apoyo Administrativo

Gestionar y apoyar los procesos administrativos del área y la obtención de los recursos financieros.

✚ Departamento Sistema Bibliotecario

Proveer servicios de información y gestión del conocimiento en apoyo a la docencia, investigación, administración y la vinculación Universidad – Sociedad de acuerdo con las normas de calidad y el mundo académico internacional.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

I. Logros de la Gestión 2013

Dirección Ejecutiva de Gestión de Tecnología
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Planes de estudio actualizados a nivel nacional en todas las carreras y facultades. Depto. de Formación-DEGT	Ejecutadas	50% de avance alcanzado investigación y propuesta presentada, pendiente de aprobación e incorporación.
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Elaborar el diseño y la Gestión de un programa de Formación. Depto. de Formación - DEGT	Ejecutada pero no terminada: 1- Por falta de personal para cubrir las capacitaciones presenciales. 2- Disponibilidad de tiempo de los docentes	50%
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	Se realizará por lo menos un (1) estudio de las demandas de profesionales que el mercado necesita. Depto. de Formación-DEGT	Ejecutada pero no terminada por: 1- Disponibilidad de tiempo de los docentes. 2-Saturación de los instructores y laboratorios.	40%

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Crear al menos (2) revistas científicas especializadas en la UNAH. Biblioteca - DEGT.	Ejecutada pero no terminada: Para el desarrollo de esta labor es necesario el apoyo de las unidades de investigación responsables por la publicación de las revistas académicas.	70%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Al menos un trabajo científico de importancia es publicado anualmente en la página WEB de la UNAH por cada unidad académica que tiene una unidad de investigación. Biblioteca - DEGT.	No ejecutada: No se hizo ninguna solicitud por parte de las Unidades de investigación.	0%
		Realizar, al menos, una (1) reunión o presentación anual por cada unidad académica. Biblioteca - DEGT.	Ejecutadas : Pero se necesita mayor apoyo institucional para el desarrollo de esta labor, ya que hasta ahora la misma ha sido ejecutada con fondos de cooperación externa	100%

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	1) Se realizará al menos una actividad anual de divulgación por cada carrera o unidad académica involucrada en el	Ejecutada pero no terminada por : Saturación de los instructores y laboratorios.	50%
		Se identificaran al menos siete (7) socios estratégicos con los cuales se pueden crear alianzas. Depto. de Biblioteca - DEGT	Ejecutada pero no terminada por : 1 - En lo referente a la red Aure@ se esta desarrollando un trabajo colaborativo con siete (7) Bibliotecas de instituciones de educación superior publicas y privadas, pero a la fecha esta pendiente la redacción de un documento por parte de los Rectores de cada Institución donde dejen en manifiesto la intención de participar a nivel institucional en la red.	50%
			2- Para el apoyo a otras instituciones solo contamos con la participación del Proyecto "Educar" y su Fundación denominada "Helvetas de Honduras".	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH. Depto. de CRA-DEGT	Ejecutadas	100%
		Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH. Depto. de CRA-DEGT	Ejecutadas (Actividades en proceso de mejora continua)	100%
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH. Depto. de Formación-DEGT	Ejecutada pero no terminada: 1- Por falta de disponibilidad de tiempo de los docentes., 2- Saturación de los instructores y laboratorios.	40%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio, Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Implementar proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro. Depto. de Sistemas-DEGT	Ejecutada pero no terminada debido que: A nivel de postgrado se esta a la espera de poder definir los procesos, además de una reorganización de la misma Dirección de Post grado, todo esto es necesario para tener un proceso automatizado en su totalidad.	75%
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Contratación de Personal Biblioteca - DEGT	Ejecutada pero no terminada por : En RRHH no se realizaron las contrataciones de personal	50%
		Ejecutar las actividades detalladas Depto. de Biblioteca - DEGT	Ejecutadas	100%
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Ejecutar las actividades detalladas Depto. de CRA - DEGT	Ejecutada pero no terminada por: 1- En el ítem a.4.4 falta definir una Plataforma Tecnológica para el acceso controlado del material audio visual.	90%
		Ejecutar las actividades detalladas Depto. de Biblioteca - DEGT	Ejecutada pero no terminada porque: 1- Falta implementar el sistema automatizado SURI en las bibliotecas de los Centros Regionales. 2- Se necesita mas apoyo institucional para dotar de espacios físicos de investigación y estado a nivel de infraestructura así como para la adquisición de material bibliográfico tanto físico como en línea ya que la demanda estudiantil no es acorde con la oferta Bibliotecaria.	80%
	a5) áreas de recreación y estudio ampliadas.	Ejecutar las actividades detalladas Depto. de Biblioteca - DEGT	Ejecutada	100%
	Ejecutar las actividades detalladas Depto. de Biblioteca - DEGT	Ejecutada pero se necesita apoyo para institucionalizar el programa	100%	
	Incorporar al menos 4 mejoras al campus virtual Realizar el Súper usuario de la UNAH Incorporar por lo menos 10 experiencias de educación Virtual Capacitar al menos 100 personas en las aéreas técnicas y de manejos de aulas. Departamento del CRA- DEGT .		Ejecutadas	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Se realizará un estudio de perfil de competencias de los docentes. Depto. de Formación - DEGT	Ejecutada pero no terminada: 1- Falta de interés y tiempo de los docentes. 2- Falta de personal para cubrir las capacitaciones presenciales.	70%
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macro proyecto de Desarrollo Físico implementado.	Se continuara con el desarrollo de las redes CAN para la optimización de los servicios de la Plataforma Tecnológica en el periodo 2012-2016. Depto. de Redes y Telecomunicaciones - DEGT.	Activado en Ejecucion por la dimensión de la misma: 1- Pendiente el cambio de tecnología con el proveedor esperando la aprobación de la SEAF de la UNAH, por el incremento de costos que esto significa. 3- Finalización de las Redes CAN	60%
		Se continuara con el desarrollo de las redes LAN para la optimización de los servicios de la Plataforma Tecnológica en el periodo 2012-2016. Depto. de Redes y Telecomunicaciones - DEGT.	Actividad en ejecución , por la dimensión se espera: 1- Según la planificación ya con todas sus actualizaciones y modificaciones que este finalizado a mediados del mes de junio - 2014.	35%
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda audiovisual.	menos un proyector y equipo de ayuda visual para que los maestros den sus clases.	No se ejecuto por falta de presupuesto	0%
		2) Diagnostico y propuestas elaboradas y entregado a la Dirección DEGT		
		3) Instalar al menos 5 salas multimedia. Depto. del CRA - DEGT		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carreras	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	Todas las unidades académicas tendrán a partir del año 2014 un sistema de rendición de cuentas de la gestión académica y administrativa transparentes. Depto. de Sistemas - DEGT	Ejecutada y en proceso de mejora continua	100%
		Todas las unidades académicas tendrán a partir del año 2014 un sistema de rendición de cuentas de la gestión académica y administrativa transparentes. DEGT	Ejecutada y en proceso de mejora continua; Es importante mencionar que la asignación de la partida de combustible no esta reflejada directamente en la estructura de la DEGT, pero si la Secretaria de Finanzas (SEAF-UNAH) a través de la unidad de transporte hacer llegar el combustible necesario para la ejecución de las actividades.	100%

II. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección Ejecutiva de Gestión Tecnológica "Estructura Presupuestaria 3-02-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 31944,164.17	L. 32526,664.17	L. 28759,874.37	88%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	25555,331.32	25555,331.32	22181,357.82	87%
12000-00	Personal no permanente	6388,832.85	6971,332.85	6578,516.55	94%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 432,171.00	L. 619,558.20	L. 603,356.29	97%
21000-00	Servicios Basicos	4,782.00	18,000.00	18,000.00	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	29,167.00	54,385.00	48,232.20	89%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	175,077.00	161,169.26	158,640.26	98%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	223,145.00	386,003.94	378,483.83	98%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 184,992.00	L. 287,779.47	L. 233,841.40	81%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	20,167.00	46,217.00	28,062.30	61%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	15,910.00	15,910.00	100%
33000-00	Productos de Papel y Carton	68,703.00	28,925.10	27,263.85	94%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	12,637.00	13,042.00	11,741.10	90%
36000-00	Productos Metalicos	11,214.00	946.00	350.00	37%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	72,271.00	182,739.37	150,514.15	82%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 4327,550.06	L. 4315,542.34	100%
42000-00	Bienes Preexistente	-	4327,550.06	4315,542.34	100%
	Sub Total	L. 32561,327.17	L. 37761,551.90	L. 33912,614.40	90% ★
Proyecto Fortalecimiento de la Infraestructura de Tecnologia . Y Comunicación UNAH Estructura Presupuestaria "3-02-01-02"					
10000	Servicios personales	-	3016,332.21	2986,677.09	99%
20000	Servicios no personales	-	2624,198.71	2003,393.12	76%
30000	Materiales y suministros	-	90,143.29	90,143.29	100%
40000	Bienes capitalizables	40000,000.00	30508,024.81	1253,248.67	4%
	Sub Total	L. 40000,000.00	L. 36238,699.02	L. 6333,462.17	17% ★
	Total	L. 72561,327.17	L. 74000,250.92	L. 40246,076.57	54% ★



Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales

Director: Dr. Cesar Ortega

I. Información General

Misión

El IIES se establece como vínculo entre la academia, los profesionales, la empresa pública, la empresa privada, el estado, los organismos no gubernamentales y la sociedad en general, fundamentándose en que dichas comunidades tienen un interés mutuo en desarrollar estudios, económicos y/o administrativos, y porque debe intensificarse el flujo de ideas e información en todos los sentidos.

Objetivos

- Hacer que las investigaciones en las áreas de conocimientos económicos y administrativos lleguen a los responsables de éstas;
- Facilitar un vehículo para que las instituciones transmitan sus experiencias e inquietudes;
- Analizar el correcto funcionamiento de la economía, las instituciones y los mercados, que faciliten la creación y el desarrollo en el campo económico y empresarial.

II. Logros en la gestión 2013

Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales.
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Construir un espacio para difusión de datos económicos-sociales a través de un Observatorio desde la academia.	Lanzamiento del Observatorio Económico y de Emprendimiento (OEE)	100%
		Contar con un espacio físico equipado con recursos tecnológicos, para vincular a los estudiantes de la UNAH con los proyectos de investigación del IIES	Corte de cinta digital interactivo, por la Rectora de la UNAH inaugurando las instalaciones de la primera Incubadora de Ciencias (IC).	100%
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Impartir de manera permanente capacitaciones en las diferentes áreas de conocimiento dentro y fuera de la FCE	*- Tesis en proceso (generó una ponencia y su publicación en CEAT 2013). *- Fortalecimiento de competencias en los estudiantes atendidos. *- Inducción hacia el mercado laboral. *- 12 asesorías de tesis de post grado y 6 estudiantes en período de práctica profesional universitaria.	Se cumplió la Meta
		b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	No se participa, ya que se contribuye a la generación de conocimiento	Se realizaron Diplomado de Investigación Científica impartido por la DICU (Junio- Septiembre 2013). *- Seminario de Economía Social de Mercado, FCE-UNAH-Fundación Konrad Adenauer Stiftung (Octubre-Nov.2013).



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Crear un espacio de divulgación de resultados de investigación científica de la Facultad de Ciencias Económicas	<p>Creación de un Congreso (CEAT-2013, entre 5 y 6 de noviembre, con un total de 36 trabajos aceptados y presentados, 4 conferencias magistrales, 3 talleres impartidos por parte del BCH, 6 posters y una asistencia de 1277 personas), las presentaciones del IIES en el CEAT incluyeron los siguientes títulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnología y Estrategia de Manufactura en Diferentes Contextos Industriales. • Investigación Empírica sobre Articulaciones entre Prácticas de Producción en la Industria Electrónica. • Migración Calificada de Honduras en el Exterior. • "La negociación de Divisas en Honduras" por el Dr. José Francisco Martínez. • "Operaciones Monetarias" por Msc. Ofelia Valladares Flores. • "Programa Monetario 8679-2014" por Msc. Juan Adolfo Matamoros. • "Interrelación de la Tecnología y la Economía" por Ing. Estrella Germer presentada a través del Macro Sistema Integrado de la Subgerencia de Estudios Económicos (MSISEE). • ¿Cómo se financia la Educación Superior en Centroamérica? • Diseño metodológico para la selección de una muestra representativa de estudiantes de la UNAH. • Mapeo de relaciones SIVSES. • Costo de la cuna de aprendizaje en las universidades de la región centroamericana. • Educación superior: Las teorías del crecimiento económico y capital humano. • Desarrolladores: Caso de éxito Congreso Economía, Administración y Tecnología (CEAT). • Desarrolladores: Una métrica para el desarrollo. • La participación de las herramientas del e-commerce y su incidencia en la competitividad del sector de hotelería y turismo en la ciudad de Tegucigalpa, Honduras. • Mercado Laboral del Adulto Mayor. • Un CAN análisis de las exportaciones de prendas de vestir de Honduras hacia los USA • Globalización de mercados y coexistencia del bien particular y el bien común. • Costo económico de la migración en Honduras. • Marco analítico del gasto social y la protección social en Honduras. • Los adultos mayores jefes de hogar. 	Cumplida meta
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Revista, boletín y CEAT	<p>Edición y publicación de dos revistas de Economía y Administración en formato Web: www.iies-unah.org/revista, a la espera de la impresión. REVISTA Economía y Administración (E&A):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis sobre la cobertura de Servicios Básicos en Honduras 2. Perspectiva Evolutiva de la IED para Honduras 3. Jefatura de Hogar de los adultos mayores en Honduras 4. Particularidades de la educación superior 5. Evolución temporal de la pobreza 6. Delitos Informáticos, perspectiva legal en Honduras 7. Emisión monetaria y efectos asociados 8. El crecimiento de la demanda latinoamericana en el sector automotriz 9. Importancia económica del sector agropecuario <p>BOLETIN (ISNN 2225-8124 Y 0252-8770): 1. Análisis sobre la cobertura de Servicios Básicos en Honduras. 2. Perspectiva Evolutiva de la IED para Honduras. 3. Jefatura de Hogar de los adultos mayores en Honduras. 4. Particularidades de la educación superior. 5. Evolución temporal de la pobreza. 6. Delitos Informáticos, perspectiva legal en Honduras. 7. Emisión monetaria y efectos asociados. 8. El crecimiento de la demanda latinoamericana en el sector automotriz. 9. Importancia económica del sector agropecuario.</p>	Meta cumplida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Realizar ponencias en congresos internacionales de alto renombre Como ser: POMS, USA; IAM, Portugal; LACCEI - México; Congreso de la Asociación Latinoamericana de Sociología ALAS 2013, Santiago de Chile; y IAMB 17TH Conference, Sao paulo.	<ul style="list-style-type: none"> i Reconfiguración de los niveles de producción a través de cambios de la economía mundial. Congreso POM, USA ii Los diferentes contextos de competitividad: el rendimiento, la tecnología, la estrategia de producción y contingencias. Congreso POM, USA iii La sostenibilidad de la cadena de valor y la oferta de educación. Congreso POM, USA iv Tributary Incidente: The Aplicación of Bayesian Mechanisms to evaluate the performance of the formal tax policies among the different Honduran Productive Sectors". Congreso IAM, Portugal. (ISSN 1949-9094), Online (ISSN 1949-9108) and In-Print (ISSN 1949-912). v "An Empirical Approach towards the Internationalization of the Honduran Higher Education Programs". Congreso IAM, Portugal. . (ISSN 1949-9094), Online (ISSN 1949-9108) and In-Print (ISSN 1949-912). vi An Internationalization approach: The development of a Scholarship and Study grants Observatory for Academic Performance in Central America. (ISSN 1949-9094), Online (ISSN 1949-9108) and In-Print (ISSN 1949-912). vii An Empirical Approach of the Impact of the Human Capital Engineering towards the Lean Manufacturing Organizational Performance. (ISSN 1949-9094), Online (ISSN 1949-9108) and In-Print (ISSN 1949-912). viii "An Empirical Approach of the Impact of the Human Capital Engineering towards the Lean Manufacturing Organizational Performance" LACCEI - México. ix Innovadores, elemento autónomo de los Centros de Promoción, Innovación y Desarrollo, su definición y operativización. LACCEI – México. x Desarrolladores, su contribución en Centros de Promoción, Innovación y 	Meta cumplida
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d3) Trabajos de investigación presentados en congresos nacionales	Realizar ponencias en congresos nacionales	<ul style="list-style-type: none"> • La cadena de valor y suministro de la educación superior. Un análisis de la percepción desde los actores vinculados. • Devaluación monetaria en Honduras. ¿Medida alternativa o cálculo para la máxima ganancia? • Análisis de la proporcionalidad entre el capital intelectual de los profesionales hondureños vs. Tasa salarial de las empresas maquiladoras de la rama textil, ciudad de Tegucigalpa, Honduras. • ¿Quién paga la cuenta de todos?: La tendencia y los retos de la protección social en Honduras. • La cuantificación del capital intelectual docente, a nivel de la educación superior hondureña a través del método Skandia. • Conferencia Nacional del 1ER CONGRESO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA UNAH-VS SAN PEDRO SULA 2013: Producción de alto rendimiento: competitividad y productividad en sectores de servicios y de fabricación. 	Meta cumplida
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	Problemática del acceso a la información de las entidades públicas	*.- Espacio web para la centralización de la información pública	Meta cumplida
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Promoción de los diversos proyectos de investigación	Socialización de proyectos	Meta cumplida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

**Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales.
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013**

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la unidad para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Conformación de una comisión interna en el IIES	Creación de un comité para la divulgación y vinculación de los diversos proyectos del IIES con los actores clave y cooperantes	100%
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Buscar acercamientos con cooperantes, asociaciones académicas, industriales (ANDI)	Se realizaron 16 reuniones con cooperantes	100%
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Socializar las áreas de vinculación entre el IIES y la cuádruple hélice	16 charlas de socialización entre la cuádruple hélice	Cumplida Meta
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Divulgar los macroproyectos institucionales de investigación	16 jornadas de socialización entre las que resaltan: Reunión con BM, OEA, BID, PNUD, BCIE, FMI, UN, FIDE, COHEP, CCIT, CCIC, SEPLAN, ANDI, UE, JICA, Reunión de cooperantes G7 (USAID).	Cumplida Meta
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Contribuir a los programas de vinculación de la VRI-UNAH	Medición de la estrategia y construcción de un índice de percepción acerca de la Visión de País y Plan de Nación	Cumplida Meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Participar en Programa Aprender con un mínimo de 2 docentes	Once docentes inscritos y dos docentes capacitados	100%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales "Estructura Presupuestaria 2-05-03-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 7960,567.15	L. 7960,567.15	L. 884,612.59	11%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	6368,453.72	6368,453.72	884,612.59	14%
12000-00	Personal no permanente	1592,113.43	1592,113.43	-	0%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 226,064.00	L. 281,821.02	L. 279,795.48	99%
21000-00	Servicios Basicos	872.00	-	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	23,956.00	2,400.00	2,400.00	10%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	176,236.00	90,379.24	90,309.24	51%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	25,000.00	189,041.78	187,086.24	99%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 263,362.00	L. 746,186.24	L. 733,054.05	98%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	26,522.00	99,936.03	99,936.03	100%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	46,150.00	46,150.00	100%
33000-00	Productos de Papel y Carton	45,117.00	168,272.00	168,192.00	100%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	10,434.00	58,776.45	58,276.45	99%
36000-00	Productos Metalicos	60,000.00	124,599.00	124,369.00	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	121,289.00	248,452.76	236,130.57	95%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 675,000.00	L. 1085,937.70	L. 1065,897.32	98%
42000-00	Bienes Preexistente	675,000.00	1085,937.70	1065,897.32	98%
	Sub Total	L. 9124,993.15	L. 10074,512.11	L. 2963,359.44	32% ★
Proyecto percepción y visibilidad del plan de Nación UNAH-IIES Estructura presupuestaria "2-05-03-02"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	-	180,821.38	140,729.31	
	Sub Total	L. -	L. 180,821.38	L. 140,729.31	78% ★
	Gran Total	L. 9124,993.15	L. 10255,333.49	L. 3104,088.75	34% ★



Instituto de Investigaciones Jurídicas

Directora: Abg. Alba Argentina López

I. Información general

Misión

Ser para el año 2017 el Instituto de Investigación Jurídica, de mayor presencia en el ámbito regional, con un equipo de investigadores comprometidos, que desarrollen investigación jurídica de calidad, con ideas innovadoras, desarrollo tecnológico, competitividad y capacidad de internacionalización, para ayudar a resolver problemas de interés nacional e internacional en el campo jurídico.

II. Logros en la gestión 2013

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades	Logros el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	<p>Monografías Realizadas:</p> <p>a) Modelo de Gestión del Tratamiento de Datos personales en la Universidad Pública (Victor Isaias Molina)</p> <p>b) Estatus Legal de los Inmigrantes Hondureños en Estados Unidos (Shirley Patricia Berrios)</p> <p>c) Elaboración de las Fichas del Diario Oficial La Gaceta para elaborar El Índice de la Gaceta (Shirley Patricia Berrios)</p> <p>d) Derecho Laboral y su vinculación con el Derecho Laboral en Centro América (Oscar J. Córdova)</p> <p>e) Fundamentos Legales en el uso de la Tecnología de la Información y Comunicación (Cesar Ramos Cáceres)</p> <p>f) Se creo en Observatorio de las Tics (Victor Isaias Molina)</p> <p>g) Se continuo con la revisión y diagramación hasta llegar a la publicación de las Revistas de Derecho 2009, 2010, 2011 y 2012 (Sahira Núñez Canales Carías, Oscar Córdova Guevara, Oliver Erazo, Benjamín Moncada)</p> <p>h) Análisis y Comentarios de la Ley que regula las Empresas de vigilancia y seguridad privada (Sandra Lorena Flores y Julio Rolando Sánchez Ch.)</p>	<p>Además de las monografías enunciadas en el cuadro de Actividades se llevaron a cabo trabajos que no estaban dentro del POA como ser: a) Planteamiento del Instituto de Investigación Jurídica, b) Nuevo Reglamento del Instituto de Investigación Jurídica, c) Programas de Investigación 2013-2017.(comisión formada por Instituto y Carrera Docente, d) se revisaron los expedientes de homologación de Títulos de licenciado a Abogado del 5078 al 5196 (Alba A. López R.) e) Dictaminar los expedientes de Homologación que se aprueban en las sesiones (Alba Argentina López R.) f) junto al Dr. Melvín Venegas y el Abogado Hermes Rosa Bautista participación en la elaboración del Plan de Mejoras de la Carrera de Derecho g) Junto al Dr. Melvín Venegas trabajamos en las mejoras que corresponden a investigación de la carrera de Derecho. (Alba Argentina López R.) h) A solicitud de Carrera Docente elaboramos : i) el Manual de Clasificación de Puestos y j) Manual de Procedimientos de Concurso para la Selección de Docentes donde participo personal de diferentes unidades, k) La Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal solicito la elaboración de un Anteproyecto de Reglamento Interno de Condiciones de Trabajo de la UNAH el que fue entregado el 06 de diciembre 2013 comisión formada por: Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal (la comisión estuvo formada por: Siria Patricia Diaz, por la Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de personal, Alejandro José Cibrián Bueso y Samir Fúnez por la Dirección de Carrera Docente, Blasidia Fuentes por Asesoría Legal, Alba Argentina López R., Víctor Isaias Molina S., Liborio Muñoz, Rafael Corrales Flores, colaboraron Lourdes Yaneth Amador M. y María Virginia Díaz S. por la Facultad de Ciencias Jurídicas, y el recién egresado Gabriel Ochoa) l) Se llevo a cabo la presentación de las Revistas de Derecho 2009, 2010, 2011 y 2012 que contienen los trabajos de investigación realizados por profesores del Instituto de Investigación, m) se llevo a cabo la presentación de la pagina web, n) Se completo la catalogación, clasificación numérica y codificación de 2800 libros de los existentes en la Biblioteca Adolfo León Gómez, se registraron en la base de datos 1063 libros del área de Derecho Penal, Civil y Procesal Civil.</p>	Meta Cumplida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al posgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades	Logros el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior		Abogado Victor Isaías Molina S., termino su master en Telecomunicaciones en Chile en el 2013. Abogado Juan Pablo Hernández M., doctorado en Desarrollo Territorial en España.	Meta Cumplida
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Se participo en cursos sobre : a) La Oferta y Demanda de la Educación Superior, que impartió la DICU, b) Estado de la Nación, c) Encuentro de Directores de los Institutos de Investigación, d) Congreso Sobre Derechos Humanos, e) Seminario Derechos de Autor, f) Planeamiento Didáctico según el enfoque por competencias, g) Uso del Correo Institucional, h) Dos personas de la Biblioteca Adolfo León Gómez recibieron pasantía para clasificación, catalogación y codificación de los libros existentes.	DOCENCIA Algunos profesores han impartido clases en la Carrera de Derecho: a) Durante el primer periodo impartió la asignatura de Ética General, durante todo el año fue la coordinadora de investigación de los maestrantes de la Maestría de Derecho Marítimo y Gestión portuaria Mcs. Sahira Karine Núñez Moncada, b) Primer Periodo, Segundo Período y Periodo Corto Derecho Ambiental (Abog. Liborio Canales carias) c) Tercer Periodo Taller de Investigación para los graduandos (Dr. Juan Pablo Hernández Medina), d) Colaboración para la Bimodalidad en el posgrado en Derecho Penal y Procesal Penal (Abog. Victor Isaías Molina S.) e) Impartió la asignatura de Derecho de Integración (Abog. Victor Isaías Molina) f) Impartió la asignatura de Telecomunicaciones en la Maestría en Telecomunicaciones de 6:00 - 9:00 (Abog. Victor Isaías Molina) g) Impartió la asignatura de Legislación Aplicada a la Informática en la Maestría de Gestión Informática de 6:00 - 8:00 am. (Abog. Victor Isaías Molina) h) Impartió la signatura de Derecho Laboral I y Laboral II en el Primero y Segundo Periodo y Laboral I en el Intermedio (Abog. Oscar Javier Córdova Guevara)	Meta Cumplida
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	A partir de Junio a Diciembre dos estudiantes de la carrera de Informática realizaron su practica en este instituto y nos crearon la pagina web investigacionjuridica.unah.edu.hn Donde estará alojada las Revistas de Derecho, el índice de la Gaceta etc.	Se creo la Pagina Web del Instituto de Investigación Jurídica que es la siguiente: investigacionjuridica.unah.edu.hn	Meta Cumplida
	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Las Revistas de Derecho 2009, 2010, 2011 y 2012 son parte de LAMJOL la dirección electrónica es: http://lamjol.info/index.php/LRD		
			Se asigno al Instituto de Investigación Jurídica la cantidad de Ciento sesenta y cinco mil, ciento veintiséis Lempiras (Lps. 165,126.00), de esta cantidad se publicaron las Revistas de Derecho 2009, 2010, 2011 y 2012 que se cancelo la cantidad de Ciento Veinticinco Mil Lempiras (Lps. 125,000.00) se manejo la caja chica de Veinticinco Mil Lempiras (Lps. 25,000.00) se adquirieron tintas y otros por valor de Ocho Mil Quinientos Noventa y Seis Lempiras (Lps. 8,596.00).	



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Instituto de Investigaciones Jurídicas "Estructura Presupuestaria 2-05-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 13310,489.00	L. 13310,489.00	L. 673,306.17	5%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	10648,391.00	10648,391.00	673,306.17	6%
12000-00	Personal no permanente	2662,098.00	2662,098.00	-	0%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 99,873.00	L. 130,281.00	L. 125,000.00	125%
21000-00	Servicios Basicos	3,361.00	3,361.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	13,629.00	-	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	60,298.00	126,920.00	125,000.00	207%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	22,585.00	-	-	0%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 65,253.00	L. 34,845.00	L. 15,641.00	24%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	1,913.00	1,913.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	40,684.00	10,764.00	-	0%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	914.00	7,759.00	6,845.00	749%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	21,742.00	14,409.00	8,796.00	40%
	Total	L. 13475,615.00	L. 13475,615.00	L. 813,947.17	6% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Instituto Universitario en Democracia Paz y seguridad

Directora:

- I. *Información general*
- II. *Logros en la gestión 2013*

REPORTE DE EJECUCION POR PROYECTOS AÑO 2013

Nombre del Proyecto	Donante	Presupuesto	DETALLE							Total
			Viáticos	Materiales	Logística	Personal	Mobiliario y Equipo		Overhead	
							IUDPAS	Donacion		
Proyecto Mejora de los Servicios de Acceso a la Justicia	AECID	\$147317.33	\$ 13,131.53	\$ 3,044.92		\$ 65,273.42	\$ 32,859.14	\$ 30,259.86		\$ 144,568.87
Proyecto Promover Procesos de Transparencia y Acceso a la Justicia de Colectivos en Situación de Vulnerabilidad	AECID	\$ 787,936.50	9,400.27	\$ 6,523.00		\$ 27,714.13	\$ 4,350.73			\$ 47,988.14
			\$ 342.30	\$ 7,732.32		\$ 5,585.28		\$ 12,424.08		\$ 26,083.99
Proyecto CARSI	USAID	\$ 34,000.00	\$ 4,371.80	\$ 10,627.62		\$ 7,000.00		\$ 5,400.00		\$ 27,399.42
Asistencia Técnica Investigativa para la fase de planificación del Programa Ciudades Seguras y Amigables para Todos y Todas en el Municipio del Distrito Central	UNICEF	\$ 39,245.29				\$ 3,836.48	\$ 2,612.49		\$ 5,469.38	\$ 11,918.35
Observatorio de Conflictividad y Violencia Política	NDI	\$ 75,000.00	\$ 3,786.00	\$ 3,036.00	\$ 1,140.00	\$ 28,135.00	\$ 2,077.00			\$ 38,174.00
Apoyo a la Gobernabilidad Democrática en Honduras : Promoviendo la Convivencia y la Seguridad Ciudadana en Municipios con Alta Incidencia de Violencia	PNUD	\$ 210,664.00	\$ 4,368.35							\$ 4,368.35
Fortalecer y Apoyar el Observatorio de la Violencia	USAID/OTI	\$ 105,588.00				\$ 6,386.07		\$ 1,983.56		\$ 8,369.63
TOTAL		\$ 1252,433.79	\$ 35,400.25	\$ 30,963.87	\$ 1,140.00	\$ 143,930.38	\$ 41,899.36	\$ 50,067.50	\$ 5,469.38	\$ 308,870.74



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Instituto Universitario en Democracia Paz y seguridad "Estructura Presupuestaria 2-05-06-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 3679,157.40	L. 3918,449.00	L. 3083,601.73	79%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	1743,325.92	2633,125.37	1958,808.41	74%
12000-00	Personal no permanente	1935,831.48	1285,323.63	1124,793.32	88%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. -	L. 1260,034.52	L. 424,250.89	34%
21000-00	Servicios Basicos	-	20,969.64	5,969.64	28%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	-	5,000.00	5,000.00	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	-	508,240.00	121,884.47	24%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	-	289,000.58	172,248.63	60%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	-	436,824.30	119,148.15	27%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. -	L. 885,064.88	L. 650,825.92	74%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	-	229,440.89	181,239.40	79%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	72,000.00	43,038.40	60%
33000-00	Productos de Papel y Carton	-	188,676.16	151,907.61	81%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	-	22,739.59	15,952.15	70%
36000-00	Productos Metalicos	-	5,605.16	965.16	17%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	-	366,603.08	257,723.20	70%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 818,237.52	L. 114,681.00	14%
42000-00	Bienes Preexistente	-	818,237.52	114,681.00	14%
	Sub Total	L. 3679,157.40	L. 6881,785.92	L. 4273,359.54	62% ★
Comisión Universitaria Contra la violencia y por la paz Estructura presupuestaria "2-05-06-02"					
24900-00	Servicios técnicos y profesionales	5000,000.00	2296,323.84	-	0%
	Sub Total	L. 5000,000.00	L. 2296,323.84	L. -	0% ★
	Gran Total	L. 8679,157.40	L. 9178,109.76	L. 4273,359.54	47% ★



Consultorio Jurídico Gratuito

Directora: Abog. Waleska Paz

I. Información General

Misión

Brindar servicios legales gratuitos con altos niveles de calidad, eficiencia, humanismo y ética participando de esa manera en el desarrollo de la sociedad Hondureña. Así mismo contribuir en la formación de los procuradores de la facultad de ciencias Jurídicas de la UNAH, en consonancia con los objetivos de docencia, vinculación e investigación.

II. Logros en la gestión 2013

Consultorio Jurídico Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Actualización de currículos del personal Docente y administrativo del CJG	Análisis de puestos y salarios que estamos próximos a realizar para impulsar la carrera Docente y Administrativa de la Facultad de Ciencias Jurídicas.	100% alcanzado con el Personal Docente y Administrativo con su hoja de vida actualizada.
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	<p>Crear como mínimo 4 cuatro convenios institucionales al año estos son los siguientes:</p> <p>a) Carta Marco entre la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, Corte Suprema de Justicia, Ministerio Público y Colegio de Abogados de Honduras.(firmada)ciclo de conferencias de Derecho Constitucional a nivel nacional</p> <p>.-b) Convenio Entre El Instituto Nacional De La Mujer (INAM) Y La Universidad Nacional Autónoma De Honduras (UNAH)</p> <p>.-d) Convenio De Cooperación Y Asistencia Técnica Entre La Universidad Nacional Autónoma De Honduras En Coordinación Consultorio Jurídico Gratuito (Unah) Y La Fundación Caminando Con Niños Y Niñas</p> <p>.-e) Convenio De Cooperación Y Asistencia Técnica Entre La Universidad Nacional Autónoma De Honduras (UNAH) En Coordinación Con El Consultorio Jurídico Gratuito Y El Centro De Prevención, Tratamiento Y Rehabilitación De Las Víctimas De La Tortura Y Sus Familiares (C.P.T.R.T.)</p>	<p>Brindar cooperación tanto en el conocimiento de género como el acceso a la justicia entendiendo los obstáculos y limitaciones que enfrentan las mujeres.-fortalecer el sistema jurídico hondureño a través de procesos de formación que tiendan al mejoramiento.-cooperación tanto en el conocimiento de derechos humanos como el acceso a la justicia entendiendo los obstáculos y limitaciones que enfrentan Las personas que viven con VIH/SIDA-brindar de manera conjunta cooperación tanto en el conocimiento de derechos humanos como el acceso a la justicia entendiendo los obstáculos y limitaciones que enfrentan las personas privadas de libertad.</p>	50% de avance alcanzado con Alianzas estratégicas para fortalecer el sistema jurídico existente.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	-f) Carta Marco entre la Organización de los Estados Americanos (OEA), Corte Suprema de Justicia y la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)	Brindar cooperación tanto en el conocimiento de género como el acceso a la justicia entendiendo los obstáculos y limitaciones que enfrentan las mujeres.-fortalecer el sistema jurídico hondureño a través de procesos de formación que tiendan al mejoramiento.- cooperación tanto en el conocimiento de derechos humanos como el acceso a la justicia entendiendo los obstáculos y limitaciones que enfrentan Las personas que viven con VIH/SIDA-brindar de manera conjunta cooperación tanto en el conocimiento de derechos humanos como el acceso a la justicia entendiendo los obstáculos y limitaciones que enfrentan las personas privadas de libertad.	50% de avance alcanzado con Alianzas estratégicas para fortalecer el sistema jurídico existente.
		-g) Carta De Intenciones Universidad Nacional Autónoma De Honduras En Coordinación Con El Consultorio Jurídico Gratuito Y La Alcaldía Municipal De Comayagua)		
		-h) Carta Marco De Acción Entre La Universidad Nacional Autónoma De Honduras Y La Corte Suprema De Justicia		
		-j) Convenio Marco De Cooperación Celebrado Entre La Universidad Nacional Autónoma De Honduras Y La Organización De Desarrollo Étnico Comunitario (Odeco). (en ejecución).		
		-k) Capacitación al personal Docente y Administrativo del CJG, en materia de Género.-Capacitación al Personal del CJG en materia de VIH.- Capacitación al Personal del CJG en materia de Derechos Humanos.- Diplomado Universitario en Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales.-		
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Jornada de Capacitación a Personal Docente y Administrativo y Procuradores para el fortalecimiento de sus habilidades y para mejorar el desempeño de sus funciones.	lograr un promedio de 4 capacitaciones mensuales en las diferentes áreas con las que está ligada CJG, existente en la Dirección.	60% de Personal Docente capacitado.- 90% de Personal Administrativo capacitado.- 90% de procuradores capacitado
b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Implementación, acreditación y Desarrollo, de 5 Diplomados Universitarios en materia Laboral, Penal, Constitucional, Procesal Civil, Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales.	Diplomados impartidos en materia Laboral y constitucional, Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales.	100% alcanzado con 410 facilitadores graduados, y 40 participantes en cada diplomado.	
b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	Implementación del Consultorio Jurídico Móvil en las diferentes municipios de Francisco Morazán, grupos de apoyo, visita a la Penitenciaría Nacional Marco Aurelio Soto, Penitenciaría Femenina de Adaptación Social.	Mejorar la cobertura en el servicio de justicia gratuita y el fortalecimiento de las capacidades del sector justicia, en los diferentes municipios de Francisco Morazán.	100% alcanzado con 252 casos atendidos en el área penal, 50 casos en el consultorio Jurídico Móvil, 15 mujeres en grupos de apoyo.	
b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.	El proceso sistematización está en proceso de diseño.	Diagnóstico preliminar del proceso de sistematización	50% de avance alcanzado con la elaboración de Documento soporte	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	creación de un equipo interdisciplinario de Vinculación del Consultorio Jurídico Gratuito	a) el Acceso a la Justicia Gratuita a los Sectores más Vulnerables de la Sociedad, Reducción de la Violencia y la Construcción de la Paz de la sociedad Hondureña, b) Brindar a los Operadores de Justicia las herramientas teórico-prácticas básicas en cuanto a Métodos Alternos de Resolución de Conflictos.	100% alcanzado con la creación del equipo interdisciplinario para facilitar acceso a la justicia gratuita teniendo resultado de Más de 6,000 Personas Beneficiadas
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Capacitación continua a Personal Docente y Administrativo para el fortalecimiento de sus habilidades y para mejorar el desempeño de sus funciones entre los talleres: Talleres Derecho Laboral, Derecho Penal, Derecho de Familia, Derecho administrativo, Derechos humanos, Procesal Civil, Centro de Conciliación y Arbitraje. tallares sobre Derecho marítimo, taller sobre ley del VIH/SIDA, Violencia Doméstica, Técnicas de Conciliación, Delitos electorales, ley de adulto mayor, Origen y escalamiento del conflicto, funcionamiento del departamento de inquilinato, Simulación de juicios en materia laboral, Telefonía celular, ley del medio ambiente, Derecho constitucional, Discriminación a personas de la Organización LGTV, la Escena del crimen y su Procedimiento, Procedimiento en los juzgados de paz Civil El proceso Abreviado no Dispositivo(Alimentos, Divorcios, Guarda y Custodia, Patria Potestad, materia de niñez en riesgo social, Jornada de Socialización Integral (2) 21 de Junio de 2013, Jornadas de Socialización Integral (3) 06 de Noviembre del 2013, Ciclo de Conferencias sobre violencia, atención en crisis, 04, 05, 11 y 18 de Noviembre del 2013, Ciclo de Conferencias a Nivel Nacional, Diplomado en Derecho Constitucional, Derecho laboral, Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales.	Mejorar el conocimiento y desempeño del personal del Consultorio Jurídico Gratuito, para afrontar los retos de la Sociedad Moderna.	60% del Personal Docente y 90% Administrativo Capacitado en todas áreas del Conocimiento
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	El Consultorio Jurídico Gratuito socializa y aplica las políticas de la UNAH, en todos sus proyectos que tiene a su cargo.	Mayor cobertura de los servicios de asistencia jurídica gratuita, que permite el acercamiento con la sociedad	100% alcanzado con el Desarrollo eficiente de proyectos de vinculación
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Dar a conocer los servicios con que cuenta el Consultorio Jurídico Gratuito a la población Hondureña.	Se logro por medio de espacios publicitarios radiados y televisados en donde se demuestra la proyección, como también por medio de la página web de la UNAH, redes sociales como, volantes, trífolios,.	100% alcanzado mediante la publicación de sus actividades por diferentes medios. Dar a conocer los servicios con que cuenta el Consultorio Jurídico Gratuito a la población Hondureña
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Obtención de recursos para mejorar la cobertura de los servicios con que cuenta el Consultorio Jurídico Gratuito, para llevar beneficios a la sociedad.	Se establecieron tres proyectos con los cuales se generaron recursos entre ellos: Proyecto CARSJ, Proyecto AECID, y Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales.	100% alcanzado mediante la Gestión de recursos para mejorar las capacidades del CJG



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Agilizar el proceso de inscripción y obtener una base de datos digital, actualizada con la finalidad de obtener información de primera línea	sistematización del proceso de inscripción de estudiante por periodo académico en el año 2013,	100% alcanzado con la inscripción de 110 estudiantes en el primer periodo y 116 en el segundo. La cantidad de procuradores inscritos fueron doscientos veintiséis (226) alumnos para realizar la Práctica Jurídica Forense Obligatoria, de estos estudiantes ciento diez (110) de ellos, fueron responsables de la gestión de procuración en el primer semestre y ciento dieciséis (116) en el segundo semestre.
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Contar con una bolsa de trabajo, para incorporar a los alumnos al mercado laboral.	Creación de base de datos de candidatos	100% alcanzado mediante la creación de una base de datos. Mejorar los niveles del desempleo.
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Sistematizar la biblioteca, con requerimientos de la UNAH (S.U.R.I.)	Catalogar los libros según los requerimientos de la DEGT para poder incorporarlos al sistema bibliotecario	100% alcanzado con Más de 2000 libros catalogados

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Análisis y desarrollo de una plataforma virtual para uso interno del manejo de los casos de los usuarios	Contar con un sistema de plataforma virtual de uso interno para el manejo de los casos de los usuarios para generar la prueba piloto del mismo en 2014	60% de avance alcanzado con la Plataforma virtual lista para prueba piloto
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Equipamiento de salas y cubículos	Compra de equipo infotecnológico requerido	100% alcanzado con 3 salas y 20 cubículos completamente amueblados y equipados



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Consultorio Jurídico "Estructura Presupuestaria 2-07-05-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 13951,580.00	L. 13979,229.00	L. 10561,583.92	76%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	11161,263.98	11146,263.98	8301,840.16	74%
12000-00	Personal no permanente	2790,316.02	2832,965.02	2259,743.76	81%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 935,342.00	L. 595,979.50	L. 217,197.87	23%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	-	3,200.00	3,200.00	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	80,940.00	110,865.00	17,804.53	22%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	572,430.00	226,683.00	12,045.84	2%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	281,972.00	255,231.50	184,147.50	65%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 415,000.00	L. 752,000.00	L. 363,235.20	88%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	80,000.00	44,869.00	17,794.45	22%
32000-00	Textiles y Vestuarios	5,000.00	26,000.00	6,274.00	24%
33000-00	Productos de Papel y Carton	75,000.00	143,000.00	68,502.00	91%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	15,000.00	53,032.00	21,447.30	143%
36000-00	Productos Metalicos	15,000.00	90,500.00	50,325.00	336%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	225,000.00	394,599.00	198,892.45	88%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1860,000.00	L. 1860,000.00	L. 747,083.31	40%
42000-00	Bienes Preexistente	1860,000.00	1860,000.00	747,083.31	40%
	Sub Total	L. 17161,922.00	L. 17187,208.50	L. 11889,100.30	69% ★
Proyecto Confluencia Universitaria Estructura Presupuestaria 2-07-05-02					
20000	Servicios no personales	-	209,229.16	153,295.00	73%
30000	Materiales y suministros	-	6,049.65	4,445.46	73%
40000	Bienes capitalizables	-	182,697.15	180,381.56	99%
	Sub Total	L. -	L. 397,975.96	L. 338,122.02	85% ★
	Total	L. 17161,922.00	L. 17585,184.46	L. 12227,222.32	71% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dirección del Sistema de Estudios de Postgrados

Directora: Licda. Leticia Salomón

I. Información General

Misión

El Sistema de Estudios de Posgrado tiene la misión de generar conocimientos y ofrecer estudios de nivel terciario y cuaternario en áreas de la ciencia, la técnica y el arte, que habilitan para el desempeño profesional especializado y la investigación al más alto nivel científico.

Objetivo General

El Posgrado debe responder a los principios y fines de la UNAH, ofreciendo respuestas concretas a las necesidades de la sociedad, mediante la formación de profesionales altamente calificados, éticos, con rigor científico y comprometido a promover y fortalecer el desarrollo integral del país y la región.

Objetivos Específicos

1. Formar especialistas e investigadores capaces de proponer alternativas de solución a problemas específicos de su campo de especialización, conforme a los requerimientos del desarrollo científico, político, económico, social y cultural de la nación.
2. Formar personal docente y de investigación idónea para laborar en instituciones de educación superior que contribuyan al desarrollo científico y tecnológico.

II. Logros de la Gestión 2013

- La Dirección del Sistema de Estudios de Posgrado, en el marco del proceso de reestructuración del sistema de posgrados, ha establecido la consecución de metas vinculadas a la planificación y ejecución de la política diseñada para el quinquenio 2013-2017.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

- Inicio de la elaboración de una política de posgrado alineada con la política de investigación científica y desarrollo tecnológico, con la consecuente visión estratégica a cinco años.
- Impulso del proceso de departamentalización con la finalidad de integrar y ordenar los posgrados dentro de la estructura de las facultades y los centros regionales. La definición de carga académica y asesoría de tesis en posgrados como parte de las funciones que deben desempeñar los profesores adscritos a los posgrados y con ello reducir los problemas de ineficiencia terminal;
- Construcción de procesos de ingreso, permanencia y promoción de estudiantes de postgrado y el impulso de procesos coordinados con la Dirección de Educación Superior, a fin de agilizar los trámites y procesos de los nuevos programas de posgrado. Se están revisando las modalidades de posgrado -académica y profesionalizante- y las diversas formas de salida con fines de asegurar la eficiencia terminal, elaborando indicadores para el proceso de autoevaluación, evaluación institucional y acreditación.
- Fortalecimiento el sistema de estudios de posgrado en las facultades y centros regionales, visualizando la internacionalización, la movilidad académica, la integración de investigación y posgrados, la publicación y la vinculación con la sociedad.
- Elaboración de un sistema de indicadores para autoevaluar las carreras de posgrado con fines de mejora continua.
- Acompañamiento de diseño de 23 nuevas carreras de posgrado; 5 de la Facultad de Ingeniería, 1 de la Facultad de Humanidades y Artes, 4 de la Facultad de Odontología, 3 de la Facultad de Ciencias Sociales, 2 de la Facultad de Ciencias Jurídicas, 2 de la Facultad de Ciencias Médicas, 4 de la Facultad de Química y Farmacia, 1 del CURLA, 1 del CUROC
- Acompañamiento de 31 procesos de apertura de nuevas promociones de carreras de posgrado; 7 de la Facultad de Ciencias Económicas en CU, 22 de la Facultad de Ciencias Médicas de las cuales 18 de CU y 4 de UNAH-VS y 1 de la Facultad de Ciencias Sociales de CU.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

- Finalización del proceso de reorganización del Posgrado Centroamericano de Economía (POSCAE) trasladando la Maestría en Formulación, Gestión y evaluación de Proyectos a la Facultad de Ciencias económicas y Reformulando la Maestría de Economía y Desarrollo trasladándola a la Facultad de Ciencias Sociales y generando dos propuestas de nuevos posgrados.: la Maestría en Estado y políticas Públicas y la Maestría en Cooperación Internacional y gestión de Proyectos.
- Revisión del reglamento de Posgrados y elaboración de una nueva propuesta que está en proceso de discusión en los diferentes posgrados de la UNAH.
- Elaboración de documentos, instructivos y otras relacionadas con el proceso de reforma de los posgrados de la UNAH.

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Estudios de Postgrados "Estructura Presupuestaria 2-04-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 4782,966.96	L. 4454,090.26	L. 2909,631.51	61%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	3186,373.57	3186,373.57	1882,169.00	59%
12000-00	Personal no permanente	1596,593.39	1267,716.69	1027,462.51	64%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 741,152.00	L. 1236,970.70	L. 1222,991.11	99%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	90,152.00	10,652.00	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	373,000.00	1123,918.70	1123,765.96	301%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	278,000.00	102,400.00	99,225.15	36%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 206,361.00	L. 118,869.00	L. 36,428.31	18%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	9,000.00	12,720.00	5,295.90	59%
33000-00	Productos de Papel y Carton	62,000.00	9,982.00	6,200.00	10%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	10,000.00	7,000.00	-	0%
36000-00	Productos Metalicos	-	1,576.00	1,575.85	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	125,361.00	87,591.00	23,356.56	19%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 26,000.00	L. 12,201.64	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	26,000.00	12,201.64	0%
	Total	L. 5730,479.96	L. 5835,929.96	L. 4181,252.57	73% ★



Maestría Latinoamericana en Trabajo Social

Coordinadora: Dra. Ana Corina Hernández

I. Información General

Misión

Desarrollar en los y las profesionales las capacidades y destrezas de investigación que exigen los procesos sociales, que respondan a las demandas de generación y aplicación de conocimiento científico en forma original e innovadora y con aptitud de compromiso para intervenir propositivamente en la gestión del desarrollo social.

II. Logros en la gestión 2013

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Creada y fortalecida la unidad de investigación científica y de vinculación Universidad-Sociedad.	Se fortalecieron estas unidades para el desarrollo de procesos de investigación y vinculación.	100%
		Que el Doctorado en ciencias Sociales con Orientación en gestión del desarrollo Construya un espacio académico-investigativo para elevar la capacidad analítica y el nivel de interpretación de los temas relacionados con el desarrollo humano sostenible.	Se ha constituido un equipo de trabajo facilitador, integrado por docentes, egresados y graduados del doctorado, animados por la idea de mantener vínculos y espacios apropiados a la construcción de ciencia.	100%
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Recibir 6 capacitaciones sobre diferentes temas	Se recibieron 6 capacitaciones sobre: redacción científica, en gestores bibliográficos, análisis de investigación cualitativa, curso de SPSS y Project, Gestión Basada en Resultados y Comunicación e Incidencia*	100%
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Crear el programa de formación, capacitación y actualización científica en el PLATS, a través de becas, programas, talleres, cursos y seminarios.	Se creó el proyecto DEMOMUJER por parte de la MDD. Instalación del debate sobre el tema la vejez y el envejecimiento el tema socio Ambiental y el Centro de altos estudios para el desarrollo.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Presentar al menos 4 Hallazgos de los procesos de investigación realizados en el PLATS.	Presentados los hallazgos de las investigaciones : Necesidades íntimas efectos públicos, el envejecimiento en Honduras, la juventud en el contexto del bono demográfico, el contexto de la violencia contra la mujer en Honduras en el quinquenio 2008-2013	100%
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Preparar publicaciones de 10 trabajos científicos de importancia en la página WEB del doctorado www.dgdoctorado-unah.info y en página de maestría http://www.maestriademografiaydesarrollo.com/	Listas para publicación 6 tesis doctorales, 1 de maestría en demografía social, 1 maestría gestión urbana y 2 en trabajo social Documentos listos para publicar.	95%
	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Difundidos al menos 2 artículos importantes en revistas científicas del exterior o páginas web .	Un Artículo publicado por la asociación Internacional de Ciencias Sociales y trabajo social de la universidad nacional a distancia de España, se publico el articulo los riesgos urbanos y la justicia en C.A en la página web www.hacienda.go.cr	100%
		A través de la Maestría en Demografía y Desarrollo lograr acercamientos para establecer alianzas estratégicas que posibiliten la firma de un convenio entre la UNAH y la Instituto Demográfico de Guadalajara.	Se logró acercamientos entre docentes de la UNAH y docentes investigadores de la Instituto Demográfico de Guadalajara con el propósito de establecer alianzas estratégicas que posibiliten la firma de un convenio.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Desarrollar autoevaluación de la Maestría en trabajo social y del doctorado en Ciencias Sociales con propósitos de acreditarlos por medio de la Agencia Centroamericana de Acreditación de Postgrado ACAP.	Se finalizó el informe del proceso de autoevaluación de la Maestría en trabajo social y al Doctorado solo le hace falta el plan de mejora continua.	90%
		Realizar al menos 4 capacitaciones con apoyo de DSEP, VRA/IPSD y Facultad de Ciencias Sociales	Se logro capacitaciones por medio de DSEP, la VRA/IPSD y de la Facultad de Ciencias Sociales sobre planeamiento didáctico, reforma curricular, capacitación en CITAVI, gestores bibliográficos y en encuesta nacional de salud.	100%
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Iniciar la VII promoción de maestría en Demografía y desarrollo en la UNAH-VALLE DE SULA y la VI promoción en ciudad universitaria	Concluido el primer año del plan de estudio de la maestría en Demografía y desarrollo en la UNAH-VALLE DE SULA y en ciudad universitaria, se finalizará en el 2014	100%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Postgrados Latinoamericano en Trabajo Social "Estructura Presupuestaria 2-04-14-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 8411,247.18	L. 8846,497.18	L. 7342,847.41	87%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	6279,397.74	6276,397.74	5006,741.28	80%
12000-00	Personal no permanente	2131,849.44	2570,099.44	2336,106.13	91%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 271,156.00	L. 657,247.09	L. 657,244.49	100%
21000-00	Servicios Basicos	7,942.00	-	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	24,012.00	-	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	78,563.00	34,374.47	34,372.00	44%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	160,639.00	622,872.62	622,872.49	100%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 92,158.00	L. 85,038.13	L. 85,000.06	92%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	3,000.00	3,000.00	2,996.00	100%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,000.00	-	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	23,156.00	18,456.54	18,456.40	80%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	4,000.00	10,181.82	10,181.82	100%
36000-00	Productos Metalicos	6,000.00	-	-	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	55,002.00	53,399.77	53,365.84	97%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 95,023.00	L. 77,430.00	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	95,023.00	77,430.00	0%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 1022,200.00	L. 1174,540.00	L. 969,540.00	95%
53210-00	Becas	1022,200.00	1174,540.00	969,540.00	95%
	Total	L. 9796,761.18	L. 10858,345.40	L. 9132,061.96	93% ★



Secretaría Ejecutiva de Administración y Finanzas

Secretario: Lic. Donato Elvir

I. Información General

La secretaria Ejecutiva de Administración y Finanzas le corresponde la organización y gestión de los servicios administrativos, presupuestarios y financieros de la universidad.

II. Logros en la gestión 2013

Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Actividades	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Herramienta Tecnológica para la toma de decisiones en el <u>Departamento de Compras</u> .		Información del Módulo de Compras en ejecución.	100%
		Sistematizar el <u>Control Contable</u> de las Cuentas por Cobrar, Cuentas por Pagar y Control de las compras de bienes.	1. Gestionar la compra de licencias para el software. 2. Diseño de la Aplicación. 3. Verificación y Prueba de Aplicación. 4. Implementación del Sistema.	No se realizó en vista que el presupuesto 2013 fue aprobado hasta en el mes de Septiembre	0%
		Readecuar el aplicativo informático del <u>Dpto. de Inventarios</u> para realizar las transacciones electrónicas en materia de bienes.	1. Análisis del Modulo de Inventarios. 2. Implementar mejorar al Modulo de Inventarios. 3. Diseñar Prototipo de Modulo de Inventarios. 4. Pruebas e Implementación del nuevo modulo de inventarios.	Se efectuaron reuniones con personal de la DEGT, para análisis y instalación del aplicativo en el Servidor principal.	10%
		Mejorar el Sistema de Caja	Realizar reuniones con personal de DEGT, para realizar mejoras	Módulo de Caja con mejoras	100%
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Adquisición y actualización de libros de texto para el uso de los estudiantes de Educación Superior.	1. Recepción de Solicitudes de Compra de Textos por cada Unidad Académica. 2. Realizar los tramites administrativos necesarios para la compra de libros de texto.	Se efectuaron las compras de los libros de textos solicitados por cada unidad académica.	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Actividades	Logros 2013	Indicador de Gestión
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Establecer los mecanismos necesarios entre el <u>Departamento de Finanzas y Presupuesto</u> y la SEDI, para lograr una buena ejecución presupuestaria por parte de las Unidades ejecutoras.	Efectuar reuniones trimestrales con personal del a SEDI.	Buena Ejecución Presupuestaria.	85%
		Eficientar los procesos operativos que realizan las diferentes unidades administrativas y académicas en el <u>Departamento de Finanzas y Presupuesto</u> .	1. Contratación de Personal. 2. Adquisición de Equipo de Computo. 3. Asesorías sobre los procesos operativos a los usuarios del SAFI.	Procesos Operativos mas eficientes.	100%
		Mejorar la operatividad del <u>Departamento de Finanzas y Presupuesto</u> , en base a la normativa vigente.	Asistir a las capacitaciones que imparte SEFIN.	Aplicación de las Normativa vigente que regula la operación eficiente y transparente del Departamento de Finanzas	100%
		Ingresar la <u>Formulación y ejecución presupuestaria</u> de las diferentes unidades ejecutoras de la UNAH en el Sistema de Información Financiera (SIAFI).	1. Socializar y Distribuir el presupuesto a las Unidades Ejecutoras de acuerdo a los techos presupuestarios proporcionados por la SEFIN. 2. Consolidar información de acuerdo a la estructura programática propuesta por SEFIN. 3. Ingresar información consolidada al SIAFI, de acuerdo a la estructura programática propuesta por SEFIN.	Información presupuestaria ingresada al SIAFI.	100%
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	<u>Reglamento de Cobros</u> a estudiantes de postgrados aprobado y puesto en práctica.	1. Legalización, ejecución, Control y Cobro a cada postgrado de acuerdo al reglamento. 2. Ejecución y cobro de los postgrados. 3. Socializar (realizar 3 giras) el reglamento en los Centros Regionales.	No se elaboró el reglamento por las múltiples actividades que se realizan en el día a día, sin embargo el proceso de legalización. Control y cobro se hace conforme a los procedimientos definidos	75%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Actividades	Logros 2013	Indicador de Gestión
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Supervisar y Controlar el funcionamiento de los Locales comerciales de la UNAH.	1. Realizar 3 giras de trabajo a los locales comerciales de los Centros Regionales. 2. Revisión de Informes Mensuales de pagos por arrendamiento de los Centros Regionales. 3. Realizar Inspección de higiene e infraestructura.	1. Supervisión, Legalización y Control de Cobros de locales comerciales de los Centros Regionales. 2. Inspección de Higiene e infraestructura de los locales comerciales.	100%
		Mejorar los procesos de compras en los Centros Regionales de la UNAH.	Realizar visitas a Centros Regionales.	Aunque no se realizaron las visitas, se efectuaron reuniones con los	75%
		Estandarizar la información Contable enviada por los Centros Regionales al <u>Departamento de Contabilidad.</u>	Realizar visitas a Centros Regionales.	No se realizaron las visitas	0%
		Proporcionar periódicamente la información contable a las autoridades y entes contralores competentes.	Obtener la información necesaria para la elaboración de los Estados Financieros.	Presentación de Informes contables en tiempo y forma.	100%
		Actualizar el Marco legal del <u>Departamento de Compras.</u>	1. Reuniones con el personal de toma de decisiones para revisión del Reglamento de Compras. 2. Socialización de la nueva normativa.	Marco Legal actualizado.	100%
		Lograr la actualización del <u>inventario</u> de Bienes Muebles en Ciudad Universitaria "JTR", Facultad de medicina, Hospital Escuela-Mario Mendoza, Emma Romero	1. Levantamiento Físico. 2. Actualización del Registro electrónico. 3. Revisión de los registros impresos con el Usuario. 4. Impresión de Inventario para su respectiva firma. 5. Archivo de los inventarios u otra documentación inherente.	Inventario concluido, actualizado y firmado por sus responsables de uso y custodia	85%
		Lograr la actualización del <u>inventario</u> de Bienes Muebles en Centros Universitarios Regionales, Centros de educación a distancia, Telecentros e Institutos de educación superior	1. Realizar visitas a Centros Regionales. 2. Actualización del Registro electrónico. 3. Revisión de los registros impresos con el Usuario. 4. Impresión de Inventario para su respectiva firma. 5. Archivo de los inventarios u otra documentación inherente.	Inventario concluido, actualizado y firmado por sus responsables de uso y custodia	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Actividades	Logros 2013	Indicador de Gestión
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Registrar los bienes muebles en el Subsistema de Bienes Nacionales (SBN) de la Dirección General de Bienes Nacionales (DGBN).	1. Selección de Inventarios según los requerimientos establecidos en el SBN. 2. Catalogación de los Bienes. 3. Registro de los Bienes. 4. Aprobación de los Bienes. 5. Emisión de los informes pertinentes.	No se realizó, por los nuevos requerimientos y acceso al Subsistema de Bienes Nacionales.	25%
		Inventariar los Bienes Inmuebles en Ciudad Universitaria "JTR" y demás Centros Universitarios Regionales.	1. Realizar reuniones con personal de la CCG y Facultad de Ingeniería. 2. Levantamiento Físico. 3. Actualización de planos, edificaciones, topografía etc.. 4. Elaborar ficha electrónica. 5. Emitir informes respectivos.	Se efectuaron reuniones preliminares para desarrollar el plan de trabajo.	25%
		Efectuar los procesos de licitación pública o privada que sean remitidos de las diferentes unidades académicas o administrativas de la UNAH.	1. Solicitud autorizada por Rectoría para la compra objeto de Licitación. 2. Emisión del Pliego de Condiciones aprobado. 3. Publicación de las Invitaciones a Licitación. 4. Integrar la Comisión evaluadora de Apertura y evaluación de Ofertas. 5. Notificar el Acuerdo a los licitantes. 6. Elaborar Contratos de Suministro de Bienes o Servicios. 7. Nombrar Comisión de Recepción. 8. Efectuar trámite de pago.	Adquisición de Bienes y Servicios necesarios para el buen funcionamiento de las unidades ejecutoras de la UNAH, ejemplos: Equipo Médico del Edificio de Ciencias de la Salud y Palacio Universitario de los Deportes entre otros.	100%
		Elaborar todas las ordenes de pago de la UNAH, correspondientes al año 2013.	1. Recepción de la Solicitudes de Pago. 2. Revisión y análisis de documentos. 3. Autorización mediante firma de la Orden de Pago. 4. Registro y envío de la Orden de Pago a Tesorería.	Ordenes de Pago elaboradas y enviadas a Tesorería.	98%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Secretaría Ejecutiva de Administración Y Finanzas Estructura Presupuestaria "1-02-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 5976,100.00	L. 5942,170.14	L. 5720,178.86	96%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2780,880.00	2780,880.00	2581,788.42	93%
12000-00	Personal no permanente	3195,220.00	3161,290.14	3138,390.44	98%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 61974,617.00	L. 51311,358.08	L. 43160,329.85	70%
21000-00	Servicios Basicos	34005,221.00	33846,903.09	29986,224.43	88%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	140,000.00	240,000.00	91,400.00	65%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	2120,000.00	1742,910.00	1232,281.41	58%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	25159,396.00	15012,413.99	11746,553.49	47%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	550,000.00	469,131.00	103,870.52	19%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 4889,000.00	L. 4864,494.31	L. 3477,314.86	71%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	30,000.00	218,000.00	199,200.25	91%
32000-00	Textiles y Vestuarios	34,000.00	34,000.00	15,262.64	45%
33000-00	Productos de Papel y Carton	647,000.00	538,200.00	430,337.17	67%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	3277,000.00	3376,020.00	2389,976.88	73%
36000-00	Productos Metalicos	542,000.00	239,274.31	57,940.81	11%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	359,000.00	459,000.00	384,597.11	84%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 12317,153.00	L. 11838,464.34	L. 9456,847.60	77%
42000-00	Bienes Preexistente	12317,153.00	11838,464.34	9456,847.60	77%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 70,000.00	L. 70,000.00	L. 20,000.00	29%
51300-00	Donaciones	70,000.00	70,000.00	20,000.00	29%
	Sub Total	L. 85226,870.00	L. 74026,486.87	L. 61834,671.17	84% ★
Préstamo a Largo Plazo Banco de Occidente S. A. Estructura presupuestaria "1-02-01-08"					
70000	SERVICIOS DE LA DEUDA	L. 264166,667.00	L. 264166,667.00	L. 8920,472.00	3%
	Sub Total	264166,667.00	264166,667.00	8920,472.00	3% ★
Tienda Universitaria Estructura presupuestaria "1-02-01-09"					
10000	Servicios personales	-	492.34	492.34	0%
20000	Servicios no personales	-	9,900.00	-	0%
30000	Materiales y suministros	-	686,321.00	74,466.00	0%
40000	Bienes capitalizables	-	67,665.00	3,061.18	0%
	Sub Total	L. -	L. 764,378.34	L. 78,019.52	0% ★
Aplicaciones Contabilidad Estructura presupuestaria "1-02-01-10"					
24000	Servicios Profesionales	600,000.00	600,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 600,000.00	L. 600,000.00	L. -	0% ★
Gastos de apertura y funcionamiento Tienda Universitaria Estructura presupuestaria "1-02-01-11"					
24000	Servicios Profesionales	8724,700.00	7960,814.00	-	0%
	Sub Total	L. 8724,700.00	L. 7960,814.00	L. -	0% ★
Equipo en proceso de Licitación Estructura presupuestaria "1-02-01-11"					
40000	Bienes capitalizables	163715,556.00	157306,912.30	19764,401.72	12%
	Sub Total	L. 163715,556.00	L. 157306,912.30	L. 19764,401.72	12% ★
Descuento en venta de bonos Estructura presupuestaria "1-02-01-11"					
60000	Titulos y valores	L. 48213,503.76	L. 48213,503.76	L. 0.00	0%
	Sub Total	L. 48213,503.76	L. 48213,503.76	L. -	0% ★
	Análisis y Presupuesto Estructura 1-02-02-01	6305,757.90	6305,757.90	5138,316.63	81%
	Contabilidad Estructura 1-02-03-01	3828,623.06	3828,623.06	3169,001.52	83%
	Cobranzas Estructura 1-02-04-01	2405,810.00	2405,810.00	2130,356.31	89%
	Tesoreria Estructura 1-02-05-01	7394,801.60	7404,426.60	6341,092.30	86%
	Venta de Bienes y Servicios Estructura 1-02-07-01	1794,481.50	1796,956.50	898,172.22	50%
	Compras y Suministros Estructura 1-02-09-01	5109,814.25	5109,814.25	3652,835.64	71%
	Inventario Estructura 1-02-10-01	3370,826.80	3370,826.80	3263,826.29	97%
	Sub total	L. 30210,115.11	L. 30222,215.11	L. 24593,600.91	81%
	Gran Total	L. 515630,541.87	L. 319094,310.38	L. 53356,494.15	17% ★



Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal

Secretaria: Licda. Jacinta Ruiz

I. Información General

Misión

Somos especialistas en generar valor agregado, consultores, promotores del cambio y de la cultura organizacional. Ofrecemos a nuestros clientes internos y externos, excelencia en la calidad de servicio, ambiente laboral saludable, fomentamos sentido de pertenencia; incorporando, manteniendo y reteniendo talento humano que cumpla las expectativas institucionales y personales."

Función de la unidad

El Artículo 72 de la Ley Orgánica UNAH establece que a la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal, le compete el manejo de todo lo relacionado con la administración de personal, el régimen social laboral, la prevención y solución de los conflictos individuales y colectivos de trabajo que se generen en las relaciones de la UNAH con el personal docente, administrativo y de servicio; en consecuencia, le corresponde en el marco de la Ley y su Reglamento; por una parte, la aplicación del Estatuto Docente Universitario, en coordinación con el Consejo General de la Carrera Docente y, por otra, la aplicación del Contrato Colectivo de Condiciones Generales de Trabajo.

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Metas para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Elaboración del Sistema de Vacaciones, ingreso de datos del personal universitario y fórmulas para cálculo de vacaciones	Se están ingresando en el sistema los datos del Personal que toman Vacaciones , Cabe aclarar que este sistema se esta manejando a nivel interno de la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal . -Los Talleres se realizaron satisfactoriamente para la puesta en marcha del sistema.	100%
		A través de la Tecnología necesaria se pretende Evitar que los relojes dactilares sean dañados por vandalismo	Se han instalado cámaras de seguridad (95%) del total de cámaras adquiridas con el objetivo de fortalecer la seguridad de los activos de la institución, se gestiono la compra de dos discos duros para el almacenamiento de la información , generada por las cámaras, pero debido a las especificaciones requeridas de estos, aun no se ha logrado la compra..	95%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Metas para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	*-Proporcionar información salarial a las instituciones gubernamentales y demás unidades que requieran de la misma, en forma oportuna, objetiva y transparente.	*-Entrega de información a proveedores internos y externos tales como: Comisión de Control de Gestión, SEAF, SEFIN, Juzgados, Corte Suprema de Justicia, TSC, etc. *-Base de datos actualizada	100%
			*-Gestión de pagos realizado con responsabilidad y transparencia previo análisis de sueldos de contratación, reclasificación, promociones, etc. incluyendo las prestaciones laborales todo bajo la disponibilidad de las autoridades competentes para su respectiva aprobación de pago *_ Cambios realizados en la base de datos de la SEDP.-.	100%
		*-Contribuir al desarrollo de estrategias y políticas institucionales encaminadas al cumplimiento de la compensación salarial y beneficios sociales del personal que labora en la UNAH.	*-se logro la aprobación del manual de puestos y salarios y se ha aplicado parcialmente hasta la fecha, ya que ha servido para definir los puestos de trabajo de acuerdo a las nuevas contrataciones realizadas por la institución.	50%
			*- se cumplió la meta programada en la digitalización de expedientes del personal que labora en la UNAH para el año 2013 la diferencia formara parte del 2014.	100%
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	1 .entrevistas sobre clima laboral 2. propuestas de mejoramiento del clima laboral	Supervisoras entrevistadas y Estudio ergonómico realizado por el IHSS.	100%
		3. Elaboración de un Manual de motivación laboral	Se encuentra Avanzada su elaboración quedando pendiente la revisión y su tiraje el cual se realizará luego del Código de Ética.	85%
		4. Ejecución de Manual de conflictos	Avances sustanciales en la Ejecución del Manual.	85%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Metas para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	La SEDP con el fin que contribuir con los avances en la buena organización, funcionamiento y seguridad interna de la UNAH, tiene como norma identificar a cada empleado de la institución y al personal visitante	Se a identificado el 85% de los empleados a nivel nacional logrando brindar un mejor servicio y mejorando la seguridad dentro de la institución . el 15% restante no se logrado imprimir debido a que los suministros de impresión fueron recibidos por esta unidad en noviembre y desde entonces el software a presentado algunos problemas, los cuales ya han sido comunicados a la DGT y se esta en el proceso de solucionar este impase.	85%
		Continuar con las Medidas de control interno en relación a la asistencia del personal de la UNAH y así garantizar el cumplimiento de las normativas institucionales en cuanto a materia laboral se refiere.	El personal encargado del sistema de asistencia del reloj dactilar de a nivel nacional esta enviando los respectivos informes de asistencia para su aplicación. se realizo la compra de diez relojes dactilares (con sistema actualizado) para apoyar el proceso de control de asistencia. los cuales serán ubicados en puntos estratégicamente identificados. se logro que el personal a cargo de el sistema del reloj dactilar en los centros regionales lo manejen a un 100%, Se realizo la adquisición de cuatro computadoras, para el personal encargado del sistema de los relojes dactilares, agilizando los reportes de inasistencia de los centros regionales y en ciudad universitaria se envían informes a todas las facultades exceptuando las facultades de ciencias Medicas, facultad de ciencias económicas, y Facultad de Ciencias Jurídicas por impugnación legal emitida por la Corte Suprema de Justicia a petición de dichas Facultades.	100%
		Cancelar las asignaturas que no cumplen con la normativa Institucional.	se han reducido los tiempos de elaboración de los análisis de asignación académica ,logrando mantener un optimo uso del recurso humano de ciudad universitaria y en los centros regionales, a pesar de la distancia y la dificultad de poder realizar visitas a estos centros, se ha mantenido una buena comunicación con los mismos logrando optimizar el recurso humano de la institución.	100%
*- Formar, Capacitar y entrenar al talento humano con el que cuenta la UNAH	Lograr la Capacitación del personal que actualmente labora en la UNAH,	*-Contar con un Recurso Humano altamente capacitado. *-Cumplimiento de los compromisos adquiridos por la UNAH a través del programa de becas.	*-Se logro capacitar un promedio de 450 empleados. *-Se logro pagar a 19 empleados administrativos y docentes que tienen financiamientos de Becas y prestamos educativos	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal "Estructura Presupuestaria 1-02-11-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 549971,659.00	L. 549093,828.21	L. 241666,945.04	44%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	16454,809.00	16184,807.58	14629,950.59	89%
12000-00	Personal no permanente	533516,850.00	532909,020.63	227036,994.45	43%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 15676,555.00	L. 13981,634.50	L. 12355,315.77	79%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	8,605.00	8,605.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	171,994.00	171,994.00	128,184.16	75%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	14303,704.00	13224,221.00	12021,422.97	84%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	1192,252.00	576,814.50	205,708.64	17%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 5828,222.00	L. 4480,115.53	L. 630,926.39	11%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	101,036.00	194,586.00	126,708.38	65%
32000-00	Textiles y Vestuarios	2696,800.00	1015,188.53	38,692.00	1%
33000-00	Productos de Papel y Carton	291,415.00	322,285.00	146,980.87	50%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	2407,000.00	2414,835.00	5,498.57	0%
36000-00	Productos Metalicos	1,000.00	3,000.00	1,741.27	58%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	330,971.00	530,221.00	311,305.30	94%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 300,000.00	L. 592,875.00	L. 337,879.27	57%
42000-00	Bienes Preexistente	300,000.00	592,875.00	337,879.27	57%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 83347,050.00	L. 84528,254.15	L. 57558,941.45	69%
51300-00	Donaciones, Becas	83347,050.00	84528,254.15	57558,941.45	69%
70000	SERVICIOS DE LA DEUDA	L. 108000,000.00	L. 108000,000.00	L. -	0%
71000	Deuda INPREUNAH	108000,000.00	108000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 763123,486.00	L. 760676,707.39	L. 312550,007.92	41%
Proyecto de manual de puestos y salarios Estructura presupuestaria "1-02-11-02"					
10000	Servicios personales	-	180,326.57	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 180,326.57	L. -	0%
Descuento en venta de bonos Estructura presupuestaria "1-02-11-03"					
10000	Servicios personales	23104,766.00	-	-	0%
	Sub Total	L. 23104,766.00	L. -	L. -	0%
	Gran Total	L. 786228,252.00	L. 760857,033.96	L. 312550,007.92	40%



Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Institucional

Secretario: Lic. Armando Sarmiento

I. Información General

La Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Institucional es la unidad responsable de coordinar la elaboración, seguimiento y evaluación de los procesos de desarrollo de la UNAH, atendiendo las necesidades y requerimientos del país. Se organizará internamente para asegurar su capacidad nacional y regional en la formulación de estrategias, políticas, programas y proyectos de acuerdo a su reglamento.

II. Logros en la gestión

Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el Período 2013	Actividades	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Socialización e Implementación del Manual para el Portal Web de la UNAH.	Desarrollar jornadas de capacitación sobre el manual instructivo del portal web de la UNAH a las diferentes unidades administrativas y de las facultades de la institución.	Realización de una jornada de inducción en que se socializó el manual instructivo del portal web de la UNAH.	Meta cumplida en 100%
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Mantener Informada y Actualizada a la Sociedad sobre los Acontecimientos Importantes de la UNAH.	a. 1 Campaña publicitaria sobre logros del Hospital Escuela 2013	Campaña de Inauguración de la Remodelación y Equipamiento del Departamento de Radiología del Hospital Escuela.	Meta cumplida en 100%
			La Unidad de Comunicación de la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Institucional elabora mensualmente el periódico "Presencia Universitaria" para mantener actualizada a la sociedad sobre los acontecimientos importantes de la UNAH.	Elaboración y Tiraje de Diferentes Medios Impresos como ser de Vida Universitaria y Le Monde Diplomatique de 5,000 ejemplares C/U, que se distribuyen en CU y Centros Regionales, Publicación de una cuadriplana con las noticias más importantes de la semana.	Meta cumplida en 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Secretaría para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño al personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Eficientar la atención interpersonal con los Estudiantes y Personal Administrativo.	Capacitado el 50% del personal de la Dirección de Marketing y Dirección de Comunicaciones en MS Project, con el propósito de eficientar su gestión en procesos y poder brindar una atención mas eficaz.	Meta cumplida con la capacitación de personal

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Fortalecer en un 50% la Dirección de Estadísticas para apoyo a la toma de decisiones de las unidades ejecutoras de la UNAH.	Realizadas reuniones con la Dirección de Educación Superior para conocer los indicadores estadísticos utilizados en la Educación Superior para este 2013.	Total de indicadores estadísticos identificados que fueron utilizados en la Educación Superior del país en el 2013
	a3) Estudios de mercado finalizados.	Conocer la Opinión del Estudiantado y el Personal en temas prioritarios de la Universidad y el País.	Elaborado y publicado el Boletín Estadístico año 2012, Se elaboró la Memoria de Educación Superior para la Dirección de Educación Superior, años 2012, Se brindó información estadística al Banco Central de Honduras, con información pertinente al quehacer fundamental institucional, Se elaboró Folleto “Quinquenio 2008 – 2012”, Se elaboró Folleto “Oferta Estadística según áreas del conocimiento 2013”, En proceso el Anuario Estadístico 2013.	Cantidad de boletines publicados, pertinente a temas de educación superior y de la UNAH, a diferentes instituciones nacionales
			Se realizado en CU aplicando encuestas y entrevistas sobre el tema de seguridad, equivalencias automáticas percepción de correo electrónico.	Meta cumplida en un 100% al obtener la opinión estudiantil a través de las encuestas y entrevistas procesadas.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a5) áreas de recreación y estudio ampliadas.	Promover la cultura y la Identidad Nacional en el Campus Universitario.	Realización de Feria de la promoción de la Cultura y la Identidad Nacional en las instalaciones del Centro Arte y Cultura de la UNAH.	Meta cumplida en un 100%.
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Concientizar al Estudiantado en los diversos juegos autóctonos y tradicionales.	No se logro ejecutar	
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	Posicionar en la mente del estudiantado y el Personal lo que son las actividades culturales, deportivas, de recreación, la actividad física y la salud integral.	<p>Campañas y planes de difusión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrategia de comunicación para la LVPPN y campaña “La Honduras que todos queremos” • De gira al CAC con el PUMA • UNAH rectora de la Educación Superior en Honduras • Señalización de estacionamientos provisionales • ¿Cuál es tu cuadro? (En conjunto con miembros de la Sociedad Civil). 	Meta cumplida en un 100% con las campañas realizadas para fomentar el deporte, recreación y salud integral.
		Fortalecer la Imagen Institucional y Concietizar la Importancia sobre el cuidado del medio Ambiente.	<p>Adquisición de la mascota universitaria (Traje PUMA), el cual esta presente en un 80% de los eventos realizados por la UNAH y sus Centros Regionales.</p> <p>Campaña de concientización realizadas en los predios de la UNAH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Así se invierte el 6% en la UNAH • Liberación de espacio para la academia (construcción del edificio administrativo). 	Meta cumplida en un 100% con los eventos en que se hizo presente la mascota "PUMA"
		Fortalecer la Imagen Institucional y Concietizar la Importancia sobre el cuidado del medio Ambiente.	<p>Gestión de comunicación institucional a nivel externo</p> <p>Día la madre, Día de la Independencia, Informe del Congreso de investigación científica.</p>	Meta cumplida en 100% con los diferentes actos organizados por la universidad.
			Colaboración con IUDPAZ en el desarrollo	Meta cumplida .



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Unidad para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	Fortalecer la Imagen Institucional y Concientizar la Importancia sobre el cuidado del medio Ambiente.	En el mes de septiembre se realizó la Inauguración de Palacio Universitario de las Ciencias de la Cultura Física	Meta cumplida en un 100%
		Promocionar la oferta educativa brindada por la Universidad en Nivel de Educación Superior.	Campaña realizada por parte de la UNAH como la rectora de la Educación Superior en Honduras, con reuniones con autoridades de educación media y superior	Cumplida la meta en un 100% con las reuniones y presentaciones realizadas
		Promover y Destacar el 1er lugar en Investigación (Interna y Externa).	Con el fin de promocionar los servicios destacando la investigación se ha elaborado afiches y lona la cual se colocaron en la entrada peatonal.	Meta cumplida .

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Secretaría para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Agilizar los procesos internos e efficientar los recursos de la Institución.	La tienda universitaria cuenta con el equipo tecnológico necesario para brindar el mejor servicio a la comunidad universitaria.	Cantidad de procesos que se automatizaron para optimizar el servicio al cliente.
			Se logro la adquisición del equipo tecnológico para el desarrollo de las actividades de Marketing, diseño gráfico, protocolo y gerenciamiento de la opinión pública.	Total de procesos optimizados con ayuda de herramientas tecnológicas en los departamentos de marketing, diseño, protocolo y Gerencia de Opinión Publica



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de la Secretaría para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Optimizar el Espacio Físico de la Tienda para poder Brindar una mejor Atención al Cliente y mas variedad de los productos.	Adquisición de equipo modular para la distribución del personal y optimización del espacio físico dentro de la Secretaría.	Cantidad áreas o estaciones de trabajo que en que se estructuro o distribuyo el equipo modular en la tienda.
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Obtener una buena Organización de la unidades Administrativas.	Aprobada la ampliación de la Estructura mediante la Incorporación de nuevas direcciones (Dirección de Marketing, Dirección de medios, Dirección de Crecimiento Organizacional), también incluyendo el cambio de las Área de Planificación y Área de Estadísticas a Dirección de Planificación, Dirección de Estadística la cual llevo a una	Meta cumplida con la identificación de funciones de los nuevos departamentos en la SEDI Meta cumplida con los nuevos departamentos incluidos en el organigrama de la universidad.

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Mejorar la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b3) Estudios de oferta y demanda de estudios universitarios. b4) Programas implantados en las redes educativas regionales.	Promoción y Publicación de las noticias relevantes del quehacer Universitario y sus Centros Regionales.	Publicación de los contenidos de interés y la vida universitaria para la comunidad estudiantil. Contenidos críticos y progresistas sobre la política mundial escritos por Articulistas internacionales, se realizó un Tiraje de 5,000 números.	Numero de centros universitarios a los que alcanza la revista estudiantil "Vida Universitaria" Total de ejemplares distribuidos del periódico entre la Población universitaria.
c) Desarrollar los Centros Regionales de la UNAH, como polos de desarrollo científico y técnico de las regiones del país.	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.	Fortalecer la Imagen Institucional y Concientizar la Importancia de tener un Plan Estratégico.	Realización de taller para la definición de lineamientos como base para la construcción del plan estratégico de la universidad UNAH 2014-2018, el cual se llevó a cabo el 29 de agosto del 2013, con el fin de establecer el compromiso de apoyo de las unidades en la elaboración de dicho Plan.	Numero de unidades de la universidad que asistieron al taller para la construcción de un plan estratégico.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
c) Desarrollar los Centros Regionales de la UNAH, como polos de desarrollo científico y técnico de las regiones del país.	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.	Fortalecer la planificación institucional a través de las capacitaciones a todos los involucrados en este proceso.	Se realizaron informes ejecutivos de la evaluación, en cumplimiento de los resultados de gestión del Plan Operativo Anual 2013, con el fin de informar a los organismos gubernamentales (Tribunal Superior de Cuentas y Secretaría de Finanzas), Comisión de Control de Gestión y Secretaría General. Se realizaron evaluaciones al Plan Operativo Anual en los formularios del FP02 objetivos y resultados y FP03 de categorías programáticas, correspondiente a los trimestres I, II, III y IV, al Sistema Integrado de Administración a) Adquisición de equipo computacional, como parte del fortalecimiento de la Dirección de planificación para eficientar los procesos de entrega de información a las unidades, reducir el tiempo de ingreso al Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) en la formulación de los formularios FP02 y FP03.	Cantidad de informes que se proporcionaron a las diferentes organizaciones en relación a los procesos de planeación estratégica y operativa. Total de equipos instalados y en funcionamiento pleno que optimizan el ingreso al Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI)

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	Publicación de las noticias relevantes en los diferentes medios impresos y Digitales de la Universidad y sus Centros Regionales.	Se ha logrado mantener informada a toda la comunidad universitaria, a través de la publicación de la Gaceta Universitaria, la cual se elabora semanalmente.	Cantidad de Centros Universitarios hasta donde llegan las publicaciones de la "Gaceta Universitaria"
c) Transversalizar el Eje de Ética en las actividades administrativas y académicas de la UNAH.	c4) Equipos de redacción nacionales y regionales conformados	Promoción de los diferentes medios de comunicación impresos de la Universidad.	El personal técnico de los medios de comunicación se han trasladado a los centros regionales universitarios como ser UNAH-VS para promocionar los diferentes medios de comunicación con los que cuenta la UNAH.	Listado de lugares visitados por el personal técnico de comunicación para promocionar los diferentes medios de comunicación con que cuenta la universidad
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d1) No. de Jornadas realizadas para el Plan Bicentenario. Plan Bicentenario elaborado.	Difundir en el ámbito nacional y global los logros científicos alcanzados por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras.	No se realizó	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Institucional "Estructura Presupuestaria 1-02-12-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 7751,879.80	L. 10951,972.33	L. 9028,875.81	82%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2041,503.84	4351,321.21	3054,316.93	70%
12000-00	Personal no permanente	5710,375.96	6600,651.12	5974,558.88	91%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 2250,685.00	L. 1624,543.50	L. 1426,395.00	88%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	212,000.00	69,000.00	69,000.00	100%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	106,800.00	184,780.00	174,556.30	94%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	1855,185.00	1016,867.00	876,338.62	86%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	76,700.00	353,896.50	306,500.08	87%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 225,096.00	L. 1228,075.80	L. 902,487.81	73%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	58,481.00	135,851.00	99,307.24	73%
32000-00	Textiles y Vestuarios	14,000.00	83,000.00	52,133.00	63%
33000-00	Productos de Papel y Carton	54,084.00	743,297.00	561,628.75	76%
35000-00	Pro. Químicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	4,766.00	32,631.80	21,084.11	65%
36000-00	Productos Metalicos	31,500.00	55,250.00	38,930.84	70%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	62,265.00	178,046.00	129,403.87	73%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 15,000.00	L. 548,525.00	L. 481,680.13	88%
42000-00	Bienes Preexistente	15,000.00	548,525.00	481,680.13	88%
	Sub Total	10242,660.80	14353,116.63	11839,438.75	82% ★
Desarrollo de un Sistema Inst. de estadística Estructura Presupuestaria "1-02-12-02 "					
24000-00	Servicios Profesionales	48,000.00	-	-	
36000-00	Productos Metalicos	16,000.00	-	-	
42000-00	Bienes Preexistente	136,000.00	-	-	
	Sub Total	L. 200,000.00	L. -	L. -	0%
Proyecto Suma Estructura Presupuestaria "1-02-12-04"					
24000-00	Servicios Profesionales	-	314,851.39	291,777.78	0%
	Sub Total	L. -	L. 314,851.39	L. 291,777.78	93% ★
Proyecto de comunicación y visibilización del plan de nación Estructura Presupuestaria "1-02-12-05"					
		-	1031,500.15	1026,291.00	0%
	Sub Total	L. -	L. 1031,500.15	L. 1026,291.00	0%
	Gran Total	L. 10442,660.80	L. 15699,468.17	L. 13157,507.53	84% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura “SEAPI”

Secretaria: Ing. Carmen Lastenia Flores

I. Información General

Objetivo:

El principal objetivo de esta Secretaría Ejecutiva es la planificación, organización, ejecución, coordinación, supervisión y control de todos los proyectos de infraestructura en ejecución, pendientes y futuros de la UNAH, tanto a nivel local como nacional que permitan la implementación de los proyectos de la reforma universitaria.

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Proporcionar toda la logística necesaria para el buen funcionamiento de la SEAPI, facilitando los insumos solicitados y efectuando los trámites correspondientes de contratación del personal.	Se logró el objetivo que estuvo a nuestro alcance, el resto no se concretó por problemas de exoneración de Impuestos y falta de cobro de las casas proveedoras.	91% tramites de compras y otros gastos
		Cierre financiero del proyecto Construcción Edificio Aulas No.3, Facultad de Ciencias Médicas, Universidad Nacional Autónoma de Honduras, Tegucigalpa M.D.C.	Proyecto concluido y cerrado,	100% ya se inauguró este edificio ya se encuentra en funcionamiento
		Cierre financiero del proyecto Readecuación y Mejoramiento Edificio Laboratorios 1 (L1), Facultad de Ciencias, Ciudad Universitaria, José Trinidad Reyes de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, UNAH.	Esta pendiente el último pago del Supervisor.	96.57% de avance alcanzado y actualmente en funcionamiento
		Cierre financiero del proyecto Construcción de la Piscina Olímpica en la Ciudad Universitaria.	Proyecto concluido y cerrado.	100%
		Cierre financiero del proyecto Construcción del Muro Perimetral (I Etapa) de la Ciudad Universitaria, José Trinidad Reyes de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras.	Este proyecto no se ha cerrado financieramente porque el contratista ha presentado un reclamo administrativo ante la UNAH que a la fecha no se ha resuelto ya que el contratista apeló a otras instancias legales.	0%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Finalización de la obra y cierre financiero del proyecto Construcción Edificio Ciencias de la Salud, Ciudad Universitaria, José Trinidad Reyes, Universidad Nacional Autónoma de Honduras, Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central.	Avance Físico año 2013: Proyecto finalizado en el mes de septiembre.	100%
			Avance Financiero año 2013: Pendiente el cierre financiero del proyecto. Pendiente de pago la Estimación Final No. 33, la Cláusula Escalatoria No. 33, la devolución de la retención del 5% de Garantía Especial y la devolución del 10% de Garantía de Cumplimiento de la Supervisión.	86%
		Construcción de la obra y cierre financiero del proyecto Finalización Edificio CUROC.	Proyecto finalizado en el mes de diciembre.	100%
			Pendiente el cierre financiero. Pendiente de pago las Estimaciones 8 y 8A y los pagos de las cuotas No. 8, 9 y 10 de la Supervisión.	78%
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Finalización de la obra y cierre financiero del proyecto Mejoramiento Instalaciones Hidrosanitarias	Avance Físico año 2013: Proyecto finalizado en el mes de septiembre.	100%
		a) Construcción de Tanque de Almacenamiento de Agua, Capacidad 200,000 galones.	Avance Financiero año 2013: Pendiente el cierre financiero del proyecto. Pendiente el pago de la devolución de la retención del 5% de Garantía Especial.	92%
		Continuar la ejecución del proyecto Construcción Edificio Ciencias de la Salud UNAH-VS.	Avance Físico año 2013: El proyecto ha sufrido modificaciones en su diseño estructural como resultado de la capacidad soportante del suelo, que resultó mayor a la de diseño, la adición de un nivel en el Módulo B y el intercambio de áreas designadas para laboratorios de embriología y microbiología a solicitud del Director de UNAH-VS, lo que ha afectado el programa de ejecución del proyecto.	32%
			Avance Financiero año 2013: El proyecto se encuentra en ejecución.	67%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.		Avance Físico año 2013: Proyecto finalizado en el mes de diciembre.	100%
		Finalización y cierre financiero del proyecto Complejo Polideportivo, Ciudad Universitaria José Trinidad Reyes.	Avance financiero año 2013: Pendiente el cierre financiero del proyecto. Pendiente de pago la Estimación Final No. 17, las Cláusulas Escalatorias No. 14 a la 17, la cuota No. 18 de la Supervisión y la devolución del 10% de Garantía de Cumplimiento de la Supervisión.	90%
		Continuar la ejecución del proyecto Construcción Edificio Rectoría-Administrativo, Ciudad Universitaria José Trinidad Reyes.	Avance Físico año 2013: El proyecto se encuentra en ejecución. Avance Financiero año 2013: No fueron presentadas las Estimaciones de pago de los meses de noviembre y diciembre, se pagaran en el año 2014.	24% 72%
		Finalización de la obra y cierre financiero del proyecto Construcción Tiendas, Ciudad Universitaria.	Proyecto concluido y cerrado.	100%
		Finalización de la obra y cierre financiero del proyecto II Etapa Muro Perimetral, Ciudad Universitaria.	Avance Físico año 2013: Proyecto finalizado en el mes de octubre. Avance financiero año 2013: Pendiente el cierre financiero. Pendiente la Estimación final No. 19 y la devolución de la retención del 5% de Garantía Especial.	100% 89%
		Finalización y cierre financiero del proyecto Construcción Estadio Olímpico- Pista de Atletismo, Ciudad Universitaria José Trinidad Reyes.	Avance Físico año 2013: Proyecto finalizado en el mes de diciembre. Avance Financiero año 2013: Pendiente el cierre financiero del proyecto. Pendiente de pago la Estimación Final No. 11, la cuota No. 12 de la Supervisión y la devolución del 10% de Garantía de Cumplimiento de la Supervisión.	100% 94%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Cierre financiero del proyecto Rehabilitación y Mejoramiento de las Instalaciones Físicas del Centro Universitario del Litoral Atlántico, CRULA, Paquete No. 1, 2 y 3.	Proyecto concluido y cerrado.	100%
		Cierre financiero del proyecto Reparación y Mantenimiento del Edificio del Centro de Información y Servicios Estudiantiles (CISE) II Etapa.	Proyecto concluido y cerrado.	100%
		Finalización de la obra y cierre financiero del proyecto Construcción Entrada Peatonal y Vehicular UNAH-CURC.	Proyecto concluido y cerrado.	100%
		Finalización y cierre financiero del proyecto Readecuación del Aula No. 301, Edificio F1, Ciudad Universitaria José Trinidad Reyes.	Proyecto concluido y cerrado.	100%
		Construcción Laboratorios y Mantenimiento Edificio de Aulas CURLA	Por la situación económica del país, la UNAH fue afectada al no recibir del gobierno central las transferencias de fondos correspondientes, por tanto, los proyectos que se tenían programados para iniciar su ejecución en este año, se han reprogramado para ser ejecutados en los próximos períodos.	0%
		Construcción Edificios UNAH-VS.	Este proyecto no se inició en vista que se está realizando el trámite de la contratación directa, por ser un proyecto de emergencia.	0%
		Iniciar la Reconstrucción Muro de la Facultad de Ciencias Médicas.	Este proyecto no se inició en vista que se está realizando el trámite de la contratación directa, por ser un proyecto de emergencia.	0%
		Mejoras y Readecuación ITES-TELA	Por la situación económica del país, la UNAH fue afectada al no recibir del gobierno central las transferencias de fondos correspondientes, por tanto, los proyectos que se tenían programados para iniciar su ejecución en este año, se han reprogramado para ser ejecutados en los próximos períodos.	0%
		Readecuación y Mejoras Edificio Editorial Universidad para UTV.	Por la situación económica del país, la UNAH fue afectada al no recibir del gobierno central las transferencias de fondos correspondientes, por tanto, los proyectos que se tenían programados para iniciar su ejecución en este año, se han reprogramado para ser ejecutados en los próximos períodos.	0%
		Restauración y Rehabilitación, Edificio Paraninfo Universitario.	Por la situación económica del país, la UNAH fue afectada al no recibir del gobierno central las transferencias de fondos correspondientes, por tanto, los proyectos que se tenían programados para iniciar su ejecución en este año, se han reprogramado para ser ejecutados en los próximos períodos.	0%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos "Estructura Presupuestaria 3-01-01-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 18453,969.25	L. 20324,652.50	L. 18699,880.33	92%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	8995,175.40	8566,355.61	7209,009.47	84%
12000-00	Personal no permanente	9458,793.85	11758,296.89	11490,870.86	98%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 743,741.00	L. 683,557.15	L. 576,986.31	78%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	8,431.00	8,431.00	5,640.00	67%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	569,060.00	138,396.00	66,912.81	12%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	166,250.00	536,730.15	504,433.50	303%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 35,779.00	L. 442,847.69	L. 380,598.88	86%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	-	24,812.30	24,515.30	99%
33000-00	Productos de Papel y Carton	8,177.00	61,911.10	55,508.58	90%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	1,725.00	80,058.77	63,367.26	79%
36000-00	Productos Metalicos	-	36,381.47	31,852.28	88%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	25,877.00	239,684.05	205,355.46	86%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 392,274.16	L. 201,818.51	51%
42000-00	Bienes Preexistente	-	392,274.16	201,818.51	51%
	Sub Total	L. 19233,489.25	L. 21843,331.50	L. 19859,284.03	103% ★
Ampliación de Edificio de Medicina Estructura Presupuestaria "3-01-01-09"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	-	20,429.28	20,429.28	100%
	Sub Total	L. -	L. 20,429.28	L. 20,429.28	100% ★
Construcción Laboratorios y Mantenimiento Edificios de Aulas CURLA Estructura Presupuestaria "3-01-01-105"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	5000,000.00	4982,206.23	-	0%
	Sub Total	L. 5000,000.00	L. 4982,206.23	L. -	0% ★
Construcción Edificios de Aulas UNAH-VS Estructura Presupuestaria "3-01-01-106"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	10000,000.00	4543,662.11	-	0%
	Sub Total	L. 10000,000.00	L. 4543,662.11	L. -	0% ★
Construcción de Posta Principal de acceso al CURC Estructura Presupuestaria "3-01-01-112"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	2755,765.39	3076,789.21	3076,789.21	100%
	Sub Total	L. 2755,765.39	L. 3076,789.21	L. 3076,789.21	100% ★
Reconstrucción Muro de Facultad de Ciencias Médicas Estructura Presupuestaria "3-01-01-113"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	-	380,000.00	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 380,000.00	L. -	0% ★
Readecuación y Mejoramiento Edificio de Laboratorio # 1 C. U. Estructura Presupuestaria "3-01-01-114"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	291,312.00	291,312.00	-	0%
	Sub Total	L. 291,312.00	L. 291,312.00	L. -	0% ★
Mejoras y readecuación ITES-TELA Estructura Presupuestaria "3-01-01-115"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	1000,000.00	1000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 1000,000.00	L. -	0% ★
Readecuación y Mejoras Edificio Editorial Universitaria para UTV Estructura Presupuestaria "3-01-01-116"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	1000,000.00	1000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 1000,000.00	L. -	0% ★
Preparación y Mantenimiento II Etapa CISE Estructura Presupuestaria "3-01-01-117"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	2351,753.36	2351,753.36	-	0%
	Sub Total	L. 2351,753.36	L. 2351,753.36	L. -	0% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Restauración y Rehabilitación Edificio Paraninfo Universitario Teg. Estructura Presupuestaria "3-01-01-119"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	1000,000.00	1000,000.00	-	0%
	Sub Total	L. 1000,000.00	L. 1000,000.00	L. -	0% ★
Readecuación Lab. Facultad de Ciencias Estructura Presupuestaria "3-01-01-16"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	-	291,312.00	281,311.59	97%
	Sub Total	L. -	L. 291,312.00	L. 281,311.59	97% ★
Construcción Piscina Olimpica Estructura Presupuestaria "3-01-01-33"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	1414,651.00	1382,817.02	1382,817.02	100%
	Sub Total	L. 1414,651.00	L. 1382,817.02	L. 1382,817.02	100% ★
I etapa Construcción Muro perimetral C. U. Estructura Presupuestaria "3-01-01-55"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	1489,307.41	1489,307.41	-	0%
	Sub Total	L. 1489,307.41	L. 1489,307.41	L. -	0% ★
Construcción de Edificio de Medicina Ciencias de la Salud Estructura Presupuestaria "3-01-01-56"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	51481,960.56	53320,086.59	39020,912.77	73%
	Sub Total	L. 51481,960.56	L. 53320,086.59	L. 39020,912.77	73% ★
Finalizar edificio CUROC Estructura Presupuestaria "3-01-01-58"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	9475,077.29	10591,703.14	8521,861.45	90%
	Sub Total	L. 9475,077.29	L. 10591,703.14	L. 8521,861.45	90% ★
Mejoramiento Instalaciones Hidrosanitarias Estructura Presupuestaria "3-01-01-78"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	-	5519,620.85	4559,450.42	83%
	Sub Total	L. -	L. 5519,620.85	L. 4559,450.42	83% ★
Construcción Edificio UNAH-VS 2011 Estructura Presupuestaria "3-01-01-79"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	105986,611.60	112530,536.37	79360,846.97	75%
	Sub Total	L. 105986,611.60	L. 112530,536.37	L. 79360,846.97	75% ★
Complejo Polideportivo C.U. José Trinidad Reyes Estructura Presupuestaria "3-01-01-80"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	366741,397.04	475486,325.32	429802,067.74	90%
	Sub Total	L. 366741,397.04	L. 475486,325.32	L. 429802,067.74	90% ★
Construcción Edificio de la Rectoría (Administrativo) Estructura Presupuestaria "3-01-01-81"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	127857,217.00	145858,291.04	113900,410.76	89%
	Sub Total	L. 127857,217.00	L. 145858,291.04	L. 113900,410.76	89% ★
Construcción de Tiendas C. U. Estructura Presupuestaria "3-01-01-82"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	5301,786.27	6049,492.65	6049,492.65	100%
	Sub Total	L. 5301,786.27	L. 6049,492.65	L. 6049,492.65	100% ★
II etapa Construcción Muro perimetral C. U. Estructura Presupuestaria "3-01-01-83"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	14832,778.00	17086,674.41	15414,490.42	90%
	Sub Total	L. 14832,778.00	L. 17086,674.41	L. 15414,490.42	90% ★
Construcción Estadio Olimpico Estructura Presupuestaria "3-01-01-92"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	148675,400.70	177911,562.73	156493,784.28	88%
	Sub Total	L. 148675,400.70	L. 177911,562.73	L. 156493,784.28	88% ★
Readecuación y Mejoramiento Instalaciones CURLA Estructura Presupuestaria "3-01-01-95"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	-	17,793.77	17,793.77	100%
	Sub Total	L. -	L. 17,793.77	L. 17,793.77	100% ★
II Etapa reparación y mantenimiento CISE Estructura Presupuestaria "3-01-01-97"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	-	2437,355.38	2437,355.38	100%
	Sub Total	L. -	L. 2437,355.38	L. 2437,355.38	100% ★
Construcción del sistema Hidrosanitario C.U. Estructura Presupuestaria "3-01-01-99"					
47100-01	Construcción y Mejora de Bienes Nacionales	4524,189.87	4524,189.87	-	0%
	Sub Total	L. 4524,189.87	L. 4524,189.87	L. -	0% ★
	Gran Total	L. 880412,696.74	L. 1054986,552.24	L. 880199,097.74	100% ★



Secretaría General

Secretaria: Abog. Virginia Rivera

I. Información General

Función principal

El marco legal, en el que se fundamentan las actuaciones de la Secretaría General, está establecido en el Artículo 26 de la Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras y 57 de su Reglamento General

Las actividades del período 2012 se presentan por Departamento, que son la expresión organizativa en función de las obligaciones que se desprenden de las disposiciones legales vigentes en la Institución; en tal sentido, este Órgano ha funcionado bajo esta estructura: Departamento de Títulos, Departamento de Equivalencias, Departamento de Expedientes Administrativos, Departamento de Registro, Auténticas y Certificaciones y Departamento de Custodia de Información y Documentación, además de una unidad de Marketing.

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	1. Tener un manual de procesos	Aplicación del manual de proceso	50%
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	2. Avanzar en la implementación del Reglamento de la Secretaría General	Reglamento que regula el funcionamiento de la SG, aprobado por el CU.	30%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carreras	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	3. Implementación de un sistema de digitalización de todos los procesos de la SG y la puesta en funcionamiento de archivos digitales interactuando con las Secretarías Académicas de las facultades y Centros Universitarios Regionales	Sistema de digitalización en funcionamiento.	80%
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	4. Implementación de la estructura organizativa de la SG conforme al reglamento de la misma.	Que los empleados de la SG desempeñe sus funciones en los cargos que se derive en la nueva estructura.	20%
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.		5. Personal calificado para mejor ejercicio de sus funciones	Personal eficiente	30%
		6. Lograr el 100% de las graduaciones programadas con eficiencia y calidad.	Entrega de los títulos a los graduandos.	100%
		7. Tener capacidad de proveer los materiales y equipos de oficinas a las secciones en el interior de la SG	Materiales y equipo entregados.	100%
		8. Tener elaborado 150 Ejemplares del documento de la Memoria de la UNAH de 2012 en físico y digital.	Envío de la memoria anual de la UNAH a la Señora Rectora.	80%
		9. Mantener la página web de la SG, actualizada y que la información llegue a los usuarios de la Secretaría General.	Que los usuarios de los servicios de la S.G. encuentren información de: Actividades de la S.G. (Graduaciones), Requisitos y Formato de solicitudes de los tramites que se realizan en las diferentes Unidades, Estado en que se encuentran los diferentes tramites que realizan los usuarios.	90%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
		10. Base de datos con todas las actas Ordinarias y Extraordinarias de C.U.	Proporcionar información inmediata a todos nuestros usuarios.	60%
		11. Archivo General Organizado, Clasificado y Conservado en una primera etapa (30%), dotado de talento humano, recursos materiales y tecnológicos necesario para su funcionamiento.	Disponer de un archivo con condiciones que permitan una atención adecuadas a los usuarios, reduciendo y eficientando tiempo, calidad y servicios. 2- Cumplir lo establecido en la Ley Orgánica de la UNAH y su Reglamento, Ley de Acceso a la Información Pública y Ley para la Protección del Patrimonio Cultural de la Nación.	0%
		12. 1-Manual de proceso de Graduación de Pre-Grado y Post-Grado, estandarizado a nivel nacional. 2-Catálogo de formato de Expediente de Graduación de Pre-Grado y Post-Grado.	Proceso estandarizado e implementado en un 100%	20%
		13. Remodelación del Auditorium Central	Contar con un Auditorium en condiciones óptimas	0%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Secretaría General "Estructura Presupuestaria 1-01-09-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 7559,034.00	L. 8002,178.62	L. 7005,542.74	93%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	6047,227.00	6047,227.00	5181,053.07	86%
12000-00	Personal no permanente	1511,807.00	1954,951.62	1824,489.67	93%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 550,126.00	L. 2052,176.00	L. 1778,338.81	87%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	48,460.00	222,635.00	174,249.80	78%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	341,666.00	1404,216.00	1310,062.01	93%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	160,000.00	425,325.00	294,027.00	69%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 1779,782.00	L. 1945,620.42	L. 1807,630.16	102%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	55,000.00	187,500.00	134,898.82	72%
32000-00	Textiles y Vestuarios	31,800.00	40,000.00	6,130.00	19%
33000-00	Productos de Papel y Carton	74,382.00	93,882.00	80,486.87	86%
35000-00	Pro. Químicos, Farmacéuticos, Combust. y Lubri.	-	6,600.00	1,450.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	1618,600.00	1617,638.42	1584,664.47	98%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1777,500.00	L. 1880,500.00	L. 1339,808.23	75%
42000-00	Bienes Preexistente	1777,500.00	1880,500.00	1339,808.23	75%
	Total	L. 11666,442.00	L. 13880,475.04	L. 11931,319.94	86%



Oficina del Abogado General

Abogado General: Ramón Martínez

I. Información general

Las atribuciones y funcionamiento de la Oficina del Abogado General es regulada por la Ley Orgánica de la UNAH, la que contempla en su **Título VI** sobre los Órganos Auxiliares, **Capítulo II** Del Abogado General, **Artículo 57**: “Que le corresponde al Departamento Legal brindar la asesoría legal que requieran las autoridades y demás unidades universitarias y por delegación o mandato de la Rectoría, representar a la institución en asuntos administrativos o Judiciales”.

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Desarrollar en todas las Unidades Académicas e Instancias de Gestión, las capacidades organizacionales y de talento humano, dotar de la infraestructura física y tecnológica, y asignar el presupuesto con criterios de prioridad y enfoque de gestión por resultados

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
El departamento Legal debe contar con un presupuesto que le permita realizar adecuadamente la contratación de servicios profesionales.	Cumplir con responsabilidad las obligaciones, los objetivos del depto. Legal tanto en representación Judicial y administrativa, así como en la emisión de dictámenes	Contratar Personal nuevo que laborará bajo la modalidad de Servicios Profesionales o contrato individual de trabajo por tiempo determinado..	Se contrató a cuatro profesionales del derecho en forma temporal bajo la modalidad de Servicios Profesionales.- La emisión del acuerdo de Rectoría y la firma de los contratos respectivos.	100%
Realiza las gestiones administrativas necesarias para la representación a nivel nacional, utilizando viáticos, transportes urbano e interurbano	Fortalecer con eficacia y efectividad las representaciones que se realizan en los diferentes entes judiciales a nivel territorial	Proporcionar los elementos necesarios para la representación de la UNAH a nivel nacional	Se realizan las gestiones administrativas necesarias para la realización de viajes, a los diferentes lugares.- Solicitud, reembolsos, liquidaciones muestran viajes realizados	100%
cumplir con las exigencias establecida en la ley, abogados que presentan escritos ante los órganos estatales competentes.	Documentación acreditada en juicio y ante autoridades administrativas con los requisitos de ley establecidos, así como el uso de autenticas, timbres, y papelería en general	Contar con los recursos necesarios para la presentación de documentos que elabora el Depto. Legal como ser: timbres, autenticas y demás insumos legales .	Se elabora toda la documentación necesaria a fin de que todo quede establecido de manera fehaciente, clara y concisa; asimismo se acompañan los documentos necesarios y con las formalidades legales para su validación como ser: certificados de autenticidad.- La cantidad de documentación acreditada en juicio y ante autoridades administrativas con todos los requisitos establecidos en la Ley, así como el numero de autenticas compradas hasta el momento.	100%
Crear un ambiente adecuado de trabajo para un mejor desarrollo de las actividades y cumplir con objetivos trazados	Adquirir equipo de comunicaciones, tecnológico, así como el mantenimiento de los mismos, y equipo de oficina	Mejorar las condiciones actuales, para agilizar las actividades del Departamento Legal, creando el ambiente adecuado y propicio.	Se realizaron las Gestiones administrativas para la compra de dichos insumos. La Factura de compra y el material en existencia indican el cumplimiento del objetivo.	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Asesoría Legal "Estructura Presupuestaria 1-01-10-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 6774,632.00	L. 8173,157.67	L. 5951,462.30	73%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	4795,706.00	5043,506.00	3081,543.51	61%
12000-00	Personal no permanente	1978,926.00	3129,651.67	2869,918.79	92%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1143,538.00	L. 611,721.58	L. 521,706.91	46%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	5,671.00	5,671.00	3,400.00	60%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	11,023.00	57,723.00	41,905.40	73%
26000-00	Pasajes y viáticos, multas y recargos	1126,844.00	548,327.58	476,401.51	42%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 52,478.00	L. 168,178.00	L. 103,023.92	61%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	1,150.00	31,150.00	16,036.12	51%
32000-00	Textiles y Vestuarios	978.00	978.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	24,439.00	89,439.00	52,820.70	59%
35000-00	Pro. Químicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	17,251.00	18,451.00	18,450.00	100%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	8,660.00	28,160.00	15,717.10	56%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 32,550.00	L. 32,490.31	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	32,550.00	32,490.31	0%
	TOTAL	L. 7970,648.00	L. 8985,607.25	L. 6608,683.44	83% ★



Comisión de Control de Gestión (CCG)

Comisionadas: Ing. Cintia Salgado, Licdas. Adalid Morán, Lesbia Andino

I. Información General

La CCG es el órgano responsable de la planificación, evaluación financiera y patrimonial de la UNAH. (Artículos 46 del Decreto Legislativo No. 209-2004 del 17 de diciembre de 2004, contenido de la Ley Orgánica de la UNAH).

El objetivo fundamental de la CCG

Registrar, controlar y vigilar la asignación de los recursos financieros de la UNAH, supervisar la aplicación de la normativa existente, desarrollar y consolidar sistemas de control y evaluación que permitan que se cumplan las metas y objetivos institucionales trazados. (Acuerdo No. 348-B-2008 Manual de Organización y Funciones de la CCG, publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 31,599 del 6 de mayo de 2008).

I. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

UNIDAD DE CONTROL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Utilización óptima de los recursos informáticos, para generar información confiable y oportuna.	Información financiera y presupuestaria disponible para acceso de la comunidad universitaria y sociedad en general	Reportes del cierre presupuestario 2012 con avances de ejecución por estructura y objeto de gasto, fueron publicados a través de la página de transparencia de la UNAH, a inicios del 2013; y los generados mensualmente en el 2013.	100% alcanzado con la publicación de la información financiera en el portal de transparencia
		Contar con reportes de información financiera oportunamente, para verificar la eficacia de las unidades en el uso de los recursos presupuestados.	11 reportes mensuales de ejecución presupuestaria de todas las unidades de la UNAH, generados en el sistema de ejecución presupuestaria, que permitieron preparar informes de seguimiento para las autoridades superiores.	92% de avance alcanzado con la revisión presupuestaria de febrero a diciembre 2013.
		Contar con información contable accesible para comparar la ejecución de las planillas de sueldos 2012 y 2013, por ser el gasto mayor en la UNAH	Conciliados los 12 meses de registros contables de las planillas del 2012 y se continuó con los registros del 2013 mensualmente. Verificada consistencia de información.	100% alcanzado con la revisión del registro contable de planillas.
b) Contar con la infraestructura necesaria en la UNAH, en término de edificios aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros para el logro de los objetivos.	b) Proyectos de Desarrollo físico	Confirmar la eficacia en la inversión de obras físicas, mediante el avance financiero de obras y contratos.	Conciliados las ordenes de pago correspondientes a estimaciones de obra en los contratos de proyectos de construcción de la UNAH y sus avances financieros; al igual los pagos de contrato por compras de mobiliario y equipo gestionados por licitación; confirmandose una ejecución de L.1050.0 millones en bienes de este tipo.	100% alcanzado con el seguimiento mensual de pago sobre obras de infraestructura y compra de mobiliario.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

UNIDAD DE CONTROL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las actividades principales de la UNAH, con los debidos controles para el uso racional del mismo.	d) Vigilar que se ejecute el presupuesto, conforme fue aprobado por el Consejo Universitario.	Ingresos confirmados recibidos en el período 2013, conforme al presupuesto asignado y verificadas las fuentes.	Conciliados con el presupuesto los ingresos recibos, por transferencias del Estado, captación de recursos propios que suman L 3,587.0 millones; mas los valores en caja e invertidos en bonos, hicieron un total al 31 de diciembre de 2013 de L4,362.11 millones; un 85% del presupuesto de ingresos aprobado. El Estado quedó pendiente de transferir L762.0 millones	100% alcanzado con el seguimiento a las transferencias recibidas del estado.
		Confirmar la sustentabilidad de las erogaciones de la cuenta Gastos de Personal, que es la mas cuantiosa del presupuesto de egresos.	Revisión selectiva de contratos por servicios profesionales y técnicos, verificados los requisitos y disposiciones presupuestarias, informes de respaldo que detalle las actividades o productos a entregados por el contratado.	100% alcanzado con la revisión de contratos de servicios profesionales a las unidades que ejecutan mas este objeto de gasto.
			Verificado el registro contable y presupuestario de las planillas del 2013, de tal manera que lo valores ejecutados y registrados estén conciliados	100% alcanzado con el seguimiento mensual de la ejecución de la cuenta 1000
		Garantizar que se cumplan las normativa y líneas dictadas por la SEFIN, en la formulación del POA y el Presupuesto de la UNAH.	Verificados los objetivos y resultados esperados del Plan 2014 que se introdujo al SIAFI; y revisado y verificado el anteproyecto de presupuesto por programas y por objeto del gasto.	100% alcanzado con la revisión del anteproyecto de presupuesto y la realización del dictamen correspondiente.
		Confirmar que las Transferencias internas de la UNAH, cumplen la función para la cual se erogan	Verificados y confirmados en cuanto a requisitos y legalidad, los beneficios que otorgó la UNAH en concepto de becas de excelencia, equidad, investigación, becas préstamo etc.	100% alcanzado con la verificación de becas de todo tipo.
		Confirmar la auto sostenibilidad de los proyectos de Maestrías.	Se cuenta con informe de todas las maestrías de la UNAH, que indica la situación de normatividad y sostenibilidad.	100% alcanzado con la verificación de todas las maestrías de la UNAH.
		Confirmar confiabilidad de la Información Contable de la UNAH	Fueron revisados y evaluados los Estados Financieros al cierre del 2012, confirmándose que aún persisten cuentas no conciliadas con información no confiable.	100% alcanzado con la verificación de los Estados Financieros.
		Confirmar las cantidades que son manejadas a través de fondos otorgados.	Se cuenta con informe que resume fondos otorgado y que aún no se liquidan por mas de L 77 millones, para un total de 384 persona.	100% alcanzado con la verificación de fondos.
		Confirmar el uso eficiente de los recursos asignados, para pago de docentes	En cada período académico se realizó análisis de distribución de Carga Docente en cada Facultad y Centro Regional.	100% alcanzado con el análisis de los 3 periodos
		Realizar las investigaciones sobre aspectos administrativos, uso y control de bienes, solicitadas por la Junta de Dirección Universitaria, para apoyarles en la toma de decisiones.	Se integro una comisión especializada a petición de la JDU para realizar una auditoria especializada a la carrera de Odontología en UNAH-VS debido a situaciones presentadas en su gestión administrativa y académica.	100% alcanzado con la presentación de informe final sobre la investigación realizada



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

UNIDAD DE CONTROL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las actividad principales de la UNAH, con los debidos controles para el uso racional del mismo.	d) Vigilar que se ejecute el presupuesto, conforme fue aprobado por el Consejo Universitario.	Realizar las investigaciones sobre aspectos administrativos, uso y control de bienes, solicitadas por la Junta de Dirección Universitaria, para apoyarlos en la toma de decisiones.	Realización y presentación de informe a la JDU, sobre los resultados de supuestas irregularidades en la Carrera de Biología, como consecuencia de diferentes situaciones administrativas, académicas y de patrimonio denunciadas por estudiantes de esa carrera.	100% alcanzado con la presentación de informe final sobre la evaluación realizada
			Realización y presentación de informe a la JDU, sobre los resultados y recomendaciones relacionadas con la gestión administrativa, inventario y uso de bienes productivos de la Editorial Universitaria.	100% alcanzado con la presentación de informe final sobre la evaluación realizada
		Verificar los avances de los objetivos y metas definidas en la planificación.	Informe del seguimiento de metas y objetivos de todas las unidades de la Universidad.	100% alcanzado.
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Apoyar y capacitar al personal técnico de las unidades involucradas en planificación y administración, sobre procedimientos y normativa relacionada.	Se impartieron tres talleres en los temas de Manuales Administrativos, Planificación Estratégica y Operativa y Rendición de Cuentas; para Administradores y Planificadores de la UNAH y orientarlos en los conceptos básicos de organización y Funciones, Procedimientos Administrativo, Objetivos, metas, indicadores de gestión y rendición de cuentas, entre otros.	100% alcanzado con la asistencia de todos los planificadores y administradores.
		Apoyo a las unidades que lo soliciten en preparación de Manuales y Reglamentos.	Se colaboró en la preparación de Manuales de Organización funciones, procedimientos, medidas de control interno y revisión de reglamentos con el Dpto. de Cobranzas y Manual de organización y funciones y reglamento de la Editorial Universitaria	100% alcanzado con las propuestas elaboradas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL FISICO Y AMBIENTAL

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	1) Medidas y recomendaciones propuestas para mejorar el uso y aprovechamiento de espacios físicos para uso académico y administrativo.	Se levantaron 5 inventarios de espacios físicos con sus respectivas dimensiones de los inmuebles de: UNAH-TEC-Danlí, Museo de Historia natural, Editorial Universitaria y los 2 inmuebles de la Facultad de Medicina que comprenden los Edificios de Ciencias Morfológicas, Escuela de Enfermería, Edificio de Oficinas Administrativas Edificios de Aulas No.2 y Edificio de Aulas No.3	100% alcanzado con 5 inventarios de espacios físicos. No. de espacios físicos (Edificios, oficinas, cubículos, laboratorios, auditorios, salas, bibliotecas, sanitarios, etc.) con sus respectivas dimensiones.
			Se levantó encuesta de espacios físicos en UNAH-TEC-Danlí.	13% de avance alcanzado con levantamiento de encuesta en UNAH-TEC-Danlí No. de
			Se hizo el análisis de aprovechamiento de aulas de UNAH-TEC-Danlí y de la Facultad de Ingeniería, con los datos del primer periodo 2013, detectando en el caso de Danlí que de 137 secciones habilitadas, 93 estuvieron subpobladas, 13 sobrepobladas, 1 utilizada conforme a su capacidad, 2 con menos de 5 alumnos, 12 impartidas en laboratorios y 13 no figuran en el inventario. En el caso de Ingeniería se abrieron 357 secciones de las que 30 estuvieron sobrepobladas, 292 subpobladas, 9 con menos de 5 alumnos, 1 se canceló, 9 con número de alumnos conforme la capacidad de las aulas, 7 se impartieron en espacios físicos destinados a laboratorios, 9 se desarrollaron en espacios que no son de Ingeniería.	100% alcanzado con el análisis comparativo del número de alumnos matriculados. No. de secciones impartidas, subpobladas, sobrepobladas, utilizadas conforme a su capacidad.
			Se hicieron visitas de seguimiento a 9 proyectos con una inversión adjudicada de L.1,301.0 millones: Edificio Ciencias de la Salud, II Etapa del Muro Perimetral, Tanque Abastecimiento Agua, Edificio del CUROC, Entrada al CURC, Edificio Ciencias de la Salud UNAH-VS, Edificio Rectoría, Polideportivo y Pista de Atletismo.	100% alcanzado con el seguimiento de 9 proyectos de construcción. No. de proyectos.
		1) Medidas y recomendaciones propuestas para mejorar el uso y aprovechamiento de espacios físicos para uso académico y administrativo.	Seguimiento a la información de cierre de 49 proyectos de construcción y supervisión de obras, con una inversión de L.409.1 millones, ejecutados en el periodo 2008-2013.	100% alcanzado con el seguimiento de 49 proyectos de construcción. No. de proyectos.
			Se recopiló información de 31 propiedades inmuebles de la UNAH, ubicadas en 12 departamentos del país, que tienen un área total aproximada de 3,423.41 Manzanas, según documentos de Escrituras.	100% alcanzado con la recopilación de información de 31 propiedades inmuebles. No. inmuebles



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL FISICO Y AMBIENTAL

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Conocer la situación particular de cada inmueble, para contribuir a garantizar la seguridad jurídica de la propiedad inmueble de la UNAH.	Se identificaron 2 casos de inmuebles, cuyas Claves Catastrales, deben rectificarse porque aparecen con otro nombre de beneficiario: Inmueble contiguo a la Villa Olímpica, donde se construyó el Consultorio Jurídico Gratuito. Su Clave Catastral, aparece a nombre de Reina Alicia Zúñiga Vásquez y terreno y edificio, ubicado frente al Parque La Merced (Paraninfo Universitario y 2do. patio), cuya Clave Catastral aparece a nombre de la Secretaría de Cultura.	100% alcanzado con la identificación de 2 casos de rectificación. No. inmuebles
			Se detectaron 8 casos de inmuebles en poder de terceros, siendo necesario continuar acciones legales para su recuperación: Paraninfo Universitario y 2do. patio, ocupado por el Congreso Nacional; Paraninfo Universitario y 1er. patio, ocupado por la Galería Nacional de Arte; parte del terreno de Ciudad Universitaria ocupado por Gerente de Centro Motor; parte del terreno, del CURLA, está ocupado por empleados y particulares; terreno en Sinaloa, Municipio Tocoa, sede del Proyecto Bajo Aguan (PBA), ocupado por el MUCA y otros pobladores; Jardín Clonal ubicado en San Juan Pueblo, la Masica, Atlántida, ocupado por el Grupo de Mujeres 10 de Junio; terreno ubicado en Laure, Municipio San Lorenzo, Departamento de Valle, en poder las Fuerzas Armadas de Honduras; y terreno de UNAH Valle de Sula.	100% alcanzado con la identificación de 8 casos de inmuebles con problemas legales. No. inmuebles
			Se detectaron 4 casos de condicionalidades pendientes de cumplimiento: la construcción del CASUED de Siguatepeque, la construcción del Telecentro de Santa Bárbara, la publicación en la Gaceta del Acuerdo de donación de terreno para UNAH TEC DANLÍ y decidir sobre la continuidad del Convenio de Comodato suscrito con el Congreso Nacional.	100% alcanzado con la detección de 4 casos de condicionalidades pendientes. No. inmuebles
			Se avanzó en la remedia y levantamiento de espacios físicos para estacionamientos de Ciudad Universitaria, cuyo propósito es identificar la capacidad, disponibilidad, ubicación y condiciones de cada estacionamiento en uso. Actualmente se trabaja en la revisión y procesamiento de información recopilada y elaboración de planos.	100% alcanzado con levantamiento de espacios físicos correspondientes a estacionamientos de ciudad universitaria. No. de estacionamientos
			3) Verificar la información contenida en los documentos de escrituración de los bienes inmuebles de la UNAH, en cuanto a áreas, colindancias y avalúo de inmuebles, a fin de que los resultados, sean utilizados por las instancias legales competentes, para registrar las enmiendas correspondientes, ante el Instituto de la Propiedad y las Alcaldías Municipales, contribuyendo de esta manera a la seguridad jurídica registral de las propiedades de la UNAH.	Se efectuó la remedia de inmuebles, detectando que existe inconsistencia en los datos de área contenidos en las Escrituras de Propiedad del inmueble de la Facultad de Medicina que comprende el Edificio destinado a la administración y la Escuela de Enfermería, Edificio de Aulas No.1 Ciencias Morfológicas y la Biblioteca; inmueble de la Facultad de Medicina que comprende el Edificio de Aulas No. 2 y No.3.
	Se efectuó el avalúo de 2 inmuebles de la Facultad de Medicina: que comprende el Edificio destinado a la administración y la Escuela de Enfermería, Edificio de Aulas No.1 Ciencias Morfológicas y la Biblioteca, determinando un valor total de L.95,213,433.91; inmueble de la Facultad de Medicina que comprende el Edificio de Aulas No. 2 y No.3 que reflejó un valor actual total de L.66,235,404.62.	100% alcanzado con el avalúo de 2 inmuebles. No. inmuebles		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL FISICO Y AMBIENTAL

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Identificar y proponer medidas para la conservación del medio ambiente en la UNAH.	Se participó en un Taller de Capacitación para discutir el instrumento a utilizar en la recopilación de datos para los estudios preliminares de impacto ambiental de los Centros Regionales.	100% alcanzado con la participación en 1 taller. No. talleres
			Se inició el proceso de actualización de la Evaluación Ambiental Preliminar de Ciudad Universitaria.	40% de avance alcanzado con el inicio del proceso de actualización de la evaluación ambiental. No. informes
		Identificar y proponer medidas para la conservación del medio ambiente en la UNAH.	Se inició el proceso de elaboración del informe de uso y control de tabaco en Ciudad Universitaria.	50% de avance alcanzado con el inicio de informe del control de tabaco. No. informes
			Existen 86,279 bienes en uso, valorados en L.348.06 millones; 745 bienes faltantes por L.5.22 millones; y 12,494 bienes sujetos a descargo por L. 33.71 millones	100% alcanzado con el seguimiento a 86,279 bienes en uso. No. y Valor de bienes en uso, para descargo, faltantes.
		2) Inventarios de Bienes Muebles actualizado conforme a los procedimientos de adquisición.	Se verificó el inventario de bienes sujetos a descargo del CURLA y UNAH-Valle de Sula, verificando los dictámenes que confirman que sí procede el descargo. El caso de Ciudad Universitaria se encuentra en proceso de levantamiento.	100% alcanzado con la verificación de los bienes sujetos a descargo del CURLA y UNAH-VS. No. y Valor de bienes sujetos a descargo.
			Apoyar al Dpto. de Inventarios en la preparación de 126 oficios dirigidos a los empleados responsables de la custodia de los bienes perdidos, para que den cuenta y ayuden a identificar su paradero.	100% alcanzado con la preparación de 126 oficios. No. oficios
		Verificación de cumplimiento de requisitos técnicos, legales y financieros, en los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios.	Se participó en 29 procesos de licitación de bienes y servicios, de los que se adjudicaron 22 por L. 106.4 millones, para adquirir vehículos, equipos de video conferencia para uso de la Dirección de Innovación Educativa, mobiliario y paneles modulares para remodelar la Biblioteca Central, equipo de identificación para el Sistema de Admisión, equipo médico y de laboratorio para la UNAH-VS, equipo médico odontológico para la Facultad de Odontología, equipo médico quirúrgico y de laboratorio para la UNAH-TEC-DANLÍ, switch y servidores para el desarrollo técnico de la Plataforma Tecnológica, mobiliario, equipo de cómputo y videoconferencias para el Complejo Deportivo, equipo de audio video para el Sistema de Difusión de Radio y Televisión de la UNAH, plantas eléctricas a base de combustible diésel para Microbiología y el CURNO-UNAH, así como la contratación de servicios de seguridad y otros.	100% alcanzado con la participación en 29 procesos de licitación. No. procesos de licitación
			Se recopilaron 8 nuevas Actas de Recepción de bienes.	100% alcanzado con la recopilación de 8 nuevas actas de recepción.
		Investigación y rendición de cuentas sobre la disponibilidad, registro y uso adecuado de los bienes.	Se levantó encuesta de opinión para conocer la situación del registro, manejo y control del inventario de bienes muebles de UNAH-TEC-Danlí.	100% alcanzado con levantamiento de encuesta de opinión en UNAH-TEC-Danlí. Informe de resultados



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL FISICO Y AMBIENTAL

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Investigación y rendición de cuentas sobre la disponibilidad, registro y uso adecuado de los bienes.	Se desarrollaron 7 talleres de capacitación sobre el uso, manejo y control de bienes muebles dirigidos a diversas unidades administrativas y académicas de la UNAH.	100% alcanzado con el desarrollo de 7 talleres No. talleres
		Verificar la disponibilidad y condición actual de los bienes del patrimonio artístico y cultural, y rendir cuentas sobre su uso.	Se inició el proceso de elaboración del Manual de Bienes Culturales, realizado consultas al Instituto de Antropología e Historia y al CAC-UNAH a fin de obtener opinión favorable sobre su contenido.	100% alcanzado con el manual terminado y presentado para su aprobación. Manual
			Se encontraron 2 obras pictóricas realizadas por alumnos, bajo el patrocinio de la VOA-UNAH-TEC-DANLÍ, así como 2 eventos de tipo cultural.	100% alcanzado con el descubrimiento de 2 obras pictóricas. No. obras
			Se levantó una encuesta en UNAH-TEC-Danlí, que reflejó que la mayoría de entrevistados desconoce si hay bienes culturales en UNAH-TEC-DANLÍ, pero consideran que debe hacerse una mayor inversión en bienes culturales, tales como museos, pinturas, plazas culturales, murales, esculturas, danza y un espacio físico que sirva para incentivar el arte y la cultura de los estudiantes.	100% alcanzado con la presentación de informe final. Informe de resultados
			Se constató el buen manejo en la restauración obras patrimoniales del CAC que van desde la silla del Padre José Trinidad Reyes, hasta las pinturas de tipo colonial del siglo XIX, entre otros objetos de valor.	100% alcanzado con el seguimiento a las obras del CAC. No. obras
			Se identificaron 3 nuevas obras en formato de pintura, donadas por los artistas Kennet Vitatoe, Nahúm Flores y Otto Sabillón.	100% alcanzado con la identificación de 3 nuevas obras. No. obras
			Se diseñó 1 ficha para la verificación paulatina del control de las obras del CAC, con lo cual se pretende obtener información sobre la ubicación, identificación, dimensiones, materiales, registro de inventario, fotografía, autor, estado de la obra en el momento de la visita, sugerencias y otros.	100% alcanzado con el diseño de 1 ficha de verificación No. de fichas
			Se realizó el diagnóstico del Museo de Historia Natural.	100% alcanzado con la realización del diagnóstico. Informe de resultados



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

OFICINA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	a) Las Unidades Académicas y Administrativas disponen y tienen acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y al programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	<p>Cada mes se recibe la información y se prepara para publicación en página de transparencia. El Depto. Contabilidad esta pendiente de entregar información:</p> <p>a.1) Estructura orgánica incluyendo cargo y nombre a.2) Funciones y/o atribuciones de la Institución. a.3) Atribuciones por unidad administrativa a.4.1) Las tasas y/o derechos a pagar por los servicios que presta la institución a.4.2) Los procedimientos de los servicios que presta la Institución a.4.3) Los requisitos para cada uno de los trámites a realizar ante la institución. a.4.4) Los formatos de los procedimientos de los servicios que presta. a.5) La Información catastral de la institución a.6) Los registros públicos. a.7) Oficial de Información Pública (OIP), horario de atención al público, ubicación de su oficina, el teléfono y su correo electrónico institucional.</p> <p>Cada mes se recibe la información y se prepara para publicación en página de transparencia. El Depto. Contabilidad esta pendiente de entregar información:</p> <p>a.1) Estructura orgánica incluyendo cargo y nombre a.2) Funciones y/o atribuciones de la Institución. a.3) Atribuciones por unidad administrativa a.4.1) Las tasas y/o derechos a pagar por los servicios que presta la institución a.4.2) Los procedimientos de los servicios que presta la Institución a.4.3) Los requisitos para cada uno de los trámites a realizar ante la institución. a.4.4) Los formatos de los procedimientos de los servicios que presta. a.5) La Información catastral de la institución a.6) Los registros públicos. a.7) Oficial de Información Pública (OIP), horario de atención al público, ubicación de su oficina, el teléfono y su correo electrónico institucional.</p>	100% alcanzado con 400 publicaciones
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	e) La institución cuenta con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	Estas capacitaciones se dan conforme a fechas y lineamientos por parte del IAPI	100% alcanzado con el desarrollo de las capacitaciones.



II. Ejecución Presupuestaria 2013

Comisión de Control de Gestión "Estructura Presupuestaria 1-01-05-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 5704,633.75	L. 5785,770.98	L. 4301,527.69	75%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	4003,707.00	4018,707.00	3063,663.36	77%
12000-00	Personal no permanente	1700,926.75	1767,063.98	1237,864.33	73%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 725,000.00	L. 598,625.00	L. 195,056.84	27%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	5,000.00	-	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	38,000.00	36,000.00	9,954.00	26%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	245,500.00	141,500.00	73,162.34	30%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	436,500.00	421,125.00	111,940.50	26%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 447,545.00	L. 503,545.00	L. 158,070.95	35%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	70,000.00	70,000.00	36,983.54	53%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	20,000.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	70,000.00	70,000.00	24,025.87	34%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	21,000.00	48,000.00	2,350.03	11%
36000-00	Productos Metalicos	15,000.00	22,000.00	1,128.49	8%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	271,545.00	273,545.00	93,583.02	34%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 50,000.00	L. 130,000.00	L. 26,753.84	54%
42000-00	Bienes Preexistente	50,000.00	130,000.00	26,753.84	54%
	TOTAL	L. 6927,178.75	L. 7017,940.98	L. 4681,409.32	68% ★



Auditoría Interna

Auditor: Andrés Alvarado

I. Información general

Misión

Examinar en forma independiente, objetiva, sistemática y amplia el sistema de control interno establecido para administrar los recursos pertenecientes al tesoro universitario, en función del cumplimiento irrestricto del marco legal que rige y soporta la gestión de las operaciones administrativas y financieras de la UNAH, contribuyendo a la transparencia, la rendición de cuentas y la mejora continua de los procesos a través de la presentación de informes para la toma de decisiones.

Asimismo, brindar asesoramiento en materia de control interno a los responsables de la gestión administrativa-financiera institucional y todo aquel sujeto pasivo de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas y la Ley Orgánica de la UNAH.

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: 6) Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social.

Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta Para El Periodo 2013	Logros 2013	Indicadores de Gestión
e) La carrera cuenta con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	1. Verificar la correcta percepción de los ingresos y ejecución del gasto corriente y de inversión, de manera tal que se cumplan los principios de legalidad y veracidad;	Se Finalizaron las Auditorias Siguietes: 1. AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL A LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE DANLI, UNATEC-DANLI. 2. AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL A LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICA Y FARMACIA. 3. AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL A LA FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTES. 4. AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL AL CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO DEL VALLE DEL AGUAN, CURVA. 5. AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL A LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES. 6. AUDITORIA ESPECIFICA EN LA TESORERIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS, UNAH. 7. AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA, SEAPI. 8. AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL, A LA FACULTAD DE CIENCIAS JURICAS .	Informe de Auditoría	92%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: 6) Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta Para El Periodo 2013	Logros 2013	Indicadores de Gestión	
e) La carrera cuenta con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	2. Fortalecer la capacidad Administrativa para impedir, identificar y comprobar el manejo incorrecto de los recursos del Estado;	REALIZAR AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL, AL CENTRO UNIVERSITARIO REGIONAL DEL CENTRO, CURC, EN COMAYAGUA, DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA, PERIODO DEL 01 DE JULIO DE 2010 AL 31 DE MARZO DE 2013.	Informe de Auditoría	90%	
	3. Lograr que todo servidor Público, sin distinción de jerarquía, hayan asumido con plena responsabilidad sus actuaciones, en su gestión oficial;	REALIZAR AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL, A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS EN EL VALLE DE SULA, UNAH-VS, EN SAN PEDRO SULA DEPARTAMENTO DE CORTES, PERIODO DEL 01 DE JULIO DE 2011 AL 30 DE ABRIL DE 2013.	Informe de Auditoría	80%	
	4. Fortalecer los mecanismos necesarios para prevenir, detectar, sancionar, y combatir los actos de corrupción en cualquiera de sus formas;	AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL AL INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE TELA, DEPARTAMENTO DE ATLÁNTIDA.	Informe de Auditoría	90%	
		PREPARAR INFORMES TRIMESTRALES PARA LA COMISION DE CONTROL DE GESTION, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA AUDITORIA INTERNA.		100%	
		PREPARAR INFORMES TRIMESTRALES PARA EL TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA AUDITORIA INTERNA.		100%	
		PREPARAR INFORMES TRIMESTRALES PARA LA SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA AUDITORIA INTERNA.		100%	
		SE CAPACITO A 13 AUDITORES, EN EL SEMINARIO TALLER SOBRE AUDITORIA INTERNA BASADA EN RIESGOS, IMPARTIDA POR EL COLEGIO HONDUREÑO DE PROFESIONALES UNIVERSITARIOS EN CONTADURIA PUBLICA, COHPUCP, DURACION DEL SEMINARIO 16 HORAS.		100%	
		PREPARA EL PLAN OPERATIVO ANUAL, POA PARA EL AÑO 2014, A SER PRESENTADO ANTE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, SEDI.		Informe de Auditoría	100%
		1, AUDITORIA FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO LEGAL AL HOSPITAL ESCUELA UNIVERSITARIO.		Informe de Auditoría	80%
	2, ANALISIS DE LOS SALDOS QUE SE REFLEJAN EN LOS ESTADOS FINANCIEROS PRESENTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD, AL 30 DE JUNIO DE 2013.	Informe de Auditoría	100%		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Procesos de Gestión Administrativa Universitaria

Línea Estratégica Institucional: 6) Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta Para El Periodo 2013	Logros 2013	Indicadores de Gestión
e) La carrera cuenta con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	5. Supervisar el registro, custodia, administración, posesión y uso de los bienes del Estado;	3, AUDITORIA AL POSTGRADO CENTROAMERICANO DE ECONOMIA Y PLANIFICACION DEL DESARROLLO (POSCEA), MAESTRIA EN ECONOMIA Y DESARROLLO; EN FORMULACION, GESTION Y EVALUACION DE PROYECTOS.	Informe de Auditoría	80%
		4, PARTICIPAR COMO MIEMBRO DE LA COMISION DE AUDITORIA ESPECIALIZADA REQUERIDA POR EL DEPARTAMENTO Y CARRERA DE ODONTOLOGIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS EN EL VALLE DE SULA, UNAH-VS, NOMBRADA MEDIANTE RESOLUCION NUMERO 02-2013-JDU-UNAH. DE FECHA 15 DE JULIO DE 2013.	Informe de Auditoría	100%
		5, EVALUAR EL PROCESO DE ELABORACION, FORMALIZACION Y PAGO DE LAS PLANILLAS DE SUELDOS Y SALARIOS DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS, UNAH.	Informe Pendiente	50%
		6, EVALUAR EL PROCESO DE ASIGNACION DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE A FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS, UNAH, DESDE LA SOLICITUD EN EL DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y PRESUPUESTO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, HASTA SU LIQUIDACION FINAL EN EL DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA.	Informe Pendiente	50%
		7, PARTICIPACION EN CALIDAD DE OBSERVADOR EN LOS PROCESOS LICITATORIOS (APERTURA DE OFERTAS), QUE REALIZA LA SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	Informe de Observaciones	100%
		8, COLABORAR CON LA DIRECCION DE ADMISIONES EN EL PROCESO DE DESTRUCCION DEL MATERIAL UTILIZADO EN EL EXAMEN DE ADMISION PRACTICADO EL DIA 06 DE OCTUBRE DE 2013.	Elaboración de Acta Especial	100%
		9, ANALIZAR Y CONCILIAR LOS FONDOS ASIGNADO A EX-DECANOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS, A SOLICITUS DE LA NUEVA DECANA ABOGADA BESSY MARGOTH NAZAR HERRERA.	Informe de Observaciones	100%
		10, INVESTIGACION ESPECIAL EN EL CENTRO UNIVERSITARIO REGIONAL DEL CENTRO, CURC, EN COMAYAGUA DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA, SOBRE LOS ARRENDAMIENTOS DE LOS LOCALES COMERCIALES ESTA ACTIVIDAD ES A SOLICITUD DE LA SEÑORA RECTORA LIC. JULIETA CASTELLANOS.		100%
		11, INVESTIGACION ESPECIAL EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS EN EL VALLE DE SULA, UNAH-VS, SOBRE EL CASO DE UN DOCENTE, ESTA ACTIVIDAD ES A SOLICITUS DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL, LICENCIADA JACINTA RUIZ BONILLA.	Informe Auditoría	100%
		12, INVESTIGACION ESPECIAL SOBRE EL CASO DEL LICENCIADO CARLOS EDUARDO GALLEGOS FIGUEROA EX-DIRECTOR DEL CENTRO UNIVERSITARIO REGIONAL DEL NORTE, CURN, AHORA UNAH-VS, ACLARACION DE VARIOS ASUNTOS PREVIO A SOLICITAR SU JUBILACION.	Informe Auditoría	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Auditoría Interna "Estructura Presupuestaria 1-01-06-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 6773,619.00	L. 6773,619.00	L. 5905,472.17	87%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	5418,895.00	5418,895.00	4585,550.27	85%
12000-00	Personal no permanente	1354,724.00	1354,724.00	1319,921.90	97%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 836,818.00	L. 819,108.00	L. 398,841.50	48%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	15,000.00	7,000.00	3,000.00	20%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	88,000.00	90,500.00	25,114.00	29%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	733,818.00	721,608.00	370,727.50	51%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 94,160.00	L. 118,495.00	L. 63,004.47	67%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	9,000.00	19,000.00	8,882.15	99%
33000-00	Productos de Papel y Carton	25,000.00	33,755.00	26,153.10	105%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y Lubri.	3,000.00	3,500.00	2,910.00	97%
36000-00	Productos Metalicos	-	80.00	80.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	57,160.00	62,160.00	24,979.22	44%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 100,000.00	L. 103,000.00	L. 1,490.00	1%
42000-00	Bienes Preexistente	100,000.00	103,000.00	1,490.00	1%
	TOTAL	L. 7804,597.00	L. 7814,222.00	L. 6368,808.14	82% ★



Comisionado Universitario

Comisionada: Abog. María Antonia Navarro

I. Información general

Misión

Vigilar que todas las autoridades académicas y administrativas, docentes y servidores públicos universitarios en general, así como el estudiantado, cumplan con la normativa universitaria vigente, de acuerdo con lo que a cada quien corresponda, verificando la comisión de violaciones a los derechos y tramitando las denuncias con responsabilidad, diligencia, imparcialidad e independencia, procurando la aplicación de los regímenes disciplinarios vigentes y restituyendo los derechos conculcados.

II. Logros de la Gestión 2013

Comisionado Universitario Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	Número de conflictos reducidos cultura de buena prestación de servicios en el Área de Quejas del Comisionado.	Asesorar y defender los derechos de todos los miembros de la comunidad universitaria (personal docente administrativo o de servicio y estudiantes)	Central y su Delegaciones instaladas en UNAH-VS, CURLA, FCM y CSNO, respectivamente. De esta cantidad de atenciones, el sector estudiantil el más significativo.	Meta cumplida en un 100%
	Área de Quejas del Comisionado.	Visitar a los Centros Regionales, CRAED y Telecentros en aras de la expansión de las Funciones y Alcances del Comisionado y Velar por la calidad de los servicios que prestan las diferentes dependencias de la institución.	Visitas a: CURLP y CRAED Choluteca, CUROC y CRAED La Entrada Copán, UNAH-VS, CURC, UNAH-TEC DANLI Y CRAED El Paraiso, CURNO, CURLA, Casued Tocoa, Telecentro, Tela, CURV, todas estas giras con la única finalidad de la Promoción y Defensa de Derechos Universitarios dentro de la UNAH.	100%
	Difusión y promoción de los derechos universitarios y buenas prácticas de servicios, mediante la realización de charlas, talleres, capacitaciones a los tres sectores que integran la	Realización de charlas, talleres, capacitaciones (27 en total) por medio la Jefatura, Área de quejas y Área de Comunicación de la Oficina Central dirigida a diferentes unidades	Se realizaron Capacitaciones, Charlas en temas de Diversidad Sexual, Conferencia sobre el tema La Paz un derecho Universal, Capacitación a Empleados de Salud (VOAE), Charla Docente Odontología, Capacitación a DIPP en el tema De Derechos y Labores Estudiantiles y Laborales, Capacitación a Estudiantes de Ingeniería, en el tema Derechos y Deberes Estudiantiles, Capacitaciones a Docente Miguel Fiallos sobre Derechos Humanos, generalidades del Comisionado, Respeto de los Derechos en la prestación de	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	Difusión y promoción de los derechos universitarios y buenas prácticas de servicios, mediante la realización de charlas, talleres, capacitaciones a los tres sectores que integran la UNAH.	Celebración de la Semana de Derechos Universitarios en Oficina Central y Delegación del Comisionado en Facultad de Ciencias Médicas a través de talleres, foros, diálogos de mesa redonda, conferencias (11 actividades).	11 eventos desarrollados; a) Conferencia Magistral, Un Panorama Regional sobre los DD.HH. con enfoque en la Educación Superior dirigida a Autoridades Universitarias, Jefes de Departamento y Estudiantes. B) Conferencia Derechos Humanos con enfoque de Diversidad, impartida en Ciudad Universitaria y en la Facultad de Ciencias Médicas. C) Foro estudiantil o mesa redonda en Promoción de Derechos Universitarios. Se dio a conocer la Oficina del Comisionado Universitario, con un acercamiento a las Autoridades, Docentes, Estudiantes, Personal Administrativo. D) Se Promovió el respeto hacia la Diversidad Sexual. Se dio la oportunidad a los estudiantes de las diferentes carreras que se expresaran sobre los diferentes temas en relación a sus derechos E) Se promovió la actividad artística a través de fotografías que representaban la dignidad humana. E) se sensibilizo a través de un cortometraje el Derecho a la Paz y Libertad, dicha actividad entrelazo la relación de la Sociedad Civil Alianza por la Paz y la Justicia y el Grupo Atlantis. F) Concierto con el Quinteto de Guitarra de la UNAH actividad que promueve el positivismo y el arte a través de la música. En la clausura de la Semana de Derechos Universitarios se realizó la entrega de reconocimientos a las personas y grupos que nos colaboraron para el desarrollo de todas las actividades entre las que se destacaron los dos conferencistas internacionales expertos en la rama de Derechos Humanos y Diversidad Sexual Dr. Efraín Pérez Díaz y la Lic. Marcela Sánchez Buitrago, Grupo Atlantis, Grupo Catrachas, Estudiantes	100%
		Celebración de la Semana de Derechos Universitarios en la Delegación del Comisionado en UNAH-VS, a través de conferencias, talleres, foros, (9 actividades).	Actividades Realizadas; a) Se diseñaron y elaboraron cuñas radiales con temas alusivos a los derechos humanos. B) En la jornada vespertina, se dio por inaugurada la Semana de Derechos Universitarios iniciando con un Kiosko informativo C) Se realizaron dos foros: "Derechos Humanos en el Ámbito Universitario", con los estudiantes de la asignatura de Derechos Humanos, teniendo como facilitador al Delegado de Unah-vs, José A. Mancía. D) En esta ocasión se promovió de aula en aula una campaña para dar a conocer la naturaleza y funcionamiento del Comisionado Universitario, Reglamento de los Estudiantes, y el Reglamento contra el Acoso Sexual. E) Se llevó a cabo la Feria del Libro en coordinación con la gente del Centro de Derechos de Mujer (CDM), este evento consistió en la exposición, obsequio y venta a muy bajo costo de algunas publicaciones sobre temáticas alusivas a los derechos humanos laborales, de la mujer, doctrina con perspectiva de género, entre otros. e) Se preparó y desarrolló una Conferencia Magistral a cargo del Dr. Joaquín Armando Mejía Rivera, quien expuso el tema: UNA APROXIMACIÓN TEÓRICA A LOS DERECHOS HUMANOS F) 1. En esta ocasión se coordinó con los docentes que imparten la cátedra de derechos humanos, la elaboración y exhibición de murales	100%
		Celebración de la Semana de Derechos Universitarios en la Delegación del Comisionado en CURLA a través de conferencias, talleres, foros, (09 actividades).	En el CURLA se realizaron 7 talleres, foros, conferencias.	100%
		Promoción de Derechos Universitarios a través de las Delegaciones del Comisionado SCNO, UNAH-VS, CURLA, FCM y Centros Regionales visitados, Mediante Capacitaciones, talleres, mediaciones, Charlas conversatorios (46 actividades realizadas Ps	Se desarrollaron un total de 46 charlas, talleres, capacitaciones, por las Delegaciones del Comisionado entre algunas podemos citar a) Participación en la PAA b) Capacitaciones sobre el Reglamento Especial de Prevención Atención y Sanción del Acoso Sexual dirigido a Docentes, Estudiantes personal administrativo y de servicio en Ciudad Universitaria. c) Participación en Los Cursos de Introducción Universitaria mediante conversaciones d) Talleres a líderes estudiantiles de Distintos Centros Regionales. e) Se realizó actividades de Promoción de los derechos y libertades con grupos universitarios. f) Entre	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	Difusión y promoción de los derechos universitarios y buenas prácticas de servicios, mediante la realización de charlas, talleres, capacitaciones a los tres sectores que integran la UNAH.	Difusión y promoción de los derechos universitarios y buenas prácticas de servicios, a través de 11 alianzas con Distintas Instituciones y Organizaciones en función del quehacer de este Comisionado Universitario.	Relaciones adquiridas (11 Instituciones u Organizaciones); Alto Comisionado de Los Derechos Humanos, Grupo de la Diversidad Social, Catrachas, CONADEH, Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, Proyecto Paz y Justicia, Casa Refugio bxchel, Departamento de Género de La Municipalidad de La Ceiba, IUDPAS, Fiscalía de la Mujer, Consejería de la Familia.	100%
		Recibir 10 capacitaciones-Diplomados, por el Personal del Comisionado en Oficina Central y sus Delegaciones, los cuales contribuirán en una mejor prestación de servicios a las-us Usuarías-os.	Se recibieron 10 capacitaciones-Diplomados sobre los temas; a)Capacitación sobre investigación social brindado por la UNAH b)Taller sobre manejo de datos, impartido por IUDPAS-CURLA c)Taller sobre Derechos Humanos y Género. d)Capacitación en el tema de Mediación de Conflictos, impartidos por IUDPAS Delegado Itinerante CSNO. e) Curso recibido brindado por el Instituto Interamericano de Derechos Humanos; sobre Derechos de la mujer; facilitado por la Oficial de Acoso Sexual de la Universidad de Costa Rica, Delegación CURLA. f)Taller para elaborar informe de rendición de cuentas 2013, área administrativa CU. g) Capacitación a los empleados del Comisionado, en el Tema de Relaciones Interpersonales. h) Medidas y técnicas de investigación cualitativas. i) Capacitación en el tema de la ley de tarjetas de crédito. j) Sobre el tema de diversidad sexual.	100%
	Análisis e incidir sobre buenas practicas universitarias.	Diseño, impresión y adquisición de Reglamentos y Trífolios relacionados con las Funciones y atribuciones del Comisionado Universitario Competentes, para dotación de material al área de comunicación en la realización de eventos y solicitudes de las instancias que conforman la UNAH.	Adquisición de impresos de Libros de Bolsillo de Reglamentos estudiantiles(6,000) Libretos de Bolsillo de Reglamentos Contra el Acoso Sexual (,,,,,) Trífolios Sobre Derechos y Deberes Estudiantiles(,,,,,) Derechos de los Docentes (,,,,,) Derechos Laborales(,,,,,) y en la UNAH decimos No al Acoso Sexual (,,,,,) para socializar en Ciudad Universitaria y Centros Regionales a través de la-os Delegada-os, mediante el desarrollo de eventos.	100%
	Desarrollo Institucional	Adquirir equipo de oficina	Dotación de Mobiliario Y Equipo (Impresora Multifuncional) , para el buen funcionamiento de la oficina del Comisionado Universitario, Delegación del Comisionado UNAH-VS	100%
	Consolidación de la Oficina del Comisionado mediante nombramiento de personal		Nombramiento de la Titular del Comisionado Universitario Nombramiento de Oficial Contra el Acoso Sexual, mediante Concurso Público realizado por esta Unidad.	100% 100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Comisionado Universitario "Estructura Presupuestaria 1-01-02-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 3462,349.84	L. 3462,349.84	L. 2945,356.29	85%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	2769,880.00	2769,880.00	2310,817.92	83%
12000-00	Personal no permanente	692,469.84	692,469.84	634,538.37	92%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 458,473.00	L. 488,763.83	L. 443,721.86	97%
21000-00	Servicios Basicos	7,000.00	7,115.00	5,690.00	81%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	5,000.00	5,000.00	1,396.00	28%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	74,639.00	110,033.48	98,558.01	90%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	371,834.00	366,615.35	338,077.85	91%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 303,691.00	L. 197,659.52	L. 152,041.57	50%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	27,000.00	80,400.00	66,936.59	83%
32000-00	Textiles y Vestuarios	-	6,100.00	2,808.20	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	1,000.00	40,860.65	31,344.32	77%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	5,000.00	1,500.00	500.00	10%
36000-00	Productos Metalicos	-	1,060.00	670.00	0%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	270,691.00	67,738.87	49,782.46	18%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 21,495.00	L. 122,135.00	L. 88,917.33	73%
42000-00	Bienes Preexistente	21,495.00	122,135.00	88,917.33	73%
	TOTAL	L. 4246,008.84	L. 4270,908.19	L. 3630,037.05	85% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dirección de Educación Superior

Director: Abog. Ramón Ulises Salgado

I. Información General

Función de la unidad

La Dirección de Educación Superior, es el órgano ejecutivo de las resoluciones del Consejo de Educación Superior. Actúa como Secretaría del Nivel y su Director es el medio de comunicación y enlace con los centros de educación superior. Su organización estará determinada en el reglamento de la Dirección.

II. Logros de la Gestión 2013

Dirección de Educación Superior Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Línea Estratégica Institucional: Organizar, dirigir y desarrollar la Educación Superior de Honduras.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2014	Meta para el periodo 2014	Logros 2014	Indicador de Gestión
Organizar, dirigir y desarrollar la Educación Superior de Honduras.	Sistematización de todos los procesos de la Dirección de Educación Superior (Incorporación de títulos, reconocimiento, planes de estudio, Actas, registro de títulos, Opiniones Razonadas, Estadísticas, Informes, Supervisiones, visitas de observación, etc.)	Estructuración de los procesos para la validación de títulos del Nivel, a través de compra y apropiación de equipo tecnológico para sistematizar los procesos de la Dirección de Educación Superior.	Agilización de los procesos de reconocimiento e incorporación de títulos y la Sistematización de todos los procesos de la Dirección de Educación Superior.	100%
	1. Promover e impulsar el crecimiento armónico e integral del Sistema de Educación Superior, para fortalecer el desarrollo del país. 2. Aumentar la cobertura de Educación Superior al promedio latinoamericano, con equidad poblacional, regional, étnica y con atención a la población con necesidades especiales.	Gestionar aprobación del Plan Estratégico de las instituciones del Nivel Superior en desarrollo.	Aprobación por el Consejo de Educación Superior, en diciembre de 2013.	Meta cumplida
	Contribuir a la plena integración del Sistema Educativo Nacional.	Desarrollo de proyectos de integración de los niveles pre-básico, básico y medio con el nivel de Educación Superior a través de disposiciones emanadas por el Consejo Nacional de Educación. 2. Planificación de talleres y jornadas en proceso. 3. En proceso 4. Realización de sesiones del Consejo Nacional de Educación y Comisión Binaria	Integración del Sistema Educativo Nacional	Cumplido



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Línea Estratégica Institucional: Organizar, dirigir y desarrollar la Educación Superior de Honduras.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2014	Meta para el periodo 2014	Logros 2014	Indicador de Gestión
Organizar, dirigir y desarrollar la Educación Superior de Honduras.	SHACES en proceso de funcionamiento.	Implementar el Sistema de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior. b. Ejecución de la ruta crítica según plan de acción. c. Gestiones en ejecución d. Creación de la estructura organizativa.	SHACES, creado y en ejecución.	cumplida la meta
	Reglamento para la creación de estudios y centros de Educación a Distancia en la modalidad virtual.	a. Creación de comisión para la elaboración del Reglamento para la creación de Centros y Carreras a Distancia, bajo la modalidad virtual de las instituciones de Educación Superior. b. Reglamento elaborado y entregado al Consejo de Educación Superior para su análisis al Consejo de Educación Superior	Ratificación del Reglamento de estudios y carreras virtuales.	100%
	Sistema de Información Estadístico en Educación Superior en ejecución.	Creación del Sistema de Información Estadístico de Educación Superior	Sistema de información estadístico en funciones.	100%
	Ley de Educación Superior actualizada.	Actualizar la Ley de Educación Superior en el marco constitucional que le da la potestad a la UNAH de supervisar y desarrollar la educación superior del país	Ley de Educación Superior actualizada por el Consejo Universitario de la UNAH, enviada para su aprobación a el Congreso Nacional	100%
	Eficiencia y eficacia de los recursos técnicos y humanos de la Dirección de Educación Superior.	Reordenamiento de los recursos técnicos, humanos y tecnológicos de la Dirección de Educación Superior.	Dirección de Educación Superior, funcionando con eficacia y eficiencia.	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Dirección de Educación Superior "Estructura Presupuestaria 1-01-04-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 14552,992.12	L. 15255,436.53	L. 12481,574.19	86%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	11502,393.69	11615,341.60	9608,621.33	84%
12000-00	Personal no permanente	3050,598.43	3640,094.93	2872,952.86	94%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1377,783.00	L. 1555,891.62	L. 1098,320.42	80%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangibles	11,133.00	5,133.00	-	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	50,000.00	255,000.00	225,533.24	88%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	329,000.00	366,986.86	196,619.01	60%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	987,650.00	928,771.76	676,168.17	68%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 564,385.00	L. 428,659.34	L. 192,595.55	34%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	156,633.00	194,326.00	108,774.25	69%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,115.00	115.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	76,687.00	77,302.00	32,704.00	43%
35000-00	Pro. Quimicos, Farmaceuticos, Combust. y	23,942.00	32,732.00	12,674.00	53%
36000-00	Productos Metalicos	242,598.00	73,774.34	15,093.88	6%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	63,410.00	50,410.00	23,349.42	37%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 596,858.00	L. 520,500.00	L. 464,535.00	78%
42000-00	Bienes Preexistente	596,858.00	520,500.00	464,535.00	78%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 100,000.00	L. 100,000.00	L. 100,000.00	100%
		100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%
	TOTAL	L. 17192,018.12	L. 17860,487.49	L. 14337,025.16	83% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

**INFORMES
DE
RENDICIÓN
DE CUENTAS**

**PRESENTADOS
POR LOS
CENTROS
REGIONALES
UNIVERSITARIOS**

CONTIENEN:

**INFORMACIÓN
GENERAL**

**LOGROS
DE LA GESTION
2013**

Y

**EJECUCIÓN
DE SU
PRESUPUESTO
ASIGNADO EN
EL 2013**

	No. Pag.
Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de SULA “UNAH-VS”	276
Centro Regional Universitario del Litoral Atlántico “CURLA”	295
Centro Regional Universitario del Centro “CURC”	304
Centro Regional Universitario del Litoral Pacífico “CURLP”	309
Centro Regional Universitario de Occidente “CUROC”	316
Centro Regional Universitario Nor-Oriental “CURNO”	325
Centro Regional Universitario del Valle del Aguan “CURVA”	337
UNAH -TEC - DANLI	341
Instituto Tecnológico de Tela	350





Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula “UNAH-VS”

Director: Doctor Francisco Herrera

I. Información general

Misión

La UNAH-VS, presencia regional de la UNAH, tiene como misión liderar la educación superior de la región, integrarse a los procesos del desarrollo de la ciencia, la cultura, la tecnología, rescate, y conservación del ambiente, defensa de la vida en sus distintas manifestaciones; participar con espíritu patriótico en el estudio, planteamiento y solución de los problemas nacionales, particularmente del Valle de Sula; impulsar la democracia, formar un profesional humanista, sensitivo a las demandas de transformación de la sociedad.

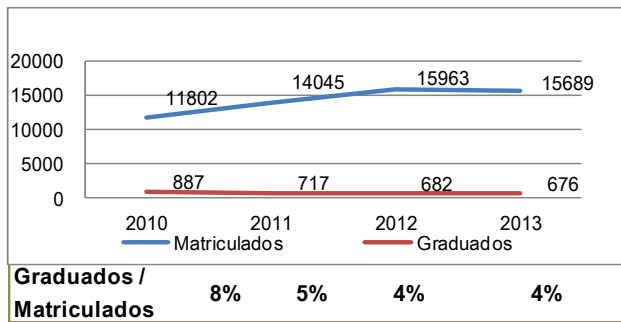
Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

Carreras de UNAH-VS		Matriculados por Periodos 2010-2013					Graduados por Periodos 2010-2013				
		2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de
1	Licenciatura en Ciencias Jurídicas	640	673	696	642	0.1%	170	96	76	45	-35.8%
2	Licenciatura en Periodismo	318	357	353	306	-1.3%	30	16	24	12	-26.3%
3	Licenciatura en Pedagogía	951	1168	1348	1284	10.5%	125	90	96	131	1.6%
4	Licenciatura en Psicología	565	879	1268	1389	34.9%	0	0	26	27	0.0%
5	Licenciatura en Letras	60	81	94	91	15.2%	7	4	3	2	-34.1%
6	Licenciatura en Sociología	80	92	89	82	0.8%	1	4	10	5	71.0%
7	Ingeniería Civil	717	750	770	740	1.1%	70	63	40	54	-8.3%
8	Ingeniería Mecánica	319	375	405	407	8.5%	25	11	25	25	0.0%
9	Ingeniería Eléctrica Industrial	416	497	559	653	16.2%	24	24	13	20	-5.9%
10	Ingeniería Industrial	721	673	721	654	-3.2%	56	67	40	41	-9.9%
11	Licenciatura en Administración de	1386	1387	1308	1163	-5.7%	138	124	140	131	-1.7%
12	Licenciatura en Contaduría Pública y	1108	1245	1342	1345	6.7%	96	73	78	48	-20.6%
13	Licenciatura en Matemáticas	160	261	406	438	40.0%	3	0	0	4	10.1%
14	Licenciatura en Economía	98	142	201	202	27.2%	26	7	2	1	-66.2%
15	Doctor (a) en Medicina y Cirugía	1069	1278	1298	1152	2.5%	0	41	0	0	0.0%
16	Licenciatura en Informática Administrativa	807	1092	1299	1254	15.8%	24	31	21	29	6.5%
17	Doctor (a) en Cirugía Dental	942	1114	1441	1437	15.1%	63	30	53	79	7.8%
18	Licenciatura en Enfermería	433	595	755	748	20.0%	26	35	26	21	-6.9%
19	Licenciatura en Química Industrial	192	239	300	329	19.8%	3	1	9	1	-30.7%
20	Otras carreras	825	1153	1314	1377	18.6%	0	0	0	0	0%
	Totales	11802	14045	15963	15689	10.0%	887	717	682	676	-8.7%



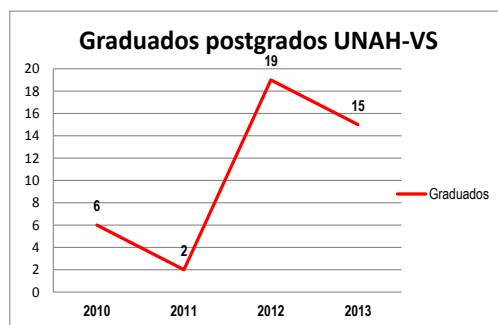
Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Gráfico Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”



Matriculados y Graduados Postgrados “periodo 2010-2013”

Carreras de UNAH-VS	Matriculados por Periodos 2010-2013					Tasa promedio de Crecimiento
	2010	2011	2012	2013		
1 Master en educación superior	4	0	11	7	20.5%	
2 Master en administración de	2	2	8	3	14.5%	
3 Especialidad en Pediatría	0	0	0	3	0%	
4 Master en derecho mercantil	0	0	0	2	0.0%	
Totales	6	2	19	15	35.7%	





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

**Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula "UNAH-VS"
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013**

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	a.1 Realizar investigaciones de mercado con empresas de SPS que permitan evaluar la pertinencia del plan de estudios de la carrera Informática Administrativa	Aplicación de encuesta	Se tiene el número de empresas encuestadas, aún no se evalúa la pertinencia
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	b.1 Realizar reformas en el plan y programa de estudio de la carrera Informática Administrativa para adecuar las certificaciones que tienen convenio en la UNAH	13 estudiantes están a un 90% para alcanzar el 100 % del Curso de Certificación CCNA de la Academia CISCO	Falta el 10 % para alcanzar la meta de 13 estudiantes certificados
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	b.2 Seleccionar a los docente del depto. de Informática Administrativa para la capacitación sobre los fundamentos y principios el nuevo modelo educativo.	6 profesores fueron seleccionados y capacitados	Se cumplió la meta de 6 profesores capacitados
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	b.3) Pedir a la unidad correspondiente personal de apoyo para el taller de capacitación del nuevo modelo educativo a los docentes de la carrera Informática Administrativa	132 docentes capacitados en el nuevo modelo educativo	Se logró la meta de capacitaciones al 100%
	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	b.4) Enfocar el plan curricular de la carrera Informática Administrativa integrando un comité de apoyo de docentes para la inserción del nuevo modelo educativo de la UNAH	Se formó el Comité para el Desarrollo Curricular de la carrera de Informática, se esta en espera de la convocatoria de parte de la Carrera de Inf. Administrativa de Tegucigalpa para comenzar con la fase	Cumplida la meta con el Comité integrado
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y	b.5 Revisión de programas de asignaturas para verificar la implementación del nuevo modelo educativo.	No se ha concluido la meta, se está en espera de reunirse con la contraparte de la Carrera en Tegucigalpa.	No se puede determinar el avance hasta reunirse con la contraparte de la Carrera en Tegucigalpa.
	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	b.6 Presentación de por lo menos 5 programas de asignatura con la incorporación del nuevo modelo educativo.		
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.	b.7. Reunión para cambios de las asignaturas con el nuevo plan de estudios	No hay compromiso y tiempo de ejecución de parte de los interesados en Ciudad Universitaria	No se puede determinar el avance hasta reunirse con la contraparte de la
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	c.1 Actualizar permanentemente el currículo de acuerdo a estudio del mercado a realizar y conforme al plan de mejora del proceso de autoevaluación de la carrera Informática Administrativa	En el proceso de autoevaluación a través de una encuesta se conoció la percepción de las empresas hacia los egresados de la	Se cumple la meta con el Estudio realizado
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	c.2. Verificar los cambios al plan de mejoras en los programas de asignatura	No se ha hecho de manera formal, se está en espera de reunirse con Ciudad Universitaria.	No se puede determinar el avance hasta reunirse con la contraparte en



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	a.1 Crear en las unidades académicas, unidades, instutbs o comités de investigación científica y de vinculación Universidad-Sociedad.		
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	b.1 Crear un programa de formación, capacitación y actualización científica en la Universidad, a través de becas, programas, talleres, cursos y seminarios.		
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Curso de Investigación		
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Capacitación Líneas de Investigación Socialización de líneas		
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Diplomado Virtual		
		c.1 Realizar reuniones y presentaciones para sociabilizar la aplicación de las políticas de investigación de la UNAH, o de la unidad académica específica inmersa en los procesos de investigación.		
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	d.1 Publicar los trabajos científicos de importancia en la página WEB de la UNAH por cada unidad académica que tiene una unidad de investigación.		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	d.2 Crear en la UNAH revistas científicas en la que se publican las investigaciones importantes realizadas.	Se publicó la memoria del I Congreso de Investigación Científica de la UNAH en el Valles de Sula	1 memoria publicada, se publicaron 7 artículos en la revista Portal de la Ciencia
		d.3 Difundir en revistas científicas del exterior aquellos trabajos científicos importantes.	Se publicaron 7 artículos en la revista Portal de la Ciencia	Meta cumplida 7 artículos publicados
		d.4 realizar presentaciones para la difusión de los trabajos científicos al público en general, especialmente a los sectores relacionados con los	Se realizaron en el marco del I Congreso de Investigación Científica de la UNAH VS	Se cumplió con la Meta al presentar 16 trabajos de investigación
		Dominio de Página Web/actualización Página Web	Se cuenta con la página web para promocionar Congresos de Investigación Científica	Meta Cumplida 1 página creada
		Elaboración de Trífolios	Se elaboraron para el I Congreso de Investigación Científica	Meta Cumplida 1 trífolio elaborado
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	e.1 Identificar previamente, el desarrollo de una investigación, el campo o área y el problema para realizar la investigación.	Identificadas en el caso de los trabajos de investigación en el caso de la Maestría en Física en un 90%	Avance de la Meta en la Maestría de Física
		e.2 Presentar los hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas a las autoridades de la UNAH y éstas, a su	Se presentaron en el marco del Congreso de Investigación Científica UNAH VS 2013	Se avanzó en la meta
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	f.1 Presentar ante las autoridades competentes o un Comité de Gestión Científica los proyectos a desarrollar, ya sea con fondos internos o externos, para su financiamiento.	Plan para el Congreso de investigación científica 2014	Se presentó 1 (Congreso)
		Semana Científica	Se llevó a cabo el 1er. Congreso de Investigación Científica en UNAH-VS del 12 al 15 de Noviembre 2013	Culminación de Congreso con éxito, aproximadamente 1700 asistentes al mismo.
		Acondicionamiento de la Coordinación regional y Equipo de Oficina y Equipo Tecnológico	Avances 50 %	50 % de avance
		Gestión del Centro Apoyo Tecnológico		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	1. Diagnóstico de la situación de vinculación en la UNAH-VS.		
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	2. Elaboración de un plan de mejoras de la vinculación en la UNAH-VS. 3. Auto capacitación del personal de la UNAH-VS		
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	4. Diseño de proyectos académico/sociales.		
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	5. Seguimiento a la capacitación y acompañamiento de los comités de vinculación. 6. Elaboración de un sistema de evaluación y sistematización de experiencias.		
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.			



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	a.1 Diseñar un plan de capacitación de docentes y estudiantes en SQL/Ética/hacker	No se logró porque no había presupuesto	
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	a.2 Invitar al depto. de Pedagogía para la utilización de formatos o cuadros para la planificación docente de la carrera Informática Administrativa	No se logró	
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	b.1 Optimizar la evaluación del desempeño a docentes por parte del coordinador de la carrera Informática Administrativa	No se logró	
		b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	b.2 Enviar al menos a 4 docentes de la carrera Informática Administrativa a una capacitación sobre el área tecnológica en el exterior.	Limitaciones de presupuesto, a pesar de estar plasmado en el POA



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio, Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	a.1 Obtener acceso a las bases de datos, por parte de los departamentos y carreras para el seguimiento de los estudiantes y para la realización de investigaciones educativas.	No se ha avanzado, la información es solicitada a Tegucigalpa via correo electrónico	
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	a.2 Crear una bolsa de trabajo para estudiantes de escasos recursos a través de convenios con organizaciones empresariales;	Se esta trabajando en proyecto de pagina web Ingeniería Industrial	20 % de avance
	a3) Estudios de mercado finalizados.	a.3 Realizar diagnósticos para la apertura de nuevas carreras en la UNAH-VS en atención a la demanda y al encargo social.	Se elaboró el protocolo para el diagnóstico del estudio de oferta y demanda para la red Norte que comprende el departamento de Santa Bárbara, Cortes y parte de Yoro. Se envió la solicitud de ampliación de la Carrera de Ingeniería en Sistemas, Lic. En artes musicales	2 proyectos finalizados
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	a.4 Enriquecer y modernizar el Sistema Bibliotecario, fortalecer la biblioteca virtual con equipo y personal calificado, y establecer convenios con otras Universidades y Organismos Internacionales.	Planificación para el año 2014 Proyecto de fortalecimiento de Bibliotecas, capacitación personal, sistematización bibliotecaria.	
	a5) áreas de recreación y estudio ampliadas.	a.5 Diseñar un plan Maestro para el desarrollo físico de la UNAH-VS y su red regional (No.2)	Se comenzará a trabajar en conjunto con la SEAPI el primer trimestre del 2014	
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	b.1 Fortalecimiento de la estructura regional del Departamento de Ingreso, Permanencia y Promoción que garantice la calidad de los servicios académico-administrativos.	No se ha logrado avances en este tema.	
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	c.1 Divulgar, promover, socializar la reglamentación y hacer propuestas de reglamentos estudiantiles.	El reglamento estudiantil ha sido socializado como parte del Curso de Introducción a la Vida Universitaria que imparte la SUDECAD	Avance significativo en la meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	a.1 Crear la Unidad de Soporte Técnico para la plataforma tecnológica, que proporcione servicios mas eficientes a los departamentos y carreras. A2 Instalación y Equipamiento de la Sala Interactiva de la UNAH-VS. a.3 Instalación de Infraestructura tecnológica de la red educativa No. 2 (CREAD y Telecentros de Santa Bárbara y Yoro) a.4. Instalación y equipamiento de cinco espacios áulicos para el desarrollo de estudios de postgrados. a.5 Creación de Telecentro Modelo de la red, en el Campus de la UNAH-VS (anexo CRA) a.6. Continuar con el proceso de equipamiento de las Ingenierías	a.1 Existe la persona que esta proporcionando el soporte técnico a las distintas unidades del Campus (Primera etapa de la Unidad) a.2 Se cuenta con la sala de videoconferencias. A3 no existen avances en este tema. A4 se cuenta con 4 espacios para postgrados y se esta trabajando en la Informática administrativa para el 2014. a.6 se está trabajando en un macro proyecto para el año 2014	a.1 Una persona trabajando como soporte técnico. A1 una sala en funcionamiento a.4 se cuenta con 4 aulas para maestrías.
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	1.Construcción del Centro de Comidas de la UNAH-VS. 2.Construcción del Anfiteatro de la UNAH-VS. 3.Diseño y Construcción del Edificio de aulas No. 6. 4. Diseño de una Entrada peatonal lado Sur. 5. Construcción del Edificio de la Librería de la UNAH-VS. 6.Pavimentación del Campus Universitario. 7.Diseño de remodelación del Edificio No. 1. 8. Re sanación y Pintura del Edificio No. 2 y No. 4 y anexos del Edificio No. 1. 9. Diseño del Proyecto de Complejo Escuela Universitaria de las Ingenierías (Colonia Trejo). 10. Construcción del Complejo Deportivo de la UNAH-VS. 11.Construcción del Edificio de la Sala de Juicios Orales y Consultorio Jurídico.	8. Se logró el 11., está en funcionamiento en el Edificio 2	Se está trabajando en el plan maestro el primer trimestre del 2014
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	c.1 Dotar a los departamentos de equipo tecnológico para su instalación en espacios que ofrezcan seguridad.	Se ha equipado a la mayor parte de los departamentos, se seguirá en el 2014	se comenzará el equipamiento en el primer periodo del 2014
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	d.1 Hacer un estudio para la conversión de las plazas de docentes por hora permanentes y por contrato, a plazas de tiempo completo.	Se han convertido plazas de docentes por hora permanentes en la medida que han sido solicitadas y el monto presupuestario es igual o mayor a un profesor Auxiliar. Lo mismo se puede decir con respecto a los PH por contrato previo concurso También se están convirtiendo a medida van quedando libres por jubilación y este proceso continúa en el 2014.	30 % de avance
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	e.1 Elaborar Manual de Procedimientos y normativa interna del Centro, Escuelas Universitarias y Departamentos.	No se ha avanzado.	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.		Carta de entendimiento entre UNAH-VS e Instituto Illinois, se realizó viaje a Chicago para capacitación de docentes en Producción más limpia. Carta de intenciones entre Hospital Mario Rivas y UNAH VS	2 cartas de entendimiento, 2 movilidades docentes
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.		Son competencia de las autoridades centrales de la UNAH	
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.		Se emiten informes a las autoridades centrales.	1 Informe de rendición de cuentas, 4 Informes trimestrales POA
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.		Solamente se ha participado en la supervisión de la UNCEM, CEUTEC, Universidad Católica.	2 supervisiones realizadas
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.			No hay avances: Se está en espera de las políticas de la UNAH en relación a este tema.	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continua.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	a) Perfiles por carrera terminados.	a.1 Divulgar los perfiles de egresados de la carrera para su inserción en el mercado laboral y creación de la Bolsa de Trabajo para egresados.	No se divulgaron los perfiles, se ha participado en algunas ferias vocacionales organizadas por la Municipalidad de San Pedro Sula divulgándose los planes de estudio facilitados por la SUDECAD (Coordinadores de Carrera con el apoyo logístico de Coordinación de Vinculación) En la feria realizada en Puerto Cortés se divulgaron Trifolios y Planes de Estudio de las Carreras ofrecidas en Línea.	se participó en dos ferias vocacionales
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	b) Encuestas de satisfacción de graduados terminadas.	b.1 Diseñar y poner en ejecución un programa de seguimiento a egresados.	En el 2013 no se aplicaron encuestas de satisfacción. Debe diseñarse el programa de seguimiento en el 2014. (Coordinadores de Carrera)	
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	c.1 Elaborar encuesta de desempeño de los graduados, para aplicar por lo menos a 2 egresados en cada periodo académico.	Debe elaborarse en el 2014 la encuesta de desempeño de graduados. (Coordinadores de Carrera)	
d) Investigar si los empleadores muestran satisfacción sobre el desempeño de los profesionales graduados en la UNAH.		d.1 Verificar el desempeño de los graduados con los empleadores.	Debe verificarse para el 2014 (Coordinadores de Carrera)	
e) Determinar si la comunidad se encuentra satisfecha con la formación científica, técnica y humanística de los profesionales.	e) Encuestas de satisfacción comunitaria finalizadas.		Debe verificarse para el 2014 (Coordinadores de Carrera)	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	1. Apertura de las siguientes carreras: Licenciatura en Lenguas Extranjeras Licenciatura en Biología Licenciatura en Física Licenciatura en Música Lic. en microbiología Ingeniería en Sistemas Maestría en Demografía, Maestría en Hidrogeología, Maestría en Epidemiología	Se inició con la Maestría en demografía y desarrollo y las demás están en proceso y otras se están gestionando otras, Ing. En Sistemas se está en el proceso de ajustes después del Dictamen de la Vicerrectoría Académica.	se inicio 1 maestría, avances en dos nuevas carreras a nivel de dictamen en la vice rectoría académica
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b1) Institutos tecnológicos consolidados y funcionando.		SE está en período el estudio de viabilidad para el Instituto Tecnológico de Puerto Cortés.	1 Grupo gestor organizado
	b2)Estudios de cobertura regionales realizados.	2. Propuesta de planes de Mejoramiento de las Carreras con diploma de Auto-Evaluación	17 carreras en este proceso de elaboración de plan de mejoras. En el 2014 Para el aumento de la Cobertura Se continúa trabajando en la Apertura del Telecentro y con grupos de gestión se está iniciando estudios de viabilidad en San Francisco, así como retomando el de Villanueva a petición de la Municipalidad.	17 carreras en proceso de plan de mejora
	b3) Estudios de oferta y demanda de estudios universitarios.	3. Programa de Profesionalización para el Área de Filosofía, para Docencia.	Programa de Profesionalización Filosofía: No se ha avanzado. Se debe trabajar en el 2014. Con grupos de Gestión organizados en Puerto Cortés, Santa Bárbara, San Francisco y Villanueva para la investigación de oferta y demanda se socializará y aplicará la Propuesta de Diagnóstico Oferta y Demanda ES Red Norte.	
	b4) Programas implantados en las redes educativas regionales.	4. Organización de las Escuela Universitarias	Esta en proceso de fortalecimiento la Escuela Universitaria de Ciencias de la Salud, y la de Humanidades y Arte en proceso y la de Ciencias económicas	1 escuela funcionando
	b5) Políticas diseñadas para mejora de las redes regionales.	5. Estructurar la Sub-Dirección Académica de acuerdo al Modelo de la UNAH-Valle de Sula.	Para el Primer periodo 2014, se designará al Sub Director Académico de la UNAH VS	
	b6) Políticas implantadas.			



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
	b7) Subsistema de monitoreo y evaluación diseñado.	6. Profundizar en el conocimiento del Modelo Educativo de la UNAH. Continuar con la Estructuración de la Red Educativa Regional No. 2.	La Subdirección Académica formulará un programa de capacitación, acompañamiento y seguimiento en didáctica para que los docentes puedan ejecutar los programas de las asignaturas aplicando en el aula el Modelo Educativo de la UNAH.	
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios	b8) Subsistema de monitoreo y evaluación en ejecución.	8. Creación de la Unidad de Relaciones Internacionales y Relaciones Públicas	En el primer trimestre del 2014 estará en funciones la Oficina en UNAH VS, con la oficial de Movilidad	
	b9) Numero de planes estratégicos y planes tácticos plurianuales ejecutados.	9. Proyecto de Mejoramiento de los Espacios áulicos (pizarras, puertas, ventanales e iluminación)	SE esta diseñando el plan maestro de la UNAH VS	
c) Desarrollar los Centros Regionales de la UNAH, como polos de desarrollo científico y técnico de las regiones del país.	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.		Se está trabajando en el avance de la gestión académica y administrativa para la continuación del proceso de descentralización.	

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	a.1 Mejorar los mecanismos y métodos de comunicación entre autoridades superiores, docentes, personal administrativo y estudiantes.	Se ha planteado para el 2014 la creación de la Sección de Comunicación para elaborar las políticas, métodos y mecanismos para mejorar este aspecto entre autoridades locales, docentes, personal administrativo y estudiantes en la UNAH-VS. Se cuenta con la cooperación de la SEDI	
	a2) Número de conflictos reducidos.	a.2 Fortalecer los procesos y el sistema de diálogo en forma permanente, constructivo y respetuoso.		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	b1) Acuerdos y reglamentos aprobados.	a.3 Concertación permanente bajo los principios del respeto mutuo.		
	b2) Sistema de educación superior regularizado en términos de calidad y pertinencia.	a.4 Formular y consolidar estrategias que garanticen la vinculación de las autoridades universitarias con los docentes y los trabajadores de la institución.	La formulación y consolidación de las estrategias se derivarán del trabajo de la Sección de Comunicación y la cooperación de la SEDI	
	b3) Plan de Desarrollo de la Educación Superior implementado y consolidado.	a.5 Continuar evaluando el ordenamiento jurídico y reglamentario de la UNAH, adecuándolo al fortalecimiento institucional y a la transformación organizacional.	Competencia de las Autoridades Centrales, participamos en la medida que nos es solicitada nuestra participación y hacemos propuestas cuando de antemano sabemos en cuales temas se está trabajando.	
	b4) Transversalización del eje de ética –como eje articulador de los demás ejes del Modelo Educativo en los planes de estudio de la UNAH: ODM/ERP; Violencia, vulnerabilidad y riesgo; Ética; Condición y calidad de vida.	a.6 Estricta aplicación de las políticas de la Educación Superior en todas las instituciones del nivel.	Vinculante a la UNAH, no al nivel: transversalizándose en el rediseño curricular que se está realizando en las ...	
	b5) Definido, redactado y asimilado un modelo de Transversalización del eje de ética, aplicado al campo de la salud y la bioética.	a.7 Cumplimiento de los alcances del Plan Estratégico.	ojo rediseño curricular	
	b6) En ejecución la ruta crítica de Transversalización y consolidación del eje de ética, derivada de la consultoría internacional de proceso en ética.	b.1 Crear una Comisión de enlace con la Dirección Departamental de Educación para la articulación del nivel medio con el nivel superior universitario.	A espera de las políticas de la UNAH para la articulación del nivel medio con el nivel superior universitario	
c) Transversalizar el Eje de Ética en las actividades administrativas y académicas de la UNAH.	c1) Compendios y libros publicados sobre ética y su vinculación con las ciencias.	b.2 Crear una Unidad de apoyo a la Dirección de Educación Superior.		
	c2) Identificados los informes que son insumos del Informe de Transparencia.	a.1 Crear comisiones que elaboren y ejecuten un plan de articulación de los ejes transversales con los docentes en los planes, programas y programas de clase.	Comisiones de cultura, identidad, derechos humanos, ciudadanía	Meta cumplida con la Creación de las Comisiones



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Transversalizar el Eje de Ética en las actividades administrativas y académicas de la UNAH.	c3) En marcha la estrategia de homologación de informes (financieros y de resultados académicos).	trabajo de las comisiones	NIVEL CENTRAL	
	c4) Equipos de redacción nacionales y regionales conformados	trabajo de las comisiones		
	c5) Todas las Facultades y Centros Regionales reportan su Informe de Ética y Transparencia.	Desarrollar campañas sobre manifestaciones de ética desde las Carreras y los departamentos.		
	c6) Convenio firmado.	a.4 Desarrollar reuniones de evaluación del comportamiento ético de las unidades académicas desde la perspectiva de los estudiantes y docentes.		
	c7) Talleres desarrollados.	a.6 Firmar convenio para traspaso de metodología con la Oficina del Programa del Estado de la Región (de Costa Rica).		
	c8) Equipo de investigadores conformados.	a.7 Desarrollar talleres sobre la teoría y práctica del Informe del Estado de la Nación y Región.		
	c9) No. de convenios firmados y con planes de trabajo en ejecución.	a.8 Nombramiento del equipo de investigadores responsables del Informe del Estado de la Nación.		
	c10) Documento de conceptualización y estrategia operativa de la identidad universitaria.	b.1 Firmar convenios de internacionalización académica – cultural de la UNAH.		
	c11) No. De estrategias regionales elaboradas (estrategias propias de la UNAH, y estrategias conjuntas con SEPLAN)	b.2 Conceptualizar y reforzar la iniciativa de identidad universitaria (trascender más allá del emblema “Pumas”).		
	c12) No. De producción científica con enfoque de identidad “Colección Identidad como LO ESENCIAL”.	b.3 Formular las Estrategias de la UNAH-VS de LO ESENCIAL por la Identidad.	Se formularon las estrategias y se entregaron a las autoridades	Cumplida la Meta al formular las estrategias
	c13) No. De planes e iniciativas desarrolladas con SEPLAN, y SCAD.	b.4 Publicación de libros que refuerzan la identidad, el saber local y el desarrollo endógeno (con un manejo especial de la relación entre economía e identidad).		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d1) No. de Jornadas realizadas para el Plan Bicentenario. Plan Bicentenario elaborado.	b.5 Desarrollo conjunto con SEPLAN de las Jornadas Regionales por la Identidad.		
	d2) No. de eventos de cara a la semana del bicentenario.	b.6 Reforzamiento de las actividades culturales en torno al año académico 2013: Roberto Sosa, y otros).	Charlas, circulación por las redes sociales la producción literaria del escritor	Avance en la meta con las charlas y producción literaria que circula en las redes sociales
	d3) No. de eventos de cara a las jornadas regionales del bicentenario.	b.7 Masificar el Proyecto Identidad Regional Estudiantil, Centro Regional y Ciudadanía.		
	d4) No. de reuniones para promover la concientización y acciones del Programa LO ESENCIAL.	Talleres académicos culturales	se realizaron 2 talleres culturales	
	d5) No. de encuentros regionales a nivel centroamericano (en principio con Nicaragua – UNAN y con Guatemala – USAC) para crear el espacio de la cultura.	Realizar una feria de Juegos tradicionales universitarios	No se realizó	
	d6) No. de jornadas regionales de socialización, fortalecimiento y formulación de programas operativos regionales de LO ESENCIAL.	Feria de la construcción social.		
	d7) No. de reuniones y talleres para formular la estrategia global de difusión científica y creativa.	C.1 Elaboración del Plan Bicentenario de Desarrollo Cultural (ligado a las ejecutorias a la fecha del Programa LO ESENCIAL y los ejercicios de prospectiva en el marco del Diplomado en Gestión del Conocimiento VRA).	No se realizó	
	d8) No. de visitas para la supervisión especializada del sistema Bibliotecario de la UNAH.	C.2 Organización de la Semana Anual del Bicentenario.	No se realizó	
	d9) No. de encuentros de profesores (junto con alumnos) con comunidades indígenas y afro descendientes.	C.3 Preparación de Jornadas Regionales Culturales del Bicentenario.		
	d10) No. de seguimientos y compromisos cumplidos derivados de la supervisión capacitante y participativa en LO ESENCIAL.	C.4 Incidencia para la adopción del Programa LO ESENCIAL en todo el Nivel de Educación Superior de Honduras.		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
	d11) No. de reuniones de socialización y elaboración de planes de trabajo con facultades.	C.5 Incidencia para integrar el espacio regional centroamericano de la cultura y desarrollo.		
	d12) No. de evaluaciones para verificar que LO ESENCIAL es lo esencial.	c.6 Ajuste de las iniciativas prioritarias a nivel regional (definición de las 10 iniciativas de cada centro regional).	se recibió supervisión de la V.R.A. y se reorganizó comité de lo esencial de la UNAH VS	Avance inicial en la meta con la organización del comité
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d13) No. de Jornadas de construcción de la política de cultural.	c.7 Elaboración de la estrategia global de difusión científica y creativa: Librería, biblioteca, editorial, UTV.		
	d14) No. de Jornadas para la estrategia de aprobación.	c.8 Implementar el proyecto afrohonduras1 CURLA (y formular el proyecto de cultura indígena CUROC).	no se logró	
	d15) No. de Jornadas para la estrategia de socialización e implementación.	c.9 Realizar seguimiento a la 1ra. Supervisión capacitante y participativa en los centros regionales.		
e) Formar hombres y mujeres en cultura, desarrollo regional y producción.	e1) No. de lanzamientos y planes regionales del PSDH (No. de convenios derivados y alianzas con sociedad civil).	c.10 Continuar con la socialización del Programa LO ESENCIAL en todas los Departamentos y Carreras de la UNAH-VS.	Apoyo a la realización de eventos dentro del programa lo esencial en departamentos y carreras de la UNAH-VS	Avance en la meta con el apoyo a los departamentos
	e2) No. de microempresas culturales asistidas.	c.11 Incidencia permanente a nivel interno de la UNAH para hacer de LO ESENCIAL lo esencial, es decir tomarle importancia a los siguientes componentes desde las funciones académicas: ética, identidad, cultura, y ciudadanía.		
	e3) No. de municipios atendidos con los mínimos culturales.	c.12 Supervisión especializada del Sistema Bibliotecario de la UNAH.	SE tiene plan de mejora integral para la biblioteca UNAH VS comienza en primer trimestre del 2014	
	e4) No. de jornadas por la promoción de la investigación en cultura y el desarrollo local (No. de trabajos de investigación y prácticas profesionales realizadas).	Ferias científicas, talleres, actos culturales	Realización de distintas actividades en las diferentes carreras, enfermería, medicina, odontología, psicología, departamento de arte, SUDECAD, letras	
	e5) No. de convenios y acciones en el campo de la ciudadanía cultural (planes de trabajo entre centros regionales y sociedad civil).	d.4 Ampliar a los demás centros regionales el proyecto piloto de CUROC en derecho de ciudadanía cultural; específicamente en: a.- Espacios para el diálogo universidad-sociedad; b.- Utopía universitaria.	no se logró	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
f) Expandir la ciudadanía educativa hacia lo socio-cultural.	f1) No. de ofertas educativas formuladas e implementadas en cultura y desarrollo local.	d.5 Ampliar la oferta educativa en cultura y desarrollo (implementar el Programa de Educación en Derechos Humanos).	Se impartieron conferencias, derechos de la mujer, autoestima	
	f2) No. de sistematizaciones y lecciones aprendidas sobre LO ESENCIAL.	d.6 Sistematización anual de LO ESENCIAL (monitoreo y evaluación permanente).	se elabora plan anual y calendarización de proyectos dentro del programa lo esencial	
	f3) No. de Telecentros y nivel de asimilación de los mismos del enfoque de INFOCULTURA	d.7 Incorporar en los Telecentros de la UNAH-VS el enfoque de desarrollo local y de INFOCULTURA		
		la defensa de los siguientes derechos humanos: Derecho a la nueva ruralidad Derechos de los privados de libertad Interculturalidad Derecho a la educación superior como bien público Derecho a la tierra Derecho de ciudadanía cultura Derecho a la cultura ecológica.		
		d.10 Apertura de observatorios regionales en derechos humanos y definir a la cultura como eje sustantivo de la política de investigación de la UNAH.	Para el Primer trimestre del 2014, se espera contar con una oficina de observatorio de la violencia UNAH VS.	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Nivel de Educación Superior Sistema Nacional

Línea Estratégica Institucional: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta de UNAH- VS para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Ejercer plena y responsablemente el principio de autonomía y defensa de lo público, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña y contribuir al desarrollo armónico, con calidad, pertinencia y equidad, del sistema educativo nacional.	1) Número de eventos de comunicación realizados. Promover eventos, con la siguiente temática 1. derechos y deberes de los estudiantes, 2. normativa y rendición de cuentas 3. motivación y comunicación efectiva	No se planificó	Taller a la comunidad universitaria de parte del Comisionado Universitario	1 taller impartido

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula "Estructura Presupuestaria 2-03-44-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 264693,307.38	L. 274885,061.79	L. 236369,994.81	89%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	198682,669.90	197944,883.36	187500,492.80	94%
12000-00	Personal no permanente	66010,637.48	76940,178.43	48869,502.01	74%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 11737,098.00	L. 11220,714.25	L. 6465,057.21	55%
21000-00	Servicios Basicos	6970,401.00	7833,401.00	4348,896.73	62%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	3096,091.00	2259,791.00	1603,752.26	52%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	1054,256.00	329,037.25	95,017.32	9%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	616,350.00	798,485.00	417,390.90	68%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 4533,768.00	L. 4031,169.75	L. 2244,380.80	50%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	80,303.00	172,853.00	137,662.45	80%
32000-00	Textiles y Vestuarios	21,047.00	6,047.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	359,185.00	253,960.00	177,973.00	50%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	1145,218.00	1058,188.00	563,757.53	49%
36000-00	Productos Metalicos	478,192.00	326,010.75	121,997.80	26%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	2449,823.00	2214,111.00	1242,990.02	51%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 14257,300.00	L. 6680,249.25	L. 607,785.36	4%
42000-00	Bienes Preexistente	14257,300.00	6680,249.25	607,785.36	4%
	Sub Total	L. 295221,473.38	L. 296817,195.04	L. 245687,218.18	83% ★
Convenio ILINOIS , Caminos Producción más Limpia Estructura Presupuestaria "2-03-44-02"					
20000	Servicios no personales	-	126,381.25	116,262.96	92%
30000	Materiales y Suministros	-	15,000.00	9,800.00	65%
40000	Bienes Capitalizables	-	48,600.00	-	0%
	Sub Total	L. -	L. 189,981.25	L. 126,062.96	66%
	Gran Total	L. 295221,473.38	L. 297007,176.29	L. 245813,281.14	83% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

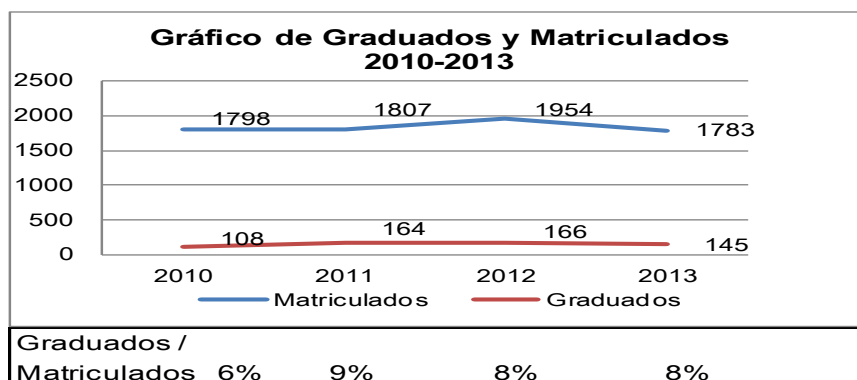
Centro Regional Universitario del Litoral Atlántico “CURLA” Directora: Licda. Jean Rivera

I. Información general

Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

Carreras del CURLA	Matriculados por Periodos 2010-2013					Graduados por Periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Licenciatura en Enfermería	430	496	592	568	9.7%	29	26	36	40	11.3%
2 Licenciatura en Administración de Empresas	396	349	337	274	-11.6%	30	61	72	44	13.6%
3 Ingeniería Agronómica	263	253	248	238	-3.3%	29	53	40	33	4.4%
4 Ingeniería Forestal	55	53	63	73	10.2%	7	5	3	5	-10.6%
5 Licenciatura en Economía Agrícola	135	143	160	138	0.9%	9	7	7	16	21.1%
6 Licenciatura en Ecoturismo	112	112	114	114	0.6%	4	12	8	7	20.5%
7 Otras carreras	408	403	442	379	-2.4%					
Totales	1798	1807	1954	1783	-0.3%	108	164	166	145	10.3%

Gráfico Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros de la Gestión 2013

Centro Regional Universitario del Litoral Atlántico " CURLA"
Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Llevar a cabo en cada carrera del centro la autoevaluación de los Planes de estudio de las carreras de que se imparten en el centro	Se entregaron los informes de la autoevaluación a Vicerrectoría Académica.	100% de la autoevaluación de las 6 carreras del centro.
	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Se lograron alianzas con: Universidad de Manitoba, Universidad de Oregón; firma de Carta de Intenciones Universidad de JEWELL-UNAH; Proyecto de Manejo de Plagas a nivel Centroamericano en Nicaragua. Grupo Focal Intibucá. Proyectos de cooperación interna en propagación de plantas	Se lograron las alianzas con 4 universidades extranjeras, avance de la meta 50%
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Impartir un mínimo de un taller al personal docente de cada carrera del centro sobre el nuevo modelo educativo	Cada carrera planifico y desarrollo el taller propuesto sobre el modelo educativo	100% de los talleres programados y convenios firmados .
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Impartir cada carrera talleres en base a sus competencias	Talleres sobre: Negó talles sobre la violencia de genero en infancia, captura de carbono azul, captura de carbono en manglares, importancia en la citricultura hondureña, desempeño académico, mundo de las finanzas. Foro de cambio climático: Mecanismos de REDD y Certificación Forestal . Talleres "Mundo de las Finanzas" "Beneficios Laborales". Proyecto hortalizas Lombri-humus riegos micro aspersion en viveros, entomología de producción de ornamentales diversos.	Se logro mas del 100% de los talleres programados
	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Trabajar en el plan de mejoras del proceso de autoevaluación de las carreras	De las 6 carreras del centro solo una esta pendiente concluir su plan de mejoras. Inicio de la ruta del Desarrollo Curricular en la Carrera. Integración de la comisión de Desarrollo Curricular. Asistencia a reuniones y capacitaciones en el área de Desarrollo Curricular.	Se logro el 83% de la meta propuesta
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	Cada carrera realiza acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa	Cuatro de las seis carreras del centro realizaron acciones concretas para ir implementando el nuevo modelo educativo.	Un 70% de las carreras han adquirido las bases para la implementación del modelo educativo
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	Informe de autoevaluación plan de mejora revisado y entregado tanto en impreso como digital y socialización del proceso incorporando en el mismo el modelo educativo.	Socializar el proyecto de autoevaluación de las carreras involucrando a los ocho factores del proceso.	El 75% de las carreras lo han socializado
	c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	Lograr concluir las tesinas de los docentes que participaron en su post grado.	Lectura de tesina por parte de 3 docentes, uno del departamento de Desarrollo Rural y dos del departamento de Economía
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Cada carrera realiza acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa	Actualizar permanentemente los currículos de acuerdo a estudios de mercado a realizar y conforme a los planes de mejora del proceso de autoevaluación. Taller de Mejora Continua	50 % de talleres de mejora continua realizados



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a1) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Lograr la creación e integración de los comités científicos de cada carrera.	Cada carrera organizó su comité de investigación.	Comités creados meta cumplida en un 100%
		Dar a conocer la existencia del jefe de Unidad de Investigación y además que cada unidad académica nombre sus enlaces de Investigación	Se ha socializado con las diferentes unidades la existencia de la Jefatura de investigación y se logró el nombramiento de los investigadores de cada unidad	Meta cumplida 100%
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Participar en un programa de capacitación en investigación científica del Centro Regional en el Diplomado Virtual en Investigación Científica para 1) docentes de pregrado y 2) docentes de postgrado	Se logró la capacitación en el diplomado virtual	Meta cumplida en un 100% de los docentes que aplicaron al diplomado lo concluyeron exitosamente .
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	Realizar dos reuniones y presentaciones para socializar la aplicación de las políticas de investigación de la UNAH, o de la unidad académica específica inmersa en los procesos de investigación.	Se ha realizado una reunión de las propuestas, se está preparando la política, procedimientos y procesos para la coordinación.	Meta cumplida en un 50%
		Inscribir por lo menos un tema de Investigación por cada unidad académica del CURLA	Siete investigaciones inscritas sobre: turismo, medicina natural, calidad de agua, micro cuenca balance hídrico, carbono orgánico de suelo, efecto hojas de moluca.	Avance en la meta del 50%
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Apoyar al menos 2 proyectos de investigación y su divulgación en que colaboren docentes y estudiantes de las diferentes carreras del CURLA y presentar los hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas a las autoridades de la UNAH	Se logró iniciar el portafolio de investigación con la carrera de Agronomía.	Se avanza en la meta en un 16%, con el desarrollo del portafolio de una carrera.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Participar en las capacitaciones para involucrarse al menos en cinco proyectos pertinentes coordinados por el área de Vinculación	Taller de captura de carbono para organización y administración. Taller practico captura de carbono en manglares. Proyecto de Resiliencia climática en el sistema alimentario. CURLA en la hora del planeta. Manejo de plagas a nivel comunitario en C.A Proyecto Huang Long bin Taiwán, OIRSA-CURLA. Foro ¿Como desarrollar la ciudad de La Ceiba? ¿Que ofrecen los partidos políticos a la ciudadanía?	Meta alcanzada en un 100% al participar en mas de 5 proyectos
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Lograr que el CURLA sea la sede del Observatorio de Turismo sostenible y cambio climático	Se logro que el CURLA sea la sede del observatorio	Se alcanzo la meta en un 100%

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	Planificar las capacitaciones docentes en colaboración con la DIE	Se impartió: Blog educativos, Taller de Aulas virtuales , Skype, Diseño de asignaturas en línea, Asesores en Línea. Presencial: Taller de Planeamiento Didáctico en base a competencias.	Se capacitaron 60 docentes, un 33% del total
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	Aplicación de un instrumento de evaluación del desempeño al personal docente Atender las invitaciones pertinentes para que los docentes que llenen el perfil de la invitación a participar puedan asistir	Se aplico a los docentes y se tomaran decisiones de acuerdo a los resultados del instrumento aplicado. Una docente en la 2da reunión regional de socios de HRI en la ciudad de Belice, Viaje a Cuba Congreso de Biología, Viaje a Sudáfrica docente de docente de Biología.	Se evaluaron 14 docentes, un 8% del total Cumplida la meta con 3 docentes enviados al exterior para capacitación



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Colocar a las 25 estudiantes de la carrera de Enfermería a egresar este año en sus campos de trabajo para realizar su Servicio Social.	Se logró colocar a las estudiantes en las diferentes regiones sanitarias del país en base a sorteo promovidos por la Secretaria de Salud	Se avanza en la meta al ubicar a 25 estudiantes realizando se Servicio Social.
	a3) Estudios de mercado finalizados.	Realizar 4 practicas de supervisión y valorar los resultados de las estudiantes de la carrera de Enfermería en el mercado laboral.	Evaluamos la actividad del egresado y al mismo tiempo la impresión que al respecto tiene el empleador	Se hicieron 3 giras de supervisión.
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	La carrera de Enfermería equipara la hemeroteca de su unidad y solicitara un recurso humano para su manejo	Se mejoró el espacio físico para la hemeroteca. Y se obtuvo la donación de 25 libros y revista científicas	Se avanzó en un 50% de la meta , ya que no se ha obtenido la aprobación del RRHH.
	a5) áreas de recreación y estudio ampliadas.	Dotar a la carrera de Enfermería de una sala virtual para Apoyar a las estudiantes en la búsqueda de información	Se instaló la sala virtual dotándola por el momento de 4 computadoras	Meta alcanzada en un 75%
	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Trabajar mancomunadamente con la oficina de ADMISIONES para el reclutamiento, seguimiento y permanencia de los estudiantes .	Conformación del comité, visitas a los colegios de la región, divulgación verbal, escrita y televisada , apoyo logístico, aplicación de las PAA, supervisión etc.	Se realizaron con éxito las tres pruebas programadas y se realizaron actividades sostenidas durante todo el año académico.
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	Concluido el documento de manual de procedimientos para la práctica profesional	Se terminó de elaborar el manual	Cumplida la meta al contar con el manual terminado.
		En base a los reglamentos establecidos seleccionar la representación estudiantil ante el Consejo Universitario	Se logro la selección del propietario y el suplente estudiantil ante el Consejo Universitario	Cumplida la meta con 2 estudiantes de excelencia académica.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: procesos de gestión administrativa universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Reacondicionamiento de Herbario en las antiguas instalaciones de Coordinación Regional de investigación CRIC	Se trabajo con fondos de consultoría de PROCORREDOR ,apoyo de la subdirección administrativa y financiera, lográndose el traslado del herbario	Meta cumplida, se instaló 1 herbario
		Reacondicionamiento del laboratorio de Biomonitorio Acuático	Se trabajo con fondos de consultoría de PROCORREDOR ,apoyo de la subdirección administrativa y financiera, lográndose el traslado del herbario	Se cumplió la meta al realizar mas de 5 prácticas en dicho laboratorio
		Instalación de colección de peces del litoral Atlántico en el laboratorio de Zoología	Se obtuvo una colección donada por INCEBIO; el propósito es convertirlo en un museo de historia Natural del Litoral Atlántico.	Se cumplió la meta al contar con una colección de Peces del Litoral
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Elaborar el documento de manual de procedimientos para la práctica profesional	Se ha logrado concluir con el manual de procedimientos para supervisar la práctica profesional.	Meta cumplida en un 100%

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carreras	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	Enviar los informes trimestrales en tiempo y forma a la SEDI	Los informes fueron enviados en el tiempo establecido	Se cumplió esta meta en un 100%
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	Departamentos de Administración Agropecuaria y Economía Agrícola deben finalizar documento de oferta académica del: Técnico en Organización de la Economía Solidaria y Cooperativismo	Se envió el borrador el cual fue devuelto para hacer las correcciones	Avance de la meta en un 90%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el período 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	Nombrar a la coordinadora en el área de redes educativas	Se logro el nombramiento de la coordinadora de redes	Se cumplió la meta, un nombramiento
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b1) Institutos tecnológicos consolidados y funcionando.	Creación de un telecentro el cual estará bajo la dependencia tanto académica como administrativa por parte del CURLA	se inauguro el telecentro de Roatán , el cual empezara a funcionar en el año 2014	100% de las metas propuestas
	b3) Estudios de oferta y demanda de estudios universitarios.	Departamentos de Administración Agropecuaria y Economía Agrícola deben finalizar en el documento de la oferta académica del: Técnico en Organizaciones de la Economía Solidaria y Cooperativismo	Se envió el borrador el cual fue devuelto para hacer las correcciones	90%
		Entregar un informe por parte de la carrera de Administración de Empresas donde vayan las nuevas propuestas académicas	Documentos entregados a la autoridad respectiva. Con las siguientes propuestas :Licenciatura en Informática Administrativa, licenciatura en Contaduría Publica, Técnico en ventas y Técnico en Micro finanzas	Cumplimiento de la meta con la entrega del informe entregado.
	b4) Programas implantados en las redes educativas regionales.	Realizar el inventario de las aves del río Juan López	Se levanto el inventario de la diversidad de aves presentes en la cuenca , y se estableció comparaciones con estudios previos	Cumplida la meta con el inventario de aves en esa cuenca.
		Estudiar la biodiversidad y contaminantes en peces de las micro cuencas de la comunidad del Porvenir.	Se logro analizar la presencia o ausencia de agroquímicos en 10 individuos del ciclido Vieja maculicauda	Se avanzó en la meta con 10 individuos analizados
		Llevar a cabo el monitoreo Arrecifal de Acropora palmata	Se obtuvo el monitoreo gracias a la ayuda de la institución CORAL REEF ALLIANCE	Se genero información clave a través de un monitoreo
		Llevar a cabo el monitoreo de la tortuga marina Eretchmochelys imbricata	Se llevo a cabo el monitoreo , logrando la incorporación de los estudiantes	Se cumplió la meta realizando 2 prácticas
		Realizar el inventario de la flora en Olanchito Yoro	Se llevo a cabo el inventario mediante el involucramiento de otras instituciones como ASDE, ICF, Fuerza Aérea de Honduras	Se cuenta con 1 inventario en Olanchito
		Analizar la diversidad de aves y el estado de la especie Amazilia lucie (colibrí esmeralda)	Se llevo a cabo el inventario mediante el involucramiento de otras instituciones como ASDE, ICF, Fuerza Aérea de Honduras	Se cuenta con 1 inventario en Olanchito
	b9) Numero de planes estratégicos y planes tácticos plurianuales ejecutados.	Formulación científica y participativa de un plan de acción estratégico para fortalecer la conservación y el uso de recursos Fitogeneticos de Mesoamérica como alternativa para la mejor administración , protección, conservación y preservación de los recursos hídricos de las cuencas	Se logro la vinculación con instituciones como:SAG-DICTA, SERA-DIBIO, ICF,FIPAH, UNAH-CU, CIAT, la vicepresidencia del comité conformado quedo en una docente de Biología, CURLA	Se avanzó en la preparación del plan estratégico
c) Desarrollar los Centros Regionales de la UNAH, como polos de desarrollo científico y técnico de las regiones del país.	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.	Formular a las instancias respectivas la creación de nuevas maestrías , licenciaturas y técnicos	Se ha quedado en las propuestas	Se avanzó en la meta con 4 propuestas elaboradas.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo Esencial de la UNAH para la Construcción de la Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta para el periodo 2013	Logros 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	Informar semanalmente a la dirección de comunicación de la UNAH los eventos realizados	Se divulgó al menos un evento la mayor parte de las semanas del año 2013	Se logro esta meta en un 90%
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	b4) Transversalización del eje de ética –como eje articulador de los demás ejes del Modelo Educativo– en los planes de estudio de la UNAH: ODM/ERP; Violencia, vulnerabilidad y riesgo; Ética; Condición y calidad de vida.	En base a la capacitación recibida en el eje de ética socializarlo a los mandos intermedios para su conocimiento y aplicabilidad	Se dieron 2 socializaciones y se participo en una reunión en Tegucigalpa para continuar obteniendo los insumos para poder ir integrando el eje sobre todo de Ética	80% logrado
c) Transversalizar el Eje de Ética en las actividades administrativas y académicas de la UNAH.	c8) Equipo de investigadores conformados.	Conformar los equipos investigadores de cada carrera	Cada carrera ya tiene conformado su comité de investigación.	100% logrado
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d4) No. de reuniones para promover la concientización y acciones del Programa LO ESENCIAL.	Tratar de dar a conocer las acciones del programa Lo esencial	Fue imposible llevar a cabo esta actividad ya que el siempre surgieron imprevisto para la fecha que se tenía planificado	0%
e) Formar hombres y mujeres en cultura, desarrollo regional y producción.	e1) No. de lanzamientos y planes regionales del PSDH (No. de convenios derivados y alianzas con sociedad civil).	Realizar caminata por la paz y los derechos humanos	La caminata se desarrollo con éxito y se logro apoyo de la sociedad civil.	100%



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Centro Regional Universitario del Litoral Atlántico "Estructura Presupuestaria 2-03-45-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 147511,138.62	L. 149134,284.76	L. 129235,547.33	88%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	116149,750.10	115899,675.98	97681,052.18	84%
12000-00	Personal no permanente	31361,388.52	33234,608.78	31554,495.15	95%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 10154,437.00	L. 9505,974.28	L. 6837,940.30	67%
21000-00	Servicios Basicos	5415,400.00	6175,400.00	4517,953.77	83%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	77,421.00	97,421.00	21,684.00	28%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	2849,242.00	1751,677.55	1587,320.13	56%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	386,450.00	270,288.00	119,040.42	31%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	1425,924.00	1211,187.73	591,941.98	42%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 6888,602.00	L. 7397,518.58	L. 5070,219.70	74%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	2626,241.00	3364,379.33	2696,852.00	103%
32000-00	Textiles y Vestuarios	344,503.00	200,443.00	85,244.62	25%
33000-00	Productos de Papel y Carton	256,368.00	229,168.00	58,082.64	23%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	1386,358.00	1422,824.45	1072,117.11	77%
36000-00	Productos Metalicos	789,053.00	1001,799.67	589,612.86	75%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	1486,079.00	1178,904.13	568,310.47	38%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 675,799.00	L. 335,371.78	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	675,799.00	335,371.78	0%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 100,000.00	L. 100,000.00	L. 100,000.00	100%
	Sub Total	L. 164654,177.62	L. 166813,576.62	L. 141479,079.11	86% ★
Proyecto Control Reactivos HEU-UNAH Estructura presupuestaria "2-03-45-03"					
20000	Servicios no personales	-	670,905.34	525,905.34	78%
30000	Materiales y Suministros	-	257,020.93	257,020.93	100%
40000	Bienes Capitalizables	-	623,368.72	623,368.72	100%
	Sub Total	L. -	L. 1551,294.99	L. 1406,294.99	91% ★
Proyectos Productivos CURLA Estructura presupuestaria "2-03-45-04"					
20000	Servicios no personales	-	1964,085.79	62,760.00	3%
30000	Materiales y Suministros	-	211,914.21	211,914.21	100%
40000	Bienes Capitalizables	-	324,000.00	324,000.00	100%
	Sub Total	L. -	L. 2500,000.00	L. 598,674.21	24% ★
	Gran Total	L. 164654,177.62	L. 170864,871.61	L. 143484,048.31	87% ★



Centro Regional Universitario del Centro “CURC”

Director: Ing. Oscar Oswaldo Meza

I. Información general

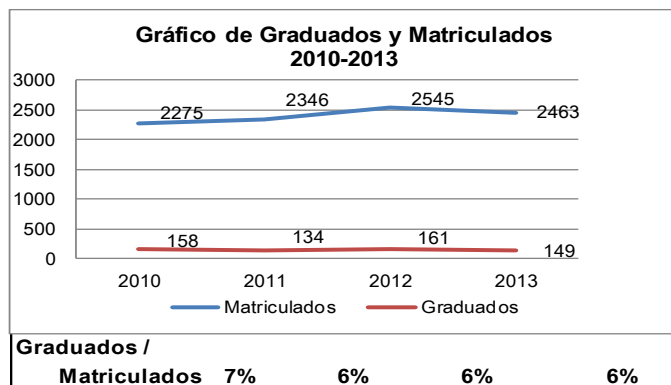
Misión

Somos una comunidad de educación superior consolidada que promueve el respeto por la vida y la cultura a través de la formación integral de profesionales comprometidos con los más altos estándares de calidad académica -científico y competitivo en el campo tecnológico productivo y social.

Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

Carreras del CURC	Matriculados por Periodos 2010-2013					Tasa promedio de Crecimiento	Graduados por Periodos 2010-2013					Tasa promedio de Crecimiento
	2010	2011	2012	2013	2010		2011	2012	2013			
1 Licenciatura en Periodismo	102	95	107	98	-1.5%	4	12	1	8	26.0%		
2 Licenciatura en Administración de Empresas	451	439	419	400	-3.9%	37	37	69	45	6.7%		
3 Licenciatura en Comercio Internacional con Orientación en Agroindustria	231	241	237	260	4.0%	60	12	26	24	-26.3%		
4 Ingeniería Agroindustrial	446	452	442	450	0.3%	27	44	31	33	6.9%		
5 Licenciatura en Enfermería	195	248	309	274	12.0%	9	15	15	26	42.4%		
6 Técnico en Producción Agrícola	63	65	72	65	0.8%	11	6	16	6	-18.3%		
7 Técnico en Alimentos	115	125	134	115	-0.1%	10	8	3	7	-11.2%		
8 Otras carreras	673	684	827	803	6.1%	0	0	0	0	0.0%		
	2275	2346	2545	2463	2.7%	158	134	161	149	-1.9%		

Gráfico Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”



Planta docente	Cantidad
Docentes titulares	22
Docentes	68
Docentes por hora	12
Instructores	3
Profesor horario	18
Total	123



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular	
Objetivos/ Metas	Logros
Talleres con la SCAAC de cada carrera, para darle fluidez al proceso de autoevaluación	Entrega de informes de autoevaluación y explicación de la etapa del proceso en que se encuentra su carrera (Ing. Agroindustria, Técnico en Alimentos, Técnico Agrícola)
	Entrega de computadoras enviadas por Vicerrectoría Académica a tres carreras que ya habían entregado su informe de autoevaluación,
	Identificación de Fortalezas, debilidades, buenas prácticas, tiempo invertido, talento humano y recurso financiero invertido en todo el proceso y explicación de la etapa del proceso en que se encuentra su carrera.
Taller con equipos de todas las carreras y miembros de los ocho factores.	Taller realizado el 10 octubre:
	Reflexión acerca de las implicaciones del proceso de acreditación de la calidad, sus demandas y requisitos.
	Socializó el momento que vive en el tema de acreditación la UNAH y el CURC. Empoderamiento de todos los actores acerca de los requerimientos del plan de mejora y encontrar sinergia en cada uno de sus campos a nivel de todas las carreras
	Trabajo grupal que logró un espacio para compartir las experiencias en el tema, en cada carrera,
Nombramiento coordinadores del cada factor del CURC:	Para lograr el mayor acompañamiento a los docentes y estudiantes en cada carrera se nombra un responsable a nivel del CURC de cada uno de los ocho factores,
Aumento del nivel de participación docente	Aumento del nivel de participación docente al proceso de Mejora por cada carrera de dos a tres docentes a un promedio de 12 por carrera.
Coordinación con otras áreas	Con la comisión lo esencial de la reforma se estableció acuerdo para que todas las actividades a partir del 2014 relacionadas a los temas de arte, cultura, deporte y otras actividades curriculares que corresponda se trabajen de manera conjunta.
Participación el 3 de octubre 2013 con Vicerrectoría Académica en el diseño de la “Sistematización y Diagnostico del proceso de Autoevaluación de la calidad de las carreras de la UNAH”	Para fortalecer la gestión de la calidad en la UNAH brindando información descriptiva de cada etapa del proyecto de autoevaluación, cálculo promedio del costo del mismo por etapa, una diagnostico FODA, insumo al proyecto de inversión institucional para la gestión de la calidad.
Reunidos en un taller con Docencia UNAH del día viernes 15 de noviembre	Docencia entrega insumos a cada carrera para que en el 2014 las carreras a través de la comisión de Desarrollo curricular inicien la ruta crítica establecida por la UNAH para el rediseño del plan de estudios y a si mismo se dará cumplimiento a varios referentes del plan de mejora del factor 1.
Diseño Curricular: el Factor 1 de la carrera de Administración de Empresas CURC	Trabajando con algunos referentes de manera oficial es convocada por Docencia de la UNAH participando en el rediseño del plan. Los logros es que la carrera ha participado en la identificación de niveles, competencias para cada asignatura y en la operacionalización de dos macro variables.
Participacion conferencia con DIE, miercoles 4 de diciembre.	Conferencias: Participación de los miembros del factor 1 en la conferencia “Alfabetización académica”, por el Dr. Juan Antonio Nuñez; “Competencias y Empleabilidad” por el Dr. Marlon Brevé y el Dr. Gustavo Hawes por la Direccion de Innovación Educativa en Ciudad Universitaria.
Plan de trabajo 2014	Elaborándose actividades de mejora para 2014 de manera consensuada con todas las carreras.
Apertura de nuevas carreras	Se presentaron a las autoridades correspondientes, la solicitud de la apertura de tres nuevas carreras en el CURC.
	a) Técnico en Agro exportaciones
	b) Técnico en micro finanzas
	c) Ingeniería en sistemas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión Vinculación

Objetivos/ Metas	Logros
Capacitación y asesoría a personal Administrativo y docentes de colegios de media de las comunidades de Ojos de Agua, San Jerónimo, Palo Pintado y El Rosario.	En la Actualidad se esta trabajando en este proyecto en los institutos de los municipios de el Rosario, Ojos de Agua y San Jerónimo.
Programa de generación de oportunidades para que los grupos vulnerables (Huérfanos, Madres solteras, amas de casa de edad avanzada) sin oportunidades de estudio, puedan acceder al sistema educativo nacional.	Este proyecto Comenzo el 4 de febrero del presente año, y se encuentran matriculados 9 alumnos en I de bachillerato con el programa IHER; 7 alumnos en séptimo grado, 6 alumnos en octavo grado y 9 alumnos en noveno grado con el programa Educatodos.
Terminación del Plan de desarrollo Regional en ordenamiento Territorial de la Región dos, Valles de Comayagua.	Este Proyecto está en la etapa final, el 26 de marzo es el lanzamiento oficial de este plan
Participación en las mesas temáticas de la Región dos Valles de Comayagua, en el marco de la ley de visión de País, plan de Nación.	Este es un proceso permanente en el centro, ya que hay varios maestros que integran estas mesas temáticas por ejemplo. El Ing. Elvis Cruz es el presidente de la mesa de seguridad alimentaria, el Mae. Celvin Leodan Valladares es el presidente de la mesa DEL, la Lic. Ana Luisa Fonseca y el Ing. Oscar Meza integran la mesa Forestal. El Mae. Dolores Urquia es el Presidente de la mesa de Educacion.
Terminación del Proyecto de restructuración y equipamiento de la casa Materna de San José de Panes.	Este proyecto también está en fase final, en el mes de marzo se realizaron gestiones para la reparación de sanitarios, aguas negras cerco perimetral y se prevee la terminación del mismo la primera semana de mayo
Capacitación a Manipuladores de alimentos de los Mercados de Comayagua.	Se concluyó el proyecto capacitando 136 manipuladores de alimentos de los diferentes mercados de la ciudad de Comayagua.
Organización y juramentación del comité de vinculación del CURC.	Se constituyó el comité de vinculación del Centro por cada uno de los enlaces de Vinculación de las carreras y departamentos.
Planificación del proyecto entorno saludable	Se organizó el equipo integrado por personal del CURC y de la Región Sanitaria, para formular el proyecto de entorno saludable.
Implementación del diplomado sobre Democracia, Libertad y Respeto.	En colaboración con el Consejo Nacional Anticorrupción se implementó este diplomado financiado por la embajada americana, para alumnos y maestros del CURC y otra personas de instituciones publicas de la zona.
Los Departamentos Académicos y las carreras realizan actividades para socializar y aplicar las políticas de vinculación.	Se realizaron dos talleres para presentar las políticas de vinculación.
En operación activa el Departamento de Comunicación y Cultura de la DWUS, y dinamizadas las estructuras orgánicas de las unidades correspondientes.	Se publicó un panfleto llamado el Tridentino, en el cual se divulgaron las actividades de Vinculación principalmente del departamento de Humanidades.
Los Departamentos Académicos y las Carreras desarrollan jornadas de capacitación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	Se llevo a cabo un taller de un día para formular, gestionar y ejecutar proyectos de vinculación, con los Coordinadores de Carreras y enlaces de Vinculación, ofrecido por el Coordinador de VUS del Centro.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión Investigación:

Objetivos/ Metas	Logros
Reorganización de las subcomisiones de trabajo como enlaces de investigación en cada carrera.	Se reorganizaron las subcomisiones de trabajo de la coordinación de investigación para desarrollar los proyectos de investigación.
Elaboración de los planes de trabajo de cada una de las comisiones	Revisar el plan de trabajo de cada una de las comisiones y dar inicio a cada una de las actividades.
Socialización de las políticas de investigación y dar a conocer las Prioridades propuestas.	Analizar las prioridades de investigación propuestas por la UNAH
Creación del Blog de Investigación.	Diseñar blog para generar información de las actividades de investigación
Diseñar propuestas para becas de investigación.	Se elaboraron dos diseños para la presentación de proyectos de investigación para optar a las becas.
Presentación de los Resultados de investigación/ informes	Revisión de avances de proyectos de investigación (16 proyectos)
Talleres de investigación talleres, cursos o seminarios por área de conocimiento para estudiantes y docentes .	Se realizaron tres Talleres, cursos o seminarios de investigación
Participación en el VII Congreso de investigación científica realizado por la DICU.	Exposición en el congreso de tres investigaciones.
Formación del personal responsable del Observatorio Local de Comayagua.	Taller de análisis de información y datos estadísticos georeferenciados
Elaboración de un boletín informativo trimestral.	Se elaboró un formato para el boletín informativo de los proyectos de investigación.

Dimensión Docencia

Objetivos/ Metas	Logros
Dos talleres del programa aprender	Se realizaron dos talleres del programa aprender (40 docentes del CURC) a quienes se les dará acompañamiento docente en el aula para verificar la aplicación de los conocimientos adquiridos en el proyecto aprender.
Portafolio del docente.	20 docentes presentan su portafolio ya terminado y se le da seguimiento al grupo restante.
Evaluación del desempeño del docente.	Se aplicaron encuestas a estudiantes de los departamentos de matemáticas, Agroindustria, Ciencias Sociales, humanidades y la Carrera de Enfermería a fin de evaluar la labor docente durante el Primer Periodo Académico 2013.
(OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS) Rendimiento en Prueba de Aptitud Académica (PAA) por parte de los aspirantes a ingresar a la UNAH/CURC.	Asesorías en Matemáticas, Español. Química Física y Biología.
Se realizaron 2 Talleres de Campus Virtual y Blog Educativo	Se realizaron dos talleres sobre Aula Virtual y Blog Educativo donde participaron 23 docentes, esta capacitación se realizó con el apoyo de la DIE, dichos conocimientos serán replicados a los demás docentes del



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Proyectos de la Dirección y Administración

Objetivos/ Metas	Logros
Equipamiento de los departamentos académicos y oficinas administrativas	Se equiparon los departamentos académicos y oficinas administrativas con el propósito de brindar un mejor servicio a los estudiantes y personal en general
Equipar el área de deportes del CURC	Se equipó con implementos deportivos con el propósito de brindar un mejor servicio académico en dicha área.
Acondicionar el área de cómputo para la apertura de la carrera en ingeniería en sistemas	Se equipó los laboratorios de informática con mobiliario para lograr la apertura de la carrera de ingeniería en sistemas del CURC
Lograr mejorar la seguridad del Centro	Con los fondos transferidos a la SEAPI se logró la construcción del portal de acceso inaugurado en el mes de octubre del 2013
Remodelar los sanitarios del edificio 1 primera y segunda planta	Se remodelaron los sanitarios del edificio 1 de damas y caballeros primera y segunda, con el propósito de brindar un mejor servicio a la población estudiantil
Mejorar el sistema eléctrico	Se mejoró el sistema eléctrico en el área de transformadores para cubrir en un 100% todas las áreas.
Pintar en el edificio en las áreas más críticas como baños y partes externas	Se realizó la pintura del edificio 1 primera y segunda planta
Pintar el edificio de cafeterías del CURC	Se realizó la pintura del edificio de cafeterías en el área externa
Construir un centro de comercialización (emprendedurismo)	Se construyó un centro de Comercialización (emprendedurismo) con el propósito de apoyar a las diferentes carreras del CURC que procesan productos para la comercialización
Se equipó el área de vigilancia	Se compró equipo de radio comunicación para el área de seguridad y vigilancia del CURC

III. Ejecución Presupuestaria 2013

CURC Estructura Presupuestaria "2-03-46-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 62049,213.10	L. 63370,848.06	L. 59656,445.37	96%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	46663,770.48	48251,098.64	50990,356.61	109%
12000-00	Personal no permanente	15385,442.62	15119,749.42	8666,088.76	56%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1784,024.00	L. 1735,501.00	L. 969,681.38	54%
21000-00	Servicios Basicos	1056,550.00	1205,130.00	485,588.07	46%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	52,459.00	50,459.00	46,145.00	88%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	235,347.00	77,009.00	71,308.81	30%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	203,729.00	176,579.00	154,344.69	76%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	235,939.00	226,324.00	212,294.81	90%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 1379,740.00	L. 1622,572.29	L. 1455,850.48	106%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	210,975.00	228,235.00	215,670.00	102%
32000-00	Textiles y Vestuarios	18,410.00	34,060.00	26,869.00	146%
33000-00	Productos de Papel y Carton	199,360.00	78,337.75	65,734.95	33%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	275,875.00	468,617.09	424,532.49	154%
36000-00	Productos Metalicos	80,880.00	150,440.00	121,496.04	150%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	594,240.00	662,882.45	601,548.00	101%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1118,825.00	L. 944,640.71	L. 874,284.11	78%
42000-00	Bienes Preexistente	1118,825.00	944,640.71	874,284.11	78%
	Total	L. 66331,802.10	L. 67673,562.06	L. 62956,261.34	95% ★



Centro Regional Universitario del Litoral Pacífico “CURLP”

Directora: Ing. Alina Molina

I. Información general

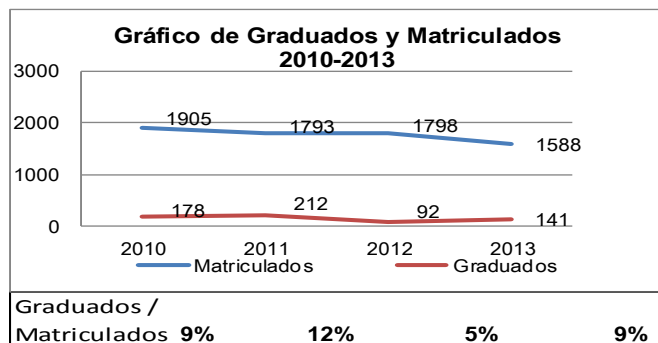
Misión

Somos un Centro Universitario Regional que asume el compromiso de formar profesionales con competencias científicas, técnicas y humanistas, capaces de propiciar cambios favorables, orientados al desarrollo humano sostenible de la región, a través de la investigación científica y vinculación universidad sociedad.

Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”

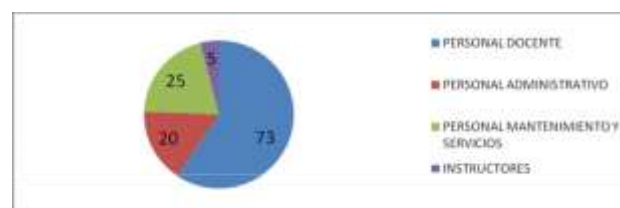
Carreras del CURLP	Matriculados por Períodos 2010-2013					Tasa promedio de Crecimiento	Graduados por Períodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	2010		2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	
1 Licenciatura en Comercio Internacional Con Orientación en Agroindustria	561	511	496	439	-8%	87	79	36	55	-14%	
2 Ingeniería Agroindustrial	710	682	616	493	-11%	60	105	52	80	10%	
3 Ing. en Ciencias Acuícolas y Recursos Marino Costero	138	148	171	177	9%	17	10	4	5	-33%	
4 Licenciatura en Enfermería	63	64	77	59	-2%	14	18	0	1	-59%	
5 Técnico en Acuícola	10	12	11	7	-12%	0	0	0	0	0%	
6 Otras carreras	425	378	429	415	-1%						
Totales	1905	1793	1798	1588	-6%	178	212	92	141	-7%	

Gráfico Matriculados y Graduados “periodo 2010-2013”



Planta Docente

Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Otros	Total
Docentes Titulares	2	14	2	0	18
Docentes Auxiliares	20	13	0	7	40
Docentes por Hora	10	3	0	0	13
Instructores	0	0	0	6	6
Total	32	30	2	13	77





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros de la Gestión 2013

DESARROLLO CURRICULAR			
OBJETIVO: Impulsar un proceso de desarrollo curricular siguiendo los lineamientos del Modelo Educativo de la UNAH en consonancia con las nuevas tendencias y diversidad educativa (formal, no formal y continua); se diseñaran currículos innovadores (abiertos, flexibles e incluyentes) acordes a estándares internacionales y que contaran con referentes axiológicos que orienten la selección de contenidos y la coherencia entre estos.			
Resultados institucionales	Actividades/acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
Organización para la Gestión del Currículo. Comisión y subcomisiones de desarrollo curricular.	Integración de las comisión y sub comisiones de desarrollo curricular	Comisión de desarrollo Curricular del CURLP integrada. Sub-comisiones de desarrollo curricular de las cuatro carreras integradas.	
Planes de estudio en proceso de rediseño curricular.	Participación de jefes y Coordinadores de los CURs de la carrera de Ingeniería Agroindustrial y Enfermería de CU y CURs en jornadas de trabajo para el rediseño de ambas carreras. Gestión para unificación de los	El rediseño de la carrera de Ingeniería Agroindustrial se encuentra en la etapa de correcciones de las observaciones de Vicerrectoría Académica. El rediseño de la carrera de Enfermería se encuentra se encuentra en el proceso de revisión y dictamen en la Dirección de Docencia. Plan de estudio unificado en el código 94 para todos los centros	

	75 y 94 de la carrera de Ingeniería Agroindustrial	regionales	
Proceso de Autoevaluación de las carreras del CURLP terminado en las etapas cuantitativa y cualitativa y diseño del plan de mejora en cada carrera.	Se culminó en la etapa cualitativa en la cuatro carreras del CURLP Se inició con el diseño del plan mejora de cada carrera.	Etapa cuantitativa y cualitativa Completada en las cuatro carreras. Planes de mejora diseñados en las cuatro carreras.	
INVESTIGACIÓN			
OBJETIVO: Consolidar el sistema de investigación científica y tecnológica de la UNAH, para posicionarse en situación de liderazgo nacional y regional, a través de estrategias de desarrollo e innovación del conocimiento y sus aplicaciones; con enfoque integral, transdisciplinario, con impacto nacional y reconocimiento internacional, ampliamente integrado a la docencia y a la vinculación de la UNAH para formar una mejor sociedad.			
Resultados institucionales	Actividades/acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
En coordinación con la DICU y el IPSD, los departamentos Académicos de Facultades y Centros Universitarios Regionales desarrollan jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	Jornada de capacitación Propiedad Intelectual y derechos conexos. (DICU) Jornada de capacitación Propiedad industrial. (DICU) Jornada de capacitación Metodología Marco Lógico (DICU) Incorporación del personal docente al Diplomado en línea "Investigación Científica." Conversatorio de experiencias de docentes que enseñan a investigar	60 docentes capacitados. 60 docentes capacitados. 82 participaciones entre personal administrativa y docente. 2 docentes terminaron y aprobaron el diplomado de investigación científica. 7 docentes participantes	El personal contrato bajo la Modalidad por hora no se incorpora a estos procesos de capacitación por la jornada extendida de las capacitaciones.
Las Facultades y Centros	Publicación de las investigaciones	Publicadas investigaciones de la	Portal de la Ciencia "Control de



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

<p>Universitarios Regionales Promueven la publicación de las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantes.</p>	<p>realizadas por docentes y Estudiantes del CURLP en las revistas especializadas de la UNAH.</p>	<p>carrera de Ingeniería en Ciencias Acuícolas e Ingeniería Agroindustrial en las revistas Ciencia y Tecnología y el Portal de la Ciencia.</p>	<p>broca de café (Hypothenemus hampei) por medio del microorganismo benéfico Beauveria bassiana en la zona de reserva de La botija, San Marcos de Colon.</p> <p>“Formulación sólida a base de bacillus thuringiensis para el control de larvas de Aedes aegypti”</p> <p>“comparación de dos productos botánicos vrs. un sintético para control de mosca blanca en el cultivo de melón.</p> <p>Evaluación físico química de la calidad de agua en los esteros Ribereños de San Bernardo y Pedregal, Golfo de Fonseca Honduras 2005 al 2010”</p> <p>“Comparación de la biometría y metodología en el manejo de la tortuga golfina en Cedeño y Marcovia”</p> <p>Portal de la ciencia.</p> <p>“Evaluación productiva de 16 variedades de cereales forrajeros en</p>
--	---	--	---

			la zona sur de Honduras”
VINCULACION			
<p>OBJETIVO: Crear en la comunidad Universitaria una cultura de compromiso social a través de la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir vías de comunicación y de acción efectivas entre distintas comunidades y la Universidad, para construir participativamente valores, conocimientos y espacios de mutuo aprendizaje. Fortalecer de manera permanente y sostenida la Vinculación de la UNAH con el Estado, sus graduados, las fuerzas sociales, productivas y demás que integran la Sociedad Hondureña.</p>			
Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
<p>Las Facultades y los Centros Regionales cuentan con un Comité de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de programas y proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.</p>	<p>Integrado el Comité Regional de Vinculación.</p> <p>Diplomado Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales bajo el Convenio Corte Suprema de Justicia, OEA Y UNAH</p> <p>Taller de pintura brindado a jóvenes de la comunidad de Zácate Grande, Municipio de Amapala Departamento de Valle.</p> <p>Capacitación en conocimientos básicos de computación pobladores Comunidad Zácate Grande, Municipio de Amapala. Departamento de Valle.</p> <p>Integración del CURLP en la junta directiva del Centro de</p>	<p>El comité gestiona el diseño y Ejecución de proyectos de vinculación Universidad-sociedad.</p> <p>35 operadores de justicia capacitados.</p> <p>15 jóvenes capacitados</p> <p>25 pobladores capacitados</p> <p>Se ostenta el cargo de Secretaria, y la Dirección ejecutiva del CIAP.</p>	<p>Se impartió en dos grupos, uno en enero y otro en el mes de agosto.</p> <p>En la actualidad el CIAP está en la fase productiva la cual es</p>



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

	Investigación Acuicola Pesquero (CIAP)		manejada en su totalidad por la Asociación Nacional de Acuicultores de Honduras ANDAH. Los estudiantes del CURLP utilizan la infraestructura del CIAP para sus prácticas de campo, y procesos de investigación.
DOCENCIA Y RECURSOS HUMANOS			
OBJETIVO: Empoderar y formar de manera permanente al profesorado universitario en prácticas académicas innovadoras, alineadas con los objetivos académicos, estratégicos y del Modelo Educativo de la UNAH, con el propósito de que se construyan las múltiples competencias para su transformación académica y la de los estudiantes (actualización, innovación, culturización) con valores y éticos en plano docente, humanístico y disciplinar.			
Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
Formación de competencias Docentes para la educación superior que faciliten el aprendizaje y mejoren la eficiencia terminal.	Implementación del programa Aprender, adjunto IPSD. Participación en el diplomado de desarrollo económico local. flacso-unah swiss-contac. Taller: Tutor en línea y diseño de blog educativos (DIE)	40% de la planta docente Capacitado en estrategias y competencias docentes para el nivel de educación superior. Tres docentes capacitados. 60% docentes capacitados.	De total de docentes que Culminaron el proceso no todos recibieron la certificación.
GRADUADOS			
OBJETIVO: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, con miras al cambio de enfoque hacia el Emprendedurismo, su seguimiento y actualización educativa profesional, con estudios de postgrado que sean pertinentes a los a las necesidades que enfrenta el país, al desarrollo de la ciencia y la tecnología y, a la actualización continua de los graduados. Velar y promover de manera efectiva, la inclusión de los Graduados Universitarios calificados para el relevo docente (entre otros, reorientado y			

fortaleciendo a través de un nuevo Reglamento, a los Instructores)			
OBSERVACIÓN: NO SE ENTENDIO ESTA DIMENSION YA QUE NO HUBO ACTIVIDADES PLANIFICADAS.			
GESTION DEL CONOCIMIENTO			
OBJETIVO: Gestionar y promover el conocimiento científico y social para contribuir a la superación de los principales problemas del país, para satisfacer las necesidades prioritarias y desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel local, nacional y			
Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
Fortalecimiento y consolidación del proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	Nombramiento del Ejecutivo de la red nodo región sur. Participación en las reuniones del consejo interregional.	Formalización el nombramiento del ejecutivo de la red, y la integración del consejo regional (CURLP-CRAED)	En el 2013 fue poco el avance en lo que respecta a la implementación de la política de redes en la UNAH.
ESTUDIANTE S			
OBJETIVO: Lograr el bienestar del estudiantado a través de una propuesta universitaria que contribuya a la formación integral y fortalecimiento en valores con atinencia a las necesidades propias del estudiantado por medio del mejoramiento continuo de los servicios académicos, de salud y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en atención a la diversidad, inclusión y apoyo durante el proceso de seguimiento académico desde su ingreso, permanencia y egreso. Contribuir al logro de los objetivos planteados en el Plan de Reforma Universitaria en la formación de ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico, cultural y artístico			
Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
La comunidad estudiantil de la UNAH tiene acceso a servicios estudiantiles de alta calidad que contribuyen al bienestar y a su formación integral (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio.	Desarrollo del Curso "Introducción a la vida universitaria" Asignación de becas a estudiantes de excelencia	80% de los estudiantes de primer Ingreso atendidos. 20 becas asignadas a estudiantes de excelencia académica	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

<p>Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo, etc.).</p>	<p>académica y de equidad</p> <p>Inauguración de la Clínica Médico - Odontológica.</p> <p>Concurso de pintura CURLP 2013.</p>	<p>7 becas de equidad</p> <p>Disponibilidad de personal experto y recursos físicos materiales para una atención básica de calidad en servicios médicos y odontológicos.</p> <p>Fortalecimiento del arte y descubrimiento de talentos artísticos entre los estudiantes universitarios.</p>	
--	---	---	--

GESTION ADMINISTRATIVA

OBJETIVOS

Lograr un desarrollo institucional construyendo su viabilidad actual y futura, focalizado en el mejoramiento sostenible de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se buscará mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social.

Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
<p>La infraestructura de las sedes universitarias en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son</p>	<p>Mantenimiento periódico de las instalaciones y el predio del CURLP.</p>	<p>Sostenibilidad de las condiciones Adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.</p>	

<p>suficientes y adecuados para el logro de los objetivos institucionales.</p>	<p>Gestión para la compra de equipo para el control de gases del laboratorio de química.</p> <p>Gestión para la compra de equipo, insumos y materiales para los laboratorios de biología, química y microbiología.</p> <p>Proceso de carnetización y actualización de base de datos estudiantil (Fotografía, documentación y correos electrónicos)</p> <p>Planificación y ejecución de tres procesos de admisión en el CURLP.</p>	<p>Adquisición de una campana de gases para el laboratorio de química.</p> <p>Adquisición del 100% de los insumos para las prácticas de laboratorio.</p> <p>90% de los estudiantes del CURLP identificados y actualizaron sus su información en la base de datos de la DIPP.</p> <p>Incorporación activa del personal docente, administrativo y de servicio para realización de la pruebas de APTITUD ACADEMICA y PRUEBA DE CONOCIMIENTOS.</p> <p>52% promedio de admitidos en los tres procesos.</p> <p>Interrelación entre las instituciones de educación media y el CURLP.</p> <p>Abordaje y visibilización del tema de admisión en los diferentes medios de comunicación de la zona sur.</p>	
--	---	--	--



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

	<p>Organización e integración del equipo de planificación estratégica.</p> <p>Jornadas de trabajo para la elaboración del diagnóstico interno y externo del CURLP.</p> <p>Jornadas de trabajo para el análisis e interpretación de los resultados del diagnóstico.</p> <p>Jornadas de trabajo para la integración y redacción del documento plan estratégico CURLP 2014-2018</p>	<p>Equipo integrado y funcional.</p> <p>Diagnóstico realizado</p> <p>Mayor compromiso del personal del CURLP ante la situación actual del mismo.</p> <p>Documento en proceso de integración y revisión.</p>	
La institución cuenta con la Normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	<p>Contratación de un asesor legal.</p> <p>Actualización de los expedientes de todo el personal del CURLP.</p>	<p>Aplicación de normativa interna, Respetando los procedimientos establecidos en el contrato colectivo, estatuto de los docentes, reglamento generales de educación superior y otras leyes vinculantes.</p> <p>Se cuenta con información actualizada sobre las características de formación, control de permisos personales, del personal del CURLP.</p>	
El personal docente, técnico, administrativo y de apoyo que	Participación del personal administrativo y en el	Dos personas de área administrativa capacitadas sobre el	

brindan servicios a la carrera Academia se capacitan en forma permanente para un mejor desempeño son sujetos de un programa institucional de desarrollo del talento humano.	Diplomado "Derechos Humanos en la niñez, adolescencia y políticas públicas"	tema "Derechos Humanos en la niñez, adolescencia y políticas públicas"	
---	---	--	--

GESTION ACADEMICA

OBJETIVO: Contar con una gestión académica de calidad y pertinente a la complejidad de la UNAH, ágil, moderna y flexible que permita un apoyo efectivo al desarrollo de las funciones fundamentales de la Universidad y del proceso educativo; por medio de la formulación y aplicación a través de un sistema automatizado de políticas, normas y procedimientos académicos ; que orienta la planificación, organización, integración y control de los servicios de soporte a la docencia, investigación, vinculación universidad-sociedad, gestión del conocimiento, y la monitoria y evaluación de dichas funciones, con un enfoque de gestión basada en resultados y evaluación de alcances.

Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
La unidad académica realiza actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	<p>Ratificación de jefes y Coordinadores de carrera y coordinadores de unidades académicas.</p> <p>Rotación y cambio de coordinadores de unidades académicas.</p> <p>Planificación académica de los tres periodos académicos en función a las necesidades de los estudiantes.</p>	<p>Consolidación de los puestos de Administración académica, Jefes y coordinadores de carrera y coordinadores de unidades académicas.</p> <p>Aprovechamiento de los cupos y un alto nivel de aprobación de asignaturas (80%)</p>	

GOBERNABILIDAD

OBJETIVOS

Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas.

Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	Mantenimiento de forma interina a las autoridades del CURLP.	Mejor gobernabilidad a lo interno del CURLP.	Se da una transición de la administración superior del CURLP integrada por tres miembros a una dirección interina a cargo de la Msc. Alina Molina.
PROGRAMA LO ESENCIAL			
OBJETIVO: Consolidar el Programa Lo Esencial de la Reforma Universitaria a través de aplicaciones prácticas en sus diferentes áreas estratégicas y/o componentes: “Ética, Fortalecimiento de la Identidad Nacional y Gestión Cultural para la Construcción de Ciudadanía”.			
Resultados institucionales	Actividades/Acciones	Logros alcanzados año 2013	Observaciones
Consolidación de lo esencial de la Reforma Universitaria, para fortalecer el sentido de identidad, de pertenencia y de pertinencia, que se traduce en la construcción de ciudadanía.	Conformar del Equipo Lo Esencial Diplomado en gestión cultural y voluntariado para el desarrollo. Integración de grupos focales para la construcción de la propuesta del código de ética De la UNAH. (departamento de filosofía) jornada de socialización de propuesta del código de ética De la UNAH. (departamento de filosofía) Jornadas de trabajo para elaboración del plan estratégico LO ESENCIAL	Equipo conformado Un docente capacitado Propuesta del código de ética de la UNAH, construida y socializada con el personal docente, administrativo y de servicio del CURLP. Diseñado el plan estratégico lo esencial del CURLP.	

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Centro Regional Universitario del Litoral Pacífico Estructura "Presupuestaria 2-03-48-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 36528,811.17	L. 36922,846.42	L. 36418,075.90	100%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	27759,614.54	28276,135.59	31681,476.01	114%
12000-00	Personal no permanente	8769,196.63	8646,710.83	4736,599.89	54%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1228,318.00	L. 1927,349.48	L. 1811,351.87	94%
21000-00	Servicios Basicos	769,106.00	1219,759.00	1160,676.52	95%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	-	40,200.00	31,120.00	77%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	104,924.00	285,424.00	274,150.00	96%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	190,522.00	74,320.00	52,804.05	71%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	163,766.00	307,646.48	292,601.30	95%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 714,903.00	L. 627,217.88	L. 473,741.35	66%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	32,189.00	129,382.88	63,384.73	49%
32000-00	Textiles y Vestuarios	12,133.00	33.00	-	0%
33000-00	Productos de Papel y Carton	128,011.00	57,025.76	51,457.29	90%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	137,915.00	161,184.00	128,415.20	80%
36000-00	Productos Metalicos	97,645.00	63,315.00	47,074.92	74%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	307,010.00	216,277.24	183,409.21	85%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. -	L. 494,800.00	L. 480,318.28	0%
42000-00	Bienes Preexistente	-	494,800.00	480,318.28	0
	Sub Total	L. 38472,032.17	L. 39972,213.78	L. 39183,487.40	98% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Centro Regional Universitario de Occidente “CUROC”

Director: Dr. Pedro Antonio Quiel

I. Información general

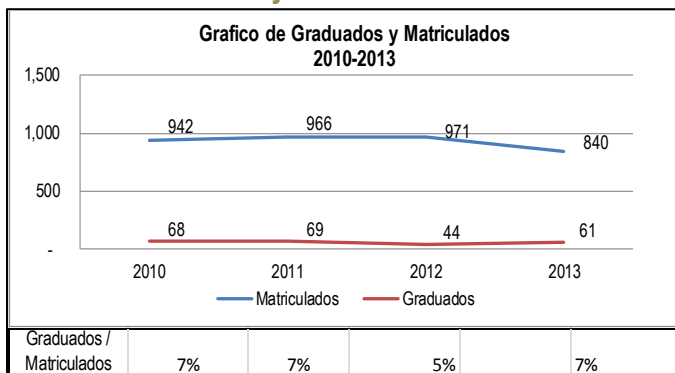
Misión

Somos un centro universitario regional de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, responsable de liderar la educación superior en la región occidental, contribuyendo al crecimiento y desarrollo de la misma con eficiencia institucional, fortaleciendo los vínculos con nuestra sociedad para formar profesionales con ética y valores, con alto compromiso social, conocimientos científicos, académicos, culturales y tecnológicos.

Matriculados y Graduados de Grado 2010-2013

Carreras de CUROC	Matriculados por Periodos 2010-2013					Graduados por Periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Licenciatura en Administración de Empresas	301	268	248	213	-11.0%	48	42	28	31	-13.6%
2 Ingeniería Agroindustrial	187	177	191	159	-5.3%	15	16	10	15	0.0%
3 Licenciatura en Comercio Internacional con Orientación en Agroindustria	80	95	90	80	0.0%	3	3	6	4	10.1%
4 Licenciatura en Enfermería	61	71	71	57	-2.2%	2	6	0	5	35.7%
5 Técnico en Producción Agrícola	11	16	21	20	21.0%	0	2	0	6	73.2%
6 Otras Carreras	302	341	351	313	1.1%					
Totales	942	966	971	840	-3.7%	68	69	44	61	-3.6%

Gráfico Matriculado y Graduado de Grado 2010-2013



Planta de Docentes 2013

Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Especialidad	Otros	Total
Docentes Titulares		13				13
Docentes Auxiliares	60	10				70
Docentes por Hora	18					18
Instructores					3	3
Total	78	23	0	0	3	104



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

II. Logros de la Gestión 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el período 2013	Presupuesto Ejecutado	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión	
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a1) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	80% de los pensum académicos revisados y actualizados según el área del conocimiento.	L. 700.00	3 de las 10 áreas del conocimiento ya cuentan con sus pensum académicos revisados y actualizados.	Fueron actualizadas en un 100% los pensum de 3 áreas del conocimiento, alcanzando un 37.5% de la meta.	
		Implementar un Curso de Inglés como respuesta a las necesidades encontradas en el documento diagnóstico.	L. 1,000.00	Se apertura en el tercer periodo 2 secciones para la enseñanza del idioma ingles, con empleados, docentes y estudiantes.	Con el diagnóstico realizado por los docentes del área, se implementó el Curso de ingles.	
		Contar con acervo bibliográfico actualizado acorde a las asignaturas de las diferentes áreas del conocimiento	L. 76,000.00	Biblioteca del CUROC cuenta con bibliografía actualizada para fortalecimiento del proceso de aprendizaje.	Se compraron 40 libros para las diferentes áreas del conocimiento.	
		Al menos el 80% de las áreas cuentan con equipo tecnológico acorde a sus necesidades	L. 279,570.00	Población estudiantil y personal administrativo tienen acceso a equipo tecnológico actualizado.	Se dotó de equipo tecnológico a todas las áreas esperadas.	
		Al menos el 50% de las asignaturas de las carreras impartidas en el Telecentro estén posteadas en la plataforma		Se tiene garantizado que los alumnos del Telecentro puedan cursar sus asignaturas posteadas en la plataforma hasta el tercer periodo del 2014	Se alcanzó la meta al contar con el 50% de las asignaturas de la carrera de Pedagogía y un 37% de la carrera de Técnico en Micro finanzas.	
		El 80% de los manuales actualizados en el área de química y biología.		Los estudiantes cuentan con manuales actualizados en las asignaturas de Química Analítica, Microbiología General y Biología General.	50% de manuales actualizados, conforme a la meta.	
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	Firmar al menos 10 cartas de intenciones con instituciones publicas y privadas		Se establecieron alianzas al firmar 20 cartas de intenciones, Docentes y estudiantes realizan investigaciones y practicas profesionales en dichas instituciones.	200% alcanzado con 20 cartas de intención y de ejecución negociadas y firmadas.	
		b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Al menos el 80% de los docentes participan en talleres de socialización del nuevo modelo educativo	L. 2,000.00	Docentes de las diferentes áreas académicas tienen conocimientos de las nuevas practicas educativas de acuerdo a los lineamientos establecidos en el modelo educativo.	63% de los docentes esperados participaron en los talleres de socialización del nuevo Modelo Educativo.
			Llevar acabo 5 jornadas de reforzamiento en el uso de la plataforma virtual y uso correcto de las Tic's para docentes y estudiantes del Centro.		Docentes y alumnos capacitados en el uso adecuado de la Plataforma y TICs.	25 docentes a tiempo completo de las áreas de Humanidades, matemáticas, informática y admón. de empresas y 69 alumnos de Telecentro fueron reforzados en el uso de la plataforma virtual y tics.
		b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias	Al menos el 95% de los docentes participan en los talleres impartidos por IPSD	L. 25,000.00	Un alto porcentaje de los docentes a tiempo completo asistieron a los talleres a los cuales fueron capacitados.	90% de los docentes capacitados en los talleres impartidos por IPSD
		b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Los docentes de 4 carreras del Centro conozcan los lineamientos metodológicos para implementar el proceso de diseño curricular		Se crearon comisiones y subcomisiones para implementar los lineamientos metodológicos para desarrollar el proceso de desarrollo	Dos docentes y un estudiante de cada carrera participaron activamente en los talleres de desarrollo curricular.
		b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y buenas prácticas.	Al menos 1 asesor en línea de las 7 áreas académicas que imparten clases en telecentro participa en la jornada de intercambio de experiencia y evaluación de la modalidad virtual	L. 15,000.00	Coordinadores técnicos, académicos y estudiantes identifican buenas practicas y lecciones aprendidas en la modalidad virtual.	4 Docentes de las áreas académicas intercambiaron experiencias en la jornada realizada en UNAH-VS.
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.		Focalizar demanda de al menos 3 postgrados que se pretenden implementar en el CUROC		Se logró establecer que 50 personas manifiestan interés para las maestrías ofertadas	5 Reuniones en la zona y visitas a canales de TV locales, realización de encuestas en los municipios logrando determinar el interés por los Postgrados	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Presupuesto Ejecutado	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la	a1) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	5 unidades de investigación científica de las carreras y áreas del CUROC, certificadas, prioridades de investigación definidas y ejecutando su plan de trabajo.	L. 3,000.00	3 Unidades de investigación: humanidades, matemáticas y administración de empresas han elaborado sus planes de trabajo y prioridades de investigación a dos años. No han sido certificadas aún.	1. 60% de las carreras cuentan con unidad de investigación, con sus planes de trabajo y prioridades de investigación definidas. 2. Documento de certificación de unidades de investigación en análisis por parte de la DICU.
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	10 profesores de las distintas carreras y áreas del CUROC, graduados del diplomado virtual en investigación científica, impartido por la DICU.	L. 3,000.00	9 Profesores graduados del diplomado virtual entre la tercera y quinta promoción desarrolladas.	90% de las áreas y carreras cuentan con al menos un docente graduado en el diplomado virtual de investigación científica
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c1) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	42 Profesores del CUROC conocen las políticas y temas prioritarios de investigación del Centro.	L. 8,000.00	40 Profesores de las diversas carreras y áreas del CUROC participaron en el encuentro, los cuales tienen claros los temas que son prioritarios para el Centro, al momento de presentar alguna propuesta de investigación científica. Equivale a un 61% de los profesores a	95% de los docentes del CUROC conocen sobre las políticas y temas prioritarios de investigación
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del país.	1 Artículo científico producido por profesores del CUROC y publicado en la revista Ciencia y Tecnología de la UNAH.	L.500.00	Artículo publicado en revista No.12 "Los posgrados y la deuda de la investigación en las universidades de la región occidental de Honduras" autoría de Jorge Orellana y Alfonso Carranza.	100% de la meta. 2 docentes del CUROC publicaron un artículo en la revista Ciencia y Tecnología de la UNAH
	d4) Reuniones o presentaciones realizadas.	1 Ponencia en el congreso de investigación científica de la UNAH, presentada por profesores del CUROC acerca de un tema pertinente a la región Occidental.	L. 24,000.00	1 Conferencia nacional y panel de especialistas, presentada en el marco del 7mo congreso de investigación científica de la UNAH. Titulada: "LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA EN LA HISTORIA Y CULTURA DEL CAFÉ EN EL OCCIDENTE DE HONDURAS"	100% de la Meta. 5 Docentes expertos y panelistas del CUROC presentan ponencia en 7mo. Congreso de Investigación Científica.
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e2) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	1 Jornada de socialización de resultados de investigaciones realizadas por profesores del CUROC.		No se llevo a cabo por no tener investigaciones finalizadas al final del año.	No se cumplió la meta; las investigaciones están en ejecución, por lo que se tendrán resultados en el 2014.
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f1) Monto de los recursos gestionados para los proyectos de investigación.	5 Propuestas de investigación presentadas a las convocatorias a becas de investigación lanzada por la Dirección de Investigación Científica de la UNAH.	L. 3,000.00	4 Propuestas de investigación presentadas en las convocatorias lanzadas por la DICU, elaboradas por 9 profesores graduados del diplomado virtual en investigación científica. 3 becas de investigación básicas adjudicadas en los concursos, beneficiándose 6 profesores. *ver bajo el cuadro.	90% de las propuestas presentadas fueron adjudicadas y se asignaron fondos para su realización



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Presupuesto Ejecutado	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a1) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Conformar por lo menos un docente de cada unidad académica (10 áreas académicas), se incorpore al comité de Vinculación Universidad Sociedad en el Centro Regional Universitario de Occidente DVUS-CUROC.	L. 5,000.00	Con la conformación del comité de se lograron: dos (2) Foros, dos (2) Diplomados, once (14) firmas de cartas de entendimientos y siete (7) talleres en un instituto de la región.	Se cumplió la meta con la incorporación de cinco (5) docentes al comité de DVUS-CUROC de las diez (10) áreas académicas y estos docentes hacen la representación en el comité.
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b2) Jornadas de capacitación realizadas.	Vincular la academia con las instituciones que se tienen cartas de entendimiento.		Reuniones con instituciones y organismos con los que se tienen convenios, para analizar futuros proyectos	No se cumplió la meta pero se avanzó en conocer las oportunidades de vincular a través de los convenios en el 2014.
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c3) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	El 80% de los docentes de las diferentes áreas académicas conozcan las políticas.	L. 4,200.00	Se mostraron anuentes a realizar actividades de vinculación Universidad-Sociedad con las diferentes instituciones que se tienen cartas de entendimiento.	El 25% de los docentes del CUROC conocen las políticas de Vinculación Universidad-Sociedad.
		Impartir 6 cursos en la región de occidente	L. 11,395.00	9 Cursos impartidos en la región de Occidente	100% completados, (9 de 6) cursos impartidos para dar a conocer el plan de nación y visión de país.
		Mensualmente informar a través de un (1) boletín informativo de todas las diferentes actividades de Vinculación Universidad-Sociedad que realizan los docentes como estudiantes del CUROC, con los actores que se tienen cartas de entendimiento.	L. 180,000.00	Mantener informado a la población estudiantil, docentes, administradores del CUROC y diferentes actores de la sociedad que se tienen cartas firmadas de entendimiento por medio de un (1) boletín mensual.	Se cumplió la meta. Se elaboraron 1,200 boletines los que fueron entregados a las diferentes coordinaciones o áreas académicas, administrativas y estudiantes del CUROC como a instituciones que se tienen cartas de entendimientos.
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d1) Actividades de divulgación realizadas.	Portal Web sea actualizado mensualmente de todas las actividades de Vinculación Universidad-Sociedad que se realicen con los docentes y estudiantes en conjunto con los actores vinculados con la institución.	L. 168,000.00	Se recopiló la información de los del CUROC y del Telecentro de Gracias.	70% de los contenidos colocados en la plataforma.
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e1) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Lograr que por lo mucho 25 recursos para la realización de proyectos de Vinculación Universidad-Sociedad con los organismos nacionales o externos.	L. 26,000.00	La realización de actividades de Vinculación Universidad-Sociedad con los actores que se tienen cartas de entendimientos	Se obtuvo donación de una (1) cámara fotográfica marca SONY y un (1) retroproyector marca Ben Q por CASA ALIANZA HONDURAS. Un 8% de la meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Personal docente, administrativo y servicio participando activamente en programas de capacitación	Haber fortalecido las capacidades del recurso humano con el que cuenta el centro regional	90% de los docentes capacitados en los talleres impartidos por IPSD
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera ya lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Contar con un instrumento que permita la evaluación del desempeño docente y capacitar conforme a debilidades encontradas	Ninguno, ya que todo quedo a nivel de gestión, no se logró asesoría técnica de la VRA	10% de avance en espera de respuesta de la VRA

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta del Centro para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Establecer una base de ubicación geográfica en un 80% de egresados en todas las carreras ofertadas por el CUROC.	Con la base de datos se logro establecer la ubicación geográfica, domicilio, lugar donde labora, correo electrónico, celular y carrera que egreso.	Se alcanzado en un 70% de todos los egresados de la carrera de Administración de Empresas y Comercio Internacional.
	a3) Estudios de mercado finalizados.	Al final del periodo académico tener un avance del 30% del mercado en oferta de trabajo.	Se fortaleció la economía local como regional.	Logrando un 25% del mercado en oferta de trabajo para la zona.
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Hacerlo bibliográfico en un 50% a acorde a las exigencias académicas actuales por área del conocimiento.	Los estudiantes y docentes cuentan con material bibliográfico mas actualizado e innovador .	Cumplida la meta en un 50%, con base a las exigencias innovadoras del conocimiento.
		Rescatar información perdida de la zona	Recopilación de información con el apoyo de los alumnos de Historia de Honduras.	Meta cumplida. Información que será clasificada para fortalecer
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	Fortalecer en el CIJU las nuevas tendencias en la reglamentación estudiantil que promuevan el mejor funcionamiento y entendimiento.	Mejoro el liderazgo en los estudiantes y un mayor acercamiento de los estudiantes a las actividades de apoyo al Centro	Meta cumplida en un 100% implementado en las 3 jornadas de CIJU programadas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Presupuesto Ejecutado	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macro proyecto de Desarrollo Físico implementado.	Entregar a SEAPI propuesta con planos y presupuesto para construcción de edificio administrativo.	Sin costo	No se han elaborado los planos.	No se avanzó en la meta
		Propuesta con planos y presupuesto para construcción del polígono agroindustrial.	Sin costo	Se entregó propuesta a SEAPI.	100% alcanzado, Ya se cuenta con los planos y el presupuesto requerido para la construcción
		Auditorio equipado y en perfectas condiciones.	Sin costo	Se entregó propuesta a SEAPI.	30% de avance a la fecha Ya se cuenta con la descripción de equipo requerido y las modificaciones esperadas, aún sin respuesta por parte de la SEAPI
		Instalaciones seguras y de ornato adecuado para un centro educativo	Sin costo	Se entregó propuesta a SEAPI.	No se ha obtenido respuesta de a la propuesta entregada a la SEAPI
		La Biblioteca cuenta con estructura física acorde a los requerimientos de espacios físicos	Sin costo	No se gestionó	No se gestionó
		Instalaciones y equipo eléctrico del Curoc asegurado y sin interrupciones en las actividades diarias por falta de fluido eléctrico a través de una planta eléctrica con capacidad de sostener el requerimiento de energía necesario.	Sin costo	No se gestionó	No se gestionó
		Calles de acceso y estacionamientos del centro pavimentados sin interrupción de acceso	Sin costo	Conversación sostenida con presidente de Cámara de Comercio para definir presupuesto para los proyectos.	Sin avance de obra
		La carrera de Ingeniería en Sistemas cuenta con un laboratorio equipado con instalaciones acorde a los requerimientos académicos	Presupuesto manejado por SEAPI.	Laboratorio equipado y acondicionado.	Esperando la inauguración por parte de Rectoría
		Contar con un laboratorio que responda a los requerimientos académicos y con los estándares necesarios para su correcto funcionamiento	Sin ejecución	No se gestionó	No se gestionó
		Laboratorio de inglés equipado con mobiliario e instalaciones con conectividad de redes y acceso a internet	L. 11,600.00	Cuenta con algún equipo y mobiliario, aún en proceso de compra el resto del equipamiento para su funcionamiento	50% de avance pero ya se cuenta con el Presupuesto para compra de equipo en el POA 2013



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Presupuesto Ejecutado	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macro proyecto de Desarrollo Físico implementado.	El Curoc cuenta con instalaciones deportivas que responden a las necesidades académicas y recreativas acorde a las necesidades.	Sin ejecución	Se entrego propuesta a SEAPI.	No se ha obtenido respuesta de a la propuesta entregada a la SEAPI
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Dotar de pizarras y pupitres aulas edificio # 4.	L. 165,000.00	Pizarras y pupitres adquiridas.	100% alcanzado
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Curoc cuenta con una planta docente que responde a la demanda estudiantil y requerimientos académicos de la zona		No se contrato	0%
		Telecentro Gracias Lempira cuenta con el personal idóneo para responder a la demanda estudiantil y requerimientos académicos		No se contrato	0%
		El Curoc cuenta con el personal idóneo para responder a la demanda estudiantil y requerimientos académicos y normal funcionamiento del Centro	360,000.00	Se contrato 1 aseadora, 1 mantenimiento y 1 motorista	Se cuenta con el 100% del personal requerido

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garanticen el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	Firma de 10 cartas de intenciones con organizaciones nacionales y extranjeras	1. Estudiantes realizan su practica profesional en sus respectivas áreas con las organizaciones signatarias 2. Docentes realizan investigaciones en temas de desarrollo con las organizaciones signatarias.	Meta superada con un 70% adicional a lo planificado como resultado de 20 convenios firmados (17 cartas de intenciones, y 3 cartas de ejecución) con organizaciones nacionales.
		Contar con aliados estratégicos para el fortalecimiento inter-institucional	Espacios para que estudiantes logran hacer su practica profesional y que los docentes puedan hacer investigación y vinculación	7 alianzas estratégicas fueron beneficiados al ser aceptados para realizar su practica profesional en 7 de las instituciones con las que se tienen cartas firmadas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	a) Perfiles por carrera terminados.	Obtener un 90% de participación de la población estudiantil en el tema de la calidad de conocimiento en la carrera de administración de empresas.	Se fortaleció el pensum académico de la carrera de administración de empresas.	Alcanzando un 60% en la revisión del perfil aplicado a estudiantes egresados.
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	b) Encuestas de satisfacción de graduados terminadas.	Al final del año contar con un 80% de los egresados de las carreras del centro encuestados	Se fortaleció el pensum académico de la carrera de administración de empresas en la investigación	No se determinó la Población meta / número de encuestados reales, pero el 40% de los estudiantes de la carrera de admón. de empresas formaron parte de la implementación de encuestas
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	Al final del año contar con un 80% de los egresados de las carreras del centro encuestados	Se fortaleció el pensum académico de la carrera de administración de empresas en la investigación	No se determinó la Población meta / número de encuestados reales, pero el 40% de los estudiantes de la carrera de admón. de empresas formaron parte de la implementación de encuestas
d) Investigar si los empleadores muestran satisfacción sobre el desempeño de los profesionales graduados en la UNAH.	d) Encuesta de satisfacción por parte de los empleadores sobre el desempeño de graduados	El 100% de las empresas más empleadoras de la zona insertadas en la investigación del desempeño profesional para descubrir el grado de satisfacción de los servicios prestados por los egresados a los empleadores	Se evaluó el grado de conocimiento empleado por los egresados al servicio de las empresas de la zona	El 20% de las empresas empleadoras fueron evaluadas conforme a los instrumentos elaborados

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Ejecución Presupuestaria Lps.	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	Las autoridades regionales y actores internos del CUROC conocen el proceso de organización y desarrollo de las Redes Regionales	L. 200.00	Se dio a conocer por medio de la página web del CUROC en la UNAH, FanPage Facebook y sitio de Gestión del conocimiento e impresos en el centro	Se alcanzó el 100% planificado ya que se llevaron a cabo tres reuniones explicativas con los siguientes actores, Director del CUROC, Coordinador Académico del CRAED, Docentes del CRAED, autoridades y fuerzas vivas del municipio de Nueva Arcadia (la Entrada Copan); cuatro Publicaciones realizadas en los siguientes medios: página web de gestión del conocimiento, página web de la UNAH y Fan Page del CUROC.
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b1) Institutos tecnológicos consolidados y funcionando.	Entrega del plan de implementación del Telecentro Ocotepeque	7000	Se entregó el plan de implementación y se acordó el desembolso de los 3.5 millones de lempiras para el Telecentro	100% concluido como resultado de que Plan de implementación del Telecentro entregado a la comisión del Congreso Nacional (Observación: Inicialmente la propuesta de la presencia de la universidad en Ocotepeque era mediante un establecimiento del Instituto Tecnológico de Educación, pero se modificó para la creación de un Telecentro)
	b2) Estudios de cobertura regionales realizados.	Entrega de Diagnóstico de la carrera de Ingeniería en sistemas.	L. 5,000.00	Conclusión de las adecuaciones al diagnóstico de ingeniería en Sistemas	100% concluido un diagnóstico revisados y concluida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respepo, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período	Meta del Centro para el periodo 2013	Presupuesto Ejecutado	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d5) No. De planes e iniciativas desarrolladas con SEPLAN, y SCAD.	Que la comunidad universitaria conozca y valore la obra y vida de personajes sobresalientes en el campo de la literatura dando realce al inicio y fin de año académico.	18,000.00	Dar a conocer la vida y obra de Roberto Sosa, ante la comunidad universitaria y sociedad en general.	2 eventos culturales: 1) apertura año académico en marzo 2013 resaltando la vida y obra del poeta Roberto Sosa. El cierre 2013 en conjunto con la premiación de Excelencia Académica, concurso de cuento, poesía y dibujo con el apoyo de los alumnos y docentes del área de Humanidades.
		Fortalecer la interculturalidad en la comunidad universitaria	30,000.00	Que la comunidad universitaria y sociedad en general participara activamente en el fortalecimiento de la interculturalidad.	1 evento intercultural universitario Feria Intercultural realizada del 22 al 26 de octubre 2013, con fondos del Proyecto CARSI.
		Incentivar a los estudiantes a desarrollar producciones filmicas		Se establecieron las bases del concurso (festival) se diseñaron los afiches de publicidad	0% avance, el festival se declaró desierto al no inscribirse participantes.
e) Formar hombres y mujeres en cultura, desarrollo regional y producción.	e1) No. de Jornadas realizadas para el Plan Bicentenario. Plan Bicentenario elaborado.	Participación activa de la comunidad universitaria y sociedad en las actividades del Programa Lo Esencial.		Docentes y estudiantes conocedores de los ejes que forman parte del programa Lo esencial,	100% alcanzado con talleres sobre ética. Elaboración de murales alusivos, mañanas culturales, boletines, trífolios. Proyecto Costumbres, Creencias y Tradiciones. Obras de teatro. Programas deportivos. Entrevistas y conferencias.
		Consolidar el vínculo UNAH-SOCIEDAD a través de programas deportivos.		Se realizó al 100% en comunidades en riesgo social, Colonias Elder Romero, Mano a Mano, Chorrerón y las Juntas.	programa de fortalecimiento de valores por medio de actividades deportivas recreativas (futbol, voleibol) con la participación de 110 personas entre las edades 11 a 30 años.

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Centro Regional Universitario de Occidente "Estructura Presupuestaria 2-03-47-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 45955,181.95	L. 44917,127.22	L. 38300,097.78	83%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	30496,439.16	30718,149.25	29972,745.69	98%
12000-00	Personal no permanente	15458,742.79	14198,977.97	8327,352.09	54%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 999,498.00	L. 956,416.56	L. 784,337.61	78%
21000-00	Servicios Basicos	396,311.00	432,156.00	380,459.25	96%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	63,210.00	25,713.00	21,759.00	34%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	99,602.00	75,203.00	40,151.27	40%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	118,218.00	92,678.00	49,675.09	42%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	322,157.00	330,666.56	292,293.00	91%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 850,031.00	L. 858,412.44	L. 500,537.85	59%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	18,381.00	44,381.00	29,017.65	65%
32000-00	Textiles y Vestuarios	29,998.00	22,998.00	10,061.00	34%
33000-00	Productos de Papel y Carton	202,055.00	78,705.00	25,439.46	13%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	265,727.00	279,265.00	185,421.50	70%
36000-00	Productos Metalicos	118,621.00	130,621.00	45,946.40	39%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	215,249.00	302,442.44	204,651.84	95%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 2000,000.00	L. 2089,000.00	L. 625,779.78	31%
42000-00	Bienes Preexistente	2000,000.00	2089,000.00	625,779.78	31%
	Sub Total	L. 49804,710.95	L. 48820,956.22	L. 40210,753.02	81% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Centro Regional Universitario Nor-Oriental “CURNO”

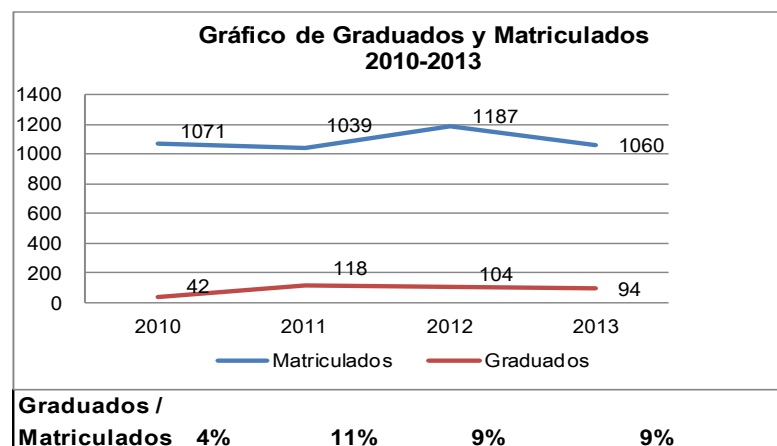
Director: Lic. Carlos Humberto Lorenzana

I. Información general

Matriculados y Graduados Período 2010-2013

Carreras del CURNO	Matriculados por Períodos 2010-2013					Graduados por Períodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Ingeniería Agroindustrial	184	179	181	185	0.3%	6	13	29	21	51.8%
2 Licenciatura En Administración de Empresas	478	460	462	389	-6.6%	36	88	63	57	16.6%
3 Licenciatura en Enfermería	59	69	117	80	10.8%	0	6	4	1	-59.2%
4 Licenciatura En Comercio	50	51	56	43	-5.3%	0	4	8	14	87.1%
5 Técnico en Procesamiento de Lácteos	2	2	2	3	18.6%	0	0	0	0	0.0%
6 Técnico en Procesamiento de Carne	1	1	0	0	-100.0%	0	0	0	0	0.0%
7 Otras carreras	299	278	369	361	6.5%	0	7	3	1	-62.2%
Totales	1071	1039	1187	1060	-0.3%	42	118	107	94	30.8%

Gráfico Matriculados y Graduados Período 2010-2013





Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

Centro Regional Universitario Nor-Oriental Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	a.1 Realizar investigaciones de mercado que permitan evaluar la pertinencia de los planes de estudio. A.2 Homologación programas de estudio con los otros Centros Regionales en coordinación con Dirección de Docencia y Vicerrectoría Académica.	Se aplicaron 3 instrumentos para evaluar la pertinencia de los planes de estudio de las carreras de agroindustria, comercio internacional y administración de empresas Se realizaron 3 talleres para la homologación del plan de estudios de ingeniería agroindustrial y 2 para la actualización de la carrera de administración de empresas	60% Porcentaje de planes de estudio actualizados a nivel nacional en todas las carreras del Centro.
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	Aplicación del Modelo Educativo en el proceso de enseñanza-aprendizaje en todas las Facultades y Centros Regionales.	b.1 Realizar reformas en los planes y programas de estudio de todas las carreras para ajustarlas al Modelo Educativo de la UNAH y a las exigencias del desarrollo tecnológico, científico y del entorno social. b.2 Impartir talleres de capacitación a toda la comunidad docente sobre los fundamentos y principios el nuevo modelo educativo.	2 talleres para la actualización de la carrera de administración de empresas 1 taller de capacitación para los docentes de todas las carreras	25% de docentes que están desarrollando innovaciones educativas, a través de los talleres impartidos.
	Implementándose innovaciones en la Didáctica aplicada en las diferentes carreras.	Ejecución de la ruta del desarrollo curricular en las unidades Académicas.	2 talleres de homologación de curricula de las carreras de agroindustria y administración de empresas	10 % Número de experiencias de innovación curricular.
	Mejora sostenida de los índices de resultados de aprendizaje de los estudiantes.	Promoción de la obligatoriedad de mantenimiento del sistema de estadísticas por parte de todas las instancias de gestión académica.	En proceso, a través de la VOAE	Índice de repitencia, índice de eficiencia terminal, índice de deserción, índice académico global, porcentaje de aprobación. 3) Informes de seguimiento a graduados.
	Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.	Incorporar las tres carreras al nuevo modelo educativo.	En proceso permanente, a través de los talleres	Nuevo Modelo Educativo incorporado en las tres carreras del Centro.
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	Actualizar permanentemente los currículos de acuerdo a estudios de pertinencia y de mercado, a realizar y conforme a los planes de mejora del proceso de autoevaluación.	2 estudios de demandas profesionales según la región	Se realizará por lo menos un (1) estudio de las demandas de profesionales que el mercado necesita.
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Planificación de la Inversión para la ejecución de los planes de mejora.	Se diseñaron los 3 planes de mejora de las 3 carreras	5% Porcentaje de ejecución de las recomendaciones de mejora contenidas en los planes de Autoevaluación.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	a.1 Crear en las unidades académicas, unidades, institutos o comités de investigación científica y de vinculación Universidad-Sociedad.	Se crearon 3 comités de investigación y unidades en las respectivas carreras	100% de unidades académicas que cuentan con unidades, institutos, o comités de investigación científica.
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	b.1 Crear un programa de formación, capacitación y actualización científica en la Universidad, a través de becas, programas, talleres, cursos y seminarios.	se programa de capacitación con ISPD	Número de docentes capacitados.
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.		Se planifico	
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.		En proceso	
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	c.1 Realizar reuniones y presentaciones para socializar la aplicación de las políticas de investigación de la UNAH, o de la unidad académica específica inmersa en los procesos de investigación.	Se realizaron dos reuniones para la socialización de las políticas de investigación de la región	Se realiza al menos una presentación anual de socialización.
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	d.1 Crear en la UNAH revistas científicas en la que se publican las investigaciones importantes realizadas.	En proceso	Libros, revistas y materiales de investigación publicados y puestos a disposición de la comunidad universitaria por el sistema de difusión científica, creativa y cultural: librería, biblioteca, editorial, UTV, periódicos, y otros.
		d.2 Publicar los trabajos científicos de importancia en la página WEB de la UNAH por cada unidad académica que tiene una unidad de investigación.	En proceso	
	d.3 Difundir en revistas científicas del exterior aquellos trabajos científicos importantes.	Se formularon 3 investigación		
	d.4 realizar presentaciones para la difusión de los trabajos científicos al público en general, especialmente a los sectores relacionados con los campos de la investigación.	En proceso, no se cumplirá hasta que se terminen de formular las investigaciones en proceso		
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	e.1 Identificar, previamente al desarrollo de una investigación, el campo o área y el problema para realizar la investigación.	3 investigación en formulación según criterios de líneas de investigación	
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	e.2 Presentar los hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas a las autoridades de la UNAH y éstas, a su vez, ante el organismo, público o privado, con el que se acordó la investigación.	En proceso	En el período 2014-2017 se gestionará recursos para, al menos 3 proyectos de investigación.
		f.1 Presentar ante las autoridades competentes o un Comité de Gestión Científica los proyectos a desarrollar, ya sea con fondos internos o externos, para su financiamiento.	En proceso	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	a.1 Crear un Comité de Vinculación en cada unidad académica para que promueva y gestione el desarrollo de proyectos con la Dirección de Gestión UNAH- Sociedad para contribuir a la solución de problemas en el país.	Se crearon los 3 subcomités de las carreras y un comité regional	Comités de Vinculación funcionando en cada unidad académica.
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	b.1 Desarrollar jornadas de capacitación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación en las diferentes unidades académicas o carreras de la UNAH.	Se desarrollo una jornada de capacitación para la gestión y ejecución de proyectos	Plan y Capacitaciones de vinculación realizadas
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	c.1 La carrera realiza actividades para socializar y aplicar las políticas de vinculación.	En proceso ya que el coordinador nuevo en la coordinación	Se realizará al menos una (1) actividad anual, por cada unidad o carrera involucrada, para socializar y aplicar las políticas de vinculación
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	d.1 La carrera realiza actividades para divulgar los proyectos de vinculación.		
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	e.1 La carrera o unidad académica realiza gestiones ante organismos nacionales o externos para la obtención de recursos para proyectos de vinculación.		Número de convenio en ejecución.

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	a.1 Diseñar un plan de capacitación para todos los recursos humanos.	Se diseño el plan de capacitación, con el ISPD	Plan diseñado de capacitación
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	a.2 Diseño de un programa de Formación Docente.	El 80% del plan de capacitación se ejecuto	Porcentaje de docentes con competencias certificadas.
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	b.1 Optimizar la evaluación del desempeño a docentes y personal administrativo.	Se diseño un instrumento de evaluación docente, esta en proceso del personal docente	Diseñado e implementándose un Programa de evaluación del desempeño.
	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	b.2 Aumentar la oferta de especialización y postgrados a los docentes.	En proceso según lo planificado en el plan de capacitación	5% de docentes son enviados al exterior para capacitación de acuerdo al programa de formación aprobado.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	a.1 Fortalecer las bases de datos para el seguimiento de desempeño de los estudiantes, incluyendo información de ingreso, permanencia y egresos.	Se capacito al personal de registro en la información completa de los estudiantes (1)	1) Implementado proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro.
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	a.2 Fortalecer los servicios estudiantiles e incrementar las áreas de recreo y de estudio.	Se mejoraron las áreas de biblioteca y alrededores, y 3 instrumentos aplicados para obtener información sobre la bolsa de trabajo	2) Se realizarán al menos dos (2) estudios de mercado para la determinación de la oferta de trabajo y la apertura de nuevas carreras.
	a3) Estudios de mercado finalizados.	a.3 Realizar estudios de mercado para la determinación de la oferta de trabajo y la apertura de nuevas carreras.	se aplicaron instrumentos de recolección de información	
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	a.4 Fortalecer el sistema de bibliotecas y crear un sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo de las diferentes carreras.	Se trabajo en mejorar la red de internet	Se fortalecerá el Sistema de Bibliotecas y se creará un sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo de las diferentes carreras.
	a5) áreas de recreación y estudio ampliadas.	a.5 Ampliar las áreas recreativas y de estudio para la satisfacción del estudiante de acuerdo al Plan de Desarrollo físico de la Universidad.	Se construyeron 4 aulas de clases mas, se trabajo en la ampliación y remodelación de la planta de lácteos	Se ampliarán las áreas recreativas y de estudio de acuerdo con el Plan de desarrollo físico de la CURNO.
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	b.1 Mejorar la eficacia y calidad de los servicios estudiantiles.	En proceso de mejora	Implementado proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro.
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	c.1 fortalecer la reglamentación estudiantil existente y aplicarla eficientemente.	Se socializo el reglamento estudiantil en una jornada de trabajo	Revisar reglamentación actual y poner en vigencia en el año 2014.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Procesos de Gestión Universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	a.1 Definir más claramente el perfil de competencias requeridas en los llamados a docentes.	se estudiaron y analizaron los perfiles de los docentes y se capacitaron en competencias pedagógicas	Docentes capacitados en sus disciplinas
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	b.1 Mejorar y optimizar el espacio físico de aulas, laboratorios, talleres y oficinas.	Se mejoro en los espacios físicos, biblioteca, planta de lácteos, espacios de recreación	1) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda multimedia. 2) Fortalecida la red de bibliotecas universitarias, librerías universitarias y la editorial, tanto virtuales como físicas.
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	c.1 Mejorar los servicios de tecnología educativa en las diferentes aulas.	Se adquirió 10 data show, computadoras y equipo de oficina	
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	d.1 Regularizar docentes ya contratados para tener un mínimo de docentes a tiempo completo en todas las unidades y un acuerdo de planificador d2. Reclasificación de docentes	Se regularizo la contratación docente por hora y se reclasifico a un docente a la siguiente categoría, se presento propuesta de nombramiento para 15 docentes a tiempo completo, se contrato planificador	1) Al menos un 20% de los docentes contratados por hora pasen a tiempo completo. 2) Requisito y control de trabajo académico con enfoque integral de las funciones docentes.
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	e.1 Dotar a todas las carreras o unidades académicas de manuales de procedimientos y toda clase de normativa interna e institucional para el buen funcionamiento y cumplimiento de sus actividades.	Se les dotó de las normativas académicas y manual de procedimientos a los diferentes departamentos de las carreras	Cumplimiento de la normativa institucional en todos los mandos



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional 7: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	a.1 Aumentar las alianzas con organizaciones nacionales y extranjeras para un mayor intercambio académico, de manera que la internacionalización de la educación superior favorezca y potencie redes que promuevan el intercambio estudiantil y académico con las universidades extranjeras y el mejoramiento de la calidad.	En proceso el convenio con la Universidad Autónoma de Nicaragua	1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	a.2 Impulsar la internacionalización de la Universidad, tomando como primera instancia el escenario Centro Americano del CSUCA.		
b) Cumplir y promover la ética, transparencia y rendición de cuentas en la gestión académica y administrativa de todas las carrera	b) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.	b.1 se fortalecerán, promoverán y adoptarán políticas y practicas transparentes para la rendición de cuentas de las unidades académicas.	La tesorería se maneja con transparencia que todos tienen acceso a la información a todas las inversiones	1) Sistemas de rendición de Cuentas transparentes implementados y en ejecución.
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.	c.1 Las unidades académicas respectivas participan permanentemente en sus áreas de conocimiento en evaluaciones para el mejoramiento de la educación superior en el país.	en proceso	1) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.
d) Participar en el desarrollo del sistema educativo nacional.		1) Alianzas con la dirección departamental de educación encaminadas en mejor el desarrollo educativo nacional	Se tiene alianzas con la departamental de región de educación, con quien se trabaja con la aplicación de la PAA	1) % de propuestas terminadas



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional 8: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continua.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Determinar si los egresados se encuentran laborando en el campo de su profesión.	a) Perfiles por carrera terminados.	a. 1 Analizar el perfil del egresado de las carreras de acuerdo a las demandas laborales de profesionales.	Se analizaron los perfiles de las 3 carreras que se imparten en el CURNO	1) se realizará al menos, durante el período, un estudio por carrera, por facultad del perfil del egresado de acuerdo a las demandas del mercado laboral.
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	b) Encuestas de satisfacción de graduados terminadas.	b.1 Realizar encuestas de satisfacción de los egresados.	Se aplicaron 3 encuestas para determinar la satisfacción de los egresados	1) Se realizarán por lo menos dos (2) encuestas de satisfacción de los graduados.
c) Investigar si el desempeño de los graduados aporta al crecimiento de la empresa o institución y al desarrollo de la sociedad.	c) Encuestas del desempeño de graduados terminadas.	c.1 Realizar encuestas del desempeño laboral de los egresados.	Se aplicaron 3 encuestas para determinar el desempeño de los egresados	1) Se realizará por lo menos una (1) encuesta por carrera del desempeño de los graduados en sus respectivas instituciones de trabajo.
d) Investigar si los empleadores muestran satisfacción sobre el desempeño de los profesionales graduados en la UNAH.				
e) Determinar si la comunidad se encuentra satisfecha con la formación científica, técnica y humanística de los profesionales.	e) Encuestas de satisfacción comunitaria finalizadas.	e.1 Realizar encuestas de satisfacción comunitaria.	Se aplicaron 3 encuestas para determinar la satisfacción de la comunidad por el profesional universitario	Se realizarán por lo menos una encuesta de satisfacción comunitaria por cada carrera en el período.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del Conocimiento

Línea Estratégica Institucional 9: Gestionar y promocionar el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	a.1 Socialización y ejecución del proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales, con autoridades municipales y fuerzas vivas de Patuca y Campamento y con actores internos y externos a la UNAH.	La carta de intenciones y la acreditación del terreno de patuca cedido a la UNAH, diseño del telecentro de Patuca, diagnóstico del posible telecentro de Campamento	Telecentros funcionando, con pertinencia y calidad
		a.2 Consolidación y funcionamiento de los institutos tecnológicos del Centro		
	b1) Institutos tecnológicos consolidados y funcionando.	b.1 Realización de estudios regionalizados de cobertura y equidad en el acceso a la UNAH y de estudios de oferta y demanda de estudios universitarios en cada región educativa.		
	b2)Estudios de cobertura regionales realizados.	2.1 Ceremonia de inauguración nueva carrera. 2.2 contratación de nuevos docentes para servir carga académica. 2.3 Definición y apoyo logístico para funcionamiento de nueva carrera	2 estudios terminados y presentados a las instancias correspondientes para su registro	Estudios acreditados
	b3) Estudios de oferta y demanda de estudios universitarios.	b.2 Diseño e implantación de programas y proyectos de investigación y de vinculación Universidad – Sociedad de las redes educativas regionales.	En proceso	Proyectos Acreditados
	b4) Programas implantados en las redes educativas regionales.	b.3. Socializar la política de incentivos para la mejora continúa del funcionamiento de las redes educativas regionales.	Dos reuniones para la socialización del funcionamiento de las redes educativas	Programas implementados
	b5) Políticas diseñadas para mejora de las redes regionales.		En proceso	Políticas acreditadas e implementándose
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b6) Políticas implantadas.	b.4 Fortalecimiento del sub-sistema de monitoria y evaluación de la pertinencia, equidad e impacto de los servicios académicos de las redes educativas regionales de la UNAH.	En proceso	Monitoreo y evaluación de las políticas
	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.	c.1 Talleres regionales para diseño de planes estratégicos y planes tácticos de los centros regionales.	dos reuniones regionales para el diseño del plan estratégico	Personal capacitado en el diseño de planes estratégicos y tácticos del CURNO
		c.2 Implantación del plan institucional de descentralización de la gestión académica y administrativa.		



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Lo esencial de la UNAH para la Construcción de Ciudadanía

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	1. Capacitaciones para la generación de iniciativas que conlleven a implementar el programa Lo Esencial	2 talleres de capacitación de como transversalizar lo esencial...Un docente formado en un diplomado en lo ESENCIAL	Eventos realizados, docente empoderado y transmitiendo los conocimientos de lo ESENCIAL
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	b4) Transversalización del eje de ética –como eje articulador de los demás ejes del Modelo Educativo- en los planes de estudio de la UNAH: ODM/ERP; Violencia, vulnerabilidad y riesgo; Ética; Condición y calidad de vida.	1) Jornadas de trabajo (conferencias, exposiciones, talleres, y otros) interdisciplinarias orientadas a la transversalización efectiva y profunda del eje de ética.		
	b6) En ejecución la ruta crítica de Transversalización y consolidación del eje de ética, derivada de la consultoría internacional de proceso en ética.	Dos reuniones con la consultora para la definición de la ruta crítica de transversalización de lo esencial	20 docentes capacitados y empoderados	Docentes capacitados y formados sobre lo esencial
c) Transversalizar el Eje de Ética en las actividades administrativas y académicas de la UNAH.	c1) Compendios y libros publicados sobre ética y su vinculación con las ciencias.	un taller para el fortalecimiento de la creación del código de ética	15 Docentes capacitados para la creación del código de ética.	
	c2) Identificados los informes que son insumos del Informe de Transparencia.	redactar 4 informes académicos y administrativos a las instancias correspondientes		
	c11) No. De estrategias regionales elaboradas (estrategias propias de la UNAH, y estrategias conjuntas con SEPLAN).	2 talleres sobre el plan de nación	5 docentes y 25 estudiantes de excelencia informados y capacitación sobre el plan de nación	5 docentes y 25 estudiantes empoderados ejecutando recomendación de la aplicación del plan de nación
	d4) No. de reuniones para promover la concientización y acciones del Programa LO ESENCIAL.	2 talleres para promover el programa lo esencial	25 docentes capacitados en el programa lo esencial	25 docentes implementando el programa lo esencial en sus cátedras
d) Producir el conocimiento con identidad regional, nacional y local.	d5) No. de encuentros regionales a nivel centroamericano (en principio con Nicaragua – UNAN y con Guatemala – USAC) para crear el espacio de la cultura.	3 eventos relacionados a crear espacios de la cultural interna	1. Feria de las etnias, 2. Conversatorio sobre la vida de Alfonso Guillen Zelaya 3. Homenaje a la escritora Olanchana Clementina	
	d6) No. de jornadas regionales de socialización, fortalecimiento y formulación de programas operativos regionales de LO ESENCIAL.	Un taller para el fortalecimiento y operación del programa lo esencial	Capacitación a 15 docentes en el programa y formado el equipo del programa lo esencial ESENCIAL	Equipo de lo Esencial y docentes formados y operacionalizando el programa lo Esencial
	d8) No. de visitas para la supervisión especializada del sistema Bibliotecario de la UNAH.	Por lo menos una visita de supervisión	Visita de supervisión por la directora de la Biblioteca de la UNAH	Sistema Bibliotecario actualizado y funcionando con calidad
f) Expandir la ciudadanía educativa hacia lo socio-cultural.	f1) No. de ofertas educativas formuladas e implementadas en cultura y desarrollo local.	Formular el proyecto de la Carrera de Desarrollo Local	Diagnostico formulado y presentado de la carrera de Desarrollo Local a la Facultad de Ciencias Sociales	Carrera Aprobada y ofertándose



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Nivel de educación superior Sistema nacional

Línea Estratégica Institucional 11: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Periodo 2013	Actividades cumplimiento de metas	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión	
a) Ejercer plena y responsablemente el principio de autonomía y defensa de lo público, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña y contribuir al desarrollo armónico, con calidad, pertinencia y equidad, des sistema educativo nacional.	1) Número de eventos de comunicación realizados. Promover eventos, con la siguiente temática 1. derechos y deberes de los estudiantes, 2. normativa y rendición de cuentas 3. motivación y comunicación efectiva	a.1 Mejorar los mecanismos y métodos de comunicación entre autoridades superiores, docentes, personal administrativo y estudiantes.	Capacitación para docentes y personal administrativo sobre atención al cliente y conflictos interpersonales, se atendieron y resolvieron alrededor de 15 conflictos entre personal administrativo y docente	Docentes y personal administrativos, trabajando en equipo	
	2) Número de conflictos reducidos.	a.2 Fortalecer los procesos y el sistema de diálogo en forma permanente, constructivo y respetuoso.			
		a.3 Concertación permanente bajo los principios del respeto mutuo.			
			a.4 Formular y consolidar estrategias que garanticen la vinculación de las autoridades universitarias con los docentes y los trabajadores de la institución.		
			a.5 Continuar evaluando el ordenamiento jurídico y reglamentario de la UNAH, adecuándolo al fortalecimiento institucional y a la transformación organizacional.	Se realizaron capacitación a Jefes y coordinadores de departamentos sobre la aplicación de la normativa académica; inducción a personal docente sobre sus obligación y derechos según normativa	Personal docente, jefes y coordinadores de carreras empoderados sobre normativa institucional
			a.6 Estricta aplicación de las políticas de la Educación Superior en todas las instituciones del nivel.	No aplica	
			a.7 Cumplimiento de los alcances del Plan Estratégico.	Reuniones de evaluación y monitoreo para determinar el alcance del plan estratégico	Cumplimiento de metas
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.		b.1 Coordinación con la Secretaría de Educación para la articulación del nivel medio con el nivel universitario.	Se participaron en 3 reuniones para definir estrategias de como articular el nivel medio con el universitario, se capacitaron docentes en la PAA de nivel medio para retroalimentar a los estudiantes de ultimo año en las áreas de Español y Matemáticas	Docentes universitarios y de media empoderados en la articulación Universitaria y media	
		b.2 Ejercer una influencia académica actualizada y de calidad en el sistema universitario nacional.			



III. Ejecución Presupuestaria 2013

Centro Regional Universitario Nor-Oriental "Estructura Presupuestaria 2-03-49-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 37996,373.88	L. 38029,873.88	L. 34871,551.79	92%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	26035,821.51	26123,322.25	29960,928.10	115%
12000-00	Personal no permanente	11960,552.37	11906,551.63	4910,623.69	41%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 1993,641.00	L. 1710,710.00	L. 1020,116.62	51%
21000-00	Servicios Basicos	541,174.00	561,174.00	50,522.52	9%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	1201,956.00	721,956.00	594,731.08	49%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	110,498.00	145,642.00	111,675.98	77%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	140,013.00	281,938.00	263,187.04	93%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 514,659.00	L. 1031,862.60	L. 625,239.18	61%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	52,027.00	163,369.00	137,318.70	84%
32000-00	Textiles y Vestuarios	12,537.00	24,037.00	5,275.00	42%
33000-00	Productos de Papel y Carton	109,232.00	40,773.00	10,841.05	10%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y Lubr.	122,373.00	366,210.30	244,715.94	67%
36000-00	Productos Metalicos	49,343.00	144,343.00	39,716.93	80%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	169,147.00	293,130.30	187,371.56	64%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1000,000.00	L. 756,152.40	L. 705,660.30	71%
42000-00	Bienes Preexistente	1000,000.00	756,152.40	705,660.30	71%
50000	TRANSFERENCIAS	L. 19,970.00	L. 19,970.00	L. -	0%
	Sub Total	41524,643.88	41548,568.88	37222,567.89	90% ★
Adquisición de terreno CURNO Estructura Presupuestaria "2-03-49-02"					
40000	BIENES CAPITALIZABLES	5000,000.00	5000,000.00	2500,000.00	50%
	Sub Total	L. 5000,000.00	L. 5000,000.00	L. 2500,000.00	50%
	Gran Total	L. 46524,643.88	L. 46548,568.88	L. 39722,567.89	85% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Centro Regional Universitario del Valle del Aguán “CURVA”

Director: Lic. Oscar Rafael Flores

I. Información general

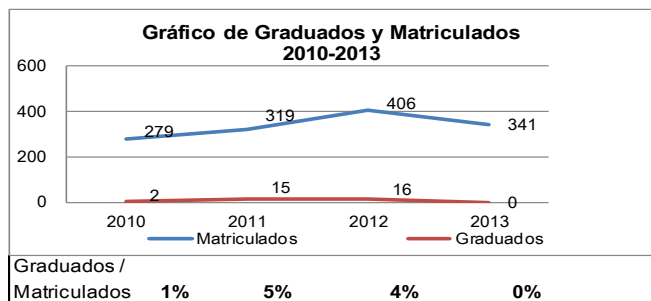
Misión

Somos un Centro Regional Universitario con presencia en el Valle del Aguán y su zona de influencia; generamos ambientes de aprendizaje con calidad, pertinencia y equidad; gestionamos el conocimiento; desarrollamos competencias profesionales humanísticas, científicas, tecnológicas con responsabilidad social, solidaridad, respeto a la dignidad humana, a la biodiversidad y al desarrollo humano sostenible”.

Matriculados y Graduados periodo 2010-2013

Carreras del CURVA	Matriculados por Periodos 2010-2013					Graduados por Periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Ingeniería Agroindustrial	47	40	52	46	-0.4%	2	15	4	0	-100%
2 Técnico en Micro finanzas	34	73	86	47	11.9%	0	0	12	0	0%
3 Otras carreras	199	207	268	248	7.7%	0	0	0	0	0%
Totales	279	319	406	341	7.0%	2	15	16	0	-100%

Gráfico Matriculados y Graduados periodo 2010-2013



Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Otros	Total
Docentes Titulares	4	2	0	0	6
Docentes Auxiliares	24	1	0	0	25
Docentes por Hora	5	0	0	0	5
Docentes Horario	2	0	0	0	2
Total	35	3	0	0	38





II. Logros de la Gestión 2013

Centro Regional Universitario del Valle del Aguan "CURVA" Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Fortalecimiento del personal académico.	Se impartió el taller relevo docente	80% del personal asistió.
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias		Se recibió el curso aprender	85% del personal recibió el curso.
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	Culminación del estudio oferta y demanda y autoevaluación de las carreras	Se inicio el estudio oferta y demanda	Se avanza en un 50%

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	Elaboración del plan estratégico de comunicación y vinculación del CURVA.	Se elaboró el plan.	Se cumplió la meta 100%
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Capacitar los estudiantes en áreas de salud y vida universitaria	Se impartieron charlas en conjunto con la Secretaría de Salud.	Se cumplió la meta 100%
			Se imparte el curso de Introducción a la Vida Universitaria todos los períodos.	Se cumplió la meta 100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	Departamentalización del CURVA.	Se inició la departamentalización	100%

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) Proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Crear la sección de registro en el CURVA.	Se creó el Departamento de la DIPP y se nombró un coordinador de registro y se contrató un asistente de calificaciones	100%



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional: 10) Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Fortalecer la atribución que la Constitución de la República le otorga a la UNAH de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional.	b1) Acuerdos y reglamentos aprobados.	Creación de la sección de lo Esencial de la Reforma.	Se nombró un Coordinador de lo Esencial	100%
e) Formar hombres y mujeres en cultura, desarrollo regional y producción.	e5) No. de convenios y acciones en el campo de la ciudadanía cultural (planes de trabajo entre centros regionales y sociedad civil).	Actividad cultural por el Año Roberto Sosa	Se abrió y cerró el año académico Roberto Sosa en el CURVA, además de una noche cultural.	100%

III. Ejecución Presupuestaria 2013

Centro Regional Universitario del Valle del Aguan "Estructura Presupuestaria 2-03-50-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 18894,769.33	L. 18894,769.33	L. 16205,549.18	86%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	14257,535.51	14257,535.51	9964,538.53	70%
12000-00	Personal no permanente	4637,233.82	4637,233.82	6241,010.65	135%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 513,243.00	L. 2484,435.50	L. 879,757.86	171%
21000-00	Servicios Basicos	263,455.00	498,355.00	288,920.42	58%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	-	37,000.00	30,658.00	83%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	18,656.00	1102,656.00	37,347.43	3%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	101,722.00	332,252.00	150,954.51	45%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	129,410.00	514,172.50	371,877.50	72%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 306,035.00	L. 1109,037.00	L. 470,529.74	42%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	30,032.00	180,532.00	78,287.75	43%
32000-00	Textiles y Vestuarios	5,598.00	73,098.00	22,139.00	30%
33000-00	Productos de Papel y Carton	177,949.00	104,951.00	27,829.56	27%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	44,600.00	368,100.00	166,674.66	45%
36000-00	Productos Metalicos	14,778.00	51,278.00	3,580.00	7%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	33,078.00	331,078.00	172,018.77	52%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1000,000.00	L. 264,828.00	L. 214,828.00	21%
42000-00	Bienes Preexistente	1000,000.00	264,828.00	214,828.00	21%
	Sub Total	L. 20714,047.33	L. 22753,069.83	L. 17770,664.78	86% ★



UNAH –TEC – DANLI

Directora: Master Carla Garcés Rivera

I. Información general

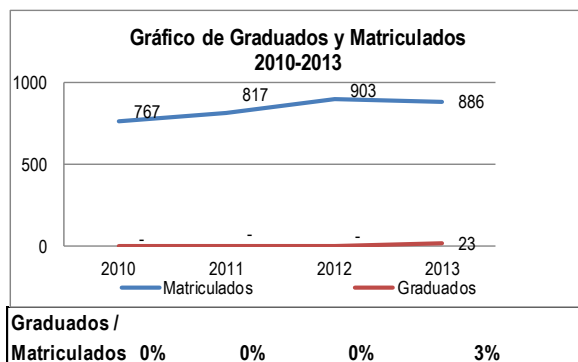
Misión

Somos una unidad académica tecnológica del nivel superior de la región oriental del país, responsables de formar profesionales de excelencia, capaces de dirigir, producir y contribuir al desarrollo humano sostenible a través de la investigación, vinculación social y ambiental de Honduras.

Matriculados y Graduados período 2010-2013

Carreras en UNAH-TEC-DANLI	Matriculados por Periodos 2010-2013					Graduados por Periodos 2010-2013				
	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento	2010	2011	2012	2013	Tasa promedio de Crecimiento
1 Ingeniería Agroindustrial	85	86	100	100	5.8%	0	0	0	8	0%
2 Licenciatura en Enfermería	205	257	303	308	14.5%	0	0	0	0	0%
3 Licenciatura en Informática Administrativa	275	262	269	253	-2.7%	0	0	0	15	0%
4 Otras carreras	203	213	232	226	3.6%					0%
Totales	767	817	903	886	4.9%	0	0	0	23	0%

Gráficos Matriculados y Graduados período 2010-2013



Categoría Docente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Otros	Total
Docentes Titulares	0	4	1	0	5
Docentes Auxiliares	17	10	0	2	29
Docentes por Hora	11	4	0	1	16
Instructores	0	0	0	0	0
Total	28	18	1	3	50



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

II. Logros de la Gestión 2013

UNAH-TEC-DANLI

Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional: 1) Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Responder al proceso de aprendizaje conforme al nuevo modelo educativo.	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	Brindar taller en Técnicas de Evaluación Constructivista	Del 13-17 de mayo se brindó el taller de Técnicas de Evaluación Docente en la que participaron 35 docentes de UNAH-TEC	100% alcanzado con un total de 35 capacitados

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	Nombrar la coordinación de la unidad regional de investigación científica en UNAH-TEC-DANLI	La dirección de UNAH-TEC nombro al Lic. Amulfo Ramírez como coordinador regional de Investigación Científica.	100% alcanzado coordinación nombrada
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	Obtener financiamiento para promover la participación de docentes en realizar estudios de investigación pertinentes a la zona geográfica.	La Dirección de investigación aprobó dos becas básicas a los docentes del área de Biología las becas son las siguientes: 1. Densidad y fuentes de alimentación del mono olingo en las comunidades de la música y Miramar; 2. Estudio de la calidad de agua para el consumo humano en la aldea de el Pescadero	Se alcanzó la meta con la aprobación de 2 becas básicas para realizar estudios de investigación.
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	Impartir taller pertinente a la seguridad alimentaria de la zona con participación de organismos internacionales.	En el mes de junio se brindo taller de Seguridad Alimentaria y Nutricional a los estudiantes y docentes del área de Agroindustria dicho seminario fue brindado por PRESANCA y se se elaboraron 11 trabajos de tesis para cooperación alemana y UDEL	Se alcanzó la meta con el desarrollo de 1 taller impartido al área de agroindustria,
		Desarrollo de segundo congreso regional relacionado al tema de seguridad alimentaria	El 7 y 8 de noviembre realizó el Segundo Congreso Regional de Ingeniería Agroindustrial en donde se abordaron entre otros temas: Seguridad Alimentaria, agro negocios, cadenas de valor. En este congreso hubo 7 expositores con una asistencia de mas de 80 personas.	Se alcanzó la meta con el desarrollo de un congreso de agro negocios con participación de organismos internacionales.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional: 2) Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el período 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.	Socialización y publicación de resultados de investigaciones científicas relacionadas por docentes y estudiantes del UNAH-TEC-DANLI	Del 5 al 7 de noviembre la Coordinación Regional desarrollo una jornada científica en donde docentes y estudiantes dictaron 26 conferencias sobre los trabajos de investigación realizados en UNAH-TEC-DANLI	Se avanzó en la meta, con la jornada científica, conteniendo 26 conferencias sobre investigaciones
			En el mes junio el investigador Raúl Figueroa asistió como ponente al II Seminario de Rehabilitación Física y de Deporte, en la Ciudad de Guatemala, de la Universidad de Galileo y	Muy buen avance en la meta con la ponencia en el Seminario de rehabilitación física y deporte en
			En noviembre asistió al V Convención Internacional de Actividad Física y Deporte en la Universidad de Ciencias de la Cultura Física Manuel Fajardo de la Habana Cuba, en donde se dieron los resultados de la Investigación que se realizó del Sistema de Ejercicio Físico y Sugerencias de Nutrición para mejorar el IMC y el EIR en alumnos de UNAH-TEC-DANLI y la normativa de deficiencias físicas y escalas de evaluación en niños de 11- 14 años. En el mes de agosto dos docentes participaron como ponentes en el VII Congreso de Investigación Científica.	Se complementa la meta al 100% con la presentación de resultados de investigación en "Sistema de Ejercicio Físico y Sugerencias de Nutrición"
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d1) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	Publicar en pagina web las investigaciones realizadas por UNAH-TEC-DANLI	En el diario presencia Universitaria del mes de noviembre se publicó el encuentro científico realizado en el Centro Universitario. Se publicaron 7 tesis sobre la industria de alimentos que fueron elaborados por los estudiantes de la carrera de ingeniería agroindustrial. 4 de ellas fueron proyectos para la unidad de desarrollo local de la Municipalidad de Danlí	Publicación de 1 evento científico realizado en UNAH-TEC-DANLI . 7 publicaciones de tesis del área agroindustrial.
	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	Trascender los trabajos de investigación dentro y fuera del ámbito nacional	En el mes junio el investigador Raúl Figueroa asistió como ponente al II Seminario de Rehabilitación Física y de Deporte, en la Ciudad de Guatemala, de la Universidad de Galileo en donde el dio los Resultados de la Investigación que realizo del Sistema de Ejercicio Físico y Sugerencias de Nutrición para mejorar el IMC y el EIR en alumnos de UNAH-TEC-DANLI y las normativas deficiencias físicas y escalas de evaluación en niños de 11- 14 años En el mes de agosto dos docentes participaron en tres ponencias en el VII congreso de investigación científica en los siguientes temas: 1. Diagnóstico y desarrollo y control de las capacidades físicas en niños de 12- 14 años a través de normativas y escalas de evaluación específicas (Dr. Raúl Figueroa); 2. El juego de pelota maya (POK-TAPOK) el caso de Copán ruinas (Dr. Raúl Figueroa y Lic. Amulfo Ramírez); Sistema de ejercicio físico y sugerencia nutricional de juegos organizados: una mejora a los IMC y al IRM de los educandos (Dr. Raúl Figueroa)	Meta cumplida con los Avances importantes de investigación conocidos en el exterior.
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	Solicitud de Beca para estudio calidad de agua	La Dirección de investigación aprobó a una docente del área de biología una beca básica sobre el Estudio de la calidad de agua para el consumo humano en la aldea de el Pescadero	Meta cumplida
		Realizar al menos un encuentro científico sobre trabajos de investigación del Centro	Del 5 al 7 de noviembre la Coordinación Regional desarrollo el primer encuentro científico en donde docentes y estudiantes realizaron conferencias sobre los trabajos de investigación realizados en UNAH-TEC-DANLI	Meta cumplida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	Capacitar a centros educativos de la región en diferentes áreas del conocimiento.	Se realizaron: Dos giras educativas en Yuscarán, Tres Valles, Beneficio de Café y dos cursos con el INFOP: de dulces y biodigestor	Meta cumplida mediante dos giras y dos cursos realizados en la región.
		Visita de campo como experiencia profesional en el área de agroindustria	Gira de las asignaturas de Operaciones Unitarias y Acuicultura; los estudiantes afianzaron los conocimientos teóricos. Se visitó El Cajón donde conocieron el proceso de tilapias; y se visitó Agrotrotor en donde se observó la extracción del aceite de la palma y el procesamiento del aceite.	Meta alcanzada con dos visitas a instituciones agroindustriales.
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	Integrar a UNAH-TEC-DANLÍ en el desarrollo social, económico y cultural de la zona, mediante alianzas estratégicas con otras instituciones.	Vinculación de UNAH-TEC DANLI junto con la asociación de Prensa Hondureña APH Capitulo de Danli; desarrollamos un conversatorio "EXPRESION Y LIBERTAD DE PRENSA" teniendo como expositora el Lic. Juan Ramón Duran, evento desarrollado en nuestras instalaciones el día sábado 20 de abril	Meta alcanzada mediante el desarrollo de diversas actividades de vinculación que promueven el desarrollo del centro y de la región.
			El Departamento de Vinculación formó parte de la Comisión para la compra de medicamentos, como parte de las estrategias para ayudar a resolver en parte la crisis de salud en el Hospital Gabriela Alvarado y para reparar la ambulancia de este Hospital, a través del pago de seguro deducible, las dos actividades con un valor de L50,000.00	
			Apoyo por parte del Departamento de Vinculación de UNAH-TEC DANLI, a solicitud de la APH Capitulo de Danli, a formar parte de la Comisión que seleccionaría los premios "Oscar Efraín Argeñal y José Emanuel Matamoros" mayo de 2013	
			En el de abril se realizó la semana del Cine Latinoamericano a los estudiantes de último año de educación media	
			Vinculación de UNAH-TEC DANLI con dos docentes de letras brindaron taller de ortografía a periodistas activos de la región oriental. (20 de julio al 17 de agosto)	
			Se brindó el taller de redacción a los periodistas activos de la región oriental del 21 de septiembre al 19 de octubre	
			Una docente de letras realizó dos talleres de literatura el cual se llamo "Leyendo Juntos" en los Centros Básicos Francisco Morazán de Arauli (6-10 mayo) y Dionisio de Herrera de los Arcos (5-9 de agosto)	
Vinculación consiguió una donación de parte de la Corporación Municipal de Danlí una donación de materiales para la culminación del acondicionamiento de gimnasio de cultura física				



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional: 3) Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	Generación y socialización de proyectos de vinculación con diferentes organizaciones e instituciones de la zona.	Se brindó asesoría a empresas en seguridad e higiene industrial a microempresas de la UDEL 1. En el mes de marzo el canal café tv brindo un espacio televisivo para promocionar el torneo libre de ajedrez 2. En el mes de marzo el canal café tv brindo un espacio televisivo para promocionar las Pruebas de actitud académica 3. Se brindo un espacio a las docentes de letras en donde se dio a conocer la experiencia que fue el Taller de Ortografía y el logro de los objetivos que se plantearon	100% alcanzado mediante la realización de diferentes actividades que promueven la vinculación del centro con la sociedad de la región.
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	Firmar convenios, cartas de intención u acuerdos de financiamiento y apoyo con instituciones y organismos para la generación de proyectos de vinculación que promuevan el desarrollo de la zona.	Se firmo una carta de entendimiento de investigación científica con la unidad de desarrollo local, 2. se realizaron gestiones para firmar un acuerdo con Pyme Rural de Honduras para investigación científica innovación agroindustrial el cual se firmara en el mes de enero de 2014; 3. se inicio una propuesta para la construcción de la planta piloto con la vice rectoría de asuntos internacionales Se obtuvieron tres permios de emprendedores de 2,500 euros cada proyecto formado por estudiantes de la carrera de agroindustria, dichos premios fueron entregados por la UDEL PRODEL	100% con la firma de una carta de intención, y gestiones para firma de acuerdo.

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional: 4) Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	Personal docente capacitado en manejo de equipo de laboratorio de aguas para un mayor aprovechamiento del mismo.	En el mes de noviembre y diciembre dos de las compañías brindaron la capacitación de los equipos que se recibieron por medio de la licitación	100% alcanzado, Docentes capacitados
		Personal docente capacitado en el programa APRENDER	En el mes de agosto el instituto de profesionalización y superación docente brindo durante una semana el curso aprender en donde participaron 21 docentes	100% alcanzado, Docentes capacitados
		Evaluación del desempeño aplicada a docentes de la carrera de ingeniería agroindustrial.	El consejo local de Carrera Docente aplico a los estudiantes encuestas del desempeño de los docentes contratados por hora	100% alcanzado, Docentes evaluados
		Promover el crecimiento académico del personal docente del centro.	El centro de capacitación y desarrollo humano aprobó una beca salario a una docente del área de Biología para realizar estudio de doctorado en Chile; la docente comenzara sus estudios en el año 2014	1 becado para realizar estudios de postgrado en el extranjero.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	Estudiantes de ingeniería de agroindustria realizando practicas profesionales en empresas e instituciones del área agroindustrial.	<ol style="list-style-type: none"> Se han realizado carta de entendimiento con dos empresas agroindustriales de la zona. Se elaboraron seis estudios de la UDEL para microempresas y la cooperación alemana Se cuenta con carta entendimiento con cooperación Alemana y UDEL, se ha trabajado con IHCAFE, INFOP. y se ha trabajado dando asesorías a microempresas locales. 	100% alcanzado con actividades realizadas en empresas y organizaciones de la zona.
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	Biblioteca del centro equipada y dotada de mobiliario y material didáctico y académico.	<ol style="list-style-type: none"> Se recibió donación de 41 libros de parte de la Editorial Universitaria Se recibió donación de 194 libros de parte de la Editorial Universitaria En el mes de junio se realizó una conferencia "Acercamiento a la poesía de compromiso social de Roberto Sosa" la cual fue brindada por la Licda. Yolany Martínez de la Universidad Oklahoma Recibió de la Biblioteca Central de la UNAH 27 libros de diferentes autores y 24 revistas, boletines 	30% alcanzado solo se logro dotar de 262 libros y 24 revistas.
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	Promoción de las carreras del centro a estudiantes de educación media de la zona.	En el mes de julio la encargada de VOA E y docentes de las carreras realizaron una promoción en los estudiantes de ultimo año de los institutos de educación media en la que participaron 870 estudiantes	44% alcanzado de la meta planificada de 2000 estudiantes de educación media.
		Promover becas a estudiantes con méritos académicos, deportivos y artísticos.	En el mes de febrero se ingresaron al sistema de becas 5 expedientes para ser analizadas por la VOA E. Los expedientes corresponden a 4 becas artísticas y 1 beca de excelencia académica	73% alcanzado de la meta planificada de 30 becas, con 19 estudiantes becados.
		Aplicación de métodos tecnológicos en la orientación vocacional.	Los estudiantes de carrera de Informática administrativa elaboraron un sistema de pruebas aptitudinales para los estudiantes de UNAH-TEC	Se avanzó en el desarrollo de un proyecto tecnológico, pero se ha probado.
		Aplicación de métodos tecnológicos en la impartición de clases	Los estudiantes de carrera de Informática administrativa elaboraron un sistema de pruebas aptitudinales para los estudiantes de UNAH-TEC	
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	Socialización de la normativa universitaria aplicable a estudiantes.	En el mes de enero se brindo el curso de introducción a la vida Universitaria a 95 estudiantes de primer ingreso en donde se socializó el reglamento estudiantil	100% alcanzado, se socializó el reglamento estudiantil
			En el mes de agosto se brindó el curso de introducción a la vida Universitaria a 50 estudiantes de primer ingreso en donde se socializó el reglamento estudiantil	
		Promoción de la importancia de los derechos humanos dentro la comunidad universitaria del centro.	Se realizó en el mes de septiembre en UNAH-TEC-DANLI la semana de los derechos humanos donde se promovió el trabajo que desarrolla el comisionado universitario	100% alcanzado se socializó la labor del comisionado universitario.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Laboratorio de informática equipado y acondicionado para su uso.	En el mes de mayo se instaló el aire acondicionado del laboratorio de informática administrativa,	30% de avance alcanzado, pendiente adquirir las máquinas obteniendo el aire acondicionado para el laboratorio de informática.
		Laboratorios de enfermería equipados y acondicionados.	Se realizó la instalación del piso del laboratorio de enfermería esta actividad fue realizada por los estudiantes de la carrera de enfermería En el mes de septiembre se realizó la recepción de las empresas que ganaron la licitación de tres máquinas: máquina de adulto para prácticas de enfermería, modelo de etapas del embarazo y máquina simulador de parto	40% de avance alcanzado con la instalación de piso en el laboratorio de enfermería.
		Laboratorios de Química, Microbiología y Biología equipados con tecnología para estudios científicos.	Las empresas que ganaron la licitación están haciendo la entrega del equipo se ha recibido el 95% del equipo	95% alcanzado con el equipamiento de los laboratorios.
		Proceso eficiente para la adquisición de equipo que corresponde al Consejo Local de Carrera Docente	El Consejo Local cuenta con computadora, impresora, papelería para el desarrollo normal de sus funciones	100% alcanzado, dotando al Consejo Local de Carrera Docente de equipo
		Jardín Ecológico UNAH-TEC-DANLI construido y en funcionamiento	En las asignaturas de Biología, Ecología y Educación Ambiental comenzaron la adecuación de un predio en donde han sembrado plantas medicinales	30% de avance alcanzado con acondicionamiento de un predio
		Área de Educación Física equipada y afianzada para una eficiente calidad de aprendizaje.	Se continuó la construcción y adecuación del gimnasio de cultura física donde se obtuvieron fondos de la Corporación Municipal Gracias a las gestiones del Departamento de Vinculación en donde se instaló el piso, se repello y pulió, instalaron las puertas y balcones, se colocó el encielado, se instaló la energía eléctrica	85% alcanzado con la construcción y acondicionamientos del gimnasio de cultura física.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
<p>d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.</p>	<p>d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.</p>	<p>Contar con personal docente y administrativo idóneo para el funcionamiento eficaz y eficiente del UNAH-TEC-DANLÍ</p>	<p>Se contrato 3 profesores de Informática, 1 de Administración de Empresas para cubrir la demanda asignaturas de la carrera de Informática Administrativa</p> <p>Se dio nombramiento a una plaza de Informática Administrativa al docente que realizó su período de prueba en el año 2012 y la Rectoría aprobó para este Centro Regional 1 plaza para Informática; una plaza para servir las clases de Contaduría Pública.</p> <p>En el mes de febrero la Rectoría emitió un acuerdo de creación de Coordinadores de Carrera</p> <p>En el mes de febrero la Rectoría emitió un acuerdo de creación de 1 plaza para Agroindustria</p> <p>En el mes de febrero la Rectoría emitió un acuerdo de creación de Coordinadores de Carrera</p> <p>Se contrato 5 profesores de las siguientes áreas: Física (1), Arquitectura (1), Agroindustria (1), Ing. Industrial (1), Ingeniería Química (1) para cubrir con las asignaturas de la carrera de Ingeniería Agroindustrial.</p> <p>En el mes de febrero la Rectoría emitió un acuerdo de creación de 2 plaza para Enfermería y 1 plaza de Médico para fortalecer la carrera de Enfermería</p> <p>En el mes de febrero la Rectoría emitió un acuerdo de creación de Coordinadores de Carrera</p> <p>Se contrato en el mes de febrero 6 profesores por hora para atender la demanda estudiantil de la carrera de Enfermería</p> <p>En el mes de febrero la Rectoría emitió un acuerdo de creación plazas de: motorista(1), aseadoras (2), jefe de mantenimiento (1), supervisores de personal (2), Administración (1), Tesorería general (1), Jefes de Departamento (4); Coordinadores de Carrera (3), Inspector de Higiene (1), Auxiliar Operativo (1)</p> <p>En el mes de mayo se contrató al Jefe Regional de Recursos Humanos</p>	<p>100% alcanzado, se crearon plazas docentes y administrativas para la contratación del personal necesario para el funcionamiento eficaz y eficiente de UNAH-TEC-DANLÍ</p>
<p>e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.</p>	<p>e) Normativa aprobada y en ejecución.</p>	<p>Estructura Organizativa del Departamento de Ciencias aprobada y en funcionamiento</p>	<p>En el año 2012 se envió a la facultad de ciencias el encargado de la sección de ciencias en UNAH-TEC; y en el mes de febrero de 2013 la Rectoría aprobó las jefaturas de departamento</p>	<p>100% alcanzado con conformación de la estructura organizativa del Departamento de Ciencias.</p>



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Graduados

Línea Estratégica Institucional: Focalizar la inserción de los egresados o graduados universitarios en los mercados de trabajo, su seguimiento y actualización educativa, con estudios de postgrado, que sean pertinentes a los programas académicos y de actualización continúa.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Investigar si los graduados están satisfechos con su formación profesional y su actuar personal y ciudadano.	b) Encuestas de satisfacción de graduados terminadas.	Confirmar las capacidades y aptitudes adquiridas por los graduados aplicadas y comprobadas.	Se realizó revisión de calidad de los egresados mediante las prácticas en las empresas de tabaco y caña	Se avanzó un aproximado del 50% en la meta, al verificar graduados del área de Ingeniería Agroindustrial.

III. Ejecución Presupuestaria 2013

UNAH-TEC- Danlí "Estructura Presupuestaria 2-03-51-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 19772,067.63	L. 20672,863.25	L. 19665,586.32	99%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	14865,654.10	14025,887.89	16257,389.47	109%
12000-00	Personal no permanente	4906,413.53	6646,975.36	3408,196.85	69%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 635,514.00	L. 647,754.75	L. 486,418.33	77%
21000-00	Servicios Basicos	355,590.00	365,590.00	277,040.25	78%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	-	18,000.00	8,424.50	0%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	-	10,000.00	4,509.10	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	100,834.00	57,034.00	31,301.34	31%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	179,090.00	197,130.75	165,143.14	92%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 491,379.00	L. 479,714.00	L. 228,431.00	46%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forest.	33,800.00	58,060.00	43,349.40	75%
32000-00	Textiles y Vestuarios	1,380.00	5,280.00	3,156.00	60%
33000-00	Productos de Papel y Carton	22,770.00	20,770.00	17,643.75	85%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	89,832.00	97,447.00	34,118.38	35%
36000-00	Productos Metalicos	64,188.00	16,537.00	6,048.27	37%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	279,409.00	281,620.00	124,115.20	44%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 2700,000.00	L. 1431,204.34	L. 182,800.00	7%
42000-00	Bienes Preexistente	2700,000.00	1431,204.34	182,800.00	7%
	Sub Total	L. 23598,960.63	L. 23231,536.34	L. 20563,235.65	89% ★



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Instituto Tecnológico de Tela de Educación Superior

Director: Santiago Ruiz

I. Logros de la Gestión 2013

Instituto Tecnológico de Tela Seguimiento de Objetivos y Metas 2013

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con currículos de acuerdo a las exigencias pedagógicas modernas.	a) Currículos actualizados en todas las carreras y facultades de la UNAH de acuerdo a exigencias y tendencias modernas y resultados de las investigaciones realizadas.	Las Carreras de Microfinanzas, Alimentos y Bebidas y Desarrollo Municipal en el ITST-UNAH han sido autoevaluadas acordes a los requerimientos exigido por la vicerrectoría académica y la dirección de docencia universitaria	Se ha elaborado un informe-Borrador sobre los resultados de la Autoevaluación de las Carreras de: Microfinanzas, Desarrollo Municipal y Alimentos y bebidas.	100% con las 3 carreras autoevaluadas
b) Responder al proceso de aprendizaje de acuerdo al nuevo Modelo Educativo de la UNAH.	b1) Convenios firmados y en ejecución.	1 Convenio Firmado por medio del ITST-UNAH	Se ha firmado una carta de intenciones entre el Primero Hospital de Tela y el ITST-UNAH, se tiene pendiente la discusión de una propuesta de convenio de cooperación interinstitucional que deberá ser firmado por la Rectoría de la UNAH.	100%
	b2) Conocimiento de los docentes de la UNAH, de los fundamentos y principios conceptuales y metodológicos del nuevo modelo educativo.	El 100% de los docentes conocen el Modelo Educativo.	Se impartió un taller de una semana con el apoyo de la Dirección de Docencia de la UNAH. Este taller hizo énfasis en el modelo educativo que impulsa la UNAH, La Universitaria, las actividades administrativas cotidianas y el modelo Tecnológico Intercultural impulsado por el ITST-UNAH.	100% Los docentes del ITST-Tela conocen el Modelo Educativo.
	b3) Talleres impartidos para fortalecer las competencias		Se diseñaron y ejecutaron 2 talleres de capacitación docente con la finalidad de que los docentes actualizaran y socializaran sus conocimientos en el campo de la docencia universitaria y en la gestión académica	3) Programas de formación y capacitación docente elaborados y en ejecución.
	b4) Desarrollo Curricular de todas la Facultades y Carreras de la UNAH	Construcción de tres nuevas carreras en el ITST-UNAH, acordes con la filosofía del centro	Se han elaborado los instrumentos de recolección de Información (Diagnostico), 2. la propuesta de 3 nuevas carreras se ha realizado en un 65%, incorporando en cada uno de los elementos que la constituyen el modelo educativo de la UNAH	65% de avance en la propuesta de las 3 carreras
	b5) Programa de actividades diseñadas con acciones concretas para la implementación del modelo e intercambio de experiencias y	Realización de por lo menos un evento de sistematización que muestren la aplicación del modelo y los intercambios realizados	Se realizaron dos ejercicios para aplicar el modelo educativo de la UNAH 1. se realizó un taller para dar a conocer los instrumentos de autoevaluación de las Carreras del ITST-UNAH en el mes de agosto y 2. se realizo una reunión-Taller para vincular el modelo educativo de la UNAH y el proceso de reformas con las propuestas de nuevas carreras a ser ofertadas en el IT-ST-UNAH	100% con talleres realizados
	b6) Modelo educativo ha sido incorporado en las carreras programadas.			
	b7) Sistematización disponible e intercambios realizados.			



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Desarrollo Curricular

Línea Estratégica Institucional 1: Implementar un proceso de actualización y ampliación curricular, con planes académicos flexibles, actualizados permanentemente y con alta pertinencia y calidad con procesos de gestión eficaces y una amplia articulación entre enseñanza y aprendizaje Y formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
c) Realizar acciones de mejora continua de la pertinencia y calidad educativa.	c1) Estudios realizados.	Realización de 1 estudio de las demandas de profesionales que el mercado necesita	Se ha elaborado un instrumento de recolección de información, que es aplicado junto con los demás instrumentos que serán utilizados en el diagnóstico para la creación de las nuevas carreras en el ITST-UNAH	100% con Estudios realizados.
	c2) A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua.	A través del Programa de Autoevaluación se ejecutan acciones de mejora continua en las carreras de: Alimentos y Bebidas, Desarrollo Municipal y Microfinanzas	Se tiene programada la entrega de los documentos-informes de autoevaluación de las carreras del ITST-UNAH el día 13 de diciembre, misma que cuenta con una propuesta de mejora continua de las carreras señaladas.	100% alcanzado con los informes de autoevaluación

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar en las facultades y centros regionales, con una unidad de investigación científica que promueva y gestione el desarrollo de proyectos de investigación que contribuyan a la solución de problemas y a la generación de conocimiento pertinente.	a) La carrera o área de conocimiento cuenta con una unidad, instituto o comité de investigación científica.	1) El ITST-UNAH cuenta con una unidad de Investigación o comité de investigación científica.	Se cuenta con; una unidad de investigación y una unidad de Vinculación, con un enlace por carrera.	100% con la unidad de Investigación Científica creada en el ITST-Tela UNAH.
b) Desarrollar jornadas de formación, capacitación y actualización en investigación científica.	b1) Profesionales por área de conocimiento formados en el exterior	1) 1 Profesional procedente del ITST-UNAH formado en el Exterior		No tuvo avance
	b2) Participar al menos en dos programas de capacitación por área de conocimiento.	2) Participar al menos en dos (2) programas de capacitación por área de conocimiento.	Durante el año 2013 se realizaron cuatro talleres para socializar las políticas de investigación de la UNAH, realizar POA de la Unidad y los proyectos de investigación en los que participaran cada uno de los involucrados (Docentes, Estudiantes, Investigadores Externos, etc.)	66% de avance en la meta
	b3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.	3) Participar en, al menos, seis (6) talleres, cursos y seminarios por cada área de conocimiento, tanto a nivel nacional como internacional.		
c) Socializar y aplicar las políticas de investigación de la UNAH o de la unidad académica superior a la que pertenece.	c) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la	4) Organizar al menos seis (6) talleres, cursos o seminarios por área de conocimiento a nivel nacional.		No tuvo avance



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Investigación

Línea Estratégica Institucional 2: Posicionar a la Universidad en una situación de liderazgo en la investigación científica, desarrollo e innovación, tanto del conocimiento como de sus aplicaciones, desarrollando una investigación de impacto nacional y con reconocimiento internacional, ampliamente vinculada a la docencia, especialmente al postgrado y vinculada a la solución de problemas. Promover sustantivamente el desarrollo de la investigación científica, humanística y tecnológica articulada con las prioridades de país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
d) Promover y publicar las investigaciones realizadas por su personal docente y estudiantil.	d2) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.	1) Unidades académicas inmersas en procesos de investigación Científica realizan reuniones o presentaciones anuales de socialización ante la Sociedad.		No tuvo avance
	d2) Trabajos de investigación son publicados en revistas de prestigio del exterior.	1) Revistas científicas publicadas.	Se cuenta con una propuesta de revista científica en la que se publicaran las investigaciones a ser realizadas por docentes y grupo de investigadores.	Se avanza con una propuesta
e) Utilizar los resultados de las investigaciones para contribuir a la solución de los problemas prioritarios del país y al desarrollo científico y técnico.	e) Proyectos de investigación Científica ligados a resolución de problemas finalizados.	2) Trabajos científicos de importancia publicados anualmente en la página WEB de la UNAH.		No tuvo avance
f) Gestionar recursos internos y externos para el desarrollo de sus investigaciones científicas.	f) Hallazgos y las recomendaciones de las investigaciones finalizadas presentadas.	3) Definición y desarrollo a través de programas y proyectos, de líneas prioritarias de investigación del Instituto en el marco de los EJES estratégicos de la UNAH.	Se hizo una reunión taller en el mes de agosto con el grupo de investigadores externos que esta conformado por las instituciones, ONGS del municipio de Tela. En esta reunión se presentaron los proyectos y las gestiones que serán realizadas para el desarrollo de los proyectos de investigación ya definidos	Cumplida la meta



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Vinculación

Línea Estratégica Institucional 3: Crear una cultura de compromiso con la calidad y la responsabilidad social en la atención a los alumnos y grupos asociados, con responsabilidad social y en la construcción de redes y ámbitos de inserción con la sociedad hondureña, para construir lazos entre distintas comunidades y la Universidad, para transferir valores, conocimientos, construir redes y espacios de aprendizaje y acción común. Profundizar la apropiación y consolidar la reforma, como un proceso permanente, al igual que el desarrollo académico, creando sinergias con un marco político y normativo definido y que orienta y sustenta el desempeño de los sujetos de la vida institucional, teniendo en consideración la Vinculación de la UNAH con las fuerzas productivas, laborales, empresariales y demás que integran la sociedad hondureña.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Contar con un Comité de Vinculación en todas las carreras, con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad, que promueve y gestiona el desarrollo de proyectos para contribuir a la solución de problemas de la sociedad y al desarrollo humano sostenible, local, regional y nacional.	a) Comités de Vinculación creados en las unidades académicas.	1) Se crea la Unidad o Comité de Vinculación en el ITS Tela.	La una unidad de vinculación esta creada y se cuenta con un enlace de vinculación en cada carrera del ITST-UNAH	100% Unidad de Vinculación creada en el ITS Tela.
b) Desarrollar jornadas de formación en gestión y ejecución de proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	b) Jornadas de capacitación realizadas.	1) Se realizarán al menos dos (2) jornadas de capacitación anual, en gestión y ejecución de Proyectos, que se involucre en el proceso de vinculación UNAH-Sociedad.		No avanzó
c) Socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad o de la unidad superior a la que pertenece.	c) Socialización y aplicación de políticas de vinculación realizadas.	1) Se realizará al menos una (1) actividad anual para socializar y aplicar las políticas de vinculación acordadas en el ITS Tela.	Se realizó una actividad de vinculación junto con los docentes para socializar y aplicar las políticas de vinculación UNAH-Sociedad	Se cumplió la meta
d) Promover y divulgar los proyectos de vinculación UNAH-Sociedad.	d) Actividades de divulgación realizadas.	1) Se realizará al menos una actividad anual de divulgación por la Unidad de Vinculación.	Se realizo una actividad para divulgar los proyectos de vinculación con apoyo de la VOA, en este momento se socializo la propuesta de POA de la Unidad.	Se cumplió la meta
e) Gestionar recursos internos y externos en coordinación con la Dirección de Vinculación UNAH-Sociedad y la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales.	e) Propuestas de gestión de recursos presentadas.	1) Se presentarán al menos dos (2) propuestas para la gestión de recursos para el financiamiento de proyectos de vinculación.	Se cuenta con dos propuestas de Proyectos: uno con el financiamiento y apoyo de la Organización de Estados Iberoamericanos, LSU UNIVERSITY.	Se cumple la meta con las dos Propuestas de gestión de recursos presentadas.



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Docencia y Recursos Humanos

Línea Estratégica Institucional 4: Modernizar los recursos humanos de la UNAH y propulsar prácticas académicas innovadoras para la formación continua y permanente de académicos competentes, accesibles y motivados y alineados con los objetivos académicos y estratégicos de la UNAH que permitan construir múltiples competencias para la vida de los estudiantes. Desarrollar un sistema docente de excelencia y liderazgo, que sustente una oferta educativa con el mejor conocimiento disponible, alternativas de formación para las necesidades de la Universidad en condiciones facilitadoras eficientes de aprendizaje y establecer programas de capacitación y formación continua en las áreas de docencia e investigación, la obtención de competencias, con mecanismos y procedimientos de gestión eficientes y con una certificación reconocida socialmente a escala nacional e internacional.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Capacitar en forma permanente para un mejor desempeño a el personal docente, administrativo y de apoyo que brindan servicios a la carrera.	a1) Plan de capacitación diseñado y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.	1) Se diseñará un Plan de capacitación para todo el período.	1. Se diseño y se ejecutó un Plan de Capacitación para Docentes	100% con el Plan de capacitación diseñado por el ITST-UNAH y aprobado por las autoridades superiores de la UNAH.
	a2) Programa de Formación docente diseñado y aprobado por las autoridades de la UNAH.	1) Se diseñará un programa de Formación Docente para todo el período.		No tuvo avance
b) Contratar y desarrollar a los docente para responder a las necesidades académicas de la carrera y a lo establecido en la normativa institucional.	b1) Programa de evaluación del desempeño diseñado y aprobado por las autoridades superiores y puesto en funcionamiento con un piloto a partir del año 2013.	1) Se diseñara un Programa de evaluación del desempeño.		No tuvo avance
	b2) Número de docentes enviados al exterior para capacitación.	2) % de docentes son enviados al exterior para capacitación de acuerdo al programa de capacitación aprobado.	1. En Enero, dos docentes visitaron las instalaciones del Hotel Macorix, en San Pedro de Macorix, República Dominicana; para conocer la experiencia para construir un Hotel o Restaurante Escuela para la carrera de Alimentos y Bebidas en el ITST-UNAH	2) 2 docentes enviados al exterior para capacitación e intercambio de experiencia según área de interés.

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio. Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a1) proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	1) Implementar proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro.	1. Se cuenta con un ordenamiento de datos para Registro de los estudiantes. 2. Recientemente se creo la Unidad de VOA donde existe programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo, 3. Se adecuo el campo de fútbol y una cancha de basketball para que los alumnos puedan jugar deportes. 4 Se adecuo un espacio de salón de estudio para los estudiantes.	100% con el proyecto de fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.
	a2) Servicios de Bolsa de Trabajo realizados.	2) Implementar el servicio de Bolsas de Trabajo para el uso de los estudiantes por lo menos una vez al año.		No tuvo avance



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: Estudiantes

Línea Estratégica Institucional 5: Lograr la satisfacción del estudiantado a través de una propuesta universitaria de valor y aumentar la calidad de los aprendizajes y el pensamiento crítico, analítico y solidario de los estudiantes, por medio de servicios médicos, deportivos y culturales de excelencia, focalizando los procesos de enseñanza en sus aprendizajes y el mejoramiento continuo de los servicios estudiantiles para contribuir a elevar los niveles de satisfacción estudiantil. Formar ciudadanos profesionales del más alto nivel académico, científico, humanístico y cultural en el nivel superior.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Tener acceso por parte de los estudiantes a servicios estudiantiles (Biblioteca, cafeterías, áreas de estudio, Áreas recreativas, programas de salud, programa de becas, bolsas de trabajo) que contribuyen al bienestar y rendimiento académico.	a3) Estudios de mercado finalizados.	3) Se realizarán al menos dos (2) estudios de mercado para la determinación de la oferta de trabajo y la apertura de nuevas carreras.	1. El diagnóstico de Autoevaluación determina las necesidades de mercado	100% con los Estudios de mercado finalizados.
	a4) Sistema de bibliotecas fortalecido y Sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo creado.	4) Se fortalecerá el Sistema de Bibliotecas y se creará un sistema virtual para la obtención de documentos y materiales de trabajo de las diferentes carreras.		No tuvo avance
	a5) áreas de recreación y estudio ampliadas.	5) Se ampliarán las áreas recreativas y de estudio de acuerdo con el Plan de desarrollo físico de la UNAH.	1. Se habilitó la cancha de vasquetball	100% con habilitación de áreas de recreación
b) Facilitar y promover la eficiencia terminal de la institución, en el proceso de reclutamiento, seguimiento, permanencia y egreso de los estudiantes	b) Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro implementado.	1) Se Implementará el Programa de Fortalecimiento de la Oficina de Registro.	1. Se tiene acceso a la recepción de documentos de Primer Ingreso y Reingreso, por medio web	Avances sustanciales de un 80% con el acceso a la información
c) Contar y cumplir con reglamentaciones estudiantiles.	c) Reglamentación estudiantil revisada, aprobada y puesta en vigencia.	1) Si es necesario, revisar reglamentación actual y poner en vigencia la nueva en el año 2014.	1. Se han hecho 2 charlas para que los alumnos estén informados de la reglamentación estudiantil	Se avanza un 30% con las charlas a estudiantes.

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Disponer y tener acceso a los servicios de la plataforma tecnológica y del programa de desarrollo tecnológico de la UNAH.	a) Estudio de Perfil de Competencias de Docentes realizado.	Acceso a la información estudiantil	1. Se tiene acceso a los servicios de Registro para: Recepción de documentos, Jefatura de Departamento	Meta cumplida



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “U N A H”

Dimensión: procesos de gestión universitaria

Línea Estratégica Institucional 6: Lograr un desarrollo institucional acorde con los ingresos económicos, de modo que se asegure su viabilidad futura, focalizado en el mejoramiento de la situación económico-financiera de la UNAH y su desarrollo a través de la generación de ingresos y del aumento a la productividad. Para ello se busca mejorar la eficiencia de los recursos e insumos, el crecimiento y mantenimiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades de la calidad y las perspectivas de expansión en un ambiente de calidad, acogedor, diverso y pluralista con una infraestructura de calidad, estéticamente atractiva e inserta en un entorno natural y cultural privilegiado que favorezca el trabajo académico y la convivencia social. Innovar, crear y mejorar la gestión administrativa-financiera, en función de la actividad académica y de los diferentes insumos y recursos institucionales, y aquellos que se generen por las diferentes unidades, aplicando procesos administrativos y principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, transparencia y rendición de cuentas en todos los actos de la UNAH.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
b) Contar con la infraestructura de las carreras en término de aulas, salones, talleres, laboratorios, oficinas u otros, son suficientes y adecuados para el logro de los objetivos.	b) Macroproyecto de Desarrollo Físico implementado.	Espacios físicos y aulas equipadas.	1. Se cuenta con aulas apropiadas para el proceso de enseñanza aprendizaje. 2. Existe nuevo equipo para equipar un laboratorio de computo	Meta cumplida
c) Disponer del equipo didáctico necesario para facilitar el proceso del desarrollo educativo.	c) Aulas equipadas con proyectores y equipos de ayuda visual.	Aulas equipadas	1. Cada aula cuenta con los medios necesarios, entre ellos pizarra y data show	Meta cumplida
d) Contar con un presupuesto que le permite realizar adecuadamente las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica programadas por la carrera.	d) Docentes regularizados y contratados de acuerdo a la meta propuesta.	Asignaciones presupuestarias suficientes para cubrir necesidades académicas y admivas del Centro.	1. Se cuenta con un presupuesto acorde a las necesidades del Centro y a los requerimientos de las Unidades de Investigación, Vinculación y Gestión Académica, reflejado en el POA del año 2013	Meta cumplida
e) Contar con la normativa interna e institucional para garantizar la buena organización, el buen funcionamiento y el cumplimiento de las normas y procedimientos.	e) Normativa aprobada y en ejecución.	Utilización de normas institucionales	1. Se cuenta con normas internas para; docentes y estudiantes, además de los reglamentos generales de control académico	Meta cumplida

Dimensión: Gestión Académica Universitaria

Línea Estratégica Institucional: Promover los diversos sistemas de aseguramiento de la calidad de los programas y la articulación entre las diversas unidades académicas para alcanzar logros y políticas comunes en el marco de la diversidad, para desarrollar una academia que privilegie la gestión e innovación tecnológica y del conocimiento e implemente un proyecto educativo de calidad, flexible y aplicado con eficiencia funcional y administrativa. Ello implica todo lo relacionado con el mejoramiento e innovación de los procesos internos de la UNAH, necesarios para lograr sus objetivos. Impulsar la conectividad, acceso a información digital, uso de herramientas informáticas, laboratorios, plataformas de interacción y de educación virtual y facilitar la generación e introducción de innovaciones tecnológicas para el mejoramiento de los aprendizajes, incorporando la ciencia y la tecnología a los procesos de enseñanza y a la creación de conocimiento. Impulsar y fortalecer el sistema de bibliotecas, la edición y publicación de libros, la dotación de materiales y equipo de laboratorios, información gerencial, áreas de cultura, recreación y deportes, para incrementar los niveles de satisfacción estudiantil, la difusión de conocimientos y la eficiencia de los procesos de aprendizaje dentro de la Universidad. Promover una política institucional de relaciones internacionales para ubicar a la UNAH en una posición de liderazgo en la educación superior, reconocida internacionalmente por el nivel de sus actividades, facilitando el acceso al conocimiento y el apoyo a la calidad de los recursos locales. Este proceso de internacionalización, como eje transversal, contribuirá al fortalecimiento institucional en el marco de las reformas de este Plan.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Realizar actividades de planificación, gestión y evaluación académica y administrativa que garantizan el buen funcionamiento de la carrera.	a1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.	1) Se establecerán alianzas con al menos tres universidades, empresas y/o organizaciones civiles.	1. Esta en proceso de aceptación por ambas partes el Convenio de Cooperación Académica entre LSU University of Louisiana, y el IT ST	1) Alianzas con universidades, e instituciones firmadas y en ejecución.
	a2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.	a.2 Adoptan estándares y políticas compartidas por las universidades centroamericanas pertenecientes al CSUCA.		2) Estándares y políticas del CSUCA adoptados.
c) Participar en el desarrollo del nivel de educación superior en el campo de su conocimiento.	c) propuestas terminadas y enviadas a la dirección de Educación Superior para su ejecución.		1. Se ha mandado a Vicerrectoría una propuesta para la aceptación del Modelo Tecnológico Intercultural del IT ST-UNAH	



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: Gestión del conocimiento

Línea Estratégica Institucional: Gestionar y promover el conocimiento científico actual para contribuir a la superación de los principales problemas del país, a satisfacer las necesidades prioritarias y a desplegar las potencialidades para el desarrollo humano sostenible a nivel nacional, regional y local.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Fortalecer y consolidar el proceso de organización y desarrollo de las redes educativas regionales de la UNAH, y de los planes estratégicos y tácticos para continuar con la reforma integral de los centros regionales de la UNAH.	a1) Funcionando con calidad y pertinencia las nuevas redes educativas regionales de la UNAH.	1) El ITST-UNAH Funciona con calidad y pertinencia en las redes educativas regionales de la UNAH.	1. El 19 de Julio se conformo la Red del Litoral Atlántico con los Centros Regionales del CURLA, CURVA, CRAED Tocoa	100% cumplida meta, El ITST-UNAH participa en la definición de políticas y estrategias de la RED.
b) Mejorar significativamente la cobertura de la UNAH y el acceso de la población hondureña a los servicios académicos de la UNAH.	b2) Institutos tecnológicos consolidados y funcionando.	4) Se ejecutará el fortalecimiento de un Sub-sistema de monitoria y evaluación de la pertinencia.	En el POA de la Red dirigido por el CURLA se planificó para el año 2014 la definición de una estrategia con los demás miembros de la red para fortalecer el subsistema de monitoria de los servicios académicos de las redes educativas regionales de la UNAH.	25% con el Subsistema de monitoreo y evaluación diseñado.
	b3)Estudios de cobertura regionales realizados.	Nuevas ofertas académica	1. Se realizó un diagnostico de necesidades regionales con representantes de las decanaturas de la UNAH, personal del ITST, y Vicerrectoría Académica, para la apertura de 4 carreras el año 2014	25% con el diagnóstico de necesidades regionales
	b4) Estudios de oferta y demanda de estudios universitarios.		1. Junto con el proceso de autoevaluación de las carreras del ITST-UNAH se esta levantando un diagnostico para nuevas carreras	
	b6) Políticas diseñadas para mejora de las redes regionales.	Fortalecimiento de red	1. Se ha acordado entre los miembros de la RED-Litoral Atlántico Reuniones Mensuales y bimensuales en cada uno de los centros con la finalidad de socializar y discutir los trabajos que realiza la red y empoderar a todos los miembros de la comunidad universitaria de cada centro del POA 2014	25% con los acuerdos de los miembros de la red
	b10) Numero de planes estratégicos y planes tácticos plurianuales ejecutados.	Realización de planes	1. En el POA de la Red del Litoral Atlántico se ha planificado el apoyo en la realización de los planes estratégicos de cada centro.	No tuvo avances
	c) Desarrollar los Centros Regionales de la UNAH, como polos de desarrollo científico y técnico de las regiones del país.	c) Gestión académica y administrativa de la UNAH organizada y funcionando exitosamente de manera descentralizada.	2) Se implementará durante el periodo el Plan Institucional de Descentralización académica y administrativa.	1. Se tiene conformado un equipo de Investigadores externos con los miembros de la sociedad civil. 2. Esta conformado un equipo de Vinculación



Informe de gestión 2013 – Universidad Nacional Autónoma de Honduras “UNAH”

Dimensión: LO ESENCIAL DE LA UNAH PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

Línea Estratégica Institucional 10: Fortalecer y consolidar el gobierno universitario, basando sus acciones y decisiones en los principios de Democracia, Respeto, Responsabilidad, Subsidiaridad, Transparencia y Rendición de cuentas. Fortalecer y consolidar las responsabilidades de la UNAH en el papel de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior del país.

Objetivo Estratégico Institucional	Resultados Institucionales Esperados Período 2013	Meta del Centro para el periodo 2013	Logros alcanzados en el 2013	Indicador de Gestión
a) Lograr que la UNAH lleve a cabo en forma sostenida y permanente, un ejercicio pleno y responsable del principio de autonomía, que le permita participar activamente en la transformación de la sociedad hondureña.	a1) Número de eventos de comunicación realizados.	d.10 Apertura de observatorios regionales en derechos humanos, laboratorio de arte y cultura y definir a la cultura como eje sustantivo de la política de investigación de la UNAH.	Se ha realizado 5 actividades de difusión en medios radiales y televisoras. También, se han utilizado los medios para difundir eventos como el Foro Político y el Día de Diversidad y Derechos Humanos. - Se posee una página de Facebook, para informar a los estudiantes y población en general de las actividades académicas a la población teleña	Se avanzó en un 30% con la difusión en medios de comunicación.

II. Ejecución Presupuestaria 2013

Instituto Tecnológico de Tela de Educación Superior "Estructura Presupuestaria 2-03-52-01"

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRECOMPROMETIDO RESERVADO Y EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	L. 7645,808.55	L. 8187,811.25	L. 4267,814.56	56%
11000-00	Sueldos y salarios permanentes	5418,246.84	5418,246.84	1957,266.88	36%
12000-00	Personal no permanente	2227,561.71	2769,564.41	2310,547.68	83%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	L. 406,654.00	L. 612,348.34	L. 505,756.95	83%
21000-00	Servicios Basicos	59,500.00	27,000.00	16,639.06	62%
22000-00	Alquileres y derechos sobre bienes intangible	5,000.00	1,100.00	1,030.00	94%
23000-00	Mantenimiento, Reparaciones y limp.	175,000.00	-	-	0%
25000-00	Servicios Comerciales y Financieros	52,154.00	197,788.34	140,190.39	71%
26000-00	Pasajes y viaticos, multas y recargos	115,000.00	386,460.00	347,897.50	90%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	L. 116,775.00	L. 274,237.96	L. 207,806.01	76%
31000-00	Alimentos, Productos Agropecuarios y	20,000.00	39,417.30	29,451.55	75%
32000-00	Textiles y Vestuarios	18,500.00	12,100.00	7,477.83	62%
33000-00	Productos de Papel y Carton	21,252.00	7,452.00	2,043.70	27%
35000-00	Quimicos, Farmaceuticos, Combustibles y	32,350.00	97,275.66	74,535.96	77%
36000-00	Productos Metalicos	-	35,020.00	31,878.40	91%
39000-00	Otros Materiales y Suministros	24,673.00	82,973.00	62,418.57	75%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	L. 1000,000.00	L. 485,552.50	L. 345,066.27	35%
42000-00	Bienes Preexistente	1000,000.00	485,552.50	345,066.27	35%
	Sub Total	L. 9169,237.55	L. 9559,950.05	L. 5326,443.79	58% ★